

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตมีนบุรี
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ภายใต้แนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐที่จะต้องส่งเสริมการรวมตัวของเกษตรกร เพื่อวางแผนพัฒนาการเกษตรภายใต้หลักการที่ประชาชนมีส่วนร่วมคิด วิเคราะห์ และตัดสินใจ ในการกำหนดแผนการพัฒนาพื้นที่ ด้วยตนเอง เพื่อให้ตอบสนองต่อปัญหาและความต้องการของชุมชนอย่างแท้จริง จึงมีการจัดตั้งศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวงขึ้น เพื่อเป็นศูนย์กลางให้เกษตรกรได้เข้ามามีส่วนร่วมคิด วิเคราะห์วางแผน และบริหารจัดการแผนด้วยตนเอง โดยหน่วยงานภาครัฐจะทำหน้าที่ให้การสนับสนุนด้านบริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทั้งด้านพืช ปศุสัตว์ ประมง รวมทั้งการให้ข้อมูลข่าวสารการเกษตรที่สำคัญแก่เกษตรกรในลักษณะบูรณาการ ณ จุดเดียว คือ ที่ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวง

สำนักงานเขตมีนบุรี ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตรต่างๆ จึงได้จัดทำโครงการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวงมีนบุรีขึ้น เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของเกษตรกรในท้องถิ่นได้ง่าย อีกทั้งเป็นการพัฒนาให้เกษตรกรรู้จักหาความรู้และประสบการณ์โดยผ่านศูนย์ฯ ในพื้นที่ เป็นการอำนวยความสะดวกให้กับเกษตรกรอีกทางหนึ่ง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาการเกษตร สถาบันเกษตรกรและชุมชน ให้มีโอกาสและมีส่วนร่วมในการพัฒนาการเกษตรแบบยั่งยืนด้วยตนเอง และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

๒.๒ เพื่อให้ส่วนราชการ เช่น กรุงเทพมหานคร และหน่วยงานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีกระบวนการในการทำงานที่ใกล้ชิดกับเกษตรกรมากขึ้น

๒.๓ เพื่อให้ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรเป็นศูนย์กลางในการถ่ายทอดความรู้ด้านการเกษตรอย่างเป็นรูปธรรม

๒.๔ เพื่อสร้างความยั่งยืนในการประกอบอาชีพของเกษตรกรในพื้นที่เขตมีนบุรี

๓. เป้าหมายของโครงการ

เกษตรกร ประชาชนทั่วไปที่สนใจประกอบอาชีพเกี่ยวกับการเกษตรในพื้นที่เขตมีนบุรี

๔. ลักษณะของโครงการ

ประเภทโครงการเป็นโครงการยุทธศาสตร์และเป็นโครงการใหม่ โครงการนี้จัดอยู่ในกลุ่มหนึ่งของแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ มิติที่ ๖.๑ เมืองแห่งโอกาสทางธุรกิจและการลงทุน เป้าหมายที่ ๖.๑.๑ กรุงเทพมหานครมีความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ เป้าประสงค์ที่ ๖.๑.๑.๑ สนับสนุนการประกอบธุรกิจและพัฒนาผลผลิตการเกษตร รูปแบบโครงการเป็นโครงการฝึกอบรม

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – เดือนกันยายน ๒๕๖๗ ณ ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวงมีนบุรี และพื้นที่การเกษตรเขตมีนบุรี

/๖.แผนปฏิบัติการ...

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.เสนอโครงการและ ขออนุมัติงบประมาณ	↔											
๒.ขออนุมัติเงินประจำงวด	↔											
๓.จัดซื้อวัสดุตามโครงการ			↔									
๔.ดำเนินการตาม แผนปฏิบัติงานของศูนย์ฯ ๔.๑ จัดประชุม คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ พร้อมรายงานผลการประชุม จำนวน ๔ ครั้ง ๔.๒ ส่งเสริม/ให้ความรู้ อาชีพด้านการเกษตร เช่น การทำนา การทำไร่หญ้า การเลี้ยงสัตว์ การเลี้ยงปลา การเพาะเห็ด ฯลฯ จำนวนอย่างน้อย ๑ ครั้ง			↔			↔			↔		↔	
๕. เบิกจ่ายค่าตอบแทน การประชุมแก่คณะกรรมการ บริหารศูนย์ฯ			↔			↔			↔		↔	
๖. ติดตามและประเมินผล											↔	↔

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ฯ
เทคโนโลยีการเกษตร ยอด ๑๑๕,๑๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ตามรายละเอียดดังนี้

รายละเอียดรายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑. ค่าเบี้ยประชุม - ประธานกรรมการ (๑ คน x ๑,๒๕๐ บาท x ๔ ครั้ง) = ๕,๐๐๐ บาท - กรรมการ (๑๒ คน x ๑,๐๐๐ บาท x ๔ ครั้ง) = ๔๘,๐๐๐ บาท - กรรมการและเลขานุการ (๑ คน x ๕๐๐ บาท x ๔ ครั้ง) = ๒,๐๐๐ บาท - กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ (๑ คน x ๘๐๐ บาท x ๔ ครั้ง) = ๓,๒๐๐ บาท	๕๘,๒๐๐.-	- พระราชกฤษฎีกา กำหนดเงินเดือน เงินเพิ่ม เงินค่าเบี้ยประชุม และเงินตอบ แทนอื่น ของผู้ว่าราชการ กทม. ข้าราชการเมืองอื่น ของ กทม. และ กรรมการที่ผู้ว่าราชการ กทม. แต่งตั้ง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ.๒๕๔๙

/รายละเอียด...

รายละเอียดรายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๒. ค่าวัสดุปรับปรุงศูนย์ และวัสดุเกษตร	๕๒,๘๐๐.-	- ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและ- การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
๓. ค่าวัสดุเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และวัสดุสำนักงาน	๔,๑๐๐.-	

ทั้งนี้ ให้ถัวเฉลี่ยจ่ายได้ในกรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่พอ แต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับ ๑๑๕,๑๐๐ บาท

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่เกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
๑. การมอบวัสดุเกษตรให้แก่ เกษตรกรและผู้สนใจ ไม่เพียงพอและทั่วถึง	๔	๑	ปานกลาง	- ให้มีการลงเบียนขอรับวัสดุ ล่วงหน้า และเฉลี่ยใน จำนวนเท่ากัน
๒. การจัดกิจกรรมของศูนย์ฯ บางครั้งเกษตรกรและผู้สนใจ ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรม ได้เนื่องจากติดภารกิจ ประกอบอาชีพอื่นๆ	๒	๑	น้อย	- ประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมล่วงหน้า และเพิ่มช่องทาง ประชาสัมพันธ์ เช่น ไลน์ หรือ เฟซบุ๊ก

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ มีศูนย์กลางสำหรับหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้บริการแก่เกษตรกรและผู้สนใจทั่วไป
- ๙.๒ เกษตรกรได้รับข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ
- ๙.๓ เป็นแหล่งเรียนรู้และเทคโนโลยีที่ถูกต้องเหมาะสมแก่ชุมชน
- ๙.๔ เป็นศูนย์รวมและเป็นสถานที่ประชุมพบปะแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ของเกษตรกรในชุมชน
- ๙.๕ เป็นจุดศูนย์รวม หรือแสดงผลิตภัณฑ์ด้านการเกษตร เพื่อจัดให้มีการซื้อขายโดยตรง
- ๙.๖ เป็นสถานที่ติดต่อยื่นคำร้อง ขอรับบริการ หรือขอรับการช่วยเหลือต่างๆ แก่เกษตรกร

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ถึง กันยายน ๒๕๖๗
จำนวนครั้งของการจัด กิจกรรมของศูนย์บริการ และถ่ายทอดเทคโนโลยี การเกษตร	ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง/ปี	ระดับผลผลิต	นับจากจำนวนครั้งที่จัด กิจกรรม	
จำนวนผู้มารับบริการ ข่าวสารทางการเกษตร	อย่างน้อย ๑๐๐ คน/ปี	ระดับผลลัพธ์	นับจากจำนวนผู้มารับบริการ	
ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้มาเข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ๘๐	ระดับผลกระทบ	แบบสอบถาม ความพึง พอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	

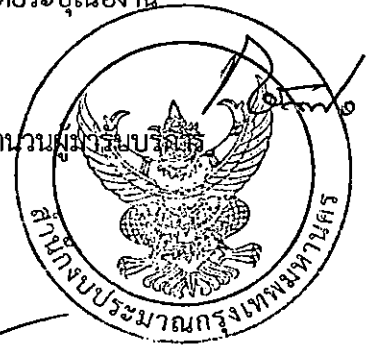
/๑๐.๒ การติดตาม

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการเมื่อจัดกิจกรรมแล้วเสร็จ โดยระบุเนื้อหา
และคิดเป็นร้อยละของเนื้อหาทั้งหมดของโครงการต่อผู้บริหารเขตทุกครั้ง

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ประเมินผลจากเครื่องมือในการใช้วัด ได้แก่ จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรม จำนวนผู้มารับบริการ
และการทำแบบทดสอบความพึงพอใจหลังจากเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายศุภมิตร บัวซ้อน)
(นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ)
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตมีนบุรี

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศักดิ์ชัย ไสสุข)
(ผู้อำนวยการเขตมีนบุรี)