

แผนงาน

แผนฝึกซ้อมการป้องกันและบรรเทาภัยจากอัคคีภัยของสำนักงานเขต
ตามแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักงานเขตมีนบุรี
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

สำนักงานเขตมีนบุรี

ปีงบประมาณ

๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันภัยพิบัติเป็นสาธารณภัยที่เกิดขึ้นอย่างกะทันหัน และมีแนวโน้มที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น อันเนื่องมาจากปัจจัยและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ได้แก่ ภาวะโลกร้อน และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เช่น สภาพอากาศที่แห้งแล้งทำให้มีความเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย โดยเฉพาะในส่วนของอาคารสำนักงานเขตมีนบุรีเป็นอาคารสำนักงานขนาดใหญ่ มีพื้นที่บริเวณกว้าง มีผู้ปฏิบัติงานและประชาชนมาใช้บริการภายในอาคารในแต่ละวันเป็นจำนวนมาก ดังนั้น หากเกิดอัคคีภัยขึ้น อาจก่อให้เกิดความเสียหายทั้งแก่ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและทางราชการ

ดังนั้นเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการป้องกันและระงับเหตุสาธารณภัยต่าง ๆ โดยเฉพาะเหตุอัคคีภัย ให้สามารถป้องกันและบรรเทาเหตุได้ทันเหตุการณ์ สำนักงานเขตมีนบุรีในฐานะเป็น หน่วยปฏิบัติการในพื้นที่ มีหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร ราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงได้ จัดทำแผนฝึกซ้อมการป้องกันและบรรเทาภัยจากอัคคีภัยของสำนักงานเขต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ขึ้น เพื่อเป็น การสร้างเสริมประสบการณ์ในด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเบื้องต้นให้กับข้าราชการ ลูกจ้างของ สำนักงานเขตมีนบุรีให้มีความพร้อมตลอดเวลา ให้สามารถรับสถานการณ์และแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินที่จะเกิดขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างความเข้าใจแก่ข้าราชการ ลูกจ้าง และผู้ร่วมฝึกซ้อมเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่และแนวทางการปฏิบัติให้พร้อมปฏิบัติงานในระยะก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุและภายหลังที่เหตุการณ์ได้ผ่านพ้นไปแล้ว

๒.๒ เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้าง มีความพร้อม ตื่นตัวในการป้องกันระงับเหตุจากอัคคีภัย โดยได้เรียนรู้วิธีการอพยพหนีไฟจนเกิดความชำนาญกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

๒.๓ เพื่อให้ข้าราชการ และลูกจ้าง สามารถใช้อุปกรณ์ในการดับเพลิงเบื้องต้นได้อย่างถูกต้อง

๒.๔ เพื่อให้ข้าราชการ และลูกจ้าง รู้ถึงบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของตนเองในการเข้าปฏิบัติหน้าที่เมื่อเกิดเหตุได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างความเชื่อมั่น มีสติในการควบคุมสถานการณ์ ไม่เกิดความสับสนในการปฏิบัติหน้าที่

๓. เป้าหมาย

ดำเนินการฝึกซ้อมการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณภัย และด้านความมั่นคง ภายในสำนักงานเขต อย่างน้อย ๑ ครั้ง และดำเนินการฝึกซ้อมร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในพื้นที่ อย่างน้อย ๒ ครั้ง

๔. ลักษณะของแผน

เป็นแผนปฏิบัติการร่วมกันระหว่างสำนักและสำนักงานเขต ในส่วนที่สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยรับผิดชอบ เพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

/๕.วิธีการ...

๕. วิธีการปฏิบัติ

๕.๑ จัดทำแผนฝึกซ้อมการป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณภัย และด้านความมั่นคงของสำนักงานเขต

๕.๒ วางแผนฝึกซ้อม โดยประสานวิทยากรในการจัดฝึกซ้อมจากสถานีดับเพลิงบางชั้น

๕.๓ จัดทำกำหนดการฝึกซ้อม สถานการณ์ การปฏิบัติ

๕.๔ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกซ้อม และมอบหมายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านต่าง ๆ เพื่อเตรียมการฝึกซ้อม

๕.๕ ดำเนินการฝึกซ้อมตามแผนที่กำหนด โดยมีขั้นตอน ดังนี้

๕.๕.๑ ขั้นตอนทั่วไป

๑) ผู้พบเห็นเหตุสาธารณภัย ทำการระงับเหตุ และหรือแจ้งฝ่ายที่เกี่ยวข้องเข้า
ระงับเหตุเบื้องต้น

๒) ทีมระงับเหตุขั้นต้น มีหน้าที่ในการป้องกันมิให้เหตุการณ์ติดต่อกลุกลาม และควบคุมเหตุให้อยู่ในขอบเขตจำกัด พร้อมกับระงับเหตุให้สิ้น

๓) ฝ่ายที่เกี่ยวข้องประสานหน่วยงาน ได้แก่ ตำรวจ สถานีดับเพลิง และหน่วย
พยาบาล

๔) ผู้นำทางอพยพหนีไฟจะเป็นผู้นำทางแก่ข้าราชการ / ลูกจ้าง อพยพหนีตาม
ทางออกฉุกเฉินไปยังจุดนัดพบ หรือ “จุดรวมพล”

๕) หัวหน้าทีมความปลอดภัยแต่ละฝ่ายมีหน้าที่ตรวจนับจำนวนเจ้าหน้าที่
หรือผู้ปฏิบัติงานในอาคาร ว่าได้อพยพหนีออกมาภายนอกบริเวณ จุดนัดพบ หรือ “จุดรวมพล” ครบทุกคน
หรือไม่

๖) ทีมค้นหาช่วยชีวิต จะเข้าค้นหาและทำการช่วยชีวิตข้าราชการ / ลูกจ้าง
ที่ยังติดค้างอยู่ในอาคารหรือในพื้นที่ที่เกิดภัย

๗) ทีมปฐมพยาบาลเบื้องต้นจะทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้น รวมถึงกรณีของ
เจ้าหน้าที่ที่ออกมาอยู่ที่จุดรวมพลแล้วมีอาการเป็นลม ช็อกหมดสติ หรือบาดเจ็บ และติดต่อทีมยานพาหนะ
ให้ ในกรณีที่พยาบาลหรือแพทย์พิจารณาแล้วต้องนำส่งโรงพยาบาล

๕.๕.๒ ขั้นตอนการปฏิบัติ

๑) ผู้อำนวยการระงับเหตุ หรือผู้ช่วยผู้อำนวยการระงับเหตุ
-ควบคุม สั่งการ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทุกหน่วย ให้เป็นไปด้วย
ความถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

-แจ้งเจ้าหน้าที่ที่อพยพจากอาคาร ฯ ให้อยู่ในจุดรวมพลจนกว่าจะมี
สัญญาณแจ้งเหตุสงบลง

-สั่งทีมระงับเหตุขั้นต้น ระงับเหตุและค้นหาผู้ที่ติดค้างอยู่ในที่เกิดเหตุ
เพื่อช่วยชีวิต กรณีได้รับรายงานจากหัวหน้าทีมความปลอดภัยประจำฝ่ายว่าจำนวนเจ้าหน้าที่มียอดไม่ครบ

๒) ทีมระงับเหตุขั้นต้น

-ระงับเหตุโดยประสานกับหัวหน้าทีมความปลอดภัยประจำฝ่าย
-ป้องกันมิให้เหตุเพลิงไหม้เกิดการติดต่อกลุกลาม และควบคุมให้อยู่ในขอบเขต
จำกัด

-เตรียมอุปกรณ์เพื่อใช้งาน

๓) หัวหน้าทีมความปลอดภัยประจำฝ่าย

-ควบคุม ดูแล การอพยพของเจ้าหน้าที่ในฝ่าย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และปลอดภัยทุกคน

-ติดต่อประสานงานกับผู้อำนวยความสะดวกหรือผู้ช่วยผู้อำนวยความสะดวก เหตุ และฝ่ายต่าง ๆ ในระหว่างการอพยพ

๔) ทีมนำทางหนีภัย

-ถือธงนำทางอพยพเจ้าหน้าที่ออกจากพื้นที่ปฏิบัติงานโดยใช้เส้นทางหนีไปยัง “จุดรวมพล”

-ติดต่อประสานงานกับผู้อำนวยความสะดวกหรือผู้ช่วยผู้อำนวยความสะดวก และฝ่ายต่าง ๆ ในระหว่างการปฏิบัติหน้าที่

-ตรวจนับจำนวนเจ้าหน้าที่ในฝ่ายที่รับผิดชอบที่มารวมกันที่ “จุดรวมพล”

-แจ้งยอดต่อผู้อำนวยความสะดวกหรือผู้ช่วยผู้อำนวยความสะดวก ณ “จุดรวมพล”

๕) ทีมค้นหาช่วยชีวิต

-ค้นหาช่วยชีวิตผู้ที่ติดค้างอยู่ในที่เกิดเหตุ และรายงานผลให้ผู้อำนวยความสะดวก เหตุ หรือผู้ช่วยผู้อำนวยความสะดวกทราบ

-ติดต่อกับผู้อำนวยความสะดวกหรือผู้ช่วยผู้อำนวยความสะดวกตลอดเวลา การปฏิบัติหน้าที่

๖) ทีมปฐมพยาบาลเบื้องต้น

-ปฐมพยาบาลขั้นต้นแก่ผู้บาดเจ็บเพื่อรอส่งโรงพยาบาล

-ช่วยเหลือ ดูแล ผู้บาดเจ็บก่อนนำส่งโรงพยาบาล

-จัดอุปกรณ์ช่วยชีวิตขั้นต้นไว้ให้ครบถ้วน

-จัดเตรียมรถฉุกเฉินเพื่อนำผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาล พร้อมพนักงานขับรถยนต์

๗) ทีมรักษาความปลอดภัย

-ป้องกันบุคคลภายนอกไม่ให้เข้ามาในที่เกิดเหตุ

-จัดการจราจรและกำหนดเส้นทางเข้า – ออก

-ตรวจตราบุคคลที่จะออกจากสถานที่เกิดเหตุว่านำสิ่งของออกไปด้วยหรือไม่

๘) ทีมประชาสัมพันธ์และติดต่อประสานงาน

-จัดตั้งศูนย์ประชาสัมพันธ์เพื่อศึกษารายละเอียดของเหตุการณ์

-ให้ข้อมูลแก่บุคคลภายนอก/เจ้าหน้าที่ หรือผู้เกี่ยวข้อง

-ให้ข่าวสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

-ประสานกับผู้อำนวยความสะดวกหรือผู้ช่วยผู้อำนวยความสะดวกใน ระหว่างปฏิบัติหน้าที่

๙) เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในอาคาร

-เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณแจ้งเหตุสาธารณภัย ให้ออกจากสถานที่เกิดเหตุไปยัง จุดรวมพล

-ตรวจสอบจำนวน/รายชื่อ กับหัวหน้าทีมความปลอดภัยประจำฝ่าย หากทราบว่า มีผู้ติดอยู่ในที่เกิดเหตุให้แจ้งโดยเร็ว

-ให้ใช้เส้นทางหนีไฟ ห้ามใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาด

-ห้ามหนีในลักษณะทวนกระแส หากเกิดแก๊สพิษ/ควันไฟ

-ให้ปิดประตู/หน้าต่าง เมื่อออกจากห้องเป็นคนสุดท้าย
-แจ้งชื่อ / จำนวน ผู้ที่ติดอยู่ในที่เกิดเหตุให้แก่ทีมรักษาความปลอดภัยและ
ทีมระงับเหตุขั้นต้นทราบทันที

๕.๕.๓ ขั้นตอนการติดต่อสื่อสาร

- ๑) ทางโทรศัพท์
- ๒) ทางวิทยุสื่อสาร
- ๓) ทางเสียงตามสายภายในอาคารสำนักงานเขต

๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

๗. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณของทางราชการแต่อย่างใด

๘. การรายงานและประเมินผล

- ๘.๑ รายงานเหตุการณ์ความเคลื่อนไหวต่างๆ ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
- ๘.๒ ประเมินผลภายหลังเสร็จสิ้นภารกิจ ให้หน่วยงานที่ร่วมปฏิบัติการแสดงข้อคิดเห็น
ข้อเสนอแนะ ปัญหาอุปสรรค แนวทางแก้ไข เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงการดำเนินการป้องกันและระงับสาธารณภัย

๙. ปัญหาและอุปสรรค

- ๙.๑ สภาพภูมิอากาศอาจไม่เอื้ออำนวยในการฝึกซ้อม
- ๙.๒ การฝึกซ้อมไม่ประสบผลสำเร็จเท่าที่ควร เนื่องจากลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องให้บริการ
ประชาชน มีประชาชนมาติดต่อราชการอยู่อย่างต่อเนื่อง และไม่ได้รับความร่วมมือจากประชาชนที่มารับบริการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ เจ้าหน้าที่เกิดความปลอดภัย และมั่นใจในการปฏิบัติงานในสำนักงานเขต
- ๑๐.๒ เจ้าหน้าที่เกิดความชำนาญ สามารถปฏิบัติหน้าที่ด้านการป้องกันและระงับเหตุได้
ถูกต้องตามขั้นตอน ไม่เกิดความเสียหายแก่ตนเอง ทรัพย์สินของทางราชการ และของประชาชน
- ๑๐.๓ เจ้าหน้าที่เข้าใจบทบาท หน้าที่ของตนในการเข้าปฏิบัติงานสาธารณภัย
- ๑๐.๔ เจ้าหน้าที่มีความมั่นใจ และสามารถควบคุมสถานการณ์กรณีเกิดเหตุสาธารณภัยได้
อย่างประสิทธิภาพ
- ๑๐.๕ ประชาชนเกิดความมั่นใจต่อหน่วยงานกรณีเกิดเหตุสาธารณภัย

ลงชื่อ



ผู้เสนอแผน

(นายสุชุม อังอนันท์)

เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตมีนบุรี

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติแผน

(นายไพโรจน์ จันทรอด)

ผู้อำนวยการเขตมีนบุรี