

ชื่อโครงการ	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร
หน่วยงานรับผิดชอบ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตภาษีเจริญ
ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรเป็นภารกิจที่กรุงเทพมหานครได้รับถ่ายโอนมาจากกรมส่งเสริมการเกษตร ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓ จำนวน ๕๐ ศูนย์ในพื้นที่ ๒๖ เขตชั้นนอก เป็นศูนย์กลางให้เกษตรกรได้เข้ามามีส่วนร่วมคิด วิเคราะห์วางแผน และบริหารจัดการแผนด้วยตนเอง และเป็นสถานที่ให้บริการ และถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรด้านพืช ปศุสัตว์ ประมง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางการให้ข้อมูลข่าวสารการเกษตรที่สำคัญแก่เกษตรกร ในลักษณะบูรณาการของหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้เกิดการบริการ ณ จุดเดียว

สำนักงานเขตภาษีเจริญ เป็นเขตหนึ่งในจำนวน ๒๖ เขตชั้นนอก มีศูนย์บริการฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบจำนวน ๒ ศูนย์ ซึ่งได้ดำเนินงานสนับสนุนกิจกรรมของศูนย์บริการฯ อย่างต่อเนื่องเสมอมาซึ่งในปีงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ดำเนินการขอจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินกิจกรรมคือ การจัดการประชุมคณะกรรมการศูนย์ฯ การจัดซื้อวัสดุปรับปรุงศูนย์ฯ และวัสดุการเกษตร การจัดซื้อวัสดุเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และวัสดุสำนักงาน ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานข้างต้นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมายขององค์กรเกิดประโยชน์สูงสุดกับเกษตรกรและประชาชนทั่วไป สำนักงานเขตภาษีเจริญจึงได้จัดทำโครงการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรขึ้น เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมตามแผน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเกษตรกรได้เข้ามามีส่วนร่วมคิด วิเคราะห์ และบริหารจัดการแผนการพัฒนาการเกษตรตรงตามความต้องการของเกษตรกร

๒.๒ เพื่อให้บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรด้านพืช ปศุสัตว์ ประมง แก่เกษตรกร และประชาชน เยาวชน ที่สนใจ

๒.๓ เพื่อเป็นศูนย์กลางการให้ข้อมูลข่าวสารการเกษตรที่สำคัญแก่เกษตรกร

๓. เป้าหมาย

จัดกิจกรรมดำเนินงานของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวงบางหว้า แขวงบางจาก และศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวงคลองขวาง แขวงบางด้วน แขวงบางแวก

๓.๑ จัดการประชุมคณะกรรมการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวงจำนวน ๑๒ ครั้งต่อศูนย์ ผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน ๑๔ คน / ศูนย์/ครั้ง และสนับสนุนค่าตอบแทนการประชุมให้กับคณะกรรมการศูนย์ฯ

๓.๒ สนับสนุนค่าวัสดุเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และเครื่องใช้สำนักงานแก่ศูนย์ฯ จำนวน ๒ ศูนย์

๓.๓ จัดกิจกรรมสาธิตและถ่ายทอดความรู้ด้านการเกษตรแก่เกษตรกรโดยการสนับสนุนวัสดุเพื่อใช้ในการสาธิตด้านวิชาการเกษตร จำนวน ๒ ศูนย์

๔. ลักษณะโครงการ

๔.๑ เป็นโครงการต่อเนื่องสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน

๔.๒ เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ มิติที่ ๖.๑ เมืองแห่งโอกาสทางธุรกิจและการลงทุน

๔.๓ เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ของสำนักงานเขตภาษีเจริญ

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๓ ณ ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวงในพื้นที่เขตภาษีเจริญ จำนวน ๒ ศูนย์

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการและรายละเอียดโครงการ	←		→									
๒. ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ	←											→
๓. จัดซื้ออุปกรณ์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์และวัสดุสำนักงาน	←			→								
๔. จัดซื้อวัสดุปรับปรุงศูนย์ฯ และวัสดุเกษตร			←			→						
๕. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ			←			→						

๗. งบประมาณ

โดยเป็นโครงการที่ได้รับงบประมาณต่อเนื่อง เป็นเงิน ๑๔๗,๔๐๐.-บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร เป็นเงิน ๑๔๗,๔๐๐.-บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑. การประชุม คณะกรรมการ บริหารศูนย์ฯ กลุ่มเป้าหมาย คือ คณะกรรมการศูนย์ฯ จำนวน ๒๘ คน	ค่าตอบแทนการประชุมคณะกรรมการ บริหารศูนย์ฯ (๑๐๐.-บาท x ๑๔ คน x ๑๒ ครั้ง x ๒ ศูนย์)	๓๓,๖๐๐.-	๑. กรมบัญชีกลางอนุมัติให้ เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ในอัตราคนละ ๑๐๐.-บาท ซึ่งมิให้ข้าราชการพลเรือน หรือลูกจ้างของส่วนราชการ ในสังกัดโดยมีคณะกรรมการ ศูนย์ฯ เบิกได้ไม่เกิน ๑๔ คน/ศูนย์
๒. จัดซื้อวัสดุเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์และวัสดุ สำนักงาน	ค่าวัสดุเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และวัสดุ สำนักงาน (๘,๐๐๐.-บาท x ๒ ศูนย์)	๑๖,๐๐๐.-	๒. ระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑
๓. จัดซื้อวัสดุปรับปรุง ศูนย์ฯ และวัสดุทางการ เกษตร	ค่าวัสดุปรับปรุงศูนย์ฯ และวัสดุทางการเกษตร (๔๘,๘๐๐.-บาท x ๒ ศูนย์)	๙๗,๘๐๐.-	

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการ บริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
คณะกรรมการศูนย์ฯ ไม่สามารถเข้าร่วมการ ประชุมได้เนื่องจากติด ภารกิจ ทำให้องค์ ประชุมไม่ครบ ทำให้ การประชุมไม่สามารถ ลงมติเห็นชอบในเรื่อง ต่างๆได้	๓	๑	ปานกลาง	กำหนดการประชุม คณะกรรมการบริหาร ศูนย์ฯ อย่างน้อย เดือนละ ๑ ครั้ง

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
คณะกรรมการศูนย์ฯ ไม่สามารถเข้าร่วมการประชุมได้เนื่องจากติดภารกิจ ทำให้ห้องประชุมไม่ครบ ทำให้การประชุมไม่สามารถลงมติเห็นชอบในเรื่องต่างๆได้	๓	๑	ปานกลาง	กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ การแก้ไขปัญหาการเกษตรจากการมีส่วนร่วมคิด วิเคราะห์ วางแผน และบริหารจัดการ ที่ตรงกับความต้องการของเกษตรกร

๙.๒ สามารถดำเนินกิจกรรมการส่งเสริมความรู้ด้านการเกษตรบรรลุตามวัตถุประสงค์เกิดประโยชน์สูงสุดแก่เกษตรกร และประชาชนทั่วไป

๙.๓ สามารถให้บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร รวมทั้งเป็นศูนย์กลางการให้ข้อมูลข่าวสารทางการเกษตรที่สำคัญแก่เกษตรกร

๙.๔ เกษตรกรสามารถพัฒนาการทำการเกษตรของตนให้เข้าสู่มาตรฐานต่างๆได้ เช่น มาตรฐานการทำการเกษตรที่ดีและเหมาะสม (GAP)

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. จำนวนครั้งในการประชุม	๑๒ ครั้ง	ผลลัพธ์	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ถ่ายทอดฯ จำนวน ๑๒ ครั้ง	ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง กันยายน ๒๕๖๓

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ การแก้ไขปัญหาการเกษตรจากการมีส่วนร่วมคิด วิเคราะห์ วางแผน และบริหารจัดการ ที่ตรงกับความต้องการของเกษตรกร

๙.๒ สามารถดำเนินกิจกรรมการส่งเสริมความรู้ด้านการเกษตรบรรลุตามวัตถุประสงค์เกิด ประโยชน์สูงสุดแก่เกษตรกร และประชาชนทั่วไป

๙.๓ สามารถให้บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร รวมทั้งเป็นศูนย์กลางการให้ข้อมูล ข่าวสารทางการเกษตรที่สำคัญแก่เกษตรกร

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภท ตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการ ใช้วัด	ระยะเวลา
๑. จำนวนครั้งในการประชุม	๑๒ ครั้ง	ผลลัพธ์	รายงานการประชุมคณะกรรมการ บริหารศูนย์ถ่ายทอดฯ จำนวน ๑๒ ครั้ง	ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง กันยายน ๒๕๖๓

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรมของโครงการ สรุปลงความพึงพอใจ พร้อมภาพถ่าย เสนอผู้บริหารเขตทราบ ตามกิจกรรมที่ดำเนินการ

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตภาษีเจริญ ประเมินผลและติดตาม โครงการ เก็บรวบรวมข้อมูล ประเมินผล ข้อเสนอ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงแก้ไข และพัฒนางานต่อไป พร้อมรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุทธรัตน์ สุทธิวงษ์)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตภาษีเจริญ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายณัฐพงษ์ มีโชคกิจ)

ผู้อำนวยการเขตภาษีเจริญ

แผนปฏิบัติการ

[illegible]

หมวดรายจ่ายอื่น/โครงการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร วงเงินงบประมาณ ๑๔๗,๕๐๐.- บาท

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

[illegible]

รับรองข้อมูลถูกต้อง

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นายณัฐพงษ์ มีโชคกิจ)

ผู้อำนวยการเขตภาษีเจริญ

(นางสาวสุวิรัตน์ สุทธิวงษ์)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตภาษีเจริญ