



รองปลัดกรุงเทพมหานคร
รับที่ สคพ. ๗
พ.ศ. ๒๕๖๑
เวลา

รองปลัดกรุงเทพมหานคร
รับที่ สคพ. ๗
พ.ศ. ๒๕๖๑
เวลา

กลุ่มงานสารบรรณกลางและบริหารเอกสาร
ส่วนบริหารกลาง สคพ.
เลขที่ จ ๕๖๖๘
วันที่ - 4 ต.ค. 2561
เวลา จ. กทม. ๒

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตยานนาวา (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล โทร. ๐ ๒๒๙๔ ๒๓๙๗ ต่อ ๖๗๑๘)

ที่ กท ๕๕๐๔/๐๐๕๙๕๑

วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

เรียน ปลัดกรุงเทพมหานคร

ต้นเรื่อง สำนักงานเขตยานนาวา ได้รับเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ แผนงาน อนามัยสิ่งแวดล้อม งานควบคุมอนามัย หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าตอบแทน) เพื่อเป็นค่าอาหาร ทำการนอกเวลา เป็นเงิน ๒๐,๖๐๐.- บาท (สองหมื่นหกร้อยบาทถ้วน)

ข้อเท็จจริง ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล สำนักงานเขตยานนาวา ได้จัดทำแผนปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อปฏิบัติงานจัดทำเอกสารปรับปรุงฐานข้อมูล ของผู้ประกอบการ และออกเอกสารติดตามการชำระค่าธรรมเนียมการประกอบกิจการประเภทต่างๆ โดยให้ ข้าราชการและลูกจ้าง ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ จำนวน ๑๒ คน ตามบัญชีรายชื่อ ผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนกันมา ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามแผนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๒ ดังนี้ ปฏิบัติหน้าที่ผลัดเปลี่ยนครั้งละ ๒ คน รวม ๑๐๓ ครั้ง ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. ในวันราชการปกติ ภายในวงเงิน ๒๐,๖๐๐.- บาท (-สองหมื่นหกร้อยบาทถ้วน-)

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ สำนักงานเขตยานนาวาได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นไปอย่างครอบคลุมมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. อนุมัติให้ข้าราชการฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาลสำนักงานเขตยานนาวาจำนวน ๑๒ คน ตามรายชื่อที่แนบ ผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามแผนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ที่แนบ และส่งจ่ายค่าอาหารทำการนอกเวลา เป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๒ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ แผนงานอนามัยสิ่งแวดล้อม งานควบคุมอนามัย หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าตอบแทน) ภายในจำนวนเงิน ๒๐,๖๐๐.-บาท (-สองหมื่นหกร้อยบาทถ้วน)

๒. อนุมัติในหลักการให้สับเปลี่ยนตัวบุคคลผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในกรณี ที่ทางราชการมีคำสั่งแต่งตั้งโยกย้ายหรือสับเปลี่ยนข้าราชการ ทั้งนี้ต้องอยู่ภายในกรอบจำนวนคนและวงเงิน ที่ได้รับอนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติข้อ ๑ และ ๒ อำนาจการอนุมัติเป็นของผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานคร ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การจ่ายค่าอาหารทำการนอกเวลา พ.ศ.๒๕๒๙ ข้อ ๘.๔ ซึ่งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครได้มอบอำนาจให้ปลัดกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๑๒๗๑/๒๕๓๔ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๓๔

- อนุมัติในข้อ ๑ - ข้อ ๒ ตามที่
สนช.ยานนาวา เสนอ

(นายสุทัศน์ รุจิณรงค์)

ผู้อำนวยการเขตยานนาวา

(นายชจิต ชีวานิชย์)

รองปลัดกรุงเทพมหานคร

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

๓ ต.ค. ๒๕๖๑

**แผนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ สำนักงานเขตยานนาวา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๒**



๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ มีหน้าที่รับผิดชอบ ดำเนินการออกใบอนุญาตให้กับผู้ประกอบการ ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ สถานที่จำหน่ายอาหาร สถานที่สะสมอาหาร สถานที่สาธารณะทั่วไป การโฆษณาขายเสียง รวมทั้งโรงงานจำพวก ๒ จำเป็นต้องมีการตรวจสอบเอกสาร ปรับปรุงฐานข้อมูลลงโปรแกรมฐานข้อมูล และจัดพิมพ์ใบอนุญาต รวมทั้งออกหนังสือแจ้งเตือนให้ผู้ประกอบการ มาชำระค่าธรรมเนียมให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งมีสถานประกอบการเป็นจำนวนมาก ประกอบกับงานธุรการได้รับการถ่ายโอนงานเพิ่มขึ้น จำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อให้ข้อมูลด้านต่างๆ เป็นปัจจุบัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อให้ผู้ประกอบการต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นปัจจุบัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ จัดทำเอกสาร ปรับปรุงฐานข้อมูลของผู้ประกอบการ และออกเอกสารติดตามการชำระค่าธรรมเนียมการประกอบกิจการประเภทต่างๆให้เป็นปัจจุบัน

๔. การดำเนินการ

จัดทำเอกสาร ปรับปรุงฐานข้อมูลของผู้ประกอบการ และออกเอกสารติดตามการชำระค่าธรรมเนียมการประกอบกิจการประเภทต่างๆ โดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑๒ คน ปฏิบัติหน้าที่ผลัดเปลี่ยนครั้งละ ๒ คน รวมจำนวน ๑๐๓ ครั้ง ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๖.๐๐น. - ๑๘.๐๐น. ในวันราชการปกติ

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐,๖๐๐.-บาท (-สองหมื่นหกร้อยบาทถ้วน-)

ทั้งนี้สามารถปรับเปลี่ยนตัวบุคคลปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หากมีการโยกย้ายปรับเปลี่ยนตัวบุคคล แต่ต้องอยู่ในจำนวนบุคคล และวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

๕. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี ๒๕๖๒ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าตอบแทน) แผนงานอนามัยสิ่งแวดล้อม งานควบคุมอนามัย เป็นเงิน ๒๐,๖๐๐.-บาท (-สองหมื่นหกร้อยบาทถ้วน-) เพื่อเป็นค่าอาหารทำการนอกเวลา

ลงชื่อ

(นางสาวลักขณ์ วิลาลัย)
เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส
หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ
สำนักงานเขตยานนาวา

ผู้เสนอแผน

ลงชื่อ

(นายสุทัศน์ รุ่งเรือง)
ผู้อำนวยการเขตยานนาวา

ผู้อนุมัติแผน

รายชื่อข้าราชการและลูกจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล สำนักงานเขตยานนาวา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๑. นางสาวลักษณ	วิลาลัย	เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส
๒. นางสาวจุฑาทิพย์	ชื่นสุนทร	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ
๓. นายทนุธรรม	หนูเพชร	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ
๔. นายปรีชา	วงศ์ทอง	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ
๕. นางสาวศิริลักษณ์	วงศ์ธัญกรณ์	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ
๖. นางพรชนก	เจียวกุ้ยเอ็ง	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ
๗. นางสาวนพมาศ	กิตติเมธิน	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
๘. นางสาวรุ่งเพชร	สินเธาว์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
๙. นางกัลยา	กำประโคน	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน
๑๐. นายธีระพล	ไชยตะมาศ	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน
๑๑. นางสาวสุภาวรรณ	พลคุ้มพล	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๒. นางสาวนิษวรรณ	ไกรยา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

การคำนวณค่าอาหารทำการนอกเวลา
ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ สำนักงานเขตยานนาวา

- จัดทำเอกสาร อัพเดทฐานข้อมูลของผู้ประกอบการ และออกเอกสารติดตามการชำระค่าธรรมเนียมการประกอบกิจการประเภทต่างๆ โดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ จำนวน ๑๒ คน ปฏิบัติหน้าที่ผลัดเปลี่ยนครั้งละ ๒ คน รวมจำนวน ๑๐๓ ครั้ง ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น. ในวันราชการปกติ

๑๐๓ ครั้ง X ๒ คน X ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๐,๖๐๐.-บาท,

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐,๖๐๐.-บาท (-สองหมื่นหกร้อยบาทถ้วน-) 

แผนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒

หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าตอบแทน)

เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐,๖๐๐.-บาท (-สองหมื่นหกร้อยบาทถ้วน-)

งานควบคุมอนามัย แผนงานอนามัยสิ่งแวดล้อม สำนักงานเขตยานนาวา

ลำดับที่	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
๑	ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการในการออก ใบอนุญาตให้ผู้ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ สถานที่จำหน่ายอาหาร สถานที่สะสมอาหาร จัดทำเอกสาร ตรวจสอบเอกสาร ปรับปรุงฐานข้อมูล ของผู้ประกอบการ และออกเอกสารติดตามการชำระ ค่าธรรมเนียมการประกอบกิจการประเภทต่างๆ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐,๖๐๐.- บาท ขอตั้งงบประมาณทั้งสิ้น ๒๐,๖๐๐.- บาท (-สองหมื่นหกร้อยบาทถ้วน-)	๒๐,๖๐๐.-บาท	←											→	

รับรองข้อมูลถูกต้อง

หัวหน้าหน่วยงาน.....

นายสุทัศน์ รุจิณรงค์

ผู้อำนวยการเขตยานนาวา

ชั้นที่ ยอดผ่านสภาทม.

แบบ ง.102

รหัส	ด้าน / แผนงาน / งาน / โครงการ / หมวดรายจ่าย ประเภทรายจ่าย / รายการ	จำนวนเงิน
01201 - 1	อัตราเดิม 5 อัตรา	778,200
01202 - 1	เงินเพิ่มค่าจ้างประจำ	46,800
01205 - 1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างประจำ	52,800
01206 - 1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของลูกจ้างประจำ	29,800
02	<u>ค่าจ้างชั่วคราว</u>	288,000
021	ค่าจ้างชั่วคราว	288,000
02101 - 1	ค่าจ้างชั่วคราว 2 อัตรา	225,600
02102 - 1	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของลูกจ้างชั่วคราว	14,400
02103 - 1	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพของลูกจ้างชั่วคราว	48,000
03	<u>ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ</u>	376,300
031	ค่าตอบแทน	20,600
03101 - 1	ค่าอาหารทำการนอกเวลา	20,600
032	ค่าใช้สอย	82,300
03208 - 1	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	45,100
03217 - 1	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	14,400
03245 - 1	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	22,800
035	ค่าวัสดุที่กองทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุจัดซื้อ	190,300
03501 - 1	ค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น	139,300
03502 - 1	ค่าวัสดุสำนักงานประเภทเครื่องเขียน แบบพิมพ์	51,000
036	ค่าวัสดุที่หน่วยงานจัดซื้อเอง	83,100
03601 - 1	ค่าวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	46,000
03602 - 1	ค่าวัสดุยานพาหนะ	29,900
03611 - 1	ค่าเครื่องแต่งกาย	7,200
05	<u>ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>	200,800
051	ค่าครุภัณฑ์ที่หน่วยงานจัดซื้อเอง	200,800
05105 - 1	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) 1 เครื่อง	16,000
05123 - 3	เครื่องพ่นแบบละอองสพ่ายหลังแบบใช้น้ำมัน 2 เครื่อง	160,000
05137 - 4	เครื่องพิมพ์ดีดไฟฟ้า 1 เครื่อง	22,000
05148 - 5	เก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติงาน, ปฏิบัติการ, ชำนาญงาน, อาวุโส, ชำนาญการ 1 ตัว	2,800
07	<u>รายจ่ายอื่น</u>	266,300