



คำสั่งสำนักงานเขตยานนาวา

ที่ ๓๖๔ / ๒๕๖๖

เรื่อง จัดตั้งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขตยานนาวา

ด้วยพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ กำหนดให้กรุงเทพมหานคร จัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๕ ครอบคลุมสาธารณภัยทุกประเภท และแผนดังกล่าวได้กำหนดให้มีการจัดตั้งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสำนักงานเขต เพื่อบริหารจัดการสาธารณภัยตามระดับความรุนแรงของภัย โดยเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไข ปัญหาสาธารณภัย การช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ผู้ประสบภัย การฟื้นฟูบูรณะสิ่งสาธารณประโยชน์ ที่ชำรุดเสียหายให้กลับสู่สภาพเดิม รวมทั้งประสานการปฏิบัติตามแผนฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการกรุงเทพมหานครและ บุคลากรกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ ประกอบกับมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ จึงให้จัดตั้งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขตยานนาวา ณ ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขต ยานนาวา และแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ โดยแบ่งโครงสร้างภารกิจของฝ่ายต่างๆ ในกองอำนวยการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยเขตยานนาวา ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการเขตยานนาวา | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตยานนาวา | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ ผู้อำนวยการศูนย์บริการสาธารณสุข ๗ บุญมี ปุรุราชรังสรรค์ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการศูนย์บริการสาธารณสุข ๕๕ เตชะสัมพันธ์ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๕ ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลทุ่งมหาเมฆหรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๖ ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลบางโพธิ์พวงหรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๗ ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลวัดพระยาไกรหรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๑.๘ หัวหน้าสถานีดับเพลิงและกู้ภัยทุ่งมหาเมฆ | กรรมการ |
| ๑.๙ หัวหน้าสถานีดับเพลิงและกู้ภัยถนนจันทน์ | กรรมการ |
| ๑.๑๐ ผู้อำนวยการโรงเรียน หรือ ผู้อำนวยการสถานศึกษา ในพื้นที่เขตยานนาวา | กรรมการ |
| ๑.๑๑ หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย | กรรมการ |
| ๑.๑๒ หัวหน้าฝ่ายปกครอง | กรรมการและ
เลขานุการ |
| ๑.๑๓ เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ ฝ่ายปกครอง | กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๑๔ เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ ฝ่ายปกครอง | กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

๑.๑๕ พนักงานปกครองชำนาญงาน ฝ่ายปกครอง

กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ

๑.๑๖ พนักงานปกครองปฏิบัติงาน ฝ่ายปกครอง

กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการ ประสานแผนและบูรณาการ การปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร ภาครัฐ ภาคเอกชน ประชาชน อาสาสมัคร และมูลนิธิ รวมทั้งกำกับ ดูแล การปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายของกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขตยานนาวา ตลอดจนติดตามผลการปฏิบัติและแก้ไขปัญหาอุปสรรคตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ที่กำหนดให้สำเร็จลุล่วง

๒. โครงสร้างและภารกิจของฝ่ายต่างๆ ในกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขตยานนาวา ประกอบด้วย ๘ ฝ่าย ดังนี้

๒.๑ ฝ่ายเลขานุการ หัวหน้าฝ่ายปกครอง เป็นหัวหน้า ประกอบด้วย ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายปกครอง

มีหน้าที่ ประสาน ควบคุม กำกับดูแล ให้การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒.๒ ฝ่ายแผนงานและโครงการ หัวหน้าฝ่ายปกครอง เป็นหัวหน้า ประกอบด้วย ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายปกครอง

มีหน้าที่ เกี่ยวกับการวางแผนและพัฒนางานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การจัดทำโครงการเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การจัดฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ การฝึกซ้อมแผนฯ และการติดตามการประเมินผลการดำเนินการรวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายของกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขตยานนาวา

๒.๓ ฝ่ายป้องกันและปฏิบัติการ หัวหน้าฝ่ายปกครอง เป็นหัวหน้า ประกอบด้วย

๒.๓.๑ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายปกครอง

๒.๓.๒ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายเทคนิค

๒.๓.๓ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายโยธา

๒.๓.๔ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

๒.๓.๕ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

๒.๓.๖ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

มีหน้าที่ ติดตามสถานการณ์ รวบรวมข้อมูล ประเมินสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้น วางมาตรการต่างๆ ในการป้องกันมิให้เกิดภัยขึ้น หรือเกิดขึ้นแล้วให้ได้รับความเสียหายน้อยที่สุด จัดระเบียบ แจ่งเตือนภัย การช่วยเหลือผู้ประสบภัย งานการข่าว การรักษาความปลอดภัย และการปฏิบัติการจิตวิทยา

๒.๔ ฝ่ายฟื้นฟูและบูรณะ หัวหน้าฝ่ายโยธา เป็นหัวหน้า ประกอบด้วย

๒.๔.๑ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายโยธา

๒.๔.๒ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

๒.๔.๓ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายเทคนิค

๒.๔.๔ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

มีหน้าที่ ฟื้นฟูบูรณะโดยนำทรัพยากรที่มีอยู่ทั้งกำลังคน ทรัพย์สิน เครื่องมือ ประสาน การดำเนินการทั้งภาครัฐ และ ภาคเอกชน เข้าร่วมในการฟื้นฟูบูรณะ เพื่อมุ่งหมายให้ประชาชนผู้ประสบภัย ได้รับการช่วยเหลืออย่างรวดเร็ว

๒.๕ ฝ่ายสงเคราะห์ผู้ประสบภัย หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เป็นหัวหน้า ประกอบด้วย

๒.๕.๑ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

๒.๕.๒ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายรายได้

๒.๕.๓ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

๒.๕.๔ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายทะเบียน

๒.๕.๕ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายการคลัง

๒.๕.๖ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายการศึกษา

มีหน้าที่ สำรวจความเสียหาย และความต้องการด้านต่างๆ จัดทำบัญชีผู้ประสบ สาธารณภัย ประสานงานกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการสงเคราะห์ผู้ประสบสาธารณภัยเพื่อทำหน้าที่

๒.๖ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เป็นหัวหน้า ประกอบด้วย ข้าราชการและลูกจ้างทุกฝ่าย

มีหน้าที่ เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการแถลงข่าวข้อเท็จจริงเกี่ยวกับความเสียหายและความช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้แก่สื่อมวลชนและ ประชาชนทั่วไปได้ทราบ

๒.๗ ฝ่ายสื่อสาร หัวหน้าฝ่ายเทคนิค เป็นหัวหน้า ประกอบด้วย ข้าราชการและลูกจ้าง ฝ่ายเทคนิค

มีหน้าที่ วางระบบการติดต่อสื่อสารในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระหว่าง กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทุกระดับ และฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การติดต่อ เป็นไปอย่างรวดเร็วต่อเนื่องและเชื่อถือได้ตลอดเวลา

๒.๘ ฝ่ายงบประมาณ หัวหน้าฝ่ายการคลัง เป็นหัวหน้า ประกอบด้วย

๒.๘.๑ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายการคลัง

๒.๘.๒ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายรายได้

มีหน้าที่ เกี่ยวกับการขอจัดสรรงบประมาณเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน แก่ผู้ประสบภัยตลอดจนเป็นค่าใช้จ่ายตามภารกิจของหน่วยงานได้ตามความจำเป็น

โดยให้ฝ่ายต่างๆ มอบหมายข้าราชการ และลูกจ้างแต่ละฝ่ายปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ เพื่อให้การอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเป็นไปอย่างรวดเร็ว และทันต่อเหตุการณ์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวอรุณลักษณ์ พลหาญ)

ผู้อำนวยการเขตยานนาวา