



แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2565
สำนักงานเขตราชเทวี



[https:// shorturl.asia/4sd6l](https://shorturl.asia/4sd6l)

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2565 ของสำนักงานเขตราชเทวี ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ตุลาคม พ.ศ. 2564 – กันยายน พ.ศ. 2565) เพื่อกำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของส่วนราชการ รวมถึงข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตราชเทวี ให้รับทราบวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของการปฏิบัติราชการในช่วงระยะเวลาดังกล่าว เพื่อจะนำไปสู่การปฏิบัติงานในความรับผิดชอบให้มีความสอดคล้องและเอื้ออาศัยซึ่งกันและกัน เพื่อบรรลุเป้าหมายของการพัฒนาเขตราชเทวี และกรุงเทพมหานคร ร่วมกัน

แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2565 ของสำนักงานเขตราชเทวี จึงมีความสำคัญในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานให้เกิดประสิทธิผลอย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยสอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ.2565

โดยหวังว่าแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2565 ของสำนักงานเขตราชเทวี จะเป็นเครื่องมือให้ทุกส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตราชเทวี และทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ใช้สำหรับการปฏิบัติราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จในการพัฒนาเขตราชเทวีอย่างยั่งยืนต่อไป

สารบัญ

	หน้า
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี	
○ ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์	1
○ วิสัยทัศน์	11
○ พันธกิจ	11
○ เป้าหมาย	16
○ ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก	17
มาตรการและโครงการตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565	
○ ส่วนที่ 1 การบริการสาธารณะ	18
○ ส่วนที่ 2 การบริหารจัดการ	27
โครงการสำคัญตามภารกิจของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)	28
สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2565	
○ โครงการยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565	30
○ โครงการตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)	31
○ บัญชีรายการ/โครงการประจำปีพื้นฐาน	32
การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	
แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2565	
○ ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2565 ตามองค์ประกอบที่ 1-3	35
- องค์ประกอบที่ 3 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต	35
- องค์ประกอบที่ 2 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายของผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ	47
○ ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	54
○ ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	57
○ ตาราง ง แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจ ตามองค์ประกอบที่ 4-5	59
- องค์ประกอบที่ 4 ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชน หรือหน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ 4.0	59
- องค์ประกอบที่ 5 ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน	59
ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	60

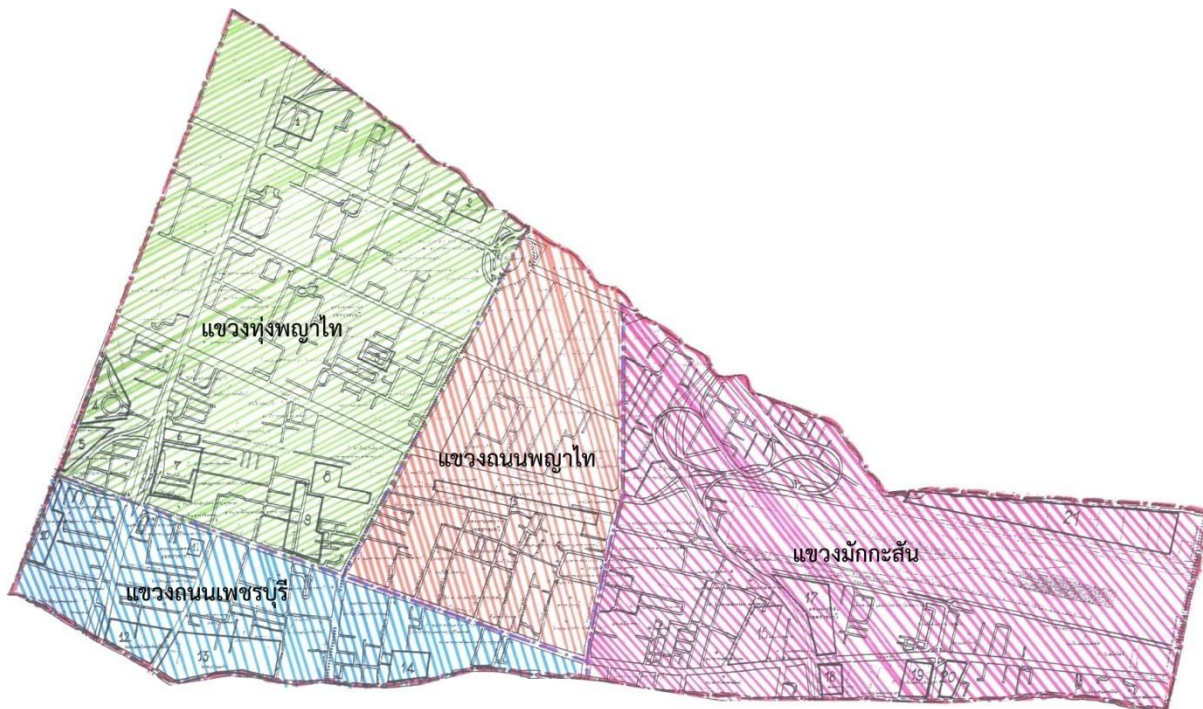
ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์

ข้อมูลทั่วไป

เขตราชเทวี เป็นพื้นที่กลางเมืองของ กรุงเทพมหานคร เป็นศูนย์กลางการคมนาคม และการค้า มีพื้นที่ประมาณ 7.126 ตารางกิโลเมตร (แหล่งข้อมูล : สำนักผังเมืองกรุงเทพมหานคร) โดย อาณาเขตทิศเหนือ ติดต่อกับเขตพญาไทและเขตดินแดง, ทิศใต้ ติดต่อกับเขตวัฒนาและเขตปทุมวัน, ทิศตะวันออก ติดต่อกับเขตห้วยขวาง และทิศตะวันตก ติดต่อกับเขตดุสิต มีประชากร รวม 67,816 คน

แบ่งพื้นที่การปกครองออกเป็น 4 แขวง คือ แขวงทุ่งพญาไท, แขวงถนนพญาไท, แขวงถนนเพชรบุรี และแขวงมกกะสัน

ประชากรในพื้นที่มีทั้งที่นับถือศาสนาพุทธ ศาสนาอิสลาม และศาสนาคริสต์ ซึ่งส่วนใหญ่ประกอบอาชีพ รับจ้างและค้าขาย โดยมีแหล่งการค้าที่สำคัญ คือ ประตูน้ำ ถนนเพชรบุรี เขตราชเทวีมีชุมชนแออัดในพื้นที่ จำนวน 24 ชุมชน และลักษณะการครอบครองที่ดินส่วนมากเป็นที่ดินของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ (แหล่งข้อมูล: ฝ่ายทะเบียน เขตราชเทวี)



สถานศึกษาในพื้นที่เขตราชเทวี มีจำนวน 31 แห่ง และเป็นโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน 4 แห่ง คือ โรงเรียนวัดตีสงสาราม, โรงเรียนวัดทัศนารุณสุนทริการาม, โรงเรียนวัดพระยาหยิง และโรงเรียนกิ่งเพชร

อัตรากำลังของสำนักงานเขตราชเทวี

อัตรา	กรอบ	ครอง
ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ	140	115
ข้าราชการครู	70	74
ลูกจ้างประจำ	476	434
ลูกจ้างชั่วคราว	201	182
<u>รวม</u>		<u>825</u>

ข้อมูลทางด้านประชากร และทะเบียน

หัวข้อ	ชาย	หญิง	รวม
ประชากรทั้งหมด	33,082 คน	36,154 คน	69,236
แขวงทุ่งพญาไท	14,453 คน	14,981 คน	29,434
แขวงถนนพญาไท	4,266 คน	5,297 คน	9,563
แขวงถนนเพชรบุรี	6,655 คน	7,795 คน	14,450
แขวงมกกะสัน	7,708 คน	8,081 คน	15,789

(ข้อมูล : ธันวาคม 63 สำนักงานเขตราชเทวี)

การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์

ประเด็นการวิเคราะห์	ปัจจัยภายใน		ปัจจัยภายนอก	
	จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)	โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threat)
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	- การคมนาคมสะดวก ทั้งจาก รถยนต์ส่วนตัว และมีระบบขนส่งมวลชนผ่านเขตราชเทวี ประกอบด้วย 1) รถไฟ (รฟท.) สายเหนือ และสายตะวันออก 2) รถไฟฟ้า (BTS) สถานีราชเทวี สถานีพญาไท และสถานีอนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ 3) รถไฟใต้ดิน (MRT) สถานีเพชรบุรี 4) Airport link สถานี มักกะสัน สถานีราชปรารภ และ สถานีพญาไท 5) เรือ (คลองแสนแสบ) ท่าเรือสะพานหัวช้าง ท่าเรือประตูน้ำ และท่าเรือชิดลม - สำนักงานเขตมีหน่วยบริการเร่งด่วน (Best) ที่มีความเข้มแข็ง สามารถปฏิบัติหน้าที่เพื่อบรรเทา	- ถนนบางสายถูกใช้มานานเกินกว่า10 ปี ทำให้เสื่อมสภาพการใช้งาน และยังไม่ได้รับการปรับปรุง - งบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพื่อปรับปรุงโครงข่ายถนนค่อนข้างจำกัด ทำให้ไม่สามารถดำเนินการปรับปรุงโครงข่ายถนนให้ครบทุก สายได้ นอกจากนี้ถนนเส้นทางหลักอยู่ในการดูแลของสำนักงานโยธา ซึ่งทางสำนักงานเขตไม่สามารถเข้าไปซ่อมแซมหรือพัฒนาเองได้	- มีหน่วยงานที่ดำเนินกิจการ การบริการสาธารณะและ โครงสร้างพื้นฐานครอบคลุมเขตพื้นที่ เช่น ประปา ไฟฟ้า และโทรศัพท์ เป็นต้น - นโยบายของผู้นำราชการ กรุงเทพมหานคร สนับสนุน ให้กรุงเทพมหานครหาจุดตัด ทางลัด ทางแยกเพิ่มเติมในพื้นที่ - กรุงเทพมหานครมีการพัฒนา ระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการควบคุมการพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร ทำให้วางแผนการพัฒนาฯ ทำได้ ชัดเจน อาทิเช่น ระบบการ รายงานผลการลงจุดแสดง ตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้าง	- การก่อสร้าง/ปรับปรุง โครงข่ายถนน ตรอก ซอยจะ ไม่สามารถดำเนินการได้ ในช่วงฤดูฝน เนื่องจากจะส่งผลกระทบต่อประชาชนที่ พักอาศัยในพื้นที่ - การประสานงานกับ หน่วยงานที่ดูแลระบบ สาธารณูปโภคเพื่อเตรียมการ ปรับปรุง ซ่อมแซมโครงข่าย ถนนเป็นไปด้วยความล่าช้า - มีผู้สัญจรใช้ถนนจำนวนมาก ทำให้การจัดระเบียบ การจราจรทำได้ยากและ ติดขัดในช่วงโมงเร่งด่วน เกิด การชำรุดเสียหายของผิว การจราจร - ทางเท้าที่ชำรุดทางสำนักงาน เขตไม่สามารถดำเนินการเอง

ประเด็นการวิเคราะห์	ปัจจัยภายใน		ปัจจัยภายนอก	
	จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)	โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threat)
	ความเดือดร้อนและแก้ปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐานให้กับประชาชนได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ		อาคารและการออกเลขรหัสประจำบ้าน	ได้ เนื่องจากอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักการโยธา - ปัญหาฝุ่นละออง, มลพิษทางเสียง ที่เกิดจากความหนาแน่นของการจราจร และการก่อสร้างต่างๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน
ด้านเศรษฐกิจ	- ผู้บริหารของสำนักงานเขตให้ความสำคัญและมุ่งเน้นให้มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ทั้งในด้านของกิจกรรมมวลชน และกิจกรรมเชิงอนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีไทย	- ยังไม่มีการประชาสัมพันธ์รณรงค์ส่งเสริมด้านการท่องเที่ยวในพื้นที่เท่าที่ควร - ไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว - มาตรการส่งเสริมการจำหน่ายสินค้า/ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตได้ในชุมชนมีน้อย	- มีย่านธุรกิจการค้าที่เป็นที่รู้จักของประชาชนทั่วไป (ประตูน้ำ , อนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ) - มีผู้เข้ามาใช้พื้นที่จำนวนมาก มีความหลากหลายของผู้เข้ามาใช้พื้นที่หลายกลุ่มอาชีพ ทั้งเรียนหนังสือ ติดต่อสถานที่ราชการและสถานพยาบาล ประกอบอาชีพ และทางผ่านของการสัญจร	- เกิดผลกระทบจากความไม่แน่นอนทางการเมือง ทำให้การดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และกิจกรรมด้านมวลชนไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย เนื่องจากมีข้อจำกัดด้านกฎหมาย โดยเฉพาะในช่วงเวลาที่มีการเลือกตั้ง

ประเด็นการวิเคราะห์	ปัจจัยภายใน		ปัจจัยภายนอก	
	จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)	โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threat)
ด้านสิ่งแวดล้อม	- มีการบริหารจัดการอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ในการออกปฏิบัติหน้าที่ด้านการรักษาความสะอาด และจัดการขยะมูลฝอยในพื้นที่อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ - เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความชำนาญ การและประสบการณ์ในการจัดการขยะมูลฝอยสูง - มีการจัดพื้นที่นัดทิ้ง นัดเก็บขยะมูลฝอยเป็นช่วงเวลาในชุมชน - สำนักงานเขตจัดกิจกรรมส่งเสริมการ แปรรูปและการนำขยะมูลฝอยกลับไปใช้ประโยชน์ โดยการให้ความรู้กับประชาชนในพื้นที่ - เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเกษตรมีความรู้ ประสบการณ์ ความชำนาญการ และมีความสร้างสรรค์ และมีความกระตือรือร้นในการพัฒนาพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดี	- ความร่วมมือระหว่างผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการดูแลสิ่งแวดล้อมมีน้อย - งบประมาณมีจำกัดในการจัดซื้อครุภัณฑ์หรือการดำเนินการเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม - ประชาชนบางส่วนในเขตพื้นที่ยังขาดจิตสำนึกในการรักษาความสะอาด เช่น การทิ้งขยะไม่เป็นที่, การปล่อยน้ำเสียจากบ้านเรือน ร้านค้า และโรงงานลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะในพื้นที่ ส่งผลให้น้ำเน่าเสียและท่อระบายน้ำอุดตัน	- พื้นที่เขตอยู่ในโครงการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบระบายน้ำในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย โครงการปรับปรุงบ่อสูบน้ำถนนเพชรบุรี ตอนสถานทูตอินโดนีเซีย และโครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำเพื่อแก้ไขปัญหาน้ำท่วม (Pipe Jacking) บริเวณถนนศรีอยุธยาและถนนพระรามที่ 6 เขตราชเทวี - ภาคเอกชนให้การสนับสนุนงบประมาณและดำเนินการพัฒนาสภาพแวดล้อม ตลอดจนการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่	- มีการบุกรุกพื้นที่คู คลอง ทำให้ขัดขวางทางระบายน้ำ - ผู้ประกอบการร้านค้า บ้านเรือนทิ้งไขมันลงตามท่อระบายน้ำ เป็นสาเหตุให้น้ำเน่าเสีย และท่อระบายน้ำอุดตัน - ประชากรแฝงเข้ามาพักอาศัยในพื้นที่ทั้งชั่วคราว และถาวร ทำให้ปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่เพิ่มมากขึ้น

ประเด็นการวิเคราะห์	ปัจจัยภายใน		ปัจจัยภายนอก	
	จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)	โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threat)
คุณภาพชีวิต	- กลุ่มสังคมเป็นชุมชนเข้มแข็ง มีการรวมกลุ่มและดำเนินกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการร่วมมือร่วมใจกันทำงานเพื่อผลประโยชน์ส่วนรวมและให้ความร่วมมือในการดำเนินการ/กิจกรรมกับทางสำนักงานเขตเป็นอย่างดี - ส่งเสริมการออกกำลังกายแก่ประชาชน โดยการสนับสนุนทั้งในด้านการพัฒนาลานกีฬา วัสดุอุปกรณ์ อาสาสมัครลานกีฬา การจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาในชุมชน เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสำนักงานเขต ชุมชน และประชาชนในพื้นที่ได้เป็นอย่างดี รวมไปถึงกิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย เช่น การเดินแอโรบิก เป็นต้น - ผู้บริหารให้ความสำคัญต่อการพัฒนาการศึกษา มีการ	- แหล่งเรียนรู้ในชุมชนไม่เพียงพอ ไม่ครอบคลุมพื้นที่ในชุมชน เนื่องจากข้อจำกัดด้านงบประมาณและสถานที่ - ประชาชนบางส่วนยังขาดระเบียบวินัยในการดำเนินชีวิต ร่วมกัน เช่น วินัยด้านการจราจร , การรักษาความสะอาด, การก่อความเดือดร้อนในสังคม, การไม่เคารพต่อกฎหมาย เป็นต้น - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครค่อนข้างต่ำ - มีข้อจำกัดด้านอัตราค่าจ้างในการปฏิบัติหน้าที่ในด้านการควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมืองที่ไม่เพียงพอต่อการกิจที่หน่วยงานมี - พาหนะที่ใช้ในการออกปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจสอบความ	- การกระจายอำนาจให้สำนักงานเขต ทำให้อำนาจสำนักงานเขตสามารถดูแลด้านสุขอนามัยของประชาชนและควบคุมคุณภาพมาตรฐานของสถานประกอบการต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างเต็มที่และทั่วถึงมากยิ่งขึ้น - ในเขตพื้นที่มีสถาบันการศึกษาทุกระดับหลายประเภท ได้แก่ โรงเรียน, วิทยาลัยและมหาวิทยาลัย เป็นต้น ทำให้สามารถพัฒนาศักยภาพทางการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชนได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ ไม่จำเป็นต้องเดินทางเข้าไปเรียนโรงเรียนในเมืองซึ่งเสียค่าใช้จ่ายและระยะเวลาในการเดินทาง	- ภาวะเศรษฐกิจตกต่ำ ประชาชนต้องหารายได้เพิ่ม จึงมีการทำการค้าในพื้นที่สาธารณะโดยไม่ได้รับอนุญาตเพิ่มมากขึ้น - อาคารเดิม ที่มีการก่อสร้างก่อนกฎหมายบังคับให้มีการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยต้องใช้ค่าใช้จ่ายในการแก้ไขให้ถูกต้อง สูงมาก ทำให้เจ้าของอาคารไม่สามารถดำเนินการได้ - การประสานงานระหว่างหน่วยงานในการแก้ปัญหาให้กับประชาชนอาจเกิดความล่าช้า เช่น การติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้า ขึ้นอยู่กับงบประมาณ และความพร้อมในการดำเนินการของการไฟฟ้า เป็นต้น

ประเด็นการวิเคราะห์	ปัจจัยภายใน		ปัจจัยภายนอก	
	จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)	โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threat)
	จัดเตรียมความพร้อมด้านบุคลากร หลักสูตร สื่อการเรียนการสอน อาคารสถานที่ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านความรู้ ทักษะ และคุณธรรม จริยธรรม - ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีศักยภาพสูงทั้งในด้านความรู้ ประสบการณ์ - เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมืองอุทิศตน และเสียสละในการออกปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มที่ - สำนักงานเขตราชเทวีมีการเตรียมความพร้อมในการป้องกันโรคติดต่อในพื้นที่เขต โดยประสานงานร่วมกับศูนย์สาธารณสุข 2 มักกะสัน และชุมชน - ชุมชน สถานประกอบการเอกชนในพื้นที่เขตมีความพร้อมในการรับมือเหตุสาธารณภัย เนื่องจาก	เป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่มีจำกัด - ไม่มีการสร้างเครือข่ายในการสอดส่อง ดูแล และประสานงานกับสำนักงานเขตในด้านความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความปลอดภัยในพื้นที่เท่าที่ควร - พื้นที่เขตราชเทวี เป็นลักษณะที่อยู่อาศัยหนาแน่น มีประชาชนอาศัยอยู่เป็นจำนวนมาก ส่งผลให้การพัฒนาพื้นที่สีเขียวทำได้ยาก เพราะพื้นที่ในการพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวหาได้ยาก	- เจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่ให้ความร่วมมือและประสานการทำงานร่วมกันในการดูแลความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยของประชาชนในพื้นที่ - นโยบายของผู้บริหาร สนับสนุนให้มีการอนุรักษ์พื้นที่และส่งเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่น	

ประเด็นการวิเคราะห์	ปัจจัยภายใน		ปัจจัยภายนอก	
	จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)	โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threat)
	ทางสำนักงานเขตมีการจัดอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ให้กับชุมชนและพนักงานสถานประกอบการ			
ด้านการบริหารจัดการ	- สำนักงานเขตมีช่องทางในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของสำนักงานเขตหลายช่องทาง อาทิเช่น ทางเว็บไซต์, Facebook, บอร์ดประชาสัมพันธ์, แผ่นพับ, ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ รวมไปถึงการ ลงพื้นที่ชุมชน - ผู้บริหารให้ความสำคัญต่อการพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของฝ่ายต่างๆ โดยมีการกำกับ ติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่อย่างใกล้ชิด - มีการลงตรวจพื้นที่ชุมชน ของคณะผู้บริหารทุกสัปดาห์ เพื่อติดตามการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน การดำเนินโครงการ/	- สำนักงานเขตไม่มีที่ตั้งเป็นของตนเอง การปรับปรุง พัฒนาพื้นที่ทำได้ ไม่เต็มที่เนื่องจากเป็นที่ดินเช่า - ภาระงานของสำนักงานเขตราชเทวีมีภาระหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติเพิ่มมากขึ้น ทั้งภารกิจตามกฎหมาย ภารกิจตามนโยบายของรัฐบาล และภารกิจตามนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ในขณะที่โครงการสร้างและอัตรากำลังของสำนักงานเขตไม่เหมาะสมกับภารกิจที่ได้รับ - บุคลากรส่วนใหญ่ยังขาดความรู้ความเข้าใจ และทักษะการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย	- สำนักงานเขตมีจุดแลนด์มาร์ค คืออนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิที่เป็นจุดยุทธศาสตร์ที่ดีในการประชาสัมพันธ์และส่งเสริมต่าง ๆ - เป็นที่ตั้งของหน่วยงานราชการหลายแห่ง และมีเครือข่ายภาคเอกชนที่มีศักยภาพ และมีความเข้มแข็ง เช่น กลุ่มศรีอยุธยาโรดโกกรีน , ชมรมคนรักอนุสาวรีย์ชัยฯ และKing Power เป็นต้น เป็นโอกาสให้สำนักงานเขตราชเทวีในการสร้างเครือข่ายในการทำงานได้ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน - กรุงเทพมหานครให้ความสำคัญกับการพัฒนา	- การเปลี่ยนสภาพ/รูปแบบของการใช้ประโยชน์ที่ดิน (เป็นที่อยู่อาศัยรูปแบบอาคารสูง - คอนโดมิเนียม) ส่งผลถึงการจัดเก็บภาษี แลจำนวนประชากรแฝง - สภาพเศรษฐกิจโลกและประเทศตกต่ำ ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายในการ ครองชีพเพิ่มมากขึ้น การจัดเก็บรายได้จากการชำระภาษีกระทำได้อย่าง - หน่วยงานผู้ถือครองกรรมสิทธิ์ที่ดิน ปล่อยปละให้มีการบุกรุกและยึดครองที่ดินทำกิน และอยู่อาศัย ทำให้เกิดปัญหาในการบริหารจัดการ - การจัดสรรงบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาลมีน้อย

ประเด็นการวิเคราะห์	ปัจจัยภายใน		ปัจจัยภายนอก	
	จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)	โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threat)
	กิจกรรม และรับฟังสภาพปัญหาจากประชาชนโดยตรง - การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการทุกด้าน เช่น การใช้ระบบ MIS บริหารข้อมูลสารสนเทศด้านงานสารบรรณ งบประมาณ และการพัสดุ เป็นต้น อีกทั้งมีโครงข่ายการเชื่อมโยงข้อมูลภายในองค์กรของกรุงเทพมหานครขนาดใหญ่ผ่านสายสัญญาณ Fiber Optic ที่มีประสิทธิภาพสูง - ข้าราชการและบุคลากรของกรุงเทพมหานคร ทำงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ส่งผลให้ไม่มีเรื่องทุจริตร้องเรียนประพฤติมิชอบ - สำนักงานเขตอยู่ติดถนนใหญ่ ประชาชนที่มาติดต่อราชการเดินทางสะดวก	- ขาดความพร้อมของวัสดุ/ครุภัณฑ์สำนักงานที่ไม่สอดคล้องกับปริมาณงาน	บุคลากร โดยจัดการฝึกอบรมให้แก่บุคลากรในแต่ละสายงาน และสนับสนุนงบประมาณ ในการฝึกอบรมสัมมนา และศึกษา ดูงาน - มีแรงจูงใจให้เกิดการพัฒนาองค์กร เช่น การประกวดและให้รางวัลในการจัดอันดับมาตรฐานการให้บริการของสำนักงานเขต มีระบบการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการทั้งในส่วนของหน่วยงานและรายบุคคล เพื่อจ่ายเงินรางวัลประจำปี (Bonus) เป็นต้น	และล่าช้าทำให้การดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ - สำนักงานเขตขาดอำนาจทางกฎหมายในการดำเนินงานในอีกหลายเรื่อง ส่งผลให้สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้ - หน่วยงานที่ไม่ใช่ของกรุงเทพมหานคร ที่มีอำนาจในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน ที่สำนักงานเขตประสานให้เข้ามาแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน มักดำเนินการล่าช้า ส่งผลให้สำนักงานเขตได้รับเรื่องร้องเรียนซ้ำ - ประชาชนเข้าใจผิดในเรื่องอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขต ซึ่งเข้าใจว่าสำนักงานเขตมีอำนาจในการแก้ไขปัญหาได้ทุกเรื่อง

ประเด็นการวิเคราะห์	ปัจจัยภายใน		ปัจจัยภายนอก	
	จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)	โอกาส (Opportunity)	อุปสรรค (Threat)
				- สื่อสังคมออนไลน์ให้ความสนใจและติดตามการดำเนินการ/การแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขตราชเทวี โดยเมื่อเกิดกระแสการวิพากษ์วิจารณ์ขึ้น จึงส่งผลถึงภาพลักษณ์ทั้งของสำนักงานเขตและกรุงเทพมหานคร

วิสัยทัศน์

ราชเทวีสะอาด สวยงาม ทันสมัย พร้อมรับใช้ประชาชน

พันธกิจ

1. อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2528 ตามมาตรา 89 มีดังนี้

- 1) การรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน
- 2) การทะเบียนตามที่กฎหมายกำหนด
- 3) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- 4) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- 5) การผังเมือง
- 6) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก หรือทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- 7) การวิศวกรรมจราจร
- 8) การขนส่ง
- 9) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้ามและที่จอดรถ
- 10) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
- 11) การควบคุมอาคาร
- 12) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- 14) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- 15) การพัฒนาและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- 16) การสาธารณสุข
- 17) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- 18) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
- 19) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- 20) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
- 21) การควบคุมความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการอนามัยในโรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆ การจัดการศึกษา
- 22) การสาธารณสุข
- 23) การสังคมสงเคราะห์
- 24) การส่งเสริมการกีฬา
- 25) การส่งเสริมการประกอบอาชีพ
- 26) การพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร
- 27) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่กฎหมายระบุให้เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัด อำเภอ เทศบาลนคร หรือตามที่คณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี หรือรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยมอบหมายหรือที่กฎหมายระบุให้เป็นหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร

2. อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ตามมาตรา 16 และมาตรา 17 ดังนี้

- 1) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- 2) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- 3) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
- 4) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ
- 5) การสาธารณูปการ
- 6) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ
- 7) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน
- 8) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- 9) การจัดการศึกษา
- 10) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรีคนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- 11) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- 12) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่
- 13) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- 14) การส่งเสริมกีฬา
- 15) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- 16) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- 17) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- 18) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- 19) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- 20) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
- 21) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- 22) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
- 23) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆ
- 24) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 25) การผังเมือง
- 26) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร
- 27) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
- 28) การควบคุมอาคาร
- 29) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- 30) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- 31) กิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

สำนักงานเขตมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขตการจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้ามและที่จอดรถ การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่นๆ การสาธารณูปการ การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพการ

ส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การส่งเสริมการเกษตร การส่งเสริมการบริการ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การจัดทำมีพิพิธภัณฑสถาน การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดทำมีและบำรุงสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดทำมีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ การจัดทำมีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ การคุ้มครอง ดูแลและบำรุง และการใช้ประโยชน์จากที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร และหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย จึงมีแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในการให้บริการออกเป็นส่วนราชการภายในสำนักงานเขต จำนวน 10 ฝ่าย อันได้แก่

1. ฝ่ายปกครอง มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียนปกครอง (ได้แก่ ทะเบียนพินัยกรรม ทะเบียนมูลนิธิ ทะเบียนสมาคม ทะเบียนมัสยิดอิสลาม ทะเบียนศาลเจ้า ทะเบียนสัตว์พาหนะ ทะเบียนนิติกรรม) การฌาปนกิจสงเคราะห์ การสอบสวนรับรองบุคคล การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การเลือกตั้ง การทำประชาคมและประชาสัมพันธ์ การจัดทำแผนพัฒนาเขต การคุ้มครองผู้บริโภคการบริหาร และบริการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ การบริหารงานบุคคล และสวัสดิการ การประชาสัมพันธ์ การรับเรื่องร้องทุกข์ การสื่อสารและรับส่งวิทยุ การประชุม งานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน งานลูกเสือชาวบ้าน งานมวลชน งานเขตเคลื่อนที่ งานสภาเขต งานราชการส่วนภูมิภาค งานยุทธศาสตร์ นโยบายและการติดตามประเมินผล งานบริหารงานทั่วไป งานสารบรรณและธุรการ งานช่วยอำนวยความสะดวกและเลขานุการ งานพิธีกร งานดูแลรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่และยานพาหนะกลาง งานสารสนเทศ งานราชการประจำทั่วไปของสำนักงานเขต งานที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

2. ฝ่ายทะเบียน มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการทะเบียนราษฎร ทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนแรงงานต่างด้าว สัญชาติ ทะเบียนทั่วไป (ได้แก่ ทะเบียนครอบครัว ทะเบียนชื่อบุคคล) การควบคุมดูแลศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (one stop service) การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งและการพิจารณากำหนดหน่วยเลือกตั้ง การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

3. ฝ่ายโยธา มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการก่อสร้าง การซ่อมแซม และการปรับปรุงโรงเรียน ถนน ตรอก ซอย ทางเท้า ผิวจราจร สิ่งสาธารณประโยชน์และสะพานคนเดินข้าม การอนุญาตตัดคันหินทางเท้า การพิจารณาอนุญาตกระทำการต่าง ๆ ในที่สาธารณะของหน่วยงานสาธารณสุขโรค การจัดหาหรือการจัดกรรมสิทธิ์ที่ดินและอสังหาริมทรัพย์อย่างอื่นเพื่อกิจการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะอย่างอื่น ๆ โดยวิธีตกลงซื้อขาย การขออนุญาตและการจัดซื้อโดยวิธีปรองดองตามมติคณะรัฐมนตรี การดูแลรักษาที่สาธารณะและที่เอกชนที่ยินยอมให้ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน การบำรุงดูแลรักษา คูคลอง ทางหรือท่อระบายน้ำ สะพานข้ามคูคลอง การป้องกันและ แก้ไขปัญหาน้ำท่วม ร่วมมือกับสำนักผังเมืองในการจัดวางและจัดทำผังเมืองประเภทต่าง ๆ การควบคุมอาคารตามที่ได้รับมอบหมาย การประกาศเพลิงไหม้และผังเฉพาะกิจการตรวจสอบและควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดิน การกำหนดพื้นที่ที่จะจัดรูปที่ดินกรณีที่เป็นพื้นที่เฉพาะภายในเขต การจัดทำ

ติดตั้ง ซ่อมแซมและดูแลรักษาความสะอาดป้ายชื่อซอย ป้ายจราจรและกระจกมองโค้ง การทาสีขอบคันหิน การทาสีตีเส้น รวมถึงเส้นทแยงเหลือง การจัดทำคันชะลอความเร็ว การติดตั้ง guard – rail อุปกรณ์ประกอบถนนและทางจักรยาน และรวมถึงการสำรวจ ออกแบบ หรือประมาณราคาเพื่อขอบประมาณ การจัดการพัสดุ การควบคุมการก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุง หรือบำรุงรักษาตามสัญญาหรืออำนาจหน้าที่รับผิดชอบด้วย และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

4. ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับสุขภาพอาหาร การสุขภาพสถานที่ และการประกอบกิจการที่เป็นอันตรายแก่สุขภาพ การสุขภาพตลาด สถานที่จำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร การสุขภาพสิ่งแวดล้อม การสุขภาพทั่วไปให้ได้มาตรฐานทางสุขภาพและถูกสุขลักษณะ การควบคุมดูแลการจัดจำหน่ายในที่หรือสาธารณะ การควบคุมมลพิษ การพัฒนาควบคุมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม การเสริมสร้างหรือขยายเครือข่ายการมีส่วนร่วมในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านสาธารณสุข การกำจัดแมลงและสัตว์นำโรค การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ การควบคุมจัดการ กำจัด ห้าม ป้องกันและระงับเหตุรำคาญที่อาจเกิดหรือเกิดขึ้นในที่สาธารณะหรือสถานที่เอกชน การอนุญาตให้ใช้เครื่องขยายเสียง การออกใบอนุญาตสุสานและฌาปนสถาน สถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิง การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายต่าง ๆ เช่น กฎหมายว่าด้วยอาหาร การใช้สารระเหย คุ้มครองผู้ไม่สูบบุหรี่ โรงงาน เป็นต้น และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

5. ฝ่ายรายได้ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานคร (ได้แก่ ภาษี และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเช่า ค่าบริการ และอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย) การสืบทรัพย์ ผู้ค้างชำระภาษีที่อยู่ในพื้นที่เขต การดำเนินคดีกับผู้ค้างชำระภาษี การจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดเก็บรายได้ การจัดทำสถิติการจัดเก็บรายได้แต่ละประเภท การรายงานการจัดเก็บภาษี และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

6. ฝ่ายรักษาความสะอาดและสาธารณะ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการรักษาความสะอาดและความ เป็นระเบียบเรียบร้อย การรักษาสภาพสิ่งแวดล้อม การเก็บขนมูลฝอย (ยกเว้นมูลฝอยในแม่น้ำเจ้าพระยา เรือท่องเที่ยว และเรือสินค้า) การสุขาภิบาลสิ่งปฏิกูลไขมันและน้ำมัน การจัดเก็บค่าธรรมเนียม การเก็บขนมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล การปลูก ดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ การพิจารณาอนุญาตตัดและขุดย้ายต้นไม้ในที่สาธารณะ การจัดทำแผนการปลูกต้นไม้และพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตที่รับผิดชอบ การดูแลรักษาความสะอาดบริเวณโบราณสถาน สถานที่ที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์และสถาปัตยกรรม การสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

7. ฝ่ายการศึกษา มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุนและประสานงานในเชิงนโยบายให้สถานศึกษา การจัดการศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายและมาตรฐานการศึกษาชาติโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ประสาน ตรวจสอบ กลั่นกรองงานด้านการบริหารงานบุคคลและสวัสดิการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาในเขตพื้นที่ เพื่อนำเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น วิเคราะห์กลั่นกรอง ข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาเพื่อนำเสนอผู้อำนวยการเขต ให้บริการข้อมูลข่าวสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ เผยแพร่เกี่ยวกับงานการศึกษาของสำนักงานเขต วางแผนดำเนินงานในการระดมทรัพยากรจากแหล่งสนับสนุน ประสานรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับแหล่งทรัพยากรที่สนับสนุน การจัดการศึกษาทั้งภาครัฐและ เอกชน และประชาชนในท้องถิ่นอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมการจัดสวัสดิการ สวัสดิภาพ ในการศึกษา การส่งเสริมการพิทักษ์สิทธิเด็กและเยาวชน การคุ้มครองสิทธิของนักเรียน สำรวจและจัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้สิ่งแวดล้อมทางการศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพ และประสานการใช้ประโยชน์แหล่งการเรียนรู้ อย่างเป็นระบบ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจการของนักเรียนของสถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน การสรรหาและ แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่และ

ประเมินผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ประสานสำรวจข้อมูล ส่งเสริมการศึกษาสำหรับเด็กพิการ เด็กด้อยโอกาส เด็กความสามารถพิเศษกับสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการด้านการกิจของศูนย์วิชาการ ดำเนินการด้านการเงิน การงบประมาณและการจัดหาพัสดุครุภัณฑ์ และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

8. ฝ่ายการคลัง มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการงบประมาณ การเงิน การบัญชี และการพัสดุที่เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณกรุงเทพมหานคร เงินอุดหนุนรัฐบาล เงินนอกงบประมาณและเงินอื่นใด (ได้แก่ การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การนำส่งเงินต่อคลังกรุงเทพมหานคร การเก็บรักษาเงิน การจัดทำสรรพบัญชีและทะเบียนต่างๆ การตรวจสอบหลักฐานการจ่าย การจัดทำงบเดือนแสดงรายการจ่ายเงินของหน่วยงาน การจัดทำรายงานทางการเงินตามระยะเวลาที่กำหนด การวิเคราะห์รายงานทางการเงินเพื่อการบริหาร การตรวจสอบรายงานทางการเงินของหน่วยงาน การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี การควบคุมการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินเพื่อการบริหาร การบริหารงบประมาณ การติดตามผลการดำเนินงานด้านงบประมาณ การจัดหาและควบคุมพัสดุ การควบคุมทรัพย์สิน การบริหารการเงินการคลังภาครัฐสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์) การปฏิบัติงานตามโครงการจัดระบบข้อมูลและข่ายงานระบบคอมพิวเตอร์ของกรุงเทพมหานคร (MIS) จำนวน 9 ระบบงาน (ได้แก่ ระบบงานงบประมาณ ระบบงานการเงิน ระบบงานบัญชี ระบบงานบัญชีทรัพย์สิน ระบบงานจัดซื้อ ระบบงานจัดจ้าง ระบบงานเงินเดือน ระบบงานบริหารคลังพัสดุดกลางระบบงานบริหารน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น) การบริหารข้อมูลและรายงานภาพรวมและงบประมาณ การเงิน การคลัง การพัสดุและทรัพย์สินของหน่วยงานและหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

9. ฝ่ายเทคนิค มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร และกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร การควบคุม ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การส่งเสริมดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน การส่งเสริมสนับสนุนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานนิติการทั่วไป งานเกี่ยวกับคดี และการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคดี และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

10. ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการพัฒนาชุมชนและสังคมทั้งทางด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม อนามัย และคุณภาพชีวิต เช่น การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน การเสริมสร้างศักยภาพของผู้นำชุมชน องค์กรชุมชนและเครือข่ายชุมชน การพัฒนาสภาพแวดล้อมและที่อยู่อาศัย การจัดทำเมืองครุประชาชนในรูปแบบคณะกรรมการชุมชน การส่งเสริมสนับสนุนและจัดตั้งสหกรณ์ชุมชน กองทุนพัฒนาชุมชน กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง การปรับปรุงชุมชน การรื้อย้ายชุมชน การประสานงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อจัดหาที่อยู่ชั่วคราว การส่งเสริมอาชีพ การจัดหาแหล่งจำหน่ายผลผลิต การดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์ฝึกอาชีพ การจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว การดำเนินการเกี่ยวกับยาเสพติด การสงเคราะห์สตรี ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสบภัย การสงเคราะห์และคุ้มครองสวัสดิภาพ และส่งเสริมความประพฤติเด็ก การควบคุมดูแลการดำเนินงานสถานรับเลี้ยงเด็กและสถานสงเคราะห์ ศูนย์เยาวชน ห้องสมุด บ้านหนังสือ ศูนย์กีฬา และลานกีฬาการดำเนินการเกี่ยวกับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและคนพิการ การให้บริการ และจัดกิจกรรมนันทนาการด้านดนตรี กีฬา ห้องสมุด ฯลฯ งานสภากาชาดธรรมเขต งานพิพิธภัณฑสถานท้องถิ่น การส่งเสริมการท่องเที่ยวและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว การสนับสนุนและประสานการดำเนินงานร่วมกับเครือข่ายด้านวัฒนธรรม นันทนาการและการท่องเที่ยว การให้คำปรึกษาแนะนำทางวิชาการ เกษตรและสภาพแวดล้อมทางการเกษตร การดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร และหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

เป้าหมาย

1. ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.1 ปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.1.2.1 การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ที่ 1.1.2.2 การจัดการมูลฝอยที่กลางทางอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ที่ 1.1.3.2 ป้องกันและลดการเกิดมลพิษที่ต้นทาง (แหล่งกำเนิด)

เป้าประสงค์ที่ 1.1.4.1 กรุงเทพมหานครมีระดับเสี่ยงอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

มิติที่ 1.2 ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าหมายที่ 1.2.2.2 สร้างความภาคภูมิใจในตนเองและความเข้มแข็งทางจิตใจแก่เด็ก เยาวชน และประชาชนในการป้องกันการใช้จ่ายและสารเสพติด

มิติที่ 1.4 ปลอดภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ที่ 1.4.1.1 กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับมือกับอุทกภัยทั้งจาก น้ำฝน น้ำหนุน และน้ำหลาก เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากร และเครื่องมือในการจัดการ สาธารณภัยโดยเฉพาะอุทกภัย

มิติที่ 1.5 ปลอดภัยโรคคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.5.5.1 ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความ ปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน

เป้าประสงค์ที่ 1.5.6.1 สนับสนุนให้คนกรุงเทพฯ มีความตื่นตัวและกระตือรือร้น (ด้วยการเล่นกีฬาขั้นพื้นฐานและกีฬาเพื่อมวลชน)

2. ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว

มิติที่ 2.1 ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ 2.1.1.1 ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

3. ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ 3.1 การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์และการดูแลสุขภาพ ให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ที่ 3.1.1.1 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ สามารถใช้ชีวิตได้สะดวก

4. ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ 7.2 การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ 7.2.1.1 นำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานมาใช้ภายในปีงบประมาณ 2565

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

- ตัวชี้วัดเฝ้าระวังจากกลอง

1. ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงทัศนียภาพให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่
2. ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการ ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีมาตรการป้องกันโรค โควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข
3. ระดับความสำเร็จของการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน

- ตัวชี้วัดการกิจยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565

1. ร้อยละของมูลฝอยที่คัดแยก จากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับ ปี 2560 (2,419.97 ตันต่อวัน)
2. ร้อยละของแหล่งกำเนิด ฝุ่นละอองได้รับการควบคุม
3. ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับมลภาวะทางเสียงลดลง
4. ร้อยละของประชาชน ที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจด้านยาและสารเสพติด
5. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย ของกรุงเทพมหานคร
6. ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อน (สารพิษ, เชื้อโรค)

- ตัวชี้วัดการกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

1. ร้อยละของเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับมูลฝอยตกค้างที่ได้รับการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด
2. ร้อยละของชาวกรุงเทพมหานคร (ราชเทวี) มีดัชนีมวลกาย (BMI) อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
3. ร้อยละของผู้สูงอายุตามทะเบียนราษฎร์ที่มีสิทธิลงทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในปีงบประมาณถัดไป ได้รับทราบสิทธิ
4. ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายและเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันภายในปีงบประมาณ

มาตรการและโครงการยุทธศาสตร์

ส่วนที่1 การบริหารสาธารณะ

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.1 ปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.1.2.1 การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ร้อยละของมูลฝอยที่คัดแยก จากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับ ปี 2560 (2,419.97 ตันต่อวัน)	-	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ

1. เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก 3Rs
2. เพิ่มประสิทธิภาพส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วม ของภาครัฐ เอกชน และประชาชนในการจัดการมูลฝอย

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ร้อยละของมูลฝอยที่คัดแยก จากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับ ปี 2560	-	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100 (ตามที่สำนักกำหนด)

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์	50,000.-	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

เป้าประสงค์ที่ 1.1.2.2 การจัดการมูลฝอยที่กลางทางอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ร้อยละของเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับมูลฝอยตกค้างที่ได้รับการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด	-	-	ร้อยละ 100

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการมูลฝอยของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ร้อยละของเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับมูลฝอยตกค้างที่ได้รับการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด	-	-	ร้อยละ 100

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน	295,500-	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

เป้าประสงค์ที่ 1.1.3.2 ป้องกันและลดการเกิดมลพิษที่ต้นทาง (แหล่งกำเนิด)

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ร้อยละของแหล่งกำเนิด ฝุ่นละออง ได้รับการควบคุม	-	-	ร้อยละ 100

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ

1. ควบคุมและลดมลพิษจากยานพาหนะ
2. ควบคุมและลดมลพิษจากการก่อสร้างและผังเมือง
3. ควบคุมและลดมลพิษจากอุตสาหกรรม และเตาเผาศพ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ร้อยละของแหล่งกำเนิด ฝุ่นละออง ได้รับการควบคุม	-	-	ร้อยละ 100

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขภาพीलสิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาดปลอดภัย	165,100.-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

เป้าประสงค์ที่ 1.1.4.1 กรุงเทพมหานครมีระดับเสียงอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับมลภาวะทางเสียงลดลง (ปีฐาน 2557 = 1,661 เรื่อง)	-	-	ลดลงร้อยละ 25 (หรือไม่เกิน 1,246 เรื่อง)

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ เข้มงวดการจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับมลภาวะทางเสียง

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับมลภาวะทางเสียงลดลง	-	-	ลดลงร้อยละ 25 (หรือไม่เกิน 1,246 เรื่อง)

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาดปลอดภัย	165,100.-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

มิติที่ 1.2 ปลดอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ 1.2.2.2 สร้างความภาคภูมิใจในตนเองและความเข้มแข็งทางจิตใจแก่เด็ก เยาวชน และประชาชนในการป้องกันการใช้ยาและสารเสพติด

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	1. ร้อยละของกลุ่มเป้าหมาย ที่มีความรู้ความเข้าใจ เท้าทันภัยยาและสารเสพติด 1.1 ร้อยละของเด็กและเยาวชนที่มีภูมิคุ้มกันในระดับปกติ	-	-	ร้อยละ 65 ร้อยละ 80

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
	1.2 ร้อยละของประชาชน ที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจด้านยาและสารเสพติด 1.3 ร้อยละของบุคลากรกรุงเทพมหานครมีความรู้ความเข้าใจด้านยาและสารเสพติด			ร้อยละ 80

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ ส่งเสริมการลดละเลิกการบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์และผลิตภัณฑ์ยาสูบ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ร้อยละของประชาชน ที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจด้านยาและสารเสพติด	-	-	ร้อยละ 80

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการกรุงเทพมหานครเขตปลอดบุหรี่	30,000.-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

มิติที่ 1.4 ปลอดภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ที่ 1.4.1.1 กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับมือกับอุทกภัยทั้งจากน้ำฝน น้ำหนุน และน้ำหลาก เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากร และเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัยโดยเฉพาะอุทกภัย

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงทัศนียภาพสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่	-	ระดับ 5 (ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด)	ระดับ 5 (ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด)

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ พื้นฟู ปรับปรุงคืนสภาพคลอง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการระบายน้ำ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่	-	ระดับ 5 (ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด)	ระดับ 5 (ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด)

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองแสนแสบและคลองสามเสนให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่	-	ฝ่ายโยธา

มิติที่ 1.5 ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.5.5.1 ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร	-	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
2	ร้อยละของตัวอย่างอาหาร ที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบ การปนเปื้อน 3.1 สารพิษ 3.2 เชื้อโรค	-	-	ร้อยละ 100 ร้อยละ 100

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ

1. ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะ ทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร
2. ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจหรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ
3. ตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการ
4. ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้งต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานครกำหนด

5. ผู้บริโภครู้จักพิทักษ์สิทธิคุ้มครองความปลอดภัยให้แก่ตนเอง
6. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขาภิบาลอาหารมีศักยภาพในการดำเนินงานด้านอาหารปลอดภัย
7. ตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร	-	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
2	ร้อยละของตัวอย่างอาหาร ที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบ การปนเปื้อน 3.1 สารพิษ 3.2 เชื้อโรค	-	-	ร้อยละ 100 ร้อยละ 100
3	ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการ ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีมาตรการป้องกันโรค โควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข	-	ระดับ 5 (ตามเกณฑ์ที่กำหนด)	ระดับ 5 (ตามเกณฑ์ที่กำหนด)

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	99,800.-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

เป้าประสงค์ที่ 1.5.6.1 สนับสนุนให้คนกรุงเทพฯ มีความตื่นตัวและกระตือรือร้น (ด้วยการเล่นกีฬาขั้นพื้นฐานและกีฬาเพื่อมวลชน)

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ร้อยละของชาวกรุงเทพมหานครมีดัชนีมวลกาย (BMI) อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน	-	-	ร้อยละ 70

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ ส่งเสริมการออกกำลังกายของประชาชนให้มิตั้ชนีมวลกาย (BMI) อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ร้อยละของชาวกรุงเทพมหานครมีดัชนีมวลกาย (BMI) อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน	-	-	ร้อยละ 70

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรมกีฬาลานกีฬา	1,421,800.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพชุมชน	307,500.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

มิติที่ 2.1 ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ 2.1.1.1 ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	จำนวนถนนสายหลักที่ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์	-	-	3 เส้นทาง

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ

- บูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนในการสำรวจออกแบบ วางแผนพัฒนาพื้นที่ และดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนน ทางเท้า และคลองสายหลักในย่านสำคัญของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่
- ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการสร้างเครือข่าย เพื่อการจัดระเบียบเมืองในพื้นที่ที่ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ระดับความสำเร็จของการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน	-	-	ระดับ 5 (ตามเกณฑ์ที่กำหนด)

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการกวาดชั้นรถยนต์และรถจักรยานยนต์จอดหรือวิ่งบนทางเท้า	-	ฝ่ายเทคนิค

ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ 3.1 การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการ และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ และเด็กด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ที่ 3.1.1.1 ผู้สูงอายุและคนพิการสามารถใช้ชีวิตได้สะดวก

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	-	-	-	-

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ จัดสรรเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ต้องการความช่วยเหลือ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ร้อยละของผู้สูงอายุตามทะเบียนราษฎรที่มีสิทธิลงทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในปีงบประมาณถัดไปได้รับทราบสิทธิ	-	-	ร้อยละ 80

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	514,600.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
2. โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	585,200.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
3. โครงการประชาสัมพันธ์สิทธิผู้สูงอายุและการบริการเชิงรุก จดทะเบียนรับเบี้ยยังชีพ	-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ส่วนที่ 2 การบริหารจัดการ

ด้านที่ 7 การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ 7.2 การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ 7.2.1.1 นำงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานมาใช้ภายในปีงบประมาณ 2565

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ร้อยละความสำเร็จในการจัดทำระบบสารสนเทศสำหรับงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน	-	-	มีการทดลองระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน จำนวน 1 ระบบ

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการ พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับงบประมาณมุ่งเน้นผลงาน (ซึ่งในปี พ.ศ. 2565 สำนักงานงบประมาณ กรุงเทพมหานคร ต้องดำเนินการตามมาตรการ ดังนี้ 1. อบรมผู้เกี่ยวข้องในการใช้ระบบแบบมุ่งเน้นผลงาน 2. ทดลองใช้ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน)

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		2563	2564	2565
1	ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายและเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันภายในปีงบประมาณ	-	-	ร้อยละ 100

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมภารกิจประจำ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1. โครงการภารกิจประจำของหน่วยงาน 31 โครงการ (ตามบัญชีรายการโครงการ/กิจกรรมประจำพื้นฐาน)	22,832,180.-	ทุกฝ่าย

โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)

ภารกิจที่ 1 ภารกิจตามนโยบายผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ

ตัวชี้วัดภารกิจสำคัญของหน่วยงาน ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงทัศนียภาพให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่

เป้าหมาย/ความสำเร็จตามภารกิจ ระดับ 5 (ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด)

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565 ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย มิติที่ 1.4 ปลอดภัยพิบัติ เป้าประสงค์ที่ 1.4.1.1 กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับมือกับอุทกภัยทั้งจากน้ำฝน น้ำหนุน และน้ำหลาก เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากร และเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัย โดยเฉพาะอุทกภัย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองแสนแสบและคลองสามเสนให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่	-	ฝ่ายโยธา

ภารกิจที่ 2 ภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต

ตัวชี้วัดภารกิจสำคัญของหน่วยงาน ระดับความสำเร็จของการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน

เป้าหมาย/ความสำเร็จตามภารกิจ ระดับ 5 (ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด)

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565 ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว มิติที่ 2.1 ภูมิทัศน์สวยงาม เป้าประสงค์ที่ 2.1.1.1 ถนน ทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1	โครงการกวาดขนรยนต์และรถจักรยานยนต์จอดหรือวิ่งบนทางเท้า	-	ฝ่ายเทศกิจ

ภารกิจที่ 3 ตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดภารกิจสำคัญของหน่วยงาน

- ร้อยละของเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับมูลฝอยตกค้างที่ได้รับการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด

เป้าหมาย/ความสำเร็จตามภารกิจ ร้อยละ 100

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565 ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย มิติที่ 1.1 ปลอดภัยมลพิษ เป้าประสงค์ที่ 1.1.2.2 การจัดการมูลฝอยที่กลางทางอย่างมีประสิทธิภาพ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1	โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน	295,500.-	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

- ร้อยละของชาวกรุงเทพมหานคร (ราชเทวี) มีดัชนีมวลกาย (BMI) อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

เป้าหมาย/ความสำเร็จตามภารกิจ ร้อยละ 70

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565 ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย มิติที่ 1.5 ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย เป้าประสงค์ที่ 1.5.6.1 สนับสนุนให้คนกรุงเทพฯ มีความตื่นตัวและกระตือรือร้น (ด้วยการเล่นกีฬาขั้นพื้นฐานและกีฬาเพื่อมวลชน)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1	โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกีฬาและลานกีฬา	1,421,800.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
2	โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพชุมชน	307,500.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

3. ร้อยละของผู้สูงอายุตามทะเบียนราษฎรที่มีสิทธิลงทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในปีงบประมาณถัดไป ได้รับทราบสิทธิ

เป้าหมาย/ความสำเร็จตามภารกิจ ร้อยละ 80

ความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565 ด้านที่ 3 มหานครสำหรับทุกคน
 มิติที่ 3.1 การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการ และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ และเด็กด้อยโอกาส เป้าประสงค์ที่ 3.1.1.1 ผู้สูงอายุและคนพิการสามารถใช้ชีวิตได้สะดวก

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ส่วนราชการ
1	โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็กสตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	514,600.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
2	โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	585,200.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
3	โครงการประชาสัมพันธ์สิทธิผู้สูงอายุและการบริการเชิงรุกจดทะเบียนรับเบี้ยยังชีพ	-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

สรุปโครงการและงบประมาณที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565

ลำดับที่	โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
1	โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์	50,000.-	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
2	โครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย	165,100.-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
3	โครงการกรุงเทพมหานครเขตปลอดบุหรี่	30,000.-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
4	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	99,800.-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		344,900.-	

สรุปโครงการ/กิจกรรมตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)

ลำดับที่	โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
1	โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน	295,500.-	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
2	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองแสนแสบและคลองสามเสนให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่	-	ฝ่ายโยธา
3	โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกีฬาและลานกีฬา	1,421,800.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
4	โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพชุมชน	307,500.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
5	โครงการกวาดชั้นรถยนต์และรถจักรยานยนต์จอดหรือวิ่งบนทางเท้า	-	ฝ่ายเทศกิจ
6	โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	514,600.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
7	โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	585,200.-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
8	โครงการประชาสัมพันธ์สิทธิผู้สูงอายุและการบริการเชิงรุกจดทะเบียนรับเบี้ยยังชีพ	-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		3,124,600.-	

บัญชีรายการโครงการ/กิจกรรมประจำปีพื้นฐาน

ลำดับที่	แผนงาน/ผลผลิต/งาน	โครงการ/กิจกรรมภารกิจประจำ	งบประมาณ
1	งานอำนวยการและบริหารสำนักงานเขต		
		1. โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานเขตราชเทวี	4,248,000.-
2	งานปกครอง		
		1. โครงการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	352,00.-
		2. โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	38,900.-
		3. โครงการเลือกตั้งผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและสมาชิกสภากรุงเทพมหานคร	2,550,680.-
3	งานดูแลสวนและพื้นที่สีเขียว		
		1. โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว	1,700,000.-
4	งานบำรุงรักษาซ่อมแซม		
		1. โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน	1,500,000.-
		2. โครงการปรับปรุงผิวจราจรและทางเท้า ซอย พระราม 6/9	5,772,000.-
5	งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม		
		1. โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน	1,800,000.-
		2. โครงการฝึกอบรมวิชาชีพเสริมรายได้	57,300.-
		3. โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร	10,000.-
		4. โครงการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี	271,200.-
		5. โครงการจัดกิจกรรมครอบครัวรักการอ่าน	160,000.-
		6. โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร	180,000.-
		7. โครงการจัดอบรมเยาวชนด้านศาสนาอิสลาม	320,000.-

ลำดับที่	แผนงาน/ผลผลิต/งาน	โครงการ/กิจกรรมภารกิจประจำ	งบประมาณ
6	งานสุขาภิบาลอาหารและอนามัยสิ่งแวดล้อม		
		1. โครงการบูรณาการความร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	168,800.-
7	งานบริหารทั่วไปฝ่ายการศึกษา		
		1. โครงการประชุมครู	4,000.-
		2. โครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน	400,000.-
		3. โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	23,800.-
		4. โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	40,200.-
8	งานงบประมาณโรงเรียน		
		1. โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญสามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	56,500.-
		2. โครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	807,000.-
		3. โครงการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	48,300.-
		4. โครงการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	8,800.-
		5. โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้	46,400.-
		6. โครงการเปิดโลกกว้างสร้างเส้นทางสู่อาชีพ	10,000.-
		7. โครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ปลอดภัย	113,100.-
		8. โครงการสอบภาษาจีน	661,200.-
		9. โครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	1,296,000.-
		10. โครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	90,000.-
		11. โครงการพิธิทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร	50,700.-

ลำดับที่	แผนงาน/ผลผลิต/งาน	โครงการ/กิจกรรมภารกิจประจำ	งบประมาณ
		12. โครงการปฎิญาณตนและสวนสนามยุวกาชาด กรุงเทพมหานคร	47,300.-
รวม			22,832,180.-

การนำแผนไปสู่การปฏิบัติ

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2565

ตาราง ก. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2565

องค์ประกอบที่ 3 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.5 ปลอดภัยของคนเมืองอาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.5.5.1 ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
1	ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการ ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีมาตรการป้องกันโรค โควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข	ระดับ 5 (รายละเอียดตามเกณฑ์การให้คะแนน)	สำนักอนามัย สำนักงานเขตราชเทวี

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
1. ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะ ทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร 2. ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรคที่สงสัยจะเสี่ยงหรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ 3. ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการ	ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการ ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีมาตรการป้องกันโรค โควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข	<u>นิยาม</u> 1. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง ร้านอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหารริมบาทวิถี ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร 50 เขต 2. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย หมายถึง เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ซึ่งประกอบด้วย 3 องค์ประกอบหลัก ดังนี้ 2.1 ด้านสุขลักษณะทางกายภาพ อาคารสถานที่ (Place) ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความสะอาด	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
4. ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรอง การแจ้งต้องผ่านการอบรมตาม หลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของ กรุงเทพมหานครกำหนด 5. ผู้บริโภครู้จักพิทักษ์สิทธิคุ้มครองความปลอดภัยให้แก่ตนเอง 6. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้าน สุขาภิบาลอาหารมีศักยภาพในการ ดำเนินงานด้านอาหารปลอดภัย 7. ตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหารใน สถานประกอบการ		และสุขลักษณะของสถานที่ตามประเภทของ สถานประกอบการอาหารนั้น 2.2 ด้านคุณภาพอาหาร (Food) ต้อง ผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัยของอาหาร ได้แก่ (1) อาหารและวัตถุดิบ สุ่ม ตรวจด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (test kit) ทางด้าน เคมี อยู่ในเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด ดังนี้ - ต้องไม่พบการปนเปื้อนของสารบอแรกซ์ สาร ฟอรัมาลิน สารฟอกขาว และสารกันรา - ต้องไม่พบสีสังเคราะห์ในอาหารที่ห้ามการใช้สี - ต้องไม่พบกรดแอสซินิกในน้ำส้มสายชู - ต้องไม่พบยาฆ่าแมลง และสารโพลาร์ในน้ำมัน ทอดอาหาร เกินเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด (2) ตรวจความสะอาดของ อาหารพร้อมบริโภค ภาชนะ อุปกรณ์ มือผู้สัมผัส อาหาร โดยใช้ชุดตรวจหา โคลิฟอร์มแบคทีเรีย เบื้องต้น (SI-2) พบการปนเปื้อน ไม่เกินร้อยละ 10 (จำนวนตัวอย่างที่สุ่มตรวจให้เป็นไปตามแนว ทางการเก็บตัวอย่างตรวจวิเคราะห์ของแต่ละ ประเภทสถานประกอบการอาหาร) 2.3 ด้านบุคลากร ผู้สัมผัสอาหาร (Food Handler) ต้องผ่านการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วย ตนเองตามหลักสูตร การสุขาภิบาลอาหาร	

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		3. บริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Service) หมายถึง สถานประกอบการอาหารมีการให้บริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อย่างน้อย 4 ข้อ โดยต้องผ่าน ข้อมาตรฐานหลักทุกข้อ ดังนี้ (1) ไม่มีเหตุรำคาญจากการประกอบกิจการ (ข้อมาตรฐานหลัก) (2) ไม่ใช้ภาชนะที่ทำจากโฟม (ข้อมาตรฐานหลัก) (3) เลือกใช้วัตถุดิบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยที่เชื่อถือได้ (4) มีการคัดแยกขยะ เช่น ขยะรีไซเคิล ขยะทั่วไปและขยะอันตราย เป็นต้น (5) มีการนำขยะอาหาร วัตถุดิบเหลือใช้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ (6) เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด หรือการจัดแมลงสัตว์นำโรคที่มีวิธีหรือส่วนประกอบจากธรรมชาติ (7) มีนโยบายให้ลูกค้านำภาชนะมาใส่อาหารเองได้ 4. มาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข หมายถึง มาตรการของสถานประกอบการอาหารในการ	

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ป้องกัน การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 ประกอบด้วย (D-M-H-T-T-A) 4.1 Distancing จัดให้มีการเว้นระยะห่างในการเข้ารับบริการ 4.2 Mask wearing ผู้ประกอบกิจการ ผู้สัมผัสอาหาร ผู้เข้ารับบริการ ต้องสวมหน้ากากอนามัย 4.3 Hand washing จัดให้มีอุปกรณ์สำหรับล้างมือสำหรับผู้ประกอบกิจการและผู้รับบริการ 4.4 Temperature จัดให้มีการวัดอุณหภูมิคัดกรอง ผู้ประกอบกิจการ ผู้เข้ารับบริการ 4.5 Testing จัดให้มีการตรวจหาเชื้อโควิด 19 (COVID-19) ในผู้ประกอบกิจการและพนักงานโดยใช้ชุดทดสอบอย่างง่าย 4.6 Application จัดให้มีการใช้แอปพลิเคชัน ทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่ทางราชการกำหนด เช่น ไทยชนะ หรือมีการลงบันทึกข้อมูลของผู้ประกอบกิจการและผู้รับบริการ 5. สถานประกอบการอาหารได้มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีมาตรการป้องกันโรคโควิด	

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข หมายถึง สถานประกอบการอาหารมีการจัดตั้งสถานที่ที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ ไม่ก่อให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม ผู้ประกอบปรุง ผู้สัมผัสอาหารมีความรู้ในการเตรียมประกอบปรุง และจำหน่ายอาหารที่สะอาด ปลอดภัยจากสารเคมีและเชื้อโรคที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ผู้บริโภค รวมทั้งมีมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 (COVID-19) วิธีคำนวณ 1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครที่มีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม คำนวณจากจำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครที่มีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งหมด หารด้วยจำนวน สถานประกอบการอาหารทั้งหมด คูณ 100 2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข	

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		คำนวณจากจำนวนสถานประกอบการอาหารที่มีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขทั้งหมด หาดด้วยจำนวน สถานประกอบการอาหารทั้งหมด คูณ 100 <u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u> 1. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 2. ข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร 3. ข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการ ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม 4. ข้อมูลจำนวนสถานประกอบการอาหารที่มีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) 5. ระบบสารสนเทศงานสุขาภิบาลอาหาร และ BKK Food Safety Application	

เกณฑ์การให้คะแนน “ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์การให้คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
1	ร้อยละ 100	1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เท่ากับหรือมากกว่า ร้อยละ 30 2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขเท่ากับร้อยละ 100	ร้อยละ 100 ของน้ำหนักคะแนน
2	ร้อยละ 90	1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ 25.00 ถึงร้อยละ 29.99 2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่ร้อยละ 90.00 ถึงร้อยละ 99.99	ร้อยละ 90 ของน้ำหนักคะแนน
3	ร้อยละ 80	1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ 20.00 ถึงร้อยละ 24.99 2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่ร้อยละ 80.00 ถึงร้อยละ 89.99	ร้อยละ 80 ของน้ำหนักคะแนน
4	ร้อยละ 70	1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่ร้อยละ 10.00 ถึงร้อยละ 19.99 2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่ร้อยละ 70.00 ถึงร้อยละ 79.99	ร้อยละ 70 ของน้ำหนักคะแนน
5	ร้อยละ 60	1. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม น้อยกว่า ร้อยละ 10 2. ร้อยละของสถานประกอบการอาหารมีมาตรการป้องกันโรคโควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข น้อยกว่า ร้อยละ 70	ร้อยละ 60 ของน้ำหนักคะแนน

ด้านที่ 2 มหานครสีเขียว

มิติที่ 2.1 ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ 2.1.1.1 ถนน ทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
1	ระดับความสำเร็จของการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน	ระดับ 5 (รายละเอียดตามเกณฑ์ การให้คะแนน)	สำนักเทศกิจ สำนักงานเขตราชเทวี

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
1. บูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนในการสำรวจออกแบบ วางแผนพัฒนาพื้นที่ และดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ ถนน ทางเท้า และคลองสายหลักในย่านสำคัญของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานสากล และสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ 2. ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการสร้างเครือข่าย	ระดับความสำเร็จของการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน	นิยาม ความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน หมายถึง การจัดระเบียบพื้นผิวถนนและทางเท้า กวดขันการตั้ง วาง หรือกองวัตถุใด ๆ บนถนนและทางเท้า การปรับสภาพผิวถนน การดูแลเส้นจราจร ป้ายจราจร(บางจุดสามารถดำเนินการแก้ไขได้ แต่บางจุดไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้เนื่องจากเกี่ยวข้องกับงบประมาณ เงื่อนไขการดำเนินการ ระยะเวลา ฯลฯ) การร่วมตรวจสอบดูแลรักษาความสะอาดไม่ให้มีการตั้ง วาง หรือกองวัตถุสิ่งของบนถนนและทางเท้า การดำเนินการกักจัดการขยะมูลฝอยที่มีผู้นำมาจอดทิ้งวาง หรือกองไว้บนถนนหรือสาธารณะหรือที่สาธารณะ โดยความร่วมมือของสำนักเทศกิจและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นการบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่าง สำนักเทศกิจ สำนักงานเขต สำนักการ	โครงการกวดขันรถยนต์และรถจักรยานยนต์จอดหรือวิ่งบนทางเท้า

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เพื่อการจัดระเบียบเมืองในพื้นที่ที่ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์		โยธา สำนักการจราจรและขนส่ง กองบัญชาการตำรวจนครบาล และภาคประชาชน บนถนนสายหลักสายรอง ทางลัดทางเชื่อม และถนนส่วนบุคคล ซึ่งเจ้าของยินยอมให้ประชาชนใช้เป็นทางสัญจรได้ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร โดยเน้นการบังคับการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. 2522 และระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการแบ่งค่าปรับที่ได้จากการเปรียบเทียบให้แก่ผู้แจ้งความนำจับตามกฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2560 ระดับความสำเร็จ หมายถึง เรื่องที่ประชาชนแจ้ง / ร้องเรียนผ่านช่องทางร้องเรียนของสำนักงานเขตได้รับการตรวจสอบ หากพบการกระทำผิดจะดำเนินการว่ากล่าวตักเตือนและให้เคลื่อนย้ายวัตถุดังกล่าวออกให้เรียบร้อยโดย - เจ้าหน้าที่ของสำนักเทศกิจ สำนักงานเขต ร่วมกับเจ้าหน้าที่ของสำนักเทศกิจ ออกปฏิบัติการตรวจสอบ กำกับการปฏิบัติงานในเชิงพื้นที่ กวดขัน และบังคับใช้กฎหมายไม่ให้ประชาชนฝ่าฝืนนำยานยนต์มาจอดกีดขวางการจราจร นำสิ่งของมาตั้ง วาง กองบนถนนในลักษณะกีดขวางการจราจร เบียดบังทางสาธารณะ	

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		หรือถนนสาธารณะ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว และบดบังทัศนียภาพของเมือง สนับสนุนการปฏิบัติงานในเชิงพื้นที่ และจัดทำรายงานผลการตรวจพื้นที่เป้าหมายในเชิงคุณภาพ โดยรายงานจะต้องแสดงข้อเท็จจริงที่ตรวจพบ ให้ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการปรับปรุงแก้ไขที่เป็นประโยชน์และสอดคล้องกับสถานการณ์/สภาพปัญหา และรายงานผลการตรวจพื้นที่เป้าหมายในเชิงคุณภาพเป็นรายเดือนต่อผู้บริหารสำนักเทศกิจ และรายไตรมาสต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานครและสำนักงานเขต <u>วิธีคำนวณ</u> ผลการดำเนินงานที่ทำได้เทียบกับเกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ <u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u> เก็บข้อมูลจากแผน/รายงานการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน 1. แผน/Roadmap/แนวทางการปฏิบัติในเชิงบูรณาการระหว่างสำนักเทศกิจและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 2. หลักเกณฑ์ วิธีการ/มาตรการดำเนินการ 3. รายงานการประชุม 4. รายงานการออกตรวจพื้นที่ 5. เอกสารรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น	

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		6. แหล่งข้อมูลแสดงการเผยแพร่การดำเนินโครงการ 7. รายงานผลการประเมินผลการจัดความเป็นระเบียบ เรียบร้อยของเมือง กรณีการจัดความเป็นระเบียบ เรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน	

เกณฑ์การให้คะแนน “ระดับความสำเร็จของการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์การให้คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
1	ร้อยละ 100	เรื่องที่ประชาชนแจ้ง/ร้องเรียนผ่านช่องทางร้องเรียนของสำนักงานเขตได้รับการแก้ไขปัญหาและได้รับการตรวจสอบไม่พบการกระทำผิดซ้ำทุกเรื่อง	ร้อยละ 100 ของน้ำหนักคะแนน
2	ร้อยละ 90	หน่วยงานดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องที่ประชาชนแจ้ง/ร้องเรียนตามภารกิจที่รับผิดชอบ และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดได้แล้วเสร็จ	ร้อยละ 90 ของน้ำหนักคะแนน
3	ร้อยละ 80	ร่วมปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด เช่น ร่วมการประชุมชี้แจง ร่วมกำหนดรูปแบบ และวิธีการรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน เป็นต้น	ร้อยละ 80 ของน้ำหนักคะแนน
4	ร้อยละ 70	ร่วมจัดทำแผนงาน (Roadmap)/แนวทางการปฏิบัติงาน กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการดำเนินการ สร้างความรู้ความเข้าใจแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ประกาศ คู่มือการปฏิบัติงาน เป็นต้น	ร้อยละ 70 ของน้ำหนักคะแนน
5	ร้อยละ 60	ร่วมสำรวจ จัดทำ และประมวลผลข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการจัดระเบียบบริเวณพื้นผิวถนนของถนนสายหลัก ถนนสายรอง ทางลัด ทางเชื่อมและถนนส่วนบุคคลซึ่งเจ้าของยินยอมให้ประชาชนใช้เป็นทางสัญจรได้ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร 50 เขต	ร้อยละ 60 ของน้ำหนักคะแนน

องค์ประกอบที่ 2 ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายของผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ

ด้านที่ 1 มหานครปลอดภัย

มิติที่ 1.4 ปลอดภัยพิบัติ

เป้าประสงค์ที่ 1.4.1.1 กรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับมือกับอุทกภัยทั้งจากน้ำฝน น้ำหนุน และน้ำหลาก เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากร และเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัยโดยเฉพาะอุทกภัย

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
1	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงทัศนียภาพให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่	ระดับ 5 (รายละเอียดตามเกณฑ์ การให้คะแนน)	สำนักการระบายน้ำ สำนักงานเขตราชเทวี

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ฟื้นฟู ปรับปรุงคืนสภาพ คลอง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การระบายน้ำ	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่ กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุง ทัศนียภาพให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ ของพื้นที่	นิยาม การปรับปรุงทัศนียภาพคลอง หมายถึง การปรับปรุงทัศนียภาพของพื้นที่ตลอดแนวคลองเป้าหมายให้มีความสวยงาม สะอาด ปลอดภัย สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่และมีความโดดเด่นเป็นอัตลักษณ์ ทั้งภูมิทัศน์ที่เป็นแหล่งธรรมชาติและสถานที่ที่ถูกสร้างขึ้น และเกิดความยั่งยืน รวมถึงพัฒนาต่อยอดเชิงพื้นที่เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวตามแนวคลอง เอกลักษณ์ หมายถึง ลักษณะเด่นของท้องถิ่น/พื้นที่ที่แสดงให้เห็นความแตกต่างจากท้องถิ่นอื่น ขึ้นอยู่กับสภาพตามธรรมชาติ ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี เศรษฐกิจ และสังคม (เป็นสิ่งที่ตายตัวไม่	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองแสน แสบและคลองสามเสนให้สอดคล้องกับ เอกลักษณ์ของพื้นที่

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		สามารถเปลี่ยนแปลงได้) เช่น สถาปัตยกรรมศาสตร์ พืชพันธุ์ไม้ สัตว์ ภาษาถิ่น ประเพณีท้องถิ่น ศิลปะหัตถกรรม อาหารการกิน เทคโนโลยี แฟชั่น ฯลฯ อัตลักษณ์ หมายถึง ผลรวมของลักษณะเฉพาะของสิ่งใดสิ่งหนึ่งที่โดดเด่น ซึ่งทำให้สิ่งนั้นเป็นสิ่งที่รู้จักหรือจำได้ (สามารถเปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาให้ดีขึ้นได้) เช่น การตกแต่ง สิ่งประดับต่าง ๆ ที่บ่งบอกความเป็นเอกลักษณ์ของพื้นที่หรือการพัฒนาในรูปแบบ Tactical Urbanism ฯลฯ Tactical Urbanism หมายถึง การพัฒนาเมืองหรือชุมชน โดยการเปลี่ยนแปลงบริเวณรกร้างหรือมีบรรยากาศแห้งแล้ง เช่น ถนน ทางเท้า กำแพง สนามเด็กเล่น แหล่งเสื่อมโทรม ให้กลายเป็นพื้นที่หรือย่านสร้างสรรค์ มีชีวิตชีวา และน่าอยู่มากขึ้น โดยการตกแต่งหรือก่อสร้างในต้นทุนต่ำ เน้นการมีส่วนร่วม และใช้แรงงานสองมือของคนในชุมชนเป็นหลัก คลอง หมายถึง ทางน้ำหรือลำน้ำที่เกิดขึ้นเองหรือขุดเชื่อมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ตามบัญชีคลอง ลำรางลำกระโดงของกรุงเทพมหานคร คลองเป้าหมาย หมายถึง คลองในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ที่ดำเนินการปรับปรุงทัศนียภาพให้มีความสวยงาม สะอาดและปลอดภัย จำนวน 20 แนวคลอง หรือ 39 คลอง เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และคลองสาขาที่เกี่ยวข้อง	

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		การดำเนินการของสำนักงานเขต ภารกิจส่วนที่ 1 (ร้อยละ 40) 1. จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan)ส่งสำนักงานการระบายน้ำ ประกอบด้วย 1.1 รักษาสภาพโดยการตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ในความรับผิดชอบบริเวณสถานที่พักผ่อนริมคลอง จุดชมวิวทิวทัศน์/จุดเช็คอิน (Check in) ป้ายอำนวยความสะดวก ป้ายประดับต่าง ๆ สะพานข้ามคลอง ไฟฟ้าส่องสว่างและราวกันตกริมคลอง ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน 1.2 คัดเลือกพื้นที่ที่มีความเหมาะสมสร้างอัตลักษณ์ให้โดดเด่น โดยการตกแต่งประดับสิ่งของที่บ่งบอกถึงความเป็นเอกลักษณ์ของพื้นที่ บริเวณที่สาธารณะริมคลอง สะพานข้ามคลอง หรือพัฒนาในรูปแบบของ Tactical Urbanism 1.3 กำหนดแผนการบริหารจัดเก็บขยะอย่างเป็นระบบในพื้นที่ตามแนวคลองเพื่อไม่ให้ประชาชนทิ้งขยะลงคลอง เช่น การกำหนดจุดทิ้งขยะ นัดทิ้ง-นัดเก็บขยะขึ้นใหญ่ และการเก็บขนขยะ 1.4 รณรงค์ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการคัดแยกขยะมูลฝอย การเพิ่มมูลค่า และการจัดการขยะมูลฝอย การจัดการน้ำเสียและการเตรียมการจัดเก็บค่าบริการบำบัดน้ำเสีย ให้กับประชาชนและสถานประกอบการ เพื่อสร้างความ	

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ตระหนักถึงความสำคัญและให้เกิดการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาหนี้เสีย 1.5 จัดทำตะแกรงดักขยะบริเวณคลองสาขาที่เกี่ยวข้อง (คลองในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต) เพื่อลดปริมาณขยะในคลอง “ตัวอย่าง โครงการต่อยอดอดีต ปรับปัจจุบัน สร้างคุณค่าคลองบางกอกใหญ่ผ่านเส้นทาง ล้อ ราง เรือ Best Service ปี 2563” 1.6 ให้การสนับสนุนงานภาพรวมในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ภารกิจส่วนที่ 2 (ร้อยละ 10) ทุกหน่วยงานต้องจัดทำข้อเสนอแนะการพัฒนาเพิ่มเติมจากกรณีปัญหาที่ตรวจพบในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2565 ในส่วนภารกิจที่รับผิดชอบ เพื่อเตรียมจัดทำโครงการ/กิจกรรมเสนอเข้าแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร 20 ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. 2566 - 2570) ต่อไป ส่งให้สำนักการระบายน้ำ ภารกิจส่วนที่ 3 (ร้อยละ 50) 1. สำนักการระบายน้ำกำหนดหลักเกณฑ์และตรวจประเมินผลในภาพรวมการปรับภูมิทัศน์คลองของกรุงเทพมหานคร ตามองค์ประกอบการประเมินผลภาพรวม โดยนำผลคะแนนจากแบบสอบถามออนไลน์	

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ซึ่งจัดทำโดยสำนักงานประชาสัมพันธ์ไปใช้ประกอบการประเมินผล 2. สำนักการระบายน้ำรวบรวมผลการดำเนินงานรวบรวมผลคะแนน จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และตรวจประเมินผลการดำเนินงานตามภารกิจส่วนที่ 1 (ร้อยละ 40) และภารกิจส่วนที่ 2 (ร้อยละ 10) 3. สรุปผลคะแนนตามภารกิจส่วนที่ 1 - 3 ส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ภายในวันที่ 15 กันยายน ของปีที่ตรวจประเมิน <u>วิธีคำนวณ</u> นับจากผลรวมของความสำเร็จการดำเนินงานตามภารกิจ ของทุกหน่วยงานตามภารกิจที่ 1 - 3 โดยแบ่งเป็น 1. ภารกิจส่วนที่ 1 ร้อยละ 40 2. ภารกิจส่วนที่ 2 ร้อยละ 10 3. ภารกิจส่วนที่ 3 ร้อยละ 50 รวม ร้อยละ 100 <u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u> 1. แผนการปรับปรุงทัศนคลองของกรุงเทพมหานคร 2. แผนปฏิบัติการปรับปรุงทัศนคลองของแต่ละหน่วยงาน 3. รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		4. รายงานผลการดำเนินงานปรับปรุงทัศนคลองของกรุงเทพมหานคร 5. ผลสรุปคะแนนรายด้านและคะแนนภาพรวม 6. รายละเอียดและข้อเสนอการพัฒนาเพิ่มเติมของแต่ละหน่วยงานจากกรณีปัญหาที่ตรวจพบในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2565	

เกณฑ์การให้คะแนน “ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงทัศนียภาพสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่”

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์การให้คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
1	ร้อยละ 100	- สรุปผลการดำเนินการปรับปรุงทัศนียภาพคลองและรายงานให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ (สำนักการระบายน้ำ) - หน่วยงานดำเนินการตามภารกิจที่กำหนด ครบถ้วนร้อยละ 100 และส่งรายละเอียดข้อมูลให้กับสำนักการระบายน้ำครบถ้วนตามระยะเวลาที่กำหนด (ทุกหน่วยงาน)	ร้อยละ 100 ของน้ำหนักคะแนน
2	ร้อยละ 80	- หน่วยงานดำเนินการตามภารกิจที่กำหนด ครบถ้วนร้อยละ 100 และส่งรายละเอียดข้อมูลให้กับสำนักการระบายน้ำครบถ้วน แต่ล่าช้าไม่ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด (ทุกหน่วยงาน)	ร้อยละ 80 ของน้ำหนักคะแนน
3	ร้อยละ 60	- หน่วยงานดำเนินการตามภารกิจที่กำหนดไม่ครบถ้วนตามแผนที่กำหนดไว้ หรือ ส่งรายละเอียดข้อมูลให้กับสำนักการระบายน้ำไม่ครบถ้วน (ทุกหน่วยงาน)	ร้อยละ 60 ของน้ำหนักคะแนน
4	ร้อยละ 40	- ทบทวนและปรับแผนการปรับปรุงทัศนียภาพคลองของทุกหน่วยงานที่จัดทำขึ้นเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และส่งแผนและโครงการ/กิจกรรมตามภารกิจในส่วนที่รับผิดชอบ ซึ่งได้รับการปรับปรุงเรียบร้อยแล้วให้กับสำนักการระบายน้ำเพื่อจัดทำแผนการปรับปรุงทัศนียภาพคลองในภาพรวม (ทุกหน่วยงาน)	ร้อยละ 40 ของน้ำหนักคะแนน
5	ร้อยละ 20	- มีการจัดประชุมหารือร่วมระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กำหนดแผนการรักษาสภาพคลองเพื่อความยั่งยืน และคัดเลือกคลองพัฒนาต่อยอดเชิงพื้นที่เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวตามแนวคลอง และทบทวนแผนการปรับปรุงทัศนียภาพคลองของกรุงเทพมหานคร (สำนักการระบายน้ำ) - ร่วมประชุมหารือกำหนดแผนการรักษาสภาพคลองเพื่อความยั่งยืน และคัดเลือกคลองพัฒนาต่อยอดเชิงพื้นที่เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวตามแนวคลอง ครบทุกครั้งตามที่กำหนด (ทุกหน่วยงาน) หมายเหตุ กรณีหน่วยงานไม่เข้าร่วมประชุมครั้งที่ 1 จะถือว่าไม่รับพิจารณาในเกณฑ์นี้ทั้งหมด	ร้อยละ 20 ของน้ำหนักคะแนน

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์การพัฒนกรุงเทพมหานคร (ตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ.2565)

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
1. เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด ตามหลัก 3Rs 2. เพิ่มประสิทธิภาพส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของภาครัฐ เอกชน และประชาชนในการจัดการมูลฝอย 3. เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการของเสียอันตราย	ร้อยละของมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับ ปี 2560	<u>นิยาม</u> <u>คำเป้าหมาย</u> ตามที่สำนักกำหนด <u>วิธีคำนวณ</u>	โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ งบประมาณ 50,000.- บาท (ดำเนินการ) ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
ควบคุมและลดมลพิษจากอุตสาหกรรม และเตาเผาศพ	ร้อยละของแหล่งกำเนิด ฝุ่นละอองได้รับการควบคุม	<u>นิยาม</u> <u>คำเป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 <u>วิธีคำนวณ</u>	โครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย งบประมาณ 165,100.- บาท (ดำเนินการ) ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
เข้มงวดการจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับมลภาวะทางเสียง	ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับมลภาวะทางเสียงลดลง (ปีฐาน 2557)	<u>นิยาม</u> ลดลงร้อยละ 25 จากสถิติเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับมลภาวะทางเสียงของสำนักงานเขตราชเทวี ปี 2557 <u>คำเป้าหมาย</u> ลดลงร้อยละ 25 <u>วิธีคำนวณ</u>	โครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย งบประมาณ 165,100.- บาท (ดำเนินการ) ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมการลดละเลิกการบริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์และผลิตภัณฑ์ยาสูบ	ร้อยละของประชาชน ที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจด้านยาและสารเสพติด	<u>นิยาม</u> <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 80 <u>วิธีคำนวณ</u>	โครงการกรุงเทพมหานครเขตปลอดบุหรี่ งบประมาณ 30,000.- บาท (ดำเนินการ) ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
1. ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะ ทางกายภาพของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย ของกรุงเทพมหานคร	<u>นิยาม</u> <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 <u>วิธีคำนวณ</u>	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย งบประมาณ 99,800.- บาท (ดำเนินการ) ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
2. ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจหรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ 3. ตรวจสอบเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการ 4. ควบคุม กำกับให้ผู้ประกอบการ ผู้ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรอง	ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อน (สารพิษ, เชื้อโรค)	<u>นิยาม</u> <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 <u>วิธีคำนวณ</u>	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย งบประมาณ 99,800.- บาท (ดำเนินการ) ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
การแจ้งต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานครกำหนด 5. ผู้บริโภครู้จักพิษภัยสิทธิคุ้มครองความปลอดภัยให้แก่ตนเอง 6. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสุขาภิบาลอาหารมีศักยภาพในการดำเนินงานด้านอาหารปลอดภัย 7. ตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานประกอบการ			

ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดตามภารกิจสำคัญของหน่วยงาน (ยุทธศาสตร์หน่วยงาน)

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการมูลฝอยของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละของเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับมูลฝอยตกค้างที่ได้รับการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด	<u>นิยาม</u> <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 <u>วิธีคำนวณ</u>	โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน งบประมาณ 295,500.- บาท (ดำเนินการ) ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
ส่งเสริมการออกกำลังกายของประชาชนให้มีดัชนีมวลกาย (BMI) อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละของชาวกรุงเทพมหานคร (ราชเทวี) มีดัชนีมวลกาย (BMI) อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน	<u>นิยาม</u> <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 70 <u>วิธีคำนวณ</u>	1. โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกรกีฬาและลานกีฬา งบประมาณ 1,421,800.- บาท (ดำเนินการ) ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ 2. โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพชุมชน งบประมาณ 307,500.- บาท (ดำเนินการ) ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
จัดสรรเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ต้องการความช่วยเหลือ	ร้อยละของผู้สูงอายุตามทะเบียนราษฎรที่มีสิทธิลงทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในปีงบประมาณถัดไป ได้รับทราบสิทธิ	<u>นิยาม</u> <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 80 <u>วิธีคำนวณ</u>	1 โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส งบประมาณ 514,600.- บาท (ดำเนินการ) ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ 2. โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม งบประมาณ 585,200.- บาท

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
			(ดำเนินการ) ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ 3. โครงการประชาสัมพันธ์สิทธิผู้สูงอายุ และการบริการเชิงรุกจดทะเบียนรับ เบี้ยยังชีพ ไม่ใช้งบประมาณ
พัฒนาระบบสารสนเทศ สำหรับงบประมาณมุ่งเน้น ผลงานฯ	ร้อยละของโครงการที่เป็นงาน ประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการ สำเร็จตามเป้าหมายและเบิกจ่าย งบประมาณได้ทันภายใน ปีงบประมาณ	<u>นิยาม</u> <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 <u>วิธีคำนวณ</u>	โครงการภารกิจประจำของหน่วยงาน 31 โครงการ (ตามบัญชีรายการ โครงการ/กิจกรรมประจำพื้นฐาน) งบประมาณ 22,832,180.- บาท

ตาราง ง แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจตามองค์ประกอบที่ 4 และ 5

องค์ประกอบที่ 4 ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนาวัฒนธรรมในการจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ 4.0

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	ตามที่ สกก. กำหนด	โครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (ฝ่ายปกครอง)

องค์ประกอบที่ 5 ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
5.1 ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	ตามที่ สงม. กำหนด	กิจกรรมเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม (ฝ่ายการคลัง)
5.2 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลสำหรับบูรณาการภารกิจของหน่วยงาน (One Platform)	ตามที่ สยป. กำหนด	โครงการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ภารกิจงานจากการเจรจาตกลง

ชื่อตัวชี้วัดที่ 1 ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่

ชื่อโครงการที่ 1 โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองแสนแสบและคลองสามเสนให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของพื้นที่

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ.2564-2565)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. พัฒนาทำความสะอาด จัดเก็บขยะวัชพืช และรักษาสภาพ บริเวณริมคลอง (แสนแสบ, สามเสน) และคลองสาขา	20	20												
2. รณรงค์ประชาสัมพันธ์ การจัดการขยะ	10	30												
3. จัดทำแผนและออกตรวจตราจุดเสี่ยง รักษาความปลอดภัยพื้นที่ริมคลอง	5	35												
4. สำรวจไฟฟ้าแสงสว่างริมคลอง หากพบจุดที่ควรติดตั้งเพิ่ม หรือพบการชำรุดเสียหายให้ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ	5	40												
5. และสำรวจ และกำหนดจุด/พื้นที่ที่จะพัฒนาดำเนินการศึกษา ออกแบบและพัฒนาให้เป็นพื้นที่ที่มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงามที่มีชีวิต และมีเอกลักษณ์เชิงพื้นที่	30	70												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ.2564-2565)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
6. ประชาสัมพันธ์และขอความร่วมมือ บ้านเรือนชุมชนที่อยู่ริมคลองแสนแสบ และริมคลองสามเสนให้ปรับปรุงภูมิทัศน์ บ้านของตนให้เป็นระเบียบ เรียบร้อย และสวยงาม	10	80												
7. ประสานความร่วมมือผู้ครอบครอง/ดูแล พื้นที่เอกชนบริเวณริมคลองในการ พัฒนา ดูแล รักษาความสะอาดพื้นที่	10	90												
8. สำรวจและตรวจสอบสิ่งปลูกสร้างพื้น ทางเดินริมคลอง สะพานข้ามคลองและ ราวกันตก ที่อยู่ในความรับผิดชอบ และ ดำเนินการซ่อมแซมหากพบว่ามี การ ชำรุด	10	100												
รวม 8 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 2 ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครมีบริการ ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีมาตรการป้องกันโรค โควิด 19 (COVID-19) ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อโครงการที่ 2 โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ.2564-2565)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. รวบรวมปัญหาและวิเคราะห์ความต้องการ	10	10												
2. วิเคราะห์ระบบและกำหนดรูปแบบของระบบ	10	20												
3. ออกแบบระบบให้สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการ	10	30												
4. พัฒนาระบบสามารถใช้งานได้ตามความต้องการที่กำหนด	20	50												
5. ทดสอบระบบและปรับปรุงแก้ไขระบบ	10	60												
6. ติดตั้งระบบและเริ่มใช้งานระบบ	15	75												
7. อบรมวิธีการใช้งานแก่ผู้ใช้งาน	10	85												
8. ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานและรับฟังข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบในระยะต่อไป	10	95												
9. รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม	5	100												
รวม 9 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 3 ระดับความสำเร็จของการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นผิวถนน

ชื่อโครงการที่ 3 โครงการกวาดชั้นรถยนต์และรถจักรยานยนต์จอดหรือวิ่งบนทางเท้า

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ.2564-2565)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. รวบรวมปัญหาและวิเคราะห์ความต้องการ	10	10												
2. วิเคราะห์ระบบและกำหนดรูปแบบของระบบ	10	20												
3. ออกแบบระบบให้สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการ	10	30												
4. พัฒนาระบบสามารถใช้งานได้ตามความต้องการที่กำหนด	20	50												
5. ทดสอบระบบและปรับปรุงแก้ไขระบบ	10	60												
6. ติดตั้งระบบและเริ่มใช้งานระบบ	15	75												
7. อบรมวิธีการใช้งานแก่ผู้ใช้งาน	10	85												
8. ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานและรับฟังข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบในระยะต่อไป	10	95												
9. รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม	5	100												
รวม 9 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2565

ข้อตัวชีวิตที่ 4 ร้อยละของมูลฝอยที่คัดแยก จากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับ ปี 2560

ชื่อโครงการที่ 4 โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ.2564-2565)												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. รวบรวมปัญหาและวิเคราะห์ความต้องการ	10	10	←→												
2. วิเคราะห์ระบบและกำหนดรูปแบบของระบบ	10	20		←→											
3. ออกแบบระบบให้สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการ	10	30		←→											
4. พัฒนาระบบสามารถใช้งานได้ตามความต้องการที่กำหนด	20	50		←→											
5. ทดสอบระบบและปรับปรุงแก้ไขระบบ	10	60			←→										
6. ติดตั้งระบบและเริ่มใช้งานระบบ	15	75			←→										
7. อบรมวิธีการใช้งานแก่ผู้ใช้งาน	10	85			←→										
8. ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานและรับฟังข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบในระยะต่อไป	10	95						←→							
9. รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม	5	100													
รวม 9 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100													

ชื่อตัวชี้วัดที่ 5 ร้อยละของแหล่งกำเนิด ฝุ่นละอองได้รับการควบคุม

ชื่อตัวชี้วัดที่ 6 ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับมลภาวะทางเสียงลดลง

ชื่อโครงการที่ 5 โครงการกรุงเทพฯ เมืองแห่งสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ.2564-2565)												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. รวบรวมปัญหาและวิเคราะห์ความต้องการ	10	10													
2. วิเคราะห์ระบบและกำหนดรูปแบบของระบบ	10	20													
3. ออกแบบระบบให้สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการ	10	30													
4. พัฒนาระบบสามารถใช้งานได้ตามความต้องการที่กำหนด	20	50													
5. ทดสอบระบบและปรับปรุงแก้ไขระบบ	10	60													
6. ติดตั้งระบบและเริ่มใช้งานระบบ	15	75													
7. อบรมวิธีการใช้งานแก่ผู้ใช้งาน	10	85													
8. ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานและรับฟังข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบในระยะต่อไป	10	95													
9. รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม	5	100													
รวม 9 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100													

ชื่อตัวชี้วัดที่ 7 ร้อยละของประชาชน ที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจด้านยาและสารเสพติด

ชื่อโครงการที่ 6 โครงการกรุงเทพมหานครเขตปลอดบุหรี่

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ.2564-2565)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. รวบรวมปัญหาและวิเคราะห์ความต้องการ	10	10												
2. วิเคราะห์ระบบและกำหนดรูปแบบของระบบ	10	20												
3. ออกแบบระบบให้สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการ	10	30												
4. พัฒนาระบบสามารถใช้งานได้ตามความต้องการที่กำหนด	20	50												
5. ทดสอบระบบและปรับปรุงแก้ไขระบบ	10	60												
6. ติดตั้งระบบและเริ่มใช้งานระบบ	15	75												
7. อบรมวิธีการใช้งานแก่ผู้ใช้งาน	10	85												
8. ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานและรับฟังข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบในระยะต่อไป	10	95												
9. รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม	5	100												
รวม 9 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ข้อตัวชีวิตที่ 8 ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย ของกรุงเทพมหานคร

ข้อตัวชีวิตที่ 9 ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อน (สารพิษ, เชื้อโรค)

ข้อโครงการที่ 7 โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ.2564-2565)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. รวบรวมปัญหาและวิเคราะห์ความต้องการ	10	10												
2. วิเคราะห์ระบบและกำหนดรูปแบบของระบบ	10	20												
3. ออกแบบระบบให้สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการ	10	30												
4. พัฒนาระบบสามารถใช้งานได้ตามความต้องการที่กำหนด	20	50												
5. ทดสอบระบบและปรับปรุงแก้ไขระบบ	10	60												
6. ติดตั้งระบบและเริ่มใช้งานระบบ	15	75												
7. อบรมวิธีการใช้งานแก่ผู้ใช้งาน	10	85												
8. ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานและรับฟังข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบในระยะต่อไป	10	95												
9. รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม	5	100												
รวม 9 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

ชื่อตัวชี้วัดที่ 10 ร้อยละของเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับมูลฝอยตกค้างที่ได้รับการแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด

ชื่อโครงการที่ 8 โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ.2564-2565)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. รวบรวมปัญหาและวิเคราะห์ความต้องการ	10	10												
2. วิเคราะห์ระบบและกำหนดรูปแบบของระบบ	10	20												
3. ออกแบบระบบให้สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการ	10	30												
4. พัฒนาระบบสามารถใช้งานได้ตามความต้องการที่กำหนด	20	50												
5. ทดสอบระบบและปรับปรุงแก้ไขระบบ	10	60												
6. ติดตั้งระบบและเริ่มใช้งานระบบ	15	75												
7. อบรมวิธีการใช้งานแก่ผู้ใช้งาน	10	85												
8. ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานและรับฟังข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบในระยะต่อไป	10	95												
9. รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม	5	100												
รวม 9 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 11 ร้อยละของชาวกรุงเทพมหานคร (ราชเทวี) มีดัชนีมวลกาย (BMI) อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

ชื่อโครงการที่ 9 โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสริกีฬาและลานกีฬา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ.2564-2565)												
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. รวบรวมปัญหาและวิเคราะห์ความต้องการ	10	10													
2. วิเคราะห์ระบบและกำหนดรูปแบบของระบบ	10	20													
3. ออกแบบระบบให้สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการ	10	30													
4. พัฒนาระบบสามารถใช้งานได้ตามความต้องการที่กำหนด	20	50													
5. ทดสอบระบบและปรับปรุงแก้ไขระบบ	10	60													
6. ติดตั้งระบบและเริ่มใช้งานระบบ	15	75													
7. อบรมวิธีการใช้งานแก่ผู้ใช้งาน	10	85													
8. ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานและรับฟังข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบในระยะต่อไป	10	95													
9. รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม	5	100													
รวม 9 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100													

ชื่อตัวชี้วัดที่ 11 ร้อยละของชาวกรุงเทพมหานคร (ราชเทวี) มีดัชนีมวลกาย (BMI) อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

ชื่อโครงการที่ 10 โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพชุมชน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ.2564-2565)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. รวบรวมปัญหาและวิเคราะห์ความต้องการ	10	10												
2. วิเคราะห์ระบบและกำหนดรูปแบบของระบบ	10	20												
3. ออกแบบระบบให้สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการ	10	30												
4. พัฒนาระบบสามารถใช้งานได้ตามความต้องการที่กำหนด	20	50												
5. ทดสอบระบบและปรับปรุงแก้ไขระบบ	10	60												
6. ติดตั้งระบบและเริ่มใช้งานระบบ	15	75												
7. อบรมวิธีการใช้งานแก่ผู้ใช้งาน	10	85												
8. ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานและรับฟังข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบในระยะต่อไป	10	95												
9. รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม	5	100												
รวม 9 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 12 ร้อยละของผู้สูงอายุตามทะเบียนราษฎรที่มีสิทธิลงทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในปีงบประมาณถัดไป ได้รับทราบสิทธิ

ชื่อโครงการที่ 11 โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ.2564-2565)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. รวบรวมปัญหาและวิเคราะห์ความต้องการ	10	10												
2. วิเคราะห์ระบบและกำหนดรูปแบบของระบบ	10	20												
3. ออกแบบระบบให้สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการ	10	30												
4. พัฒนาระบบสามารถใช้งานได้ตามความต้องการที่กำหนด	20	50												
5. ทดสอบระบบและปรับปรุงแก้ไขระบบ	10	60												
6. ติดตั้งระบบและเริ่มใช้งานระบบ	15	75												
7. อบรมวิธีการใช้งานแก่ผู้ใช้งาน	10	85												
8. ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานและรับฟังข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบในระยะต่อไป	10	95												
9. รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม	5	100												
รวม 9 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 12 ร้อยละของผู้สูงอายุตามทะเบียนราษฎรที่มีสิทธิลงทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในปีงบประมาณถัดไป ได้รับทราบสิทธิ

ชื่อโครงการที่ 12 โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ.2564-2565)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. รวบรวมปัญหาและวิเคราะห์ความต้องการ	10	10												
2. วิเคราะห์ระบบและกำหนดรูปแบบของระบบ	10	20												
3. ออกแบบระบบให้สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการ	10	30												
4. พัฒนาระบบสามารถใช้งานได้ตามความต้องการที่กำหนด	20	50												
5. ทดสอบระบบและปรับปรุงแก้ไขระบบ	10	60												
6. ติดตั้งระบบและเริ่มใช้งานระบบ	15	75												
7. อบรมวิธีการใช้งานแก่ผู้ใช้งาน	10	85												
8. ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานและรับฟังข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบในระยะต่อไป	10	95												
9. รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม	5	100												
รวม 9 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ข้อตัวชีวิตที่ 12 ร้อยละของผู้สูงอายุตามทะเบียนราษฎรที่มีสิทธิลงทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในปีงบประมาณถัดไป ได้รับทราบสิทธิ

ข้อโครงการที่ 13 โครงการประชาสัมพันธ์สิทธิผู้สูงอายุและการบริการเชิงรุกจดทะเบียนรับเบี้ยยังชีพ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ.2564-2565)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. รวบรวมปัญหาและวิเคราะห์ความต้องการ	10	10												
2. วิเคราะห์ระบบและกำหนดรูปแบบของระบบ	10	20												
3. ออกแบบระบบให้สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการ	10	30												
4. พัฒนาระบบสามารถใช้งานได้ตามความต้องการที่กำหนด	20	50												
5. ทดสอบระบบและปรับปรุงแก้ไขระบบ	10	60												
6. ติดตั้งระบบและเริ่มใช้งานระบบ	15	75												
7. อบรมวิธีการใช้งานแก่ผู้ใช้งาน	10	85												
8. ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานและรับฟังข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบในระยะต่อไป	10	95												
9. รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม	5	100												
รวม 9 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ชื่อตัวชี้วัดที่ 13 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมายและเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันภายในปีงบประมาณ
ชื่อโครงการที่ ---

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ.2564-2565)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

รวม - ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												