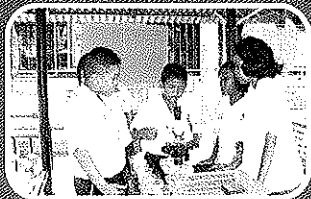
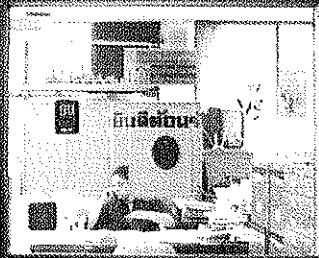




สำนักงานเขตยานนาวา



การติดต่อราชการกับ
ฝ่ายการศึกษา



ฝ่ายการศึกษา

ฝ่ายศึกษามีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับ

1. การส่งเสริมสนับสนุนและประสานงานในเชิงนโยบายให้สถานศึกษาจัดการศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายและมาตรฐานการศึกษาชาติ โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน
2. ประสานตรวจสอบ กลั่นกรองงานด้านการบริหารงานบุคคลและสวัสดิการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาในเขตพื้นที่ เพื่อนำเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
3. วิเคราะห์ข้อมูลประชากรวัยเรียนเพื่อการวางแผนการรับนักเรียนแต่ละระดับ
4. ตรวจสอบและจัดทำบัญชีรายชื่อเด็กอายุถึงเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับส่งให้สถานศึกษาที่รับผิดชอบในพื้นที่เขตเพื่อเตรียมรับนักเรียน
5. ประสานงาน ติดตาม สรุปผลการรับเด็กเข้าเรียนของสถานศึกษาในพื้นที่เขต
6. รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ กลั่นกรอง ข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาเพื่อนำเสนอผู้อำนวยการเขต
7. ให้บริการข้อมูลสารสนเทศและประชาสัมพันธ์เผยแพร่เกี่ยวกับงานการศึกษาของสำนักงานเขต
8. วางแผนและดำเนินงานในการระดมทรัพยากรจากแหล่งสนับสนุน
9. ประสานและรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแหล่งทรัพยากรที่สนับสนุนการจัดการศึกษาทั้งภาครัฐ เอกชน และประชาชนในท้องถิ่นอย่างเป็นระบบ





10. ส่งเสริมการจัดสวัสดิการ สวัสดิภาพในสถานศึกษา การส่งเสริมการพิทักษ์สิทธิเด็กและเยาวชน การคุ้มครองสิทธิของนักเรียน
11. สำรวจและจัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้สิ่งแวดล้อมทางการศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น
12. ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพ และประสานการใช้ประโยชน์แหล่งการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ
13. ส่งเสริมและสนับสนุน กิจกรรมนักเรียนของสถานศึกษา
14. ส่งเสริมและสนับสนุน การสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
15. ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่และประเมินผล การปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
16. ประสานการสำรวจข้อมูล ส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับเด็กพิการ เด็กด้อยโอกาส เด็กความสามารถพิเศษกับสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
17. ดำเนินการด้านการกิจของศูนย์วิชาการ ดำเนินการด้านการเงิน การงบประมาณและการจัดหาพัสดุครุภัณฑ์





18. ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนของโรงเรียนในสังกัดให้เป็นไปตามนโยบายและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา
19. ดำเนินงานสนับสนุนทางวิชาการ การวิจัยและประเมินผล การเผยแพร่ข้อมูลทางการศึกษา
20. การบริหารงานกิจกรรมนักเรียนในสถานศึกษา ได้แก่ การจัดตั้งกลุ่ม กองลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด จัดพิธีการและกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน
21. ดำเนินการเกี่ยวกับทุนการศึกษาและนักเรียนที่ยากจน
22. ประสานงานในการอนุญาตใช้อาคาร สถานที่ของโรงเรียนจากหน่วยงานและองค์กรต่างๆ

การส่งเด็กเข้าเรียน

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ.2542และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 และกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการนับอายุเด็ก เพื่อเข้ารับการศึกษาระดับ พ.ศ. 2545 ให้บิดา มารดาหรือผู้ปกครอง ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ของเด็กที่มีอายุ อย่างเข้าปีที่เจ็ดที่มีภูมิลำเนาอยู่ในท้องที่เขตกรุงเทพมหานครนำเด็กในความปกครองไปแจ้งการส่ง เด็กเข้าเรียนในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาภาคบังคับระหว่างวันที่ 16 พฤษภาคม ของปีการศึกษา นั้นๆ ณ ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขต หรือสถานศึกษาภาคบังคับ แล้วแต่กรณี

ขั้นตอนการแจ้งเด็กเข้าเรียน *

1. ให้บิดา มารดาหรือผู้ปกครองของเด็กที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านพื้นที่เขตยานนาวา มีอายุอย่างเข้าปีที่เจ็ด ให้แจ้งการส่งเด็กเข้าเรียน ดังนี้

1.1 กรณีเด็กเข้าเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตยานนาวา จำนวน 6 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนวัดดอกไม้ โรงเรียนวัดช่องลม โรงเรียนวัดช่องนนทรี โรงเรียนวัดปรางค์ โรงเรียนวัดคลองภูมิ โรงเรียนวัดคลองใหม่ โดยให้แจ้งการส่งเด็กเข้าเรียนได้ที่ โรงเรียนดังกล่าว



1.2 กรณีเด็กเข้าเรียนที่โรงเรียนอื่น นอกเหนือจากข้อ 1.1 และโรงเรียนนอกพื้นที่
เขตยานนาวาให้มาแจ้งการส่งเด็กเข้าเรียนที่ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตยานนาวา (ชั้น 3)

2. เอกสารที่ต้องนำไปแจ้งเด็กเข้าเรียน

2.1 สูติบัตร (ใบเกิด) หรือสำเนาสูติบัตร

2.2 กรณีไม่มีสูติบัตร ให้ใช้สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน

2.3 บุคคลที่ไม่มีสัญชาติไทย กรณีไม่มีหลักฐานตามข้อ 2.1 และ 2.2 ให้ใช้หลักฐาน
ทางราชการ เช่น หนังสือเดินทาง หนังสือรับรองการเกิด และ ทร. 13





ถ้าบิดา มารดา หรือผู้ปกครองของเด็กคนใดได้รับแจ้งการส่งเด็กเข้าเรียนแล้ว ไม่ส่งเด็กเข้าเรียนหรือทำการใดๆ ที่เป็นเหตุให้เด็กไม่ได้เข้าเรียน ในสถานศึกษาโดยปราศจาก เหตุผลอันสมควร ให้ถือว่าไม่ปฏิบัติตามมาตรา 6 และมาตรา 15 แห่งพระราชบัญญัติ การศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545 ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 1,000 บาท หรือไม่เกิน 10,000 บาท แล้วแต่กรณี เว้นแต่ได้รับการผ่อนผันตามมาตรา 6





สำนักงานเขตยานนาวา มีโรงเรียนในสังกัด จำนวน 6 โรงเรียน
เปิดสอนในระดับอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ 6 ประกอบด้วย

1. โรงเรียนวัดดอกไม้
ตั้งอยู่เลขที่ 583 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพฯ โทร. 0 2294 0796
2. โรงเรียนวัดช่องลม
ตั้งอยู่เลขที่ 29 ถนนพระรามที่ 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ โทร. 0 2285 3466
3. โรงเรียนวัดช่องนนทรี
ตั้งอยู่เลขที่ 461 ถนนนนทรี แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ โทร. 0 2284 2134
4. โรงเรียนวัดปรีวาสนา
ตั้งอยู่เลขที่ 762/1 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพฯ โทร. 0 2294 2515
5. โรงเรียนวัดคลองภูมิ
ตั้งอยู่เลขที่ 22/1 ถนนพระรามที่ 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ โทร. 0 2294 1985
6. โรงเรียนวัดคลองไผ่
ตั้งอยู่เลขที่ 18 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพฯ โทร. 0 2294 3246



เบอร์โทรศัพท์สำนักงานเขตยานนาวา

สำนักงานเขตยานนาวา	โทรศัพท์ 0 2294 2393, 0 2294 2400	
ผู้อำนวยการเขต	โทรศัพท์ 0 2294 4433 ภายใน 6700-1	โทรสาร 0 2681 5482
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต 1	โทรศัพท์ 0 2294 2390 ภายใน 6702-3	โทรสาร 0 2295 3540
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต 2	โทรศัพท์ 0 2294 2391 ภายใน 6704-5	โทรสาร 0 2295 3540
ฝ่ายปกครอง	โทรศัพท์ 0 2294 4422 ภายใน 6706-9	โทรสาร 0 2295 3540
ฝ่ายทะเบียน	โทรศัพท์ 0 2294 2394 ภายใน 6710 -12	โทรสาร 0 2284 1133
ฝ่ายเทคนิค	โทรศัพท์ 0 2294 5363 ภายใน 6734-6	โทรสาร 0 2294 5363
ฝ่ายการคลัง	โทรศัพท์ 0 2294 2395 ภายใน 6730-3	โทรสาร 0 2295 1427
ฝ่ายการศึกษา	โทรศัพท์ 0 2294 2393 ต่อ 6727-9	โทรสาร 0 2294 2393 ต่อ 6729
ฝ่ายโยธา	โทรศัพท์ 0 2294 2396 ภายใน 6714-7	โทรสาร 0 2284 1535
ฝ่ายรายได้	โทรศัพท์ 0 2294 2398 ภายใน 6721-3	โทรสาร 0 2295 2253
ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม	โทรศัพท์ 0 2295 0929 ภายใน 6737-9	โทรสาร 0 2295 0929
ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ	โทรศัพท์ 0 2294 8778 ภายใน 6724-6	โทรสาร 0 2294 8778
ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	โทรศัพท์ 0 2294 2397 ภายใน 6718-20	โทรสาร 0 2294 2397
สถิติเขต	โทรศัพท์ 0 2294 2400 ต่อ 6741	โทรสาร 0 2295 3540
ศูนย์รับร้องทุกข์	โทรศัพท์ 0 2294 4422 ภายใน 6745	โทรสาร 0 2295 3540

เบอร์โทรศัพท์สำคัญ

แจ้งเหตุด่วน - เหตุร้าย	โทรศัพท์ 191, 0 2246 1338-42
ตำรวจดับเพลิง	โทรศัพท์ 199, 0 2246 0199
ศูนย์ส่งกลับและรพพยาบาลตำรวจ	โทรศัพท์ 0 2255 1133-6
ตำรวจท่องเที่ยว	โทรศัพท์ 1699
ศูนย์ช่วยเหลือนักท่องเที่ยว	โทรศัพท์ 0 2281 5051
ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ กทม.	โทรศัพท์ 1555, 0 2224 3024-5
สถานีตำรวจนครบาล บางโพธิ์พวง	โทรศัพท์ 0 2286 1232-3
สถานีตำรวจนครบาล พุ้มมหาเมฆ	โทรศัพท์ 0 2286 8160, 0 2287 3004-5
สถานีดับเพลิงยานนาวา	โทรศัพท์ 0 2211 9262-3
สถานีดับเพลิงถนนจันทน์	โทรศัพท์ 0 2286 4149
สถานีดับเพลิงพุ่มมหาเมฆ	โทรศัพท์ 0 2286 0140, 0 2286 0142



สำนักงานเขตยานนาวา

209/1 ถนนราษฎร์ราชมงคล 28 แขวงคลองตันใต้ เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 โทร. 0 2294 2393

Website : www.yannawa.qb.net E-mail : yannawa_district_Office@yahoo.com