

ชื่อโครงการ : เทศกิจอาสาจราจร
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตพระโขนง
ปีงบประมาณ : พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันกรุงเทพมหานครประสบกับปัญหาด้านการจราจร เป็นปัญหาสำคัญที่กระทบความเป็นอยู่ของประชาชนอย่างมาก แม้ว่าจะมีการเร่งรัดและดำเนินการแก้ไขปัญหามาจากทุกภาคส่วนแล้วก็ตาม โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนต่างๆ ในช่วงเปิดภาคเรียน มีการรับส่งนักเรียนเป็นจำนวนมาก ทำให้เกิดปัญหาการจราจรติดขัด ซึ่งบางครั้งยังเป็นสาเหตุให้เกิดอุบัติเหตุแก่นักเรียน และผู้ใช้รถใช้ถนน อีกทั้งเป็นการสนับสนุนนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร นโยบายที่ ๒๑ มิติเดินทางดี ฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตพระโขนง พิจารณาแล้วเห็นว่าเจ้าหน้าที่เทศกิจมีศักยภาพเพียงพอที่จะตอบสนองนโยบายด้านการจราจรของกรุงเทพมหานครจึงได้ จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อแก้ไขปัญหารถจราจรบริเวณสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร และสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ)

๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวก และความปลอดภัยให้กับเด็กนักเรียน ผู้ปกครอง และผู้ใช้รถใช้ถนนในช่วงโมงเร่งด่วน

๒.๓ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ และทัศนคติที่ดีของประชาชนต่อเจ้าหน้าที่เทศกิจ และกรุงเทพมหานคร

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจรในการอำนวยความสะดวกด้านการจราจรในจุดที่กำหนด ๒ ครั้ง/วัน/จุด (เช้า-เย็น) สับเปลี่ยนหมุนเวียนกันวันละ ๑ คน/แห่ง หรือตามความเหมาะสม

๓.๒ อำนวยความสะดวกด้านการจราจรบริเวณสถานศึกษาและจุดที่มีปัญหา จำนวน ๕ จุด

๓.๒.๑ โรงเรียนบางจาก

๓.๒.๒ โรงเรียนพูนสิน

๓.๒.๓ โรงเรียนวัดธรรมมงคล

๓.๒.๔ โรงเรียนวชิรธรรมสาธิต

๓.๒.๕ โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาธรรม

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการที่มีความสอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร นโยบายที่ ๒๑ มิติเดินทางดี และเป็นโครงการต่อเนื่องตั้งแต่ปี ๒๕๖๑ เป็นต้นมา

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ช่วงเวลา เช้า / เย็น

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขออนุมัติโครงการ	↔											
จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน	↔	→										
ดำเนินการปฏิบัติงาน	←											→
สรุปผลการดำเนินงานและ รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ											←	→

๗. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะ เกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
เจ้าหน้าที่ไม่ออกปฏิบัติ หน้าที่ตามที่ได้รับ มอบหมาย	๑	๓	ปานกลาง	๑ จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน ๒ ภาพถ่ายการปฏิบัติงาน ๓ มีสมุดบันทึกการปฏิบัติงาน ๔ มีการรายงานผู้บังคับบัญชา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ปัญหาการจราจรบริเวณสถานศึกษาลดลง

๙.๒ เด็กนักเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินมากยิ่งขึ้น

๙.๓ ประชาชนมีความพึงพอใจและมีทัศนคติที่ดีของประชาชน ต่อเจ้าหน้าที่เทศกิจ และ

กรุงเทพมหานคร

๑๐. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
จำนวนครั้งของอาสาจากร ที่ได้ปฏิบัติตามจุดที่ได้รับ ผิดชอบ	๒๐๐ ครั้ง ต่อคนต่อ จุด	ผลผลิต	- จำนวนครั้งในการปฏิบัติหน้าที่ - สมุดรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ ของเจ้าหน้าที่	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖

ลงชื่อ.....
(นายสุชาติ อุมรัตน์).....ผู้เสนอโครงการ

เจ้าพนักงานเทศกิจชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตพระโขนง

ลงชื่อ.....
.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาววรรณลักษณ์ พลหาญ)
ผู้อำนวยการเขตพระโขนง