

แผนปฏิบัติการเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม ของสำนักงานเขตมีนบุรี ประจำปี ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันพื้นที่กรุงเทพมหานครจะมีฝนตก โดยเฉพาะในช่วงเดือนมกราคมถึงกันยายนของทุกปี โดยทั่วไปจะเข้าสู่ช่วงฤดูฝน หลายพื้นที่จะมีฝนตกชุกติดต่อกันเป็นเวลานานจนเกิดน้ำไหลบ่าตามผิวดินมากกว่าปกติ ประกอบกับพื้นที่กรุงเทพมหานครเป็นพื้นที่ลุ่มต่ำ มีลักษณะเป็นแอ่งกระทะ ทำให้เกิดน้ำท่วมขังได้ง่าย สร้างความเสียหายแก่พื้นที่เพาะปลูกและทรัพย์สินของประชาชน นอกจากนี้ การทำการเกษตร การเผาป่า และการตัดต้นไม้ทำลายป่า ล้วนเป็นสาเหตุสำคัญที่ทำให้อุทกภัยทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น

สำหรับพื้นที่เขตมีนบุรีมีการเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจอย่างรวดเร็ว การปลูกสร้างอาคาร มีการบุกรุกล้ำคูคลอง และท่อระบายน้ำอุดตันเนื่องจากมีเศษวัสดุ ประกอบกับการขยายตัวของชุมชนในปัจจุบันทำให้การระบายน้ำเป็นไปด้วยความยากลำบาก จึงเกิดปัญหาน้ำท่วมขังทุกปี โดยเฉพาะถนนสายหลักที่ใช้ในการสัญจร ดังนั้น การเตรียมความพร้อม เพื่อการเผชิญกับภัยดังกล่าว จึงเป็นสิ่งสำคัญเพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นให้น้อยที่สุด จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมของสำนักงานเขตมีนบุรี ประจำปี ๒๕๖๑ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเป็นแนวทางในการประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๒ เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้พร้อมต่อการปฏิบัติงานทั้งก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัย และภายหลังภัย ให้กับคืนสู่สภาพปกติโดยเร็ว
- ๒.๓ เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนที่เกิดจากน้ำท่วมขัง
- ๒.๔ เพื่อปฏิบัติการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมและช่วยเหลือผู้ประสบภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และลดความสูญเสียที่เกิดจากน้ำท่วมขังให้เหลือน้อยที่สุด

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เพื่อลดพื้นที่น้ำท่วมขังที่ท่วมมากให้ท่วมเล็กน้อยหรือไม่มีน้ำท่วมขัง
- ๓.๒ ลดระยะเวลาการระบายน้ำที่ท่วมขังให้เร็วที่สุด

๔. ขั้นตอนการปฏิบัติ

- ให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องตามแผน ดำเนินการดังนี้
- ๔.๑ จัดกำลังเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติการกิจตามแผน
 - ๔.๒ จัดประชุมชี้แจงแก่ผู้ปฏิบัติงานในฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
 - ๔.๓ หันพื้นที่ที่เกิดเหตุการณ์ ฝ่ายที่เกี่ยวข้องจะต้องเข้าทำการช่วยเหลือ และรายงานสถานการณ์ให้ผู้บังคับบัญชาตามระดับชั้นทราบและปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย
 - ๔.๔ ประสานการปฏิบัติตามแผนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักการระบายน้ำ กรมทางหลวง กองร้อยรักษาความสงบ (ร.๑๙ พัน ๑) การไฟฟ้านครหลวงเขตมีนบุรี สำนักงานประชาสัมพันธ์ สถานีดับเพลิงบางชัน สถานีตำรวจนครบาลทองหล่อ รวมทั้งหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยแบ่งการดำเนินการออกเป็น ๓ ขั้นตอน ดังนี้

๑) ขั้นตอนเตรียมการ (ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป)

๑.๑ ฝ่ายปกครอง มีหน้าที่

- จัดทำแผนปฏิบัติการเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมของสำนักงานเขต
- จัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมเขตมีนบุรี
- ประสานประธานคณะกรรมการศูนย์ประสานงาน อปพร.เขตมีนบุรี เพื่อจัดเตรียมความพร้อมของกำลังสมาชิก อปพร. พร้อมอุปกรณ์ให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานกู้ภัย
- จัดเตรียมกำลังเจ้าหน้าที่พร้อมออกปฏิบัติหน้าที่ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
- ติดตามสถานการณ์ การแจ้งเตือนภัย การประชาสัมพันธ์ รวบรวมข่าวสารข้อมูล การพยากรณ์อากาศ
- รวบรวมการปฏิบัติงานของฝ่ายต่าง ๆ ในช่วงขั้นตอนเตรียมการ เพื่อจัดทำรายงานผู้บริหารกรุงเทพมหานครที่มาตรวจเยี่ยมพื้นที่

๑.๒ ฝ่ายโยธา มีหน้าที่

- ปรับปรุงด้านกายภาพ ได้แก่ การล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำ จัดเก็บผักตบชวา ขุดลอกคูคลอง กำจัดสิ่งกีดขวางทางน้ำ ตามแผนปฏิบัติการเพื่อช่วยเร่งการระบายน้ำ ปรับปรุงก่อสร้างยกระดับถนน ปรับปรุงท่อระบายน้ำ บ่อสูบน้ำ จัดทำแนวกระสอบทราย แนวคันดิน ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมให้เหมาะสมกับสถานที่
- ตรวจสอบสภาพและจัดเตรียมเครื่องสูบน้ำติดตั้ง ณ จุดปิดกั้นทางน้ำต่าง ๆ หรือจุดอ่อนน้ำท่วม สถานที่สำคัญ เพื่อสูบน้ำ การนิวส์อุปกรณ์ของเครื่องสูบน้ำที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการใช้งานและต้องการเพิ่มเติม ให้ขอรับการสนับสนุนจากกองเครื่องจักรกล สำนักงานการระบายน้ำ
- สำรวจพื้นที่เพื่อเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม เนื่องจากจากน้ำฝน น้ำเหนือ และน้ำทะเลหนุน พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคู คลอง ท่อระบายน้ำ ไม่ให้มีสิ่งกีดขวางทางน้ำ
- สำรวจ ตรวจสอบพื้นที่จุดอ่อนน้ำท่วม พร้อมจัดทำแผนที่จุดอ่อนน้ำท่วมโดยละเอียด แสดงจุดติดตั้งเครื่องสูบน้ำให้สามารถอ้างอิงพื้นที่ถนนสายหลัก และระบุพื้นที่เฝ้าระวังปัญหาน้ำท่วมโดยใช้หน่วยตารางเมตร
- ติดตามสถานการณ์การพยากรณ์อากาศของกรมอุตุนิยมวิทยา ตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อให้ความช่วยเหลือได้ทันต่อเหตุการณ์ และสามารถบรรเทาอันตรายที่เกิดขึ้นให้ลดน้อยลง
- จัดเตรียมความพร้อมของหน่วย Best อุปกรณ์เครื่องมือให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากพายุลมพัดแรง ตลอดจนการเข้าเรือถอนสิ่งเสียหาย เช่น ป้ายโฆษณาล้ม ต้นไม้หักโค่น หรืออาคารบ้านเรือนที่พังเสียหาย ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
- จัดเตรียมทีมเผชิญเหตุไว้ช่วยเหลือประชาชนแบบเร่งด่วน เมื่อเกิดกลุ่มฝนในพื้นที่ให้ลงพื้นที่จุดเสี่ยงก่อนฝนตก
- จัดเตรียมเจ้าหน้าที่เพื่อประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น เสาไฟฟ้าล้ม หรือกรณีที่มีการก่อสร้างโครงการอื่น ๆ ตั้งอยู่ในพื้นที่ต้องไม่มีสิ่งกีดขวางทางน้ำ
- จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ประสานตรวจสอบระดับน้ำในประตูลำน้ำ

๑.๓ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ มีหน้าที่

- จัดเจ้าหน้าที่จัดเก็บขยะบริเวณคู คลอง ใต้ถุนบ้านเรือนประชาชนที่ตั้งอยู่ริมคู คลอง เพื่อไม่ให้กีดขวางการระบายน้ำ

- จัดเตรียมความพร้อมของกำลังเจ้าหน้าที่ บอลลูนไลนส์ส่องสว่าง อุปกรณ์ เครื่องมือให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากพายุลมพัดแรง ตลอดจนการเข้าเรือถอนสิ่งเสียหายจากพายุ เช่น ป้ายโฆษณา ล้ม ต้นไม้หักโค่น หรืออาคารบ้านเรือนที่พังเสียหาย ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

- จัดเตรียมทีมเผชิญเหตุไว้ช่วยเหลือประชาชนแบบเร่งด่วนเมื่อเกิดกลุ่มฝนในพื้นที่ให้ลงพื้นที่จุดเสี่ยงก่อนฝนตก

- จัดเจ้าหน้าที่จัดเก็บเศษขยะใบไม้ ถุงพลาสติก เศษดิน บริเวณหน้าตะแกรง ระบายน้ำเป็นประจำทุกวัน

๑.๔ ฝ่ายเทศกิจ มีหน้าที่

- จัดเตรียมกำลังเจ้าหน้าที่พร้อมออกปฏิบัติหน้าที่ให้ความช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยจากพายุหมุนเขตร้อนและฝนฟ้าคะนอง ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

- ประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือประชาชน ผู้ค้า ไม่ให้ทิ้งขยะบนผิวการจราจร รวมถึงไข่มันและน้ำมันลงท่อระบายน้ำ คูคลอง เพื่อให้การระบายน้ำได้สะดวก

- จัดเตรียมระบบสื่อสารหลัก ระบบสื่อสารรอง และระบบสื่อสารสำรองที่ จำเป็น พร้อมทั้งจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์สื่อสารให้เพียงพอ

- จัดเตรียมทีมเผชิญเหตุไว้ช่วยเหลือประชาชนแบบเร่งด่วนเมื่อเกิดกลุ่มฝนในพื้นที่ให้ลงพื้นที่จุดเสี่ยงก่อนฝนตก

- จัดเตรียมเจ้าหน้าที่เพื่อประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑.๕ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม มีหน้าที่

- สืบรวจตรวจสอบบ้านเรือนประชาชนที่ตั้งอยู่บริเวณริมคูคลอง ที่มีขยะตกค้าง ใต้ถุนบ้าน พร้อมขอความร่วมมือให้พัฒนาทำความสะอาดเก็บขยะที่ตกค้างร่วมกับสำนักงานเขต

- ประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือในชุมชนไม่ให้ทิ้งขยะลงใต้ถุนบ้าน รวมถึงไข่มัน และน้ำมันลงท่อระบายน้ำ คูคลอง เพื่อให้การระบายน้ำได้สะดวก

- ประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนให้ประชาชนในชุมชนเตรียมการป้องกันกรณีเกิดฝน ฟ้าคะนอง เพื่อมิให้ทรัพย์สินเสียหาย

- ประสานเครือข่ายอาสาสมัครเผ่าระวังภัยและยาเสพติดในชุมชน เพื่อแจ้ง ข่าวสาร การแจ้งเตือนภัย

- ประสานประธานชุมชนติดตามสถานการณ์การพยากรณ์อากาศของกรม อุตุนิยมวิทยา ตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในชุมชนทราบ

- จัดเตรียมกำลังเจ้าหน้าที่พร้อมออกปฏิบัติหน้าที่ให้ความช่วยเหลือ ผู้ประสบภัย ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๑.๖ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ มีหน้าที่

- ประสานหน่วยแพทย์เคลื่อนที่เตรียมความพร้อมให้ความช่วยเหลือ ผู้ประสบภัย ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

- ประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือสถานประกอบการไม่ทิ้งไขมันและน้ำมัน
เครื่องยนต์ลงท่อระบายน้ำ คูคลอง เพื่อให้การระบายน้ำได้สะดวก

- จัดเตรียมเวชภัณฑ์เพื่อให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้ในเบื้องต้น

๑.๗ ฝ่ายการศึกษา มีหน้าที่

- ประสานโรงเรียนในสังกัดเตรียมความพร้อมเป็นศูนย์อพยพผู้ประสบภัย

พร้อมเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็น

- ประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือผู้ปกครองนักเรียนไม่ให้ทิ้งขยะลงใต้ถุนบ้าน

รวมถึงไขมันและน้ำมันลงท่อระบายน้ำ คูคลอง เพื่อให้การระบายน้ำได้สะดวก

๑.๘ ฝ่ายรายได้และฝ่ายการคลัง มีหน้าที่

- จัดเตรียมสำรองเครื่องอุปโภคบริโภคที่จำเป็นเพื่อรองรับการอพยพและให้

ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้ทันทีเมื่อเกิดภัย

๒) ชั้นปฏิบัติการขณะเกิดภัย

๒.๑ ฝ่ายปกครอง มีหน้าที่

- ประสานประธานคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร. เขตมินบุรี จัดกำลัง
สมาชิก อปพร. สนับสนุนการปฏิบัติงานกู้ภัยของหน่วยงานต่าง ๆ

- ประสานฝ่ายที่เกี่ยวข้องจัดกำลังเจ้าหน้าที่พร้อมอุปกรณ์เครื่องมือประจำจุด
เกิดภัย

- ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ความช่วยเหลือด้านเครื่องอุปโภค บริโภค
และสิ่งจำเป็นต่อการดำรงชีพโดยเร่งด่วน

- รวบรวมข้อมูลและรายงานสถานการณ์ในขณะปฏิบัติหน้าที่ เมื่อได้รับ
มอบหมาย

๒.๒ ฝ่ายโยธา มีหน้าที่

- จัดเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่จุดเสี่ยง/จุดอ่อนน้ำท่วม ก่อนฝนตก เมื่อศูนย์อำนวยการ
แจ้งรายงานการเกิดกลุ่มฝนในพื้นที่ พร้อมรายงานศูนย์อำนวยการทราบผลการปฏิบัติหน้าที่

- เมื่อมีฝนตกให้จัดเจ้าหน้าที่ประจำจุดเสี่ยง/จุดอ่อนน้ำท่วม จุดติดตั้งเครื่องสูบน้ำ
เพื่อให้สามารถระบายน้ำให้เข้าสู่สถานะปกติโดยเร็ว โดยการแก้ไขปัญหาให้ปฏิบัติหน้าที่จนกว่าเหตุการณ์
จะคลี่คลาย หรือยุติ พร้อมรายงานให้ศูนย์อำนวยการทราบในการปฏิบัติหน้าที่ทุก ๑ ชั่วโมง

- จัดเจ้าหน้าที่ตรวจสอบตะแกรงระบายน้ำบริเวณผิวจราจร โดยออกปฏิบัติ
หน้าที่ทันทีที่มีฝนตก

- จัดหน่วยปฏิบัติการ (หน่วย BEST) พร้อมอุปกรณ์ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบ
ภัยหรือเข้าช่วยเหลือสิ่งเสียหาย เช่น ป้ายโฆษณาล้ม ต้นไม้หักโค่น หรืออาคารบ้านเรือนที่พังเสียหายกรณีเกิน
ขีดความสามารถให้ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- จัดหน่วยฟื้นฟูบูรณะ เพื่อบูรณะซ่อมแซมถนนหรือพื้นที่ที่เป็น
สาธารณประโยชน์กรณีเกิดความเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพเดิมโดยเร็วกรณีเกินขีดความสามารถให้ขอรับการ
สนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- รายงานข้อมูลสถานที่ติดตั้งเครื่องสูบน้ำทั้งหมด ตามแบบเอกสารหมายเลข ๔
ให้ฝ่ายปกครองทุกวันทั้ง ๓๐ และวันที่ ๑๔ ของเดือน

/๒.๓ ฝ่ายรักษา...

๒.๓ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ มีหน้าที่

- จัดเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่จุดเสี่ยง/จุดอ่อนน้ำท่วม ก่อนฝนตก เมื่อศูนย์อัมรินทร์แจ้งรายงานการเกิดกลุ่มฝนในพื้นที่ พร้อมรายงานศูนย์อัมรินทร์ทราบผลการปฏิบัติหน้าที่

- เมื่อมีฝนตกให้จัดเจ้าหน้าที่ประจำจุดเสี่ยง/จุดอ่อนน้ำท่วม จุดติดตั้งเครื่องสูบน้ำ เพื่อให้สามารถระบายน้ำให้เข้าสู่สภาวะปกติโดยเร็วโดยการแก้ไขปัญหาให้ปฏิบัติหน้าที่จนกว่าเหตุการณ์จะคลี่คลาย หรือยุติ พร้อมรายงานให้ศูนย์อัมรินทร์ทราบในการปฏิบัติหน้าที่ทุก ๑ ชั่วโมง

- จัดเจ้าหน้าที่ตรวจสอบตะแกรงระบายน้ำบริเวณผิวจราจร โดยออกปฏิบัติหน้าที่ทันทีที่มีฝนตก

- จัดหน่วยฟื้นฟูบูรณะ เพื่อบูรณะซ่อมแซมถนนหรือพื้นที่ที่เป็นสาธารณประโยชน์กรณีเกิดความเสียหาย ให้กลับคืนสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

๒.๔ ฝ่ายเทศกิจ มีหน้าที่

- จัดเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่จุดเสี่ยง/จุดอ่อนน้ำท่วม ก่อนฝนตก เมื่อศูนย์อัมรินทร์แจ้งรายงานการเกิดกลุ่มฝนในพื้นที่ พร้อมรายงานศูนย์อัมรินทร์ทราบผลการปฏิบัติหน้าที่

- เมื่อมีฝนตกให้จัดเจ้าหน้าที่ประจำจุดเสี่ยง/จุดอ่อนน้ำท่วม จุดติดตั้งเครื่องสูบน้ำ เพื่อให้สามารถระบายน้ำให้เข้าสู่สภาวะปกติโดยเร็วโดยการแก้ไขปัญหาให้ปฏิบัติหน้าที่จนกว่าเหตุการณ์จะคลี่คลาย หรือยุติ พร้อมรายงานให้ศูนย์อัมรินทร์ทราบในการปฏิบัติหน้าที่ทุก ๑ ชั่วโมง

- จัดเจ้าหน้าที่ช่วยเหลือประชาชนบริเวณจุดที่มีปัญหาน้ำท่วมขังบนผิวจราจร โดยออกปฏิบัติหน้าที่ทันทีที่มีฝนตก

- จัดตั้งกองอำนวยความสะดวกร่วมส่วนหน้าเมื่อเกิดภัยขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกและควบคุมสั่งการในที่เกิดเหตุ

- อำนวยความสะดวกด้านจราจรร่วมกับ สน.พื้นที่ ตลอดจนการส่งใช้กำลังสมาชิก อปพร.เขต

- ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สถานีดับเพลิงบางชัน สถานีตำรวจนครบาลท้องที่ โรงพยาบาล การไฟฟ้า การประปา และมูลนิธิต่าง ๆ เพื่อให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยในพื้นที่

๒.๕ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม มีหน้าที่

- ให้ความช่วยเหลือด้านเครื่องอุปโภค บริโภค น้ำดื่ม และสิ่งจำเป็นต่อการดำรงชีพโดยเร่งด่วนแก่ผู้ประสบภัย

- จัดกำลังเจ้าหน้าที่และยานพาหนะ ร่วมปฏิบัติงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการให้การสนับสนุนช่วยเหลือผู้ประสบภัยในเบื้องต้น

๒.๖ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล มีหน้าที่

- จัดเวชภัณฑ์ และประสานหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ออกให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยทันที

- จัดกำลังเจ้าหน้าที่และยานพาหนะ ร่วมปฏิบัติงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การสนับสนุนช่วยเหลือผู้ประสบภัยในเบื้องต้น

๒.๗ ฝ่ายการศึกษา มีหน้าที่

- กรณีเกิดเหตุน้ำท่วมซึ่งมีปริมาณสูงและบริเวณกว้างทั่วพื้นที่ให้ดำเนินการเปิดศูนย์อพยพให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัย ดูแล และอำนวยความสะดวกด้านต่าง ๆ

๓) ชั้นปฏิบัติการภายหลังที่ภัยผ่านพ้นไปแล้ว

๓.๑ ฝ่ายปกครอง มีหน้าที่

- รวบรวมการให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยจากฝ่ายที่เกี่ยวข้อง แจ้งสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กระทรวงมหาดไทยทราบ เพื่อดำเนินการให้ความช่วยเหลือตามระเบียบต่อไป

๓.๒ ฝ่ายโยธา มีหน้าที่

- ประเมินความเสียหาย และดำเนินการฟื้นฟูบูรณะ พร้อมรวบรวมข้อมูลสรุปให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

- ดำเนินการบังคับการตามกฎหมายกับเจ้าของอาคาร หรือเจ้าของป้ายโฆษณา ที่กระทำความผิดกฎหมาย พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร จนทำให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น

๓.๓ ฝ่ายเทศกิจ มีหน้าที่

- ดำเนินการบังคับการตามกฎหมายกับเจ้าของอาคาร หรือเจ้าของป้ายโฆษณา ที่กระทำความผิดกฎหมาย พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร จนทำให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น โดยประสานกับฝ่ายโยธา

๓.๔ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม มีหน้าที่

- ประชาสัมพันธ์เพื่อฟื้นฟูจิตใจ และสร้างความเชื่อมั่นในการให้ความช่วยเหลือของทางราชการแก่ผู้ประสบภัยอย่างเต็มที่

- ประเมินความเสียหาย เพื่อให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยตามระเบียบ

๓.๕ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล มีหน้าที่

- ประชาสัมพันธ์เพื่อฟื้นฟูจิตใจ และสร้างความเชื่อมั่นในการให้ความช่วยเหลือของทางราชการแก่ผู้ประสบภัยอย่างเต็มที่

๕. ขอบข่ายการติดต่อประสานงาน

ใช้โทรศัพท์ โทรสาร และวิทยุสื่อสารระหว่างฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และหน่วยงานต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานคร

๖. คำแนะนำในการประสานงาน

๖.๑ แผนนี้มีผลบังคับใช้ในการวางแผนรองรับและเริ่มปฏิบัติตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๖.๒ ให้หัวหน้าฝ่ายที่เกี่ยวข้อง รับผิดชอบในการตรวจสอบสถานภาพกำลังพล ยานพาหนะ อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนซักซ้อมการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง และให้พร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๖.๓ การเข้าตรวจสอบ ตรวจตรา จะต้องยึดถือและปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ ที่มีอยู่ตามกฎหมาย

๖.๔ เมื่อเกิดเหตุสาธารณภัย ให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องรายงานผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้น เพื่อประเมินแนวโน้มของสถานการณ์ และดำเนินการช่วยเหลือ แก้ไขปัญหาตามขั้นตอนและขีดความสามารถ รวมทั้งรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกระยะ

๗. การสื่อสารและการบังคับบัญชา

๗.๑ การสื่อสาร

๗.๑.๑ การรายงานเหตุการณ์ทั่วไปให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ให้รายงานตามลำดับชั้น โดยใช้การติดต่อทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๑๔ ๕๘๓๘ , ๐ ๒๕๔๐ ๗๑๕๖ ต่อ ๖๖๕๕

๗.๑.๒ การรายงานเหตุฉุกเฉิน ให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยทันที

๗.๒ การบังคับบัญชา

- การบังคับบัญชาตามภารกิจที่ปฏิบัติตามแผนนี้ ให้ดำเนินการตามสายงานบังคับบัญชาตามปกติ

๗.๓ ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมเขตมโนบุรี ประจำปี ๒๕๖๑ ตั้งอยู่ ณ ศาลาประชาคมเมืองมโนบุรี สำนักงานเขตมโนบุรี โดยสำนักงานศูนย์ ฯ ตั้งอยู่ ณ ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตมโนบุรี การติดต่อทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๔๐๗๒๑๔ , ๐ ๒๕๔๐ ๗๒๖๗, ๐ ๒๕๔๐ ๗๑๕๖ ต่อ ๖๖๕๕ เพื่อใช้เป็นสำนักงานกลางในการปฏิบัติงาน การประสานงาน ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล ติดตามสถานการณ์ และรายงานผลการปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอแผน

(นายสุชุม อังนันท)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตมโนบุรี

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติแผน

นายไพโรจน์ จันทร์อด
ผู้อำนวยการเขตมโนบุรี