

แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2567

(สำนักงานเขตพระโขนง)



(ไฟล์แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.2567
สำนักงานเขตพระโขนง)

คำนำ

กรุงเทพมหานครได้จัดทำแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2575) เพื่อกำหนดกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนากทม. ซึ่งกำหนดวิสัยทัศน์กรุงเทพมหานครเป็นมหานครแห่งเอเชีย และจัดแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี โดยร่วมกับหน่วยงานในสังกัดกำหนดกลยุทธ์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนากทม.สู่เป้าหมายที่กำหนดไว้

สำนักงานเขตพระโขนงได้คำนึงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงาน แผนพัฒนากทม. ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2575) แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 นโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ภารกิจประจำตามแนวทางประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี 2567 ตลอดจนสภาพแวดล้อมปัจจุบัน และความต้องการของประชาชนผู้รับบริการในพื้นที่ เพื่อนำมาพิจารณาประกอบการคิดวิเคราะห์/สังเคราะห์ ความสอดคล้องในการกำหนดกลยุทธ์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย จัดลำดับความสำคัญโครงการ/กิจกรรม โดยยึดหลักการร่วมคิด ร่วมพัฒนาร่วมรับผลประโยชน์ของภาคส่วนต่าง ๆ ในพื้นที่ เป็นกรอบกำหนดทิศทางการจัดทำเป็นแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2567 ของหน่วยงาน โดยมุ่งหวังให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาพื้นที่ ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจสูงสุด และสนับสนุนการขับเคลื่อนกรุงเทพมหานครสู่มหานครแห่งเอเชียต่อไป

นางสายทิพย์ สุคนธ์มณี
ผู้อำนวยการเขตพระโขนง

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	2
สารบัญ	3

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี	4
- ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์	4
- วิสัยทัศน์	12
- พันธกิจ	12
- เป้าหมาย	12
- ตัววัดผลการดำเนินการหลัก	15
ส่วนที่ 1 การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567	17
- มิติที่ 1 การบริการสาธารณะ	17
- มิติที่ 2 การบริหารจัดการ	28
ส่วนที่ 2 การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	31
ส่วนที่ 3 บัญชีรายการโครงการ/กิจกรรมที่มีลักษณะเป็นภารกิจประจำพื้นฐาน	39
ส่วนที่ 4 การแปลงแผนสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	42
- ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์การพัฒนากทม. (ตามแผนปฏิบัติการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567)	43
- ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	66
- ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. 2567	82
- ตาราง ง ตารางแสดงความเชื่อมโยงนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และแผนปฏิบัติ ราชการประจำปี 2567 ของหน่วยงาน	108
- ตาราง จ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานยุทธศาสตร์ ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567 และภารกิจตามยุทธศาสตร์ ของหน่วยงาน)	118
- ตาราง ฉ แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจ ตามองค์ประกอบที่ 2 - 3 และองค์ประกอบที่ 4	124

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี

ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์ของพื้นที่

ลักษณะทางกายภาพ

เขตพระโขนงมีขนาดพื้นที่ 13.064 ตารางกิโลเมตร ตั้งอยู่ทางใต้ของฝั่งพระนคร แบ่งพื้นที่การปกครองออกเป็น 2 แขวง คือ แขวงบางจาก และแขวงพระโขนงใต้ มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่การปกครองต่าง ๆ ดังนี้

ทิศเหนือ ติดต่อกับเขตคลองเตยเขตวัฒนา และเขตพระโขนง มีแนวขอบทางซอยสุขุมวิท 52 (ศิริพร) ซอยสุขุมวิท 81 (ศิริพจน์) คลองบางนางจัน คลองขวางบน คลองสวนอ้อยแนวลำรางคลองบ้านหลาย ลำรางแยกคลองบ้านหลาย ซอยวชิรธรรมสาธิต 57 แยก 41 (พัฒน์พล) ซอยวชิรธรรมสาธิต 57 (สามพี่น้อง) และซอยวชิรธรรมสาธิต 57 แยก 37 (ยาจิตร) เป็นเส้นแบ่งเขต

ทิศตะวันออก ติดต่อกับเขตพระโขนงและเขตประเวศ มีคลองเคล็ดเป็นเส้นแบ่งเขต

ทิศใต้ ติดต่อกับเขตบางนา มีถนนอุดมสุข ซอยอุดมสุข 29 (พุทธวิถี 1) ซอยวชิรธรรมสาธิต 32 (จุฬา 4) ซอยสุขุมวิท 101/1 (วชิรธรรมสาธิต) และคลองบางอ้อเป็นเส้นแบ่งเขต

ทิศตะวันตก ติดต่อกับอำเภอพระประแดง (จังหวัดสมุทรปราการ) มีแนวกึ่งกลางแม่น้ำเจ้าพระยาเป็นเส้นแบ่งเขต

สถานการณ์ของพื้นที่

ลักษณะทางเศรษฐกิจ เขตพระโขนงเป็นเขตเศรษฐกิจเมือง เป็นทางออกไปสู่ชานเมือง ขณะเดียวกันก็สามารถเข้าถึงแหล่งงานได้อย่างสะดวก จึงเหมาะสมที่จะเป็นแหล่งที่พักอาศัย มีเอกชนยื่นจัดสรรที่ดินในเขตพระโขนงทุกปี แต่ปัจจุบันเนื่องจากมีความหนาแน่นของการใช้ที่ดินเพิ่มสูงขึ้น จึงมีโครงการที่เกี่ยวกับบ้านจัดสรรและที่เป็นบ้านเดี่ยวน้อยลง แต่โครงการที่เป็นอาคารชุดที่พักอาศัย ยังกระจายอยู่ทั่วไปในพื้นที่เขตพระโขนง ในเขตพระโขนงมีสถาบันการเงินอยู่ตามเส้นทางถนนสุขุมวิท ถือได้ว่าเป็นเขตที่มีสภาพเศรษฐกิจที่ดี

ลักษณะทางประชากรและสังคม เขตพระโขนงมีประชากรตามหลักฐานทางทะเบียนราษฎรประมาณ 86,000 คน มีที่พักอาศัยประเภทต่าง ๆ ประมาณ 62,500 หลังคาเรือน ประชาชนส่วนใหญ่มีฐานะทางเศรษฐกิจและสังคมระดับปานกลางถึงระดับสูง สภาพสังคมมีลักษณะผสมผสานในด้านเชื้อชาติและวัฒนธรรม ประชาชนส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ มีชุมชนดั้งเดิมในพื้นที่อาศัยอยู่ร่วมกับผู้ย้ายถิ่นฐานเข้ามาใหม่ตามแนวความเจริญของถนนสายหลัก ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ฟื้นฟูวัฒนธรรมไทย และร่วมกับภาครัฐจัดกิจกรรมตามเทศกาลและวันสำคัญต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เขตพระโขนงมีสถานีตำรวจที่รับผิดชอบพื้นที่ จำนวน 2 แห่ง ได้แก่ สถานีตำรวจนครบาลพระโขนง และสถานีตำรวจนครบาลบางนา มีสถานีดับเพลิง 1 แห่ง ได้แก่ สถานีดับเพลิงพระโขนง ซึ่งถือว่ามีความน้อยมาก เมื่อเทียบกับจำนวนประชากรในพื้นที่เขต

ด้านการศึกษา จำนวนสถานศึกษาทั้งในสังกัดและสถานศึกษาอื่นทั้งภาครัฐ เอกชน และโรงเรียนนานาชาติ มีจำนวนมาก สามารถรองรับจำนวนประชากรในวัยศึกษาได้ครอบคลุมทั่วพื้นที่ที่มีสถานศึกษาในสังกัดกรุงเทพมหานคร 4 แห่ง สถาบันการศึกษาสังกัดอื่นๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน จำนวน 35 แห่ง

ด้านสาธารณสุข เมื่อพิจารณาจำนวนประชากรต่อหน่วยงานให้บริการด้านสาธารณสุข พบว่าเขตพระโขนงมีศูนย์บริการสาธารณสุข 2 แห่ง และมีคลินิกเอกชนกระจายอยู่ทั่วพื้นที่

ด้านศาสนสถาน/อาคารมีคุณค่าควรแก่การอนุรักษ์ เขตพระโขนงเป็นพื้นที่พักอาศัย และแหล่งธุรกิจพาณิชยกรรม จึงไม่มีโบราณสถานแต่มีแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม อาทิ พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร พิพิธภัณฑ์ประทีปแห่งดวงใจ ตั้งอยู่ ณ วัดธรรมมงคล ซึ่งได้รวบรวมเรื่องราวต่าง ๆ เกี่ยวกับวิถีความเป็นอยู่ ประวัติศาสตร์สถานที่สำคัญ และชุมชนหลากหลายวัฒนธรรม ที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์ รวมทั้งมีความหลากหลายของศาสนสถาน เนื่องจากประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ มีวัด จำนวน 4 แห่ง และคริสตจักร 6 แห่ง

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

จุดแข็ง

1. ด้านบุคลากร

1.1 บุคลากรได้รับการพัฒนาในด้านความรู้ความสามารถ โดยเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ รวมทั้งจัดให้มีการสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์กร

1.2 มีการเตรียมความพร้อมเพื่อเผชิญเหตุสาธารณภัยของประชาชน ชุมชน สถานประกอบการต่าง ๆ ในพื้นที่ โดยจัดให้มีการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเป็นประจำทุกปี

- 1.3 ผู้ประสบภัยได้รับการช่วยเหลืออย่างทันท่วงทีโดยได้จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่จุดเสี่ยงเพื่อรักษาความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน
- 1.4 ความพร้อมของอาสาจราจรและเทศกิจอาสาจราจรในการบรรเทาการจราจรบริเวณหน้าโรงเรียน
- 1.5 บุคลากรมีประสิทธิภาพและความสามารถในการทำงาน และพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียม

2. ด้านอุปกรณ์ เครื่องมือ สถานที่ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

- 2.1 มีความพร้อมด้านระบบขนส่งมวลชนในพื้นที่ทางถนน และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับระบบขนส่งมวลชน เช่น BTS รถประจำทาง เป็นต้น
- 2.2 เป็นแหล่งที่พัก อาคารชุด

3. ด้านการดำเนินงานและการบริหารจัดการ

- 3.1 มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในด้านต่าง ๆ
- 3.2 กลุ่มเครือข่ายตลอดจนผู้นำชุมชนได้รับการสนับสนุนและมีศักยภาพในการพัฒนาชุมชน
- 3.3 การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบถึงกิจกรรมและบริการของสำนักงานเขตอย่างทั่วถึง
- 3.4 ปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชนได้รับการแก้ไขตามเวลาที่กำหนด
- 3.5 การบริหารจัดการของเขตมีความโปร่งใส และตรวจสอบได้
- 3.6 มีความเข้มแข็งในการดำเนินงานด้านสุขภาพและสิ่งแวดล้อม

4. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- 4.1 มีโครงข่ายการจราจรที่สามารถเชื่อมโยงกันได้
- 4.2 มีการก่อสร้างอาคารสูงจำนวนมาก
- 4.3 มีการปรับปรุง ถนน ทางเท้า เกาะกลาง และริมคลอง ให้ความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- 4.4 ที่ตั้งสำนักงานเขตอยู่ใจกลางเมือง เดินทางได้สะดวก

5. ด้านสิ่งแวดล้อม

- 5.1 ปัญหาทางมลพิษระดับปานกลาง
- 5.2 คุคลองการระบายน้ำสะดวก
- 5.3 ผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความสำคัญในด้านสิ่งแวดล้อม การเพิ่มพื้นที่สีเขียว

6. ด้านคุณภาพชีวิต

- 6.1 ประชาชนให้ความสนใจกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และกิจกรรมนันทนาการ
- 6.2 มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมและประเพณีเป็นประจำ
- 6.3 มีการประชาสัมพันธ์การป้องกันการระบาดของโรคติดต่อต่าง ๆ ในพื้นที่
- 6.4 มีการจัดการด้านสุขลักษณะต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชน
- 6.5 มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลให้ความรู้ด้านความปลอดภัยและสาธารณสุขแก่ประชาชน
- 6.6 ให้การช่วยเหลือ หรือประสานงาน เพื่อช่วยเหลือแก่ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนจากสาธารณสุข
- 6.7 ประชาชนได้รับการส่งเสริมและดูแลด้านสวัสดิการสังคมพื้นฐานอย่างทั่วถึง

7. ด้านเศรษฐกิจการเงิน การท่องเที่ยวและการบริการและการศึกษา

- 7.1 ผลិតภัณฑ์ชุมชนที่ผ่านการรับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้เกณฑ์มาตรฐาน
- 7.2 ชุมชนมีศักยภาพในการบริหารเงินกองทุนที่ได้รับ
- 7.3 ประชาชนให้ความสนใจในการเข้าอบรมวิชาชีพ

- 7.4 คุณภาพด้านการศึกษาของโรงเรียนได้มาตรฐาน
- 7.5 ระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักเรียนอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
- 7.6 เด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์ในพื้นที่ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์มาตรฐาน
- 7.7 ประชาชนและภาคเอกชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาการศึกษา ร่วมเป็นคณะกรรมการสถานศึกษา
- 7.8 ภาคเอกชนมีศักยภาพในการสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานเขตเป็นอย่างดี

8. ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ

- 8.1 มีการจัดเวทีประชาคมเพื่อสนับสนุนการพัฒนาชุมชนทุกชุมชนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนชุมชน
- 8.2 มีการส่งเสริมการสร้างเครือข่ายในชุมชน และสนับสนุนให้ผู้นำได้รับการอบรม สัมมนาเพื่อนำไปพัฒนาชุมชนของตนเอง
- 8.3 มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึง
- 8.4 กรุงเทพมหานครจัดสรรงบประมาณในโครงการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาศักยภาพการให้บริการแก่บุคลากรสำนักงานเขต

จุดอ่อน

1. ด้านบุคลากร

- 1.1 บุคลากรมีอัตราว่างจำนวนมาก
- 1.2 บุคลากรมีอัตราการโอน ย้าย จำนวนมาก

2. ด้านอุปกรณ์ เครื่องมือ สถานที่ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

- 2.1 ขาดแคลนวัสดุ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงานในแต่ละฝ่าย เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ
- 2.2 การขยายถนน ตรอก ซอย หรือการก่อสร้างระบบโครงข่ายทำได้ยาก เนื่องจากเป็นพื้นที่คับแคบ
- 2.3 อาคารสำนักงานเขตทรุดโทรม ไม่มีงบประมาณในการปรับปรุง
- 2.4 พื้นที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้รับบริการไม่เพียงพอ

3. ด้านการดำเนินงานและการบริหารจัดการ

- 3.1 ประชากรแฝงเข้ามาในพื้นที่เป็นจำนวนมาก
- 3.2 ประชาชนไม่ค่อยให้ความร่วมมือในการคัดแยกขยะ
- 3.3 ถนน ตรอก ซอย คับแคบ กลางคืนมีรถจอดกีดขวาง การเก็บขนมูลฝอยทำได้ยากลำบาก

4. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

เขตมีพื้นที่ในการขยายตัวของโครงสร้างพื้นฐานด้านการคมนาคมขนส่งเหลืออยู่น้อย

5. ด้านสิ่งแวดล้อม

พื้นที่ว่างเปล่าของเอกชนมีความเสื่อมโทรมส่งผลต่อภาพลักษณ์ของเขต

6. ด้านคุณภาพชีวิต

ยังพบคนเร่ร่อนหรือบุคคลไร้บ้านอยู่ในพื้นที่บ้าง เป็นปัญหาสังคมซึ่งดำเนินการแก้ไขได้ยาก ทำให้พื้นที่ขาดความเป็นระเบียบเรียบร้อย

7. ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ

มีประชากรแฝงจำนวนมาก ทำให้ยากต่อการควบคุมปริมาณมูลฝอย และมาตรการความปลอดภัย

โอกาส

1. ด้านบุคลากร

บุคลากรมีโอกาสนในการพัฒนาตนเอง เนื่องจากมีผู้รับบริการจำนวนมากและหลากหลาย

2. ด้านสิ่งแวดล้อม

การสร้างการมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอกและประชาชนให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม

3. ด้านคุณภาพชีวิต

นโยบายรัฐบาลที่เน้นด้านคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ โดยให้เบี้ยยังชีพ ทำให้คุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุดีขึ้น

4. ด้านเศรษฐกิจการเงิน การท่องเที่ยวและการบริการ และการศึกษา

มีการสร้างความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนในพื้นที่

5. ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ

-ไม่มี -

อุปสรรค

1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ถนนสายหลักอยู่ในความรับผิดชอบของกรมทางหลวง บางช่วงมีการก่อสร้างหรือวางระบบสาธารณูปโภค ทำให้มีปัญหาการจราจรในบางครั้ง

2. ด้านสิ่งแวดล้อม

2.1 พื้นที่บางแห่งเป็นของเอกชนไม่สามารถเข้าไปพัฒนาได้เต็มที่

2.2 การจราจรติดขัด ไม่คล่องตัว

2.3 อาคารสูงจำนวนมาก การถ่ายเทอากาศไม่สะดวก เกิดมลพิษ

2.4 ปัญหาฝุ่น PM2.5

3. ด้านเศรษฐกิจการเงิน การท่องเที่ยวและการบริการ และการศึกษา

ภาวะเศรษฐกิจของประเทศและของโลกอยู่ในช่วงชะลอตัว ทำให้การจัดเก็บภาษีได้น้อยลง ส่งผลต่อการได้รับจัดสรรงบประมาณ

อำนาจ/ภารกิจความรับผิดชอบของสำนักงานเขตพระโขนง ซึ่งแบ่งส่วนราชการในการปฏิบัติภารกิจออกเป็น 10 ส่วนราชการ สามารถจัดแบ่งออกตามกลุ่มภารกิจพื้นฐานได้ ดังนี้

ภารกิจพื้นฐานที่ 1 ฝ่ายปกครอง

มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียนปกครอง (ได้แก่ ทะเบียนพินัยกรรม ทะเบียนมูลนิธิ ทะเบียนสมาคม ทะเบียนมัสยิดอิสลาม ทะเบียนศาลเจ้า ทะเบียนสัตว์พาหนะ ทะเบียนนิติกรรม) ทะเบียนพาณิชย์ การฉาบฉวยสงเคราะห์ การสอบสวนรับรองบุคคล การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การเลือกตั้ง การทำประชามติและประชาพิจารณ์ การทำแผนพัฒนาเขตการคุ้มครองผู้บริโภค การบริหารและบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ การบริหารงานบุคคลและสวัสดิการ การประชาสัมพันธ์ การรับเรื่องร้องทุกข์ การสื่อสารและรับส่งวิทยุ การประชุม งานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน งานลูกเสือชาวบ้าน งานมวลชน งานความมั่นคง งานเขตเคลื่อนที่ งานสภาเขต งานสารบรรณและธุรการ งานช่วยอำนวยความสะดวกและเลขานุการ งานพิธีการ งานดูแลและรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่และยานพาหนะ งานสารสนเทศ งานราชการประจำทั่วไปของสำนักงานเขต งานที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

ภารกิจพื้นฐานที่ 2 ฝ่ายทะเบียน

มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับงานทะเบียนต่างๆ ได้แก่ งานทะเบียนราษฎร งานทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน งานทะเบียนทั่วไปซึ่งแบ่งออกเป็นงานทะเบียนครอบครัวและงานทะเบียนชื่อบุคคล รวมทั้งงานด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเช่น การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งในระดับต่าง ๆ ตั้งแต่การเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรลงไปถึงการเลือกตั้งกรรมการชุมชน และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ภารกิจพื้นฐานที่ 3 ฝ่ายโยธา

มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการก่อสร้าง การซ่อมแซม และการปรับปรุงซ่อมแซมโรงเรียนถนน ตรอก ซอย ทางเท้า ผิวจราจร สิ่งสาธารณประโยชน์และสะพานคนเดินข้าม การอนุญาตตัดคันหินทางเท้า การพิจารณาอนุญาตกระทำการต่างๆ ในที่สาธารณะของหน่วยงานสาธารณูปโภค การเวนคืนและจัดกรรมสิทธิ์ในที่ดินที่อยู่ในโครงการพื้นที่ปิดล้อมของสำนักงานเขตเพื่อการก่อสร้างหรือเชื่อมถนน ตรอก ซอย การดูแลรักษาที่สาธารณะและที่ดินของเอกชนที่ยินยอมให้ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน การบำรุงดูแลรักษาคลอง ทางหรือท่อระบายน้ำ สะพานข้ามคลอง การป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม ร่วมมือกับสำนักผังเมืองในการวางแผนและจัดทำผังเมืองประเภทต่างๆ การควบคุมอาคารที่ได้รับมอบหมาย การประกาศเขตเพลิงไหม้และผังเฉพาะกิจ การตรวจสอบและควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดิน การกำหนดพื้นที่ที่จะจัดรูปที่ดินกรณีที่เป็นพื้นที่เฉพาะภายในเขต การจัดทำ ติดตั้ง ซ่อมแซม และดูแลความสะอาดป้ายชื่อซอย ป้ายจราจร และกระเบื้องมุงคอง การทาสีขอบคันหิน การทาสีตีเส้น รวมถึงเส้นทแยงเหลือง การจัดทำคันชะลอความเร็ว การติดตั้ง Guard - rail อุปกรณ์ประกอบถนนและทางจักรยาน และรวมถึงการสำรวจออกแบบ หรือประมาณราคาเพื่อของบประมาณ การบริหารงบประมาณ การจัดหาพัสดุ การควบคุม การก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุงหรือบำรุงรักษาตามสัญญาหรืออำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ภารกิจพื้นฐานที่ 4 ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการสุขภาพอาหาร การสุขภาพสถานที่ การประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ การสุขภาพตลาด สถานที่จำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร การสุขภาพสิ่งแวดล้อม การสุขภาพทั่วไปที่ได้มาตรฐานทางสุขภาพและถูกสุขลักษณะ การควบคุมดูแลการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ การควบคุมมลพิษ การพัฒนาควบคุมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม การเสริมสร้างศักยภาพของผู้บริโภคและสร้างหรือขยายเครือข่ายการมีส่วนร่วมในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านสาธารณสุข การกำจัดแมลงและสัตว์นำโรค การควบคุมการเลี้ยง หรือปล่อยสัตว์ การควบคุม จัดการ จำกัด ห้าม ป้องกันและระงับเหตุรำคาญที่อาจเกิดขึ้นหรือเกิดขึ้นในที่สาธารณะหรือสถานที่เอกชน การอนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง การออกใบอนุญาตสุสานและฌาปนสถาน และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ภารกิจพื้นฐานที่ 5 ฝ่ายรายได้

มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานคร (ได้แก่ ภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเช่า ค่าบริการ และรายได้อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย) การสืบทรัพย์ผู้ค้างชำระภาษีที่อยู่ในพื้นที่เขต การดำเนินคดีแก่ผู้ค้างชำระภาษี การจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดเก็บรายได้ การจัดทำสถิติการจัดเก็บรายได้แต่ละประเภท การรายงานการจัดเก็บภาษี และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ภารกิจพื้นฐานที่ 6 ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย การรักษาสภาพสิ่งแวดล้อม การเก็บขนมูลฝอย (ยกเว้นมูลฝอยในแม่น้ำเจ้าพระยา เรือท่องเที่ยว และเรือสินค้า) การสุขาภิบาลสิ่งปฏิกูล ไขมัน และน้ำมัน การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล การปลูก ดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ การพิจารณาอนุญาตตัดและขุดย้ายต้นไม้ในที่สาธารณะ การจัดทำแผนการปลูกต้นไม้และพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตที่รับผิดชอบ การดูแลรักษาความสะอาดบริเวณโบราณสถาน สถานที่ที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์ และสถาปัตยกรรม การสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ภารกิจพื้นฐานที่ 7 ฝ่ายการศึกษา

มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุนและประสานงานในเชิงนโยบาย ให้สถานศึกษาจัดการศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายและมาตรฐานการศึกษาชาติ โดยมีภารกิจหลัก ด้านการบริหารงานวิชาการ และการแจ้งเด็กเข้าเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับ และมีภารกิจสนับสนุน คือ การบริหารงานงบประมาณ บริหารงานบุคคลและบริหารงานทั่วไป รวมทั้งการดูแลศูนย์วิชาการเขต และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ภารกิจพื้นฐานที่ 8 ฝ่ายการคลัง

มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการงบประมาณ การเงิน การบัญชีและการพัสดุที่เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ กรุงเทพมหานคร เงินอุดหนุนรัฐบาล เงินนอกงบประมาณและเงินอื่นใด (ได้แก่ การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การนำส่งเงินต่อคลังกรุงเทพมหานคร การเก็บรักษาเงิน การจัดทำสรรพบัญชีและทะเบียนต่างๆ การตรวจสอบหลักฐานการจ่าย การจัดทำงบเดือนแสดงรายจ่ายของหน่วยงาน จัดทำรายงานทางการเงินตามระยะเวลาที่กำหนด การวิเคราะห์รายงานทางการเงินเพื่อการบริหาร การตรวจสอบรายงานทางการเงินของหน่วยงาน การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี การควบคุมการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินเพื่อการบริหาร การบริหารงบประมาณ การติดตามผลการดำเนินงานด้านงบประมาณ การจัดหาและควบคุมพัสดุ การควบคุมทรัพย์สิน การบริหารการเงินการคลังภาครัฐสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์) การปฏิบัติงานตามโครงการจัดระบบข้อมูลและรายงานคอมพิวเตอร์ของกรุงเทพมหานคร (MIS) จำนวน ๙ ระบบงาน (ได้แก่ ระบบบัญชีทรัพย์สิน ระบบงานจัดซื้อ ระบบงานจัดจ้าง ระบบงานเงินเดือน ระบบงานบริหารคลังพัสดุดกลาง ระบบบริหารน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น) การบริหารข้อมูลและรายงานภาพรวมของงบประมาณ การเงิน การคลัง การพัสดุและทรัพย์สินของหน่วยงาน และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ภารกิจพื้นฐานที่ 9 ฝ่ายเทศกิจ

มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติของกรุงเทพมหานครและกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร การควบคุมดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การส่งเสริมดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน การส่งเสริมสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานนิติการทั่วไป งานเกี่ยวกับคดี การประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคดีและหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ภารกิจพื้นฐานที่ 10 ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการพัฒนาชุมชน และสังคมทั้งทางด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม อนามัย และคุณภาพชีวิต เช่น การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน การเสริมสร้างศักยภาพของผู้นำชุมชน องค์กรชุมชนและเครือข่ายชุมชน การพัฒนาสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัย การจัดให้มีองค์กรประชาชนในรูปแบบ คณะกรรมการชุมชน การส่งเสริมสนับสนุนและจัดตั้งสหกรณ์ชุมชน กองทุนพัฒนาชุมชน กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง การปรับปรุงชุมชน การรื้อย้ายชุมชน การประสานงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อจัดหาที่อยู่ชั่วคราว การส่งเสริมอาชีพ การจัดหาแหล่งจำหน่ายผลผลิต การดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์ฝึกอาชีพ การจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว การดำเนินการเกี่ยวกับยาเสพติด การสงเคราะห์สตรี ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสบภัย การสงเคราะห์และคุ้มครองสวัสดิภาพและส่งเสริมความประพฤติเด็ก การควบคุมดูแล การดำเนินงานสถานรับเลี้ยงเด็กและสถานสงเคราะห์ ศูนย์เยาวชน ห้องสมุด บ้านหนังสือ ศูนย์กีฬา และลานกีฬา การดำเนินการเกี่ยวกับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและคนพิการ การให้บริการ และจัดกิจกรรมนันทนาการด้านดนตรี กีฬา ห้องสมุด ฯลฯ งานสภายาวชนเขต การอนุรักษ์ ส่งเสริม เผยแพร่ ฟื้นฟู บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น งานสภาวัฒนธรรมเขต งานพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น การส่งเสริมการท่องเที่ยวและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว การสนับสนุนและประสานการดำเนินงานร่วมกับเครือข่ายด้านวัฒนธรรม นันทนาการและการท่องเที่ยว การให้คำปรึกษาแนะนำทางวิชาการเกษตรและสภาพแวดล้อมเพื่อการเกษตร การดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

วิสัยทัศน์

“เขตพระโขนงเมืองน่าอยู่ มุ่งสู่เศรษฐกิจใหม่ ประทับใจในบริการ บริหารงานมุ่งผลสัมฤทธิ์”

พันธกิจ

1. ป้องกันและลดมลพิษ สาธารณภัย อาชญากรรมและยาเสพติด
2. พัฒนาสุขภาวะที่ดี อาหารสะอาดปลอดภัย
3. พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพให้สะอาด ร่มรื่น เป็นระเบียบ น่าอยู่ อย่างยั่งยืน
4. พัฒนาแบบองค์รวม ให้ประชาชนในพื้นที่มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคม การศึกษา มีมาตรฐาน ชุมชนเข้มแข็ง พร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
5. ควบคุม ตรวจสอบ และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้เป็นไปตามผังเมืองรวมของกรุงเทพมหานคร
6. ส่งเสริมการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น
7. พัฒนาศักยภาพ คุณภาพชีวิต จริยธรรมของข้าราชการ บุคลากรกรุงเทพมหานครให้สามารถปฏิบัติงาน ได้เต็มตามศักยภาพและมีประสิทธิภาพ
8. พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร และเพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการที่ดีที่สุดเพื่อประชาชน
9. ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าหมาย (Goal)

กรุงเทพมหานครได้จัดทำแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 – 2570) และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2567 เพื่อเป็นกรอบทิศทางเพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ ของ กรุงเทพมหานครใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติการให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ สำนักงานเขตพระโขนงจึงได้จัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 เพื่อกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนา

กรุงเทพมหานครดังกล่าว โดยวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก ของเขตพระโขนง รวมทั้งนำปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น จากการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มาวิเคราะห์ และวางแผนบริหารโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งหาแนวทางควบคุมตัวแปรต่าง ๆ เพื่อป้องกันมิให้ส่งผลกระทบต่อผลลัพธ์ในระดับยุทธศาสตร์ และประเด็นยุทธศาสตร์ วิเคราะห์ถึงความเป็นไปได้ และความคุ้มค่าคุ้มประโยชน์ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งติดตามผลการปฏิบัติงานของทุกส่วนราชการทุกระยะ เพื่อให้เกิดการนำไปสู่การปฏิบัติ และเกิดผลสัมฤทธิ์

แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตพระโขนง ได้กำหนดภารกิจการพัฒนาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2566 - 2570) และแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. 2567 ประกอบด้วย ภารกิจ 6 ยุทธศาสตร์ 7 ยุทธศาสตร์ย่อย มีตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมในการปฏิบัติราชการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร และนโยบายผู้บริหาร จำนวน 16 ตัวชี้วัด รวม 17 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม โดยมีภารกิจที่สำคัญ ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.1 ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) : ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินจากเหตุอาชญากรรมและยาเสพติด (เก็บข้อมูลกระทบเป้า : จำนวนคดีอาชญากรรมลดลงเทียบ 3 ปีเฉลี่ยก่อนหน้า)

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) KR 1 : สร้างความสามารถในการป้องกันอาชญากรรมและยาเสพติด

KR 2 : ลดความล่อแหลมของพื้นที่เสี่ยงอาชญากรรม และยาเสพติด

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.2 ปลอดภัยอุบัติเหตุ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) : ประชาชนมีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) KR2 : กรุงเทพมหานครมีมาตรฐาน Road Safety Index

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.3 ปลอดภัยพิบัติ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) : ลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเขตเมืองด้วยระบบ การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพบนฐานความเข้มแข็งของประชาชนและความร่วมมือทุกภาคส่วน

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) KR 3 : เพิ่มความสามารถทางกายภาพในการบริหารจัดการภัยที่เกี่ยวกับน้ำ (อุทกภัย แล้ง กัดเซาะ)

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.5 เมืองสุขภาพดี

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) : ประชาชนได้รับการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคสำคัญในเขตเมือง

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) KR 1 : เสริมสร้างภูมิคุ้มกันด้านสุขภาพให้กับประชาชน และชุมชน

2. ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) : ประชาชนเข้าถึงสุขภาวะสิ่งแวดล้อมเมือง (Urban environmental health) ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อมสากลและสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้อย่างเท่าทัน

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) : KR 1 : สุขภาวะสิ่งแวดล้อมเมือง (Urban environmental health) เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนดและแนวปฏิบัติสากล

KR 2 : ประชาชนเข้าถึงโครงสร้างพื้นฐานสีเขียวเมือง(Urban green infrastructure) ตามเกณฑ์แนะนำขององค์การอนามัยโลกที่กระจายตัวและสามารถเข้าถึงได้อย่างมีคุณภาพ

3. ยุทธศาสตร์ที่ 3 การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ : 3.1 ลดความเหลื่อมล้ำ และสร้างโอกาสให้ประชาชนกลุ่มเปราะบาง

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) : ประชาชนกลุ่มเปราะบางได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) KR 1 : ประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้าถึงและได้รับสวัสดิการตามความจำเป็นและความเหมาะสม

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ : 3.4 การศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) : คนกรุงเทพฯ เข้าถึงการศึกษา และการเรียนรู้ที่เหมาะสม และเท่าทันโลกตามความสนใจ

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) KR 5 : พัฒนาการจัดการการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

4. ยุทธศาสตร์ที่ 4 การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ : 4.3 กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีรูปแบบการจัดการภูมิทัศน์เมืองอย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) : การจัดการภูมิทัศน์ที่ดีส่งเสริมให้กรุงเทพมหานครถูกจัดอันดับเมืองนำอยู่ในอันดับที่สูงขึ้น (จากปีฐาน พ.ศ.2566)

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) KR 2 : พื้นที่เมืองได้รับการพัฒนาหรือปรับปรุงทัศนียภาพอย่างมียุทธศาสตร์ สร้างการรับรู้ของเมืองและส่งเสริมอัตลักษณ์

5. ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมการสร้างเมืองประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 5.1มหานครกรุงเทพแบบบูรณาการ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) : กรุงเทพมหานครเป็นมหานครที่บริหารจัดการแบบร่วมมือกัน (COLLABORATIVE GOVERNANCE) เพื่อสร้างความร่วมมือในการทำงานของทุกภาคส่วน และเปิดโอกาสให้ “ทุกคน” เข้ามามีส่วนร่วมกับการพัฒนาเมือง

ตัวชี้วัดผลหลัก (Key Result: KR) KR 2 : พัฒนาระบบหรือกลไกในการจัดการกับข้อร้องเรียน

6. ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.3 การบริหารทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) : กรุงเทพมหานครมีการบริหารกำลังคนที่เหมาะสม และมีระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพส่งผลให้บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดผลหลัก (Key Result: KR) KR 2 : บุคลากรระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีความยืดหยุ่น คล่องตัว และส่งเสริมให้เกิดความเป็นมืออาชีพ และมีคุณธรรม

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.4 การคลังและงบประมาณ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) : กรุงเทพมหานครสามารถรักษาวินัยทางการเงินการคลังทั้งในระยะสั้นและระยะยาว พร้อมทั้งมีการบริหารงบประมาณเชิงรุกที่สามารถขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ตัวชี้วัดผลหลัก (Key Result: KR) KR 1 : รักษาวินัยในการจัดหารายได้ การบริหารสินทรัพย์ การจัดทำงบประมาณ การใช้จ่ายงบประมาณ และการบริหารหนี้ ให้มีประสิทธิภาพ และดำเนินการตามกรอบความยั่งยืนทางการคลังอย่างเคร่งครัด

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดความสำเร็จสำคัญ (KR/KPI)

1. KR 1: สร้างความสามารถในการป้องกันอาชญากรรมและยาเสพติด
KPI 1.1.2.1: ชุมชนและระบบอาสาสมัครมีความสามารถในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
- ชุมชนที่มีอาสาสมัครดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
2. KR 2: ลดความล่อแหลมของพื้นที่เสี่ยงอาชญากรรมและยาเสพติด
KPI 1.1.1.2: กรุงเทพมหานครมีไฟส่องสว่างอย่างทั่วถึง
3. KR 2: ลดความล่อแหลมของพื้นที่เสี่ยงอาชญากรรมและยาเสพติด
KPI 1.1.1.3: กรุงเทพมหานครปรับปรุงพื้นที่เสี่ยงและสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัย
4. KR 2 : กรุงเทพมหานครมีมาตรฐาน Road Safety Index
KPI 1.2.5.1: การตรวจสภาพถนนและปรับปรุงจุดเสี่ยงอันตราย (Blackspot) ได้รับการปรับปรุง
5. KR 3: สร้างระบบชุมชนจัดการสาธารณภัย (Community Based Disaster Risk Management; CBDRM) บนฐานความร่วมมือทุกภาคส่วน
KPI 1.3.2.9: ฝึกซ้อมร่วมด้วยระบบฐานข้อมูลอาสาสมัครที่เกี่ยวข้องในงานสาธารณภัย
6. KR 1: เสริมสร้างภูมิคุ้มกันด้านสุขภาพให้กับประชาชนและชุมชน
KPI 1.5.2.4: ตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรคและสารพิษและในกรณีที่พบการปนเปื้อนได้รับการแก้ไข
7. KR 1: เสริมสร้างภูมิคุ้มกันด้านสุขภาพให้กับประชาชนและชุมชน
KPI 1.5.4.1: อัตราป่วยโรคไข้เลือดออกไม่เกินข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี
8. KR 1: สุขภาวะสิ่งแวดล้อมเมือง (Urban environmental health) เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนดและแนวปฏิบัติสากล
KPI 2.2.1: เมือง/หน่วยงานที่ร่วมจัดการมูลฝอยอย่างมีประสิทธิภาพ ณ ต้นทางเพิ่มขึ้น
9. KR 2: ประชาชนเข้าถึงโครงสร้างพื้นฐานสีเขียวเมือง (Urban green infrastructure) ตามเกณฑ์แนะนำขององค์การอนามัยโลกที่กระจายตัวและสามารถเข้าถึงได้อย่างมีคุณภาพ
KPI 2.6.1 : ประชาชนสามารถเข้าถึงพื้นที่สาธารณะสีเขียว ระยะทางไม่เกิน 800 เมตร หรือระยะการเดินไม่เกิน 15 นาที
10. KR 2: ประชาชนเข้าถึงโครงสร้างพื้นฐานสีเขียวเมือง (Urban green infrastructure) ตามเกณฑ์แนะนำขององค์การอนามัยโลกที่กระจายตัวและสามารถเข้าถึงได้อย่างมีคุณภาพ
KPI 2.6.2: ปลูกริมถนน สร้างกำแพงพื้นที่สีเขียวและกำแพงกรองฝุ่นทั่วกรุง จำนวน 1,000,000 ต้น ภายใน 4 ปี
11. KR 1: ประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้าถึงและได้รับสวัสดิการตามความจำเป็นและความเหมาะสม
KPI 3.1.1.4: กลุ่มเปราะบางที่ได้รับสวัสดิการจากหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร (เช่น การจ้างงานคนพิการ คนไร้บ้าน และผู้สูงอายุ การจัดสวัสดิการให้คนไร้บ้านการช่วยเหลือเด็กเร่ร่อน ฯลฯ)
12. KR 1: ประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้าถึงและได้รับสวัสดิการตามความจำเป็นและความเหมาะสม

- KPI 3.1.2.1 : กลุ่มเปราะบางที่ได้รับการจ้างงานจากหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร (เช่น คนพิการ ผู้สูงอายุ คนไร้บ้าน แม่ที่ท้องไม่พร้อม ฯลฯ)
13. KR 5: พัฒนาการจัดการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ
KPI 3.4.5.13: ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค (เช่น ระบบอินเทอร์เน็ต) และโครงสร้างพื้นฐานสาธารณูปการของแหล่งเรียนรู้สังกัดกรุงเทพมหานคร
14. KR 2: พื้นที่เมืองได้รับการพัฒนาหรือปรับปรุงทัศนียภาพอย่างมียุทธศาสตร์ สร้างการรับรู้ของเมืองและส่งเสริมอัตลักษณ์
KPI 4.3.1.3: จำนวนพื้นที่สาธารณะ/ทางเท้าที่มีการจัดระเบียบและบริหารจัดการหาบเร่-แผงลอย
15. KR 2 : พัฒนาระบบหรือกลไกในการจัดการกับข้อร้องเรียน
KPI 5.1.2.1 : ความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชนผ่าน Traffy Fondue
16. KR 1: รักษาวินัยในการจัดหารายได้ การบริหารสินทรัพย์ การจัดทำงบประมาณ การใช้จ่ายงบประมาณ และการบริหารหนี้ ให้มีประสิทธิภาพ และดำเนินการตามกรอบความยั่งยืนทางการคลังอย่างเคร่งครัด
KPI 7.4.1.5 : กรุงเทพมหานครมีรายได้เพิ่มขึ้น

ส่วนที่ 1

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

มิติที่ 1 การบริการสาธารณะ (เนื้อหาส่วนนี้จะครอบคลุมเฉพาะยุทธศาสตร์ที่ 1 - 6 ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567) (หน่วยงานสามารถกำหนดวัตถุประสงค์หลัก (Objective) และตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) ขึ้นเองเพื่อวัดผลการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน หรือสามารถพิจารณาจาก Objective, KR และ KPI ที่ปรากฏตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของหน่วยงาน)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.1 ปลอดภัยจากอาชญากรรมและยาเสพติด

วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)	ค่าเป้าหมาย (Target)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินจากเหตุอาชญากรรมและยาเสพติด (เก็บข้อมูลกระทบบ่อย : จำนวนคดีอาชญากรรมลดลง เทียบ 3 ปีเฉลี่ยก่อนหน้า)	KR 1: สร้างความสามารถในการป้องกันอาชญากรรมและยาเสพติด (P016, P076, P078) (KPI 1.1.1.1 - 1.1.1.4, KPI 1.1.2.1 - 1.1.2.2)	ร้อยละ ๑๐๐	สนท. สพส. สนอ.	สนค. สจส. สนย. สนข.

กลยุทธ์ 1.1.1 เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความแออัดของสภาพแวดล้อมต่อการก่ออาชญากรรม

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	2566	2567
ระดับความสำเร็จของสภาพแวดล้อมที่เป็นพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมลดลง	-	ระดับ 5

กลยุทธ์ 1.1.2 เพิ่มความสามารถในการป้องกันปัญหาเสพติดในกลุ่มเป้าหมาย (เด็ก เยาวชน แรงงาน และชุมชน)

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	2566	2567
KPI 1.1.2.1: ชุมชนและระบบอาสาสมัครมีความสามารถในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด - ชุมชนที่มีอาสาสมัครดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	ร้อยละ 65	ร้อยละ 65

รหัสยุทธศาสตร์ (6 หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
111001	โครงการบูรณาการผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายเทคนิค	P078
111008	ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	44,300.-	ฝ่ายปกครอง	-

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.2 ปลอดภัยจากอุบัติเหตุ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)	ค่าเป้าหมาย (Target)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
ประชาชนมีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ	KR 2 : กรุงเทพมหานครมีมาตรฐาน Road Safety Index (P088, P091)	4 ดาว (5 ดาว ภายในปี	สจส.	สนย. สนข.

	(KPI 1.2.4.1 - 1.2.4.2, KPI 1.2.5.1)	พ.ศ. 2569)		
--	--------------------------------------	------------	--	--

กลยุทธ์ 1.2.5 การตรวจสอบสภาพถนนและปรับปรุงจุดเสี่ยงอันตราย (Blackspot)

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	2566	2567
KPI 1.2.5.1 : การตรวจสอบสภาพถนนและปรับปรุงจุดเสี่ยงอันตราย (Blackspot) ได้รับการปรับปรุง	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

รหัสยุทธศาสตร์ (6 หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
112015	กิจกรรมแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ (Black Spot) ในพื้นที่เขต	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายเทคนิค	P089 , P090 , P091

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.3 ปลดภัยพิบัติ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)	ค่าเป้าหมาย (Target)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
ลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย เขตเมืองด้วยระบบการบริหาร จัดการที่มีประสิทธิภาพบนฐาน ความเข้มแข็งของประชาชน และความร่วมมือทุกภาคส่วน	KR 3: สร้างระบบชุมชนจัดการ สาธารณภัย (Community Based Disaster Risk Management; CBDRM) บนฐานความร่วมมือทุกภาคส่วน (P165) (KPI 1.3.2.6 - 1.3.2.10)	ครอบคลุม ทุกชุมชน (2,017 ชุมชน)	สปภ.	สพส. สนศ. สนน. สนย. สจส. สปส. สกต. สนข.

กลยุทธ์ 1.3.2 เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัย

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	2566	2567
KPI 1.3.2.9: ฝึกซ้อมร่วมด้วยระบบฐานข้อมูลอาสาสมัครที่เกี่ยวข้อง ในงานสาธารณภัย	-	ทุกประเภท สาธารณภัยเขตเมือง

รหัสยุทธศาสตร์ (6 หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วน ในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
113028	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)	41,500.-	ฝ่ายปกครอง	P087
113028	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เขตพระโขนง และภาคีเครือข่ายด้านการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	471,200.-	ฝ่ายปกครอง	P087

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.5 เมืองสุขภาพดี

วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)	ค่าเป้าหมาย (Target)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
ประชาชนได้รับ การส่งเสริมสุขภาพ และป้องกันโรคสำคัญ ในเขตเมือง	KR 1: เสริมสร้างภูมิคุ้มกันด้าน สุขภาพให้กับประชาชนและชุมชน (P029, P137, P138, P174, P197, P211) (KPI 1.5.1.1 - 1.5.1.3, KPI 1.5.2.1 - 1.5.2.4, KPI 1.5.4.1- 1.5.4.5)	ประชาชนทุกช่วงวัย มีความรอบรู้ด้านสุขภาพ - เยาวชน ร้อยละ 30 - วัยทำงาน ร้อยละ 40 - ผู้สูงอายุ ร้อยละ 60	สนท., สพส., สนอ.	สนพ. สพส. สนศ. สนข.

กลยุทธ์ 1.5.2 ส่งเสริมให้คนกรุงเทพมหานครมีสุขภาพะทางกายและจิตมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี ลดภาวะ เจ็บป่วยไม่ติดต่อเรื้อรัง

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	2566	2567
KPI 1.5.2.4: ตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรค และสารพิษและในกรณีพบการปนเปื้อนได้รับการแก้ไข	-	ร้อยละ 100

กลยุทธ์ 1.5.4 ควบคุมและป้องกันโรคติดต่อที่สำคัญในเขตเมือง

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	2566	2567
KPI 1.5.4.1: อัตราป่วยโรคไข้เลือดออกไม่เกินข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี	-	ไม่เกิน 80 เปอร์เซนต์ไทม์ ของข้อมูล 5 ปี ย้อนหลัง

รหัสยุทธศาสตร์ (6 หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วน ในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
115050	ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	80,000.-	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ	-
115037	ค่าใช้จ่ายในการบูรณาการความร่วมมือใน การพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหา โรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	149,100.-	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ	-

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืน และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)	ค่าเป้าหมาย (Target)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
ประชาชนเข้าถึงสุขภาวะ สิ่งแวดล้อมเมือง (Urban environmental health) ที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน สิ่งแวดล้อมสากลและ สามารถปรับตัวต่อการ เปลี่ยนแปลงสภาพ ภูมิอากาศได้อย่างเท่าทัน	KR 1: สุขภาวะสิ่งแวดล้อมเมือง (Urban environmental health) เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมาย กำหนดและแนวปฏิบัติสากล (P012, P034, P037, P050, P102, P109, P145, P146, P147, P161, P170, P171, P191 P209) (KPI 2.1.1 - 2.1.4, KPI 2.2.1 - 2.2.4, KPI 2.3.1 - 2.3.4, KPI 2.4.1 - 2.4.2, KPI 2.5.1)	ปริมาณมูลฝอย ได้รับการคัดแยก ที่แหล่งกำเนิดและ นำมาใช้ประโยชน์ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 25	สสส.	ทุก หน่วยงาน
	KR 2: ประชาชนเข้าถึงโครงสร้าง พื้นฐานสีเขียวเมือง (Urban green infrastructure) ตามเกณฑ์แนะนำ ขององค์การอนามัยโลกที่กระจายตัว และสามารถเข้าถึงได้อย่างมีคุณภาพ (P049, P108, P109, P110) (KPI 2.6.1 - 2.6.2)	มีพื้นที่สาธารณะ สีเขียวระยะทาง ไม่เกิน 800 เมตร หรือระยะการเดิน ไม่เกิน 15 นาที จำนวน 2 แห่ง	สสส.	ทุก หน่วยงาน

กลยุทธ์ 2.2 การจัดการมูลฝอยของกรุงเทพมหานครตามหลักวิชาการ

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	2566	2567
KPI 2.2.1: เมืองค์กร/หน่วยงานที่ร่วมจัดการมูลฝอยอย่างมีประสิทธิภาพ ณ ต้นทางเพิ่มขึ้น	-	14 กลุ่มเป้าหมาย

กลยุทธ์ 2.6 อนุรักษ์ พื้นฟู รักษาและขยายพื้นที่สีเขียว เพื่อสุขภาพที่ดี เพื่อพักผ่อนหย่อนใจ ออกกำลังกาย
กิจกรรมนันทนาการให้ครอบคลุมทั่วพื้นที่กรุงเทพมหานคร และมีความยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	2566	2567
KPI 2.6.1 : ประชาชนสามารถเข้าถึงพื้นที่สาธารณะสีเขียว ระยะทาง ไม่เกิน 800 เมตร หรือระยะเวลาเดินไม่เกิน 15 นาที	-	3 แห่ง
KPI 2.6.2: ปลุกต้นไม้ สร้างกำแพงพื้นที่สีเขียวและกำแพงกรองฝุ่นทั่วกรุง จำนวน 1,000,000 ต้น ภายใน 4 ปี (เป้าหมายที่สสส.กำหนด เขตพระโขนง จำนวน 10,000 ต้น ภายใน 4 ปี)	3,000 ต้น	3,000 ต้น

รหัสยุทธศาสตร์ (6 หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วน ในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
200006	โครงการรณรงค์ส่งเสริมการคัดแยกขยะและการจัดการ ขยะจากแหล่งกำเนิดในกลุ่มเป้าหมาย *เป็นโครงการที่มีลักษณะการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา การจัดการขยะ เช่นเดียวกับโครงการยุทธศาสตร์ 200006 : โครงการส่งเสริมการลดและคัดแยกขยะ ตามประเภทแหล่งกำเนิด	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	P145 P147 P161
200062	โครงการปลุกต้นไม้ล้านต้น *เป็นโครงการที่มีลักษณะการดำเนินการเพื่อเพิ่ม พื้นที่สีเขียว เช่นเดียวกับโครงการยุทธศาสตร์ 200062 : กิจกรรมสำรวจการเปลี่ยนแปลงพื้นที่ ของประชาชนและเอกชนเป็นพื้นที่สีเขียว	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	P109 P049
200004	กิจกรรมเพิ่มสวน 15 นาที	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	P108

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 3.1 ลดความเหลื่อมล้ำ และสร้างโอกาสให้ประชาชนกลุ่มเปราะบาง

วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)	ค่าเป้าหมาย (Target)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
ประชาชนกลุ่มเปราะบาง ได้รับการดูแลอย่างครบวงจร	KR 1: ประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้าถึง และได้รับสวัสดิการตามความจำเป็น และความเหมาะสม (P099, P101, P132, P139, P140, P141, P144, P148, P214) (KPI 3.1.1.1 - KPI 3.1.1.4)	ร้อยละ 100	สพส.	สนช.

กลยุทธ์ 3.1.1 ร่วมมือและจัดสรรให้ประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้าถึงและได้รับสวัสดิการตามความจำเป็น
และความเหมาะสม

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	2566	2567
KPI 3.1.1.4: กลุ่มเปราะบางที่ได้รับสวัสดิการจากหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร (เช่น การจ้างงานคนพิการ คนไร้บ้าน และผู้สูงอายุ การจัดสวัสดิการให้คนไร้บ้าน การช่วยเหลือเด็กเร่ร่อน ฯลฯ)	-	ร้อยละ 100

รหัสยุทธศาสตร์ (6 หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วน ในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
331005	1. ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ และคนพิการ	900,000.-	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	-
	2. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อ พัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุในพื้นที่เขตพระโขนง	908,000.-		-

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 3.2 เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)	ค่าเป้าหมาย (Target)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
---------------------------------	-----------------------------------	-------------------------	---------------------------	----------------------

ผู้ที่อยู่ในกำลังแรงงาน ได้รับการส่งเสริมให้เข้าถึง โอกาสการประกอบอาชีพ และสร้างรายได้	KR 1: สนับสนุนส่งเสริมแรงงานนอก ระบบให้มีรายได้เพิ่มขึ้น (P142) (KPI 3.2.1.1, KPI 3.2.1.2)	20,000 คน	สพส.	สนช.
---	---	-----------	------	------

กลยุทธ์ 3.2.1 สนับสนุนส่งเสริมแรงงานนอกระบบให้มีรายได้เพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	2566	2567
KPI 3.2.1.1: ฐานข้อมูลแรงงานนอกระบบที่ได้รับการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน	-	อย่างน้อย 1 ครั้ง/เดือน

รหัสยุทธศาสตร์ (6 หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการ ดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
332002	ค่าใช้จ่ายในการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร	1,134,000.-	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	P213

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 3.4 การศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)	ค่าเป้าหมาย (Target)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
---------------------------------	-----------------------------------	-------------------------	---------------------------	----------------------

คนกรุงเทพฯ เข้าถึง การศึกษา และการเรียนรู้ ที่เหมาะสม และเท่าทันโลก ตามความสนใจ	KR 5: พัฒนาการจัดการการศึกษาและ แหล่งเรียนรู้ทั้งในเชิงปริมาณ และเชิง คุณภาพ (P018, P064, P065, P066, P067, P068, P069, P096, P097, P103, P114, P115, P117, P189) (KPI 3.4.5.1 - KPI 3.4.5.13)	ร้อยละ 80	สนศ. สพส. สวท.	-
	KR 3: พัฒนาศูนย์การเรียนรู้และสถานศึกษา ให้รองรับผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษ (P135, P200) (KPI 3.4.3.1 - KPI 3.4.3.3)	ร้อยละ 30	สนศ. สพส. สวท.	-

กลยุทธ์ 3.4.3 พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ และศูนย์การเรียนรู้ที่มีความต้องการพิเศษ

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	2566	2567
KPI 3.4.3.3 : ปรับปรุงโครงสร้างทางกายภาพของสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้สังกัด กรุงเทพมหานคร (โรงเรียน โรงเรียนฝึกอาชีพ ศูนย์เยาวชน ห้องสมุด พิพิธภัณฑ์เด็ก ฯลฯ) ให้รองรับคนพิการตามหลักการออกแบบสำหรับทุกคน (Universal design)	-	5 แห่ง

กลยุทธ์ 3.4.5 ปรับปรุงหลักสูตร และการจัดการการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ ทั้งในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	2566	2567
KPI 3.4.5.13: ปรับปรุงระบบสารสนเทศ (เช่น ระบบอินเทอร์เน็ต) และโครงสร้างพื้นฐานสารสนเทศของแหล่งเรียนรู้สังกัดกรุงเทพมหานคร ทั้งระดับเมือง และระดับชุมชน ให้สามารถใช้งานได้ดี (เช่น ห้องสมุด บ้านหนังสือ ฯลฯ)	-	ร้อยละ 30

รหัสยุทธศาสตร์ (6 หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วน ในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
334031	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน	120,000.-	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	-

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ
ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 4.3 กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีรูปแบบการจัดการภูมิทัศน์เมืองอย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)	ค่าเป้าหมาย (Target)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
การจัดการภูมิทัศน์ที่ดี ส่งเสริมให้กรุงเทพมหานคร ถูกจัดอันดับเมืองน่าอยู่ ในอันดับที่สูงขึ้น (จากปีฐาน พ.ศ.2566)	KR 2: พื้นที่เมืองได้รับการพัฒนาหรือ ปรับปรุงทัศนียภาพอย่างมียุทธศาสตร์ สร้างการรับรู้ของเมืองและส่งเสริม อัตลักษณ์ (P026, P039, P040, P041, P059, P104) (KPI 4.3.1.1 – KPI 4.3.1.3, KPI 4.3.2.1, KPI 4.3.3.1, KPI 4.3.3.2)	ไม่น้อยกว่า 6 พื้นที่	สวพ.	สนย., สนน. สจส., สสส. สนช.

กลยุทธ์ 4.3.1 จัดระเบียบสาธารณูปโภคและความเป็นระเบียบของเมือง

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	2566	2567
KPI 4.3.1.3: จำนวนพื้นที่สาธารณะ/ทางเท้าที่มีการจัดระเบียบและบริหารจัดการ หาบเร่-แผงลอย	-	198 จุด

รหัสยุทธศาสตร์ (6 หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วน ในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
443002	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดระเบียบการค้า หาบเร่-แผงลอย	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ	P039 P040 P041

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมการสร้างเมืองประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 5.1 มหานครกรุงเทพแบบบูรณาการ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)	ค่าเป้าหมาย (Target)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
กรุงเทพมหานครเป็นมหานคร ที่บริหารจัดการแบบร่วมมือกัน (COLLABORATIVE GOVERNANCE) เพื่อสร้างความร่วมมือในการ ทำงานของทุกภาคส่วน และ เปิดโอกาสให้ “ทุกคน” เข้ามามีส่วนร่วมกับการ พัฒนาเมือง	KR 2 : พัฒนาระบบหรือกลไก ในการจัดการกับข้อร้องเรียน (P134) (KPI 5.1.2.1 ,KPI 5.1.2.2)	มีระบบหรือกลไก จัดการข้อร้องเรียน อย่างน้อย 1 ระบบ	สผว. สลป.	ทุก หน่วยงาน

กลยุทธ์ 5.1.2 พัฒนาความก้าวหน้าในแต่ละประเด็นเรื่องร้องเรียนได้อย่างทันทั่วถึง

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	2566	2567
KPI 5.1.2.1 : ความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชนผ่าน Traffy Fondue	-	ร้อยละ 75

รหัสยุทธศาสตร์ (6 หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วน ในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
551004	กิจกรรมการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชนผ่าน Traffy Fondue *“แผนงานบูรณาการประสิทธิภาพของการขับเคลื่อนการบูรณาการการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (Joint KPIs)”	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่าย ปกครอง	P057

มิติที่ 2 การบริหารจัดการ (เนื้อหาส่วนนี้จะครอบคลุมเฉพาะยุทธศาสตร์ที่ 7 ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567) (หน่วยงานสามารถกำหนดวัตถุประสงค์หลัก (Objective) และตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) ขึ้นเองเพื่อวัดผลการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน หรือสามารถพิจารณาจาก Objective, KR และ KPI ที่ปรากฏตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของหน่วยงาน) ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาการบริหารจัดการมหานครที่มีความเป็นมืออาชีพและคล่องตัวในการจัดการเมือง ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.4 การคลังและงบประมาณ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)	ค่าเป้าหมาย (Target)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
กรุงเทพมหานครสามารถรักษาวินัยทางการเงินการคลังทั้งในระยะสั้นและระยะยาว พร้อมทั้งมีการบริหารงบประมาณเชิงรุกที่สามารถขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	KR 1: รักษาวินัยในการจัดหารายได้ การบริหารสินทรัพย์ การจัดทำงบประมาณ การใช้จ่ายงบประมาณ และการบริหารหนี้ให้มีประสิทธิภาพ และดำเนินการตามกรอบความยั่งยืนทางการคลังอย่างเคร่งครัด (P107, P110, P113) (KPI 7.4.1.1 - 7.4.1.5, KPI 7.4.2.1 - 7.4.2.2, KPI 7.4.3.1 - 7.4.3.2, KPI 7.4.4.1 - 7.4.4.2)	ร้อยละ 100	สนค.	ทุก หน่วยงาน

กลยุทธ์ 7.4.1 รักษาวินัยทางการเงินการคลังในการจัดหารายได้ และบริหารสินทรัพย์

ตัวชี้วัด (KPI)	ค่าเป้าหมาย	
	2566	2567
KPI 7.4.1.5 : กรุงเทพมหานครมีรายได้เพิ่มขึ้น	-	ร้อยละ 100

รหัสยุทธศาสตร์ (6 หลัก)	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วน ในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
-	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายรายได้	P113

หมายเหตุ : กรณีหน่วยงานมีโครงการ/กิจกรรมตามแผนงานบูรณาการ ให้ทำเครื่องหมาย * กำกับ
และหมายเหตุใต้ชื่อโครงการว่า “แผนงานบูรณาการ....”

สรุปโครงการและงบประมาณที่หน่วยงานจะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567
(เรียงลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
1	กิจกรรมการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของ ประชาชน ผ่าน Traffy Fondue *“แผนงานบูรณาการประสิทธิภาพของการ ขับเคลื่อนการบูรณาการการดำเนินงานร่วมกัน ระหว่างหน่วยงาน (Joint KPIs)”	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายปกครอง	P057
2	โครงการบูรณาการผลการดำเนินงาน ด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ	P078
3	กิจกรรมแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ (Black Spot) ในพื้นที่เขต	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ	P089 , P090 , P091
4	เพิ่มสวน 15 นาที	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	P108
5	ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานคร ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาและสารเสพติด	44,300.-	ฝ่ายปกครอง	-
6	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)	41,500.-	ฝ่ายปกครอง	P087
7	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขต	471,200.-	ฝ่ายปกครอง	P087

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
	พระโขนง และภาคีเครือข่ายด้านการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย			
8	ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	80,000.-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	-
9	ค่าใช้จ่ายในการบูรณาการความร่วมมือใน การพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหา โรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	149,100.-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	-
10	โครงการรณรงค์ส่งเสริมการคัดแยกขยะและ การจัดการขยะจากแหล่งกำเนิดในกลุ่มเป้าหมาย	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	P145 P147 P161
11	โครงการปลูกต้นไม้ล้านต้น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	P109 P049
12	ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ และคนพิการ	900,000.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	-
13	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ศักยภาพผู้สูงอายุในพื้นที่เขตพระโขนง	908,000.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	-
14	ค่าใช้จ่ายในการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร	1,134,000.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	P213
15	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน	120,000.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	-
16	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดระเบียบการค้า หาบเร่-แผงลอย	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ	P039 P040 P041
17	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายรายได้	P113
		3,848,100.-		

โครงการ/กิจกรรมสำคัญ รวมจำนวน...17...โครงการ/กิจกรรม จำนวนเงินทั้งสิ้น...3,848,100 บาท
โครงการภายใต้แผนงานบูรณาการประสิทธิภาพของการขับเคลื่อนการบูรณาการการดำเนินงานร่วมกัน
ระหว่างหน่วยงาน (Joint KPIs) จำนวน...1...โครงการ/กิจกรรม จำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท

หมายเหตุ : กรณีหน่วยงานมีโครงการ/กิจกรรมตามแผนงานบูรณาการ ให้ทำเครื่องหมาย * กำกับ
และหมายเหตุใต้ชื่อโครงการว่า “แผนงานบูรณาการ....”

ส่วนที่ 2

การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 1 เดินได้ เดินดี

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) การจัดการภูมิทัศน์ที่ดีส่งเสริมให้กรุงเทพมหานครถูกจัดอันดับเมืองน่าอยู่ในอันดับที่สูงขึ้น (จากปีฐาน พ.ศ.2566)

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI)

- ร้อยละความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง (ร้อยละ 100)

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ.

สนับสนุนแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 4.3 กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีรูปแบบการจัดการภูมิทัศน์เมืองอย่างยั่งยืน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก) (ถ้ามี)
1	กิจกรรมติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง	ตามที่ติดตั้ง/ซ่อม	ฝ่ายโยธา	P028
2	กิจกรรมซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง	ตามที่ติดตั้ง/ซ่อม	ฝ่ายโยธา	P028
3	กิจกรรมแก้ไข/ปรับปรุงทางเดินและทางจักรยาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายโยธา	P027

ประเด็นการพัฒนาที่ 2 เพิ่มความคล่องตัวการเดินทาง

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ประชาชนมีทางเลือกในการเดินทางที่หลากหลาย ครอบคลุม และมีคุณภาพ การเปลี่ยนรูปแบบการเดินทางต้องไร้รอยต่อและราคาประหยัด

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI)

- จำนวนจุดจอดที่ได้รับการวิเคราะห์และแก้ไขปัญห (ร้อยละ 100)

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

สนับสนุนแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 4.4 กรุงเทพมหานครมีระบบขนส่งมวลชนทั่วถึง สะดวก ประหยัด การจราจรคล่องตัวและมีทางเลือก

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก) (ถ้ามี)
1	กิจกรรมแก้ไขปัญหาจุดจอดจราจรพื้นที่	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ	P021

ประเด็นการพัฒนาที่ 3 ป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเขตเมืองด้วยระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพบนฐานความเข้มแข็งของประชาชนและความร่วมมือทุกภาคส่วน

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI)

- ร้อยละความสำเร็จในการทำความสะอาดท่อระบายน้ำบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย (ร้อยละ 100)
- ร้อยละความสำเร็จในการขุดลอกคลองและเปิดทางน้ำไหลคลองสาขา (ร้อยละ 100)

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

สนับสนุนแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.3 ปลอดภัยพิบัติ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก) (ถ้ามี)
1	กิจกรรมล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ	2,000,000.-	โยธา	P168
2	กิจกรรมเปิดทางน้ำไหลคลอง	ไม่ใช้งบประมาณ	โยธา	P172

ประเด็นการพัฒนาที่ 4 เผยแพร่ข้อมูล เปิดเผยมารจัดซื้อจัดจ้าง ขออนุญาตบริการออนไลน์ (Open Bangkok)

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) เพื่อพัฒนาเครื่องมือในการอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ในการรับคำขอตรวจสอบ และดำเนินการเพื่อพิจารณาคำขออนุมัติ อนุญาตร่วมกันติดตามจำนวนคำขอที่เขตสามารถให้บริการประชาชนได้ภายในกรอบระยะเวลาคู่มือสำหรับประชาชน และคู่มือประชาชนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI)

- ร้อยละของคำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตามคู่มือประชาชน (ร้อยละ 100)

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

สนับสนุนแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การสร้างการเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 7.5 เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก) (ถ้ามี)
1	กิจกรรมพัฒนามาตรฐานการบริการประชาชน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายปกครอง	-

ประเด็นการพัฒนาที่ 5 เพิ่มพื้นที่สีเขียว ต้นไม้

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) การจัดการภูมิทัศน์ที่ส่งเสริมให้กรุงเทพมหานครถูกจัดอันดับเมืองน่าอยู่ในอันดับที่สูงขึ้น (จากปีฐาน พ.ศ.2566)

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI)

- จำนวนระยะทางที่ได้รับการพัฒนาให้เป็นถนนสวย (5.88 กม.)

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

สนับสนุนแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 4.3 กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีรูปแบบการจัดการภูมิทัศน์เมืองอย่างยั่งยืน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก) (ถ้ามี)
1	กิจกรรมพัฒนาถนนสวย	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	P218

ประเด็นการพัฒนาที่ 6 จัดการขยะ อากาศ น้ำเสีย

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ประชาชนเข้าถึงสุขภาวะสิ่งแวดล้อมเมือง (Urban environmental health) ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อมสากลและสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้อย่างเท่าทัน

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI)

- ร้อยละความสำเร็จในการจัดเก็บขยะให้มีประสิทธิภาพครอบคลุมทุกพื้นที่ (ร้อยละ 100)
- ปริมาณขยะเศษอาหารที่คัดแยกได้ภายใต้โครงการ ไม่เทรวม (1910.52 ตัน/ปี)

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

สนับสนุนแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืน และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก) (ถ้ามี)
1	กิจกรรมจัดเก็บขยะให้มีประสิทธิภาพ ครอบคลุม (% ของอาคารและหลังคาเรือนในเขตที่สามารถจัดเก็บขยะได้มากกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์)	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	P146
2	กิจกรรมคัดแยกขยะเศษอาหารโครงการไม่เทรวม	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	P145 P147, P161

ประเด็นการพัฒนาที่ 7 สนับสนุนและพัฒนากิจกรรมส่งเสริมสุขภาพชุมชนทุกกลุ่ม

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ประชาชนได้รับการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคสำคัญในเขตเมือง

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI)

- ร้อยละของเงินที่ได้รับอนุมัติแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร เมื่อเทียบกับวงเงินที่ได้รับจัดสรร (ร้อยละ 80)

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

สนับสนุนแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.5 เมืองสุขภาพดี

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย
----------	---	----------	------------	------------

				(3 หลัก) (ถ้ามี)
1	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุน งบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ กรุงเทพมหานคร	3,056,000.-	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	P174

ประเด็นการพัฒนาที่ 8 Transform หลักสูตรและห้องเรียนดิจิทัล

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) คนกรุงเทพฯ เข้าถึงการศึกษา และการเรียนรู้ที่เหมาะสม และเท่าทันโลก
ตามความสนใจ

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI)

- ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนเพื่อความปลอดภัย (ระดับ 5)

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 3.4 การศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก) (ถ้ามี)
1	กิจกรรมปรับปรุงกายภาพโรงเรียน	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา	-

ประเด็นการพัฒนาที่ 9 เปิดพื้นที่สาธารณะเพื่อรองรับกิจกรรมที่หลากหลาย

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ประชาชนได้รับการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคสำคัญในเขตเมือง

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI)

- ร้อยละความสำเร็จของลานกีฬา กทม. ที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุง (ร้อยละ 100)

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 1.5 เมืองสุขภาพดี

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก) (ถ้ามี)
1	กิจกรรมปรับปรุง/พัฒนาลานกีฬา	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	P114

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) คนกรุงเทพฯ เข้าถึงการศึกษา และการเรียนรู้ที่เหมาะสม และเท่าทันโลก ตามความสนใจ

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI)

- ร้อยละความสำเร็จของบ้านหนังสือที่ได้รับการปรับปรุง/พัฒนา (ร้อยละ 100)

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

สนับสนุนแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 3.4 การศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก) (ถ้ามี)
1	กิจกรรมปรับปรุง/พัฒนาบ้านหนังสือ	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	P115

ประเด็นการพัฒนาที่ 10 สร้างชุมชนเข้มแข็งร่วมพัฒนา

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ประชาชนมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนและพัฒนาเมือง และสามารถตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานครได้

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI)

- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการชุมชนเข้มแข็งพัฒนาตนเองตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (ร้อยละ 100)

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

สนับสนุนแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมการสร้างเมืองประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 5.2 พลเมืองขับเคลื่อนมหานคร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วน ในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก) (ถ้ามี)
1	กิจกรรมส่งเสริมการใช้งบประมาณ 200,000 บาท ต่อชุมชน	7,480,000.-	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	P205

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) การพัฒนาที่อยู่อาศัยของกรุงเทพมหานครมีองค์กรที่มีศักยภาพเพียงพอสำหรับการตัดสินใจเชิงยุทธศาสตร์

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลักของหน่วยงาน (KR / KPI)

- ร้อยละความสำเร็จของการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) (ร้อยละ 100)

แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2567 สำนักงานเขตพระโขนง

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

สนับสนุนแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ 3.3 ประชาชนเข้าถึงที่อยู่อาศัยที่เหมาะสมได้ตามศักยภาพ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ (จัดลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วน ในการดำเนินการ)	งบประมาณ	ส่วนราชการ	รหัสนโยบาย (3 หลัก) (ถ้ามี)
1	กิจกรรมพัฒนาฐานข้อมูลออนไลน์ชุมชน เช่น ข้อมูลกลุ่ม เปราะบาง ข้อมูลอุปกรณ์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	P211

โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามยุทธศาสตร์หน่วยงาน
(เรียงลำดับตามความสำคัญ/จำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินการ)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรมสำคัญ ตามภารกิจของหน่วยงาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ	รหัสนโยบาย (3 หลัก) (ถ้ามี)
1	กิจกรรมติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง	ตามที่ติดตั้ง/ ซ่อม	ฝ่ายโยธา	P028
2	กิจกรรมซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง	ตามที่ติดตั้ง/ ซ่อม	ฝ่ายโยธา	P028
3	กิจกรรมแก้ไข/ปรับปรุงทางเดินและทางจักรยาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายโยธา	P027
4	กิจกรรมแก้ไขปัญหาจุดฝัดจราจรพื้นที่	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายเทคนิค	P021
5	กิจกรรมล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ	2,000,000.-	โยธา	P168
6	กิจกรรมเปิดทางน้ำไหลคลอง	ไม่ใช้ งบประมาณ	โยธา	P172
7	กิจกรรมพัฒนามาตรฐานการบริการประชาชน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายปกครอง	-
8	กิจกรรมพัฒนาถนนสวย	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	P218
9	กิจกรรมจัดเก็บขยะให้มีประสิทธิภาพ ครอบคลุม (% ของอาคารและหลังคาเรือนในเขตที่สามารถ จัดเก็บขยะได้มากกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	P146
10	กิจกรรมคัดแยกขยะเศษอาหารโครงการไม่เทรวม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ	P145 P147 P161

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรมสำคัญ ตามภารกิจของหน่วยงาน	งบประมาณ	ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ	รหัสนโยบาย (3 หลัก) (ถ้ามี)
11	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุน งบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ กรุงเทพมหานคร	3,056,000.-	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	P174
12	กิจกรรมปรับปรุงกายภาพโรงเรียน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายการศึกษา	-
13	กิจกรรมปรับปรุง/พัฒนาลานกีฬา	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	P114
14	กิจกรรมปรับปรุง/พัฒนาบ้านหนังสือ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	P115
15	กิจกรรมส่งเสริมการใช้งบประมาณ 200,000 บาท ต่อชุมชน	7,480,000.-	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	P205
16	กิจกรรมพัฒนาฐานข้อมูลออนไลน์ชุมชน เช่น ข้อมูล กลุ่มเปราะบาง ข้อมูลอุปกรณ์ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	ไม่ใช้ งบประมาณ	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	P211
		12,536,000.-		

ส่วนที่ 3

บัญชีรายการโครงการ/กิจกรรมที่มีลักษณะเป็นภารกิจประจำพื้นฐาน

แบบที่ 2 ระดับสำนักงานเขต

ลำดับที่	งาน	โครงการ	งบประมาณ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
1	งานอำนวยการและ บริหารสำนักงานเขต	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์การ สำนักงานเขตพระโขนง	945,300.-	-
		ค่าใช้จ่ายโครงการเสริมทักษะการเขียน หนังสือราชการ	30,400.-	-
		ค่าใช้จ่ายในการสร้างทีมที่มีประสิทธิภาพ	34,000.-	-
2	งานบริหารทั่วไป ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงาน ด้านสิ่งแวดล้อม	1,364,600.-	-
3	งานพัฒนาชุมชนและ บริการสังคม	1. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกรกีฬา และลานกีฬา	1,425,300.-	P114
		2. ค่าใช้จ่ายในการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน	338,900.-	P066
		3. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงาน ของคณะกรรมการชุมชน	2,820,000.-	P205
		4. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาเครือข่ายผู้นำชุมชนในพื้นที่ เขตพระโขนง	1,167,600.-	P205
		5. ค่าใช้จ่ายโครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง	20,000.-	P188
		6. ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร	443,600.-	-
		7. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญอนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรมประเพณี	500,000.-	-
		8. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและ เยาวชนเขต	201,500.-	P047
4	งานบริหารทั่วไป ฝ่ายการศึกษา	1. ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู	3,800.-	-
5	งานงบประมาณโรงเรียน	1. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือ สามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วย ยุวกาชาด	113,000.-	-
		2. ค่าใช้จ่ายโครงการเปิดโลกกว้าง สร้างเส้นทางสู่อาชีพ	138,000.-	P122
		3. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการ ดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	23,800.-	-

ลำดับที่	งาน	โครงการ	งบประมาณ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
		4. ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน	1,311,400.-	-
		5. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	331,200.-	-
		6. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	48,300.-	-
		7. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	8,800.-	-
		8. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้	46,400.-	-
		9. ค่าใช้จ่ายโครงการเกษตรปลอดสารพิษ	5,000.-	-
		10. ค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่อย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	984,600.-	P063
		11. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	90,000.-	-
		12. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมทักษะทางคณิตศาสตร์ผ่านทาง A-Math Game	35,500.-	-
		13. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมทักษะทางภาษาอังกฤษผ่านทาง Crossword Game	35,500.-	-
		14. ปรับปรุงโรงเรียนบางจาก (นาคเพื่อนอุปถัมภ์)	1,733,000.-	-
		15. ปรับปรุงโรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาธรรม	693,000.-	-
		16. ปรับปรุงโรงเรียนพูนสิน (เพชรสุขอุปถัมภ์)	4,299,000.-	-
		17. ปรับปรุงโรงเรียนวัดธรรมมงคล (หลวงพ่อวิริยังคอุปถัมภ์)	388,000.-	-
6	งานบำรุงรักษาซ่อมแซม	1. ปรับปรุงซอยวรวิจิตรธรรมสาธิต 21 แยก 3 และซอยวรวิจิตรธรรมสาธิต 21 แยก 5 จากถนนเดิมถึงสุดระยะที่กำหนด	2,765,000.-	P026
		2. ปรับปรุงผิวจราจรซอยริมทางด่วน 2 แยก 1	737,000.-	P026
		3. ปรับปรุงผิวจราจรซอยริมทางด่วน 2 แยก 2	758,000.-	P026
		4. ปรับปรุงขอบบ่อพักทอระบายน้ำซอยประวิทย์และเพื่อน	2,063,000.-	-
		5. ขุดลอกคลองขวางบนจากคลองบางนางจันถึงคลองสวนออย 1,409,000	1,409,000.-	P166

ลำดับที่	งาน	โครงการ	งบประมาณ	รหัสนโยบาย (3 หลัก)
	รวม		27,311,500. -	

ส่วนที่ 4

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2567

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) (ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินจากเหตุอาชญากรรมและยาเสพติด (เก็บข้อมูลกระทบเป้า : จำนวนคดีอาชญากรรมลดลง เทียบ 3 ปีเฉลี่ยก่อนหน้า))

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) (KR 1: สร้างความสามารถในการป้องกันอาชญากรรมและยาเสพติด)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ 1.1.2 เพิ่มความสามารถในการป้องกันปัญหา ยาเสพติดในกลุ่มเป้าหมาย (เด็ก เยาวชน แรงงาน และชุมชน)	KPI 1.1.2.1: ชุมชนและระบบอาสาสมัครมีความสามารถในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด - ชุมชนที่มีอาสาสมัครดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (ผลผลิต)	ร้อยละ 65	นิยาม ชุมชน หมายถึง บริเวณที่กลุ่มคนอาศัย อยู่ร่วมกันอย่างต่อเนื่อง มีวิถีชีวิตที่เกี่ยวพันกัน (พื้นที่เขตพระโขนงมีทั้งหมด 44 ชุมชน) อาสาสมัคร หมายถึง อาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดในชุมชนพื้นที่เขตพระโขนง ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปราม ยาเสพติดเขต (ศป.ปส.เขต) ทำหน้าที่อำนวยการขับเคลื่อนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่เขตพระโขนง ดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครกรุงเทพมหานคร เฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเพื่อขับเคลื่อนงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่เขตพระโขนง เกิดความต่อเนื่องและยั่งยืนใน การดำเนินงาน เป็นเครือข่ายภาคประชาชน ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๖๕ วิธีคำนวณ	1. ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัคร กรุงเทพมหานคร ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดงบประมาณ 44,300 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายปกครอง)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			จำนวนชุมชนที่มีอาสาสมัครฯ ในพื้นที่เขตเข้าร่วมโครงการฯ คูณ ๑๐๐ <u>หารด้วย</u> จำนวนชุมชนในพื้นที่เขตทั้งหมด	

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) (ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินจากเหตุอาชญากรรมและยาเสพติด (เก็บข้อมูลกระทบเป้า : จำนวนคดีอาชญากรรมลดลง เทียบ 3 ปีเฉลี่ยก่อนหน้า))

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) (KR 2: ลดความล่อแหลมของพื้นที่เสี่ยงอาชญากรรมและยาเสพติด

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ 1.1.1 เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่อแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการก่ออาชญากรรม	KPI 1.1.1.2 : กรุงเทพมหานครมีไฟส่องสว่างอย่างทั่วถึง (ผลผลิต)	ร้อยละ 100 (270 ดวง)	นิยาม ความสำเร็จของการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง หมายถึง การติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างตามแผนที่กำหนด หรือ ตามที่ได้รับแจ้งจากประชาชน ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100 วิธีคำนวณ จำนวนดวงไฟฟ้าที่ได้ดำเนินการติดตั้ง/ซ่อมแซม คูณ 100 <u>หารด้วย</u> จำนวนดวงไฟฟ้าตามแผนที่กำหนด	1. กิจกรรมติดตั้งและ/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง งบประมาณ ตามที่ติดตั้ง (ดำเนินการ) (ฝ่ายโยธา)

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) (ลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเขตเมืองด้วยระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพบนฐานความเข้มแข็งของประชาชนและ ความร่วมมือทุกภาคส่วน)

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) (KR 3: สร้างระบบชุมชนจัดการสาธารณภัย (Community Based Disaster Risk Management; CBDRM) บนฐานความร่วมมือทุกภาคส่วน)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ 1.3.2 เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัย	KPI 1.3.2.9: ฝึกซ้อมร่วมด้วยระบบฐานข้อมูลอาสาศัมครที่เกี่ยวข้องในงานสาธารณภัย (ผลผลิต)	ทุกประเภทสาธารณภัยเขตเมือง	นิยาม สมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) เป็นอาสาสมัครที่เกิดขึ้นถูกต้องตามกฎหมาย พระราชบัญญัติป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2522 มาตรา 26 ซึ่งกำหนดให้จัดตั้งหน่วย อปพร. ขึ้นทุกอำเภอและเขตในกรุงเทพมหานคร เพื่อให้เป็น ผู้ช่วยเหลือสนับสนุนภาคราชการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยมีได้หวังผลประโยชน์ตอบแทนเป็นผู้เสียสละทั้งเวลาและกำลังกาย อปพร. ที่ผ่านการอบรมในรุ่นต่าง ๆ ต้องได้รับการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในหลักสูตรต่างๆ เพื่อซักซ้อมทบทวนการปฏิบัติการและเพิ่มพูนความรู้ให้มี	1. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตร ทบพวน) งบประมาณ 41,500 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายปกครอง) 2. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตพระโขนงและภาคีเครือข่ายด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบประมาณ 471,500 บาท (ดำเนินการ)

			ความต่อเนื่องและทันสมัย เพื่อให้ การปฏิบัติงาน สาธารณภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100 วิธีคำนวณ จำนวนผู้มาเข้าร่วมฝึกอบรม คุณ 100 <u>หาร</u> จำนวน อปพร. ที่ได้รับงบประมาณ	(ฝ่ายปกครอง)
--	--	--	---	--------------

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) (ประชาชนได้รับการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคสำคัญในเขตเมือง)

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) (KR 1: เสริมสร้างภูมิคุ้มกันด้านสุขภาพให้กับประชาชนและชุมชน)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ 1.5.2 ส่งเสริม ให้คนกรุงเทพมหานคร มีสุขภาพทางกายและจิตมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี ลดภาวะเจ็บป่วยไม่ติดต่อเรื้อรัง	KPI 1.5.2.4: ตัวอย่างอาหาร ที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรคและสารพิษและในกรณีที่พบการปนเปื้อนได้รับการแก้ไข (ผลผลิต)	ร้อยละ 100	นิยาม สถานประกอบการอาหาร หมายถึง ร้านอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหารริมบาทวิถี ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมีมินิมาร์ท ในพื้นที่เขตพระโขนงได้รับการตรวจประเมินสถานประกอบการอาหารและตรวจวิเคราะห์การปนเปื้อนเชื้อโรคในอาหารและน้ำ เพื่อส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนา ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย หมายถึง เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานคร ซึ่งประกอบด้วย 4 องค์ประกอบหลัก ดังนี้ 1. ด้านสุขลักษณะทางกายภาพ อาคารสถานที่ (Place) ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความสะอาด และสุขลักษณะของสถานที่ตามประเภทของสถาน	1. ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย งบประมาณ 80,000 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	คำเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			ประกอบการอาหาร และการควบคุมป้องกันโรคติดต่อที่เกี่ยวข้องกับการจำหน่ายและบริโภคอาหาร 2. ด้านคุณภาพอาหาร (Food) ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัย ได้แก่ (1) อาหารและวัตถุดิบ สุ่มตรวจด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (Test kit) ทางด้านเคมี อยู่ในเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด ดังนี้ - ต้องไม่พบการปนเปื้อนของสารบอแรกซ์ - ต้องไม่พบการปนเปื้อนของสารฟอร์มาลิน สารฟอกขาว และสารกันรา - ต้องไม่พบกรดแอสซินิกในน้ำส้มสายชู - ต้องไม่พบยาฆ่าแมลง และสารโพลาร์ เกินเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด (2) ตรวจสอบความสะอาดของอาหารพร้อมบริโภค ภาชนะอุปกรณ์ มือผู้สัมผัสอาหาร โดยใช้ชุดตรวจหาโคลิฟอร์มแบคทีเรียเบื้องต้น (SI-2) พบการปนเปื้อน ไม่เกินร้อยละ 10 3. ด้านบุคลากร ผู้สัมผัสอาหาร (Food Handler) ต้องผ่านการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองด้านการสุขาภิบาลอาหาร 4. ด้านบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Service) หมายถึง สถานประกอบการอาหารมีการให้บริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งสถานประกอบการอาหารที่จะผ่านเกณฑ์ด้านบริการที่	

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	คำเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ต้องมีการดำเนินการตามเกณฑ์ฯ อย่างน้อย 4 ข้อ โดยต้องผ่านข้อมาตรฐานหลักทุกข้อ ดังนี้ (1) ไม่มีเหตุรำคาญจากการประกอบกิจการ (ข้อมาตรฐานหลัก) (2) ไม่ใช้ภาชนะที่ทำจากโฟม (ข้อมาตรฐานหลัก) (3) เลือกใช้วัตถุดิบที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม หรือได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยที่เชื่อถือได้ (4) มีการคัดแยกขยะ เช่น ขยะรีไซเคิล ขยะทั่วไป และขยะอันตราย เป็นต้น (5) มีการนำขยะอาหาร วัตถุดิบเหลือใช้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ (6) เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด หรือการกำจัดแมลงสัตว์นำโรคที่มีวิธีหรือส่วนประกอบจากธรรมชาติ (7) มีนโยบายให้ลูกค้านำภาชนะมาใส่อาหารเองได้ เกณฑ์การประเมินสถานประกอบการอาหาร เพื่อให้การรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ดังนี้ 1. ระดับดี/เกรด C (ระดับ 3 ดาว) ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินตามองค์ประกอบที่ 1 - 3	

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	คำเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			2. ระดับดีมาก/เกรด B (ระดับ 4 ดาว/Green Service) ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินครบทั้ง 4 องค์ประกอบโดยด้านการบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ต้องผ่านเกณฑ์อย่างน้อย 4 ข้อ และต้องผ่านข้อมาตรฐานหลักทุกข้อ 3. ระดับดีเลิศ/เกรด A (ระดับ 5 ดาว/Green Service Plus) ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินครบทั้ง 4 องค์ประกอบ และต้องผ่านเกณฑ์ด้านบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทั้ง 7 ข้อ สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ด้านบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม หมายถึง สถานประกอบการอาหารที่มีการจัดตั้งสถานที่ ที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ ไม่ก่อให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม ผู้ประกอบปรุง ผู้สัมผัสอาหารมีความรู้ในการเตรียมประกอบปรุงและจำหน่ายอาหารสะอาด ปลอดภัยจากสารเคมีและเชื้อโรคที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพผู้บริโภค รวมทั้งมีการให้บริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อย่างน้อย 4 ข้อ โดยต้องผ่านข้อมาตรฐานหลักทุกข้อ คำเป้าหมาย ร้อยละ 100 วิธีคำนวณ จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร	

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			ระดับดี คุณด้วย 100 ทารด้วย จำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต	

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) (ประชาชนได้รับการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคสำคัญในเขตเมือง)

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) (KR 1: เสริมสร้างภูมิคุ้มกันด้านสุขภาพให้กับประชาชนและชุมชน)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ 1.5.4 ควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ ที่สำคัญในเขตเมือง	KPI 1.5.4.1: อัตราป่วยโรคไข้เลือดออกไม่เกินข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี (ผลผลิต)	ร้อยละ 70 (ร้อยละของรายงานผลการสำรวจดัชนีลูกน้ำยุงลายของชุมชนที่อยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด)	นิยาม โรคไข้เลือดออก หมายถึง โรคที่ได้รับการวินิจฉัยอาการตาม เกณฑ์ทางคลินิกและหรือมีผลตามเกณฑ์ทางห้องปฏิบัติการว่าป่วย ด้วยโรคไข้เลือดออกทุกกลุ่มอาการ ได้แก่ Dengue Fever (DF), Dengue Hemorrhagic Fever (DHF) และ Dengue Shock Syndrome (DSS) ดัชนีวัดความชุกชุมของลูกน้ำยุงลาย ที่ใช้ในการวิเคราะห์และแปลผลจากการสำรวจ 1. House Index (HI) คือ ร้อยละของบ้านที่สำรวจพบลูกน้ำยุงลาย เป็นค่าที่ใช้วัดการแพร่กระจายโรคที่หยาบที่สุด เพราะค่านี้จะบอกจำนวนบ้านที่พบลูกน้ำยุงลาย (Positive house) ให้แนวคิดที่เกี่ยวกับร้อยละของบ้านที่พบลูกน้ำ และประชากรเสี่ยงต่อการเป็นโรคไข้เลือดออก 2. Container Index (CI) คือ ร้อยละของภาชนะ ขังน้ำที่พบลูกน้ำยุงลาย เป็นค่าร้อยละของภาชนะขังน้ำที่	1. ค่าใช้จ่ายในการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร งบประมาณ 149,100 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	คำเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			พบลูกน้ำยุงลายเท่านั้น ไม่สามารถบอกจำนวนลูกน้ำยุงลายที่อยู่ในภาชนะเหล่านั้นได้ในบางพื้นที่ที่มีจำนวนภาชนะที่พบลูกน้ำยุงลายน้อย แต่มีจำนวนลูกน้ำยุงลายที่อยู่ในภาชนะมากก็ได้ 3. Breteau Index (BI) คือจำนวนภาชนะขังน้ำที่พบลูกน้ำยุงลายต่อบ้าน 100 หลังคาเรือน เป็นค่าที่ดีที่สุดในการประมาณความชุกชุมของลูกน้ำยุงลาย ในขณะนี้เพราะเป็นค่าที่ได้จากจำนวนภาชนะที่พบลูกน้ำยุงลายต่อบ้านที่สำรวจ จากค่าเหล่านี้จะทำให้ทราบจำนวนภาชนะที่พบลูกน้ำยุงลายในบ้าน 100 หลัง หรือจำนวนภาชนะที่พบมีลูกน้ำยุงลายทั้งหมดในพื้นที่นั้นโดยประมาณ สำนักงานเขตพระโขนง ได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออก ให้ประสบความสำเร็จ จึงได้จัดทำโครงการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออก ในพื้นที่กรุงเทพมหานครขึ้น โดยขยายเครือข่ายให้ครอบคลุม และส่งเสริมพัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่ายให้มีการดำเนินการด้านควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออกตามมาตรการอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่องเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน และยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร อย่างยั่งยืนต่อไป	

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			เป้าหมาย ร้อยละ 70 วิธีคำนวณ จำนวนชุมชนอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด x 100 หาร จำนวนชุมชนที่กำหนด เครื่องมือในการใช้วัด - แบบประเมินดัชนีลูกน้ำยุงลาย	

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) (ประชาชนเข้าถึงสุขภาวะสิ่งแวดล้อมเมือง (Urban environmental health) ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อมสากลและสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้อย่างเท่าทัน)

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) (KR 1: สุขภาวะสิ่งแวดล้อมเมือง (Urban environmental health) เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนดและแนวปฏิบัติสากล)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ 2.2 การจัดการ มลพิษของกรุงเทพมหานครตามหลักวิชาการ	KPI 2.2.1: เมืองค์กร/หน่วยงานที่ร่วมจัดการมลพิษอย่างมีประสิทธิภาพ ณ ต้นทางเพิ่มขึ้น (ผลผลิต)	14 กลุ่มเป้าหมาย	1. การดำเนินการลดและคัดแยกขยะ หมายถึง การรณรงค์สร้างความร่วมมือในกลุ่มเป้าหมาย โดยการนำแนวคิดการแยกขยะด้วยการส่งเสริมเพื่อให้	1. โครงการรณรงค์ส่งเสริมการคัดแยกขยะ และการจัดการขยะจากแหล่งกำเนิดในกลุ่มเป้าหมาย ไม่ใช้งบประมาณ

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			เกิดกระบวนการลด และคัดแยกขยะ เพื่อนำมาหมุนเวียนใช้ประโยชน์ให้มากขึ้น 2. ประเภทแหล่งกำเนิด แบ่งเป็น 7 ประเภทหลัก ประกอบด้วย 1) สถานศึกษา 2) อาคาร 3) ชุมชน 4) ศาสนสถาน 5) ตลาด 6) งานกิจกรรม/เทศกาล 7) อื่นๆ เป้าหมาย ร้อยละ 100 วิธีคำนวณ จำนวนแหล่งกำเนิดขยะฯ ที่ได้รับการรณรงค์ x 100 <u>หาร</u> จำนวนเป้าหมายแหล่งกำเนิดขยะฯ ที่กำหนด	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) (ประชาชนเข้าถึงสุขภาวะสิ่งแวดล้อมเมือง (Urban environmental health) ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อมสากลและสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้อย่างเท่าทัน)

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) (KR 2: ประชาชนเข้าถึงโครงสร้างพื้นฐานสีเขียวเมือง (Urban green infrastructure) ตามเกณฑ์แนะนำขององค์การอนามัยโลก ที่กระจายตัวและสามารถเข้าถึงได้อย่างมีคุณภาพ)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ 2.6 อนุรักษ์ พื้นฟู รักษาและขยายพื้นที่สีเขียว เพื่อสุขภาวะที่ดี เพื่อพักผ่อนหย่อนใจ ออกกำลังกาย กิจกรรม นันทนาการให้ครอบคลุม	KPI 2.6.2: ปลุกต้นไม้สร้างกำแพงพื้นที่สีเขียวและกำแพงกรองฝุ่นทั่วกรุง จำนวน 1,000,000 ต้น ภายใน 4 ปี	3,000 ต้น	นิยาม แนวทางการปลุกต้นไม้ 1 ล้านต้น สำนักสิ่งแวดล้อมได้มีการกำหนดเป้าหมายการปลุกต้นไม้แยกเป็นแต่ละหน่วยงาน สำหรับสำนักงานเขตได้มีการจัดเป็นกลุ่มยุทธศาสตร์การปลุกต้นไม้ 4 กลุ่ม ตาม	1. กิจกรรมปลุกต้นไม้ล้านต้น ไม่ใช้งบประมาณ ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	คำเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ทั่วพื้นที่กรุงเทพมหานคร และมีความยั่งยืนทาง สิ่งแวดล้อม	(เป้าหมายที่สสส. กำหนด เขต พระโขนง จำนวน 10,000 ต้น ภายใน 4 ปี) (ผลผลิต)		ลักษณะพื้นที่ โดยแต่ละกลุ่มมีเป้าหมายการ ดำเนินการและรายชื่อเขต ดังนี้ กลุ่มที่ 1) พื้นที่ขนาดใหญ่ สวนสาธารณะน้อย จำนวน 18 เขต ได้แก่ คันนายาว ตลิ่งชัน ท่งครุ บางแค บางบอน มีนบุรี ลาดกระบัง คลองสามวา จอมทอง ดอนเมือง บางกะปิ บางขุนเทียน บางเขน สวนหลวง สะพานสูง สายไหม หนองแขม หนองจอก เป้าหมายการปลูก : ไม้ยืนต้น ร้อยละ 75 ไม้พุ่ม ร้อยละ 20 ไม้เถา ร้อยละ 5 กลุ่มที่ 2) พื้นที่ขนาดใหญ่ สวนสาธารณะมาก จำนวน 4 เขต ได้แก่ จตุจักร ทวีวัฒนา ประเวศ บึงกุ่ม เป้าหมายการปลูก : ไม้ยืนต้น ร้อยละ 75 ไม้ พุ่ม ร้อยละ 20 ไม้เถา ร้อยละ 5 กลุ่มที่ 3) พื้นที่ขนาดเล็ก สวนสาธารณะน้อย จำนวน 21 เขต ได้แก่ ธนบุรี บางกอกใหญ่ บางคอแหลม บางซื่อ บางนา บางพลัด บางรัก ป้อมปราบศัตรูพ่าย พญาไท พระโขนง ภาษีเจริญ ยานนาวา ราชเทวี ราษฎร์บูรณะ ลาดพร้าว วังทองหลาง วัฒนา สัมพันธวงศ์ สาทร หลักสี่ ห้วยขวาง เป้าหมายการปลูก : ไม้ยืนต้น ร้อยละ 40 ไม้พุ่ม ร้อยละ 50 ไม้เถา ร้อยละ 10	

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			กลุ่มที่ 4) พื้นที่ขนาดเล็ก สวนสาธารณะมาก จำนวน 7 เขตได้แก่ คลองสาน บางกอกน้อย ปทุมวัน พระนคร คลองเตย ดินแดง ดุสิต เป้าหมายการปลูก : ไม้ยืนต้น ร้อยละ 30 ไม้พุ่ม ร้อยละ 70 เป้าหมาย 3,000 ต้น วิธีคำนวณ - จำนวนต้นไม้ที่ปลูกของแต่ละสำนักงานเขตที่ปลูกภายในปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567) <u>หาร</u> จำนวนเป้าหมายการปลูกต้นไม้ของแต่ละสำนักงานเขตตามเป้าหมายของแต่ละกลุ่มยุทธศาสตร์ คูณ 100 - คำนวณแยกตามประเภทต้นไม้ (ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม ไม้เถา) ตามสัดส่วนของแต่ละกลุ่มยุทธศาสตร์ วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน ตรวจสอบข้อมูลผ่านระบบ BangkokTree : โครงการปลูกต้นไม้ 1 ล้านต้น	

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) (ประชาชนกลุ่มเปราะบางได้รับการดูแลอย่างครบวงจร)

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) (KR 1: ประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้าถึงและได้รับสวัสดิการตามความจำเป็นและความเหมาะสม)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ 3.1.1 ร่วมมือและจัดสรรให้ประชาชนกลุ่มเปราะบางเข้าถึงและได้รับ	KPI 3.1.1.4: กลุ่มเปราะบาง ที่ได้รับสวัสดิการจากหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ 100	นิยาม สวัสดิการ หมายถึง การช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ที่ประสบปัญหาความเดือดร้อน ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ	1. ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ และคนพิการ

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สวัสดิการตาม ความ จำเป็นและความเหมาะสม	(เช่น การจ้างงานคนพิการ คน ไร้บ้าน และผู้สูงอายุ การจัด สวัสดิการให้คนไร้บ้านการ ช่วยเหลือเด็กเร่ร่อน ฯลฯ) (ผลลัพธ์)		และการสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยมีกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ กลุ่มเด็กด้อยโอกาส กลุ่มสตรี ครอบครัวและ ผู้ด้อยโอกาส กลุ่มผู้สูงอายุและผู้พิการ เป้าหมาย ร้อยละ 100 วิธีคำนวณ จำนวนกลุ่มเปราะบางที่ได้รับสวัสดิการจาก หน่วยงานกรุงเทพมหานคร <u>หาร</u> จำนวนคน เปราะบางที่ได้รับสวัสดิการตามเป้าหมาย คูณ 100	งบประมาณ 900,000 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) (ผู้ที่อยู่ในกำลังแรงงานได้รับการส่งเสริมให้เข้าถึงโอกาสการประกอบอาชีพและสร้างรายได้)

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) (KR 1: สนับสนุนส่งเสริมแรงงานนอกระบบให้มีรายได้เพิ่มขึ้น)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ 3.1.2 สนับสนุน ให้คนกลุ่มเปราะบางมี อาชีพและสามารถเลี้ยงดู ตัวเองได้	KPI 3.1.2.1 : กลุ่มเปราะบางที่ได้รับ การจ้างงานจากหน่วยงานใน สังกัดกรุงเทพมหานคร (เช่น คน พิการ ผู้สูงอายุ คนไร้บ้าน แม่ที่ ท้องไม่พร้อม ฯลฯ) (ผลลัพธ์)	ร้อยละ 100	คำนิยาม กลุ่มเปราะบาง หมายถึง คนที่ขาดหลักประกัน พื้นฐานทางสังคมในการดำรงชีวิต เข้าไม่ถึงบริการ ทางสังคม ไม่สามารถตัดสินใจในการดำรงชีวิตได้ อย่างอิสระ ไม่สามารถปกป้องตนเองได้ไม่สามารถ เข้าใจข้อมูลได้อย่างถ่องแท้ เช่น ผู้พิการ ผู้บกพร่อง ทางสติปัญญา ผู้บกพร่องทางจิต ผู้สูงอายุ ผู้มี ปัญหาสถานะบุคคล แรงงานข้ามชาติ คนไร้บ้าน ประชาชนชายขอบ คนพิการ ถือเป็นกลุ่มผู้ด้อยโอกาส และเป็น กลุ่มเปราะบางทางสังคม และมีความจำเป็นพิเศษที่	1. ค่าใช้จ่ายในการจ้างงานคนพิการ เพื่อปฏิบัติงานในหน่วยงานของ กรุงเทพมหานคร งบประมาณ 1,134,000 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			จะต้องได้รับความช่วยเหลือ เพื่อให้สามารถปฏิบัติกิจกรรมในชีวิตประจำวัน หรือเข้าไปมีส่วนร่วมทางสังคมได้อย่างบุคคลทั่วไปตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2556 กำหนดให้นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการ และหน่วยงานของรัฐรับคนพิการเข้าทำงาน เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ให้คนพิการได้มีส่วนร่วมในสังคม มีโอกาสในการเข้าถึงการประกอบอาชีพ ได้ใช้ศักยภาพของตนเอง และสามารถพึ่งพาตนเองได้ เป้าหมาย ร้อยละ 100 วิธีคำนวณ จำนวนคนพิการที่จ้าง <u>หาร</u> จำนวนคนพิการตามเป้าหมาย คูณ 100	

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) (คนกรุงเทพฯ เข้าถึงการศึกษา และการเรียนรู้ที่เหมาะสม และเท่าทันโลกตามความสนใจ)

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) (KR 5: พัฒนาการจัดการการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ทั้งในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ 3.4.5 ปรับปรุงหลักสูตร และการจัดการการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ทั้งในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ	KPI 3.4.5.9 : สร้างความร่วมมือและส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาแหล่งเรียนรู้แห่งเดิมหรือแห่งใหม่ให้เกิดขึ้นในพื้นที่ (ผลลัพธ์)	ร้อยละ 100	นิยาม การอ่าน เป็นพื้นฐานของการศึกษาที่เพิ่มพูนความรู้ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำรงชีวิตในยุคโลกาภิวัตน์ มีเอกสารสิ่งพิมพ์แหล่งเรียนรู้มากมายที่สามารถค้นคว้าหาความรู้ได้ด้วยการอ่าน กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน จึงเป็นกิจกรรมที่ทำให้เด็กและเยาวชนที่	1. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่านงบประมาณ 120,000 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			เป็นผู้อ่านจะใช้ภาษาได้ดี ทั้งด้านการพูด การเขียน และการเรียบเรียงความคิด เป้าหมาย ร้อยละ 100 วิธีคำนวณ จำนวนบ้านหนังสือที่จัดกิจกรรมรักการอ่าน <u>หาร</u> จำนวนบ้านหนังสือในพื้นที่เขต คุณ 100	

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) (การจัดการภูมิทัศน์ที่ดีส่งเสริมให้กรุงเทพมหานคร ถูกจัดอันดับเมืองน่าอยู่ ในอันดับที่สูงขึ้น (จากปีฐาน พ.ศ.2566))

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) (KR 2: พื้นที่เมืองได้รับการพัฒนาหรือปรับปรุงทัศนียภาพอย่างมียุทธศาสตร์ สร้างการรับรู้ของเมืองและส่งเสริมอัตลักษณ์)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ 4.3.1 จัดระเบียบ สาธารณูปโภคและความ เป็นระเบียบของเมือง	KPI 4.3.1.3 : จำนวนพื้นที่ สาธารณะ/ทางเท้าที่มีการจัด ระเบียบและบริหารจัดการ หาบเร่-แผงลอย (ผลลัพธ์)	ระดับ ๕ (1 พื้นที่)	นิยาม/คำอธิบาย 1. พื้นที่ทำการค้าหาบเร่ แผงลอยนอกจุดผ่อนผัน หมายถึง พื้นที่ที่ไม่รับอนุญาตตามประกาศ กรุงเทพมหานคร 2. ยกเลิกพื้นที่ หมายถึง การ ยกเลิก พื้นที่ ทำการค้า หาบเร่ แผงลอยบริเวณนั้นไม่ให้มีการทำการค้า ต่อไปได้ 3. ยุบรวมพื้นที่ หมายถึง การยกเลิกพื้นที่ ทำการค้า หาบเร่ แผงลอยพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่ง แล้วรวมผู้ค้า หาบเร่ แผงลอย หรือร้านค้า กลุ่มนี้เข้ามาทำการค้า ณ พื้นที่ที่กำหนด การดำเนินการของแต่ละหน่วยงาน ประกอบด้วย สำนักเทศกิจ (หน่วยงานหลัก)	1. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัด ระเบียบการค้าหาบเร่-แผงลอย ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายเทศกิจ)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	คำเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			- จัดตั้งและประชุมคณะกรรมการเพื่อ จัดทำหลักเกณฑ์ Hawker Center - เสนอขอความเห็นชอบหลักเกณฑ์ Hawker Center ต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานคร - จัดทำแผนปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน รวมทั้งกำหนดเป้าหมายของสำนักเทศกิจและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ชี้แจง สำนักงานเขต เกี่ยวกับ หลักเกณฑ์ Hawker Center เพื่อให้ดำเนินการเป็นไป ตามแผนปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน และเป้าหมาย ที่กำหนด - ดำเนินการตามแผนฯ เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด - กำกับ ติดตาม รวมทั้งให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานในเชิงพื้นที่กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - การประเมินระหว่างดำเนินการโครงการ (Formative evaluation) เพื่อตรวจสอบความก้าวหน้าของโครงการ แก้ไขปัญหาอุปสรรค และปรับปรุงการดำเนินงาน - จัดทำรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการ - จัดทำ รายงานสรุปและประเมินผลโครงการ <u>สำนักงานเขต (หน่วยงานร่วม)</u>	
			จัดทำแผนปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน	

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	คำเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			รวมทั้งกำหนดเป้าหมายของสำนักงานเขต 2. ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ และตามที่ได้รับแจ้งจากสำนักเทศกิจ 3. เจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่ สํารวจพื้นที่ตามหลักเกณฑ์ Hawker Center 4. จัดทำรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการส่งสำนักเทศกิจตามที่กำหนด 5. จัดทำรายงานสรุปและประเมินผลโครงการส่งสำนักเทศกิจ เป้าหมาย ระดับ 5 (1 พื้นที่) วิธีคำนวณ ผลการดำเนินงานที่ได้เทียบกับระดับความสำเร็จ วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน เก็บข้อมูลจากแผน/รายงานการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน 1. โครงการและคำสั่งมอบหมาย 2. บัญชีพื้นที่ทำการค้าฯ 3. แผนปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน 4. รายงานผลการปฏิบัติงานและผลดำเนินโครงการ 5. รายงานสรุปและประเมินผลโครงการ 6. เอกสารอื่น ๆ เช่น แหล่งข้อมูลแสดงการเผยแพร่การดำเนินโครงการ รูปภาพ VDO ฯลฯ	

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) (กรุงเทพมหานครสามารถรักษาวินัยทางการเงินการคลังทั้งในระยะสั้นและระยะยาว พร้อมทั้งมีการบริหารงบประมาณเชิงรุก ที่สามารถ
ขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล)

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) (KR 1 : รักษาวินัยในการจัดหารายได้ การบริหารสินทรัพย์การจัดทำงบประมาณ การใช้จ่ายงบประมาณ และการบริหารหนี้ ให้มี
ประสิทธิภาพ และดำเนินการตามกรอบความยั่งยืนทางการเงินการคลังอย่างเคร่งครัด)

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด KPI	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ 7.4.1 รักษาวินัยทางการเงินการคลังในการจัดหารายได้ และบริหารสินทรัพย์	KPI 7.4.1.5 : กรุงเทพมหานครมีรายได้เพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)	ร้อยละ 100	คำนิยาม รายได้ หมายถึง ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่สำนักงานเขตจัดเก็บได้ ในปีงบประมาณ 2567 เป้าหมาย ร้อยละ 100 วิธีคำนวณ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่สำนักงานเขตจัดเก็บได้จริง หัก ยอดประมาณการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของสำนักงานเขต คูณ 100 วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน 1. หลักฐานแสดงหลักการตั้งเป้าประมาณการรายได้ปี 2567 2. รายงานยอดรวมการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ปี 2567 ของกรุงเทพมหานคร	1. กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายรายได้)

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นการพัฒนาที่ 1 เดินได้ เดินดี

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) การจัดการภูมิทัศน์ที่ดีส่งเสริมให้กรุงเทพมหานครถูกจัดอันดับเมืองน่าอยู่ในอันดับที่สูงขึ้น (จากปีฐาน พ.ศ.2566)

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลัก ของหน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ร้อยละความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซม ไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง	ร้อยละ 100 (30 ดวง)	นิยาม ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลองหมายถึง จำนวนไฟฟ้าส่องสว่างริมคลองที่ได้รับการติดตั้งใหม่และซ่อมแซม เทียบกับแผนการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 การติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมายถึง การนำอุปกรณ์ไฟฟ้าส่องสว่างมาประกอบหรือติดตั้ง การเดินสายไฟฟ้า แฉงจ่ายไฟและ อุปกรณ์ประกอบ ในจุดที่ไม่เคยมีไฟฟ้าส่องสว่าง หรือมีไฟฟ้าส่องสว่างแต่มีความสว่างไม่เพียงพอ	1. กิจกรรมติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง งบประมาณ.....บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายโยธา) 2. กิจกรรมซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง งบประมาณ.....บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายโยธา)

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลัก ของหน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		การซ่อมไฟฟ้าส่องสว่าง หมายถึง การปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซม หรือทดแทนชิ้นส่วนหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าส่องสว่างที่มีอยู่เดิม เพื่อให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อีกครั้ง การติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง หมายถึง การติดตั้งหรือซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเดินริมคลองเพื่อความปลอดภัยของประชาชนหรือผู้สัญจร ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100 (ติดตั้ง 5 ดวง / ซ่อม 25 ดวง) วิธีคำนวณ ร้อยละความสำเร็จ = $[(A/B) + (C/D)] \times 100$ เมื่อ A = จำนวนไฟฟ้าส่องสว่างที่ติดตั้งแล้วเสร็จ B = จำนวนไฟฟ้าส่องสว่างที่จะติดตั้งตามแผน C = จำนวนไฟฟ้าส่องสว่างที่ซ่อมแซมแล้วเสร็จ D = จำนวนไฟฟ้าส่องสว่างที่จะซ่อมแซมตามแผน	

ประเด็นการพัฒนาที่ 2 เพิ่มความคล่องตัวการเดินทาง

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ประชาชนมีทางเลือกในการเดินทางที่หลากหลาย ครอบคลุม และมีคุณภาพการเปลี่ยนรูปแบบการเดินทางต้องไร้รอยต่อและราคาประหยัด

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลัก ของหน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จำนวนจุดจอดที่ได้รับการวิเคราะห์และ แก้ไขปัญหา	2 จุด	นิยาม จุดจอด หมายถึง จุดที่มีการชะลอตัว มีจุดตัด มีการจอดรอ มีการหยุด จะเป็นจุดที่ก่อให้เกิดแรงเสียดทาน (friction) เล็กๆ ที่ส่งผลให้การจราจรในภาพรวมติดขัดได้ เช่น ในพื้นที่ถนน 2	1. กิจกรรมแก้ไขปัญหาจุดจอดจราจรพื้นที่ งบประมาณ.....บาท (ฝ่ายเทศกิจ)

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลัก ของหน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		เลน ที่มีเลนหนึ่งรอไฟเขียวทำให้เลนที่เคลื่อนไหวได้เหลือเพียงเลนเดียว แหล่งที่มาของจุดผิดที่นำมาพิจารณากำหนดเป้าหมายในการดำเนินการในปีงบประมาณที่ประเมิน มาจาก - ข้อมูลจากสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.) - ข้อมูลจากหน่วยงานและสำนักงานเขต ค่าเป้าหมาย 2 จุด วิธีคำนวณ วัดผลการดำเนินการเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนน	

ประเด็นการพัฒนาที่ 3 ป้องกันและแก้ปัญหาน้ำท่วม

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเขตเมืองด้วยระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพบนฐานความเข้มแข็งของประชาชนและความร่วมมือทุกภาคส่วน

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลัก ของหน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ร้อยละความสำเร็จในการทำความสะอาด ท่อระบายน้ำบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย	ร้อยละ 100 (49.09 กม.)	นิยาม ความสำเร็จในการทำความสะอาดท่อระบายน้ำ หมายถึง การจัดทำแผนการทำความสะอาดท่อระบายในส่วนความรับผิดชอบของสำนักงานเขตพระโขนง และสามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนด การทำความสะอาดท่อระบายน้ำ หมายถึง การบำรุงรักษาท่อระบายน้ำโดยการขุดลอก ล้างทำความสะอาด เก็บขนขยะ สิ่งปฏิกูล และ	1. กิจกรรมล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ งบประมาณ 2,000,000 บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายโยธา)

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลัก ของหน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ไขมัน ออกจากท่อระบายน้ำ ในบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย ในพื้นที่ ความรับผิดชอบของสำนักงานเขต โดยใช้แรงงานเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานหรือการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกจากหน่วยงาน ของรัฐหรือเอกชน ท่อระบายน้ำในบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย หมายถึง ท่อ ระบายน้ำในบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย ที่อยู่ในความ รับผิดชอบของสำนักงานเขตพื้นที่ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100 (49.09 กม.) วิธีคำนวณ วัดความสำเร็จจากการจัดทำแผนการทำความสะอาดท่อระบายน้ำที่มี ภารกิจครบถ้วน และมีผลการดำเนินงานครบถ้วนตามแผนปฏิบัติ การ (Action plan) ที่กำหนด	
ร้อยละความสำเร็จในการขุดลอกคลองและ เปิดทางน้ำไหลคลองสาขา	ร้อยละ 100 (10.15 กม.)	นิยาม ขุดลอกคลอง หมายถึง การขุด ดุด ตัก หรือการกระทำประการอื่นใด ที่ เป็นการนำกรวด หิน ดิน หวาย ที่ทับถมอยู่ใต้แหล่งน้ำสาธารณะประโยชน์ที่ ต้นเขิน ขึ้นมาบนพื้นดิน เปิดทางน้ำไหล หมายถึง การกำจัดวัชพืช ผักตบชวา ขุดลอกดินเลน โดยคัดเลือกคลองที่มีผักตบชวาหนาแน่น	1. กิจกรรมเปิดทางน้ำไหลคลอง งบประมาณ.....บาท (ฝ่ายโยธา)

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลัก ของหน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		การขุดลอกคลอง/เปิดทางน้ำไหลคลองสาขา หมายถึง การขุดลอก คลอง/เปิดทางน้ำไหลในคลองสาขาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เขตพระโขนง ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100 (เปิดทางน้ำไหล = 10.15 กม.) วิธีคำนวณ ระยะการเปิดทางน้ำไหลที่ดำเนินการ <u>หาร</u> ระยะการเปิดทางน้ำไหลตาม เป้าหมาย คูณ 100	

ประเด็นการพัฒนาที่ 4 เผยแพร่ข้อมูล เปิดเผยการจัดซื้อจัดจ้าง ขออนุญาตบริการออนไลน์ (Open Bangkok)

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) เพื่อพัฒนาเครื่องมือในการอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ในการรับคำขอ ตรวจสอบ และดำเนินการเพื่อพิจารณาคำขออนุมัติ อนุญาตร่วมกันติดตาม
จำนวนคำขอที่เขตสามารถให้บริการประชาชนได้ภายในกรอบระยะเวลาคู่มือสำหรับประชาชน และคู่มือประชาชนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลัก ของหน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ร้อยละของคำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ ภายในกรอบเวลาตามคู่มือประชาชน	ร้อยละ 100	นิยาม คำขอ หมายถึง จำนวนคำขอรับบริการจากประชาชนที่ยื่น ขอรับบริการ ณ สำนักงานเขต และ/หรือผ่านช่องทางระบบศูนย์ รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS)	1. กิจกรรมพัฒนามาตรฐานการบริการประชาชน งบประมาณ.....บาท (ฝ่ายปกครอง)

		คู่มือประชาชน หมายถึง รายละเอียดที่แสดงขั้นตอนให้ประชาชนรับทราบข้อมูลที่ชัดเจนในการติดต่อขอรับ บริการจากหน่วยงานของรัฐว่ามีหลักเกณฑ์วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลา เอกสาร และหลักฐานที่จำเป็นอย่างไร เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน และสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ กรอบเวลา หมายถึง ระยะเวลาตั้งแต่ประชาชนยื่น คำขอ และเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุในคู่มือสำหรับประชาชนจนเสร็จสิ้นการบริการตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ ระยะเวลา ยึดตามที่ระบุในคู่มือสำหรับประชาชน	
--	--	---	--

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลัก ของหน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100 วิธีคำนวณ วัดร้อยละคำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตามคู่มือประชาชน โดยมีวิธีคำนวณ ดังนี้ $A=B/C \times 100$ A = ร้อยละคำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตามคู่มือประชาชน B = จำนวนคำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตามคู่มือประชาชน C = จำนวนคำขอที่เขตให้บริการทั้งหมด	

ประเด็นการพัฒนาที่ 5 เพิ่มพื้นที่สีเขียว ต้นไม้

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) การจัดการภูมิทัศน์ที่ดีส่งเสริมให้กรุงเทพมหานครถูกจัดอันดับเมืองน่าอยู่ในอันดับที่สูงขึ้น (จากปีฐาน พ.ศ.2566)

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลัก ของหน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
จำนวนระยะทางที่ได้รับการพัฒนาให้เป็นถนน สวย	2.54 กม.	นิยาม พัฒนาถนน 3 ด้าน องค์ประกอบด้านกายภาพ ด้านการใช้งาน และด้านสิ่งแวดล้อม ให้เป็นถนนสวย ได้แก่ 1. ด้านกายภาพ - ผิวจราจร และทางเท้า มีมาตรฐานการจัดซ่อม เรียบดี พร้อมใช้งาน - เครื่องหมายและสัญญาณไฟจราจร พร้อมใช้งาน - ไฟฟ้าส่องสว่าง ไม่ดับ พร้อมใช้งาน 2. ด้านการใช้งาน - การจัดระเบียบหาบเร่แผงลอย - ความสะอาด 3. ด้านสิ่งแวดล้อม - ปลูกริมต้นไม้จุดที่เหมาะสมบริเวณเกาะกลางหรือทางเท้า ค่าเป้าหมาย 2.54 กม.	1. กิจกรรมพัฒนาถนนสวย งบประมาณ.....บาท (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

		วิธีคำนวณ จำนวนระยะทางที่ได้รับการพัฒนาถนนสวย คูณ 100 <u>หารด้วย</u> ระยะทางที่กำหนดไว้ในแผนงาน (หน่วย: กิโลเมตร)	
--	--	--	--

ประเด็นการพัฒนาที่ 6 จัดการขยะ อากาศ น้ำเสีย

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ประชาชนเข้าถึงสุขภาวะสิ่งแวดล้อมเมือง (Urban environmental health) ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อมสากลและสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้อย่างเท่าทัน

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลัก ของหน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ร้อยละความสำเร็จในการจัดเก็บขยะ ให้มีประสิทธิภาพครอบคลุมทุกพื้นที่	ร้อยละ 100	นิยาม ความสำเร็จในการจัดเก็บขยะให้มีประสิทธิภาพครอบคลุมทุกพื้นที่ หมายถึง การดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยทุกพื้นที่ที่บริการไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100 วิธีคำนวณ จำนวนพื้นที่บริการที่สามารถดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์ ที่จำแนกตามหลักเกณฑ์การประเมินแล้ว <u>หาร</u> จำนวนพื้นที่ให้บริการทั้งหมด คูณ 100 หลักเกณฑ์การประเมิน - จำนวนพนักงานขับรถและพนักงานเก็บขนตามกรอบอัตรากำลังมีจำนวนมากกว่าหรือเท่ากับจำนวนพนักงานขับรถและพนักงานเก็บขนที่ต้องการเมื่อเทียบกับปริมาณขยะคาดการณ์ปีงบประมาณ 2567 ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์ครอบคลุมทุกพื้นที่ที่บริการ ได้ร้อยละ 100 คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมาย	1. กิจกรรมจัดเก็บขยะให้มีประสิทธิภาพ ครอบคลุม (%) ของอาคารและหลังคาเรือน ในเขตที่สามารถจัดเก็บขยะได้มากกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์) งบประมาณ.....บาท (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลัก ของหน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		- จำนวนพนักงานขับรถและพนักงานเก็บขนตามกรอบอัตรา กำลังมีจำนวนน้อยกว่าจำนวนพนักงานขับรถและพนักงานเก็บขน ที่ต้องการเมื่อเทียบกับปริมาณขยะคาดการณ์ ปีงบประมาณ 2567 ไม่เกินร้อยละ 20 ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อ สัปดาห์ครอบคลุมทุกพื้นที่บริการ ได้ร้อยละ 90 คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมาย - จำนวนพนักงานขับรถและพนักงานเก็บขนตามกรอบ อัตรากำลังมีจำนวนน้อยกว่าจำนวนพนักงานขับรถและพนักงานเก็บ ขนที่ต้องการเมื่อเทียบกับปริมาณขยะคาดการณ์ ปีงบประมาณ 2567 เกินร้อยละ 20 ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง ต่อสัปดาห์ครอบคลุมทุกพื้นที่บริการ ได้ร้อยละ 80 คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมาย วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน เก็บรวบรวมข้อมูลจากรายงานผลการประเมินประสิทธิภาพของรถ เก็บขนมูลฝอย	

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลัก ของหน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ปริมาณขยะเศษอาหารที่คัดแยกได้ภายใต้ โครงการ ไม่เทรวม	1130.94 ตัน/ปี	นิยาม โครงการไม่เทรวม คือ การบริหารจัดการขยะที่ต้นทาง โดยการ รณรงค์ให้ประชาชนร่วมกันแยกขยะก่อนทิ้ง โดยเฉพาะขยะอินทรีย์ หรือขยะเศษอาหาร ประเภทการแยกขยะ เช่น - ขยะอินทรีย์หรือขยะเศษอาหาร เช่น เศษผักผลไม้ เศษอาหาร เศษเนื้อสัตว์ - ขยะทั่วไป เช่น ถุงพลาสติกเบื้อนอาหาร ซองบะหมี่ ถุงขนม กล่อง โฟม ฝ้ายอ้อมสำเร็จรูป - ขยะอันตราย เช่น หลอดไฟ แบตเตอรี่ ถ่านไฟฉาย ยาหมดอายุ กระป๋องสเปรย์ ขวดน้ำยาล้างห้องน้ำ - ขยะรีไซเคิล เช่น กระดาษ พลาสติก แก้ว โลหะ ค่าเป้าหมาย 1130.94 ตัน/ปี วิธีคำนวณ จำนวนขยะเศษอาหารที่ได้จากการคัดแยก คูณ 100 <u>หารด้วย</u> จำนวนขยะเศษอาหารที่กำหนดไว้ในแผนงาน (หน่วย: ตัน/ ปี)	1. กิจกรรมคัดแยกขยะเศษอาหาร โครงการไม่เทรวม งบประมาณ.....บาท (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ประเด็นการพัฒนาที่ 7 สนับสนุนและพัฒนากิจกรรมส่งเสริมสุขภาพชุมชนทุกกลุ่ม

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ประชาชนได้รับการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคสำคัญในเขตเมือง

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลัก ของหน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
---	-------------	-------------------------	-----------------

ร้อยละของเงินที่ได้รับอนุมัติแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครเมื่อเทียบกับวงเงินที่ได้รับจัดสรร	ร้อยละ 80 (3,056,000.-)	นิยาม แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม หมายถึง แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมในการดำเนินงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุข การสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพ และการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก โดยมีสำนักงานเขต หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม เป็นหน่วยงานดำเนินการ จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ หมายถึง จำนวนเงินที่ คณะอนุกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเขตพิจารณาอนุมัติ แผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรม กรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรร หมายถึง วงเงินงบประมาณที่ คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครมีมติ เห็นชอบจัดสรรให้แต่ละสำนักงานเขต คำเป้าหมาย ร้อยละ 80 วิธีคำนวณ จำนวนเงินที่อนุมัติ หาร จำนวนเงินที่ได้รับการจัดสรร คูณ 100 โดยนำผลการดำเนินงานที่ทำได้ เทียบกับร้อยละความสำเร็จตามเกณฑ์ การให้คะแนน	1. แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ กรุงเทพมหานคร งบประมาณ....3,820,000....บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)
--	----------------------------	--	--

ประเด็นการพัฒนาที่ 8 เปิดพื้นที่สาธารณะเพื่อรองรับกิจกรรมที่หลากหลาย

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ประชาชนได้รับการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคสำคัญในเขตเมือง

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลัก ของหน่วยงาน (KR / KPI)	คำเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ร้อยละความสำเร็จของลานกีฬา กทม. ที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุง	ร้อยละ 100 (3 แห่ง)	นิยาม ลานกีฬากรุงเทพมหานคร หมายถึง ลานกีฬาที่ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นลานกีฬา กทม. โดยปรากฏรายชื่ออยู่ในทะเบียนลานกีฬาของ สวท.	1. กิจกรรมปรับปรุง/พัฒนาลานกีฬา งบประมาณ.....บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลัก ของหน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		มาตรฐานลานกีฬากรุงเทพมหานคร หมายถึง มาตรฐานลานกีฬาที่กำหนดขึ้นโดยผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหาร การพัฒนา/ปรับปรุง หมายถึง การดำเนินงาน ดังนี้ 1. พัฒนา/ปรับปรุง คือการเปลี่ยนแปลง/แก้ไขไปในทางที่ดีขึ้น 2. ประสานสำนักงานเขตสำรวจเป้าหมายในการพัฒนาลานกีฬา กทม. ปี 2567 – 2569 3. ประสานสำนักงานเขตส่งรายละเอียดความต้องการปรับปรุงของ ลานกีฬา กทม. 4. นำเสนอผลการประสานงานเรื่องพัฒนา/ปรับปรุงลานกีฬา กทม. ให้ผู้บริหารทราบ 5. แจ้งสำนักงานเขตทราบถึงแนวทางในการดำเนินการพัฒนาลานกีฬา กทม. 6. สำนักงานเขตดำเนินการขอจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีจากสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครหรืองบประมาณจากแหล่งอื่นหรือไม่ใช้งบประมาณในการพัฒนา/ปรับปรุง 7. ดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงลานกีฬา กทม. 8. ผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการลานกีฬาของ กรุงเทพมหานครที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุง โดยเป็นแบบสำรวจความพึงพอใจที่สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวเป็นผู้กำหนด (เป้าหมายความพึงพอใจร้อยละ 80) พร้อมสถิติผู้ให้บริการ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100 (3 แห่ง) วิธีคำนวณ ตรวจสอบผลการดำเนินงานเทียบกับเกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) คนกรุงเทพฯ เข้าถึงการศึกษา และการเรียนรู้ที่เหมาะสม และเท่าทันโลกตามความสนใจ

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลัก ของหน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ร้อยละความสำเร็จของบ้านหนังสือที่ได้รับ การปรับปรุง/พัฒนา	ร้อยละ 100 (1 แห่ง)	นิยาม บ้านหนังสือ หมายถึง ห้องสมุดขนาดเล็กอยู่ในพื้นที่ชุมชนต่างๆ ในเขตกรุงเทพมหานคร ส่วนใหญ่เป็นตู้คอนเทนเนอร์ ขนาด 3 x 6 เมตร จำนวน 2 ตู้ รวมพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 50 ตารางเมตร ประกอบเป็นบ้านหนังสือ ภายในแบ่งพื้นที่ใช้สอยเป็นมุมหนังสือสำหรับเด็ก ชั้นวางหนังสือ มุมวารสาร หนังสือพิมพ์ และมุมให้บริการอินเทอร์เน็ต ปรับปรุง/พัฒนา หมายถึง การเปลี่ยนแปลง/แก้ไขไปในทางที่ดีขึ้น โดยเริ่มจากการจัดทำคำขอประมาณจากสำนักงานเขตไปยังสำนักงานประมาณกรุงเทพมหานคร เพื่อขอปรับปรุง/พัฒนา และจัดตั้งบ้านหนังสือ ซึ่งดำเนินการปรับปรุง/พัฒนาทางด้านกายภาพ หรือด้านบุคลากร หรือด้านการให้บริการที่เห็นได้ชัดเจน โดยใช้/ไม่ใช้งบประมาณ เช่น บ้านหนังสือต้นแบบที่ได้รับการสนับสนุนจาก TK Park ด้านครุภัณฑ์ และการอบรมอาสาสมัครบ้านหนังสือ ซึ่งอาสาสมัครบ้านหนังสือนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมมาพัฒนาต่อยอดเป็นกิจกรรมใหม่ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100 (1 แห่ง) วิธีคำนวณ ตรวจสอบผลการดำเนินงานเทียบกับเกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	1. กิจกรรมปรับปรุง/พัฒนาบ้านหนังสือ งบประมาณ.....บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ประเด็นการพัฒนาที่ 9 สร้างชุมชนเข้มแข็งร่วมพัฒนา

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) การพัฒนาที่อยู่อาศัยของกรุงเทพมหานครเมืองครีเอทีฟที่มีศักยภาพเพียงพอ สำหรับการตัดสินใจเชิงยุทธศาสตร์

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลัก ของหน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ร้อยละความสำเร็จของการนำข้อมูลใน ระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map)	ร้อยละ 100 (44 ชุมชน)	นิยาม	1. กิจกรรมพัฒนาฐานข้อมูลออนไลน์ชุมชน เช่น ข้อมูลกลุ่มเปราะบาง ข้อมูลอุปกรณ์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 สำนักงานเขตพระโขนง

ตัววัดผล/ตัวชี้วัดหลักตามภารกิจหลัก ของหน่วยงาน (KR / KPI)	ค่าเป้าหมาย	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ระบบนำเข้าข้อมูลแผนผังชุมชน หมายถึง ระบบนำเข้าข้อมูล แผนผังชุมชนที่จัดทำโดยสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง (One Map) ชุมชน หมายถึง ชุมชนที่จัดตั้งตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยชุมชนและกรรมการชุมชน พ.ศ. 2564 ซึ่งปัจจุบัน มี 2,010 ชุมชน (ข้อมูล ณ วันที่ 23 สิงหาคม 2566) อาสาสมัครพัฒนาชุมชน หมายถึง บุคคลภายนอกที่ทำหน้าที่ เป็นอาสาสมัครพัฒนาชุมชน (ด้านเทคโนโลยี) ประจำชุมชนที่จัดตั้ง ตามระเบียบกรุงเทพมหานครตามคำสั่งของสำนักงานเขต และเป็น ผู้รายงานผ่านระบบรายงานที่กำหนด คณะกรรมการชุมชน หมายถึง ตัวแทนของสมาชิกชุมชนซึ่ง ได้รับการเลือกตั้งจากสมาชิกชุมชน การนำเข้าข้อมูล หมายถึง การจัดเก็บและนำเข้าข้อมูลพื้นฐาน ของครัวเรือนในชุมชน เช่น บ้านเลขที่ รูปแบบอาคาร ที่พักอาศัย ระยะเวลาการพักอยู่อาศัย พิกัด เจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดิน จำนวนสมาชิกใน ครัวเรือน อายุ การศึกษา อาชีพ ความพิการ ผู้ป่วยติดเตียง เป็นต้น ครบ 2,010 ชุมชน ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100 (44 ชุมชน) วิธีคำนวณ ตรวจสอบผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเกณฑ์	งบประมาณ.....บาท (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ตาราง ค. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2567

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนักคะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
1	ร้อยละความสำเร็จในการจัดเก็บขยะให้มีประสิทธิภาพครอบคลุมทุกพื้นที่	ตัวชี้วัดใหม่	ร้อยละ 100 ตามเกณฑ์ที่กำหนด	10	นิยาม ความสำเร็จในการจัดเก็บขยะให้มีประสิทธิภาพครอบคลุมทุกพื้นที่ หมายถึง การดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยทุกพื้นที่บริการไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์ วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ จำนวนพื้นที่บริการที่สามารถดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์ ที่จำแนกตามหลักเกณฑ์การประเมินแล้ว หาร จำนวนพื้นที่ให้บริการทั้งหมด คูณ 100 หลักเกณฑ์การประเมิน - จำนวนพนักงานขับรถและพนักงานเก็บขนตามกรอบอัตรากำลังมีจำนวนมากกว่าหรือเท่ากับจำนวนพนักงานขับรถและพนักงานเก็บขนที่ต้องการเมื่อเทียบกับปริมาณขยะ คาดการณ์ ปีงบประมาณ 2567 ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์ครอบคลุมทุกพื้นที่บริการ ได้ร้อยละ 100 คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมาย

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนักคะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					- จำนวนพนักงานขับรถและพนักงานเก็บขนตามกรอบอัตรากำลังมีจำนวนน้อยกว่าจำนวนพนักงานขับรถและพนักงานเก็บขนที่ต้องการเมื่อเทียบกับปริมาณขยะคาดการณ์ปีงบประมาณ 2567 ไม่เกินร้อยละ 20 ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์ครอบคลุมทุกพื้นที่บริการ ได้ร้อยละ 90 คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมาย - จำนวนพนักงานขับรถและพนักงานเก็บขนตามกรอบอัตรากำลังมีจำนวนน้อยกว่าจำนวนพนักงานขับรถและพนักงานเก็บขนที่ต้องการเมื่อเทียบกับปริมาณขยะคาดการณ์ปีงบประมาณ 2567 เกินร้อยละ 20 ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์ครอบคลุมทุกพื้นที่บริการ ได้ร้อยละ 80 คิดเป็นร้อยละ 100 ของเป้าหมาย <u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u> เก็บรวบรวมข้อมูลจากรายงานผลการประเมินประสิทธิภาพของรถเก็บขนมูลฝอย

เกณฑ์การให้คะแนน “ ร้อยละความสำเร็จในการจัดเก็บขยะให้มีประสิทธิภาพครอบคลุมทุกพื้นที่ (ร้อยละ)”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	ร้อยละ 100	- ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์ครอบคลุมทุกพื้นที่บริการ คำนวณตามหลักเกณฑ์การประเมินแล้ว ได้ร้อยละ 90 ของเป้าหมายขึ้นไป - รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดพร้อม ปัญหา อุปสรรค ถอดบทเรียน การดำเนินการ และข้อเสนอแนะในการพัฒนาในปีถัดไปให้ผู้บริหาร กรุงเทพมหานครรับทราบ	10
4	ร้อยละ 80	ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์ครอบคลุมทุกพื้นที่บริการ คำนวณตามหลักเกณฑ์การประเมินแล้ว ได้ร้อยละ 80 ของเป้าหมายขึ้นไป	8
3	ร้อยละ 60	ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์ครอบคลุมทุกพื้นที่บริการ คำนวณตามหลักเกณฑ์การประเมินแล้ว ได้ร้อยละ 70 ของเป้าหมายขึ้นไป	6
2	ร้อยละ 40	ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์ครอบคลุมทุกพื้นที่บริการ คำนวณตามหลักเกณฑ์การประเมินแล้ว ได้ร้อยละ 60 ของเป้าหมายขึ้นไป	4
1	ร้อยละ 20	ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์ครอบคลุมทุกพื้นที่บริการ คำนวณตามหลักเกณฑ์การประเมินแล้ว ได้ร้อยละ 50 ของเป้าหมายขึ้นไป	2

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนักคะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
2	ร้อยละของเงินที่ได้รับอนุมัติ แผนงานหรือโครงการหรือ กิจกรรมกองทุนหลักประกัน สุขภาพกรุงเทพมหานครเมื่อ เทียบกับวงเงินที่ได้รับจัดสรร	พ.ศ. 2564 : - พ.ศ. 2565 : ร้อยละของเงินที่ อนุมัติของสำนักงานเขต ค่าเฉลี่ย อยู่ที่ร้อยละ 42.45 พ.ศ. 2566 : ร้อยละของเงินที่ อนุมัติของสำนักงานเขต ค่าเฉลี่ย อยู่ที่ร้อยละ 15.61 (ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2566)	ร้อยละ 80	10	แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม หมายถึง แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมในการดำเนินงาน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุข การสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค การฟื้นฟู สมรรถภาพ และการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก โดยมีสำนักงานเขต หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีการดำเนินโครงการ หรือกิจกรรม เป็นหน่วยงานดำเนินการ จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ หมายถึง จำนวนเงินที่ คณะอนุกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเขตพิจารณา อนุมัติแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรม กรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรร หมายถึง วงเงินงบประมาณที่ คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครมี มติเห็นชอบจัดสรรให้แต่ละสำนักงานเขต สำนักงานเขต 1. เข้าร่วมประชุมชี้แจงแนวทางตามที่สำนักอนามัยกำหนด 2. วิเคราะห์ข้อมูลปัญหาสุขภาพในพื้นที่ และจัดทำแผน สุขภาพชุมชน 3. จัดประชุมคณะอนุกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ เขตทุกเดือน 4. วิเคราะห์และกลั่นกรองแผนงานหรือโครงการหรือ กิจกรรม

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนักคะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					5. อนุมัติแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน 6. สนับสนุนให้ประชาชนกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ในพื้นที่สามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขทั้งที่บ้าน ในชุมชน หรือหน่วยบริการได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ 7. จัดทำโครงการและสนับสนุนให้หน่วยงาน ชุมชน และเครือข่ายในพื้นที่ ขอรับการสนับสนุนจากเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมาย (ร้อยละ 80 ของกรอบวงเงินที่ได้รับ) 8. ให้คำแนะนำในการจัดทำข้อมูลและแผนดำเนินงานที่เกี่ยวข้องผลกระทบจากปัญหาสุขภาพของประชาชนในพื้นที่ 9. เป็นพี่เลี้ยงในการเขียนโครงการให้กับผู้ที่สนใจเขียนโครงการในพื้นที่ 10. ประชาสัมพันธ์การเขียนแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนในพื้นที่ 11. ประสานหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาควิชาเครือข่าย เช่น โรงเรียน สถาบันการศึกษา วัด หน่วยบริการ สถานีตำรวจ เป็นต้น เพื่อเขียนโครงการมาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุน วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ จำนวนเงินที่อนุมัติ _____ X ๑๐๐

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนักคะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					จำนวนเงินที่ได้รับการจัดสรร โดยนำผลการดำเนินงานที่ทำได้ เทียบกับร้อยละความสำเร็จตาม เกณฑ์การให้คะแนน วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน 1. การติดตามการรายงานผลความคืบหน้าผ่านระบบ Google Sheet รายเดือน 2. ข้อมูลสุขภาพของประชาชนในพื้นที่เขต 3. แผนปฏิบัติการส่งเสริมการใช้จ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตพระโขนง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เกณฑ์การให้คะแนน “ร้อยละของเงินที่ได้รับอนุมัติแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครเมื่อเทียบกับ
วงเงินที่ได้รับจัดสรร”

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ ได้รับ
5	ร้อยละ 100	- ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมการใช้จ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ กรุงเทพมหานครของสำนักงานเขต ได้ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ - ร้อยละของเงินที่ได้รับการอนุมัติแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมกองทุนหลักประกันสุขภาพ กรุงเทพมหานครเมื่อเทียบกับวงเงินที่ได้รับจัดสรร ร้อยละ ๘๐	10 คะแนน

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ ได้รับ
		- มีรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคและถอดบทเรียนจากการดำเนินงานนำเรียนผู้บริหาร กรุงเทพมหานครทราบ	
4	ร้อยละ 80	- ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมการใช้เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ กรุงเทพมหานครของสำนักงานเขต ได้ร้อยละ ๘๐ - ร้อยละของเงินที่ได้รับการอนุมัติแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมกองทุนหลักประกันสุขภาพ กรุงเทพมหานครเมื่อเทียบกับวงเงินที่ได้รับจัดสรร ร้อยละ ๕๕	8 คะแนน
3	ร้อยละ 60	- ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมการใช้เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร ของสำนักงานเขต ได้ร้อยละ ๖๐ - ร้อยละของเงินที่ได้รับการอนุมัติแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครเมื่อ เทียบกับวงเงินที่ได้รับจัดสรร ร้อยละ ๓๐	6 คะแนน
2	ร้อยละ 40	- ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมการใช้เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ กรุงเทพมหานครของสำนักงานเขต ได้ร้อยละ ๔๐ - ร้อยละของเงินที่ได้รับการอนุมัติแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมกองทุนหลักประกันสุขภาพ กรุงเทพมหานครเมื่อเทียบกับวงเงินที่ได้รับจัดสรร ร้อยละ ๕	4 คะแนน
1	ร้อยละ 20	- สำรวจ วิเคราะห์ข้อมูลสุขภาพของประชาชนในพื้นที่เขต - มีแผนปฏิบัติการส่งเสริมการใช้เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขต..... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร	2 คะแนน

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
3	ร้อยละความสำเร็จในการทำ ความสะอาดท่อระบายน้ำ บริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย	พ.ศ. 2564 : - พ.ศ. 2565 : - พ.ศ. 2566 : -	ร้อยละ 100	10	นิยาม ความสำเร็จในการทำ ความสะอาดท่อระบายน้ำ หมายถึง การจัดทำแผนการทำ ความสะอาดท่อระบายน้ำ ในส่วนความรับผิดชอบของเขต... (ชื่อเขต)... และสามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนด การทำ ความสะอาดท่อระบายน้ำ หมายถึง การบำรุงรักษาท่อระบายน้ำ โดยการขุดลอก ล้างทำความสะอาด เก็บขนขยะ สิ่งปฏิกูล และไขมัน ออกจากท่อระบายน้ำในบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย ในพื้นที่ความ รับผิดชอบของสำนักงานเขต โดยใช้แรงงานเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานหรือ การจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกจากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ท่อระบายน้ำในบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย หมายถึง ท่อระบายน้ำ ในบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตพื้นที่ ภารกิจของหน่วยงาน/ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง 1. จัดทำแผนการทำ ความสะอาดท่อระบายน้ำของเขต...(ชื่อเขต)... เสนอผู้บริหารหน่วยงานอนุมัติ และดำเนินการตามแผนที่ โดยมีข้อมูล อย่างน้อยประกอบด้วย 1.1 การวิเคราะห์บริบทของพื้นที่ โดยใช้ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ความหนาแน่นของประชากร ตลาด จุดน้ำท่วม ฯลฯ ประกอบการ วิเคราะห์ เพื่อจัดลำดับความสำคัญและประสิทธิภาพในการทำ ความสะอาด

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					ทอระบายน้ำในแต่ละแห่ง ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพความเป็นจริง 1.2 สำรวจ และจัดทำตารางแสดงข้อมูลของทอระบายน้ำ โดยระบุชื่อถนน ตรอก ซอย ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง และวัน เดือน ปี ที่ทำความสะอาดครั้งสุดท้าย และจัดทำแผนที่เส้นทางทอระบายน้ำ ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต 1.3 แนวทางการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการทำความสะอาดทอระบายน้ำของหน่วยงาน และการจัดกิจกรรม รณรงค์ต่าง ๆ ผ่านระบบเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) 2. จัดทำแผนปฏิบัติการ (Actions Plans) การทำความสะอาด ทอระบายน้ำของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยกำหนดค่าเป้าหมายความยาวในการทำความสะอาดทอระบายน้ำ ไม่น้อยกว่าค่าเป้าหมายที่สำนักการระบายน้ำ (H) กำหนด 3. รายงานผลการทำความสะอาดทอระบายน้ำตามแผนปฏิบัติการ (Actions Plans) กำหนดทุกเดือน ผ่านระบบ สนน.01 แบบรายงานผล แผนงานการระบายน้ำ (การทำความสะอาด/ลอกทอระบายน้ำ ฝาบ่อพัก ตะแกรงรับน้ำ คั่นหิน) ของกองสารสนเทศระบายน้ำ สำนักการระบายน้ำ พร้อมระบุปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี) 4. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานการทำความสะอาดทอระบายน้ำ ตามแผนที่กำหนด พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการ ดำเนินงาน นำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ วัดความสำเร็จจากการจัดทำแผนการทำความสะอาดทอระบายน้ำ

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					ที่มีภารกิจครบถ้วน และมีผลการดำเนินงานครบถ้วนตามแผนปฏิบัติการ (Action plan) ที่กำหนด วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน 1. แผนการทำความสะอาดที่ระบายน้ำของสำนักงานเขต (แผนระยะยาว) ๒. แผนปฏิบัติการ (Actions Plans) การทำความสะอาดที่ระบายน้ำของสำนักงานเขต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ๓. แบบรายงานผลแผนงานการระบายน้ำ (การทำความสะอาด/ลอกท่อระบายน้ำ ฝาบ่อพัก ตะแกรงรับน้ำ คับตัน) (สนน.01) 4. รายงานผลการดำเนินการทำความสะอาดที่ระบายน้ำของสำนักงานเขต ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ นำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ

เกณฑ์การให้คะแนน “ร้อยละความสำเร็จในการทำความสะอาดที่ระบายน้ำบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	ร้อยละ 100	- ผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 100 ตามแผนที่กำหนด - มีผลการความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานทำความสะอาดที่ระบายน้ำ ร้อยละ 80 - มีรายงานผลการทำความสะอาดที่ระบายน้ำในพื้นที่กรุงเทพมหานคร พร้อมปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน นำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ	10
4	ร้อยละ 80	- ผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 80 ตามแผนที่กำหนด	8
3	ร้อยละ 60	- ผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 60 ตามแผนที่กำหนด	6

2	ร้อยละ 40	- ผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 40 ตามแผนที่กำหนด	4
1	ร้อยละ 20	- มีแผนการทำความสะอาดที่ระบายน้ำในความรับผิดชอบของเขต...(ชื่อเขต)... ระยะ 3 ปี ระหว่างปี พ.ศ. 2567 ถึงปี พ.ศ. 2570 ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร - มีแผนปฏิบัติการ (Actions Plans) การทำความสะอาดที่ระบายน้ำในความรับผิดชอบของ...(ชื่อเขต)... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	2

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
4	ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของกรุงเทพมหานคร	พ.ศ. 2564: พ.ศ. 2565: พ.ศ. 2566:	ร้อยละ 75	20	นิยาม 1. ร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue หมายถึง การที่ประชาชนแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ รวมถึงข้อเสนอแนะที่ประชาชนประสงค์ให้กรุงเทพมหานครดำเนินการแก้ไขผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue 2. ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue หมายถึง 2.1. การร้องเรียนผ่านทางแพลตฟอร์ม Traffy Fondue 50 เขต (ผู้รับผิดชอบ: สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร) 2.2. การร้องเรียนทางศูนย์ กทม. 1555 (ผู้รับผิดชอบ: สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร) 3. ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ หมายถึง 3.1 สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (สผว.กทม.) และสำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร (สสปล.) มีการติดตามการแก้ไขเรื่องร้องเรียนของประชาชนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. 1555 3.2 สำนักงานเขต 50 เขต ดำเนินการแก้ไขปัญหาลงพื้นที่แล้วเสร็จ 4. ภารกิจของหน่วยงาน

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<u>สำนักงานเลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร</u> 4.1. พิจารณาข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ทั้งหมด จำนวน 24 ประเภท 4.2. นำปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากข้อ 4.1 มาพิจารณาคัดเลือก โดยวิเคราะห์จาก 1) เป็นปัญหาความเดือดร้อนที่ ต้องได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน หรือส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน 2) เรื่องที่หน่วยงานยังไม่ดำเนินการแก้ไข ระยะเวลา มากกว่า 15 วัน 3) เรื่องที่มีการร้องเรียนซ้ำอีกครั้ง (Re-Open) 4) เรื่องที่ผู้บริหารกรุงเทพมหานครมอบหมายให้ตรวจสอบและติดตาม 4.3. ลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบการแก้ไขปัญหาอย่างน้อยเดือนละ 4 ครั้ง โดยรับผิดชอบเฉพาะเรื่องร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของ 50 เขต 4.4 รายงานข้อมูลการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงการแก้ไขปัญหาของหน่วยงานนำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบทุก 1 เดือน 4.5 ติดตามผลการแก้ไขปัญหา และจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงในภาพรวมนำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานคร จำนวน 2 ครั้งต่อปี

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					4.6 ประเมินผลการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต 50 เขต ตามหลักเกณฑ์การประเมินเขต <u>สำนักงานเลขาธิการปลัดกรุงเทพมหานคร</u> 4.1. พิจารณาข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จาก ศูนย์ กทม. 1555 ทั้งหมด ซึ่งได้อัปโหลดข้อมูลเข้าแพลตฟอร์ม Traffy fondue 4.2. นำปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากข้อ 4.1 มาพิจารณาคัดเลือก โดยวิเคราะห์จาก 1) เป็นปัญหาความเดือดร้อนที่ต้องได้รับการแก้ไข อย่างเร่งด่วน หรือส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน 2) เรื่องที่หน่วยงานยังไม่ดำเนินการแก้ไข ระยะเวลา มากกว่า 15 วัน 3) เรื่องที่มีการร้องเรียนซ้ำอีกครั้ง (Re-Open) 4.3 ลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบการแก้ไขปัญหาอย่างน้อยเดือนละ 4 ครั้ง โดยรับผิดชอบเฉพาะเรื่องร้องเรียนผ่าน ศูนย์ กทม. 1555 ของ 50 เขต 4.4 รายงานข้อมูลการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง การแก้ไขปัญหาของหน่วยงานนำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ ทุก 1 เดือน 4.5 ติดตามผลการแก้ไขปัญหา และจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงในภาพรวม นำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานคร จำนวน 2 ครั้งต่อปี

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					4.6 ประเมินผลการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต 50 เขต ตามหลักเกณฑ์การประเมินเขต สำนักงานเขต 4.1 สำนักงานเขตรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านแพลตฟอร์ม Traffy fondue 4.2 สำนักงานเขต 50 เขต รับผิดชอบการดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ 4.3 เมื่อสำนักงานเขต 50 เขต ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินงานผ่านแพลตฟอร์ม Traffy fondue โดยอัปโหลดรูปถ่ายและอัปเดตสถานะการแก้ไข 4.4 จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการให้สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและสำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร ทุก 1 เดือน วิธีคำนวณ $\frac{\text{จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ 50 สำนักงานเขตแก้ไขสำเร็จ}}{\text{จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ 50 สำนักงานเขต ได้รับทั้งหมด (24 ประเภท)}} \times 100$

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					(ผู้รับผิดชอบ: สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร, สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขต 50 เขต) วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน 1. สผว.กทม. และ สลป. ดำเนินการ ดังนี้ 1.1. เรื่องร้องเรียนของประชาชน โดยพิมพ์ออกจากแพลตฟอร์ม Traffy Fondue 1.2. ภาพถ่ายการลงพื้นที่ของเจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 1.3. สถานะการแก้ไขปัญหา (เสร็จสิ้นแล้ว) โดยพิมพ์ออกจากแพลตฟอร์ม Traffy Fondue 1.4. รายงานข้อมูลการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงการแก้ไขปัญหาของหน่วยงาน นำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ทราบ ทุก 1 เดือน 1.5. สรุปรายงานผลการดำเนินการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงในภาพรวม นำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานคร จำนวน 2 ครั้งต่อปี 2. สำนักงานเขต ดำเนินการเก็บข้อมูลรายงานจำนวนเรื่องการแก้ไขปัญหา สถานะ “เสร็จสิ้น” จากเว็บไซต์ https://bangkok.traffy.in.th

เกณฑ์การให้คะแนน : ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของกรุงเทพมหานคร

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่จะได้รับ
5	ร้อยละ 100	- ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. 1555 ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต 50 เขต ได้ร้อยละ 75 ขึ้นไป - สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร มีรายงานผลการดำเนินการ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. 1555 ในภาพรวมเสนอผู้บริหาร กทม.ทราบ - สำนักงานเขต 50 เขต รายงานผลการดำเนินการการแก้ไขเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue รายเขต เสนอผู้บริหาร กทม.ทราบ	20
4	ร้อยละ 80	ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. 1555 ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต 50 เขต ได้ร้อยละ 70	16
3	ร้อยละ 60	ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. 1555 ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต 50 เขต ได้ร้อยละ 65	12
2	ร้อยละ 40	ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. 1555 ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต 50 เขต ได้ร้อยละ 60	8
1	ร้อยละ 20	ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. 1555 ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต 50 เขต ได้น้อยกว่า ร้อยละ 60	4

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
5	ร้อยละความสำเร็จของ การติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าส่องสว่าง ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	พ.ศ. 2563 : ติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้า ส่องสว่าง 32,064 ดวง พ.ศ. 2564 : ติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้า ส่องสว่าง 49,901 ดวง พ.ศ. 2565 : ติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้า ส่องสว่าง 73,415 ดวง พ.ศ. 2566 : 1. ติดตั้ง/ซ่อมแซม ไฟฟ้าส่องสว่าง 79,678 ดวง	ร้อยละ 100 (ของแผนงาน ที่สำนักงานเขต กำหนด : ดวง)	10	<u>นิยาม</u> ความสำเร็จของการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง หมายถึง การติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างตามแผนที่ กำหนด หรือ ตามที่ได้รับแจ้งจากประชาชน <u>ภารกิจของหน่วยงาน/ส่วนราชการฯ ที่เกี่ยวข้อง</u> <u>สำนักงานเขต</u> 1. จัดทำแผนการดำเนินงานติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้า

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
		2. เปลี่ยนหลอดไฟเป็น LED 25,848 ดวง			ส่องสว่างในพื้นที่...(ชื่อเขต)... ประจำปีงบประมาณ 2567 เพื่อเสนอผู้บริหารสำนักงานเขตให้ความเห็นชอบ และส่งให้สำนักงานโยธาเพื่อนำเสนอแผนในภาพรวมต่อไป - ดำเนินการตามแผนที่กำหนด - รายงานผ่านระบบของสำนักงานโยธา (http://misweb2.ddns.net:90/#/light) ภายในวันที่ 7 ของเดือนถัดไป - ทำหนังสือรายงานผลการดำเนินงาน (สิ้นปีงบประมาณ) เสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานคร เพื่อทราบ และหนังสือส่งให้สำนักงานโยธา <u>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</u> สำนักงานเขต จำนวนดวงไฟฟ้าที่ได้ดำเนินการติดตั้ง/ซ่อมแซม x 100 หารด้วย จำนวนดวงไฟฟ้าตามแผนที่กำหนด <u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u> สำนักงานเขต - แผนการดำเนินงานฯ - หนังสือเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบแผนดำเนินงานฯ และส่งให้สำนักงานโยธาต่อไป

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					3. แบบรายงานผลการดำเนินงานที่ได้รายงานผ่านระบบของสำนักการโยธา (http://misweb2.ddns.net:90/#/light) 4. หนังสือรายงานผลการดำเนินงาน (สิ้นปีงบประมาณ) เสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครเพื่อทราบ และหนังสือส่งให้สำนักการโยธา

เกณฑ์การให้คะแนน “ร้อยละความสำเร็จของการติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่กรุงเทพมหานคร”

สำนักงานเขต

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	ร้อยละ 100	1. ดำเนินการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างแล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงานฯ <u>ร้อยละ 100</u> 2. ผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในพื้นที่เขตที่ดำเนินการ พึงพอใจ <u>ร้อยละ 80</u> 3. รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดพร้อมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ	10
4	ร้อยละ 80	ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่ ...(ชื่อเขต)... ประจำปีงบประมาณ 2567 แล้วเสร็จร้อยละ 75	8

3	ร้อยละ 60	ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่...(ชื่อเขต)... ประจำปีงบประมาณ 2567 แล้วเสร็จร้อยละ 50	6
2	ร้อยละ 40	ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่...(ชื่อเขต)... ประจำปีงบประมาณ 2567 แล้วเสร็จร้อยละ 25	4
1	ร้อยละ 20	1. มีแผนการดำเนินงานติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่...(ชื่อเขต)... ประจำปี งบประมาณ 2567 เสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบ 2. รายงานผ่านระบบของสำนักการโยธา (http://misweb2.ddns.net:90/#/light) ภายในวันที่ 7 ของเดือนถัดไป	2

ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
6	ร้อยละความสำเร็จของการ นำเข้าข้อมูลในระบบนำเข้า ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map)	พ.ศ. 2564 : - พ.ศ. 2565: - พ.ศ. 2566 : นำเข้าข้อมูล แล้ว 368 ชุมชน (ข้อมูล ณ วันที่ 23 สิงหาคม 2566)	ร้อยละ 100	10	นิยาม “ระบบนำเข้าข้อมูลแผนผังชุมชน” หมายถึง ระบบนำเข้าข้อมูล แผนผังชุมชนที่จัดทำโดยสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง (One Map) “ชุมชน” หมายถึง ชุมชนที่จัดตั้งตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยชุมชนและกรรมการชุมชน พ.ศ. 2564 ซึ่งปัจจุบัน มี 2,010 ชุมชน (ข้อมูล ณ วันที่ 23 สิงหาคม 2566) “อาสาสมัครพัฒนาชุมชน” หมายถึง บุคคลภายนอกที่ทำหน้าที่ เป็นอาสาสมัครพัฒนาชุมชน (ด้านเทคโนโลยี) ประจำปีชุมชนที่ จัดตั้งตามระเบียบกรุงเทพมหานครตามคำสั่งของสำนักงานเขต และเป็นผู้รายงานผ่านระบบรายงานที่กำหนด

					“คณะกรรมการชุมชน” หมายถึง ตัวแทนของสมาชิกชุมชนซึ่งได้รับการเลือกตั้งจากสมาชิกชุมชน “การนำเข้าข้อมูล” หมายถึง การจัดเก็บและนำเข้าข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือนในชุมชน เช่น บ้านเลขที่ รูปแบบอาคารที่พักอาศัย ระยะเวลาการพักอยู่อาศัย พิกัด เจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดิน จำนวนสมาชิกในครัวเรือน อายุ การศึกษา อาชีพ ความพิการ ผู้ป่วยติดเตียง เป็นต้น ครบ 2,010 ชุมชน <u>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</u> - ตรวจสอบผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนน
ที่	ชื่อตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)	เป้าหมาย	น้ำหนัก คะแนน	นิยามและวิธีคำนวณ
					<u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u> - สำนักงานเขต ร่วมกับชุมชนในพื้นที่เขตหรืออาสาสมัครพัฒนาชุมชน (ด้านเทคโนโลยี) ดำเนินการจัดเก็บและนำเข้าข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือนในชุมชน

เกณฑ์การให้คะแนน “ร้อยละความสำเร็จของการนำเข้าข้อมูลในระบบนำเข้าข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map)”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
5	ร้อยละ 100	1) มีผลการดำเนินงานตามแผนการนำเข้าข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ร้อยละ 100 2) มีรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ	10

4	ร้อยละ 80	มีผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ร้อยละ 80	8
3	ร้อยละ 60	มีผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ร้อยละ 60	6
2	ร้อยละ 40	มีผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ร้อยละ 40	4
1	ร้อยละ 20	มีแผนดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ของสำนักงานเขต เสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครพิจารณาให้ความเห็นชอบ	2

เงื่อนไข

1. ความก้าวหน้า ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 20 โดยสำนักงานเขตดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) เสนอผู้บริหาร กรุงเทพมหานคร พิจารณาให้ความเห็นชอบ
2. ความก้าวหน้า ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 โดยสำนักงานเขตร่วมกับคณะกรรมการชุมชน หรืออาสาสมัครพัฒนาชุมชน (ด้านเทคโนโลยี) ดำเนินการสำรวจและนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของชุมชนในพื้นที่เขต
3. ความก้าวหน้า ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60 โดยสำนักงานเขต ร่วมกับคณะกรรมการชุมชน หรืออาสาสมัครพัฒนาชุมชน (ด้านเทคโนโลยี) ดำเนินการสำรวจและนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของชุมชนในพื้นที่เขต
4. ความก้าวหน้า ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 โดยสำนักงานเขต ร่วมกับคณะกรรมการชุมชน หรืออาสาสมัครพัฒนาชุมชน (ด้านเทคโนโลยี) ดำเนินการสำรวจและนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของชุมชนในพื้นที่เขต
5. ความก้าวหน้า ร้อยละ 100 โดยสำนักงานเขตร่วมกับคณะกรรมการชุมชน หรืออาสาสมัครพัฒนาชุมชน (ด้านเทคโนโลยี) ดำเนินการสำรวจและนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ได้ครบทุกชุมชนในพื้นที่เขต และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานพร้อมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ

ตาราง ง ตารางแสดงความเชื่อมโยงนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 ของหน่วยงาน

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567					แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตพระโขนง		
ประเด็นการพัฒนา	วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วยนับ	ค่า เป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
เดินได้ เดินดี	การจัดการภูมิทัศน์ที่ดีส่งเสริมให้กรุงเทพมหานคร ถูกจัดอันดับเมืองน่าอยู่ในอันดับที่สูงขึ้น (จากปีฐาน พ.ศ.2566)	ติดตั้งไฟฟ้าสว่าง	ดวง	270	กิจกรรมติดตั้งไฟฟ้าสว่างริมคลอง	ตามที่ติดตั้ง/ซ่อม	ร้อยละความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง
		ซ่อมไฟฟ้าสว่างริมคลอง	ดวง	25	กิจกรรมซ่อมไฟฟ้าสว่างริมคลอง	ตามที่ติดตั้ง/ซ่อม	ร้อยละความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง
		การแก้ไข/ปรับปรุงทางเท้า	กม.	0.00	กิจกรรมการแก้ไข/ปรับปรุงทางเท้า	-	-
		ปรับปรุงทางจักรยาน	กม.	10	กิจกรรมแก้ไข/ปรับปรุงทางเดินและทางจักรยาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไข/ปรับปรุงทางเท้า

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567					แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตพระโขนง		
ประเด็นการพัฒนา	วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วยนับ	ค่า เป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
		พื้นที่เมืองได้รับการพัฒนา หรือปรับปรุงทัศนียภาพ อย่างมียุทธศาสตร์ สร้างการรับรู้ของเมืองและ ส่งเสริมอัตลักษณ์	แห่ง	1	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดระเบียบการค้าขายเร่- แผงลอย	ไม่ใช้ งบประมาณ	จำนวนพื้นที่สาธารณะ/ ทางเท้าที่มีการจัด ระเบียบและบริหารจัดการ หาบเร่แผงลอย
เพิ่มความคล่องตัว การเดินทาง	ประชาชนมีทางเลือกในการ เดินทางที่หลากหลาย ครอบคลุม และมีคุณภาพการเปลี่ยนรูปแบบ การเดินทางต้องไร้รอยต่อและ ราคาประหยัด	จำนวนจุดผิดที่ที่ได้รับการ วิเคราะห์และแก้ไขปัญหา	ร้อยละ	100 (2 จุด)	กิจกรรมแก้ไขปัญหาจุดผิด จราจรพื้นที่	ไม่ใช้ งบประมาณ	จำนวนจุดผิดที่ได้รับ การวิเคราะห์และแก้ไข ปัญหา
ป้องกันและแก้ไข ปัญหาน้ำท่วม	ลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย เขตเมืองด้วยระบบการบริหาร จัดการที่มีประสิทธิภาพบนฐาน ความเข้มแข็งของประชาชน และความร่วมมือทุกภาคส่วน	ล้างทำความสะอาดท่อ	กม.	49.09	กิจกรรมขุดลอกท่อ	2,000,000.-	ร้อยละความสำเร็จใน การทำความสะอาดท่อ ระบายน้ำบริเวณถนน สายรอง ตรอก ซอย
		เปิดทางน้ำไหลคล่อง	กม.	10.15	กิจกรรมเปิดทางน้ำไหลคล่อง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ร้อยละความสำเร็จ ในการขุดลอกคลอง และเปิดทางน้ำไหล คล่องสาขา
แก้ไขจุดเสี่ยงภัยและ อาชญากรรม		ลดความล่อแหลมของพื้นที่ เสี่ยงอาชญากรรมและ	ดวง	570	กิจกรรมติดตั้งและ/ ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง	ตามที่ติดตั้ง/ ซ่อมแซม	กรุงเทพมหานครมีไฟ ส่องสว่างอย่างทั่วถึง

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567					แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตพระโขนง		
ประเด็นการพัฒนา	วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วยนับ	ค่า เป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
	ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินจากเหตุอาชญากรรมและยาเสพติด (เก็บข้อมูลกระทบบ่อย : จำนวนคดีอาชญากรรมลดลงเทียบ 3 ปีเฉลี่ยก่อนหน้า)	ยาเสพติด ลดความแออัดของพื้นที่เสี่ยงอาชญากรรมและยาเสพติด	แห่ง	2	โครงการบูรณาการผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในพื้นที่	ไม่ใช้ งบประมาณ	กรุงเทพมหานคร ปรับปรุงพื้นที่เสี่ยง และสภาพแวดล้อม ให้ปลอดภัย
	ประชาชนมีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ	กรุงเทพมหานครมีมาตรฐาน Road Safety Index	แห่ง	1	กิจกรรมแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ (Black Spot) ในพื้นที่เขต	ไม่ใช้ งบประมาณ	การตรวจสอบถนน และปรับปรุงจุดเสี่ยง อันตราย (Blackspot) ได้รับการปรับปรุง
เผยแพร่ข้อมูล เปิดเผยการจัดซื้อจัดจ้าง ขออนุญาต บริการออนไลน์ (Open Bangkok)	เพื่อพัฒนาเครื่องมือในการอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ในการรับคำขอ ตรวจสอบ และดำเนินการเพื่อพิจารณาคำขออนุมัติ ขออนุญาตร่วมกันติดตามจำนวนคำขอที่เขตสามารถให้บริการประชาชนได้ภายในกรอบระยะเวลาคู่มือสำหรับ	คำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตามคู่มือประชาชน	ร้อยละ	100	กิจกรรมพัฒนามาตรฐานการบริการประชาชน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ร้อยละของคำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตามคู่มือประชาชน

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567					แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตพระโขนง		
ประเด็นการพัฒนา	วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วยนับ	ค่า เป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
	ประชาชน และคู่มือประชาชน ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์						
เพิ่มพื้นที่สีเขียว ต้นไม้	ประชาชนเข้าถึงสุขภาวะ สิ่งแวดล้อมเมือง (Urban environmental health) ที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน สิ่งแวดล้อมสากลและสามารถ ปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศได้อย่างเท่าทัน	ประชาชนเข้าถึงโครงสร้าง พื้นฐานสีเขียวเมือง (Urban green infrastructure) ตามเกณฑ์แนะนำขององค์การ อนามัยโลกที่กระจายตัวและ สามารถเข้าถึงได้อย่างมีคุณภาพ	ต้น	3,000	กิจกรรมปลูกต้นไม้ล้านต้น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ปลูกต้นไม้ สร้างกำแพง พื้นที่สีเขียวและ กำแพงกรองฝุ่นทั่วกรุง จำนวน 1,000,000 ต้น ภายใน 4 ปี
		ประชาชนเข้าถึงโครงสร้าง พื้นฐานสีเขียวเมือง (Urban green infrastructure) ตามเกณฑ์แนะนำขององค์การ อนามัยโลกที่กระจายตัวและ สามารถเข้าถึงได้อย่างมีคุณภาพ	แห่ง	3	กิจกรรมเพิ่มสวน 15 นาที	ไม่ใช้ งบประมาณ	ประชาชนสามารถเข้าถึง พื้นที่สาธารณะ สีเขียว ระยะทางไม่เกิน 800 เมตร หรือระยะการเดินไม่ เกิน 15 นาที
	การจัดการภูมิทัศน์ที่ดีส่งเสริม ให้กรุงเทพมหานครถูกจัด อันดับเมืองน่าอยู่ในอันดับที่ สูงขึ้น (จากปีฐาน พ.ศ.2566)	พัฒนาถนนสวย	กม.	2.54	กิจกรรมพัฒนาถนนสวย	ไม่ใช้ งบประมาณ	จำนวนระยะทาง ที่ได้รับการพัฒนา ให้เป็นถนนสวย
จัดการขยะ อากาศ น้ำเสีย	ประชาชนเข้าถึงสุขภาวะ สิ่งแวดล้อมเมือง (Urban	สัดส่วนหลังคาเรือนที่สามารถ เก็บขยะได้ไม่น้อยกว่า 2	ร้อยละ	100	กิจกรรมจัดเก็บขยะให้มี ประสิทธิภาพ ครอบคลุม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ร้อยละความสำเร็จ ในการจัดเก็บขยะให้มี

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567					แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตพระโขนง		
ประเด็นการพัฒนา	วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วยนับ	ค่า เป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
	environmental health) ที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน สิ่งแวดล้อมสากลและสามารถ ปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศได้อย่างเท่าทัน)	ครั้งต่อสัปดาห์ (ร้อยละ ความสำเร็จในการจัดเก็บ ขยะให้มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมทุกพื้นที่)			(% ของอาคารและหลังคาเรือน ในเขตที่สามารถจัดเก็บขยะ ได้มากกว่า 2 ครั้งต่อ สัปดาห์)		ประสิทธิภาพ ครอบคลุมทุกพื้นที่
		ปริมาณขยะเศษอาหารที่คัดแยก ได้ภายใต้โครงการ ไม่เทรวม	ตัน	1,130.94	กิจกรรมคัดแยกขยะเศษ อาหารโครงการไม่เทรวม	ไม่ใช่ งบประมาณ	ปริมาณขยะเศษ อาหารที่คัดแยกได้ ภายใต้โครงการ ไม่เทรวม
		สุขภาวะสิ่งแวดล้อมเมือง (Urban environmental health) เป็นไปตาม มาตรฐานที่กฎหมายกำหนด และแนวปฏิบัติสากล	ร้อยละ	100	รณรงค์ส่งเสริมการคัดแยก ขยะและการจัดการขยะจาก แหล่งกำเนิดในกลุ่มเป้าหมาย	ไม่ใช่ งบประมาณ	มีองค์กร/หน่วยงาน ที่ร่วมจัดการมูลฝอย อย่างมีประสิทธิภาพ ณ ต้นทางเพิ่มขึ้น
สนับสนุนและพัฒนา กิจกรรมส่งเสริม สุขภาพชุมชนทุกกลุ่ม	ประชาชนได้รับการส่งเสริม สุขภาพและป้องกันโรคสำคัญ ในเขตเมืองตัว	ร้อยละของเงินที่ได้รับอนุมัติ แผนงานหรือโครงการหรือ กิจกรรมกองทุนหลักประกัน สุขภาพกรุงเทพมหานคร เมื่อเทียบกับวงเงินที่ได้รับ จัดสรร	ร้อยละ	80 (3,056,000 บาท)	แผนงานหรือโครงการหรือ กิจกรรมที่ขอรับการ สนับสนุนงบประมาณจาก กองทุนหลักประกันสุขภาพ กรุงเทพมหานคร	3,820,000.-	ร้อยละของเงินที่ได้รับ อนุมัติแผนงานหรือ โครงการหรือกิจกรรม กองทุนหลักประกัน สุขภาพกรุงเทพมหานคร

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567					แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตพระโขนง		
ประเด็นการพัฒนา	วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วยนับ	ค่า เป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
							เมื่อเทียบกับวงเงิน ที่ได้รับจัดสรร
Transform หลักสูตร และห้องเรียนดิจิทัล	คนกรุงเทพฯ เข้าถึงการศึกษา และการเรียนรู้ที่เหมาะสม และเท่าทันโลกตามความสนใจ	จำนวนโรงเรียนที่ได้รับการ ปรับปรุงกายภาพ	แห่ง	2	กิจกรรมปรับปรุงกายภาพ โรงเรียน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ระดับความสำเร็จ ในการปรับปรุง กายภาพโรงเรียนเพื่อ ความปลอดภัย
เปิดพื้นที่สาธารณะ เพื่อรองรับกิจกรรม ที่หลากหลาย	ประชาชนได้รับการส่งเสริม สุขภาพและป้องกันโรคสำคัญ ในเขตเมือง	จำนวนลานกีฬาที่ได้รับการ พัฒนา	แห่ง	3	กิจกรรมปรับปรุง/พัฒนา ลานกีฬา	ไม่ใช้ งบประมาณ	ร้อยละความสำเร็จ ของลานกีฬา กทม. ที่ได้รับการพัฒนา/ ปรับปรุง
	คนกรุงเทพฯ เข้าถึงการศึกษา และการเรียนรู้ที่เหมาะสม และเท่าทันโลก	จำนวนบ้านหนังสือที่ได้รับ การปรับปรุง	แห่ง	1	กิจกรรมปรับปรุง/พัฒนา บ้านหนังสือ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ร้อยละความสำเร็จ ของบ้านหนังสือ ที่ได้รับการปรับปรุง/ พัฒนา
สร้างชุมชนเข้มแข็ง ร่วมพัฒนา	ประชาชนมีส่วนร่วมในการ ขับเคลื่อนและพัฒนาเมือง และสามารถตรวจสอบการ ทำงานของกรุงเทพมหานครได้	ส่งเสริมการใช้งบประมาณ 200,000 บาทต่อชุมชน (มูลค่าการเบิกจ่ายเงิน)	บาท	7,480,000	กิจกรรมส่งเสริมการใช้ งบประมาณ 200,000 บาท ต่อชุมชน	7,480,000	ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินงาน ตามโครงการชุมชน เข้มแข็งพัฒนาตนเอง

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567					แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตพระโขนง		
ประเด็นการพัฒนา	วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วยนับ	ค่า เป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
							ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
	การพัฒนาที่อยู่อาศัยของกรุงเทพมหานครมืองค์ที่มีศักยภาพเพียงพอสำหรับการตัดสินใจเชิงยุทธศาสตร์	พัฒนาฐานข้อมูลออนไลน์ชุมชน	ชุมชน	44	กิจกรรมพัฒนาฐานข้อมูลออนไลน์ชุมชน เช่น ข้อมูลกลุ่มเปราะบาง ข้อมูลอุปกรณ์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ไม่ใช้งบประมาณ	ร้อยละความสำเร็จของการนำเข้าข้อมูลในระบบนำเข้าข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map)
สร้างระบบเครือข่ายในพื้นที่จัดการสาธารณภัย	ลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเขตเมืองด้วยระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพบนฐานความเข้มแข็งของประชาชนและความร่วมมือทุกภาคส่วน	สร้างระบบชุมชนจัดการสาธารณภัย (Community Based Disaster Risk Management; CBDRM) บนฐานความร่วมมือทุกภาคส่วน	ร้อยละ	100	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)	41,500	ฝึกซ้อมร่วมด้วยระบบฐานข้อมูลอาสาสมัครที่เกี่ยวข้องในงานสาธารณภัย
		สร้างระบบชุมชนจัดการสาธารณภัย (Community Based Disaster Risk Management; CBDRM) บนฐานความร่วมมือทุกภาคส่วน	ร้อยละ	100	การฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	471,200	ฝึกซ้อมร่วมด้วยระบบฐานข้อมูลอาสาสมัครที่เกี่ยวข้องในงานสาธารณภัย

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567					แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตพระโขนง		
ประเด็นการพัฒนา	วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วยนับ	ค่า เป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
สนับสนุนเงื่อนไข การดำรงชีพคนไร้บ้าน คนพิการ และกลุ่ม เปราะบาง	ประชาชนกลุ่มเปราะบาง ได้รับการดูแลอย่างครบวงจร	ประชาชนกลุ่มเปราะบาง เข้าถึงและได้รับสวัสดิการ ตามความจำเป็นและความ เหมาะสม	ร้อยละ	100	การจัดสวัสดิการการสงเคราะห์ ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูง อายุ และคนพิการ	900,000	กลุ่มเปราะบางที่ได้รับ สวัสดิการจากหน่วยงาน ของกรุงเทพมหานคร (เช่น การจ้างงานคนพิการ คนไร้บ้าน และผู้สูงอายุ การจัดสวัสดิการให้คน ไร้บ้าน การช่วยเหลือ เด็กเร่ร่อน ฯลฯ)
		ประชาชนกลุ่มเปราะบาง เข้าถึงและได้รับสวัสดิการ ตามความจำเป็นและความ เหมาะสม	ร้อยละ	100	โครงการจ้างงานคนพิการ เพื่อปฏิบัติงานในหน่วยงาน ของกรุงเทพมหานคร	1,134,000	กลุ่มเปราะบางที่ได้รับ การจ้างงานจากหน่วยงาน ในสังกัดกรุงเทพมหานคร (เช่น คนพิการ ผู้สูงอายุ คนไร้บ้าน แม่ที่ท้องไม่พร้อม ฯลฯ)
รายงานปัญหาโดย ประชาชน แก้ปัญหา โดย กทม. ผ่าน แพลตฟอร์ม Traffy Fondue	กรุงเทพมหานครเป็นมหานคร ที่บริหารจัดการแบบร่วมมือกัน (COLLABORATIVE GOVERNANCE) เพื่อสร้าง ความร่วมมือในการทำงาน ของทุกภาคส่วน และเปิด	พัฒนาระบบหรือกลไก ในการจัดการกับข้อร้องเรียน	ร้อยละ	75	กิจกรรมการแก้ไขปัญหา ข้อร้องเรียนของประชาชน ผ่าน Traffy Fondue	ไม่ใช้ งบประมาณ	ความสำเร็จในการ แก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน ของประชาชนผ่าน Traffy Fondue

ตัววัดผลหลัก (Key Result) และค่าเป้าหมาย ประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567					แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตพระโขนง		
ประเด็นการพัฒนา	วัตถุประสงค์หลัก (Objective)	ตัววัดผล (Key Results)	หน่วยนับ	ค่า เป้าหมาย	ชื่อโครงการที่สนับสนุน	งบประมาณ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI โครงการ)
	โอกาสให้ “ทุกคน” เข้ามามี ส่วนร่วมกับการพัฒนาเมือง						
ระบบงาน เงิน คน ระเบียบที่มี ประสิทธิภาพ	กรุงเทพมหานครสามารถรักษา วินัยทางการเงินการคลัง ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว พร้อมทั้งมีการบริหาร งบประมาณเชิงรุกที่สามารถ ขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองได้ อย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล	รักษาวินัยในการจัดหารายได้ การบริหารสินทรัพย์ การจัดทำ งบประมาณ การใช้จ่าย งบประมาณ และการบริหาร หนี้ ให้มีประสิทธิภาพ และ ดำเนินการตามกรอบ ความยั่งยืนทางการเงินการคลัง อย่างเคร่งครัด	ร้อยละ	100	เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	กรุงเทพมหานคร มีรายได้เพิ่มขึ้น

ตาราง จ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงฯ ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละความสำเร็จในการจัดเก็บขยะให้มีประสิทธิภาพครอบคลุมทุกพื้นที่

ชื่อโครงการที่ ๑ กิจกรรมจัดเก็บขยะให้มีประสิทธิภาพ ครอบคลุม (% ของอาคารและหลังคาเรือนในเขตที่สามารถจัดเก็บขยะได้มากกว่า 2 ครั้งต่อสัปดาห์)
(ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. วางแผนกำหนดจุดทิ้งเป็นที่ เก็บเป็นเวลา	๒๐	๒๐		↔										
๒. ประชุมชี้แจงแนวทางการจัดเก็บขยะให้มี ประสิทธิภาพครอบคลุมทุกพื้นที่	๑๐	๓๐			↔									
๓. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ไม่น้อยกว่า ๒๐ ครั้ง/ปี เรื่องการแยกขยะ มุ่งเน้นแยกขยะต้นทาง และขยะเปียก	๓๐	๖๐			←									→
๔. ดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้	๓๐	๙๐			←									→
๕. ติดตามประเมินผล พร้อมทั้งสรุปรายงาน	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ตาราง จ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงฯ ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๒ ร้อยละของเงินที่ได้รับอนุมัติแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครเมื่อเทียบกับวงเงินที่ได้รับจัดสรร

ชื่อโครงการที่ ๑ แผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร

(ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒. จัดเตรียมเอกสารการประชาสัมพันธ์และประชุม ผู้เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินกิจกรรม	๓๐	๔๕		↔										
๓. จัดกิจกรรมตามระยะเวลาและสถานที่ที่กำหนด	๔๕	๙๐			←									→
๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ตาราง จ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงฯ ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละความสำเร็จในการทำความสะอาดท่อระบายน้ำบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย

ชื่อโครงการที่ ๑ จัดหาล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแผนการล้างทำความสะอาดท่อ ระบายน้ำ	๓๐	๓๐	←→											
๒. ผู้รับเหมาดำเนินการตามแผนฯ	๕๐	๘๐				←→						→		
๓. รายงานผล	๒๐	๑๐๐												
รวม ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐												←→	

ตาราง จ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงฯ ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของกรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการที่ ๑ กิจกรรมแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ฝ่ายปกครองพิจารณารับเรื่องร้องเรียนในระบบ	๑๐	๑๐	←											→
๒. ฝ่ายที่เกี่ยวข้องตรวจสอบเรื่องร้องเรียน	๑๐	๒๐	←											→
๓. ฝ่ายที่รับผิดชอบรับเรื่องดำเนินการ	๑๐	๓๐	←											→
๔. เจ้าหน้าที่เข้าตรวจสอบพื้นที่แก้ไขเรื่องร้องเรียน	๔๐	๗๐	←											→
๕. เจ้าหน้าที่เข้าแก้ไขและปิดเรื่อง (เสร็จสิ้น) ในระบบ	๒๐	๙๐	←											→
๖. ฝ่ายปกครองรายงานผลการดำเนินการทุกสิ้นเดือน	๑๐	๑๐๐	←											→
รวม ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ตาราง จ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงฯ ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละความสำเร็จของการติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

ชื่อโครงการที่ ๑ กิจกรรมติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่เขตพระโขนง (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/ กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแผนการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง	๓๐	๓๐	←→											
๒. ผู้รับเหมาดำเนินการตามแผนฯ	๕๐	๘๐				←→								
๓. รายงานผล	๒๐	๑๐๐												
รวม ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐												←→	

ตาราง จ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงฯ ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๖ ร้อยละความสำเร็จของการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map)

ชื่อโครงการที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาฐานข้อมูลออนไลน์ชุมชน เช่น ข้อมูลกลุ่มเปราะบาง ข้อมูลอุปกรณ์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำและขออนุมัติแผน/โครงการ	๑๐	๑๐	←→											
๒. จัดทำรายละเอียดข้อมูลจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ	๑๐	๒๐		←→										
๓. มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ	๑๐	๓๐		←→										
๔. ดำเนินการตามแผน/โครงการ	๕๐	๘๐			←→									→
๕. รายงานผลความคืบหน้าของการดำเนินการ	๑๐	๙๐			←→									→
๖. สรุปผลการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ	๑๐	๑๐๐			←→									→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐													

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจ ตามองค์ประกอบที่ 2 - 3 และองค์ประกอบที่ 4 (เฉพาะสำนักงานเขต)

องค์ประกอบที่ 2 ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (Innovation Base)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
ความสำเร็จในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด นวัตกรรม หมายถึง แนวคิด วิธี และรูปแบบใหม่ ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงาน และการให้บริการ อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนา เพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่างๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผล หรือคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน หมายถึง การปรับปรุง แก้ไข และหรือเพิ่มความสามารถ หรือทักษะในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพ เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ รูปแบบการพัฒนานวัตกรรม : หน่วยงานพัฒนานวัตกรรมรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง ดังนี้ - นวัตกรรมเชิงนโยบาย (Policy Innovation) เป็นการคิดริเริ่มนโยบาย กฎหมายและกฎใหม่ๆ ให้ทันสมัยเหมาะสมและทันต่อสถานการณ์ รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของกรุงเทพมหานคร - นวัตกรรมบริการ (Service Innovation) การพัฒนาหรือปรับปรุงรูปแบบการให้บริการด้วยการ	โครงการกากกาแพ x เปลือกไข่ ใส่ใจโลก

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	นำแนวคิด องค์ความรู้ ประสบการณ์ หรือเทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้ เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงรูปแบบการ ให้บริการใหม่ ๆ ที่สอดคล้อง และทันต่อความ ต้องการของประชาชน/ผู้รับบริการ - นวัตกรรมกรรมการบริหาร/องค์กร (Administrative or Organizational Innovation) การพัฒนาหรือ ปรับปรุงกระบวนการใหม่ (New Process) รวมทั้ง การพัฒนาคุณภาพการบริหารงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การดำเนินงานของหน่วยงาน หรือกระบวนการจัด โครงสร้างหน่วยงานรูปแบบใหม่ที่ส่งผลต่อระบบการ ทำงานขององค์กร แนวทางการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานของหน่วยงาน : หน่วยงานที่รับการประเมินต้องจัดทำโครงการพัฒนา นวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ หน่วยงานที่มีลักษณะ ดังนี้ 1. ต้องเป็นโครงการที่สอดคล้องกับนโยบายของ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร โดยหน่วยงาน/ ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร จะต้องจัดทำข้อเสนอนวัตกรรมซึ่งเป็นภารกิจของ หน่วยงาน/ส่วนราชการฯ ที่สอดคล้องกับนโยบาย 2. ต้องเป็นโครงการภายใต้รูปแบบการบูรณาการ และการมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	โดยสามารถดำเนินการร่วมกับ 2.1 ส่วนราชการภายในหน่วยงาน หรือ 2.2 หน่วยงานอื่นในสังกัดกรุงเทพมหานคร โดยจะต้องระบุนวัตกรรมที่ได้จากการดำเนินงานให้ชัดเจน กรณีนวัตกรรมที่ได้พัฒนาขึ้น สามารถใช้ร่วมกันได้ทั้งหมด ให้ระบุนวัตกรรมให้ตรงกัน ทั้ง 2 หน่วยงาน แต่หากทั้ง 2 หน่วยงาน มีการบูรณาการในการดำเนินงานร่วมกัน แต่สามารถพัฒนานวัตกรรมเฉพาะของหน่วยงานที่สามารถแยกส่วนออกจากกันได้อย่างชัดเจน ให้ระบุนวัตกรรมที่แตกต่างกันได้ โดยโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และ การใช้ทรัพยากรร่วมกัน หรือ 2.3 หน่วยงานอื่นภายนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร หรือองค์กรเอกชน หรือประชาชนทั่วไป โดยหน่วยงานที่รับผิดชอบในการเสนอนวัตกรรมจะต้องเป็นผู้ดำเนินการเองในสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 โดยต้องมีเอกสารรับรองสัดส่วนการดำเนินงานจากหน่วยงานที่ร่วมดำเนินการด้วย 3. ต้องเป็นโครงการที่คิดค้นขึ้นใหม่ หรือปรับปรุง/พัฒนา/ต่อยอด เพื่อให้เกิดกระบวนการทำงานใหม่ และหรือเกิดผลผลิตใหม่ที่แตกต่างไปจากเดิมอย่างชัดเจน ซึ่งหน่วยงานไม่เคยดำเนินการมาก่อน	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	4. ต้องเสนอนวัตกรรม (Output) ที่ไม่เป็นเทคโนโลยีพื้นฐานที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างแพร่หลาย โดยทั่วไป เช่น แอปพลิเคชัน Line , Facebook , การเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ เป็นต้น แต่สามารถใช้เทคโนโลยีพื้นฐานมาเป็นส่วนประกอบในการสร้างนวัตกรรมได้ ขั้นตอนการดำเนินการ : การดำเนินการตามตัวชี้วัด ความสำเร็จในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน มีขั้นตอน ดังนี้ ขั้นตอนที่ 1 เป็นขั้นตอนการค้นหาแนวคิด โดยการระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัญหาจากการปฏิบัติงานที่ส่งผลทำให้หน่วยงานไม่สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย หรือเป็นประเด็นความท้าทายที่มีผลต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน หรือเป็นความต้องการที่หน่วยงานต้องการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น โดยการค้นหาแนวคิดดังกล่าว จะต้องเป็นแนวคิดที่สอดคล้องกับนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และในการค้นหาแนวคิด จะต้องใช้รูปแบบการบูรณาการและการมีส่วนร่วมดำเนินการจากหลายส่วนราชการภายในหน่วยงาน มิใช่เป็นข้อเสนอแนวคิดเพื่อตอบสนองการดำเนินงานของส่วนราชการใดส่วนราชการหนึ่งภายในหน่วยงาน รวมทั้งหน่วยงาน/ส่วนราชการฯ	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	สามารถดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานอื่น ทั้งภายในและภายนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร หรือองค์กรเอกชน หรือประชาชนทั่วไปได้ โดยให้ระบุสาเหตุและความสำคัญของปัญหาความต้องการ หรือประเด็นความท้าทายที่เกิดขึ้น กระบวนการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการค้นหาแนวคิด วิธีการทำงานแบบบูรณาการ และการมีส่วนร่วม และเมื่อค้นหาแนวคิดได้ จะต้องดำเนินการจัดส่งเอกสารให้สำนักงาน ก.ก. ตามแบบเสนอแนวคิดในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (แบบฟอร์ม 1) ตามระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่จำกัดจำนวนแนวคิด แต่ต้องไม่ต่ำกว่า 3 แนวคิด ขั้นตอนที่ 2 เป็นขั้นตอนการคัดเลือกแนวคิด โดยการรวบรวมแนวคิดจากขั้นตอนที่ 1 เสนอคณะผู้บริหาร/คณะทำงานฯ ที่หน่วยงานจัดตั้งขึ้น และคัดเลือกจำนวน 1 แนวคิด ทั้งนี้ ในการคัดเลือกแนวคิด หน่วยงานจะต้องแสดงให้เห็นถึงหลักเกณฑ์การคัดเลือกแนวคิด กระบวนการหรือวิธีการคัดเลือก ข้อเสนอในการคัดเลือกแนวคิด พร้อมเหตุผลในการคัดเลือก ตามแบบสรุปผลการคัดเลือกแนวคิดในการพัฒนานวัตกรรมฯ (แบบฟอร์ม 2) โดยต้องจัดส่งเอกสารให้สำนักงาน ก.ก. ตามระยะเวลาที่กำหนด	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	ขั้นตอนที่ 3 เป็นขั้นตอนการนำเสนอโครงการพัฒนานวัตกรรมฯ โดยหน่วยงานนำแนวคิดที่ได้รับการคัดเลือกตามขั้นตอนที่ 2 จำนวน 1 แนวคิด มาจัดทำรายละเอียดตามแบบนำเสนอโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (แบบฟอร์ม 3) พร้อมแผนการดำเนินการและจัดทำร่างโครงการ จำนวน 1 โครงการ โดยมีรายละเอียดตามแบบฟอร์มโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (แบบฟอร์ม 4) เพื่อนำเสนอคณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานครพิจารณา ซึ่งโครงการที่นำเสนอต้องมีลักษณะที่เป็นไปตามแนวทางการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่กำหนด และให้หัวหน้าหน่วยงาน/ส่วนราชการฯ หรือรองหัวหน้าหน่วยงาน/ส่วนราชการฯ เป็นผู้นำเสนอโครงการต่อคณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานคร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมตามระยะเวลาที่กำหนด และหากคณะกรรมการฯ มีมติให้ปรับปรุงแก้ไข หน่วยงานต้องดำเนินการตามมติคณะกรรมการฯ เมื่อคณะกรรมการฯ พิจารณานุมัติแล้ว ให้หน่วยงานเสนอหัวหน้าหน่วยงาน/ส่วนราชการฯ ลงนามโครงการ และส่งให้สำนักงาน ก.ก. ตามระยะเวลาที่กำหนด	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	ขั้นตอนที่ 4 เป็นขั้นตอนการพัฒนานวัตกรรมฯ ที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการฯ โดยหน่วยงานดำเนินโครงการตามแนวทาง/กิจกรรมที่กำหนดไว้ในโครงการ ขั้นตอนที่ 5 เป็นขั้นตอนการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ โดยการติดตามผลของการนำนวัตกรรมไปใช้ว่าเกิดประโยชน์อย่างไรบ้าง สามารถแก้ไขปัญหา/พัฒนางานได้จริงหรือไม่ และประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้นวัตกรรม เกณฑ์การให้คะแนน : ส่วนที่ 1 : การค้นหาและคัดเลือกแนวคิด 20 คะแนน ส่วนที่ 2 : การกลั่นกรองนวัตกรรม 20 คะแนน ส่วนที่ 3 : ผลการดำเนินการ 1. การพัฒนานวัตกรรม : ความสำเร็จในการพัฒนานวัตกรรม จำนวน 1 ชิ้น 20 คะแนน 2. การนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ 2.1 มีการนำนวัตกรรมไปใช้ภายในปีงบประมาณ 15 คะแนน 2.2 ประโยชน์ของนวัตกรรม 2.2.1 ความพึงพอใจของผู้ใช้นวัตกรรม 10 คะแนน	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	2.2.2 นวัตกรรมที่พัฒนาสามารถแก้ไข ปัญหา/พัฒนางานได้จริง (ตัวชี้วัดผลลัพธ์) 15 คะแนน วิธีการคำนวณ : คะแนนรวม = ส่วนที่ 1 + ส่วนที่ 2 + ส่วนที่ 3 เอกสาร/หลักฐานประกอบการพิจารณา 1. แบบเสนอแนวคิดในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (แบบฟอร์ม 1) 2. แบบสรุปผลการคัดเลือกแนวคิดในการพัฒนา นวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน (แบบฟอร์ม 2) 3. แบบนำเสนอโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (แบบฟอร์ม 3) พร้อมแผนการดำเนินการ 4. โครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานของหน่วยงาน (แบบฟอร์ม 4) 5. หนังสือรับรองสัดส่วนการดำเนินโครงการ (กรณี ดำเนินโครงการร่วมกับหน่วยงานอื่นภายนอกสังกัด กรุงเทพมหานคร หรือองค์กรเอกชน หรือประชาชน ทั่วไป)	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	6. เอกสาร/หลักฐานต่าง ๆ ที่แสดงให้เห็นถึงความสำเร็จของการดำเนินการพัฒนานวัตกรรม เช่น นวัตกรรมที่พัฒนาแล้วเสร็จ การนำนวัตกรรมไปใช้ ผลประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้นวัตกรรม ผลลัพธ์ที่ได้จากการพัฒนานวัตกรรม รายงานการประชุม รายงานสรุปผลการดำเนินการ ภาพถ่าย คลิปวิดีโอทัศน์ ฯลฯ	

องค์ประกอบที่ 3 ประสิทธิภาพของการดำเนินการของหน่วยงาน (Potential Base)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
3.1 ร้อยละความสำเร็จในการยกระดับการเปลี่ยนผ่านดิจิทัลภาครัฐเพื่อบริหารราชการที่ยืดหยุ่น โปร่งใส คล่องตัว	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด ศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS) หมายถึง ระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ให้บริการรับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานครผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อให้บริการแก่ประชาชนที่มาใช้บริการยื่นคำขอต่างๆ ให้ได้รับความสะดวกสบายมากยิ่งขึ้น โดยประเมินการให้บริการประชาชน จำนวน 109 กระบวนงาน ประกอบด้วย 1) ฝ่ายสิ่งแวดล้อม จำนวน 29 กระบวนงาน 2) ฝ่ายปกครอง จำนวน 27 กระบวนงาน 3) ฝ่ายโยธา จำนวน 25 กระบวนงาน 4) ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ จำนวน 14 กระบวนงาน 5) ฝ่ายรายได้ จำนวน 4 กระบวนงาน 6) ฝ่ายเทศกิจ จำนวน 4 กระบวนงาน 7) ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ จำนวน 3 กระบวนงาน 8) ฝ่ายการศึกษา จำนวน 3 กระบวนงาน ผู้รับบริการ หมายถึง ประชาชน ภาคธุรกิจ และองค์กรต่างๆ เป้าหมาย ร้อยละ 30 ขึ้นไป วิธีคำนวณ จำนวนผู้ใช้บริการผ่านระบบ BMA OSS คูณ 100 หาร จำนวนผู้ใช้บริการของสำนักงานเขตทั้งหมด การดำเนินการ (หน่วยงานผู้รับการประเมิน)	กิจกรรมการให้บริการประชาชนผ่านระบบ BMA OSS

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	1. หน่วยงานต้องนำระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS) ไปใช้งาน 2. หน่วยงานต้องดำเนินการทุกขั้นตอนตามลำดับโดยไม่ข้ามขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่ง และจะต้องส่งหนังสือแจ้งสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลตามที่กำหนด เอกสาร/หลักฐานประกอบการพิจารณาประเมินผล - รายงานผลสถิติผู้มายื่นคำขอและขอรับใบอนุญาตทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	
3.2 ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด 1. ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ ดังนี้ 1.1 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พ.ศ. 2566 กันไว้เบิกเหลือในปีในงบประมาณ พ.ศ. 2567 (แบบไม่มีหนี้ผูกพัน) ณ สิ้นเดือนกันยายน 2567 โดยไม่รวมงบประมาณรายจ่าย ประเภทบุคคลากร งบกลาง ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบบุคคลากร ได้แก่ รายการเงินช่วยเหลือข้าราชการและลูกจ้าง รายการเงินบำเหน็จลูกจ้าง รายการ เงินสำรองสำหรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคคลากร รายการเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้ได้รับบำนาญของ	กิจกรรมการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	กรุงเทพมหานคร และรายการเงินสำรองสำหรับจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร 1.2 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รวม 4 ประเภทงบรายจ่าย ได้แก่ งบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น และงบกลางทุกประเภทที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ สิ้นเดือนกันยายน 2567 โดยไม่รวม งบประมาณรายจ่ายประจำปี ประเภท งบบุคลากร งบกลางที่เบิกจ่ายในลักษณะงบบุคลากร ได้แก่ รายการเงินช่วยเหลือข้าราชการและลูกจ้าง รายการเงินบำเหน็จลูกจ้าง รายการเงินสำรองสำหรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร รายการเงินช่วยค่าครองชีพผู้ได้รับบำนาญของกรุงเทพมหานคร และรายการเงินสำรองสำหรับจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบเงินอุดหนุนจากรัฐบาล 2. จำนวนงบประมาณกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี (แบบไม่มีหนี้ผูกพัน) และงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายจริงสะสม ณ สิ้นเดือนกันยายน 2567 หมายถึง ผลรวมของการเบิกจ่ายงบประมาณ ดังนี้ 2.1 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พ.ศ. 2566 กันไว้เบิกเหลื่อมปี	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (แบบไม่มีหนี้ผูกพัน) ณ สิ้นเดือนกันยายน 2567 โดยไม่รวมงบประมาณรายจ่าย ประเภทงบบุคลากร งบกลาง ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบบุคลากร ได้แก่ รายการเงินช่วยเหลือข้าราชการและลูกจ้าง รายการเงินบำเหน็จลูกจ้าง รายการเงินสำรองสำหรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร รายการเงินช่วยค่าครองชีพผู้ได้รับบำนาญของกรุงเทพมหานคร และรายการเงินสำรองสำหรับจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร 2.2 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รวม 4 ประเภทบรายจ่าย ได้แก่ งบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น และงบกลางทุกประเภทที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ สิ้นเดือนกันยายน 2567 โดยไม่รวมงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประเภท งบบุคลากร งบกลางที่เบิกจ่ายในลักษณะงบบุคลากร ได้แก่ รายการเงินช่วยเหลือข้าราชการและลูกจ้าง รายการเงินบำเหน็จลูกจ้าง รายการเงินสำรองสำหรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร รายการเงินช่วยค่าครองชีพผู้ได้รับบำนาญของกรุงเทพมหานคร และรายการเงินสำรองสำหรับจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบเงินอุดหนุนจากรัฐบาล	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	3. งบประมาณกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี (แบบไม่มีหนี้ผูกพัน) และงบประมาณรายจ่ายประจำปีหลังปรับโอน ณ สิ้นเดือนกันยายน 2567 หมายถึง งบประมาณ ดังนี้ 3.1 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กันไว้เบิกเหลื่อมปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (แบบไม่มีหนี้ผูกพัน) ณ สิ้นเดือนกันยายน 2567 โดยไม่รวมงบประมาณรายจ่าย ประเภทงบบุคลากร งบกลาง ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบบุคลากร ได้แก่ รายการเงินช่วยเหลือข้าราชการและลูกจ้าง รายการเงินบำเหน็จลูกจ้าง รายการเงินสำรองสำหรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร รายการเงินช่วยค่าครองชีพผู้ได้รับบำนาญของกรุงเทพมหานคร และรายการเงินสำรองสำหรับจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร 3.2 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รวม 4 ประเภทงบรายจ่าย ได้แก่ งบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น และงบกลางทุกประเภทที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ สิ้นเดือนกันยายน 2567 โดยไม่รวมงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประเภท งบบุคลากร งบกลางที่เบิกจ่ายในลักษณะงบบุคลากร ได้แก่ รายการเงิน	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	ช่วยเหลือข้าราชการและลูกจ้าง รายการเงินบำเหน็จลูกจ้าง รายการเงินสำรองสำหรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร รายการเงินช่วยค่าครองชีพผู้ได้รับบำนาญของกรุงเทพมหานคร และรายการเงินสำรองสำหรับจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานครงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบเงินอุดหนุนจากรัฐบาล เป้าหมาย ร้อยละ 100 วิธีการคำนวณ : การเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม จำนวนงบประมาณกันเงินไว้เบิกเหลือในปี (แบบไม่มีหนี้ผูกพัน) และงบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายจริงสะสม ณ สิ้นเดือนกันยายน 2567 $\times 100 = \text{ก\%}$ งบประมาณกันเงินไว้เบิกเหลือในปี (แบบไม่มีหนี้ผูกพัน) และงบประมาณรายจ่ายประจำปีหลังปรับโอน ณ สิ้นเดือนกันยายน 2567	

องค์ประกอบที่ 4 การประเมินประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของสำนักงานเขต (เฉพาะในส่วนของสำนักงานเขต)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
ร้อยละความสำเร็จประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue	คำนิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด ประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ หมายถึง หน่วยงานมีการบริหารจัดการ ข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ รวมถึงข้อเสนอแนะ ที่ประชาชนต้องการให้กรุงเทพมหานครดำเนินการแก้ไขได้เป็นผลสำเร็จ การแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue หมายถึง การแก้ไขเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน 50 สำนักงานเขตที่มีมาถึงผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ได้รับการแก้ไขปัญหา โดยวัดจากจำนวนเรื่องเสร็จสิ้น (ไม่รวมเรื่องส่งต่อ ส่วนราชการภายนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร) รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน กรุงเทพมหานครนำระบบการรายงานปัญหาออนไลน์ Traffy Fondue ที่พัฒนาโดย สวทช. เพื่อให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการช่วยแจ้งปัญหาต่าง ๆ ตั้งแต่การแจ้งปัญหาการติดตามความคืบหน้าในการดำเนินงานของกรุงเทพมหานคร และการดูแลติดตามการแจ้งเรื่องร้องเรียน ดังนี้	กิจกรรมการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	1. ขยายผลเปิดรับประเด็นทางสังคมต่างๆ ที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น เช่น มิติสาธารณสุข มิติการศึกษา ความเดือดร้อน รำคาญอื่น ๆ (เช่น จากมลพิษทางเสียง) จากที่ปัจจุบัน รับเรื่องร้องเรียนใน 5 ด้าน ได้แก่ น้ำท่วม ขยะ จราจร ความปลอดภัย และทางเท้า 2. นอกเหนือจากการแก้ปัญหาและแจ้งให้ประชาชน รับทราบถึงความคืบหน้า การติดตามและ การดำเนินการ แก้ไขนี้จะถูกใช้เป็นหนึ่งในข้อมูลสำหรับการประเมิน ผู้อำนวยการเขตอีกด้วย แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ดำเนินการตรวจสอบ ติดตามการแก้ไขปัญหา ร้องเรียน/ ร้องทุกข์ของประชาชนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของสำนักงานเขต 50 เขต โดยใช้ฐานข้อมูลจากสรุป สถิติการแจ้งปัญหาเส้นเลือดฝอย จากระบบ https://bangkok.traffy.in.th/ วิธีการคำนวณ : จำนวนเรื่องร้องเรียนที่สำนักงานเขตแก้ไขเสร็จสิ้น จำนวนเรื่องร้องเรียนที่สำนักงานเขตได้รับทั้งหมด $\frac{\text{จำนวนเรื่องร้องเรียนที่สำนักงานเขตแก้ไขเสร็จสิ้น}}{\text{จำนวนเรื่องร้องเรียนที่สำนักงานเขตได้รับทั้งหมด}} \times 100 = x \%$	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	การดำเนินการ 1. สำนักงานเขต 50 เขต รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ที่ประชาชนร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy fondue 2. สำนักงานเขตดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากแพลตฟอร์ม Traffy Fondue 3. สำนักงานเขตดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียน โดยรายงานสถานะขั้นตอนการดำเนินการ ผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue 4. สำนักงานเขตรายงานผลการดำเนินการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ มายังสำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ทุกสิ้นเดือน แนวทางในการดำเนินการ การประเมินผลสำเร็จของตัวชี้วัด จากร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ ร้องทุกข์ของประชาชน ผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ซึ่งได้รับการแก้ไขเสร็จสิ้น เอกสาร/หลักฐานประกอบการพิจารณาประเมินผล	

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	สรุปสถิติการแจ้งปัญหาเส้นเลือดฝอยจากระบบ https://bangkok.traffy.in.th/	