

ชื่อโครงการ	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตภาษีเจริญ
ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะปัญหาการกระทำความรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ ฯลฯ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา แต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้เท่าที่ควร ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือ หรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหา การขาดจิตสำนึก ที่ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องแก้ไข รวมทั้งการไม่ทราบหรือสามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและให้ความช่วยเหลือของหน่วยงานต่าง ๆ

ด้วยเหตุผลดังกล่าว กรุงเทพมหานครได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสระดับเขต เพื่อเป็นศูนย์อำนวยความสะดวกระดับพื้นที่ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน เพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วม ได้เรียนรู้การเฝ้าระวังเพื่อป้องกันและร่วมมือแก้ไขปัญหาดังกล่าว

สำนักงานเขตภาษีเจริญ จึงได้จัดทำโครงการดังกล่าวเพื่อสานต่อการดำเนินงานศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสต่อจากสำนักงานการสงเคราะห์และสวัสดิภาพสังคม ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักที่ให้การสนับสนุนการดำเนินงานด้านการสงเคราะห์แก่กลุ่มเป้าหมายดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์ และการจัดสวัสดิการสังคมของกรุงเทพมหานคร

๒.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตภาษีเจริญ ด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส

๒.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน

๒.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงานเพื่อจัดบริการด้านสวัสดิภาพและสวัสดิการ แก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

๒.๕ ประสานงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส ระดับเขต และศูนย์รับแจ้งเหตุ และบริการครอบครัวในชุมชนพื้นที่เขต

๓.๒ จ้างเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส จำนวน ๔ คน ได้แก่

- | | |
|---|------------|
| ๓.๒.๑ อาสาสมัครปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์ (วุฒิปริญญาตรี) | จำนวน ๑ คน |
| ๓.๒.๒ อาสาสมัครช่วยงานด้านการเงินและบัญชี (วุฒิปวช.) | จำนวน ๑ คน |
| ๓.๒.๓ อาสาสมัครช่วยงานนักสังคมสงเคราะห์ | จำนวน ๑ คน |
| ๓.๒.๔ อาสาสมัครคนพิการประจำสำนักงานเขต | จำนวน ๑ คน |

๔. ลักษณะของโครงการ

๔.๑ เป็นโครงการต่อเนื่อง ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม และยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๑ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์ และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุคนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างครบวงจร เป้าหมายที่ ๓.๑.๒ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส สามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

๔.๒ เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงานเขต ภาษีเจริญ

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม และขออนุมัติงบประมาณดำเนินงาน	↔											
๒. จัดทำคำสั่งจ้างอาสาสมัคร	↔											
๓. อาสาสมัครปฏิบัติงานตามโครงการ	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
๔. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครประจำเดือน		←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
๕. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน												↔

๗. งบประมาณ

๗.๑ เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส รวมเป็นเงิน ๕๑๔,๖๐๐ บาท (-ห้าแสนหนึ่งหมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน-)

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑. ค่าตอบแทนอาสาสมัครด้านสังคมสงเคราะห์ วุฒิปริญญาตรี จำนวน ๑ คน	- ค่าตอบแทนอาสาสมัครด้านสังคมสงเคราะห์ วุฒิปริญญาตรี อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐.-บาท (๑๕,๐๐๐ x ๑๒)	๑๘๐,๐๐๐.-	ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน ฯลฯ พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อ ๓๓ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๔

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
๒. เงินสมทบกองทุนประกันสังคมอาสาสมัครด้านสังคมสงเคราะห์ วุฒิปริญญาตรี จำนวน ๑ คน	- เงินสมทบกองทุนประกันสังคมอาสาสมัครด้านสังคมสงเคราะห์ วุฒิปริญญาตรี ร้อยละ ๕	๙,๐๐๐.-	ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินฯลฯ พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อ ๓๓ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๔
๓. ค่าตอบแทนอาสาสมัครช่วยงานด้านการเงินและบัญชี จำนวน ๑ คน	- ค่าตอบแทนอาสาสมัครช่วยงานด้านการเงินและบัญชี อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๔๐๐.-บาท (๙,๔๐๐ x ๑๒)	๑๑๒,๘๐๐.-	
๔. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม อาสาสมัครช่วยงานด้านการเงินและบัญชี จำนวน ๑ คน	- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม อาสาสมัครช่วยงานด้านการเงินและบัญชี ร้อยละ ๕	๕,๗๐๐.-	
๕. ค่าตอบแทนรายวันอาสาสมัครช่วยงานนักสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๑ คน และอาสาสมัครคนพิการประจำสำนักงานเขต	- ค่าตอบแทนรายวันอาสาสมัครช่วยงานนักสังคมสงเคราะห์และอาสาสมัครคนพิการประจำสำนักงานเขต อัตราค่าจ้างตามค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำ (๒ คน x ๒๙๘ วัน x ๓๓๑ บาท)	๑๙๗,๓๐๐.-	
๖. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม อาสาสมัครช่วยงานนักสังคมสงเคราะห์, อาสาสมัครคนพิการประจำสำนักงานเขต จำนวน ๒ คน	- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม อาสาสมัครช่วยงานนักสังคมสงเคราะห์, อาสาสมัครคนพิการประจำสำนักงานเขต ร้อยละ ๕	๙,๘๐๐.-	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๕๑๔,๖๐๐.-	

๗.๒ รายการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ได้รับงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๕๑๐,๙๐๐.- บาท (-ห้าแสนหนึ่งหมื่นเก้าร้อยบาทถ้วน-)

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความ เสี่ยง	
อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์(วุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี) มีอัตราการลาออกสูง ทำให้บุคลากรไม่เพียงพอและไม่ต่อเนื่อง	๓	๑	ปานกลาง	๑. จัดทำคู่มือปฏิบัติงานเพื่อให้สามารถทำงานทดแทนกันได้และไม่มีการค้างค้ำ ๒. เปิดรับสมัครสอบคัดเลือกรับบุคลากรทันทีที่มีผู้ลาออก เพื่อให้ทำงานต่อเนื่อง

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สำนักงานเขตภาษีเจริญ ได้รับงบประมาณการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์ และการจัดสวัสดิการสังคม ของกรุงเทพมหานคร

๙.๒ ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์ และการจัดสวัสดิการสังคม ด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส

๙.๓ ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน และการประสานงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชน

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

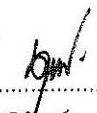
ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ร้อยละของผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ ต่อการให้บริการด้านสวัสดิการสังคม	ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป	ผลลัพธ์	เกณฑ์คะแนน ๕ ระดับ น้อยที่สุด ๑ – ๑.๘๐ มากที่สุด ๔.๒๑-๕.๐๐ เครื่องมือในการใช้วัด คือแบบสอบถาม	๑ ต.ค. ๒๕๖๓ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๔

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ต่อการบริการด้านสวัสดิการสังคม เดือนละครั้ง และรายงานผลการปฏิบัติงานของอาสาสมัคร ปีละครั้ง

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ประเมินจากผลการปฏิบัติงานของอาสาสมัคร และจากผลลัพธ์ที่ได้ตัวชี้วัด และรายงานผล
ต่อผู้อำนวยการเขตภาษีเจริญต่อไป

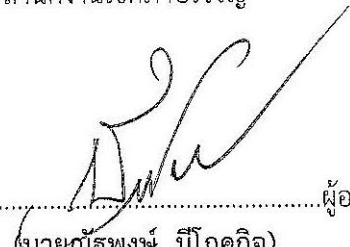
ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุทธีรัตน์ สุทธีวงษ์)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตภาษีเจริญ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายณัฐพงษ์ มีโกคกิจ)

ผู้อำนวยการเขตภาษีเจริญ