



แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานเขตภาษีเจริญ

แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานเขตภาษีเจริญ

คำนำ

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานเขตภาษีเจริญ ดำเนินการโดยการนำกรอบแนวทางการพัฒนาจากแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๖ มาเป็นแนวทางในการกำหนด ตัวชี้วัด โครงการ และกิจกรรม เพื่อให้สำนักงานเขตภาษีเจริญสามารถปฏิบัติการได้สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาล และงานตามภารกิจของกรุงเทพมหานคร โดยเฉพาะงานเชิงยุทธศาสตร์ ให้บรรลุผลสำเร็จ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน แก้ไขปัญหาและเกิดการพัฒนา อย่างยั่งยืนต่อไป



(นางเยวะสกุล ทองธัญวีรัตน์)
ผู้อำนวยการเขตภาษีเจริญ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี	๑
ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์ของพื้นที่	๑
วิสัยทัศน์	๓
พันธกิจ	๔
เป้าหมาย	๔
ตัวชี้วัดผลการดำเนินการหลัก	๖
มาตรการและโครงการยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	๗
ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ	๗
ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ	๑๓
สรุปโครงการและงบประมาณที่หน่วยงานจะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๕
โครงการยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๕
บัญชีรายการ/โครงการประจำปีพื้นฐาน	๑๗
ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์การพัฒนากทม.	๒๓
ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	๒๗
ตาราง ง แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจ ตามองค์ประกอบที่ ๔ และ ๕	๔๒

สาระสำคัญของแผนปฏิรูปราชการประจำปี

ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์ของพื้นที่

เขตภาษีเจริญ อยู่ในกลุ่มเขตกรุงธนใต้สภาพโดยทั่วไปมีลักษณะกึ่งชนบทกึ่งชุมชนเมือง ปัจจุบันมีการขยายตัวของระบบสาธารณูปโภค โดยเฉพาะด้านการคมนาคม จึงเกิดการเปลี่ยนแปลงจากชุมชนเกษตรเป็นชุมชนเมืองมากขึ้น

เขตภาษีเจริญ มีพื้นที่ ๑๗.๑๘ ตารางกิโลเมตร โดยแบ่งพื้นที่การปกครองออกเป็น ๗ แขวง คือ แขวงบางหว้า แขวงบางด้วน แขวงบางจาก แขวงคูหาสวรรค์ แขวงปากคลอง แขวงบางแวก และแขวงคลองขวาง เป็น ๑ ใน ๕๐ เขตการปกครองของกรุงเทพมหานคร และเป็น ๑ ใน ๑๕ สำนักงานเขตที่ตั้งอยู่ในฝั่งธนบุรี มีโครงสร้างการบริหารประกอบด้วยผู้อำนวยการเขต ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต โดยแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขต ออกเป็น ๑๐ ฝ่าย คือ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายทะเบียน ฝ่ายโยธา ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ฝ่ายรายได้ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ฝ่ายการศึกษา ฝ่ายการคลัง ฝ่ายเทศกิจ และฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

เขตภาษีเจริญ มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่การปกครองข้างเคียง ดังนี้

ทิศเหนือ	จรด	เขตตลิ่งชัน
ทิศตะวันออก	จรด	เขตบางกอกใหญ่ และเขตธนบุรี
ทิศใต้	จรด	เขตจอมทอง
ทิศตะวันตก	จรด	เขตบางแค



สำนักงานเขตภาษีเจริญ เป็นหน่วยงานหนึ่งของกรุงเทพมหานครที่มีหน้าที่ปฏิบัติงานประจำตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมาย และระเบียบ กำหนดให้อำนาจหน้าที่ที่ต้องทำและยังมีหน้าที่ (mandate) อื่นที่สำนักงานเขตภาษีเจริญจำเป็นต้องดำเนินการให้สอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน ได้แก่ นโยบายของรัฐบาล นโยบายของผู้บริหารราชการกรุงเทพมหานคร แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติที่เน้นเป้าหมายของการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชากรให้เป็นคนดี มีคุณธรรมและซื่อสัตย์สุจริตอยู่ในสังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ สามารถรักษาและต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสมควบคู่ไปกับการสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีที่งดงามดำรงไว้ซึ่งคุณธรรมและคุณค่าทางสังคมไทยที่มีความสมานฉันท์

และเอื้ออาทรต่อกัน หรือแผนมหาดไทยที่กำหนดภารกิจหลักในการส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการจัดบริการสาธารณะ มีการพัฒนาเมืองน่าอยู่จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนเหล่านี้ เป็นภาระหน้าที่ที่สำนักงานเขตภาษีเจริญมีหน้าที่ในการดำเนินการเพื่อให้ประชาชนในพื้นที่เขตภาษีเจริญมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

สภาพแวดล้อมภายในขององค์กรสำนักงานเขตภาษีเจริญ เป็นปัจจัยสำคัญทั้งในด้านที่เป็นจุดแข็ง (Strength) จุดอ่อน (Weakness) โอกาส (Opportunity) หรืออุปสรรค (Threat) ต้องการสำนักงานเขตภาษีเจริญ เมื่อพิจารณาถึงปัจจัยทางสภาพแวดล้อมทั้งภายในภายนอกแล้วจะทำให้เห็นถึงขอบเขตและการกำหนดจุดมุ่งหมาย (Purpose) ขององค์กรได้อย่างชัดเจนอันมีผลต่อความสำเร็จหรือล้มเหลวต่อไปในอนาคตได้รวมถึงการกำหนดกลยุทธ์ (Strategy Formulation) ที่จะรองรับในขั้นต่อไป

๑. สภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร (External Environment)

เป็นสภาพแวดล้อมที่มีผลและอิทธิพลต่อหน่วยงานของสำนักงานเขตภาษีเจริญในการจะกำหนดบทบาทเป้าหมายขององค์กรเป็นอย่างมากแต่ต้องการไม่สามารถควบคุมสภาพแวดล้อมเหล่านี้ได้โดยตรง ซึ่งสำนักงานเขตภาษีเจริญได้พิจารณาให้ความสำคัญต่อการวิเคราะห์แบบ STEP (Social Technology Economy Political) ได้แก่

๑.๑ อิทธิพลทางเทคโนโลยี ปัจจุบันคอมพิวเตอร์ได้เข้ามามีบทบาทในการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานขององค์กรไม่ว่าจะทางราชการหรือธุรกิจ คอมพิวเตอร์สามารถประมวลข้อมูลวัตถุดิบต่างๆได้อย่างเป็นระบบสามารถให้ข้อมูลเชิงวิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจ และความสะดวกด้านการบริการรูปแบบใหม่ๆ ซึ่งสำนักงานเขตภาษีเจริญมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถนำความรู้ใหม่ๆ (Know how) ทางด้านเทคโนโลยีมาพัฒนาระบบงานได้เป็นอย่างดีได้แก่การรวบรวมข้อมูลที่เป็นระบบการรายงานผลการดำเนินงานผ่านทางคอมพิวเตอร์ ทำให้การดำเนินการเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๑.๒ อิทธิพลทางการเมือง โดยเฉพาะการเมืองระดับท้องถิ่น ที่มีส่วนผลักดันและสนับสนุนโครงการที่ส่งเสริมให้คนในท้องถิ่นมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น มีโครงการต่างๆ ที่เน้นการเพิ่มคุณภาพชีวิตของคนในพื้นที่ ได้แก่ โครงการปรับปรุงถนน ตรอกซอยต่างๆ โครงการสัมมนาศึกษาดูงาน ฝึกอบรมอาชีพต่างๆ เหล่านี้เป็นปัจจัยเอื้อต่อการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่เขตภาษีเจริญเป็นอย่างดี

๒. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment)

ประกอบด้วย ปัจจัยที่อยู่ภายใต้ขอบเขตขององค์การการวิเคราะห์เพื่อตรวจสอบและประเมินขีดความสามารถ ข้อบกพร่องของสำนักงานเขตภาษีเจริญ เป็นการวิเคราะห์จุดอ่อนและจุดแข็งเพื่อใช้ในการกำหนดกลยุทธ์การพัฒนาของสำนักงานเขตภาษีเจริญ ดังนี้

๒.๑ ปัจจัยด้านอัตรากำลัง ปัจจุบันสำนักงานเขตภาษีเจริญมีอัตรากำลังว่างในหลายตำแหน่ง บุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานในกรณีที่มีนโยบายเร่งด่วน เช่น กรณีน้ำท่วมฉับพลัน บุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน จำเป็นต้องระดมกำลังจากทุกภาคส่วนขององค์กรมาให้บริการประชาชน ทำให้การปฏิบัติงานอื่นล่าช้าไม่ทันตามเวลาที่กำหนด

๒.๒ วัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ค่อนข้าง เก่า ชำรุด มีไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ การแจ้งซ่อมหรือจัดซื้อใหม่ใช้เวลานาน

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในภายนอก (SWOT Analysis) ของสำนักงานเขตภาษีเจริญ ในด้านปัจจัยต่างๆแล้วนั้นจะพบว่ามีปัจจัยที่เป็นส่วนเอื้อและจุดแข็งในแต่ละปัจจัยมากกว่าจุดอ่อนและอุปสรรค โดยเฉพาะการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน แต่อย่างไรก็ตามจะต้องคำนึงถึงปัจจัยที่เป็นส่วนอุปสรรคและจุดอ่อนโดยการป้องกันและเสริมสร้างให้ปัจจัยเหล่านั้น ให้ไม่มีผลทางด้านลบต่อเป้าหมายและกลยุทธ์ของสำนักงานเขตภาษีเจริญที่จะกำหนดขึ้นต่อไป

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis) สภาพแวดล้อมภายใน

จุดแข็ง

๑. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ และมีระบบบริหารจัดการในการทำงานที่ดี ทำให้บุคลากรเกิดความตื่นตัว
๒. มีโครงการสร้างการบริหารที่ชัดเจน
๓. มีการจัดทำแผนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ทำให้การทำงานมีระเบียบแบบแผน และนำไปสู่ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์
๔. บุคลากรมีความพร้อมในการปฏิบัติงาน
๕. บุคลากรมีความรู้ และเฝ้าหาความรู้ พร้อมรับเทคโนโลยีสมัยใหม่
๖. มีการประสานงานที่ดีระหว่างกันทั้งกับหน่วยงานทั้งภายในและหน่วยงานภายนอก
๗. มีการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบที่ชัดเจน

จุดอ่อน

๑. บุคลากรบางตำแหน่งยังไม่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในอัตราที่ว่าง ทำให้เกิดภาระงานกับผู้ปฏิบัติงานทดแทนกัน

โอกาส

๑. ความเจริญเติบโตทางด้านการคมนาคมขนส่ง เช่น รถไฟฟ้าสายสีน้ำเงิน เส้นทางเดินเรือคลองภาษีเจริญ เป็นต้น
๒. ประชาชนในชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น และให้ความร่วมมือกับส่วนราชการในการดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นอย่างดี
๓. ได้รับการสนับสนุนงบประมาณโครงการที่มีลำดับความสำคัญสูง

อุปสรรค

๑. กฎหมายบางฉบับที่ใช้ในการปฏิบัติงานมีความล้าสมัย ไม่เข้ากับสถานการณ์ในปัจจุบัน และไม่ครอบคลุมอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานตามรูปแบบการปกครองของกรุงเทพมหานคร
๒. ขาดเทคโนโลยีในการสนับสนุนการปฏิบัติงานที่ช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้มีความถูกต้องและครบถ้วนมากขึ้น
๓. การเพิ่มขึ้นของประชากรแฝง ส่งผลให้เกิดปัญหาที่อยู่อาศัย ขยะและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการจัดการด้านสาธารณสุขปโภคที่ไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
๔. ภาวะเศรษฐกิจที่ถดถอย ทำให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่เป็นตามแผนที่ตั้งไว้

วิสัยทัศน์

เป็นเลิศด้านบริการ
สรรค์สร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน
ดูแลคนทุกช่วงวัย
ก้าวไกลด้วยศาสตร์พระราชา
ล้ำหน้าด้านการท่องเที่ยว

พันธกิจ

๑. ควบคุม ตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดินให้สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร
๒. พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ส่งเสริมกิจกรรมการท่องเที่ยว สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนและประชาชนในพื้นที่ โดยการสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจบนพื้นฐานความพอเพียง
๓. พัฒนาสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ให้สะอาด ปลอดภัย ร่มรื่น สวยงาม และเพิ่มประสิทธิภาพระบบการระบายน้ำ
๔. พัฒนาศักยภาพการศึกษา ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน สร้างเสริมความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัว
๕. พัฒนาระบบให้บริการประชาชน เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ เสริมศักยภาพงานบริหารงานคลังและงบประมาณ เสริมสร้างบุคลากรให้มีความพร้อมทั้งด้านศักยภาพและคุณภาพชีวิต

เป้าหมาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างเมืองปลอดภัยและหมุนตัวต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๑ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒ เด็กและเยาวชนไม่เสพยาเสพติด ผู้เสพยาเสพติดเข้าสู่ระบบการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพที่มีมาตรฐานและ มีความเหมาะสม

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๒ ปลอดภัยอุบัติเหตุ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒ ลดอุบัติเหตุทางถนน

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๕ เมืองสุขภาพดี (Healthy City)

เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๔ ส่งเสริมสุขภาพสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัยของสถานประกอบการ อาคาร สถานที่ให้ถูกสุขลักษณะมีความสะอาดและปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๑๑ ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัยจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อนที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๒.๑ คุณภาพสิ่งแวดล้อมยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๓ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิด จนถึงการจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๒.๒ พื้นที่สีเขียวเพื่อสุขภาพที่ดีและมีความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๓ กรุงเทพมหานครมีพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนสาธารณะ/สวนหย่อมเพื่อการพักผ่อนหย่อนใจ ออกกำลังกาย และกิจกรรมนันทนาการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๑ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๓ มีระบบสวัสดิการสังคมที่เหมาะสมสำหรับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๔.๓ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีรูปแบบการจัดการภูมิทัศน์เมืองอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ ๔.๓.๑ กรุงเทพมหานครมีการปรับปรุงองค์ประกอบทางภูมิทัศน์เมืองและส่งเสริมอัตลักษณ์และทัศนียภาพในการรับรู้ของเมือง

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การต่อยอดความเป็นเมืองศูนย์กลางเศรษฐกิจสร้างสรรค์และการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๖.๑ เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจและการลงทุน

เป้าประสงค์ที่ ๖.๑.๒ พัฒนาการจัดการทางด้านการผลิต การเงิน การตลาด และการบรรจุภัณฑ์
ที่เกี่ยวข้องกับสินค้าเกษตร สินค้าอุตสาหกรรมเกษตร และบริการสีเขียว
ในเขตกรุงเทพมหานคร

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะ ความรู้
ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและ
เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

- ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ร้อยละของผู้เข้าร่วมอบรมอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
มีความรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด

๒. ร้อยละของผู้ประสบความสำเร็จในการต่อต้านการทุจริตหรือการส่งเสริมความพึงพอใจ

๓. ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์ให้ความรู้ (บุหรื)

๔. จัดเก็บภาษีได้เพิ่มจากปีก่อน (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕)

- ตัวชี้วัดจากการเฝ้าติดตามการประเมินผลการปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ

๒. ร้อยละความสำเร็จของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มีคะแนนไม่น้อยกว่า ระดับ AA

๓. ร้อยละความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงทัศนียภาพเพื่อสร้างอัตลักษณ์ให้กับ
พื้นที่

๔. ระดับความสำเร็จในการดำเนินการส่งเสริมการลดและคัดแยกขยะตามประเภทแหล่งกำเนิด

๕. ระดับความสำเร็จของการจัดการหาบเร่-แผงลอยของกรุงเทพมหานคร

๖. ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและเพิ่มต้นไม้ล้านต้นในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๗. ความสำเร็จในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๘. ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม

๙. ร้อยละความสำเร็จในการยกระดับการเปลี่ยนผ่านดิจิทัลภาครัฐ เพื่อบริหารราชการที่ยืดหยุ่น โปร่งใส
คล่องตัว

กลยุทธ์และโครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์
ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๑ ปลดอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒ เด็กและเยาวชนไม่เสพยาเสพติด ผู้เสพผู้ติดเข้าสู่ระบบการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพที่มีมาตรฐานและ มีความเหมาะสม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	จำนวนเด็กและเยาวชนที่เข้ารับ การบำบัดยาเสพติดลดลง	-	-	ลดลงน้อยกว่า ๓,๗๐๐ คน หรือ ร้อยละ ๒๕

กลยุทธ์ที่ ๑.๑.๒.๑ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
ตัวชี้วัดกลยุทธ์

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	ร้อยละของชุมชนที่มีอาสาสมัคร ดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติด	-	-	ร้อยละ ๖๕

โครงการ/กิจกรรมรองรับกลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	นโยบาย ผว.กทม.
โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานคร ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาและสารเสพติด	๑๑๘,๔๐๐	ฝ่ายปกครอง	มิติ - นโยบาย -

กลยุทธ์ที่ ๑.๑.๒.๒ สร้างความภาคภูมิใจในตนเองและความเข้มแข็งทางจิตใจแก่เด็ก เยาวชน
ตัวชี้วัดกลยุทธ์

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	ร้อยละของนักเรียนมีภูมิคุ้มกัน ยาเสพติด	-	-	ร้อยละ ๖๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับกลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	นโยบาย ผว.กทม.
โครงการกรุงเทพมหานครเขตปลอดภัย	๑๐๐,๐๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	มิติ - นโยบาย -

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๒ ปลอดภัย
เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒ ลดอุบัติเหตุทางถนน
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	ร้อยละของการประเมินจุด Black Spot ที่เกิดอุบัติเหตุแล้ว	๘๖% (เสร็จ ๘๘ จุด จาก ๑๐๒ จุด)	ร้อยละ ๑๐๐ (๑๐๔ จุด)	ร้อยละ ๘๐

กลยุทธ์สนับสนุนเป้าประสงค์

กลยุทธ์ที่ ๑.๒.๒.๒ การตรวจสอบสภาพถนนและปรับปรุงจุดเสี่ยงอันตราย (Black Spot)

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ (ตัวชี้วัดเจรจาตกลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)	-	-	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับกลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	นโยบาย พว.กทม.
โครงการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ (Black spot) ในพื้นที่เขตภาษีเจริญ (โครงการตัวชี้วัดเจรจาตกลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ	มติ ปลัดกยดี นโยบาย ----- มติ เดินทางดี นโยบาย -----

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๕ เมืองสุขภาพดี (Healthy City)

เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๔ ส่งเสริมสุขภาพสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัยของสถานประกอบการ อาคารสถานที่ ให้ถูกสุขลักษณะมีความสะอาดและปลอดภัย

กลยุทธ์ที่ ๑.๕.๔.๑ ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานด้านสุขภาพสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย ให้แก่ผู้ประกอบการ ผู้ดูแลอาคารสถานที่

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	ร้อยละของผู้ประกอบการ ผู้ดูแลอาคารสถานที่ดำเนินการด้านสุขภาพ สิ่งแวดล้อม และอาชีวอนามัยอย่างถูกต้องเหมาะสม	-	-	ร้อยละ ๗๐
๒	ร้อยละของการตรวจแล้วพบการดำเนินการที่ไม่ได้มาตรฐานด้านสุขภาพสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัยลดลง	-	-	ร้อยละ ๒๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับกลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	นโยบาย ผว.กทม.
ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย	๑๖๕,๑๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	มิติ - นโยบาย -

กลยุทธ์ที่ ๑.๕.๑๑.๑ ส่งเสริมการตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหาร

เป้าประสงค์ที่ ๑.๕.๑๑ ประชาชนบริโภคอาหารที่มีความปลอดภัยจากเชื้อโรคและสารปนเปื้อนที่เป็นอันตราย
ต่อสุขภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑.๕.๑๑.๑ ส่งเสริมการตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหาร

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับ การสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรค	-	-	ร้อยละ ๙๖
๒	ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับ การสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนสารพิษ	-	-	ร้อยละ ๙๘

โครงการ/กิจกรรมรองรับกลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	นโยบาย ผว.กทม.
โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๘๕,๙๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	มิติ - นโยบาย -

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๒.๑ คุณภาพสิ่งแวดล้อมยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๓ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและ
เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิด จนถึงการจัดอย่างถูกต้อง
ตามหลักวิชาการ

กลยุทธ์ที่ ๒.๑.๓.๑ การจัดการมูลฝอยต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยก ที่แหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์ เมื่อเทียบกับปริมาณมูลฝอยที่เกิดขึ้น ทั้งหมดของปีงบประมาณนั้น	-	-	ร้อยละ ๒๒
๒	มูลฝอยติดเชื้อจากชุมชนมีระบบรองรับ และได้รับการจัดเก็บเพื่อนำไปกำจัด อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ (ร้อยละ) *ชุมชนตามระเบียบของ กทม.	-	-	ร้อยละ ๓๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับกลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	นโยบาย ผว.กทม.
๑. ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครรักษากมูฝอยในชุมชน	๒๓๕,๘๐๐	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ	มติ สิ่งแวดล้อมดี นโยบาย P๑๔๖
๒. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ (โครงการตัวชี้วัดเจรจาตกลง ปีงบประมาณ . พ.ศ. ๒๕๖๖)	๕๐,๐๐๐	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ	มติ สิ่งแวดล้อมดี นโยบาย P๑๔๗

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๒.๒ พื้นที่สีเขียวเพื่อสุขภาวะที่ดีและมีความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานสากล เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๓ กรุงเทพมหานครมีพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนสาธารณะ/สวนหย่อมเพื่อการพักผ่อนหย่อนใจ ออกกำลังกาย และกิจกรรมนันทนาการ
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	อัตราเฉลี่ยพื้นที่สีเขียวต่อจำนวนประชากรในกรุงเทพมหานคร (ตารางเมตร/คน)	-	-	๘.๐๑ ตารางเมตร/คน

กลยุทธ์สนับสนุนเป้าประสงค์

กลยุทธ์ที่ ๒.๒.๓.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อน หย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่เพื่อสุขภาวะที่ดีของประชาชน

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและเพิ่มต้นไม้ล้านต้นในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (ตัวชี้วัดเจรจาตกลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)	-	-	ระดับ ๕ (ร้อยละ ๑๐๐ ตามเป้าหมาย การดำเนินการ)

โครงการ/กิจกรรมรองรับกลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	นโยบาย ผว.กทม.
ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว (โครงการตัวชี้วัดเจรจาตกลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)	๕๐๐,๐๐๐	ฝ่ายรักษาความสะอาด และ สวนสาธารณะ	มติ สิ่งแวดล้อมดี นโยบาย P๔๙, P๑๐๘, P๑๐๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน
 ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๑ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างครบวงจร
 เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๓ มีระบบสวัสดิการสังคมที่เหมาะสมสำหรับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส
 กลยุทธ์ที่ ๓.๑.๓.๑ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ได้รับความช่วยเหลือเพิ่มขึ้น
 ตัวชี้วัดกลยุทธ์

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	ร้อยละของผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสที่ได้รับสวัสดิการและการสงเคราะห์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา	-	-	เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๕

โครงการ/กิจกรรมรองรับกลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	นโยบาย ผว.กทม.
ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุและคนพิการ	๔๓๙,๕๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	มิติ โครงสร้างดี นโยบาย P๒๑๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ
 ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๔.๓ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีรูปแบบการจัดการภูมิทัศน์เมืองอย่างยั่งยืน
 เป้าประสงค์ที่ ๔.๓.๑ กรุงเทพมหานครมีการปรับปรุงองค์ประกอบทางภูมิทัศน์เมืองและส่งเสริมอัตลักษณ์และทัศนียภาพในการรับรู้ของเมือง
 ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	โครงการที่จัดทำขึ้นเพื่อการปรับปรุงองค์ประกอบทางภูมิทัศน์เมืองและส่งเสริมอัตลักษณ์และทัศนียภาพในการรับรู้ของเมือง	-	-	๑ โครงการ

กลยุทธ์สนับสนุนเป้าประสงค์

กลยุทธ์ที่ ๔.๓.๑.๒ ปรับบริเวณสำคัญตามที่ผังพัฒนาพื้นที่เฉพาะที่สอดคล้องกับผังเมืองรวม หรือพิจารณาเพิ่มเติมในอนาคต ให้มีองค์ประกอบทางภูมิทัศน์เมืองเพื่อส่งเสริมอัตลักษณ์และทัศนียภาพในการรับรู้ของเมือง
 ตัวชี้วัดกลยุทธ์

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	ระดับความสำเร็จของการจัดการหาบเร่-แผงลอยของกรุงเทพมหานคร (ตัวชี้วัดเจราตกลาง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)	-	-	ระดับ ๕

โครงการ/กิจกรรมรองรับกลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	นโยบาย ผว.กทม.
โครงการจัดระเบียบหาบเร่ - แผงลอย ตามนโยบายเศรษฐกิจดี (โครงการตัวชี้วัด เจรจาตกลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)	-	ฝ่ายเทคนิค	มติ เศรษฐกิจดี นโยบาย P๓๙, P๔๐, P๔๒

กลยุทธ์ที่ ๔.๓.๑.๓ อนุรักษ์และฟื้นฟูย่าน (Districts) ตามผังพัฒนาพื้นที่เฉพาะที่สอดคล้องกับผังเมืองรวม
หรือพิจารณาเพิ่มเติมในอนาคตที่มีอัตลักษณ์และพัฒนาพื้นที่ชุมชนอันมีความเป็นเอกลักษณ์ของในพื้นที่
กรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	ร้อยละความสำเร็จของคลองในพื้นที่ กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงทัศน เพื่อสร้างอัตลักษณ์ให้กับพื้นที่ (ตัวชี้วัดเจรจาตกลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับกลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	นโยบาย ผว.กทม.
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองภาษีเจริญ คลองบางแวก คลองบางกอกใหญ่ และ คลองบางเชือกหนัง เขตภาษีเจริญ (โครงการตัวชี้วัดเจรจาตกลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายโยธา	มติ - นโยบาย -

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การต่อยอดความเป็นเมืองศูนย์กลางเศรษฐกิจสร้างสรรค์และการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๖.๑ เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจและการลงทุน

เป้าประสงค์ที่ ๖.๑.๒ พัฒนาการจัดการทางด้านการผลิต การเงิน การตลาด และการบรรจุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
กับสินค้าเกษตร สินค้าอุตสาหกรรมเกษตร และบริการสีเขียวในเขตกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	ผลิตภัณฑ์ด้านการเกษตร สินค้า อุตสาหกรรมเกษตรและบริการสีเขียว ได้รับตราสัญลักษณ์รับรอง ด้านความปลอดภัยและคุณภาพสินค้า	-	-	ผลิตภัณฑ์ที่ ผู้ประกอบการ นำมาเข้าร่วม โครงการ ได้รับการ ขึ้นทะเบียนเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๒๐/ปี

กลยุทธ์ที่ ๖.๑.๒.๑ สนับสนุนความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปรับใช้เครื่องมือทางการผลิต การเงิน การตลาด และการบรรจุภัณฑ์ในสินค้าเกษตร สินค้าอุตสาหกรรมเกษตร และ บริการสีเขียวในเขตกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	ร้อยละของเกษตรกรผู้ประกอบการด้านการเกษตรที่ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับการปรับใช้เครื่องมือทางการผลิต การเงิน การตลาด และการบรรจุภัณฑ์ในสินค้าเกษตร สินค้าอุตสาหกรรมเกษตร และมีความรู้ที่สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้	-	-	ร้อยละ ๘๐ ของเกษตรกรผู้ประกอบการด้านการเกษตรผ่านการอบรมระดับดี

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	นโยบาย ผว.กทผ.
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	๒๓๐,๒๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	มติ - นโยบาย -

ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ (เนื้อหาส่วนนี้จะครอบคลุมเฉพาะยุทธศาสตร์ที่ ๗ ตามแผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖)

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถ ความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	ร้อยละของความเชื่อมั่นของประชาชนต่อภาพลักษณ์ของทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครในด้านความเป็นมืออาชีพและคุณธรรม	-	-	ร้อยละ ๗๐

กลยุทธ์สนับสนุนเป้าประสงค์

กลยุทธ์ที่ ๗.๓.๑.๓ ส่งเสริมด้านคุณธรรมความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลตามหลักธรรมาภิบาลและส่งเสริมให้กรุงเทพมหานครมีภาพลักษณ์ที่ดีขึ้น

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	ร้อยละความสำเร็จของการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มีคะแนน ไม่น้อยกว่า ระดับ AA (๙๕.๐๐ คะแนน) (ตัวชี้วัดเจรจาตกลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)	ร้อยละ ๐ (๐ หน่วยงาน)	ร้อยละ ๑๙.๖๑ (๑๐ หน่วยงาน)	ร้อยละ ๑๐๐ ระดับดีเยี่ยม (AA) (๙๕.๐๐ คะแนน)

โครงการ/กิจกรรมรองรับกลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	นโยบาย ผว.กทม.
กิจกรรมการส่งเสริมการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) (โครงการตัวชี้วัดเจรจาตกลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายปกครอง	มติ บริหารจัดการดี นโยบาย P๕๓

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑ ความสามารถในการรักษาวินัยทางการเงินการคลัง

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	สัดส่วนรายได้จากภาษีท้องถิ่น ที่จัดเก็บเองต่อรายได้รวม	-	-	ร้อยละ ๑๕

กลยุทธ์สนับสนุนเป้าประสงค์

กลยุทธ์ที่ ๗.๔.๑.๑ ความสามารถในการรักษาวินัยทางการเงินการคลัง

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	จัดเก็บภาษีได้เพิ่มจากปีก่อน	-	-	ร้อยละ ๕

โครงการ/กิจกรรมรองรับกลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	นโยบาย ผว.กทม.
กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง	-	ฝ่ายรายได้	มติ บริหารจัดการดี นโยบาย P๑๓๓

สรุปโครงการและงบประมาณที่หน่วยงานจะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
 (เรียงลำดับตามความสำคัญ)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์ (ระบุหมายเลขกลยุทธ์หลังโครงการ เช่น กลยุทธ์ที่ ๑.๑.๑.๑)	งบประมาณ	ความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖		ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	ไม่อยู่ในแผน	
๑	ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและ แก้ไขปัญหายาและสารเสพติด (กลยุทธ์ที่ ๑.๑.๒.๑)	๑๑๘,๔๐๐	✓		ฝ่ายปกครอง
๒	โครงการกรุงเทพมหานครเขตปลอดบุหรี่ (กลยุทธ์ที่ ๑.๑.๒.๒)	๑๐๐,๐๐๐	✓		ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๓	โครงการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยง อุบัติเหตุ (Black spot) ในพื้นที่เขต ภาษีเจริญ (กลยุทธ์ที่ ๑.๒.๒.๒)	-	✓		ฝ่ายเทคนิค
๔	ค่าใช้จ่ายโครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย (กลยุทธ์ที่ ๑.๕.๔.๑)	๑๖๕,๑๐๐	✓		ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๕	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหาร ปลอดภัย (กลยุทธ์ที่ ๑.๕.๑๑.๑)	๘๕,๙๐๐	✓		ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๖	ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครชักลาก มูลฝอยในชุมชน (กลยุทธ์ที่ ๒.๑.๓.๑)	๒๓๕,๘๐๐	✓		ฝ่ายรักษาฯ
๗	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการแปรรูป มูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ (กลยุทธ์ที่ ๒.๑.๓.๑)	๕๐,๐๐๐	✓		ฝ่ายรักษาฯ
๘	ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว (กลยุทธ์ที่ ๒.๒.๓.๑)	๕๐๐,๐๐๐	✓		ฝ่ายรักษาฯ
๙	ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ และคนพิการ (กลยุทธ์ที่ ๓.๑.๓.๑)	๔๓๙,๕๐๐	✓		ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์ (ระบุหมายเลขกลยุทธ์หลังโครงการ เช่น กลยุทธ์ที่ ๑.๑.๑.๑)	งบประมาณ	ความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖		ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	ไม่อยู่ในแผน	
๑๐	โครงการจัดระเบียบหาบเร่ - แผงลอย ตามนโยบายเศรษฐกิจดี (กลยุทธ์ที่ ๔.๓.๑.๒)	-	✓		ฝ่ายเทศกิจ
๑๑	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ คลองภาษีเจริญ คลองบางแวก คลองบางกอกใหญ่ และ คลองบางเชือกหนัง เขตภาษีเจริญ (กลยุทธ์ที่ ๔.๓.๑.๓)	-	✓		ฝ่ายโยธา
๑๒	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ศูนย์บริการและถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตร (กลยุทธ์ที่ ๖.๑.๒.๑)	๒๓๐,๒๐๐	✓		ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ
๑๓	กิจกรรมการส่งเสริมการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) (กลยุทธ์ที่ ๗.๓.๑.๓)	-	✓		ฝ่ายปกครอง
๑๔	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (กลยุทธ์ที่ ๗.๔.๑.๑)	-	✓		ฝ่ายรายได้
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑,๙๒๔,๙๐๐			

บัญชีรายการ/โครงการประจำปีพื้นฐาน

ลำดับ ที่	ฝ่าย/งาน	โครงการ	งบประมาณ
๑	ฝ่ายปกครอง งานปกครอง	๑. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๓๕๒,๐๐๐
๒	ฝ่ายโยธา งานบำรุงรักษาซ่อมแซม	๑. ปรับปรุงสะพานทางเดิน ค.ส.ล. บริเวณชุมชน ข้างวัดโตนด จำนวน ๔ แห่ง ๒. ปรับปรุงบ่อพักท่อระบายน้ำพร้อมฝาบ่อพักรางวี ชอยบางแวก ๔๗ ๓. ปรับปรุงสะพานทางเดิน ค.ส.ล. เลียบลำกระโดง สาธารณะ จากซอยเทอดไท ๗๗/๒ ถึงซอยเทอดไท ๗๙/๑ ๔. ปรับปรุงซอยบางแวก ๔๒ จากถนนบางแวก ถึง บ้านเลขที่ ๔๕/๔๒ ๕. ปรับปรุงซอยราชนนตรี ๒ จากถนนราชนนตรี บริเวณบ้านเลขที่ ๒๑ และบ้านเลขที่ ๒๔ ๖. ปรับปรุงซอยเพชรเกษม ๔๘ แยก ๔-๗ จากบ้านเลขที่ ๕๗ ถึงสุดทางสาธารณะ บริเวณ บ้านเลขที่ ๖๗ ๗. ปรับปรุงซอยราชพฤกษ์ ๖ จากบ้านเลขที่ ๙๙/๙ ถึงสุดทางสาธารณะ บริเวณบ้านเลขที่ ๘๑ ๘. ปรับปรุงสะพานทางเดิน ค.ส.ล. เลียบลำกระโดงสาธารณะประโยชน์ จากคลองบางแวกถึงบ้านเลขที่ ๔๘ ๙. งานปรับปรุงซอยเพชรเกษม ๔๘ แยก ๔ - ๗ จากซอยเพชรเกษม ๔๘ แยก ๔ ถึง คลองบางจาก ๑๐. งานปรับปรุงซอยเทอดไท ๕๙ (วัดโค่นอน)	๑,๗๘๑,๐๐๐ ๑,๐๖๙,๐๐๐ ๘๐๕,๐๐๐ ๒,๓๐๐,๐๐๐ ๓,๙๘๒,๐๐๐ ๑,๐๗๗,๐๐๐ ๑,๖๓๕,๐๐๐ ๑,๗๗๘,๐๐๐ ๑,๗๙๔,๐๐๐ ๑,๗๑๙,๐๐๐
	งานระบายน้ำและแก้ไข ปัญหาน้ำท่วม	๑. ขุดลอกคลองวัดประดู่ ๒. ขุดลอกคลองวัดนาครก ๓. ขุดลอกคลองม้า ๔. ขุดลอกคลองบางไผ่ตะวันออก ๕. ขุดลอกคลองบางขวางหมู่ ๒ ๖. ขุดลอกคลองต้นสน ๗. ขุดลอกคลองบางสำ ๘. ขุดลอกคลองยายสาย ๙. ขุดลอกคลองลัดคลองบางระแนะ ๑๐. ขุดลอกคลองสอง	๔๗๔,๗๐๐ ๓๕๙,๗๐๐ ๙๑๘,๗๐๐ ๔๕๙,๙๐๐ ๑๖๕,๔๐๐ ๔๘๑,๔๐๐ ๓๘๓,๖๐๐ ๔๗๙,๒๐๐ ๒๔๐,๙๐๐ ๓๙๕,๕๐๐

ลำดับ ที่	ฝ่าย/งาน	โครงการ	งบประมาณ
		๑๑. ขุดลอกลำกระโดงซอยเพชรเกษม ๔๐	๓๙๕,๕๐๐
		๑๒. ขุดลอกลำกระโดงซอยเพชรเกษม ๔๔	๒๕๗,๙๐๐
		๑๓. ขุดลอกคลองต้นมะขะ	๔๑๐,๗๐๐
		๑๔. ขุดลอกคลองผู้ใหญ่วิลิต ๑	๔๐๗,๔๐๐
		๑๕. ขุดลอกคลองผู้ใหญ่วิลิต ๒	๔๓๙,๑๐๐
		๑๖. ขุดลอกคลองตาแป้น	๓๒๐,๒๐๐
		๑๗. ขุดลอกคลองนกกะจิบ	๓๔๖,๙๐๐
		๑๘. ขุดลอกคลองบางแวก - บางเพ็ญ	๒๘๒,๔๐๐
		๑๙. ขุดลอกคลองสาธารณประโยชน์ข้างชุมชน บางแวก หมู่ที่ ๔	๒๗๖,๘๐๐
		๒๐. ขุดลอกคลองบางแวก - คลองลัดคลองแยก สามกรุงศรี	๑๕๒,๕๐๐
	งานงบประมาณโรงเรียน	๑. ปรับปรุงโรงเรียนวัดนิมมานรดี	๑,๑๕๓,๐๐๐
		๒. ปรับปรุงโรงเรียนวัดชัยนิมพลี	๓,๘๒๖,๐๐๐
๓	ฝ่ายสิ่งแวดล้อม งานป้องกันและควบคุมโรค	๑. ค่าใช้จ่ายในการบูรณาการความร่วมมือ ในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหา โรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	๑๖๗,๔๐๐
๔	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและ สวัสดิการสังคม งานพัฒนาชุมชน	๑. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของ คณะกรรมการชุมชน	๓,๔๕๐,๐๐๐
		๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย	๒,๘๐๔,๔๐๐
		๓. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสันทนาการและ ลานกีฬา	๘๗๓,๙๐๐
		๔. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมวิชาชีพเสริมรายได้	๑๐๐,๐๐๐
		๕. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสาน วัฒนธรรมประเพณี	๕๐๐,๐๐๐
		๖. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงาน ด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส	๕๑๔,๖๐๐
		๗. ค่าใช้จ่ายในการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	๕๘๕,๒๐๐
		๘. ค่าใช้จ่ายศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของ กรุงเทพมหานคร	๑๐,๐๐๐
		๙. ค่าใช้จ่ายโครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง	๒๐,๐๐๐
		๑๐. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและ เยาวชนกรุงเทพมหานคร	๑๘๐,๐๐๐

ลำดับ ที่	ฝ่าย/งาน	โครงการ	งบประมาณ
		๑๑. ค่าใช้จ่ายในการจ้างงานคนพิการเพื่อปฏิบัติงาน ๑๒. โครงการไหว้พระ พากิน ชมถิ่นวิถีของดี อเภิณีเจริณู	๕๖๗,๐๐๐ ๑,๒๖๐,๐๐๐
๕	ฝ่ายการศึกษา งานบริหารทั่วไป	๑. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด ๒. ค่าใช้จ่ายในการประชุมครู ๓. ค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมี คุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ๔. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน ศูนย์วิชาการเขต ๕. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานในโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร ๖. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการ เครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร ๗. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน สร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้ ๘. ค่าใช้จ่ายโครงการเกษตรปลอดสารพิษ	๒๒๖,๐๐๐ ๑๑,๖๐๐ ๓,๗๗๘,๘๐๐ ๓๔,๖๐๐ ๑๐๗,๗๐๐ ๒๙,๑๐๐ ๑๕๔,๓๐๐ ๕,๐๐๐
	งานงบประมาณโรงเรียน	๑. ค่าใช้จ่ายในพิธีปฏิญาณตนและสวนสนาม ยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร ๒. ค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนาม ลูกเสือกรุงเทพมหานคร ๓. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร ๔. ค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ปลอดภัย ๕. ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน ๖. ค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาญี่ปุ่น ๗. ค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต ๘. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน ๙. ค่าใช้จ่ายในการเปิดโลกกว้างสร้างเส้นทางสู่อาชีพ	๕๑,๖๐๐ ๕๖,๒๐๐ ๔๐๖,๐๐๐ ๔๒๗,๑๐๐ ๒,๕๔๔,๐๐๐ ๓๖๐,๐๐๐ ๕,๖๑๖,๐๐๐ ๒๗๐,๐๐๐ ๖๐,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			๕๔,๒๖๕,๙๐๐

บัญชีโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	นโยบาย ผว.กทม.	โครงการ	งบประมาณ	ส่วนราชการ/ฝ่าย
๑	มติ ๑ สิ่งแวดล้อมดี			
	นโยบาย สภาพแวดล้อม เมืองดี จุดทิ้งขยะถูกสุขอนามัย ไม่มีขยะตกค้าง (P๑๔๖)	๑. ค่าใช้จ่ายโครงการ อาสาสมัครชักลากมูลฝอย ในชุมชน	๒๓๕,๘๐๐	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
	นโยบาย มุ่งเน้นแยกขยะ ต้นทางและขยะเปียกจากองค์กร แบบมุ่งเป้า (P๑๔๓)	๑. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม การแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์ เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ (โครงการตัวชี้วัดเจรจากตกลาง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)	๕๐,๐๐๐.-	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
	นโยบาย ปลุกต้นไม้ล้านต้น สร้างพื้นที่สีเขียวและกำแพง กรองฝุ่นทั่วกรุง (P๔๙) นโยบาย สวน ๑๕ นาที ทั่วกรุง (P๑๐๘) นโยบาย สนับสนุน การแปลงที่ของประชาชน และเอกชนให้เป็นพื้นที่สีเขียว (P๑๐๙)	๑. ค่าใช้จ่ายในการ บำรุงรักษา ปรับปรุง และ เพิ่มพื้นที่สีเขียว (โครงการตัวชี้วัดเจรจากตกลาง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรักษา ความสะอาดฯ
	รวม	๓	๒๘๕,๘๐๐	
๒	มติ ๒ สุขภาพดี			
	นโยบาย เด็ก กทม. เล่นน้ำได้ ว่ายน้ำเป็น (P๒๐๘)	๑. ค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำ เป็น เล่นน้ำได้ปลอดภัย	๔๒๗,๑๐๐	ฝ่ายการศึกษา
	รวม	๑	๔๒๗,๑๐๐	
๓	มติ ๓ เดินทางดี	-	-	
	รวม	-	-	
๔	มติ ๔ ปลอดภัยดี			
	โครงการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยง อุบัติเหตุ (Black spot) ในพื้นที่ เขตภาษีเจริญ		ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ
	รวม	๑	ไม่ใช้งบประมาณ	
๕	มติ ๕ เศรษฐกิจดี			
	นโยบาย คลังปัญญาผู้สูงอายุ (P๑๓๓)	๑. ค่าใช้จ่ายศูนย์ประสานงาน ธนาคารสมองของ กรุงเทพมหานคร	๑๐,๐๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
	นโยบาย ส่งเสริมการออมและ เข้าถึงแหล่งเงินทุนตั้งแต่ระดับ	๑. ค่าใช้จ่ายโครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คนกรุงเทพฯ	๒๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ลำดับที่	นโยบาย ผว.กทม.	โครงการ	งบประมาณ	ส่วนราชการ/ฝ่าย
	ครอบครัวถึงระดับชุมชน (P๑๘๘)	ชีวิตมั่นคง		
	นโยบาย ส่งเสริมการจ้างงาน คนพิการในหน่วยงานของ กทม. (ข้อ ๒๑๓)	๑. ค่าใช้จ่ายในการจ้างงาน คนพิการเพื่อปฏิบัติงาน	๕๖๗,๐๐๐.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
	นโยบาย สร้างการ มีส่วนร่วมของผู้ค้าแผงลอย ภาคประชาชน และเอกชน ในพื้นที่ ช่วยดูแลพื้นที่การค้า (ข้อ ๓๙) นโยบาย ทำฐานข้อมูลผู้ค้า แผงลอยพร้อมติดตามการ ดำเนินการ (ข้อ ๔๐) นโยบาย เตรียมโครงสร้าง พื้นฐานที่เหมาะสมรองรับพื้นที่ การค้าหาบเร่แผงลอย (P๔๑) นโยบาย หาพื้นที่ของเอกชน หรือหน่วยงานราชการ ที่สามารถจัดเป็นพื้นที่ขายของ สำหรับหาบเร่หรือศูนย์อาหาร (hawker center) (P๔๒)	๑. โครงการจัดระเบียบ หาบเร่ - แผงลอย ตามนโยบายเศรษฐกิจดี (โครงการตัวชี้วัดเจรจาตกลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายเทศกิจ
	รวม	๔	๕๙๗,๐๐๐	
๖	มติ ๖ โครงสร้างดี			
	นโยบายเพิ่มเงินสนับสนุน การดำเนินงานของ คณะกรรมการชุมชนและ ปรับการให้เป็นรายปี (P๒๐๕)	๑. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุน การดำเนินงานของ คณะกรรมการชุมชน	๓,๔๕๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
	นโยบาย ปูพรมทำฐานข้อมูล ชุมชน เพื่อจัดสวัสดิการ ขั้นพื้นฐานดูแลประชาชน (P๒๑๑)	๑. ค่าใช้จ่ายในการ จัดสวัสดิการ การสงเคราะห์ ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุและ คนพิการ	๔๓๙,๕๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
	รวม	๒	๓,๘๘๙,๕๐๐	
๗	มติ ๗ สร้างสรรค์ดี			
	-	-	-	-
	รวม	-	-	
๘	มติ ๘ เรียงดี			

ลำดับที่	นโยบาย ผว.กทม.	โครงการ	งบประมาณ	ส่วนราชการ/ฝ่าย
	นโยบาย เรียนฟรี ชุดฟรี ไม่มีเก็บเพิ่ม (P๖๓)	๑. ค่าใช้จ่ายตามโครงการ เรียนฟรี เรียนได้อย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	๓,๗๗๘,๘๐๐	ฝ่ายการศึกษา
	นโยบาย พัฒนาโรงเรียน ๓ ภาษา สอนผ่านหลักสูตรไทย ต่างประเทศและเทคโนโลยี เพื่อการทำงาน (P๙๕)	๑. ค่าใช้จ่ายโครงการสอน ภาษาจีน	๒,๕๔๔,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
		๒. ค่าใช้จ่ายโครงการสอน ภาษาญี่ปุ่น	๓๖๐,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
		๓. ค่าใช้จ่ายโครงการ ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	๕,๖๑๖,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา
	นโยบาย พัฒนาการเรียนการสอนในโรงเรียนด้วยแนวคิด “โรงเรียนแห่งการเรียนรู้” (Learning School) (P๙๙)	๑. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา คุณภาพการดำเนินงาน ศูนย์วิชาการเขต	๓๔,๖๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา
		๒. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียน สร้างสรรค์ผลงานเพื่อการ เรียนรู้	๑๕๔,๓๐๐.-	ฝ่ายการศึกษา
	รวม	๖	๑๒,๔๘๗,๗๐๐	
๙	มติ ๙ บริหารจัดการดี			
	นโยบาย สภาเมือง คนรุ่นใหม่ (P๔๗)	๑. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม กิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน กรุงเทพมหานคร	๑๘๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
	นโยบาย เปิดเผยข้อมูล การจัดซื้อจัดจ้างครอบคลุม ทั้งของ กทม.และ กรุงเทพมหานคร (P๕๓)	๑. กิจกรรมการส่งเสริม การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) (โครงการตัวชี้วัดเจเรจา ตกลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายปกครอง
	นโยบาย เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ เพื่อประโยชน์ คนกรุงเทพฯ (P๑๑๓)	๑. กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่ง ปลุกสร้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ฝ่ายรายได้
	รวม	๓	๑๘๐,๐๐๐	
รวมทั้งหมด		๒๐	๑๗,๙๕๗,๑๐๐	

ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์การพัฒนกรุงเทพมหานคร (ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖)

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ก. ๑.๑.๒.๑ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	ร้อยละของผู้เข้าร่วมอบรม อาสาสมัครกรุงเทพมหานคร ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติดมีความรู้ตามเกณฑ์ ที่กำหนด (ผลผลิต)	นิยาม อาสาสมัครกรุงเทพมหานคร ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด หมายถึง อาสาสมัคร กรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด มีความรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด หมายถึง ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถทำแบบทดสอบได้ ถูกต้องเกินร้อยละ ๖๐ ของแบบทดสอบ ความรู้ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติด ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ วิธีการคำนวณ - จำนวนผู้เข้าร่วมอบรมที่ทำข้อสอบได้ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คูณ ๑๐๐ หารด้วย จำนวนผู้เข้าร่วมฝึกอบรมฯ ทั้งหมด	โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานคร ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาและ สารเสพติด งบประมาณ ๑๑๘,๔๐๐ บาท (งบดำเนินงาน) (ฝ่ายปกครอง)

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ก. ๓.๑.๓.๑ ผู้สูงอายุ คนพิการ และ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับความช่วยเหลือ เพิ่มขึ้น	ร้อยละของผู้ประสบความเดือดร้อน ที่ได้รับสวัสดิการหรือ การสงเคราะห์มีความพึงพอใจ (ผลผลิต)	นิยาม ๑. ผู้ประสบความเดือดร้อน หมายถึง เด็ก สตรี ครอบครัว ผู้สูงอายุ คนพิการและ ผู้ด้อยโอกาส ที่ประสบความเดือดร้อน/ ยากไร้ ๒. การจัดสวัสดิการ หมายถึง การ ช่วยเหลือที่มุ่งให้เกิดการกินดีอยู่ดีของ บุคคลหรือกลุ่มสวัสดิการทั่วไปของชุมชน หรือสังคม ถือว่าเป็นหน้าที่ของรัฐที่จะต้อง จัดให้มีขึ้น ตามระเบียบที่กรุงเทพมหานคร กำหนด ๓. การสงเคราะห์ หมายถึง การให้ความ ช่วยเหลือด้านการเงิน ตามประเภทการ สงเคราะห์ที่กำหนดไว้ในระเบียบของ กรุงเทพมหานคร ๔. ระเบียบกรุงเทพมหานคร หมายถึง ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการจัดสวัสดิการและการสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๕๗ และระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการและ การสงเคราะห์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔	๑.โครงการจัดสวัสดิการการสงเคราะห์ ช่วยเหลือเด็ก สตรี ครอบครัว ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุและคนพิการ (แผนงานบูรณาการ) งบประมาณ ๔๓๙,๕๐๐ บาท (ดำเนินการ) (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		คำเป้าหมาย ผู้ประสบความสำเร็จที่ได้รับความพึงพอใจ หรือการส่งเสริมตามระเบียบ กรุงเทพมหานครมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๐ วิธีการคำนวณ จำนวนผู้ประสบความสำเร็จที่ได้รับความพึงพอใจ หรือการส่งเสริมที่มี ความพึงพอใจ คุณ ๑๐๐ หารด้วยจำนวน ผู้ประสบความสำเร็จทั้งหมด ที่ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจ หมายเหตุ เอกสารประกอบ (สำนักงานเขต) ๑. จำนวนของผู้ประสบความสำเร็จ ในพื้นที่เขตภาษีเจริญที่ได้รับความสำเร็จหรือ การส่งเสริม ๒. สรุปผลจากแบบประเมินความพึงพอใจ ๓. ภาพถ่าย ๔. สำเนาโครงการ	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ก. ๗.๔.๑.๑ ความสามารถในการ รักษาวินัยทางการเงินการคลัง	จัดเก็บภาษีได้เพิ่มจากปีก่อน (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕) (ผลผลิต)	นิยาม จัดเก็บภาษี หมายถึง ยอดรวมจัดเก็บภาษี ที่จัดเก็บได้จากภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ค่าเป้าหมาย เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ วิธีการคำนวณ (ยอดรวมจัดเก็บภาษีที่จัดเก็บได้จากภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) บวกด้วย (ยอดรวมจัดเก็บ ภาษีที่จัดเก็บได้จากภาษีที่ดินและสิ่งปลูก สร้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คูณ ๕ หารด้วย ๑๐๐)	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ไม่ใช้งบประมาณ) (ฝ่ายรายได้)

ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดจากการเฝ้าระวังการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์ประกอบที่ ๑ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจหลักตามยุทธศาสตร์กรุงเทพมหานคร

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อสถานการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๒ ปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒ ลดอุบัติเหตุทางถนน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ	ร้อยละ ๑๐๐	ฝ่ายเทคนิค

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ก. ๑.๒.๒.๒ การตรวจสอบสภาพถนนและปรับปรุงจุดเสี่ยงอันตราย (Black Spot)	ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) พ.ศ. ๒๕๖๓ : - พ.ศ. ๒๕๖๔ : ๘๖% (เสร็จ ๘๘ จุด จาก ๑๐๒ จุด) พ.ศ. ๒๕๖๕ : ๑๐๐% (๑๐๔ จุด)	นิยาม - ผู้เสียชีวิต หมายถึง ผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนน ทั้งการเสียชีวิตที่เกิดเหตุ ระหว่างนำส่งจนถึงโรงพยาบาล และที่โรงพยาบาล - อัตราผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนนต่อประชากรแสนคน หมายถึง จำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนนหารด้วยจำนวนประชากรกลางปีตามทะเบียนราษฎร	โครงการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ (Black spot) ในพื้นที่เขตภาษีเจริญ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ดำเนินการ) (ฝ่ายเทคนิค)

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		กรุงเทพมหานครรายปีปัจจุบัน+ด้วยประชากรแฝง^๑ และคุณด้วย ๑๐๐,๐๐๐ คน - Heat Map คือ แผนที่แสดงความหนาแน่นของจุดหรือบริเวณที่เกิดอุบัติเหตุบนแผนที่ Longdo Map ซึ่งดูได้จาก https://mapdemo.longdo.com/bkk-accidents-clusters/ โดยข้อมูลใน Heat Map เก็บรวบรวมจาก มูลนิธิศูนย์ข้อมูลจราจรอัจฉริยะไทย (ITic) และบริษัทกลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด (ThaiRSC) - Risk Map คือ แผนที่แสดงจุดหรือบริเวณที่เกิดอุบัติเหตุ และมีผู้บาดเจ็บ (หมดสติ) ผู้เสียชีวิต(หมดสติแดง) ดูได้จาก http://www.ThaiRSC.com ข้อมูลใน Risk Map เก็บรวบรวมจากบริษัทประกันภัย, สำนักงานตำรวจแห่งชาติ,โรงพยาบาล และมูลนิธิช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่าง ๆ	

¹ สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

² สำนักงานสถิติแห่งชาติ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม : รายงานสรุปผลที่สำคัญ ประชากรแฝงในประเทศไทย พ.ศ. 2564 (https://www.nso.go.th/sites/2014/DocLib13/ด้านสังคม/สาขาประชากร/ประชากรแฝง/2564/summary_64.pdf)

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		- จุดเสี่ยงอุบัติเหตุ หมายถึง จุดเกิดอุบัติเหตุที่มีความถี่การเกิดไม่น้อยกว่า ๓ ครั้งในรอบ ๑ ปี โดยมีผู้บาดเจ็บหรือเสียชีวิต โดยพิจารณาคัดเลือกจุดเสี่ยงจากฐานข้อมูลสถิติการเกิดอุบัติเหตุ กำหนดให้เป็นจุดดำเนินการในปีงบประมาณที่ประเมิน ดังนี้ ๑.จุดเสี่ยงอุบัติเหตุจาก Heat Map ใน ๑๐๐ ลำดับแรกของคลัสเตอร์ตามความหนาแน่นของจุดเกิดอุบัติเหตุ โดยใช้ข้อมูลของ ThaiRSC และ iTIC ประกอบกัน (จำนวน ๑๐๐ จุด) ๒.จุดเสี่ยงอุบัติเหตุ ในสำนักงานเขตที่ไม่อยู่ใน ๑๐๐ คลัสเตอร์ จำนวน ๑๕ เขต โดยกำหนดจุดเสี่ยงจากข้อมูลจุดเสี่ยงของสำนักงานเขตที่เคยส่งในตัวชี้วัดจราจรจากกลางฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการ สำนักงานเขตละ ๑ จุด (จำนวน ๑๕ จุด) - จุดดำเนินการ หมายถึง จุดเสี่ยงอุบัติเหตุที่กำหนดก่อนดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุง ในปีงบประมาณที่ประเมิน	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		- แผนปฏิบัติการ (Action Plan) หมายถึง แผน ซึ่งหน่วยงาน จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่ส่งผลต่อความสำเร็จของตัวชี้วัด โดยบรรจุรายละเอียดถึงกิจกรรมที่ต้องดำเนินการ พร้อมระยะเวลา ดำเนินการแต่ละขั้นตอน ทั้งนี้ให้หมายรวมถึงแผนที่เกี่ยวข้อง เช่น แผนกวดขันวินัยจราจร และ/หรืออำนวยการจราจรและผู้สัญจร เป็นต้น - บันทึกส่งมอบผลผลิต หมายถึง เอกสารที่กำหนดให้หน่วยงานร่วมจะต้องดำเนินการส่งผลผลิตสนับสนุนตัวชี้วัด ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ - ผลผลิต หมายถึง หน่วยผลผลิตที่เกิดขึ้นจากกระบวนการและกิจกรรมตามภารกิจของหน่วยงานซึ่งได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ เพื่อสนับสนุนตัวชี้วัดนี้ - หน่วยงาน หมายรวมถึง ดังนี้ ● หน่วยงานหลัก หมายถึง หน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครที่เป็นเจ้าของตัวชี้วัด และมีอำนาจในการบริหารจัดการในภาพรวม ได้แก่ สำนักการจราจรและขนส่ง	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		● หน่วยงานรอง หมายถึง หน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครที่มีภารกิจ และตัวชี้วัดเฉพาะ ที่สนับสนุนการขับเคลื่อน ตัวชี้วัดนี้ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ ในที่นี้ หมายถึง สำนักการโยธา สำนักเทศกิจ สำนักงานเขต สำนักงานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัด กรุงเทพมหานคร ● หน่วยงานสนับสนุน หมายถึง หน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ที่ไม่ได้นำ ตัวชี้วัดนี้ไปประเมินผลการปฏิบัติราชการ แต่มี ภารกิจสนับสนุนการดำเนินงานตัวชี้วัด ● หน่วยงานอื่น หมายถึง <u>หน่วยงานที่ไม่ได้สังกัดกรุงเทพมหานคร</u> แต่มี ภารกิจที่ต้องสนับสนุนการขับเคลื่อนตัวชี้วัดนี้ ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ เช่น ตำรวจ กรมทางหลวง กรมทางหลวงชนบท บริษัทกลาง มูลนิธิต่าง ๆ เป็นต้น - คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน หมายถึงคณะอนุกรรมการ/คณะทำงานที่ถูก จัดตั้งขึ้นขับเคลื่อนให้เป็นไปตามตัวชี้วัดนี้	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>กฎเกณฑ์โดยทั่วไป</u> ๑) หน่วยงานหลัก มีหน้าที่ในการบริหารจัดการภาพรวมของกระบวนการดำเนินการตามตัวชี้วัดและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริหารจัดการสู่ความสำเร็จในตัวชี้วัดนี้ ๒) หน่วยงานรอง และหน่วยงานอื่น จะต้องทำหน้าที่ในการสนับสนุน ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และภารกิจของตนเองเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามผลผลิตที่กำหนดร่วมกันกับหน่วยงานหลัก ๓) หน่วยงานรองระดับสำนัก ที่ต้องทำงานร่วมกับสำนักงานเขต จะต้องจัดส่งเอกสารการมอบหมายงานให้สำนักการจราจรและขนส่ง เพื่อสำนักการจราจรและขนส่ง จะได้รวบรวมให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลทราบ ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๔) สำนักงานเขต จะต้องจัดทำบันทึกได้รับมอบหมายจากหน่วยงานระดับสำนัก	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ภารกิจของหน่วยงาน ๑. สำนักการจราจรและขนส่ง มีภารกิจที่ต้องดำเนินการ ดังนี้ ๑.๑ กำหนดเป้าหมายผลผลิต และจัดทำบัญชีจุดเสี่ยงฯ ๑.๒ จัดการประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดภารกิจร่วมกัน ตกลงค่าเป้าหมายของผลผลิต และขับเคลื่อนตัวชี้วัดสู่ผลสัมฤทธิ์ ภายใน ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ๑.๓ จัดประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินการ ๑.๔ รวบรวมแผนปฏิบัติการ (Action Plan) และจัดทำแผนปฏิบัติการในภาพรวม ทั้งนี้ หากแผนปฏิบัติการมีระยะเวลาในการดำเนินการตามแผนฯ มากกว่า ๑ ปีงบประมาณ ไม่ต้องจัดทำแผนปฏิบัติการ ฉบับใหม่ แต่ให้แก้ไขปรับปรุงแผนปฏิบัติการที่มีแต่เดิม โดยอนุโลม	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๑.๕ รายงานความคืบหน้าการบริหารจัดการตัวชี้วัดนี้ ครึ่งปีงบประมาณ ให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลเพื่อทราบ ๑.๖ รวบรวม และประมวลผลสถิติจำนวนผู้บาดเจ็บ และผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนน จากบริษัทกลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด หรือแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ๑.๗ ตรวจสอบความถูกต้อง ประเมินผล และสรุปผลการดำเนินงานและผลผลิตของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสถิติจำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนนในพื้นที่กรุงเทพมหานครตามข้อ ๑.๑.๗ พร้อมทั้งจัดส่งสรุปผลให้กับสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ของปีงบประมาณที่ประเมิน ๑.๘ สำนักการจราจรและขนส่ง ประมวลผลในภาพรวม และสรุปผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหาร กรุงเทพมหานคร ๑.๙ นำจุดเสี่ยงฯ ที่กำหนด มาวิเคราะห์ สาเหตุ และออกแบบ แนวทางแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยง	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๑.๑๐ ดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ ในส่วนที่รับผิดชอบ เช่น - ติดตั้ง/รื้อย้าย/ถอดถอน/บำรุงรักษาเครื่องหมายจราจร อุปกรณ์วิศวกรรมจราจร ระบบสัญญาณไฟจราจร และอุปกรณ์ความปลอดภัยต่อผู้สัญจร - ดำเนินการมาตรการสงบการจราจร (Traffic Calming Measures) ในส่วนที่รับผิดชอบ เช่น การทาสีพื้นผิวจราจร การใช้ Rumble Strip การติดตั้งคันชะลอความเร็ว การติดตั้งสัญลักษณ์ต่าง ๆ อันนำไปสู่การชะลอความเร็วยานพาหนะ ฯลฯ - แก้ไข/ปรับปรุงทัศนวิสัยการขับขี่ยานพาหนะ เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ เช่น การติดตั้ง/รื้อย้าย/ถอดถอน ป้ายสัญลักษณ์จราจร อุปกรณ์ Street furniture ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - กรณีจุดเสี่ยงฯ จุดใดได้ดำเนินการ ตามข้อ ๑.๙ เรียบร้อยแล้ว แต่ไม่มีงบประมาณดำเนินการ ให้ระบุนายละเอียดลง ในแผนปฏิบัติการ พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียด	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		โครงการ/กิจกรรมเพื่อของบประมาณในปีต่อไป ๒. สำนักการโยธา มีภารกิจที่ต้องดำเนินการดังนี้ ๒.๑ เข้าร่วมประชุมตามข้อ ๑.๒ ๒.๒ ให้ส่งแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ภายในระยะเวลาที่สำนักการจราจรและขนส่งกำหนด ๒.๓ ดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ ในส่วนที่รับผิดชอบ เช่น - บูรณะ/ปรับปรุง/ซ่อมแซม และบำรุงรักษาทาง พื้นผิวจราจร ไหล่ทาง เกาะกลาง ทางเท้า และองค์ประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อผู้สัญจร - ดำเนินการมาตรการสงบการจราจร (Traffic Calming Measures) ในส่วนที่รับผิดชอบ เช่น การยกระดับพื้นผิวจราจร การปรับปรุงทางเพื่อชะลอความเร็ว ยานพาหนะ ฯลฯ - แก้ไข/ปรับปรุงทัศนวิสัยข้ามย่านพาหนะเพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุ เช่น	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		การติดตั้ง/ซ่อมแซม/ซ่อมบำรุงไฟฟ้าส่องสว่าง ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างอัจฉริยะ (Smart Light) การควบคุมการติดตั้งป้ายต่าง ๆ ในส่วนที่ รับผิดชอบ ฯลฯ - กรณีจุดเสี่ยงฯ จุดใดได้ ดำเนินการ ตามข้อ ๑.๙ เรียบร้อยแล้ว แต่ไม่มี งบประมาณดำเนินการ ให้ระบุรายละเอียดลง ในแผนปฏิบัติการ พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียด โครงการ/กิจกรรมเพื่อของบประมาณในปี ต่อไป - อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ระบุใน แผนฯ ตามข้อ ๒.๓ ๒.๔ รายงานผลการดำเนินงานการ แก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ <u>ภายในระยะเวลา</u> <u>ตามที่สำนักการจราจรและขนส่งกำหนด</u> ทั้งนี้ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขให้เป็นไปตาม สำนักการจราจรและขนส่งกำหนด ๓. สำนักเทคนิค มีภารกิจที่ต้องดำเนินการ ดังนี้ ๓.๑ เข้าร่วมประชุมตามข้อ ๑.๒ ๓.๒ นำจุดเสี่ยงฯ ที่รับผิดชอบ มา ทบทวน และวิเคราะห์ เพื่อจัดทำแผนงาน/	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		แนวทางการปฏิบัติงานกวดขันวินัยจราจร และ/หรืออำนวยความสะดวกด้านการจราจร และผู้สัญจร ของฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขต ใน พื้นที่กรุงเทพมหานคร และจัดส่งให้สำนัก การจราจรและขนส่งตามระยะเวลาที่กำหนด ๓.๓ กำกับ ตรวจสอบการปฏิบัติงาน กวดขันวินัยจราจร และ/หรืออำนวยความสะดวกด้านการจราจร บริเวณจุดเสี่ยงฯ ใน พื้นที่กรุงเทพมหานคร ให้เป็นไปตามแผนงาน/ กิจกรรมฯ ๓.๔ กำกับ และติดตามการ ปฏิบัติงานของสำนักงานเขตในส่วนที่ เกี่ยวข้องกับงานเทคนิคที่เป็นการกวดขัน วินัยจราจรและ/หรืออำนวยความสะดวกด้าน การจราจรและผู้สัญจร ๓.๕ จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน กวดขันวินัยจราจรและ/หรืออำนวยความสะดวกด้านการจราจรและผู้สัญจรในบริเวณ จุดเสี่ยงฯ ตามที่ได้รับมอบหมาย และจัดส่งให้ สำนักการจราจรและขนส่ง ภายในระยะเวลาที่ กำหนด	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๔. สำนักงานเขต มีภารกิจที่ต้องดำเนินการ ดังนี้ ๔.๑ เข้าร่วมประชุมข้อ ๑.๒ ๔.๒ จัดประชุม ศปถ.เขต ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อหารือในการลดอุบัติเหตุในพื้นที่ ทั้งทางกายภาพและพฤติกรรม ๔.๓ จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ในการลดอุบัติเหตุตามบัญชีจุดเสี่ยงและแนวทางการแก้ไขปัญหาที่สำนักการจราจรและขนส่งได้กำหนด และจัดส่งให้ สจส. และหน่วยงานรอง (ถ้ามี) ภายในระยะเวลาที่กำหนด ก่อนการดำเนินการแก้ไขปัญหา ๔.๔ ดำเนินการตามแผนในข้อ ๔.๓ ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ พร้อมเก็บหลักฐาน ภาพถ่าย ก่อน - หลัง และผลการดำเนินงาน ๔.๕ จัดทำรายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานตามข้อ ๔.๔ ตามกรอบแนวทาง แบบฟอร์ม และระยะเวลา โดยจัดส่งให้สำนักการจราจรและขนส่งภายในระยะเวลาที่กำหนด	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๔.๖ ดำเนินการตามภารกิจอื่น ๆ ตามที่หน่วยงานรองระดับสำนักในตัวชี้วัดนี้ ร้องขอ ๕. สำนักงานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัด กรุงเทพมหานคร ๕.๑ เข้าร่วมประชุมตามข้อ ๑.๒ ๕.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการในการประชาสัมพันธ์ในการลดอุบัติเหตุโดยแสดงถึง เป้าหมายผลผลิต และวิธีการดำเนินการประชาสัมพันธ์ พร้อมจัดส่งให้สำนักการจราจรและขนส่งภายในระยะเวลาที่กำหนด ๕.๓ ดำเนินการประสานหรือร่วมมือกับสำนักการจราจรและขนส่ง ในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในการลดอุบัติเหตุทางถนน ๕.๔ ดำเนินการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ฯ เพื่อสร้างการรับรู้แก่ประชาชน ๕.๕ รายงานผลการดำเนินงานการประชาสัมพันธ์ พร้อมจัดส่งให้สำนักการจราจรและขนส่งภายในระยะเวลาที่	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		กำหนด ทั้งนี้หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ให้เป็นไปตามที่สำนักการจราจรและขนส่ง กำหนด ค่าเป้าหมาย - ร้อยละ ๑๐๐ วิธีการคำนวณ ๑) สำนักการจราจรและขนส่ง สำนักการโยธา สำนักเทศกิจ สำนักงานประชาสัมพันธ์ สำนัก ปลัดกรุงเทพมหานคร - วัดผลการดำเนินการเทียบกับเกณฑ์ วัดผลความสำเร็จของแต่ละหน่วยงาน ๒) สำนักงานเขต - วัดผลจากร้อยละความสำเร็จในการ ดำเนินการตามภารกิจตามที่หน่วยงานหลัก/ หน่วยงานรองระดับสำนักมอบหมาย โดย คำนวณจาก จำนวนกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย จากหน่วยงานหลักฯและรอง ดำเนินการสำเร็จ หารด้วยจำนวนกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายจาก	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		หน่วยงาน ทั้งหมดคุณด้วย ๑๐๐ จากนั้นนำไปเทียบกับเกณฑ์วัดผลความสำเร็จ ๓) การปรับลดคะแนนในส่วนของการบริหารจัดการระหว่างหน่วยงานหลักและหน่วยงานรอง มีรายละเอียดดังนี้ - ไม่เข้าร่วมกิจกรรมตามที่หน่วยงานหลักกำหนด เช่น ไม่เข้าร่วมประชุม ไม่เข้าร่วมสำรวจพื้นที่ - ไม่ดำเนินการจัดทำ/ปรับปรุงแผนปฏิบัติการ/แผนงาน/บันทึกส่งมอบผลผลิต - ไม่ดำเนินการส่งรายงานผลการดำเนินงาน - จัดส่งแผนปฏิบัติการ/แผนงาน/บันทึกส่งมอบผลผลิต/รายงานไม่ตรงตามเวลาที่สำนักการจราจรและขนส่งกำหนดไว้ ทั้งนี้ ให้สำนักการจราจรและขนส่งเป็นผู้ปรับลดคะแนนหน่วยงานรอง ข้อละไม่เกินร้อยละ ๕ ของคะแนนที่ได้รับ (หลังจากประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว)	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน สำนักการจราจรและขนส่ง ๑) รายงานการประชุมตามข้อ ๑.๒ ๒) บัญชีจุดเสี่ยงที่ระบุแนวทางการลดอุบัติเหตุของพื้นที่ ๓) แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ในแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ ๔) แบบฟอร์มที่มอบหมายให้สำนักงานเขตดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ ๕) รายงานและหลักฐานที่แสดงถึงการปฏิบัติตามแผนการปฏิบัติ (Action Plan) และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง ๖) รายงานสรุปผลการดำเนินงานและผลผลิตของหน่วยงานรอง หน่วยงานสนับสนุน และหน่วยงานอื่น ๗) สถิติอุบัติเหตุทางถนนในพื้นที่จุดเสี่ยงก่อน/หลังการดำเนินการปรับปรุง/แก้ไข	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		สำนักการโยธา ๑) แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ในส่วนที่รับผิดชอบ ๒) หลักฐานที่แสดงถึงการปฏิบัติตามแผนการปฏิบัติ (Action Plan) และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง ๓) รายงานผลการปฏิบัติงานในภาพรวมที่แสดงถึงผลผลิตของหน่วยงานร่วม หน่วยงานสนับสนุน และหน่วยงานอื่น สำนักเทคนิค ๑) แผนงาน/กิจกรรมการกวดขันวินัยจราจร และ/หรืออำนวยความสะดวกด้านการจราจรและผู้สัญจร ๒) เอกสารมอบหมายให้สำนักงานเขตดำเนินการกวดขันวินัยจราจรและ/หรืออำนวยความสะดวกด้านการจราจรและผู้สัญจร ๓) หลักฐานที่แสดงถึงการปฏิบัติตามแผนงาน/กิจกรรมการกวดขันวินัยจราจรและ/หรืออำนวยความสะดวกด้านการจราจรและผู้สัญจร และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๔) รายงานผลการดำเนินงานกวดขันวินัย จราจรและ/หรืออำนวยความสะดวกด้านการจราจรและผู้สัญจรในบริเวณจุดเสี่ยงฯ ตามที่ได้รับมอบหมาย สำนักงานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัด กรุงเทพมหานคร ๑) แผนปฏิบัติการในการประชาสัมพันธ์ในการลดอุบัติเหตุโดยแสดงถึงเป้าหมายผลผลิต และวิธีการดำเนินการประชาสัมพันธ์ ๒) รายงานผลการดำเนินการประชาสัมพันธ์ในการลดอุบัติเหตุ สำนักงานเขต ๑) รายงานการประชุม ศปถ.เขต ๒) เอกสารที่แสดงถึงภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานระดับสำนัก ๓) หลักฐานที่แสดงถึงการปฏิบัติตามการมอบหมายจากหน่วยงานระดับสำนัก เช่น เอกสาร ภาพถ่าย เป็นต้น ๔) หลักฐานการประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๕) รายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานระดับสำนัก <u>หมายเหตุ</u> ให้หน่วยงานหลักและหน่วยงานรองร่วม รายงานความก้าวหน้าและผลงานผ่านระบบ บริหารจัดการแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (Digital Plan)	

เกณฑ์การให้คะแนน ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ (สำนักงานเขต)

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	ดำเนินงานตามที่หน่วยงานระดับสำนักที่เป็นหน่วยงานหลักและรองมอบหมาย ได้ร้อยละ ๑๐๐ <u>กรณีปรับลดคะแนน</u> - ไม่ถูกปรับลดคะแนน	ร้อยละ ๑๐๐ ของ น้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๘๐	ดำเนินงานตามที่หน่วยงานระดับสำนักที่เป็นหน่วยงานหลักและรองมอบหมาย ได้ร้อยละ ๘๐ – ๙๙ <u>กรณีปรับลดคะแนน</u> - ถูกปรับลดคะแนนหลังจากประเมินผลการปฏิบัติงานในระดับที่ ๕ โดยคะแนนอยู่ในระหว่างร้อยละ ๘๐ – ๙๙	ร้อยละ ๘๐ ของ น้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๖๐	ดำเนินงานตามที่หน่วยงานระดับสำนักที่เป็นหน่วยงานหลักและรองมอบหมาย ได้ร้อยละ ๖๐ – ๗๙ <u>กรณีปรับลดคะแนน</u> - ถูกปรับลดคะแนนหลังจากประเมินผลการปฏิบัติงานในระดับที่ ๔ โดยคะแนนอยู่ในระหว่างร้อยละ ๖๐ – ๗๙	ร้อยละ ๖๐ ของ น้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๔๐	ดำเนินงานตามที่หน่วยงานระดับสำนักที่เป็นหน่วยงานหลักและรองมอบหมาย ได้ร้อยละ ๔๐ – ๕๙ <u>กรณีปรับลดคะแนน</u> - ถูกปรับลดคะแนนหลังจากประเมินผลการปฏิบัติงานในระดับที่ ๓ โดยคะแนนอยู่ในระหว่างร้อยละ ๔๐ – ๕๙	ร้อยละ ๔๐ ของ น้ำหนักคะแนน
๑	ร้อยละ ๒๐	- เข้าร่วมการประชุมเพื่อตกลงค่าเป้าหมายผลผลิตร่วมกันระหว่างหน่วยงานหลัก หน่วยงานร่วม และหน่วยงานสนับสนุน - ดำเนินงานตามที่หน่วยงานระดับสำนักที่เป็นหน่วยงานรองมอบหมาย ได้ร้อยละ ๒๐ – ๓๙ <u>กรณีปรับลดคะแนน</u> - ถูกปรับลดคะแนนหลังจากประเมินผลการปฏิบัติงานในระดับที่ ๒ โดยคะแนนอยู่ในระหว่างร้อยละ ๒๐ – ๓๙	ร้อยละ ๒๐ ของ น้ำหนักคะแนน

หมายเหตุ : ๑. หากไม่เข้าร่วมการประชุมฯ จะไม่วัดความสำเร็จในระดับที่ ๒ – ๕

๒. หากหน่วยงานถูกปรับลดคะแนนให้นำมาหักลบหลังจากที่มีการประเมินผลการดำเนินงานแล้ว เมื่อได้จำนวนเท่าใดให้เทียบกับเกณฑ์การวัดประเมินผล โดยหากได้คะแนนจุดทำให้ปัดขึ้น

ตารางแสดงผลผลิตรายหน่วยงาน

พื้นที่ ดำเนินการ	อ้างอิงจากแผน	หน่วยงาน	ผลผลิต	ผลลัพธ์
จุดเสี่ยง อุบัติเหตุทุกม. ที่กำหนดให้ ดำเนินการ	- แผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ (๗) ประเด็นโครงสร้าง พื้นฐาน ระบบโลจิสติกส์ และดิจิทัล - แผนพัฒนา กรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี	สจส.	- จำนวนจุดเสี่ยงอุบัติเหตุที่ได้รับมอบหมายแก้ไขทางกายภาพ แล้วเสร็จ	จำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนน ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ไม่เกิน ๑๒ คนต่อประชากรแสนคน
		สนย.	- จำนวนจุดเสี่ยงอุบัติเหตุที่ได้รับมอบหมายแก้ไขทางกายภาพ/ ตามที่หน่วยงานกำหนดแล้วเสร็จ	
		สนท.	- จำนวนจุดเสี่ยงอุบัติเหตุที่ได้รับมอบหมายให้กวดขันวินัยจราจร/ อำนวยความสะดวกด้านการจราจรและผู้สัญจร	
		สปส.	-จำนวนสื่อประชาสัมพันธ์ที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์	
		สนข.	- จุดเสี่ยงอุบัติเหตุที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ	

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑ การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานคร และเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	ร้อยละความสำเร็จของ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มีคะแนน ไม่น้อยกว่า ระดับ AA (๙๕.๐๐ คะแนน)	ร้อยละ ๑๐๐	ฝ่ายปกครอง

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ก. ๗.๓.๑.๓ ส่งเสริมด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลตามหลักธรรมาภิบาลและส่งเสริมให้กรุงเทพมหานครมีภาพลักษณ์ที่ดีขึ้น	ร้อยละความสำเร็จของ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มีคะแนนไม่น้อยกว่า ระดับ AA (๙๕.๐๐ คะแนน) (ผลผลิต/ผลลัพธ์)	นิยาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ	กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) (ไม่ใช้งบประมาณ) (ดำเนินการ) (ฝ่ายปกครอง)

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
	พ.ศ. ๒๕๖๓ : ร้อยละ ๕.๙ (๓ หน่วยงาน) พ.ศ. ๒๕๖๔ : ร้อยละ ๐ (๐ หน่วยงาน) พ.ศ. ๒๕๖๕ : ร้อยละ ๑๙.๖๑ (๑๐ หน่วยงาน)	สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน : ๕๑ หน่วยงาน ประกอบด้วย กรุงเทพมหานคร (ทุกหน่วยงาน และส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัด กรุงเทพมหานคร) และสำนักงานเขต ๕๐ เขต <u>ภารกิจของหน่วยงาน/ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง</u> ๑. สำนักงาน ก.ก. (หน่วยงานหลัก) ๑.๑ รับผิดชอบการประเมินในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร โดยดำเนินการและรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินจากทุกหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และนำเข้าสู่ระบบการประเมิน (ITAS) ของสำนักงาน ป.ป.ช. ๑.๒ สนับสนุนการดำเนินการประเมินของสำนักงานเขต และให้คำปรึกษา แนะนำ และตอบคำถามเกี่ยวกับการประเมิน	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒. สำนักงานเขต (หน่วยงานร่วม) รับผิดชอบการประเมินรายสำนักงานเขต โดยดำเนินการและรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินจากทุกฝ่าย และโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขต และนำเข้าสู่ระบบการประเมิน (BANGKOKITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. <u>ค่าเป้าหมาย</u> - ร้อยละ ๑๐๐ <u>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตร</u> <u>คำนวณ</u> ตรวจสอบผลการดำเนินงานเทียบร้อยละความสำเร็จ <u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u> เอกสารประกอบการดำเนินการในแต่ละขั้นตอน	

เกณฑ์การให้คะแนน เกณฑ์การให้คะแนน (สำนักงานเขต) : “ร้อยละความสำเร็จของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มีคะแนนไม่น้อยกว่า ระดับ AA (๙๕.๐๐ คะแนน)”

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มีคะแนนไม่น้อยกว่าระดับ AA (๙๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐ คะแนน)	๑๐ คะแนน
๔	ร้อยละ ๘๐	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มีคะแนนไม่น้อยกว่าระดับ A (๘๕.๐๐ – ๙๔.๙๙ คะแนน)	๘ คะแนน
๓	ร้อยละ ๖๐	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มีคะแนนไม่น้อยกว่าระดับ B (๗๕.๐๐ – ๘๔.๙๙ คะแนน)	๖ คะแนน
๒	ร้อยละ ๔๐	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มีคะแนนไม่น้อยกว่าระดับ C (๖๕.๐๐ – ๗๔.๙๙ คะแนน)	๔ คะแนน
๑	ร้อยละ ๒๐	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มีคะแนนไม่น้อยกว่าระดับ D (๕๕.๐๐ – ๖๔.๙๙ คะแนน)	๒ คะแนน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๔.๓ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีรูปแบบการจัดการภูมิทัศน์เมืองอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ ๔.๓.๑ กรุงเทพมหานครมีการปรับปรุงองค์ประกอบทางภูมิทัศน์เมืองและส่งเสริมอัตลักษณ์และทัศนียภาพในการรับรู้ของเมือง

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	ร้อยละความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์เพื่อสร้างอัตลักษณ์ให้กับพื้นที่	ร้อยละ ๑๐๐	ฝ่ายโยธา

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ที่ ๔.๓.๑.๓ อนุรักษ์และฟื้นฟูย่าน (Districts) ตามผังพัฒนาพื้นที่เฉพาะที่สอดคล้องกับผังเมืองรวมหรือพิจารณาเพิ่มเติมในอนาคตที่มีอัตลักษณ์และพัฒนาพื้นที่ชุมชนอันมีความเป็นเอกลักษณ์ของในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	ร้อยละความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์เพื่อสร้างอัตลักษณ์ให้กับพื้นที่ (ผลผลิต/ผลลัพธ์) พ.ศ. ๒๕๖๓ : - พ.ศ. ๒๕๖๔ : ระดับ ๕ พ.ศ. ๒๕๖๕ : ระดับ ๕	นิยาม การปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง หมายถึง การฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่ตลอดแนวคลอง เป้าหมายโดยมีเป้าหมายให้คลองและพื้นที่ริมคลองมีความสวยงาม สะอาด ปลอดภัย สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ สร้างความโดดเด่นเป็นอัตลักษณ์ ทั้งภูมิทัศน์ที่เป็นแหล่งธรรมชาติหรือสถานที่ที่ถูกสร้างขึ้น รวมถึงการบำรุงรักษาให้เกิดความยั่งยืนและพัฒนาต่อยอดเชิงพื้นที่เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน อัตลักษณ์ หมายถึง ผลรวมของลักษณะเฉพาะของสิ่งใดสิ่งหนึ่งที่โดดเด่น	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองภาษีเจริญ คลองบางแกว คลองบางกอกใหญ่ และ คลองบางเชือกหนัง เขตภาษีเจริญ (ไม่ใช้งบประมาณ) (ดำเนินการ) (ฝ่ายโยธา)

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ซึ่งทำให้สิ่งนั้นเป็นสิ่งที่รู้จักหรือจำได้ (สามารถสร้างใหม่หรือเปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาให้ดีขึ้นได้) เช่น การประดับ ตกแต่งต่าง ๆ สร้างพื้นที่ให้เกิดความเป็นเอกลักษณ์ สอดคล้องกับแต่ละพื้นที่โดยใช้แนวทางการพัฒนาในรูปแบบ Tactical Urbanism, Urban Renewal เป็นต้น คลองเป้าหมาย หมายถึง คลองเป้าหมายตามบัญชีคลองของกรุงเทพมหานคร ครอบคลุมพื้นที่ ๕๐ เขต (เอกสารแนบ ๑) Tactical Urbanism หมายถึง การพัฒนาเมืองหรือชุมชนโดยการเปลี่ยนแปลงบริเวณรกร้างหรือมีบรรยากาศแห้งแล้งเช่น ถนน ทางเท้า กำแพง สนามเด็กเล่น แหล่งเสื่อมโทรม ให้กลายเป็นพื้นที่หรือย่านสร้างสรรค์ มีชีวิตชีวา และน่าอยู่มากขึ้นโดยการตกแต่งหรือก่อสร้างในต้นทุนต่ำ เน้นการมีส่วนร่วมและใช้แรงงานสองมือของคนในชุมชนเป็นหลัก	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		การฟื้นฟูเมือง (Urban Renewal) เป็น การปรับปรุงฟื้นฟูเมืองหรือส่วน ของเมืองที่เสื่อมโทรมด้วยกาลเวลาหรือ ปัจจัยอื่นให้มีชีวิตชีวาขึ้นใหม่โดยดำเนินการ ด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม ให้สอดคล้อง กัน ซึ่งการดำเนินการมีผลต่อการสร้างงาน และทำให้สภาพแวดล้อมของเมืองดีขึ้น ทั้งนี้ขอบเขตการดำเนินการของหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย <u>ภารกิจของหน่วยงาน/ส่วนราชการฯ ที่เกี่ยวข้อง</u> ภารกิจส่วนที่ ๑ จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) การปรับภูมิทัศน์คลองของ หน่วยงาน และดำเนินงานตามแผนฯ (คะแนนร้อยละ ๘๐) ๑. สำนักการระบายน้ำ ๑.๑ จัดประชุมหารือร่วมกับทุก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสร้างช่องทางการ ประสานงานสำหรับผู้รับผิดชอบหลัก/ผู้แทน ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๑.๒ ทบทวนแผนการปรับปรุงทัศนคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานคร โดยระบุค่าเป้าหมายและโครง/กิจกรรมที่จะดำเนินการในแต่ละปี ๑.๓ จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) การปรับปรุงทัศนคลองภาพรวมในพื้นที่กรุงเทพมหานครในปีที่ประเมิน ๑.๔ จัดตั้งอำนวยการความสะดวกในการสำรวจ และตรวจสอบพื้นที่คลอง และให้การสนับสนุนเครื่องจักรกลต่าง ๆ แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๑.๕ พื้นฟู บำรุงรักษาสภาพคลอง ตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์และสิ่งปลูกสร้างในความรับผิดชอบตามแนวคลองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าดำเนินการกรณีอยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานอื่น ๑.๖ คัดเลือกพื้นที่หรือย่านสำคัญริมคลอง พัฒนาต่อยอดเชิงพื้นที่เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน โดยประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมดำเนินการพัฒนาสถานที่จัดทำข้อมูล และจัดกิจกรรมเพื่อการส่งเสริม	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		เศรษฐกิจและเป็นแหล่งเรียนรู้วิถีคลอง อย่างน้อย ๑ พื้นที่ โดยประสานสำนัก วัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว จัดให้มี กิจกรรมทางเศรษฐกิจจากการท่องเที่ยว วัฒนธรรม กีฬา และนันทนาการที่สอดคล้อง กับวิถีชีวิตคลอง ๑.๗ จัดลำดับความสำคัญของโครงการ/ กิจกรรมที่หน่วยงานระดับสำนักและสำนักงาน เขตได้นำเสนอเพื่อการพัฒนาเพิ่มเติมเชิงพื้นที่ ในการปรับภูมิทัศน์คลอง เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ และประสานหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องเพื่อผลักดันโครงการ/กิจกรรมสู่การ ปฏิบัติ ๑.๘ ให้คะแนนผลการดำเนินงานตาม ภารกิจส่วนที่ ๑ ของหน่วยงานตามตัวชี้วัด ที่กำหนด ๑.๙ จัดทำหลักเกณฑ์การประเมินผล และให้คะแนนการปรับภูมิทัศน์คลองใน ภาพรวมของภารกิจส่วนที่ ๒ (ร้อยละ ๒๐) อย่างน้อยตามหลักเกณฑ์ (เอกสารแนบ ๒) โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการให้คะแนน ดังนี้	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๑) แต่งตั้งคณะกรรมการลงพื้นที่ตรวจสอบและให้คะแนน (ร้อยละ ๑๐) ๒) ความพึงพอใจของประชาชน (ร้อยละ ๑๐) โดย <u>ประธานสำนักงานประชาสัมพันธ์</u> จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับกิจกรรมการปรับภูมิทัศน์คลองผ่านสื่อในรูปแบบต่าง ๆ เช่น YouTube, Facebook เป็นต้น เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนรับรู้การดำเนินกิจกรรมของกรุงเทพมหานครเป็นรายพื้นที่เป้าหมายของแต่ละสำนักงานเขต และประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนต่อผลของกิจกรรมในพื้นที่เป้าหมาย ๑.๑๐ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ(Action Plan) การปรับภูมิทัศน์คลองในพื้นที่กรุงเทพมหานคร พร้อมจัดทำสรุปโครงการ/กิจกรรมตามข้อเสนอแนะการพัฒนาเพิ่มเติม เสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ และสรุปผลคะแนนส่งสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒. สำนักการโยธา ๒.๑ เข้าร่วมประชุมและกิจกรรมตามที่ สำนักการระบายน้ำกำหนด ๒.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) การปรับปรุงทัศนคลองในส่วนภารกิจของ สำนักการโยธา ส่งสำนักการระบายน้ำ ๒.๓ สำรวจและออกแบบตามหลัก อารยสถาปัตย์ (Universal Design) และจัดสิ่ง อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนตามแนว คลอง พื้นที่หรือย่านริมคลอง และสะพานข้าม คลอง (เพิ่มเติม) ตามแนวคลองเป้าหมาย ได้แก่ ๑) สะพานข้ามคลองลำผักชี ถนนเทพารักษ์ พื้นที่เขตบางเขน ๒) สะพานข้ามคลองบางซื่อ ถนนรัชดาภิเษก พื้นที่เขตห้วยขวาง ๓) สะพานข้ามคลองสามเสนใน ถนนเพชรอุทัย พื้นที่เขตห้วยขวาง กรณีใช้งบประมาณให้ระบุโครงการ/ กิจกรรมพร้อมรายละเอียดของรูปแบบและแบบ ประมาณราคาเตรียมขอจัดสรรงบประมาณในปี ถัดไป	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒.๔ ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามที่ได้ นำเสนอเพื่อการพัฒนาเพิ่มเติมเชิงพื้นที่ในการ ปรับปรุงทัศนคลอง เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ กรณีไม่ได้รับการจัดสรร งบประมาณให้ดำเนินการจัดทำคำขอ งบประมาณของหน่วยงานในปีถัดไป ๒.๕ ปรับปรุงและพัฒนาเส้นทางสัญจรเข้าสู่ ท่าเทียบเรือตามนโยบายกรุงเทพเดินได้พัฒนา ทางเท้า ๑,๐๐๐ กม.(Po๒๖), เลียบคลองเดินได้ ปั่นปลอดภัย (Po๒๘) ๒.๖ ร่วมดำเนินการพัฒนาพื้นที่ตาม ข้อ ๑.๕ ๒.๗ ตรวจสอบและบำรุงรักษาสะพาน ข้ามคลองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน กรณี ใช้งบประมาณให้ระบุโครงการ/กิจกรรม พร้อมรายละเอียดของรูปแบบและแบบ ประมาณราคาเตรียมขอจัดสรรงบประมาณ ๒.๘ จัดทำรายงานผลการดำเนินการ ปรับปรุงทัศนคลองตามภารกิจที่กำหนดไว้ใน แผนปฏิบัติการ (Action Plan) และจัดทำ ข้อเสนอแนะการพัฒนาเพิ่มเติมจากการ ดำเนินงานพร้อมเสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อ การพัฒนาในส่วนภารกิจที่รับผิดชอบส่งให้	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		สำนักการระบายน้ำภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ ๓. สำนักการจราจรและขนส่ง ๓.๑ เข้าร่วมประชุมและกิจกรรมตามที่ สำนักการระบายน้ำกำหนด ๓.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) การปรับภูมิทัศน์คลองในส่วนภารกิจของ สำนักการจราจรและขนส่ง ส่งสำนักการระบายน้ำ ๓.๓ จัดทำแผนและพัฒนาเส้นทางการสัญจร (ทางเท้า ทางจักรยาน เส้นทางเดินเรือ) จุดเชื่อมต่อการเดินทาง ติดตั้งระบบกล้อง CCTV ป้ายบอกทาง และเครื่องหมายจราจร (เพิ่มเติม) ตามแนวคลองเป้าหมาย กรณีใช้งบประมาณให้ระบุโครงการ/กิจกรรมพร้อมรายละเอียดของรูปแบบและแบบประมาณราคาเตรียมขอจัดสรรงบประมาณ ๓.๔ ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามที่ได้นำเสนอเพื่อการพัฒนาเพิ่มเติมเชิงพื้นที่ ในการปรับภูมิทัศน์คลอง เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ กรณีไม่ได้รับการ	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		จัดสรรงบประมาณให้ดำเนินการจัดทำคำขอ งบประมาณของหน่วยงานในปีถัดไป ๓.๕ ร่วมดำเนินการพัฒนาพื้นที่ตาม ข้อ ๑.๕ ๓.๖ ตรวจสอบ และบำรุงรักษาอุปกรณ์ใน ความรับผิดชอบ (สายสื่อสารผูกโคม กล้อง CCTV และป้ายบอกทาง) บริเวณท่าเทียบเรือ ทางจักรยานและทางเดินริมคลองให้อยู่ใน สภาพพร้อมใช้งาน ๓.๗ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานการ ปรับปรุงทัศนคลองตามภารกิจที่กำหนดไว้ใน แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ส่งให้สำนัก การระบายน้ำภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ ๔. สำนักการวางผังและพัฒนาเมือง ๔.๑ ร่วมกิจกรรมตามที่สำนักการระบาย น้ำกำหนด ๔.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) การปรับปรุงทัศนคลองในส่วนภารกิจของสำนัก การวางผังและพัฒนาเมือง ส่งสำนักการระบายน้ำ ๔.๓ ศึกษา พิจารณาคัดเลือกพื้นที่หรือ ย่านที่มีความสำคัญตามแนวคลอง เพื่อ อนุรักษ์ พื้นฟูและพัฒนาพื้นที่ที่มี	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ความสำคัญเช่น พื้นที่ทางประวัติศาสตร์ และ/หรือพื้นที่อนุรักษ์ชนบทและเกษตรกรรม เป็นต้น โดยไม่ซ้ำกับพื้นที่/ย่านเดิมในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ อย่างน้อย ๑ แห่ง พร้อมจัดทำ รายละเอียด ดังนี้ ๔.๓.๑ จัดทำข้อเสนอแนะชี้แนะ แนวทางการพัฒนาพื้นที่เพื่อการนำพื้นที่ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ทางเศรษฐกิจและการเรียนรู้ อย่างน้อยมีเนื้อหาประกอบด้วย Design Guideline ๔.๓.๒ จัดทำรายละเอียดแผนที่มรดกทางวัฒนธรรมในพื้นที่หรือย่านที่สำคัญตามที่ได้รับการศึกษา เพื่อให้สามารถนำข้อมูลไปใช้พัฒนาต่อยอดในการจัดกิจกรรมส่งเสริมเศรษฐกิจและการเรียนรู้หรือเพื่อการพัฒนาเมืองต่อไป ๔.๔ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานการปรับภูมิทัศน์คลองตามภารกิจที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ส่งให้สำนักการระบายน้ำภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๕. สำนักงานเขต ๕.๑ เข้าร่วมประชุมและกิจกรรมตามที่ สำนักการระบายน้ำกำหนด ๕.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) การปรับปรุงทัศนคลองในส่วนภารกิจของ สำนักงานเขต ส่งสำนักการระบายน้ำ ๕.๓ ตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์และ สถานที่ในความรับผิดชอบบริเวณสถานที่ พักผ่อนริมคลอง จุดชมวิวทิวทัศน์/จุดเช็คอิน (Check in) บริเวณสะพานข้ามคลอง ให้อยู่ใน สภาพพร้อมใช้งาน เช่น ป้ายอำนวยความสะดวก สะดวก (ชื่อแหล่งน้ำ, ประวัติศาสตร์พื้นที่ ฯลฯ) ป้ายประดับต่าง ๆ ไม้ดอกไม้ประดับ ไฟฟ้าส่องสว่าง รวากันตกริมคลอง สะพาน ข้ามคลอง และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๕.๔ คัดเลือกอย่างน้อย ๑ พื้นที่ บริเวณ คลองสายหลักหรือคลองสาขา โดยเป็นพื้นที่ ริมคลอง สะพานข้ามคลอง หรือพื้นที่อื่น ๆ ที่มีความเหมาะสม ซึ่งเป็นพื้นที่เดิม (คลอง เป้าหมายที่ได้ดำเนินการในปีที่ผ่านมา) หรือ พื้นที่ใหม่ เพื่อดำเนินการพัฒนาให้เกิดความ	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		เป็นอัตลักษณ์ที่โดดเด่น และพัฒนาเป็นสถานพักผ่อนริมคลอง จุดชมวิวยุทธศาสตร์ จุดเช็คอิน (Check in) ๕.๕ บริหารจัดการขยะอย่างเป็นระบบในพื้นที่ตามแนวคลองเพื่อไม่ให้ประชาชนทิ้งขยะลงคลอง เช่น การกำหนดจุดทิ้งขยะนัดทิ้ง - นัดเก็บขยะขึ้นใหญ่ การเก็บขนขยะ และการตั้งจุด “ทิ้ง จับ ปรับ” เป็นต้น ๕.๖ อนุรักษ์ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจและสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญและให้เกิดการมีส่วนร่วมของประชาชนและสถานประกอบการในการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมตามแนวคลอง อย่างน้อยครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้ ๑) การคัดแยกขยะมูลฝอยตามแนวทาง “ไม่เทรวม” ๒) การนำขยะเศษอาหารทำเป็นปุ๋ยอินทรีย์ ๓) การนำสิ่งของที่ใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่ (Reuse and Recycle) ๔) การจัดการน้ำเสียชุมชน	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๕) การกำจัดไขมันก่อนทิ้งลงท่อระบายน้ำ ๖) การสร้างความเข้าใจในการเตรียมการจัดเก็บค่าบริการบำบัดน้ำเสียและค่าธรรมเนียมการเก็บขนมูลฝอย ๕.๗ สร้างภาคีเครือข่าย และส่งเสริมกิจกรรมให้ประชาชนในพื้นที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาคลอง ผ่านระบบเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) ๕.๘ จัดทำข้อเสนอแนะการพัฒนาเพิ่มเติมจากการดำเนินงานพร้อมเสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อการพัฒนาในส่วนภารกิจที่รับผิดชอบ และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการปรับปรุงทัศนคลองตามภารกิจที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ส่งให้สำนักการระบายน้ำภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ ภารกิจส่วนที่ ๒ ผลการประเมินภาพรวม (คะแนนร้อยละ ๒๐) สำนักการระบายน้ำประเมินผลภาพรวมประกอบด้วย	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๑. ผลการประเมินในรูปแบบคณะกรรมการ โดยให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ขององค์ประกอบภาพรวมการปรับภูมิทัศน์คลองในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (ร้อยละ ๑๐) ๒. ผลคะแนนเฉลี่ยจากความคิดเห็นของภาคประชาสังคมต่อการปรับภูมิทัศน์คลองในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (ร้อยละ ๑๐) คำเป้าหมาย -ร้อยละ ๑๐๐ วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ นับจากผลรวมของความสำเร็จการดำเนินงานตามภารกิจ ส่วนที่ ๑ - ๒ โดยแบ่งเป็น ๑. ภารกิจส่วนที่ ๑ คะแนนร้อยละ ๘๐ ๒. ภารกิจส่วนที่ ๒ คะแนนร้อยละ ๒๐ <u>รวม คะแนนร้อยละ ๑๐๐</u> (ยกเว้น สำนักการวางผังและพัฒนาเมืองวัดผลฯ เฉพาะส่วนภารกิจที่ ๑ เท่านั้น)	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u> ๑. แผนการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองภาพรวมของกรุงเทพมหานคร ๒. Action Plan ของแต่ละหน่วยงาน ๓. รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ๔. รายงานผลการดำเนินงานปรับปรุงภูมิทัศน์คลองภาพรวมของกรุงเทพมหานคร ๕. รายงานผลการดำเนินงานปรับปรุงภูมิทัศน์คลองของแต่ละหน่วยงาน ๕. ผลสรุปคะแนนรายหน่วยงานและคะแนนภาพรวม ๖. รายละเอียดและข้อเสนอการพัฒนาเพิ่มเติมของแต่ละหน่วยงาน	

เกณฑ์การให้คะแนน ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงทัศนียภาพเพื่อสร้างอัตลักษณ์ให้กับพื้นที่(ผลผลิต/ผลลัพธ์)
ภารกิจส่วนที่ ๑ (คะแนนร้อยละ ๘๐) จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) และดำเนินงานตามแผนฯ สำนักงานเขต

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	๑๐๐	- จัดทำรายงานผลการดำเนินการปรับปรุงทัศนียภาพคลองตามภารกิจที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของสำนักงานเขต และจัดทำข้อเสนอแนะการพัฒนาเพิ่มเติมจากการดำเนินงานพร้อม เสนอโครงการ/กิจกรรม ส่งให้สำนักการระบายน้ำภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ - มีการขับเคลื่อนภารกิจตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ในภารกิจส่วนที่ ๑ ครบถ้วน โดยเห็นผลเป็นรูปธรรมชัดเจนในระดับผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ (Outcome)	๘๐ คะแนน
๔	๙๐	- จัดทำรายงานผลการดำเนินการปรับปรุงทัศนียภาพคลองตามภารกิจที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของสำนักงานเขต ส่งให้สำนักการระบายน้ำภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ - ร่วมดำเนินการกิจตามพื้นที่เป้าหมาย (กรณีพื้นที่หรือย่านที่ได้รับการคัดเลือก ตามข้อ ๑.๕ อยู่ใน พื้นที่ความรับผิดชอบ)	๗๐ คะแนน
๓	๘๐	- มีการขับเคลื่อนภารกิจตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ในภารกิจส่วนที่ ๑ ครบถ้วน	๖๐ คะแนน
๒	๗๐	- มีการตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์และสถานที่ในความรับผิดชอบบริเวณสถานที่พักผ่อนริมคลอง จุดชมวิวิทิวทัศน์/จุดเช็คอิน (Check in) ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน - มีผลสรุปการคัดเลือกพื้นที่บริเวณคลองสายหลักหรือคลองสาขาย่อยอย่างน้อย ๑ พื้นที่เพื่อ ดำเนินการพัฒนาให้เกิดความเป็นอัตลักษณ์ที่โดดเด่น และพัฒนาเป็นสถานที่พักผ่อนริมคลอง จุด ชมวิวิทิวทัศน์ จุดเช็คอิน (Check in) ของสำนักงานเขต	๕๐ คะแนน
๑	๖๐	- จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) การปรับปรุงทัศนียภาพในพื้นที่ของสำนักงานเขต โดยมีค่าเป้าหมายทั้งในระดับผลผลิต (Output) และผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ (Outcome) โครงการ/กิจกรรมที่ขับเคลื่อนภารกิจครบถ้วนตามค่านิยาม (ข้อ ๕.๑ - ๕.๘) ส่งสำนักการระบายน้ำ - เข้าร่วมการประชุมและกิจกรรมตามที่สำนักการระบายน้ำกำหนด	๔๐ คะแนน

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
		(*หากไม่ดำเนินการในระดับที่ ๑ จะไม่วัดความสำเร็จในระดับที่ ๒ - ๕)	

หมายเหตุ การปรับลดคะแนน

- กรณีหน่วยงานส่งแผนปฏิบัติการ (Action Plan) และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ ล่าช้ากว่ากำหนด ปรับลด ๕ คะแนน
- กรณีหน่วยงานเข้าร่วมการประชุมและกิจกรรมตามที่สำนักการระบายน้ำกำหนดไม่ครบถ้วน ปรับลด ๒ คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน “ร้อยละความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงทัศนียภาพสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่”

ส่วนภารกิจที่ ๑ + ส่วนภารกิจที่ ๒

ระดับความสำเร็จ	ร้อยละความสำเร็จ	การดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
-	๑๐๐	ผลคะแนนการดำเนินงานรวมของภารกิจส่วนที่ ๑ - ๒ เท่ากับ ๙๑ - ๑๐๐	๑๐ คะแนน
-	๙๐	ผลคะแนนการดำเนินงานรวมของภารกิจส่วนที่ ๑ - ๒ เท่ากับ ๘๑ - ๙๐	๘ คะแนน
-	๘๐	ผลคะแนนการดำเนินงานรวมของภารกิจส่วนที่ ๑ - ๒ เท่ากับ ๗๑ - ๘๐	๖ คะแนน
-	๗๐	ผลคะแนนการดำเนินงานรวมของภารกิจส่วนที่ ๑ - ๒ เท่ากับ ๖๑ - ๗๐	๔ คะแนน
-	๖๐	ผลคะแนนการดำเนินงานรวมของภารกิจส่วนที่ ๑ - ๒ เท่ากับหรือต่ำกว่า ๖๐	๒ คะแนน

หมายเหตุ เกณฑ์การให้คะแนนของสำนักการวางผังและพัฒนาเมืองให้คำนวณคะแนนที่ได้รับในภารกิจส่วนที่ ๑ เป็นน้ำหนักคะแนนของตัวชี้วัดแต่ละระดับ

บัญชีคลองเป้าหมาย จำนวน ๔๑ คลอง
ครอบคลุมพื้นที่ ๕๐ เขต

ลำดับที่	รายชื่อคลอง	ความยาว (เมตร)	พื้นที่เขต
๑	คลองคูเมืองเดิม	๒,๔๐๐	พระนคร
๒	คลองรอบกรุง (โอ่งอ่าง - บางลำภู)	๓,๔๕๐	พระนคร, สัมพันธวงศ์, ป้อมปราบศัตรูพ่าย
๓	คลองผดุงกรุงเกษม	๕,๔๐๐	พระนคร, ดุสิต, ป้อมปราบศัตรูพ่าย, สัมพันธวงศ์, บางรัก, ปทุมวัน
๔	คลองมหานาค	๑,๒๕๐	ป้อมปราบศัตรูพ่าย
๕	คลองประเวศบุรีรมย์	๒๖,๔๗๐	ประเวศ, ลาดกระบัง
๖	คลองบางหลวง (คลองบางกอกใหญ่)	๓,๙๔๐	บางกอกใหญ่, ภาษีเจริญ
๗	คลองชักพระ	๕,๑๘๐	ตลิ่งชัน, บางกอกน้อย
๘	คลองบางพระครู	๑,๓๐๐	บางพลัด
๙	คลองภาษีเจริญ	๑๕,๓๙๐	บางแค, ภาษีเจริญ, หนองแขม
๑๐	คลองด่าน	๒,๑๐๐	จอมทอง
๑๑	คลองแสนแสบ	๔๕,๔๕๐	ดุสิต, ราชเทวี, ปทุมวัน, ห้วยขวาง, วัฒนา, บางกะปิ, สวนหลวง, บึงกุ่ม, สะพานสูง, คันนายาว, มีนบุรี, คลองสามวา, หนองจอก, วังทองหลาง
๑๒	คลองช่องนนทรี	๔,๕๓๕	บางรัก, ยานนาวา, สาทร
๑๓	คลองสามเสน	๖,๗๗๒	ห้วยขวาง, ดุสิต, พญาไท, ราชเทวี
๑๔	คลองสวนหลวง	๑,๘๕๐	ปทุมวัน
๑๕	คลองพระโขนง	๙,๘๕๐	คลองเตย, วัฒนา, สวนหลวง๔๐
๑๖	คลองเคിൽด	๖,๓๕๐	ประเวศ, บางนา, พระโขนง, สวนหลวง
๑๗	คลองสองต้นนุ่น	๙,๘๐๐	มีนบุรี, ลาดกระบัง
๑๘	คลองสมเด็จพระเจ้าพระยา	๒,๕๑๐	คลองสาน, ธนบุรี
๑๙	คลองมอญ	๔,๐๓๕	บางกอกใหญ่

ลำดับที่	รายชื่อคลอง	ความยาว (เมตร)	พื้นที่เขต
๒๐	คลองพิทยาลงกรณ์	๕,๐๐๐	บางขุนเทียน
๒๑	คลองราษฎร์บูรณะ	๔,๒๐๐	ราษฎร์บูรณะ, ทุ่งครุ
๒๒	คลองบางซื่อ	๗,๖๙๖	ห้วยขวาง, ดินแดง, ดุสิต, พญาไท, บางซื่อ, จตุจักร
๒๓	คลองตัน	๓,๗๐๐	วัฒนา, สวนหลวง
๒๔	คลองบางระมาด	๙,๔๐๐	ตลิ่งชัน, ทวีวัฒนา
๒๕	คลองดาวคะนอง	๒,๕๘๐	จอมทอง, ราษฎร์บูรณะ
๒๖	คลองบางยี่ขัน	๒,๕๐๐	บางพลัด
๒๗	คลองบางปะแก้ว	๒,๘๓๐	จอมทอง, ราษฎร์บูรณะ
๒๘	คลองลาดพร้าว	๑๒,๕๐๐	สายไหม, ดอนเมือง, หลักสี่, บางเขน, จตุจักร, ลาดพร้าว, ห้วยขวาง, วังทองหลาง
๒๙	คลองสามวา	๑๑,๘๐๐	คลองสามวา
๓๐	คลองเปรมประชากร	๒๒,๘๔๓	ดุสิต, บางซื่อ, จตุจักร, หลักสี่, ดอนเมือง
๓๑	คลองบางพรหม	๑๒,๐๔๐	ตลิ่งชัน, ทวีวัฒนา
๓๒	คลองบางเขื่อนกั้น	๑๒,๕๔๐	บางแค, ภาษีเจริญ
๓๓	คลองสนามชัย	๑๙,๗๙๐	จอมทอง, บางขุนเทียน
๓๔	คลองห้วยกระปือ	๒,๑๓๐	บางขุนเทียน
๓๕	คลองสวนหลวง ๒	๖๒๖	บางคอแหลม
๓๖	คลองบางแกว	๑๐,๖๐๐	บางแค, ภาษีเจริญ
๓๗	คลองวัดสิงห์	๑,๗๐๐	เขตบางบอน
๓๘	คลองบางมด	๑๑,๒๕๐	จอมทอง, บางขุนเทียน, ทุ่งครุ
๓๙	คลองขุนราชพินิจใจ	๑๒,๓๗๐	บางขุนเทียน
๔๐	คลองเฉลิมชัยพัฒนา	๒,๑๕๐	บางขุนเทียน
๔๑	คลองรางไผ่	๒,๐๔๐	บางบอน

องค์ประกอบการประเมินภาพรวมการปรับภูมิทัศน์คลอง

หลักเกณฑ์การประเมินและให้คะแนนการปรับภูมิทัศน์คลองในภาพรวมโดยภาคประชาสังคมมีส่วนร่วมในการประเมินให้คะแนน

บริเวณพื้นที่ที่ดำเนินการพัฒนาให้เกิดความเป็นอัตลักษณ์ที่โดดเด่น และพัฒนาเป็นสถานที่พักผ่อนริมคลอง จุดชมวิวยาวทัศน์ จุดเช็คอิน (Check in) อย่างน้อยประกอบด้วย

เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ได้
๑. ด้านความสวยงาม (๕ คะแนน)๑.๑ มีการสร้างจุดเช็คอิน Check in และจุดชมวิวยาวทัศน์ริมคลองที่เหมาะสม (สนข.) มี = ๒ , ไม่มี = ๐๑.๒ มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกริมคลองให้ประชาชนสามารถใช้เป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจได้ เช่น ที่นั่ง อ่างล้างมือ ฯลฯ (สนข.) มี = ๑ , ไม่มี = ๐๑.๓ มีการติดตั้งป้ายอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาเยือน (ป้ายบอกชื่อแหล่งน้ำ เส้นทาง ข้อมูลพื้นที่ แผนที่คลอง) (สจส. สนข.) มี = ๑ , ไม่มี = ๐๑.๔ มีการปลูกต้นไม้สร้างความร่มรื่น/สวยงาม หรือตกแต่งไม้ดอกไม้ประดับให้มีความสวยงาม (สนข.) มี = ๑ , ไม่มี = ๐	
๒. ด้านความสะอาด (๕ คะแนน)๒.๑ ไม่มีขยะชิ้นใหญ่ปรากฏให้เห็นในลำคลอง เช่น แก้วกีด ที่นอน โซฟา กิ่งไม้ใหญ่ ฯลฯ (สนน. สนข.) มี = ๐ , ไม่มี = ๒๒.๒ ไม่มีขยะปรากฏให้เห็นบริเวณทางเดินริมคลอง (สนน. สนข.) มี = ๐ , ไม่มี = ๑๒.๓ คุณภาพน้ำในคลอง (สนน. สนข.) ไม่มีกลิ่นเหม็น = ๑ , มีกลิ่นเหม็น = ๐๒.๔ ไม่มีสิ่งกีดขวางทางเดินริมคลอง (สนน. สนข.) ไม่มีสิ่งกีดขวาง = ๑ , มีสิ่งกีดขวาง = ๐	
๓. ด้านความปลอดภัย (๕ คะแนน)๓.๑ มีไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเดินริมคลอง (สนย. สนข.) อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน = ๒ , ขำรุด = ๐๓.๒ อุปกรณ์และสิ่งปลูกสร้างริมคลอง ราวกันตกริมคลอง และสะพานข้ามคลอง (ถ้ามมี) (สนย. สจส. สนข.) อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน = ๕ , ขำรุด = ๐	
๔. ด้านความโดดเด่นเป็นอัตลักษณ์ (๕ คะแนน)๔.๑ มีการสร้างสัญลักษณ์หรือเรื่องเล่า (Story) เชื่อมโยงคลองในเชิงสร้างสรรค์ให้ประชาชนรู้จักหรือเป็นที่จดจำ (สนข.) มี = ๓ , ไม่มี = ๐๔.๒ พื้นที่ที่มีการใช้ประโยชน์ในการจัดกิจกรรมของประชาชนได้ (สนข.) มี = ๒ , ไม่มี = ๐	

องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๒.๒ พื้นที่สีเขียวเพื่อสุขภาวะที่ดีและมีความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานสากล

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๓ กรุงเทพมหานครมีพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนสาธารณะ/สวนหย่อมเพื่อการพักผ่อนหย่อนใจ ออกกำลังกาย และกิจกรรมนันทนาการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและ เพิ่มต้นไม้ล้านต้นในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	ระดับ ๕ (ร้อยละ ๑๐๐ ตามเป้าหมายการ ดำเนินการ)	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ที่ ๒.๒.๓.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อน หย่อนใจและ สร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่ว ในพื้นที่เพื่อสุขภาวะที่ดีของ ประชาชน	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการ เพิ่มพื้นที่สีเขียวและเพิ่มต้นไม้ ล้านต้นในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (ผลผลิต/ผลลัพธ์)	นิยาม การเพิ่มพื้นที่สีเขียว หมายถึง การเพิ่ม พื้นที่สาธารณะที่ประชาชนสามารถเข้าใช้ ประโยชน์ได้ การเพิ่มต้นไม้ล้านต้น หมายถึง การปลูก ต้นไม้ตามนโยบายของผู้ว่า กรุงเทพมหานคร ตามยุทธศาสตร์การปลูก ไม้ ๔ กลุ่ม ได้แก่ ๑) พื้นที่ขนาดใหญ่ สวนสาธารณะน้อย ๒) พื้นที่ขนาดใหญ่ สวนสาธารณะมาก ๓) พื้นที่ขนาดเล็ก สวนสาธารณะน้อย	ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ปรับปรุงและ เพิ่มพื้นที่สีเขียว (ไม่ใช้งบประมาณ) (ดำเนินการ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๔) พื้นที่ขนาดเล็ก สวนสาธารณะมาก ภารกิจของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำนักสิ่งแวดล้อม ๑. กำหนดแผนการดำเนินงานการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและเพิ่มต้นไม้ล้านต้นในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๒. สนับสนุนการจัดการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและเพิ่มต้นไม้ล้านต้นแผนการดำเนินงานการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและเพิ่มต้นไม้ล้านต้นในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๓. ติดตาม และผลักดันการดำเนินการตามนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและสรุปผลการดำเนินงาน สำนักงานเขต ๑. สำรวจพื้นที่เป้าหมายในการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและเพิ่มต้นไม้ล้านต้นในพื้นที่รับผิดชอบ ๒. ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและเพิ่มต้นไม้ล้านต้นในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๓. รายงานผลการดำเนินการตามรูปแบบที่กำหนด ค่าเป้าหมาย - ระดับ ๕ (ร้อยละ ๑๐๐ ตามเป้าหมายการดำเนินการ) วิธีคำนวณ ๑. จำนวนต้นไม้ที่ดำเนินการปลูกแล้วเสร็จ หาร จำนวนต้นไม้ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ การปลูกไม้ที่กำหนดในปี ๒๕๖๖ คูณ ๑๐๐ ๒. จำนวนการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่ดำเนินการ แล้วเสร็จ หาร จำนวนการเพิ่มพื้นที่สีเขียว ตามเป้าหมายที่กำหนดในปี ๒๕๖๖ คูณ ๑๐๐ ๓. นำผลการดำเนินการตามข้อ ๑ และ ข้อ ๒ มาเฉลี่ยรวมกัน วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน ๑. รายงานผลการดำเนินการ ๒. สรุปผลการดำเนินการ	

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำนักงานเขต (มติคณะกรรมการอำนวยการแจกจ่ายกลางการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ กำหนดให้อยู่ในองค์ประกอบที่ ๓ คำนำน้หนักคะแนนเท่ากับ ๒๐ คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและเพิ่มต้นไม้ล้านต้นในพื้นที่กรุงเทพมหานคร”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	ดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและปลูกต้นไม้ได้ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป ของเป้าหมายรายเขตที่กำหนด	๒๐ คะแนน
๔	ร้อยละ ๘๐	ดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและปลูกต้นไม้ได้ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ของเป้าหมายรายเขตที่กำหนด	๑๖ คะแนน
๓	ร้อยละ ๖๐	ดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและปลูกต้นไม้ได้ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป ของเป้าหมายรายเขตที่กำหนด	๑๒ คะแนน
๒	ร้อยละ ๔๐	ดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและปลูกต้นไม้ได้ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ของเป้าหมายรายเขตที่กำหนด	๘ คะแนน
๑	ร้อยละ ๒๐	ดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและปลูกต้นไม้ได้น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเป้าหมายรายเขตที่กำหนด	๔ คะแนน

องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายของผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๒.๑ คุณภาพสิ่งแวดล้อมยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๓ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องฯ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการส่งเสริมการลดและคัดแยกขยะตามประเภทแหล่งกำเนิด	ระดับ ๕	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ที่ ๒.๑.๓.๑ การจัดการมูลฝอยต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการส่งเสริมการลดและคัดแยกขยะตามประเภทแหล่งกำเนิด (ผลผลิต/ผลลัพธ์)	นิยาม ๑. การดำเนินการลดและคัดแยกขยะ หมายถึง การรณรงค์สร้างความร่วมมือในกลุ่มเป้าหมาย โดยการนำแนวคิดการแยกขยะด้วยการส่งเสริมเพื่อให้เกิดกระบวนการลดและคัดแยกขยะเพื่อนำมาหมุนเวียนใช้ประโยชน์ให้มากขึ้น ๒. ประเภทแหล่งกำเนิด แบ่งเป็น ๗ ประเภทหลัก ประกอบด้วย	๑. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ (งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท) (ดำเนินการ) (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๑) สถานศึกษา ๒) อาคาร ๓) ชุมชน ๔) ศาสนสถาน ๕) ตลาด ๖) งานกิจกรรม/เทศกาล และ ๗) อื่นๆ ภารกิจของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำนักสิ่งแวดล้อม ๑. จัดทำแนวทางและบริหารจัดการภาพรวมในการขับเคลื่อนตัวชี้วัดและชี้แจงแนวทางการดำเนินการแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด ๒. ให้การสนับสนุนการดำเนินการของสำนักงานเขตในการบริหารจัดการขยะตามแนวทางที่กำหนด ๓. ติดตามประเมินผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดและสรุปผลการดำเนินงาน สำนักงานเขต ๑. ดำเนินการรณรงค์สร้างความร่วมมือคัดแยกขยะก่อนทิ้งและ การส่งเสริมการลดตดการเกิดขยะ ดังนี้	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๑) ส่งเสริมการลด ละ เลิกการใช้พลาสติกหรือบรรจุภัณฑ์ประเภทใช้ครั้งเดียวทิ้ง Reduce (ใช้น้อย) ๒) ส่งเสริมการใช้ภาชนะที่ใช้ซ้ำได้ การบริโภคสินค้าคืนขวด หรือบรรจุภัณฑ์ Reuse (ใช้ซ้ำ) ๓) คัดแยกขยะก่อนทิ้งเป็น ๔ ประเภท แบ่งเป็นสองส่วน ส่วนที่ ๑ แยกแล้วนำไปใช้ประโยชน์เอง แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ได้แก่ (๑) วัสดุรีไซเคิล โดยการขายหรือบริจาค (๒) ขยะเศษอาหาร นำมาทำปุ๋ยหมัก และน้ำหมักชีวภาพ และแยกน้ำมันพืชใช้แล้วขาย ส่วนที่ ๒ แยกเพื่อส่งกำจัด ๔ ประเภท ได้แก่ ขยะอันตราย ขยะเศษอาหาร ขยะทั่วไป ขยะชิ้นใหญ่ ๒. รายงานผลการดำเนินการตามที่กำหนด ค่าเป้าหมาย - ระดับ ๕	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน</u> นับจำนวนแหล่งกำเนิดที่ได้รับการสื่อสาร สร้างความเข้าใจการจัดการขยะเพื่อส่งเสริม สร้างความร่วมมือลดและคัดแยกขยะที่ แหล่งกำเนิด <u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u> ๑. แบบรายงานผลการดำเนินการ ๒. สรุปผลการดำเนินการ	

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำนักงานเขต (มติคณะกรรมการอำนวยการเจาะรากลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ กำหนดให้อยู่ในองค์ประกอบที่ ๒ คำนวณนักคะแนนเท่ากับ ๑๐ คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จในการดำเนินการลดและคัดแยกขยะตามประเภทแหล่งกำเนิด”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	ดำเนินการส่งเสริมการลดและคัดแยกขยะที่แหล่งกำเนิด รวม ๖๐ แห่งขึ้นไปต่อเขต	๑๐ คะแนน
๔	ร้อยละ ๘๐	ดำเนินการส่งเสริมการลดและคัดแยกขยะที่แหล่งกำเนิด รวม ๕๐ แห่งขึ้นไปต่อเขต	๘ คะแนน
๓	ร้อยละ ๖๐	ดำเนินการส่งเสริมการลดและคัดแยกขยะที่แหล่งกำเนิด รวม ๔๐ แห่งขึ้นไปต่อเขต	๖ คะแนน
๒	ร้อยละ ๔๐	ดำเนินการส่งเสริมการลดและคัดแยกขยะที่แหล่งกำเนิด รวม ๓๐ แห่งขึ้นไปต่อเขต	๔ คะแนน
๑	ร้อยละ ๒๐	ดำเนินการส่งเสริมการลดและคัดแยกขยะที่แหล่งกำเนิด รวม ๒๐ แห่งขึ้นไปต่อเขต	๒ คะแนน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๔.๓ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีรูปแบบการจัดการภูมิทัศน์เมืองอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ ๔.๓.๑ กรุงเทพมหานครมีการปรับปรุงองค์ประกอบทางภูมิทัศน์เมืองและส่งเสริมอัตลักษณ์และทัศนียภาพในการรับรู้ของเมือง

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	ระดับความสำเร็จของการจัดการหาบเร่-แผงลอยของกรุงเทพมหานคร	ระดับ ๕	สำนักเทศกิจ

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
๔.๓.๑.๒ ปรับบริเวณสำคัญตามที่ผังพัฒนาพื้นที่เฉพาะที่สอดคล้องกับผังเมืองรวม หรือพิจารณาเพิ่มเติมในอนาคต ให้มีองค์ประกอบทางภูมิทัศน์เมืองเพื่อส่งเสริมอัตลักษณ์และทัศนียภาพในการรับรู้ของเมือง	ระดับความสำเร็จของการจัดการหาบเร่-แผงลอยของกรุงเทพมหานคร (ผลผลิต/ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> ๑. บัญชีข้อมูล หมายถึง ๑. บัญชีข้อมูลจุดทำการค้าหาบเร่-แผงลอยที่อนุญาตให้ทำการค้าตามประกาศกรุงเทพมหานคร ๒. บัญชีผู้ค้าหาบเร่-แผงลอยที่ได้รับอนุญาตให้ทำการค้า ณ จุดทำการค้าหาบเร่-แผงลอยตามประกาศกรุงเทพมหานคร ๓. บัญชีข้อมูลจุดทำการค้าหาบเร่-แผงลอย นอกจุดอนุญาตให้ทำการค้าตามประกาศกรุงเทพมหานคร ตามข้อ ๑ ๔. บัญชีผู้ค้าหาบเร่-แผงลอย นอกจุดอนุญาตให้ทำการค้าตามประกาศกรุงเทพมหานคร ตามข้อ ๓	๑. โครงการจัดระเบียบหาบเร่ - แผงลอยตามนโยบายเศรษฐกิจดี (ไม่ใช้งบประมาณ) (ดำเนินการ) (ฝ่ายเทศกิจ)

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒. พื้นที่ทำการค้าหาบเร่-แผงลอย หมายถึง ๑. พื้นที่ที่ได้รับอนุญาตให้ทำการค้าตามประกาศกรุงเทพมหานคร และ/หรือ ๒. พื้นที่ที่ไม่ได้รับอนุญาตตามประกาศกรุงเทพมหานคร แต่กำหนดให้เป็นพื้นที่ผ่อนผันทำการค้าชั่วคราว ๓. ระดับความสำเร็จ หมายถึง ความสำเร็จในการดำเนินการตามภารกิจของหน่วยงาน ครบตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ <u>การดำเนินการของแต่ละหน่วยงาน</u> ประกอบด้วย <u>สำนักเทศกิจ (หน่วยงานหลัก)</u> ๑. รวบรวม พิจารณาพื้นที่ และจัดทำบัญชีข้อมูล ๒. จัดทำประกาศกรุงเทพมหานครเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการกำหนดพื้นที่ทำการค้าและการขายหรือจำหน่ายในพื้นที่สาธารณะ ๓. ทบทวนหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการกำหนดพื้นที่ทำการค้าและการขายหรือ	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		จำหน่ายในพื้นที่สาธารณะ และแจ้งสำนักงานเขตดำเนินการ ๔. ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ เช่น การประชุม การเวียนแจ้งหนังสือ การทำความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานผ่าน คู่มือการปฏิบัติงาน/การจัดประชุมชี้แจง การสร้างการรับรู้แก่ประชาชนผ่านการประชาสัมพันธ์ การประกาศของราชการ การจัดกิจกรรมรณรงค์ เป็นต้น เพื่อให้การดำเนินการบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด ๕. ตรวจสอบ ตรวจสอบการ บังคับการ ควบคุม กำกับ กวดขัน และดูแลจุดทำการค้าหาบเร่-แผงลอยที่อนุญาตให้ทำการค้า รวมทั้งให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานในเชิงพื้นที่ของสำนักงานเขต ๖. ติดตามและประเมินผลการตรวจพื้นที่ของสำนักเทศกิจและผลการดำเนินงานของสำนักงานเขต และจัดทำรายงานการดำเนินโครงการซึ่งรายงานนี้จะต้องแสดงสภาพเท็จจริงที่ตรวจพบ และให้	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ข้อเสนอแนะหรือแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขที่เป็นประโยชน์และนำไปปฏิบัติได้ รวมทั้งสอดคล้องกับสถานการณ์หรือสภาพปัญหา - รายงานการประเมินผลโครงการเชิงปริมาณเป็นรายเดือน นำเสนอผู้บริหารสำนักเทศกิจและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนา - รายงานการประเมินผลโครงการเชิงคุณภาพเป็นรายไตรมาส นำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานคร และแจ้งสำนักงานเขตเพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนา ๗. ประเมินผลการดำเนินงานโครงการและจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ ซึ่งแสดงสภาพเท็จจริงที่ดำเนินงานทั้งหมดตลอดปีงบประมาณ และมีข้อเสนอแนะเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานครั้งถัดไป	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>สำนักงานเขต (หน่วยงานร่วม)</u> ๑. สำรวจและจัดทำบัญชีข้อมูลพื้นที่ทำ การค้าหาบเร่-แผงลอย ๒. จัดทำแผนปฏิบัติงานของสำนักงานเขต ตามแผนงาน/แนวทางการปฏิบัติงาน หลักเกณฑ์ วิธีการ/มาตรการดำเนินการ ฯลฯ ของสำนักเทศกิจ ๓. ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ และ ตามที่ได้รับแจ้งจากสำนักเทศกิจ ๔. เจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่ตรวจตรา กวดขัน และบังคับการตามอำนาจหน้าที่ ๕. จัดทำรายงานการดำเนินโครงการและการ ปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงานเขตเชิงปริมาณ เป็นรายเดือน และเชิงคุณภาพ จำนวน ๒ ครั้ง/ปีงบประมาณ ส่งสำนักเทศกิจตาม กำหนดเวลา <u>วิธีคำนวณ</u> ผลการดำเนินงานที่ทำได้เทียบกับระดับ ความสำเร็จ	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>ค่าเป้าหมาย</u> - ระดับ ๕ <u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u> เก็บข้อมูลจากแผน/รายงานการดำเนินงาน แต่ละขั้นตอน ๑. บัญชีข้อมูล ๒. ประกาศกรุงเทพมหานคร ๓. แผนงาน (Roadmap)/แนวทางการปฏิบัติ ของสำนักเทศกิจ หลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขในการดำเนินงาน การกำหนด รูปแบบและวิธีการรายงานผลการ ดำเนินงานของหน่วยงานและการ ตรวจสอบผลการดำเนินงาน ๔. รายงานการปฏิบัติงาน/ดำเนินการตาม แผนฯ ๕. รายงานการตรวจตรา ควบคุม กวดขัน กำกับการทำงาน ๖. รายงานการประเมินผลเชิงปริมาณราย เดือน และเชิงคุณภาพรายไตรมาส	

กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๗. เอกสารอื่น ๆ เช่น แหล่งข้อมูลแสดงการ เผยแพร่การดำเนินโครงการ รูปถ่าย VDO ฯลฯ โครงการสนับสนุน โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดระเบียบ การค้าหาบเร่-แผงลอย	

เกณฑ์การให้คะแนน ตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของการจัดการหาเร-แมงลอยของกรุงเทพมหานคร”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	๑. รายงานการดำเนินโครงการซึ่งรายงานนี้จะต้องแสดงสภาพเท็จจริงที่ตรวจพบ และให้ข้อเสนอแนะหรือแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขที่เป็นประโยชน์และนำไปปฏิบัติได้ รวมทั้งสอดคล้องกับสถานการณ์หรือสภาพปัญหา - รายงานการประเมินผลโครงการเชิงปริมาณเป็นรายเดือน นำเสนอผู้บริหารของหน่วยงานและส่งสำนักเทศกิจตามกำหนดเวลา - รายงานการประเมินผลโครงการเชิงคุณภาพจำนวน ๒ ครั้ง/ปี เพื่อนำผลการประเมินใช้ในการปรับปรุงพัฒนางานรอบต่อไป โดยนำเสนอผู้บริหารของหน่วยงานและส่งสำนักเทศกิจตามกำหนดเวลา ๒. รวบรวมข้อมูล/สถิติ สรุปผล ประเมินผลโครงการและข้อเสนอแนะเพื่อใช้บริหารจัดการพื้นที่ในปีงบประมาณถัดไป โดยนำเสนอผู้บริหารของหน่วยงานและส่งสำนักเทศกิจตามกำหนดเวลา ๓. รายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบการบริหารจัดการแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (BMA digital plans)	๑๐ คะแนน
๔	ร้อยละ ๘๐	๑. เจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่ตรวจตรา กวดขัน บังคับการตามอำนาจหน้าที่ และดำเนินการแก้ไขปัญหาดังการกิจและอำนาจหน้าที่ที่กำหนดจนแล้วเสร็จ/สำเร็จ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ของกรณีทั้งหมด ๒. ปฏิบัติงานและดำเนินการตามแผนฯ ที่กำหนด ๓. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับแจ้งจากสำนักเทศกิจ	๘ คะแนน
๓	ร้อยละ ๖๐	๑. เจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่ตรวจตรา กวดขัน บังคับการตามอำนาจหน้าที่ และดำเนินการแก้ไขปัญหาดังการกิจและอำนาจหน้าที่ที่กำหนดจนแล้วเสร็จ/สำเร็จ ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ของกรณีทั้งหมด	๖ คะแนน

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ	วิธีวัดผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
		๒. ปฏิบัติงานและดำเนินการตามแผนฯ ที่กำหนด ๓. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับแจ้งจากสำนักเทศกิจ	
๒	ร้อยละ ๔๐	๑. จัดทำแผนของสำนักงานเขตตามแผนงาน/แนวทางการปฏิบัติงาน หลักเกณฑ์ วิธีการ/มาตรการ ดำเนินการ ฯลฯ ของสำนักเทศกิจ เช่น แผนงาน แผนปฏิบัติงาน แผนการตรวจ แนวทางการ ปฏิบัติงาน เป็นต้น ๒. คำสั่งมอบหมายงาน	๔ คะแนน
๑	ร้อยละ ๒๐	๑. สำรวจพื้นที่ คัดเลือกพื้นที่ และผลสรุปการคัดเลือกพื้นที่จากการประชุม ๒. จัดทำโครงการ ๓. จัดทำบัญชีข้อมูลจุดทำการค้าหาบเร่-แผงลอย ๔. จัดทำบัญชีผู้ค้าหาบเร่-แผงลอย	๒ คะแนน

ตาราง ง แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจ ตามองค์ประกอบที่ ๔ และ ๕

องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชน หรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
ความสำเร็จในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	ตามที่ สกก.กำหนด	โครงการลดปริมาณมูลฝอยอินทรีย์ด้วยหนอนแมลงวันลาย. (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๕.๑ ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	ตามที่ สกม.กำหนด	กิจกรรม ๕.๑ ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม (ฝ่ายการคลัง)
๕.๒ ร้อยละความสำเร็จในการยกระดับการเปลี่ยนผ่านดิจิทัลภาครัฐ เพื่อบริหารราชการที่ยืดหยุ่น โปร่งใส คล่องตัว	ตามที่ สยบ.กำหนด	กิจกรรม ๕.๒ ร้อยละความสำเร็จในการยกระดับการเปลี่ยนผ่านดิจิทัลภาครัฐ เพื่อบริหารราชการที่ยืดหยุ่น โปร่งใส คล่องตัว (ฝ่ายปกครอง)