

ชื่อโครงการ
ผู้รับผิดชอบ
ปีงบประมาณ

พัฒนาและจัดการปัญหาความเสี่ยงในการทำงานของบุคลากรสำนักงานเขตราชบุรี
ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ สำนักงานเขตราชบุรี
๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยกรุงเทพมหานครกำหนดตัวชี้วัด มิติที่ ๔ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน (Quality of Work Life) ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้บุคลากรในสังกัดกรุงเทพมหานคร มีสุขภาพอนามัยที่ดีปลอดโรคปลอดภัยในการทำงาน โดยการจัดสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้สะอาด ปลอดภัย ส่งเสริมการมีสุขภาพอนามัยในการทำงานที่ดี โดยนำหลักการด้านอาชีวอนามัยมาประยุกต์ใช้ ได้แก่ การสืบค้น (Identify) การประเมินอันตรายหรือการประเมินความเสี่ยง (Evaluation) และการควบคุม (Control) เพื่อนำไปสู่การจัดการ ควบคุมและป้องกันอันตรายจากการทำงาน อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ โดยได้กำหนดสิ่งคุกคามสุขภาพในการทำงาน จำนวน ๘ ด้าน ประกอบด้วย สิ่งคุกคามด้านกายภาพ สิ่งคุกคามด้านเคมี สิ่งคุกคามด้านชีวภาพ สิ่งคุกคามด้านการยศาสตร์ สิ่งคุกคามด้านจิตวิทยาสังคม สิ่งคุกคามด้านความปลอดภัย สิ่งคุกคามด้านอัคคีภัย และด้านอื่นๆ ที่ไม่เข้าข่ายตามที่กล่าวมา และในปีนี้ได้กำหนดแผนการดำเนินงานในลักษณะต่อเนื่อง โดยเป็นการต่อยอดพัฒนางานเดิม และขยายผลการดำเนินงานจัดการงานที่มีความเสี่ยงสูงเพิ่มเติม โดยมุ่งหวังให้มีความคุ้มครองสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานของบุคลากรในสังกัดกรุงเทพมหานครอย่างครอบคลุมครบถ้วนและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ สำนักงานเขตราชบุรี ได้พิจารณาคัดเลือกงานที่ได้ดำเนินการจัดการความเสี่ยงในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา นำมาต่อยอดพัฒนางานให้ดีขึ้น ๑ งาน ได้แก่ งานควบคุมโรค (ฉีดพ่นหมอกควัน) ของฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ และให้หน่วยงานราชการทำการทบทวนและวิเคราะห์ความเสี่ยงจากการทำงาน เพื่อนำมารวบรวมและจัดลำดับการประเมินความเสี่ยง โดยเรียงจากคะแนนความเสี่ยงมากไปน้อย ๒ ลำดับแรก ได้แก่ งานด้านการจราจรของฝ่ายเทคนิค และงานบำรุงรักษาและปรับปรุงระบบระบายน้ำของฝ่ายโยธา ตามลำดับ ดังนั้น เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงอันตรายจากการทำงาน และทำให้เกิดสภาพการทำงานที่ปลอดภัย ปลอดภัยจากการทำงาน และส่งเสริมการมีสุขภาพอนามัยที่ดีของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาและจัดการปัญหาความเสี่ยงในการทำงานของบุคลากรสำนักงานเขตราชบุรี ดังนี้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดการความเสี่ยงจากการทำงานของบุคลากรฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ที่ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมโรค (ฉีดพ่นหมอกควัน) ให้มีสภาวะการทำงานที่ปลอดภัย

๒.๒ เพื่อจัดการความเสี่ยงจากการทำงานของบุคลากรฝ่ายโยธา ที่ปฏิบัติหน้าที่งานบำรุงรักษาและปรับปรุงระบบระบายน้ำให้มีสภาวะการทำงานที่ปลอดภัย

๒.๓ เพื่อจัดการความเสี่ยงจากการทำงานของบุคลากรฝ่ายเทคนิค ที่ปฏิบัติหน้าที่งานด้านการจราจร ให้มีสภาวะการทำงานที่ปลอดภัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรควบคุมโรค(ฉีดพ่นหมอกควัน) ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และปลอดภัย ไม่ประสบอุบัติเหตุจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน

๓.๒ ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรดำเนินงานบำรุงรักษาและปรับปรุงระบบระบายน้ำ ฝ่ายโยธา สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย ไม่ประสบอุบัติเหตุจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน

๓.๓ ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรงานด้านการจราจร ฝ่ายเทศกิจ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย ไม่ประสบอุบัติเหตุจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน

๔. ลักษณะโครงการ

๔.๑ เป็นโครงการที่ดำเนินการให้เป็นไปตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ ระดับความสำเร็จในการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน

๔.๒ เป็นโครงการที่สนับสนุนการดำเนินงานตามมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.๒๕๕๔

๕. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – เดือนกันยายน ๒๕๖๓

๖.แผนปฏิบัติงาน

๖.๑ ดำเนินกิจกรรม

๖.๑.๑ ต่อยอดงานควบคุมโรค (ฉีดพ่นหมอกควัน) ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

๑. ทบทวน วิเคราะห์ความเสี่ยงในการทำงาน

๒. กิจกรรมทบทวนความรู้เกี่ยวกับโรคไข้เลือดออกและการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันร่างกาย จำนวน ๒ ครั้ง

๓. กิจกรรมตรวจการแต่งกายก่อนปฏิบัติงานฉีดพ่นหมอกควัน จำนวน ๓ เดือน

๔. กิจกรรมประกวดบุคลากรฉีดพ่นหมอกควันดีเด่น “เทพบุตรปราบยุงลาย”

๕. รวบรวมสถิติข้อมูลการประสบอันตรายจากการปฏิบัติงาน

๖. กำกับติดตามผลการดำเนินโครงการ

๗. สรุปผลการดำเนินงานให้หัวหน้าหน่วยงานรับทราบ

๖.๑.๒ งานที่ ๑ งานบำรุงรักษาและปรับปรุงระบบระบายน้ำ ฝ่ายโยธา

๑. ทบทวน วิเคราะห์ความเสี่ยงในการทำงาน
๒. กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานด้านการระบายน้ำและการป้องกันอันตรายจากการทำงาน
๓. กิจกรรมจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับงานด้านระบายน้ำ จำนวน ๑ ครั้ง
๔. กิจกรรมตรวจการแต่งกายก่อนปฏิบัติงานระบายน้ำ
๕. รวบรวมสถิติข้อมูลการประสบอันตรายจากการปฏิบัติงาน
๖. กำกับติดตามผลการดำเนินโครงการ
๗. สรุปผลการดำเนินงานให้หัวหน้าหน่วยงานรับทราบ

๖.๑.๓ งานที่ ๒ งานด้านการจราจร ฝ่ายเทคนิค

๑. ทบทวน วิเคราะห์ความเสี่ยงในการทำงาน
๒. กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการจราจรและการป้องกันอันตรายจากการทำงาน
๓. กิจกรรมจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับงานด้านงานจราจร จำนวน ๑ ครั้ง
๔. กิจกรรมตรวจการแต่งกายก่อนปฏิบัติงานจราจร
๕. รวบรวมสถิติข้อมูลการประสบอันตรายจากการปฏิบัติงาน
๖. กำกับติดตามผลการดำเนินโครงการ
๗. สรุปผลการดำเนินงานให้หัวหน้าหน่วยงานรับทราบ

๖.๒ ประเมินผลสำเร็จของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

๖.๓ จัดทำข้อปฏิบัติ แนวทาง คู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของบุคลากร

๖.๔ เวียนแจ้งให้บุคลากรในสังกัดถือปฏิบัติ และติดตามผล

๖.๕ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์วิธีการและความสำเร็จของการดำเนินโครงการ

๖.๖ สรุปผลการดำเนินโครงการฯ พร้อมเสนอผู้บริหาร และหน่วยงาน/ผู้เกี่ยวข้อง ต่อไป

๗. งบประมาณ

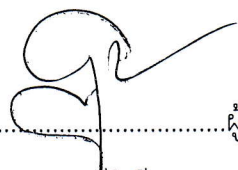
ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ บุคลากรที่ปฏิบัติงานควบคุมโรค(ฉีดพ่นหมอกควัน) ของฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และปลอดภัยที่เกิดจากการทำงาน

๘.๒ บุคลากรที่ปฏิบัติงานบำรุงรักษาและปรับปรุงระบบระบายน้ำของฝ่ายโยธา ปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และปลอดภัยที่เกิดจากการทำงาน

๘.๓ บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการจราจรของฝ่ายเทคนิค ปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัยและปลอดภัยที่เกิดจากการทำงาน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายอุดร ศรีวิเชียร)

หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวอานา ใจเสงี่ยม)

ผู้อำนวยการเขตรักษาพันธุ์บุรณະ

แผนปฏิบัติงานโครงการ พัฒนาและจัดการปัญหาความเสียหายในการทำงานของบุคลากรสำนักงานเขตราชบุรี
 หน่วยงาน สำนักงานเขตราชบุรี
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

งาน (ระบุชื่องาน)	ขั้นตอนการดำเนินงาน	แผนปฏิบัติงาน		ระยะเวลาดำเนินงาน									
		วันเริ่มต้น	วันสิ้นสุด	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐
๑. งานควบคุมโรค (ฉีดพ่นหมอกควัน) ฝ่ายสิ่งแวดล้อมมา	๑. ทบทวน วิเคราะห์ความเสี่ยงในการทำงาน	๑ พ.ย. ๖๒	๑๐ ธ.ค. ๖๒	↔									
	๒. กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันร่างกาย	๑ ม.ค. ๖๓	๓๑ มี.ค. ๖๓			↔	↔	↔					
	๓. กิจกรรมตรวจการแต่งกายก่อนปฏิบัติงานฉีดพ่นหมอกควัน	๑ ม.ค. ๖๓	๓๑ มี.ค. ๖๓			↔	↔	↔					
	๔. กิจกรรมประกวดบุคลากรฉีดพ่นหมอกควันดีเด่น “เทพบุตรปราบยุงลาย”	๑ มี.ค. ๖๓	๓๑ มี.ค. ๖๓				↔	↔					
	๕. รวบรวมสถิติข้อมูลการประสบอันตรายจากการปฏิบัติงาน	๑ ม.ค. ๖๓	๓๑ ก.ค. ๖๓			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
	๖. กำกับติดตามผลการดำเนินโครงการ	๑ ม.ค. ๖๓	๓๑ มี.ค. ๖๓			↔	↔	↔					
	๗. สรุปผลการดำเนินงานให้หัวหน้าหน่วยงานรับทราบ	๑ เม.ย. ๖๓	๓๐ เม.ย. ๖๓						↔				
๒. งานบำรุงรักษาและ ปรับปรุงระบบระบายน้ำ (ฝ่ายโยธา)	๑. ทบทวน วิเคราะห์ความเสี่ยงในการทำงาน	๑ พ.ย. ๖๒	๑๐ ธ.ค. ๖๒	↔									
	๒. กิจกรรมให้ความรู้ด้านกระแสน้ำและการป้องกันอันตราย จากการทำงาน	๑ ม.ค. ๖๓	๓๑ ม.ค. ๖๓			↔	↔	↔					
	๓. กิจกรรมจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับงานด้านการระบายน้ำ	๑ ม.ค. ๖๓	๓๑ ม.ค. ๖๓			↔	↔	↔					
	๔. กิจกรรมตรวจการแต่งกายก่อนปฏิบัติงานด้านการระบายน้ำ	๑ ก.พ. ๖๓	๓๑ มี.ค. ๖๓				↔	↔	↔				
	๕. รวบรวมสถิติข้อมูลการประสบอันตรายจากการปฏิบัติงาน	๑ ม.ค. ๖๓	๓๑ ก.ค. ๖๓			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
	๖. กำกับติดตามผลการดำเนินโครงการ	๑ ม.ค. ๖๓	๓๑ มี.ค. ๖๓			↔	↔	↔					
	๗. สรุปผลการดำเนินงานให้หัวหน้าหน่วยงานรับทราบ	๑ เม.ย. ๖๓	๓๐ เม.ย. ๖๓						↔				