

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตมีนบุรี
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยคณะกรรมการชุมชนเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการพัฒนาชุมชนตามหลักการ การพัฒนาชุมชนของตนเอง เพื่อตนเอง ทำให้ชุมชนมีความเข้มแข็ง เกิดความร่วมมือร่วมใจ อันนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตทั้งทางด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม อนามัยและจิตใจ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานเขตมีนบุรีจึงจัดทำโครงการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน เพื่อให้ชุมชนสามารถใช้เงินงบประมาณในการจัดกิจกรรมของชุมชน อันจะนำไปสู่การพัฒนาชุมชนที่ยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนให้ตรงตามเป้าหมายและตามความต้องการของประชาชนในชุมชนอย่างแท้จริง

๒.๒ คณะกรรมการชุมชนสามารถกำหนดแนวทางและการดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชนด้วยตนเอง

๒.๓ คณะกรรมการชุมชนสามารถใช้ทรัพยากรทางการบริหารให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๓. เป้าหมาย

ชุมชนในพื้นที่เขตมีนบุรีซึ่งจัดตั้งโดยกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยกรรมการชุมชน พ.ศ.๒๕๓๔ ปัจจุบันมีจำนวน ๖๓ ชุมชน สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการพัฒนาชุมชนได้ตามจำนวนบ้านที่ขึ้นทะเบียนตามระเบียบของชุมชน จำนวนบ้านไม่เกิน ๒๐๐ หลังคาเรือน เบิกได้ไม่เกินชุมชนละ ๕,๐๐๐.-บาท/เดือน, ๒๐๐ หลังคาเรือนขึ้นไปไม่เกิน ๕๐๐ หลังคาเรือน เบิกได้ไม่เกิน ๗,๕๐๐.-บาท/เดือน และ ๕๐๐ หลังคาเรือนขึ้นไป เบิกได้ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐.-บาท/เดือน รวมจำนวน ๑๒ เดือน และเบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง

๔. ลักษณะโครงการ

ประเภทโครงการ โครงการนี้เป็นส่วนหนึ่งของแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย มิติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล เป้าหมายที่ ๕.๒.๑ ประชาชนกรุงเทพฯ มีส่วนร่วมในการเสนอนโยบายและตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานครโดยใช้ระบบงบประมาณแบบมีส่วนร่วม เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑.๑ รับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่าน “สภาประชาชนกรุงเทพมหานคร”

รูปแบบโครงการ เป็นโครงการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน เพื่อให้ชุมชนสามารถใช้เงินงบประมาณในการจัดกิจกรรมของชุมชน อันจะนำไปสู่การพัฒนาชุมชนที่ยั่งยืน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ใช้วิธีดำเนินการเบิกจ่ายตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนการพัฒนาชุมชน พ.ศ.๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๕ และปฏิบัติตามขั้นตอนการเบิกจ่ายค่าสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน

ระยะเวลาดำเนินการ : ๑ ปี (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

สถานที่ดำเนินการ : พื้นที่เขตมีนบุรี

/๖. แผนปฏิบัติ...

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดเตรียมแผนงาน/โครงการ ๕	↔											
๒. ขออนุมัติโครงการ ๕	↔											
๓. ประสานงานกับ 15 เจ้าหน้าที่ชุมชนเพื่อแจ้ง แนวทางการดำเนินงาน	↔											
๔. ประชาสัมพันธ์กิจกรรม	↔	15										
๕. ดำเนินการจัดกิจกรรม ตามแผน 30	←											→
๖. ติดตามและประเมินผล 20		←										→
๗. สรุปและประเมินผล 10 โครงการ												↔

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ แผนงานพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน
หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน ภายในวงเงิน
๔,๙๕๐,๐๐๐.-บาท (สี่ล้านเก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
ประมาณการงบประมาณ

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
กิจกรรมในชุมชน จำนวน ๖๓ ชุมชน	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน	๔,๙๕๐,๐๐๐.-	ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนการพัฒนาชุมชน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๕

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
กรรมการชุมชนจัดทำเอกสารไม่ถูกต้องและต้องนำกลับไปแก้ไข ทำให้ส่งสำนักงานเขตล่าช้า จึงทำให้เบิกเงินได้ล่าช้า	๒	๓	สูง	จัดประชุมให้ความรู้แก่กรรมการชุมชนในเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณ

/๙. ประโยชน์...

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ชุมชนสามารถจัดกิจกรรมในชุมชนได้ตรงตามเป้าหมายและตามความต้องการของประชาชน

๙.๒ ชุมชนสามารถกำหนดแนวทางและดำเนินงานด้านการพัฒนาชุมชนได้ด้วยตนเอง

๙.๓ ชุมชนสามารถใช้ทรัพยากรในชุมชนให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ๖๐	ผลลัพธ์	แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการเป็นรายเดือน

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

เก็บรวบรวมข้อมูลการปฏิบัติงานจริงและสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้เข้าร่วม

โครงการ

ลงชื่อ..... (นายไพโรจน์ จันทร์ทอด) ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง.....
ตำแหน่ง.....
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายไพโรจน์ จันทร์ทอด)

ผู้อำนวยการเขตมีนบุรี