

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐
สำนักงานเขตลาดพร้าว

คำนำ

สำนักงานเขตลาดพร้าวเป็นหน่วยงานหนึ่งของกรุงเทพมหานคร ตามประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในหน่วยงานและการกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการกรุงเทพมหานครการบริหารภายในสำนักงานเขตประกอบไปด้วยฝ่ายต่างๆ จำนวน ๑๐ ฝ่าย มีหน้าที่ในการให้บริการประชาชนในด้านต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ไว้ ได้แก่ งานการปกครองท้องถิ่น การพัฒนาชุมชน การส่งเสริมอาชีพ การทะเบียน การโยธา การรักษาที่สาธารณะ การพัฒนาผังเมืองเขต การระบายน้ำ การสาธารณสุข การจัดเก็บรายได้ การรักษาความสะอาด การดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ การดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา การควบคุมดูแลโรงเรียนประถมศึกษา การดูแลและรักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือที่กฎหมายอื่นกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานครตามที่ได้รับมอบหมาย

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเขตลาดพร้าวได้กำหนดกลยุทธ์ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแผนบริหารราชการกรุงเทพมหานคร ใน ๙ ด้าน ได้แก่ ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ด้านที่ ๒ เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม ด้านที่ ๓ เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร ด้านที่ ๔ เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก ด้านที่ ๕ เมืองที่มีศักยภาพในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ ด้านที่ ๖ เมืองแห่งพหุวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา ด้านที่ ๗ เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน ด้านที่ ๘ เมืองแห่งสุขภาวะ ด้านที่ ๙ เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของประชาชน ซึ่งสำนักงานเขตลาดพร้าวได้กำหนดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ให้สอดคล้องสนับสนุนการพัฒนาในด้านต่างๆ และเป็นไปในแนวทางเดียวกับแผนบริหารราชการกรุงเทพมหานคร และเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในพื้นที่

สำนักงานเขตลาดพร้าวหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติราชการสำนักงานเขตลาดพร้าว ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๙ จะเป็นเครื่องมือที่ส่งเสริมให้สำนักงานเขตสามารถปฏิบัติราชการให้สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลเพิ่มขึ้น ซึ่งกระบวนการนี้มีจุดมุ่งหมายสำคัญในการส่งมอบบริการที่ดีที่สุดต่อประชาชนต่อไป

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี	๑ - ๑๕
มาตรการและโครงการ	๑๖ - ๒๙
สรุปโครงการและงบประมาณ	๓๐ - ๓๗
การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	๓๘ - ๑๐๖
ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย	
ด้านที่ ๒ เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม	
ด้านที่ ๓ เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร	
ด้านที่ ๔ เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก	
ด้านที่ ๕ เมืองที่มีศักยภาพในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ	
ด้านที่ ๖ เมืองแห่งพหุวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา	
ด้านที่ ๗ เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน	
ด้านที่ ๘ เมืองแห่งสุขภาวะ	
ด้านที่ ๙ เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของ	
ประชาชน	

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี

สภาพทั่วไปของเขตลาดพร้าว

สำนักงานเขตลาดพร้าว ได้รับการจัดตั้งเป็นสำนักงานเขตอย่างเป็นทางการเมื่อได้มีการแยกพื้นที่ปกครองออกมาจากเขตบางกะปิ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๓๒ ตามประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่องการเปลี่ยนแปลงพื้นที่เขตบางกะปิ และตั้งเขตลาดพร้าวและเขตบึงกุ่ม ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๓๒ มีเนื้อที่ ๓๐.๔๗๖ ตารางกิโลเมตร แบ่งเขตการปกครองออกเป็น ๒ แขวง คือแขวงลาดพร้าวและแขวงจรัญเกษม มีนายชาญชัย โรหิตศิริ เป็นผู้อำนวยการเขต คนแรกเดิมตัวอาคารที่ทำการของสำนักงานเขตลาดพร้าวเป็นตึก ๒ ชั้นอยู่ในที่ดินซึ่งนายอุดม รุ่งโรจน์ธนกุล เป็นผู้บริจาคเนื้อที่ ๓ ไร่ ๑๙ ตารางวา ต่อมาสถานที่คับแคบไม่สะดวกแก่การปฏิบัติงาน และการให้บริการประชาชน จึงได้ก่อสร้างอาคารที่ทำการสำนักงานเขตขึ้นใหม่ ในพื้นที่เดียวกัน เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๓๔ แล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๓๕ ทำพิธีเปิดอาคารอย่างเป็นทางการ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๓๕ เป็นอาคารขนาด ๓๑.๘๐ X ๑๐๓.๓๕ เมตร สูง ๑๐ ชั้นใช้งบประมาณในการก่อสร้างทั้งสิ้น ๗๖,๓๕๐,๐๐๐.-บาท ตั้งอยู่เลขที่ ๗๗ หมู่ ๘ ถนนนาคนิวาส แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๓๐ ต่อมากรุงเทพมหานครมีนโยบายปรับเปลี่ยนพื้นที่ และตั้งเขตใหม่ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๐ เขตลาดพร้าวจึงเหลือเนื้อที่ ๒๑.๐๖๒ ตารางกิโลเมตร จากการปรับเปลี่ยนพื้นที่ตามคำสั่งดังกล่าว ทำให้ประชาชนที่อาศัยอยู่บริเวณซอยแยกจากซอยสังคมสงเคราะห์ เขตวังทองหลาง พื้นที่ประมาณ ๐.๓ ตารางกิโลเมตร ไม่ได้รับความสะดวกในการเดินทางไปติดต่อราชการกับสำนักงานเขตวังทองหลาง ดังนั้นเพื่อความเหมาะสมและอำนวยความสะดวกให้กับประชาชน จึงให้เปลี่ยนแปลงพื้นที่เขตลาดพร้าวและเขตวังทองหลาง ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๔๕ โดยให้มีผลตามประกาศวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๔๕ ปัจจุบันมีเนื้อที่ทั้งหมดรวม ๒๑.๓๖๒ ตารางกิโลเมตร

ที่ตั้ง อาณาเขต ขนาดพื้นที่แยกตามแขวงเขตลาดพร้าวตั้งอยู่ทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือของกรุงเทพมหานคร มีอาณาเขตดังนี้

ทิศเหนือ ติดต่อกับเขตบางเขน โดยใช้ฝั่งทิศเหนือของคลองหลุมไผ่ คลองสามขา คลองโคกคราม และคลองตาแร่ เป็นเส้นแบ่งเขต

ทิศตะวันออก ติดต่อกับเขตบึงกุ่ม เขตบางกะปิ เขตวังทองหลาง โดยใช้ถนนประดิษฐ์มนูธรรม เป็นเส้นกำหนดแบ่งเขต เริ่มตั้งแต่ถนนประดิษฐ์มนูธรรมตัดกับ คลองตาแร่ฝั่งตะวันออกโดยมีผิวการจราจรของถนนประดิษฐ์มนูธรรมขาเข้าจรดขอบฟุตบาทฝั่งตะวันออก อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบของ สำนักงานเขตลาดพร้าว เรื่อยไปจนถึงแนวซอยสังคมสงเคราะห์

ทิศใต้ ติดต่อกับเขตวังทองหลาง เขตห้วยขวาง โดยใช้ซอยสังคมสงเคราะห์เป็นเส้นกำหนดแบ่งเขตตั้ง แต่ริมฟุตบาทฝั่งตะวันออกของถนนประดิษฐ์มนูธรรมข้ามถนนประดิษฐ์มนูธรรมเข้าซอย สังคมสงเคราะห์ฝั่งด้าน เหนือของซอย (ผิวทางจราจรอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตวังทองหลาง) เรื่อยไปจนถึงจรดซอยโชคชัย ๔ ฝั่งตะวันออก ไปทางทิศเหนือ ตามแนวขอบทางซอยโชคชัย ๔ ฝั่งตะวันออกบรรจบกับคลอง

ทรงกระเทียมฝังเหนือไปทางทิศตะวันตก ตาม แนวคลองทรงกระเทียม ฝังเหนือบรรจบกับคลองลาดพร้าวฝัง ตะวันออก

ทิศตะวันตก ติดกับเขตจตุจักร โดยใช้ชายคลองลาดพร้าวฝังตะวันออกเป็นเส้นกำหนดแบ่ง เริ่มตั้งแต่ปากคลองทรงกระเทียมฝังเหนือ (ใกล้สะพานข้ามคลองลาดพร้าว ภายในวัดลาดพร้าว) เลียบชายคลอง ลาดพร้าวฝังตะวันออกขึ้นไปทางทิศเหนือจรดปากคลองหลุมไผ่ฝังเหนือ ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เมื่อ วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๔๕ โดยให้มีผลตามประกาศวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๔๕ ปัจจุบันมีเนื้อที่ทั้งหมดรวม ๒๑.๓๖๒ ตารางกิโลเมตร

แบ่งออกเป็น ๒ แขวง คือ

๑. แขวงลาดพร้าว ประกอบด้วย ๑๔ หมู่บ้าน เนื้อที่ประมาณ ๑๖.๗๗๑ ตารางกิโลเมตร
๒. แขวงจรัลบุรี ประกอบด้วย ๕ หมู่บ้าน เนื้อที่ประมาณ ๔.๕๙๑ ตารางกิโลเมตร

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของหน่วยงาน

สำนักงานเขตลาดพร้าว เป็นหน่วยงานหนึ่งของกรุงเทพมหานครที่มีหน้าที่ปฏิบัติงานประจำตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมาย และระเบียบ กำหนดให้มีอำนาจหน้าที่ที่ต้องทำ และยังมีหน้าที่ (mandate) อื่นที่สำนักงานเขตลาดพร้าว จำเป็นต้องดำเนินการให้สอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน ได้แก่ นโยบายของรัฐบาล นโยบายของผู้บริหารราชการกรุงเทพมหานคร แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ที่เน้นเป้าหมายของการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชากร ให้เป็นคนดี มีคุณธรรมและซื่อสัตย์สุจริต อยู่ในสังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ สามารถรักษาและต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้อย่างเหมาะสมควบคู่ไปกับการสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีที่ดีงาม ดำรงไว้ซึ่งคุณธรรมและคุณค่าทางสังคมไทยที่มีความสมานฉันท์และเอื้ออาทรต่อกัน หรือแผนมหาดไทย ที่กำหนดภารกิจหลักในการส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการจัดบริการสาธารณะ มีการพัฒนาเมืองน่าอยู่จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน เหล่านี้เป็นภาระหน้าที่ที่สำนักงานเขตลาดพร้าวมีหน้าที่ในการดำเนินการ เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่เขตลาดพร้าวมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกขององค์กรสำนักงานเขตลาดพร้าว เป็นปัจจัยสำคัญทั้งในด้านที่เป็นจุดแข็ง (Strength) จุดอ่อน (Weakness) โอกาส (Opportunity) หรืออุปสรรค (Threat) ต่อองค์การสำนักงานเขตลาดพร้าวเอง เมื่อพิจารณาถึงปัจจัยทางสภาพแวดล้อมทั้งภายในภายนอกแล้ว จะทำให้เห็นถึงขอบเขต และการกำหนดจุดมุ่งหมาย (Purpose) ขององค์กรได้อย่างชัดเจน อันมีผลต่อความสำเร็จหรือล้มเหลวต่อไปในอนาคตได้ รวมถึงการกำหนดกลยุทธ์ (Strategy Formulation) ที่จะรองรับในขั้นต่อไป

๑. สภาพแวดล้อมภายนอกองค์การ (External Environment)

เป็นสภาพแวดล้อมที่มีผลและอิทธิพลต่อหน่วยงานของสำนักงานเขตลาดพร้าว ในการจะกำหนด บทบาท เป้าหมายขององค์การเป็นอย่างมากแต่องค์การไม่สามารถควบคุมสภาพแวดล้อมเหล่านี้ได้โดยตรง ซึ่งสำนักงานเขตลาดพร้าวได้พิจารณาให้ความสำคัญต่อการวิเคราะห์แบบ STEP (Social Technology Economy Political) ได้แก่

๑.๑ อิทธิพลทางเทคโนโลยี ปัจจุบันคอมพิวเตอร์ได้เข้ามามีบทบาทในการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานขององค์กร ไม่ว่าจะเป็นทางราชการหรือธุรกิจ คอมพิวเตอร์สามารถประมวลผลข้อมูลวัตถุดิบต่าง ๆ ได้อย่างเป็นระบบสามารถให้ข้อมูลเชิงวิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจ และความสะดวกด้านการบริการ

รูปแบบใหม่ ๆ ซึ่งสำนักงานเขตลาดพร้าวมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถนำความรู้ใหม่ ๆ (Know how) ทางด้านเทคโนโลยีมาพัฒนาระบบงานได้เป็นอย่างดี ได้แก่การรวบรวมข้อมูลที่เป็นระบบ การรายงานผลการดำเนินงานผ่านทางคอมพิวเตอร์ ทำให้การดำเนินการเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๑.๒. อิทธิพลทางการเมือง โดยเฉพาะการเมืองระดับท้องถิ่น ที่มีส่วนผลักดันและสนับสนุนโครงการที่ส่งเสริมให้คนในท้องถิ่นมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น มีโครงการต่างๆ ที่เน้นการเพิ่มคุณภาพชีวิตของคนในพื้นที่ ได้แก่ โครงการปรับปรุงถนน ตรอกซอยต่างๆ โครงการสัมมนาศึกษาดูงาน ฝึกอบรมอาชีพต่างๆ เหล่านี้เป็นปัจจัยเอื้อต่อการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่เขตลาดพร้าวเป็นอย่างดี

๒. สภาพแวดล้อมภายในองค์การ (Internal Environment)

ประกอบด้วยปัจจัยที่อยู่ภายใต้ขอบเขตขององค์การ การวิเคราะห์เพื่อตรวจสอบและประเมินขีดความสามารถ ข้อบกพร่องของสำนักงานเขตลาดพร้าว เป็นการวิเคราะห์จุดอ่อนและจุดแข็งเพื่อใช้ในการกำหนดกลยุทธ์การพัฒนาของสำนักงานเขตลาดพร้าว ดังนี้

๒.๑ ปัจจัยด้านอัตรากำลัง ปัจจุบันสำนักงานเขตลาดพร้าวมีอัตรากำลังว่างในหลายตำแหน่ง บุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ในกรณีที่มิมีนโยบายเร่งด่วน เช่น น้ำท่วมในปีที่ผ่านมาบุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน จำเป็นต้องระดมกำลังจากทุกภาคส่วนขององค์กรมาให้บริการประชาชน ทำให้การปฏิบัติงานอื่นล่าช้าไม่ทันตามเวลาที่กำหนด

๒.๒ วัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ค่อนข้าง เก่า ชำรุด มีไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ การแจ้งซ่อมหรือจัดซื้อใหม่ใช้เวลานาน

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายใน ภายนอก (SWOT Analysis) ของหน่วยงานสำนักงานเขตลาดพร้าว ในด้านปัจจัยต่าง ๆ แล้วนั้น จะพบว่ามีปัจจัยที่เป็นส่วนเอื้อและจุดแข็งใน แต่ละปัจจัยมากกว่าจุดอ่อนและอุปสรรค โดยเฉพาะการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน แต่อย่างไรก็ตาม จะต้องคำนึงถึงถึงปัจจัยที่เป็นส่วนอุปสรรคและจุดอ่อน โดยการป้องกันและเสริมสร้างให้ปัจจัยเหล่านั้น ให้ไม่มีผลทางด้านลบต่อเป้าหมายและกลยุทธ์ของ สำนักงานเขตลาดพร้าวที่จะกำหนดขึ้นต่อไป

วิสัยทัศน์สำนักงานเขตลาดพร้าว

“มุ่งมั่นพัฒนาสู่ความเป็นเขตที่น่าอยู่ ชุมชนที่เข้มแข็ง มั่งคั่ง
มีคุณธรรม เพียบพร้อมด้วยการบริการที่เป็นเลิศอย่างยั่งยืน”

วิสัยทัศน์หัวหน้าหน่วยงาน

“มุ่งมั่นพัฒนาพื้นที่ ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี”

พันธกิจ

๑. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานตามผังเมือง
๒. อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม พื้นฟูพื้นที่สีเขียว พื้นฟูสภาพकुคลอง
๓. พัฒนาสังคมและเศรษฐกิจโดยส่งเสริมความพอเพียง คุณภาพชีวิตที่ดี มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินโดยมุ่งสร้างสังคมแห่งสันติสุข
๔. พัฒนาทรัพยากรมนุษย์บนพื้นฐานของความรู้เพื่อการดำรงชีวิตที่ร่วมกันและมีความพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่ประชาคมอาเซียน
๕. พัฒนาการให้บริการที่ดีที่สุดเพื่อส่งมอบต่อประชาชน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานแบบบูรณาการเพื่อมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางภูมิภาค
๒. เพื่อพัฒนาศักยภาพรองรับการแข่งขันทางเศรษฐกิจในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
๓. เพื่อพัฒนาเขตลาดพร้าวให้เป็นมหานครแห่งสิ่งแวดล้อม
๔. เพื่อพัฒนาเขตลาดพร้าวให้เป็นเมืองแห่งคุณภาพชีวิตที่ดีและมีเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม
๕. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อเป็นต้นแบบด้านการบริหารมหานคร

เป้าหมายหลัก

๑. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานโดยการปรับปรุงซ่อมแซมถนน ตรอก ซอย ให้อยู่ในสภาพดี สามารถใช้รถใช้ถนนได้สะดวก และมีความปลอดภัยโดยอาสาศักดิ์ด้านจราจร
๒. พัฒนาและส่งเสริมศักยภาพทางด้านเศรษฐกิจ สนับสนุนสินค้าชุมชน ส่งเสริมการสร้างงานสร้างอาชีพ ให้สอดคล้องกับสภาพทางเศรษฐกิจในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
๓. อนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม เพิ่มพื้นที่สีเขียว ลดมลพิษ ฟื้นฟูสภาพคูคลอง และปรับปรุงภูมิทัศน์ในพื้นที่เขตลาดพร้าว
๔. ดูแลและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชนในเขตลาดพร้าวให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ส่งเสริมด้านการศึกษา ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๕. เรียนรู้และพัฒนากระบวนการบริหารจัดการโดยบุคลากรมีส่วนร่วมสำคัญในการเป็นต้นแบบด้านการบริหารมหานคร และส่งมอบการบริการที่ดีที่สุดต่อประชาชน

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ ๑.๑ ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๑ เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม

ผลการดำเนินงานหลัก

- ๑) การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหาใน พื้นที่เสี่ยงฯ ๑ แผน (ฝ่ายโยธา ตัวชี้วัดบูรณาการ)
- ๒) ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด ร้อยละ ๘๐ (๑๕๐ ดวง/ปี) (ฝ่ายโยธา ตัวชี้วัดบูรณาการ)
- ๓) - จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรม อย่างน้อย ๒ ครั้ง/วัน/จุด (ฝ่ายเทศกิจ ตัวชี้วัดตามแผนพัฒนาฯ กทม.)
- ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม ไม่น้อยกว่าระดับ ๔ (ฝ่ายเทศกิจ ตัวชี้วัดตามภารกิจของหน่วยงาน)

มิติที่ ๑.๒ การปกป้องและแก้ไขปัญหาการติดยาและสารเสพติด

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังยาเสพติด

ผลการดำเนินงานหลัก

- ๑) ร้อยละความสำเร็จของการออกปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครเพื่อเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด ร่วมกันสถาบันการศึกษา และชุมชน ร้อยละ ๘๐ (ฝ่ายปกครอง ตัวชี้วัดตามภารกิจของหน่วยงาน)

มิติที่ ๑.๔ การจัดการน้ำและป้องกันอุทกภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๒ เพิ่มประสิทธิภาพระบบคลองและแหล่งรับน้ำ

ผลการดำเนินงานหลัก

- ๑) ร้อยละของความสำเร็จในการล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำตามแผนป้องกันและแก้ไขปัญหา น้ำท่วมพื้นที่เขตลาดพร้าว (ฝ่ายโยธา ตัวชี้วัดตามภารกิจของหน่วยงาน)

ด้านที่ ๒ เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม

มติที่ ๒.๑ การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑ ลดปริมาณมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๒ เก็บขนมูลฝอยไม่ให้ตกค้าง

ผลการดำเนินงานหลัก

๑) ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.๒๕๕๖ ร้อยละ ๑๖ (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ตัวชี้วัดบูรณาการ)

๒) มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ.๒๕๕๖ ร้อยละ ๔ (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ตัวชี้วัดบูรณาการ)

๓) ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาทำความสะอาดถนน ศาสนสถาน โรงเรียน และสะพานลอยคนเดินข้ามในพื้นที่ ตามแผนที่กำหนด ร้อยละ ๙๐ (ฝ่ายรักษาความสะอาด ตัวชี้วัดตามภารกิจของหน่วยงาน)

๔) ร้อยละความสำเร็จการพัฒนาทำความสะอาดและจัดเก็บสิ่งของเหลือใช้ (ขยะชิ้นใหญ่) และเก็บขยะอันตรายในชุมชนตามแผนที่กำหนด ร้อยละ ๙๕ (ฝ่ายรักษาความสะอาด ตัวชี้วัดงานประจำ)

มติที่ ๒.๓ การจัดการพื้นที่สีเขียวและสวนสาธารณะ

เป้าประสงค์ที่ ๒.๓.๑ ส่งเสริมการรักษาพื้นที่สีเขียวอื่นนอกเหนือจากสวนสาธารณะและสวนหย่อม

ผลการดำเนินงานหลัก

๑) พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑๐๐ ตามที่ตกลงกับ สสส. (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ตัวชี้วัดบูรณาการ)

ด้านที่ ๓ เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร

มติที่ ๓.๑ ชุมชนสุขภาวะ

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๑ ชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผนและจัดการปัญหาภายในชุมชน

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒ ประชาชนมีการออมและสามารถบริหารหนี้สินครัวเรือน

ผลการดำเนินงานหลัก

๑) ร้อยละของชุมชนที่เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการพัฒนาทั้งเพื่อตนเองและส่วนรวม ร้อยละ ๗๐ (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ตัวชี้วัดงานประจำ)

มติที่ ๓.๓ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒ ผู้สูงอายุมีรายได้และหลักประกันในการดำรงชีวิต

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๔ ผู้พิการและผู้สูงอายุได้รับการช่วยเหลือเกื้อกูล

ผลการดำเนินงานหลัก

๑) ร้อยละของประชาชนผู้มารับบริการด้านสวัสดิการสังคมมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ระดับมากที่สุด (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ตัวชี้วัดตามภารกิจของหน่วยงาน)

ด้านที่ ๔ เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก

มติที่ ๔.๑ การขยายตัวตามผังเมืองรวม

เป้าประสงค์ ๔.๑.๔ ควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติการพัฒนาเมืองให้เป็นไปตามผังเมืองรวม

ผลการดำเนินงานหลัก

๑) ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ร้อยละ ๑๐๐ (ฝ่ายทะเบียนและฝ่ายโยธา ตัวชี้วัดบูรณาการ)

มติที่ ๔.๔ การพัฒนาและปรับปรุงโครงข่ายคมนาคม

เป้าประสงค์ ๔.๔.๒ ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงข่ายถนนสายหลักให้อยู่ในสภาพดี

ผลการดำเนินงานหลัก

๑) ร้อยละของถนนตรอกซอย เส้นทางลัดที่ได้รับการปรับปรุงซ่อมแซมหรือก่อกั้นผิวถนนภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวน ๕ เส้นทาง ร้อยละ ๑๐๐ (ฝ่ายโยธา ตัวชี้วัดงานประจำ)

มติที่ ๔.๕ การจัดการจราจร

เป้าประสงค์ ๔.๕.๒ เพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุในการสัญจร

ผลการดำเนินงานหลัก

๑) -จำนวนครั้งที่อาสาจราจรหรือเทศกิจจราจรเพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ปกครองและนักเรียน ๒๕๐ ครั้ง/คน/ปี (ฝ่ายเทศกิจ ตัวชี้วัดงานประจำ)

-ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจร ไม่น้อยกว่าระดับ ๔

ด้านที่ ๗ เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน

มติที่ ๗.๑ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

ก. การยกระดับผลการเรียนในกลุ่มสาระที่สำคัญ

เป้าประสงค์ ๗.๑.๒ ยกระดับคะแนนการสอบภาษาจีน

เป้าประสงค์ ๗.๑.๓ ยกระดับคะแนนการสอบคณิตศาสตร์

เป้าประสงค์ ๗.๑.๔ ยกระดับคะแนนการสอบวิทยาศาสตร์

เป้าประสงค์ ๗.๑.๕ ยกระดับคะแนนการสอบวิภาษาไทย

เป้าประสงค์ ๗.๑.๖ ครูมีสื่อการสอน เทคนิคการสอนและการประเมินผลที่ส่งผลต่อความสำเร็จของนักเรียน

เป้าประสงค์ ๗.๑.๘ เสริมสร้างประสบการณ์และค่านิยมนักเรียน

เป้าประสงค์ ๗.๑.๑๒ ครูมีความรู้ตามสมรรถนะหลักและสมรรถนะวิชาชีพ

เป้าประสงค์ ๗.๑.๑๓ พัฒนาหลักสูตรและจัดให้มีหลักสูตรพิเศษที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม

เป้าประสงค์ ๗.๑.๑๔ ปรับปรุง/ก่อสร้างอาคารและสถานที่ให้พอเพียงและปลอดภัย

เป้าประสงค์ ๗.๑.๑๕ การบริหารจัดการโรงเรียน

ผลการดำเนินงานหลัก

- ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

๑) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School) ค่าเฉลี่ยของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต ตั้งแต่ระดับ ๓.๐๐ ขึ้นไป (ฝ่ายการศึกษา ตัวชี้วัดบูรณาการ)

๒) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ คะแนนรวมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีของสำนักเขตตั้งแต่ ๘.๐๐ คะแนน ขึ้นไป (ฝ่ายการศึกษา ตัวชี้วัดบูรณาการ)

๓) ร้อยละของครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัยได้รับการพัฒนาศักยภาพ (ฝ่ายการศึกษา ตัวชี้วัดงานประจำ)

จ. การบริหารการศึกษาและการบริหารโรงเรียน

เป้าประสงค์ ๗.๑.๑๓ พัฒนาหลักสูตรและจัดให้มีหลักสูตรพิเศษที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม

ผลการดำเนินงานหลัก

๑) ร้อยละของนักเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครในสำนักงานเขตลาดพร้าว ผ่านเกณฑ์มาตรฐานว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำปลอดภัย (ฝ่ายการศึกษา ตัวชี้วัดตามภารกิจของหน่วยงาน)

ด้านที่ ๘ เมืองแห่งสุขภาวะ

มิติที่ ๘.๑ การสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรคไม่ติดต่อ

เป้าประสงค์ที่ ๘.๑.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี

ผลการดำเนินงานหลัก

๑) ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนา (ฝ่ายการศึกษา ตัวชี้วัดบูรณาการ)

มิติที่ ๘.๒ การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเขตเมือง

เป้าประสงค์ ๘.๒.๑ ควบคุมการระบาดของโรคติดต่อสำคัญในเขตเมือง

ผลการดำเนินงานหลัก

๑) ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ ตัวชี้วัดบูรณาการ)

มิติที่ ๘.๓ อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ ๘.๓.๑ การประกอบ ประมง และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

ผลการดำเนินงานหลัก

๑.) ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี ร้อยละ ๖๐ (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ตัวชี้วัดบูรณาการ)

๒.) ร้อยละของความสำเร็จในการตรวจประเมินการสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน ร้อยละ ๙๐ (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ตัวชี้วัดตามภารกิจของหน่วยงาน)

๓.) ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนของสารเคมี ร้อยละ ๙๕ (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ตัวชี้วัดงานประจำ)

ด้านที่ ๙ เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ ๙.๑ การบริหารงานทั่วไปกรุงเทพมหานคร

เป้าประสงค์ ๙.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพระบบสารบรรณและรับเรื่องราวร้องทุกข์ส่วนกลาง

ผลการดำเนินงานหลัก

๑.) ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ (ตัวชี้วัดสำนักงาน ก.ก.)

มิติที่ ๙.๒ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ ๙.๒.๓ พัฒนาและขับเคลื่อนมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม ปลุกฝังอุดมการณ์และปรัชญาการเป็นข้าราชการที่มีเกียรติและศักดิ์ศรี

ผลการดำเนินงานหลัก

๑.) ร้อยละของผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร (ตัวชี้วัดสำนักงาน ก.ก.)

เป้าประสงค์ ๙.๒.๔ พัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างความสมดุลในชีวิตตามแนวคิดองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace)

ผลการดำเนินงานหลัก

๑. ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน (Quality of Work Life) (ตัวชี้วัดสำนักงาน ก.ก.)

มิติที่ ๙.๓ การบริหารงานบุคคล

เป้าประสงค์ ๙.๓.๒ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

ผลการดำเนินงานหลัก

๑) ระดับความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการงานปกครอง ระดับมากที่สุด (ตัวชี้วัดงานประจำ ฝ่ายปกครอง)

๒) ระดับความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการบริการของฝ่ายทะเบียน ระดับมากที่สุด (ตัวชี้วัดงานประจำ ฝ่ายทะเบียน)

๓) ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินการเปลี่ยนชื่อตัวและแก้ไขรายการในทะเบียนบ้านเสร็จทันภายในเวลาที่กำหนด (ฝ่ายทะเบียน ตัวชี้วัดตามภารกิจของหน่วยงาน)

มิติที่ ๙.๔ การวางแผน การเงิน การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ ๙.๔.๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

ผลการดำเนินงานหลัก

๑) ร้อยละของการจัดเก็บภาษี ตามเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้ ร้อยละ ๑๐๐ (ฝ่ายรายได้ ตัวชี้วัดบูรณาการ)

๒) - จำนวนรายของผู้เสียภาษีป้าย ๑๐๐ ราย (ตัวชี้วัดงานประจำ ฝ่ายรายได้)

- ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการยื่นแบบประเมินภาษีป้าย ระดับมากที่สุด

๓) -จำนวนรายของผู้เสียภาษีโรงเรือนและที่ดินรายใหม่ (ฝ่ายรายได้ ตัวชี้วัดตามภารกิจของหน่วยงาน)

- ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการยื่นแบบประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดินรายใหม่ ระดับมากที่สุด

เป้าประสงค์ ๙.๔.๕ กำกับมาตรฐานงานบริหารงานคลังของหน่วยงาน

ผลการดำเนินงานหลัก

๑) ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำงบเดือนภายในเวลาที่กำหนด ส่งรายงานฯ ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป (ตัวชี้วัดงานประจำ ฝ่ายการคลัง)

๒) ร้อยละของความสำเร็จในการเร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ร้อยละ ๙๖ (ฝ่ายการคลัง ตัวชี้วัดตามภารกิจของหน่วยงาน)

๑.) ร้อยละความสำเร็จในการใช้งบประมาณ (ตัวชี้วัดสำนักงาน ก.ก.)

๑.๑) ร้อยละของความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน

๑.๒) ร้อยละของความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณ

๑.๓) ร้อยละของการกันเงินไว้หลัอมปี

๒.) คะแนนความสำเร็จในการจัดทำงบการเงิน (ตัวชี้วัดสำนักงาน ก.ก.)

๒.๑) คะแนนความสำเร็จของการจัดทำงบการเงินทันเวลาและถูกต้อง

๒.๒) คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี ทันเวลาและถูกต้อง

เป้าประสงค์ ๙.๔.๖ เพิ่มประสิทธิภาพระบบการตรวจสอบภายใน

ผลการดำเนินงานหลัก

๑.) ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (ตัวชี้วัด สกก.)

มติที่ ๙.๕ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร

เป้าประสงค์ที่ ๙.๕.๑ นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการให้บริการประชาชน

ผลการดำเนินงานหลัก

๑.) ผลคะแนนการประเมินผลการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน กทม. ตามเกณฑ์ประเมินผลที่กำหนด ๘๐ คะแนน (ฝ่ายปกครอง ตัวชี้วัดบูรณาการ)

มติที่ ๙.๖ การบริหารราชการและสภากรุงเทพมหานคร

เป้าประสงค์ที่ ๙.๖.๑ สนับสนุนให้การบริหารราชการกรุงเทพมหานครเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงานหลัก

๑.) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)

๒.) ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ส่วนที่ ๑ งานบริการและสนับสนุนการจัดบริการ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๑ เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม

มาตรการที่ ๑.๑.๑.๒ ติดตั้งและซ่อมแซมไฟส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัย

มาตรการที่ ๑.๑.๑.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังอาชญากรรมและยาเสพติด

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
๑. โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะในพื้นที่เสี่ยงภัย	-	ฝ่ายโยธา	๑.๑.๑.๒
๒. จัดทำแผนสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยและแผนติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เขตลาดพร้าว	-	ฝ่ายโยธา	๑.๑.๑.๒
๓. โครงการเฝ้าระวังต่อการเกิดอาชญากรรมในพื้นที่เขตลาดพร้าว	-	ฝ่ายเทคนิค	๑.๑.๑.๓

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังยาเสพติด

มาตรการที่ ๑.๒.๒.๒ จัดกิจกรรมรณรงค์ร่วมระหว่างสถาบันการศึกษา ชุมชน และหน่วยงานภาครัฐ

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
๔. กิจกรรมอาสาสมัครเฝ้าระวังภัยยาเสพติด	-	ฝ่ายปกครอง/	๑.๒.๑.๒

เป้าประสงค์ที่ ๑.๓.๑ ป้องกันและลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

มาตรการที่ ๑.๓.๑.๔ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
สนับสนุนกิจกรรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๓๕๒,๐๐๐	ฝ่ายปกครอง	๑.๓.๑.๔

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๑ เมืองกรุงเทพมหานครมีความพร้อมในการรับมือกับน้ำท่วมทั้งจากน้ำฝน น้ำหนุนและน้ำหลาก

มาตรการที่ ๑.๔.๑.๒ (๑) เพิ่มประสิทธิภาพระบบการระบายน้ำของแหล่งน้ำในพื้นที่

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
๕. กิจกรรมล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำตามแผนป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในพื้นที่เขตลาดพร้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐	๙,๗๗๒,๐๐๐	ฝ่ายโยธา	๑.๔.๑.๒

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑ ลดปริมาณมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด

มาตรการที่ ๒.๑.๑.๒ ส่งเสริมการคัดแยกขยะจากแหล่งกำเนิด

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๕ จัดการสิ่งปฏิกูลและไขมันอย่างถูกสุขลักษณะ

มาตรการที่ ๒.๑.๕.๓ กำจัดสิ่งปฏิกูลอย่างถูกสุขลักษณะ

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมการจัดเก็บกากไขมัน	-	ฝ่ายรักษาความ สะอาดฯ	๒.๑.๑.๒
กิจกรรมนัดเวลาทิ้ง นัดเวลาเก็บขยะขึ้นใหญ่	-	ฝ่ายรักษาความ สะอาดฯ	๒.๑.๑.๒
โครงการการจัดเก็บมูลฝอยอันตราย	-	ฝ่ายรักษาความ สะอาดฯ	๒.๑.๑.๒
โครงการการคัดแยกกล่องเครื่องดื่มเพื่อนำกลับไปใช้ ประโยชน์	-	ฝ่ายรักษาความ สะอาดฯ	๒.๑.๑.๒
โครงการการนำกิ่งไม้ ไปไม้ใช้ประโยชน์ในพื้นที่เขต	-	ฝ่ายรักษาความ สะอาดฯ	๒.๑.๑.๒
กิจกรรมสำรวจวัสดุรีไซเคิลของร้านรับซื้อของเก่า	-	ฝ่ายรักษาความ สะอาดฯ	๒.๑.๑.๒
กิจกรรมการรณรงค์ส่งเสริมการคัดแยกมูลฝอย		ฝ่ายรักษาความ สะอาดฯ	๒.๑.๑.๒
โครงการส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำมาใช้ ประโยชน์	-	ฝ่ายรักษาความ สะอาดฯ	๒.๑.๑.๒

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๒ เก็บขนมูลฝอยไม่ให้ตกค้าง

มาตรการที่ ๒.๑.๒.๑ กวาดดูดฝุ่นและทำความสะอาดถนน

มาตรการที่ ๒.๑.๒.๒ เก็บขนมูลฝอย

มาตรการที่ ๒.๑.๒.๓ จ้างซักกลากมูลฝอยในชุมชน

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการพัฒนาทำความสะอาดถนน ศาสนสถาน โรงเรียน และสะพานลอยคนเดินข้ามในพื้นที่	-	ฝ่ายรักษาความ สะอาดฯ	๒.๑.๒.๑
โครงการพัฒนาทำความสะอาดและจัดเก็บสิ่งของเหลือ ใช้ (ขยะขึ้นใหญ่) และเก็บขยะอันตรายในชุมชน	-	ฝ่ายรักษาความ สะอาดฯ	๒.๑.๒.๒ ๒.๑.๒.๓
โครงการอาสาสมัครซักกลากมูลฝอยในชุมชน	๕๐,๗๐๐	ฝ่ายรักษาความ สะอาดฯ	๒.๑.๒.๓

เป้าประสงค์ที่ ๒.๓.๒ ส่งเสริมการรักษาพื้นที่สีเขียวอื่นนอกเหนือจากสวนสาธารณะและสวนหย่อม
 มาตรการที่ ๒.๓.๒.๑ อนุรักษ์ พื้นฟูและรักษาพื้นที่สีเขียวร่วมกับภาคส่วนต่างๆ

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมการรายงานจำนวนพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของ กทม. (สสอ.๐๑-๑)จาก “โปรแกรมเพื่อการจัดการข้อมูลพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของกรุงเทพมหานคร”	-	ฝ่ายรักษาความ สะอาดฯ	๒.๓.๒.๑
โครงการการบำรุงรักษาปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๗๓๑,๒๐๐	ฝ่ายรักษาความ สะอาดฯ	๒.๓.๒.๑

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๑ ชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผนและจัดการปัญหาภายในชุมชน

มาตรการที่ ๓.๑.๑.๑ สนับสนุนกิจการชุมชน

มาตรการที่ ๓.๑.๑.๔ ส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมภาครัฐ

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒ ประชาชนมีการออมและสามารถบริหารหนี้สินครัวเรือน

มาตรการที่ ๓.๑.๒.๑ ดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว

มาตรการที่ ๓.๑.๒.๒ แนะนำการแก้ปัญหาหนี้สินครัวเรือน

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน	๒,๗๐๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	๓.๑.๑.๑ ๓.๑.๑.๔
โครงการสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร	๑๔๙,๘๐๐	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	๓.๑.๑.๑ ๓.๑.๑.๔
โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร	๑๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	๓.๑.๑.๑ ๓.๑.๑.๔
การดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน	๖๕,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	๓.๑.๒.๑

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการหญิง-ชาย ใจกล้า เผิขี้หนู เผิขี้หนู	๕๕,๙๐๐	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	๓.๑.๒.๑ ๓.๑.๒.๒

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๑ ผู้สูงอายุมีรายได้และหลักประกันในการดำรงชีวิต

มาตรการที่ ๓.๓.๑.๒ สร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๔ ผู้พิการและผู้สูงอายุได้รับการช่วยเหลือเกื้อกูล

มาตรการที่ ๓.๓.๔.๑ สงเคราะห์ค้ำยังชีพตามระเบียบ

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	๔๙๕,๒๐๐	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	๓.๓.๑.๒ ๓.๓.๔.๑
โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนา สังคม	๕๖๕,๘๐๐	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	๓.๓.๑.๒ ๓.๓.๔.๑

เป้าประสงค์ ๔.๑.๔ ควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติการพัฒนาเมืองให้เป็นไปตามผังเมืองรวม

มาตรการที่ ๔.๑.๔.๑ ตรวจสอบและติดตามการใช้ประโยชน์ที่ดินตามผังเมืองรวม

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการ ก่อสร้างอาคารและตำแหน่ง ของอาคารที่มีการออกเลข รหัสประจำบ้าน	-	ฝ่ายทะเบียน/ ฝ่ายโยธา	๔.๑.๔.๑

เป้าประสงค์ ๔.๔.๒ ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงข่ายถนนสายหลักให้อยู่ในสภาพดี

มาตรการที่ ๔.๔.๒.๑ ปรับปรุงผิวการจราจร

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
ปรับปรุงถนน ตรอก ซอย ตามข้อบัญญัติงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๕ เส้นทาง ได้แก่ โครงการปรับปรุงซอยหมู่บ้านทองสถิตย์วิลล่า โครงการ ๔ จากที่ปรับปรุงแล้ว ถึงสุดระยะที่กำหนด	๖,๒๕๑,๐๐๐	ฝ่ายโยธา	๔.๔.๒.๑
โครงการปรับปรุงซอยประเสริฐมนูกิจ ๒๙ แยก ๘ ซอย ๘ จากซอยประเสริฐมนูกิจ ๒๙ แยก ๘	๔,๑๐๑,๐๐๐	ฝ่ายโยธา	๔.๔.๒.๑
โครงการปรับปรุงซอยโชคชัย ๔ ซอย ๔๙ แยก ๕ จาก ซอยโชคชัย ๔ ซอย ๔๙ ถึงสุดระยะที่กำหนด	๓,๙๘๗,๐๐๐	ฝ่ายโยธา	๔.๔.๒.๑
โครงการปรับปรุงซอยโชคชัย ๔ ซอย ๕๔ แยก ๒๓ จาก ซอยโชคชัย ๔ ซอย ๕๔ ถึงสุดระยะที่กำหนด	๕,๒๓๐,๐๐๐	ฝ่ายโยธา	๔.๔.๒.๑
โครงการปรับปรุงซอยโชคชัย ๔ ซอย ๗๖ จากถนนโชค	๖,๒๑๔,๐๐๐	ฝ่ายโยธา	๔.๔.๒.๑

ชัย ๔ ถึงสุุดระยะที่กำหนด			
---------------------------	--	--	--

เป้าประสงค์ ๔.๕.๒ เพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุในการสัญจร
 มาตรการที่ ๔.๕.๒.๔ จัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยและวินัยจราจร

โครงการประจำปีพื้นฐาน	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการเทศกาลอาสาช่วยแก้ปัญหาจราจรสอนน้องข้ามถนน	-	ฝ่ายเทศกิจ	๔.๕.๒.๔
กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจร	-	ฝ่ายเทศกิจ	๔.๕.๒.๔

เป้าประสงค์ ๕.๓.๒ พัฒนาผลผลิตทางการเกษตรให้มีคุณภาพ ปลอดภัย ได้มาตรฐาน
 มาตรการที่ ๕.๓.๒.๔ ส่งเสริมเกษตรทฤษฎีใหม่ตามแนวพระราชดำริ

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร	๗๓,๗๐๐	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	๕.๓.๒.๔

เป้าประสงค์ ๖.๑.๑ ส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม
 มาตรการที่ ๖.๑.๑.๑ จัดกิจกรรมส่งเสริมศาสนาและขนบธรรมเนียมประเพณี

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการจัดงานวันสำคัญอนุรักษ์สืบสานประเพณีไทย	๕๐๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	๖.๑.๑.๑

เป้าประสงค์ ๖.๒.๔ ประชาชนในชีวิตในเมืองอย่างสนุกสนานรื่นเริง
 มาตรการที่ ๖.๒.๔.๓ จัดกิจกรรมนันทนาการไปสู่ประชาชนกลุ่มต่างๆ อย่างหลากหลาย

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการส่งเสริมกิจกรรมสันทนาการกีฬาและลานกีฬา	๑,๑๒๓,๘๐๐	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	๖.๒.๔.๓

เป้าประสงค์ ๗.๑.๒ ยกระดับคะแนนการสอบภาษาจีน

มาตรการที่ ๗.๑.๒.๑ จัดครูต่างประเทศสอนนักเรียนในโรงเรียนสองภาษา

เป้าประสงค์ ๗.๑.๓ ยกระดับคะแนนการสอบคณิตศาสตร์

มาตรการที่ ๗.๑.๓.๓ จัดกิจกรรมเพิ่มทักษะและพัฒนาศักยภาพนักเรียน

มาตรการที่ ๗.๑.๓.๔ จัดกิจกรรมเพิ่มทักษะและเทคนิคการสอนให้แก่ครู

เป้าประสงค์ ๗.๑.๔ ยกระดับคะแนนการสอบวิทยาศาสตร์

มาตรการที่ ๗.๑.๔.๒ จัดกิจกรรมเพิ่มทักษะและพัฒนาศักยภาพนักเรียน

มาตรการที่ ๗.๑.๔.๓ จัดกิจกรรมเพิ่มทักษะและเทคนิคการสอนให้แก่ครู

เป้าประสงค์ ๗.๑.๕ ยกระดับคะแนนการสอบภาษาไทย

มาตรการที่ ๗.๑.๕.๓ จัดกิจกรรมเพิ่มทักษะและพัฒนาศักยภาพนักเรียน

เป้าประสงค์ ๗.๑.๖ ครูมีสื่อการสอน เทคนิคการสอนและการประเมินผลที่ส่งผลต่อความสำเร็จของนักเรียน

มาตรการที่ ๗.๑.๖.๒ ผลิตสื่อการเรียนการสอนในกลุ่มสาระ

เป้าประสงค์ ๗.๑.๘ เสริมสร้างประสบการณ์และค่านิยมนักเรียน

มาตรการที่ ๗.๑.๘.๑ เข้าร่วม/จัดการแข่งขันกีฬายาวชน

มาตรการที่ ๗.๑.๘.๑ จัดกิจกรรมลูกเสือและยุวกาชาด

มาตรการที่ ๗.๑.๘.๔ จัดหลักสูตรโตไปไม่โกง

มาตรการที่ ๗.๑.๘.๗ เสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือ

เป้าประสงค์ ๗.๑.๑๒ ครูมีความรู้ตามสมรรถนะหลักและสมรรถนะวิชาชีพ

มาตรการที่ ๗.๑.๑๒.๓ อบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือและยุวกาชาด

เป้าประสงค์ ๗.๑.๑๓ พัฒนาหลักสูตรและจัดให้มีหลักสูตรพิเศษที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม

มาตรการที่ ๗.๑.๑๓.๕ พัฒนาหลักสูตรประจำปี

เป้าประสงค์ ๗.๑.๑๔ ปรับปรุง/ก่อสร้างอาคารและสถานที่ให้พอเพียงและปลอดภัย

มาตรการที่ ๗.๑.๑๔.๑ สร้างและปรับปรุงห้องเรียน

เป้าประสงค์ ๗.๑.๑๕ การบริหารจัดการโรงเรียน

มาตรการที่ ๗.๑.๑๕.๑ จัดยามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยโรงเรียน

มาตรการที่ ๗.๑.๑๕.๕ ประเมินมาตรฐานโรงเรียน Smart School

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	๙๓,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๒.๓
การพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	๒๖,๒๐๐	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๓.๕
การประชุมครู	๘,๖๐๐	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๘.๗
โครงการเกษตรปลอดสารพิษ	๒๐,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๖.๒
โครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๖,๑๐๒,๘๐๐	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๓.๕
การสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๑๓,๘๐๐	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๘.๗
การจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๓๖,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๘.๗
โครงการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน	๙๐,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๘.๗
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้	๘๖,๖๐๐	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๖.๒
โครงการสอนภาษาจีน	๑,๗๖๔,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๒.๑
โครงการจ้างเหมายามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร	๓,๔๐๒,๑๐๐	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๑๕.๑
พิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือ กรุงเทพมหานคร	๔๒,๕๐๐	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๘.๑
พิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามยุวกาชาด กรุงเทพมหานคร	๔๗,๓๐๐	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๘.๑
การส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๙๘,๒๐๐	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๘.๑
โครงการโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง)	๖๐,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๘.๔
โครงการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์	๕๗๘,๔๐๐	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๕.๕
โครงการเสริมสร้างศักยภาพเด็กและเยาวชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	๕๐,๐๐๐	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๘.๑
โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๑๔,๔๐๐	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๘.๑
โครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำปลอดภัย	๑,๗๑๒,๘๐๐	ฝ่ายการศึกษา	๗.๑.๔.๒

เป้าประสงค์ ๗.๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนรักการอ่าน

มาตรการที่ ๗.๒.๒.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านทั้งในระดับโรงเรียนและชุมชนอย่างต่อเนื่อง

โครงการประจำปีพื้นฐาน	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการครอบครัวรักการอ่าน	๑๖๐,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนา ชุมชนฯ	๗.๒.๒.๒

เป้าประสงค์ ๘.๒.๑ ควบคุมการระบาดของโรคติดต่อสำคัญในเขตเมือง

มาตรการที่ ๘.๑.๓.๑ ส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่ดีเพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงโรคอ้วน

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
มาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนา	-	ฝ่ายศึกษา	๘.๑.๓.๑

เป้าประสงค์ ๘.๒.๑ ควบคุมการระบาดของโรคติดต่อสำคัญในเขตเมือง

มาตรการที่ ๘.๒.๑.๒ เสริมสร้างความรู้เพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงต่อโรคติดต่อสำคัญในเขตเมือง

มาตรการ ๘.๒.๕.๒ ควบคุมกำจัดลูกน้ำยุงพาหนะนำโรค

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการกรุงเทพฯ เขตปลอดยุงลาย	-	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ	๘.๒.๕.๒

เป้าประสงค์ ๘.๗.๑ การประกอบ ประดู และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

มาตรการที่ ๘.๗.๑.๒ ออกป้ายรับรองสถานประกอบการและตลาดที่สมัครใจรักษามาตรฐานอาหาร

ปลอดภัย

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการกรุงเทพมหานครเมืองอาหารปลอดภัย	๕๙,๐๐๐	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ	๘.๗.๑.๒
โครงการเฝ้าระวังคุณภาพอาหารในสถานที่จำหน่าย อาหาร	-	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ	๘.๗.๑.๒
โครงการพัฒนามาตรฐานการสุขาภิบาลอาหารใน โรงเรียน	-	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ	๘.๗.๑.๒
โครงการตรวจสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม	๑๑๕,๒๐๐	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ	๘.๗.๑.๒

เป้าประสงค์ ๙.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพระบบสารบรรณและรับเรื่องราวร้องทุกข์ส่วนกลาง
 มาตรการที่ ๙.๑.๑.๑ ปรับปรุงระบบเรื่องราวร้องทุกข์

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
จำนวนเรื่องที่รับแจ้งจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ๑๕๕๕	-	ฝ่ายปกครอง	๙.๑.๑.๑

เป้าประสงค์ ๙.๒.๓ พัฒนาและขับเคลื่อนมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม ปลุกฝังอุดมการณ์และปรัชญาการเป็น
 ข้าราชการที่มีเกียรติและศักดิ์ศรี

มาตรการที่ ๙.๒.๓.๑ เสริมสร้างค่านิยมร่วมมุ่งสู่วัฒนธรรมองค์กรที่ดี

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการ ใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร	-	ฝ่ายปกครอง	๙.๒.๓.๑
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน (Quality of Work Life)	-	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ ฝ่ายปกครอง	๙.๒.๓.๑

เป้าประสงค์ ๙.๔.๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

มาตรการที่ ๙.๔.๔.๑ ประชาสัมพันธ์และสร้างทัศนคติที่ดีในการเสียภาษี

โครงการประจําพื้นฐาน	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมรณรงค์จัดเก็บภาษี ๓ ประเภท	-	ฝ่ายรายได้	๙.๔.๔.๑
กิจกรรมเพิ่มศักยภาพการขยายฐานภาษีป้าย	-	ฝ่ายรายได้	๙.๔.๔.๑
กิจกรรมเพิ่มศักยภาพการขยายฐานภาษีโรงเรือนและที่ดิน	-	ฝ่ายรายได้	๙.๔.๔.๑

เป้าประสงค์ ๙.๔.๕ กำกับมาตรฐานงานบริหารงานคลังของหน่วยงาน

มาตรการ ๙.๔.๕.๑ ประชุมแนวดิ่งระหว่างผู้บริหารกับฝ่ายการคลังของแต่ละหน่วยงาน

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
รายงานผลการก่อหนี้ผูกพัน	-	ฝ่ายการคลัง	๙.๔.๕.๑
กิจกรรมการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	-	ฝ่ายการคลัง	๙.๔.๕.๑
กิจกรรมรณรงค์การจัดทำงบการเงินของหน่วยงาน	-	ฝ่ายการคลัง	๙.๔.๕.๑
กิจกรรมการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๕๙	-	ฝ่ายการคลัง	๙.๔.๕.๑
กิจกรรมการจัดทำงบเดือน	-	ฝ่ายการคลัง	๙.๔.๕.๑

กิจกรรมเพื่อติดตามการเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามเป้าหมายของกรุงเทพมหานคร	-	ฝ่ายการคลัง	๙.๔.๕.๑
---	---	-------------	---------

เป้าประสงค์ ๙.๔.๖ เพิ่มประสิทธิภาพระบบการตรวจสอบภายใน

มาตรการที่ ๙.๔.๖.๒ สร้างเครือข่ายผู้รับผิดชอบงานด้านการบริหารความเสี่ยง

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน สำนักงานเขตลาดพร้าว	-	ฝ่ายปกครอง/ ฝ่ายการคลัง	๙.๔.๖.๒

เป้าประสงค์ที่ ๙.๕.๑ นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการให้บริการประชาชน

มาตรการที่ ๙.๕.๑.๑ สร้างฐานข้อมูลสารสนเทศที่แสดงถึงบริการต่างๆ ใน กทม.

มาตรการที่ ๙.๕.๑.๒ จัดทำระบบสารสนเทศและเว็บไซต์เพื่อบริการประชาชน

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
การปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามเกณฑ์ ประเมินผลที่กำหนด	-	ฝ่ายปกครอง	๙.๕.๑.๑ ๙.๕.๑.๒

เป้าประสงค์ที่ ๙.๖.๑ สนับสนุนให้การบริหารราชการกรุงเทพมหานครเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการที่ ๙.๖.๑.๑ ตรวจราชการติดตามความก้าวหน้าและปัญหาอุปสรรคของการปฏิบัติงานตาม

นโยบาย

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ ๒๕๖๐	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ดำเนินการโดยผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร	-	ฝ่ายปกครอง	๙.๖.๑.๑
โครงการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการบริการงานปกครอง	-	ฝ่ายปกครอง	๙.๖.๑.๑
โครงการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการบริการของฝ่ายทะเบียน	-	ฝ่ายทะเบียน	๙.๖.๑.๑
โครงการเปลี่ยนชื่อตัวและแก้ไขรายการในทะเบียนบ้านเสร็จทันใจเพื่อการบริการ	-	ฝ่ายทะเบียน	๙.๖.๑.๑

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๑ เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
ติดตั้งและซ่อมแซมไฟส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัย (ม ๑.๑.๑.๒)	๑. - การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างเพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่เสี่ยงฯ - ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด (ผลลัพธ์)	<u>เป้าหมาย</u> ๑. แผนการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายที่มีข้อมูลครบถ้วนและจัดส่งภายในเวลาที่กำหนด ๒. ร้อยละ ๘๐ <u>ค่านิยาม</u> - พื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายหมายถึง ถนน ตรอก ซอย หรือพื้นที่/อาคารกร้าง ว่างเปล่า ที่เสี่ยงหรือล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม การกระทำผิดกฎหมาย หรือเหตุการณ์ / การกระทำใดๆ ที่เป็นอันตรายต่อชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน ทั้งนี้ สำนักงานเขตจะต้องสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยฯ ในพื้นที่รับผิดชอบ ระบุสภาพปัญหาและจัดทำแผนดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง - ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด หมายถึง ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างหรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
		<u>วิธีคำนวณ</u> ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างฯ เท่ากับ จำนวนดวงไฟที่มีการติดตั้ง/ซ่อมแซมหรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด คูณด้วย ๑๐๐หารด้วยจำนวนดวงไฟทั้งหมดที่อยู่ในแผนที่ต้องดำเนินการติดตั้ง/ซ่อมแซมในพื้นที่เสี่ยงภัยฯ <u>จำนวนดวงไฟที่มีการติดตั้ง/ซ่อมแซม/แจ้งหน่วยงานดำเนินการ</u> x ๑๐๐ จำนวนดวงไฟทั้งหมดที่อยู่ในแผนที่ต้องดำเนินการฯ <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ประเมินจาก ๓ องค์ประกอบได้แก่ ๑. สำรวจและจัดทำแผนชัดเจน(ระบุสถานที่/สภาพปัญหา/จำนวนดวงไฟ) ตามแบบรายงาน ๓ คะแนน ๒. รายงานครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมปัญหา/อุปสรรค (ถ้ามี) ไม่เกินวันที่ ๗ ของเดือน ๒ คะแนน ๓. ผลการดำเนินงานที่ชัดเจน (จำนวนดวงไฟที่ติดตั้ง/ซ่อมแซมได้หรือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ สามารถระบุร้อยละของความสำเร็จ) ๕ คะแนน ทั้งนี้ แบบรายงานที่ใช้มี ๒ แบบ คือ แบบรายงานการติดตั้งและแบบ รายงานการซ่อมแซม ให้เริ่มรายงาน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๘ ถึง กันยายน ๒๕๕๙ การรายงานต้องครบถ้วน สมบูรณ์ สม่ำเสมอทุกเดือน (สำนักงานเขตที่ดำเนินการไปก่อนแล้วสามารถรายงานย้อนหลังได้ตาม เดือนที่ระบุในแบบรายงาน แต่ต้องไม่นำผลงานของปีที่แล้วมารายงาน) เกณฑ์การให้คะแนนผลการดำเนินงานติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างฯ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
		ตามข้อ ๓ -ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ๕ คะแนน -ร้อยละ ๗๕-๗๙ ๔ คะแนน -ร้อยละ ๗๐-๗๔ ๓ คะแนน -ต่ำกว่าร้อยละ๗๐ ๒ คะแนน เกณฑ์การหักคะแนน ๑. การจัดส่งแผน (วันที่สำนักการโยธา ได้รับเรื่อง) ๑.๑. เลยกำหนดการจัดส่ง (วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๙) หัก ๐.๕ คะแนน ๑.๒ จัดส่งแผนภายหลังวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ หัก ๑ คะแนน ๑.๓ จัดส่งแผนภายหลังวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙ หัก ๑.๕. คะแนน ๒. การรายงานการติดตั้งซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างล่าช้า ไม่เป็นไปตามเวลาที่กำหนด หัก ๑ คะแนน ๓. การรายงานที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด (เช่น ไม่ระบุผลการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างและร้อยละของความสำเร็จ) หัก ๑ คะแนน

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังอาชญากรรมและยาเสพติด (ม. ๑.๑.๑.๓)	๒. - จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรม - ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (ผลลัพธ์)	เป้าหมาย ๑. อย่างน้อย ๒ ครั้ง/วัน/จุด ๒. ร้อยละ ๘๐ นิยาม ๑. พื้นที่เสี่ยง หมายถึง สะพานลอยคนเดินข้ามป้ายรถโดยสารประจำทาง สวนหย่อมสาธารณะตึกร้าง บ้านร้าง ที่รกร้าง ใต้สะพาน หรือบริเวณอื่นใดที่ สุ่มเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมและสำนักงานเขตกำหนดให้เป็นจุดที่ต้องจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจ ๒. ประชาชน หมายถึง ผู้ที่อาศัยหรือสัญจรในบริเวณพื้นที่เสี่ยง ๓. ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจหรือความรู้สึกเชิงบวกที่ประชาชนมีในระดับมากต่อการปฏิบัติงานตรวจพื้นที่เสี่ยงการเกิดอาชญากรรมของเจ้าหน้าที่เทศกิจ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังยาเสพติด

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
จัดกิจกรรมรณรงค์ร่วมระหว่าง สถาบันการศึกษา ชุมชน และหน่วยงาน ภาครัฐ (ม ๑.๒.๒.๒)	๓. ร้อยละความสำเร็จของการออกปฏิบัติ หน้าที่อาสาสมัครเพื่อเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด ติดร่วมกับ สถาบันการศึกษา และชุมชน (ผลลัพธ์)	นิยาม/คำอธิบาย ร้อยละความสำเร็จ หมายถึง ความสำเร็จในการออกตรวจและรณรงค์ด้าน ยาเสพติดในพื้นที่เขตลาดพร้าว ที่อาสาสมัครดำเนินการร่วมกับ สถาบันการศึกษา และชุมชนในพื้นที่ตามเป้าหมายที่กำหนด เพื่อทำหน้าที่ใน การสอดส่อง ดูแล และมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมป้องกันภัยและยาเสพติด ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์ ร้อยละ ๘๐ ของชุมชนและสถานศึกษาทั้งหมดที่อาสาสมัครฯ ออกปฏิบัติ หน้าที่ วิธีการคำนวณ $\frac{(\text{จำนวนชุมชนพื้นที่เขตลาดพร้าวที่อาสาสมัครฯออกปฏิบัติหน้าที่} + \text{สถานศึกษาใน} \\ \text{สังกัดที่อาสาสมัครออกปฏิบัติหน้าที่}) \times 100}{(\text{จำนวนชุมชนในพื้นที่เขตลาดพร้าวทั้งหมด} + \text{สถานศึกษาในสังกัดทั้งหมด})}$

เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๒ เพิ่มประสิทธิภาพระบบคลองและแหล่งรับน้ำ

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
เพิ่มประสิทธิภาพระบบการระบายน้ำของแหล่งน้ำในพื้นที่ (ม ๑.๔.๑.๒)	๔. ร้อยละของความสำเร็จในการล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำตามแผนป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมพื้นที่เขตลาดพร้าว (ผลลัพธ์)	คำอธิบาย/นิยาม ล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำตามแผน หมายถึงขอยที่จะต้องล้างทำความสะอาดท่อระบายน้ำตามแผนป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมพื้นที่เขตลาดพร้าวประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งมีทั้งที่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณ และไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณ ต้องใช้แรงงานเขตเป็นผู้ดำเนินการ ค่าเป้าหมาย/ผลสัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐ วิธีคำนวณ จำนวนท่อระบายน้ำที่ดำเนินการล้างทำความสะอาดที่ดำเนินการได้ คูณด้วย ๑๐๐หารด้วยจำนวนท่อระบายน้ำที่ต้องดำเนินการล้างทำความสะอาดตามแผนป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมพื้นที่เขตลาดพร้าวประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑ ลดปริมาณมูลฝอยจากแหล่งกำเนิด

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๕ จัดการสิ่งปฏิกูลและไขมันอย่างถูกสุขลักษณะ

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
ส่งเสริมการคัดแยกขยะจากแหล่งกำเนิด (ม ๒.๑.๑.๒)	๕. - ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖ (ผลลัพธ์)	เป้าหมาย ร้อยละ ๑๖ นิยาม ๑. มูลฝอยคัดแยกที่แหล่งกำเนิด หมายถึง มูลฝอยอินทรีย์ วัสดุรีไซเคิล มูลฝอยอันตราย มูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์ ไขมัน ๑.๑ มูลฝอยอินทรีย์ (Organic waste) สิ่งที่ย่อยสลายง่าย เช่น เศษอาหาร เศษผักเปลือกผลไม้ วัชพืช ใบไม้ กิ่งไม้ ฯลฯ ๑.๒ วัสดุรีไซเคิล (Recyclable waste) เช่น แก้ว ขวด กระดาษ กล่องเครื่องดื่มแบบ UHT กระป๋องเครื่องดื่ม ฯลฯ ๑.๓ มูลฝอยอันตราย (Hazardous waste) เป็นมูลฝอย ที่มีองค์ประกอบหรือปนเปื้อนวัตถุอันตรายชนิดต่างๆ เช่น ถ่านไฟฉาย หลอดไฟ สเปรย์กระป๋อง ยาหมดอายุ เครื่องสำอางหมดอายุ ฯลฯ ๑.๔ มูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์ (E-Waste) หมายถึง ซากเครื่องใช้หรืออุปกรณ์ ซึ่งใช้กระแสไฟฟ้าหรือสนามแม่เหล็กในการทำงานที่ไม่ได้ตามมาตรฐาน (off-spec) หรือหมดอายุการใช้งาน หรือล้าสมัย เช่น คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ เครื่องใช้ไฟฟ้า ฯลฯ ๒. แหล่งกำเนิด หมายถึง ที่พักอาศัย บ้านเรือน สถานศึกษา อาคารสถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า โรงแรม ฯลฯ

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
		<u>วิธีการคำนวณ</u> ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปี พ.ศ.๒๕๕๙ เพิ่มขึ้น = $\frac{\text{ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปีพ.ศ.๒๕๕๙}-\text{ปีฐาน}\times 100}{\text{ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปีพ.ศ.๒๕๕๖(เฉลี่ยต้น/วัน)}}$ หมายเหตุ ปีฐาน คือ ปี พ.ศ. ๒๕๕๖ <u>๑.เป้าหมายรายเขต :</u> สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนดตามศักยภาพของสำนักงานเขต <u>๒.วิธีการคำนวณ</u> ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดรายเขต ปีพ.ศ.๒๕๕๙ เพิ่มขึ้น = ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกฯ ของสำนักงานเขตปีพ.ศ.๒๕๕๙ - ปีฐาน คูณ ๑๐๐ หารปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดรายเขต ปีพ.ศ.๒๕๕๖ (เฉลี่ยต้นต่อวัน) <u>๓.วิธีการรายงานผลการดำเนินงาน</u> ๓.๑ สำนักสิ่งแวดล้อมและสำนักงานเขต จัดทำรายงานผลการนำมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดและนำกลับมาใช้ประโยชน์ ตามแบบที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด เสนอ ผอ.สำนัก/ผอ.เขต ทราบ และจัดเก็บไว้เป็นหลักฐานเพื่อรอรับการตรวจประเมินจาก สสส.หรือ สยป. ๓.๒ ให้รายงานผลการดำเนินการงานดังกล่าวผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (ใน Google drive)ภายในเวลาที่กำหนด <u>๔.เกณฑ์การให้คะแนน (๕ คะแนน)</u>

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
		๔.๑ สำนักสิ่งแวดล้อมคำนวณตามสัดส่วนภาพรวมของกรุงเทพมหานคร ๔.๒ สำนักงานเขต คำนวณจากเป้าหมายที่กำหนดรายเขต - ร้อยละ ๑๐๐ ของค่าเป้าหมายเขตขึ้นไปได้ ๕ คะแนน - ร้อยละ ๙๐ - ๙๙ ของค่าเป้าหมายเขต ได้ ๔ คะแนน - ร้อยละ ๘๐ - ๘๙ ของค่าเป้าหมายเขต ได้ ๓ คะแนน - ร้อยละ ๗๐ - ๗๙ ของค่าเป้าหมายเขต ได้ ๒ คะแนน - ร้อยละ ๖๐ - ๖๙ ของค่าเป้าหมายเขต ได้ ๑ คะแนน - ร้อยละ ๕๙ ของค่าเป้าหมายเขตลงมา ได้ ๐.๙ คะแนน

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
	- มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. ๒๕๕๖	<u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ ๔ <u>นิยาม</u> ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลงหมายถึง ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้เฉลี่ยต่อวันลดลงตามเป้าหมายที่กำหนด <u>วิธีการคำนวณ</u> ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง = ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ปี ๒๕๕๖ (๙,๙๐๐ ตัน/วัน) ลบปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ปี ๒๕๕๙ คูณ ๔หารด้วย ๑๐๐ <u>หมายเหตุ</u> ปี ๒๕๕๙ ร้อยละ ๔ ลดลง ๓๙๖ เหลือ ๙,๕๐๔ ตัน/วัน ปี ๒๕๖๐ ร้อยละ ๕ ลดลง ๔๙๕ เหลือ ๙,๔๐๕ ตัน/วัน <u>เกณฑ์การให้คะแนน (๕ คะแนน)</u> - ร้อยละ ๑๐๐ ของค่าเป้าหมายเขตขึ้นไป ได้ ๕ คะแนน - ร้อยละ ๙๐ - ๙๙ ของค่าเป้าหมายเขต ได้ ๔ คะแนน - ร้อยละ ๘๐ - ๘๙ ของค่าเป้าหมายเขต ได้ ๓ คะแนน - ร้อยละ ๗๐ - ๗๙ ของค่าเป้าหมายเขต ได้ ๒ คะแนน - ร้อยละ ๖๐ - ๖๙ ของค่าเป้าหมายเขต ได้ ๑ คะแนน - ร้อยละ ๕๙ ของค่าเป้าหมายเขตลงมา ได้ ๐.๙ คะแนน

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๒ เก็บขนมูลฝอยไม่ให้ตกค้าง

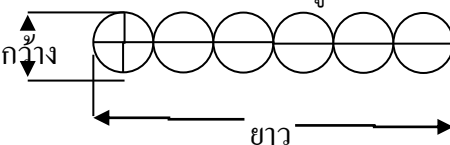
มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
กวาดดูดฝุ่นและทำความสะอาดถนน (ม.๒.๑.๒.๑) เก็บขนมูลฝอย (ม.๒.๑.๒.๒)	๖. ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาทำความสะอาดถนน ศาสนสถาน โรงเรียน และสะพานลอยคนเดินข้ามในพื้นที่ ตามแผนที่กำหนด (ผลลัพธ์)	นิยาม ถนน ศาสนสถานโรงเรียน และสะพานลอยคนเดินข้ามในพื้นที่ หมายถึง ถนน ศาสนสถาน โรงเรียน และสะพานลอยคนเดินข้ามในพื้นที่ที่กำหนดในแผนพัฒนาทำความสะอาด ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๙- เดือนกันยายน ๒๕๖๐ เป้าหมาย ร้อยละ ๙๐ วิธีการคำนวณ จำนวนถนน ศาสนสถาน โรงเรียน และสะพานลอยคนเดินข้ามในพื้นที่ที่ได้รับการพัฒนาตามแผน คูณด้วย ๑๐หารด้วยจำนวน ถนน ศาสนสถาน โรงเรียน และสะพานลอยคนเดินข้ามในพื้นที่ทั้งหมดตามที่กำหนดในแผนพัฒนาทำความสะอาด

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๒ เก็บขนมูลฝอยไม่ให้ตกค้าง

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
เก็บขนมูลฝอย (ม.๒.๑.๒.๒) จ้างซักลากมูลฝอยในชุมชน (ม.๒.๑.๒.๓)	๗. ร้อยละความสำเร็จการพัฒนาทำความสะอาดและจัดเก็บสิ่งของเหลือใช้ (ขยะชิ้นใหญ่) และเก็บขยะอันตรายในชุมชนตามแผนที่กำหนด (ผลลัพธ์)	นิยาม สิ่งของเหลือใช้ (ขยะชิ้นใหญ่) และขยะอันตราย หมายถึง สิ่งของที่ชุมชนไม่มีความจำเป็นต้องใช้ ไม่สามารถทิ้งลงถังขยะที่รองรับได้ และรถเก็บขนมูลฝอยไม่สามารถจัดเก็บได้ เป้าหมาย ร้อยละ ๙๕ วิธีการคำนวณ จำนวนชุมชนที่ได้รับการพัฒนาทำความสะอาดและจัดเก็บสิ่งของเหลือใช้ (ขยะชิ้นใหญ่) และเก็บขยะอันตรายในชุมชนตามแผนที่กำหนด คูณด้วย ๑๐๐หารด้วยจำนวนชุมชนในพื้นที่ทั้งหมด

เป้าประสงค์ที่ ๒.๓.๒ ส่งเสริมการรักษาพื้นที่สีเขียวอื่นนอกเหนือจากสวนสาธารณะและสวนหย่อม

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
อนุรักษ์ พื้นฟูและรักษาพื้นที่สีเขียวร่วมกับภาคส่วนต่างๆ (ม ๒.๓.๒.๑)	๘. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (สวนสาธารณะ/สวนหย่อม) (ผลลัพธ์)	เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ (ตามที่ตกลงร่วมกับ สสล.) นิยาม - พื้นที่สีเขียวหมายถึง พื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดไว้ใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” ประกอบด้วย ๑๐ ประเภทแยกเป็น ๒ ประเภทหลัก คือ ๑. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม <u>ให้สำนักงานเขตดำเนินการตามเป้าหมายที่ตกลงกับสำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อมในแต่ละปี</u> ๒. พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะซึ่งต้องดำเนินการสำรวจรวบรวมเพิ่มเติม<u>ไม่น้อยกว่า ๑๒ แห่ง/ปี</u> ● กรณีข้อ ๒ กรณีหากสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้วให้ใช้การ<u>รายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตรวม ๔ ครั้ง/ปี (ธ.ค..มี.ค..มิ.ย..ก.ย.) ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานสวนกำหนดแทน</u> - รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละประเภท ๑.<u>พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม</u> ๑.๑ ความหมาย คือพื้นที่ใด ๆ ในแต่ละพื้นที่เขตที่ไม่เคยถูกพัฒนาเป็นสวนหย่อม/สวนสาธารณะ (กำหนดตามนิยาม ๗ ประเภท ของสำนักงานสวนสาธารณะ สสล.) มาก่อนซึ่ง สนข./สสณ. สสล.พัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ทั้งนี้อาจเป็นพื้นที่ว่างเปล่า/เกาะกลางถนน/

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
		ริมทาง/ริมคลอง/ใต้ทางด่วน/แนวกำแพงอย่างต่อเนื่อง/ผนังตึก/รั้ว/<u>สวนบนอาคารสูง</u> <u>ดาดฟ้าอาคาร (Green Roof)</u> ฯลฯ สวนบนอาคารสูง/ดาดฟ้า นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร ๑.๒ การพัฒนาพื้นที่ให้เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อมต้องพัฒนาให้มีพันธุ์ไม้ปกคลุมขนาดตั้งแต่ มากกว่าหรือเท่ากับ ๒ ตร.ม. ขึ้นไป โดยเน้นการปลูกไม้ถาวร อาจดำเนินการดังต่อไปนี้ ๑.๒.๑ ปลูกพันธุ์ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม ๑.๒.๒ จัดทำเป็นพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม ๑.๒.๓ จัดทำสวนหย่อมในลักษณะสวนบนอาคารสูง (Green Roof) (นโยบายผว.กทม.) ๑.๒.๔ จัดทำเป็นสวนตามแนวพื้นดินหรือพื้นที่สีเขียวขึ้นตามแนวตั้ง <u>จัดทำเป็นสวนแนวตั้ง</u> นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร ๑.๒.๕ จัดทำเป็นสวนป่า หมายถึง การปลูกต้นไม้ในลักษณะเป็นพื้นที่ โดยมีทั้งไม้ระดับสูง กลาง ระยะปลูกระหว่างต้นเท่ากับ ๔X๔ เมตร ให้คิดเฉลี่ย ๑๐๐ ต้นเป็นพื้นที่ ๑ ไร่ ๑.๒.๖ การปลูกไม้ยืนต้นในลักษณะเนื่องเป็นแนวยาว เช่นปลูกตามริมถนน ริมคลอง ริมทางเท้า เป็นต้น คิดพื้นที่โดยนำความกว้างของทรงพุ่ม คูณความยาวของระยะทางที่ปลูก 

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
		๑.๓ การเพิ่มพื้นที่สีเขียวสามารถดำเนินการได้หลายลักษณะ กล่าวคือ ๑.๓.๑ สำนักงานเขตเองดำเนินการในรูปแบบที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณ ๑.๓.๒ สนับสนุนหน่วยราชการอื่นๆ/บริษัท ห้างร้าน เอกชน หรือประชาชน ฯลฯ ให้เป็นผู้ดำเนินการในพื้นที่ของตนเอง ๑.๓.๓ รวบรวมพื้นที่ซึ่งหน่วยงานอื่น บริษัท ห้างร้าน เอกชน วัด หมู่บ้านจัดสรร ฯลฯ ได้มีการดำเนินการจัดทำเป็นพื้นที่สวนตามนิยามของสวนสาธารณะ ๗ ประเภทไว้แล้ว ๑.๔ สำนักงานเขตจัดทำทะเบียนพื้นที่สวนฯ แบ่งเป็น ๓ ประเภท คือ ๑.๔.๑ สวนซึ่งสำนักงานเขตดำเนินการเอง ๑.๔.๒ สวนซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ๑.๔.๓ อื่น ๆ เช่น หมู่บ้านจัดสรร วัด บริษัท/ห้างร้าน ภาคเอกชน ประชาชน ฯลฯ <u>๒.พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ</u> ๒.๑ ความหมายคือ พื้นที่สีเขียวตามคำจำกัดความในแผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร ๙ ประเภท ซึ่งประกอบด้วย ๒.๑.๑ สนามกีฬากลางแจ้ง หมายถึงสนามกีฬากลางแจ้งที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไป ๒.๑.๒ สนามกอล์ฟ หมายถึง สนามกอล์ฟทุกแห่ง ๒.๑.๓ แหล่งน้ำ หมายถึง สระน้ำ หนองน้ำ บึง ซึ่งมีน้ำท่วมขังนานกว่า ๖ เดือนต่อปี ที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
		๒.๑.๔ ที่ลุ่ม หมายถึงที่ลุ่มน้ำท่วมขังมีพืชขึ้นปกคลุม เช่น กกที่มีขนาดมากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง ๒.๑.๕ ที่ว่าง หมายถึงที่ว่างหรือที่โล่งที่มีขนาดมากกว่า ๑ ไร่ พื้นที่โล่งหรือพื้นที่รกร้างหรือไม่ได้ใช้ประโยชน์หรือไม่เข้าข่ายพื้นที่ประเภทใดและมีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม. ๒.๑.๖ พื้นที่ไม้ยืนต้น หมายถึงพื้นที่ที่มีกลุ่มไม้ยืนต้นขึ้นอยู่เป็นส่วนใหญ่ ขนาดพื้นที่ตั้งแต่ ๑ ไร่ขึ้นไป รวมทั้งสวนผลไม้ ๒.๑.๗ พื้นที่เกษตรกรรม หมายถึงพื้นที่เกษตรกรรม เช่น นาข้าว นาหญ้า ๒.๑.๘ พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หมายถึงพื้นที่บ่อเลี้ยงสัตว์น้ำ ๒.๑.๙ พื้นที่อื่นๆ หมายถึงพื้นที่ที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวเพื่อการนันทนาการและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เช่น ริมคลอง พื้นที่ใต้หรือข้างทางด่วนหรือทางพิเศษ เป็นต้น <u>วิธีการคำนวณ</u> ๑. กำหนดให้พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ คิดคะแนนประเภทละ ๑๐๐ % รวม ๒๐๐% ๒. เกลี่ยผลลัพธ์ตามข้อ ๑ ให้เหลือร้อยละ ๑๐๐ ๓. นำผลที่ได้จากข้อ ๒ พิจารณาในส่วนความสมบูรณ์ของข้อมูลใน ๓ ส่วนคือ ๑) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละแห่ง ๒) ที่ตั้ง ๓) ภาพถ่าย ๔. หลังจากตัดคะแนนในส่วนความสมบูรณ์จะเป็นคะแนนที่ได้ของแต่ละสำนักงานเขต

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
		๑. แหล่งข้อมูล ๑.๑ ใช้ข้อมูลพื้นที่สีเขียวของแต่ละเขตที่ปรากฏใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” เท่านั้น ๑.๒ สำนักงานเขตรับผิดชอบสวน ๓ ประเภทประกอบด้วย ๑) สวนสาธารณะ/สวนหย่อมที่ สนข. รับผิดชอบดำเนินการ ๒) สวนสาธารณะ/สวนหย่อมที่อยู่ในการดูแลรับผิดชอบของหน่วยราชการอื่น (ระบุหน่วยงานเจ้าของพื้นที่...) ซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่เขต ๓) สวนสาธารณะ/สวนหย่อมอื่น ๆ ที่อยู่นอกเหนือจากข้อ ๑) และ ๒) เช่น ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเอกชน วัด หมู่บ้านจัดสรร ฯลฯ (ระบุเจ้าของพื้นที่..) ซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่เขต ๑.๓ ความสมบูรณ์ของข้อมูลใช้ข้อมูลพื้นที่สีเขียวของสำนักงานเขตแต่ละแห่งทั้งหมดเริ่มตั้งก่อตั้งสำนักงานเขตถึงปีตรวจประเมิน โดยพิจารณาจากความถูกต้อง สมบูรณ์ ครบถ้วน เป็นปัจจุบันของข้อมูลใน ๓ ส่วน คือ ๑) รายละเอียด ๒) ที่ตั้ง ๓) ภาพถ่ายของพื้นที่แต่ละแห่ง ๑.๔ ข้อมูลที่จะนำมาใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ใช้ข้อมูล ณ ๓๐ กันยายนของปีที่ตรวจประเมิน

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
		๑.๕ <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ● พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ตามเป้าหมายกำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ● พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ○ กรณีสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนด เหลือแล้วให้ใช้การรายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียวในพื้นที่ เขตรวม ๔ ครั้ง/ปี (ธ.ค.,มี.ค.,มิ.ย.,ก.ย.) คิดคะแนนครั้งละ ๒๕ % ๑.๖ <u>การตัดคะแนนในส่วนความสมบูรณ์ของฐานข้อมูลฯ ของสำนักงานเขต</u> ดำเนินการใน ๓ ส่วนสำคัญคือ ๑) สถานที่ตั้งสวนฯ บนแผนที่ฐานข้อมูลฯ ๒) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวรายแห่ง ๓) ภาพถ่ายสวนฯ ในโปรแกรมฯ ทั้งนี้หักข้อละ ๕ % ของคะแนนที่ได้รับ

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๑ ชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผนและจัดการปัญหาภายในชุมชน

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒ ประชาชนมีการออมและสามารถบริหารหนี้สินครัวเรือน

เป้าประสงค์ ๕.๓.๒ พัฒนาผลผลิตทางการเกษตรให้มีคุณภาพ ปลอดภัย ได้มาตรฐาน

เป้าประสงค์ ๖.๑.๑ ส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
สนับสนุนกิจการชุมชน (ม ๓.๑.๑.๑) ส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมภาครัฐ (ม ๓.๑.๑.๔) ส่งเสริมเกษตรทฤษฎีใหม่ตามแนวพระราชดำริ (ม ๕.๓.๒.๔) จัดกิจกรรมส่งเสริมศาสนาและขนบธรรมเนียมประเพณี (ม ๖.๑.๑.๑)	๙. ร้อยละของชุมชนที่เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการพัฒนาทั้งเพื่อตนเองและส่วนรวม (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> ชุมชน คือ ชุมชนในพื้นที่เขตที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบกรุงเทพมหานคร (จำนวน ๓๕ ชุมชน) <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ ๗๐ <u>วิธีคำนวณ</u> จำนวนชุมชนที่เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการพัฒนาทั้งตนเองและส่วนรวมต่อเดือน คูณ ๑๐๐หารด้วยจำนวนมีชุมชนในพื้นที่เขตทั้งหมด และนำผลลัพธ์ที่ได้ในแต่ละเดือนมารวมกันและหารด้วยจำนวนเดือนทั้งหมดที่กิจกรรม (๑๒ เดือน) <u>วิธีการคำนวณผลการดำเนินงานในแต่ละเดือน</u> จำนวนชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการพัฒนาตนเองและส่วนรวม คูณ ๑๐๐หารด้วยจำนวนชุมชนในพื้นที่เขตทั้งหมด <u>วิธีการคำนวณสรุปผลการดำเนินงาน ๑๒ เดือน</u> นำผลลัพธ์ที่ได้ในแต่ละเดือนมารวมกัน หารด้วย ๑๒

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๑ ผู้สูงอายุมีรายได้และหลักประกันในการดำรงชีวิต

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๔ ผู้พิการและผู้สูงอายุได้รับการช่วยเหลือเกื้อกูล

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
สร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ (ม ๓.๓.๑.๒) สงเคราะห์ค่ายังชีพตามระเบียบ (ม ๓.๓.๔.๑)	๑๐. ร้อยละของประชาชนผู้มารับ บริการด้านสวัสดิการสังคมมีความพึง พอใจต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่ (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> ประชาชนหมายถึง ประชาชนในพื้นที่เขตลาดพร้าวที่มารับบริการด้านสวัสดิการ สังคม ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ เจ้าหน้าที่หมายถึง ข้าราชการและลูกจ้าง ตามโครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อ ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ความพึงพอใจหมายถึง ความพึงพอใจในระดับมากที่สุดถึงมากที่สุดในการให้บริการด้าน สวัสดิการสังคมของ จนท. <u>เป้าหมาย</u> ประชาชน ผู้มารับบริการมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุดถึงมากที่สุดในการให้บริการของ เจ้าหน้าที่ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ของผู้มาใช้บริการทั้งหมด <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนประชาชนที่มารับบริการด้านสวัสดิการสังคม มีความพึงพอใจระดับมากที่สุดถึงมากที่สุดในการให้บริการของเจ้าหน้าที่คุณ ๑๐๐ หาด้านจำนวนประชาชนผู้มาใช้บริการ ทั้งหมด และนำผลลัพธ์ที่ได้ในแต่ละเดือนมารวมกันแล้วหารด้วย ๑๒ เดือน ระดับความพึงพอใจ ดังนี้ ระดับมากที่สุด ๘๑-๑๐๐ คะแนน ระดับมาก ๖๑-๘๐ คะแนน ระดับปานกลาง ๔๑-๖๐ คะแนน ระดับน้อย ๒๑-๔๐ คะแนน ระดับน้อยที่สุด ๑-๒๐ คะแนน

เป้าประสงค์ที่ ๔.๑.๔ ควบคุมและตรวจสอบการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
ตรวจสอบและติดตามการใช้ประโยชน์ที่ดินตามผังเมืองรวม (ม ๔.๑.๔.๑)	๑๑. ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน (ผลลัพธ์)	เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ นิยาม ตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการปลูกสร้างอาคาร หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามแบบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคารระบุไว้ในคำร้องขอ และได้รับการอนุญาตให้มีการก่อสร้างตามคำร้องขอ การลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้าง หมายถึง การลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตามระบบการรายงานผลการอนุญาตก่อสร้างอาคารของสำนักผังเมือง ตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขอเลขรหัสประจำบ้าน และได้รับการกำหนดเลขหมายประจำบ้าน/เลขรหัสประจำบ้านตามคำร้อง การลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึง

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
		จุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านที่ บ้านตามระบบการรายงานผลการออกเลขรหัสประจำ บ้านของสำนักผังเมือง (ตามแบบ ทร. ๙๐๐) ระบบการรายงานผล หมายถึง ระบบการรายงานผลการ ลงจุดแสดงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคาร และ ตำแหน่งการแสดงอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน (ซึ่งพัฒนาโดยสำนักผังเมืองและสำนักยุทธศาสตร์และ ประเมินผล) <u>วิธีการคำนวณ</u> ผลรวมของจุดที่ลงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับ จุดที่ลงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านคูณ ด้วยร้อยละของผลรวมของจำนวนการอนุญาตก่อสร้าง อาคารกับจำนวนอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ทั้งหมด

เป้าประสงค์ที่ ๔.๔.๒ ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงข่ายถนนสายหลักให้อยู่ในสภาพดี

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
ปรับปรุงผิวการจราจร (ม ๔.๔.๒.๑)	๑๒. ร้อยละของถนนตรอกซอย เส้นทางลาด ที่ได้รับการปรับปรุงซ่อมแซมหรือก่อกั้น ผูกพันกันภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวน ๕ เส้นทาง (ผลลัพธ์)	คำนิยาม งบประมาณหมายถึง งบประมาณตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับอนุมัติเงินประจำงวด ตามวงเงินก่อกั้นผูกพันที่สามารถเบิกจ่ายได้ภายใน ปีงบประมาณ ซึ่งจะต้องมีเงินเพียงพอสำหรับเบิกจ่าย ภายใน ๓๐ ก.ย.๖๐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง(ค่าที่ดิน) ที่ใช้ในการจัดทำเส้นทางเพื่อให้ การจราจรเกิดความคล่องตัวมากขึ้นหรือเป็นการปรับปรุง เส้นทางที่มีอยู่เดิม โดยการซ่อมบำรุงเส้นทางที่มีอยู่เดิม โดยการซ่อมบำรุงถนนชำรุด ก่อสร้าง หมายถึง ของเดิมไม่มี ได้มีการจัดทำเส้นทาง ใหม่ขึ้น ปรับปรุง หมายถึง ของเดิมมีอยู่แล้ว และมีการ ปรับปรุงให้ดีขึ้นกว่าเดิม เช่น เดิมเป็นลูกรังปรับปรุงเป็น แอสฟัลต์ ซ่อมแซม หมายถึง ของเดิมมีอยู่แล้ว แต่ชำรุดและมี การซ่อมแซมตามสภาพเดิม ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
		วิธีการคำนวณ ๑. ต้องได้รับอนุมัติจัดสรรเงินงบประมาณและมีเงินเพียงพอสามารถดำเนินการก่อสร้างได้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ๒. หากไม่มีปัญหาอุปสรรคในการขออนุมัติเงินงวดต้องก่อสร้างทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ครบทั้ง ๕ เส้นทาง (ตามข้อบัญญัติปี พ.ศ.๒๕๖๐ และเป็นโครงการต่อเนื่องปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๑ จำนวน ๑ เส้นทาง ใช้การก่อสร้างเป็นตัวกำหนด) หรือถ้าเป็นงานปรับปรุงซ่อมแซมที่ไม่ได้ใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ ต้องดำเนินการปรับปรุง ซ่อมแซมแล้วเสร็จ จนสามารถใช้งานได้ตามปกติ ๓. ใช้ผลงานการปรับปรุงเส้นทางหรือการก่อสร้างตามที่ได้รับงบประมาณตามข้อบัญญัติ หมวดค่าครุภัณฑ์ฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นตัวกำหนดเพื่อคำนวณผลการดำเนินการ สูตร จำนวนเส้นทางที่ปรับปรุง ซ่อมแซม/ก่อสร้าง คูณ ๑๐๐หาร จำนวนเส้นทางที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เป้าประสงค์ ๔.๕.๒ เพิ่มความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุในการสัญจร

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
จัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยและวินัย (ม ๔.๕.๒.๔)	๑๓. - จำนวนครั้งที่อาสาจราจรหรือเทศกิจจราจรเพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ปกครองและนักเรียน (ผลลัพธ์) - ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจร (ผลลัพธ์)	นิยาม จำนวนครั้งที่เจ้าหน้าที่เทศกิจที่ผ่านการอบรมด้านการจราจรปฏิบัติงานอำนวยความสะดวกการจราจรบริเวณหน้าโรงเรียน วันละ ๒ ครั้ง หรืออำนวยความสะดวกการจราจรในหน้าที่หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ความพึงพอใจ หมายถึง ประชาชนที่รับบริการการต่อการปฏิบัติหน้าที่อาสาจราจรมีความพึงพอใจ ใช้เกณฑ์ดังนี้ มากที่สุด เท่ากับ ๕.๐๐ มากกับ ๔.๐๐ ปานกลางเท่ากับ ๓.๐๐ น้อย เท่ากับ ๒.๐๐ น้อยที่สุด เท่ากับ ๑.๐๐ ค่าเป้าหมาย ๑.) ๒๕๐ ครั้ง/คน/ปี ๒.) ไม่น้อยกว่าระดับ ๔ การคำนวณ ๑.) นับจำนวนครั้งการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาจราจร อย่างน้อย ๒๕๐ ครั้ง/คน/ปี ค่าเฉลี่ย = $\frac{\text{จำนวนครั้งที่ออกปฏิบัติงานแต่ละคน}}{\text{จำนวนเจ้าหน้าที่ดำเนินการ}}$ ๒) ความพึงพอใจ = $((Ax๕)+(Bx๔)+(Cx๓)+(Dx๒)+(Ex๑)) / T$ A = จำนวนผู้ตอบระดับมากที่สุดคูณ ๕ B = จำนวนผู้ตอบระดับมากคูณ ๔

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
		C = จำนวนผู้ตอบระดับปานกลางคุณ ๓ D = จำนวนผู้ตอบระดับน้อยคุณ ๒ E = จำนวนผู้ตอบระดับน้อยที่สุดคุณ ๑ T = จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด สูตรการหาค่าเฉลี่ย = $(A + B + C + D + E) / T$ คำนวณค่าโดยใช้สถิติ (ค่าเฉลี่ย) โดยกำหนดใช้ ๕ ระดับ คือ - ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๔.๕๑ – ๕.๐๐ หมายถึง มากที่สุด - ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๓.๕๑ – ๔.๕๐ หมายถึง มาก - ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๒.๕๑ – ๓.๕๐ หมายถึง ปานกลาง - ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๑.๕๑ – ๒.๕๐ หมายถึง น้อย - ค่าเฉลี่ยระหว่าง ๑.๐๐ – ๑.๕๐ หมายถึง น้อยที่สุด

เป้าประสงค์ ๗.๑.๒ ยกระดับคะแนนการสอบภาษาจีน

เป้าประสงค์ ๗.๑.๓ ยกระดับคะแนนการสอบคณิตศาสตร์

เป้าประสงค์ ๗.๑.๔ ยกระดับคะแนนการสอบวิทยาศาสตร์

เป้าประสงค์ ๗.๑.๕ ยกระดับคะแนนการสอบภาษาไทย

เป้าประสงค์ ๗.๑.๖ ครุมีสื่อการสอน เทคนิคการสอนและการประเมินผลที่ส่งผลต่อความสำเร็จของนักเรียน

เป้าประสงค์ ๗.๑.๘ เสริมสร้างประสบการณ์และค่านิยมนักเรียน

เป้าประสงค์ ๗.๑.๑๒ ครุมีความรู้ตามสมรรถนะหลักและสมรรถนะวิชาชีพ

เป้าประสงค์ ๗.๑.๑๓ พัฒนาหลักสูตรและจัดให้มีหลักสูตรพิเศษที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม

เป้าประสงค์ ๗.๑.๑๔ ปรับปรุง/ก่อสร้างอาคารและสถานที่ให้พอเพียงและปลอดภัย

เป้าประสงค์ ๗.๑.๑๕ การบริหารจัดการโรงเรียน

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
จ้างครูต่างประเทศสอนนักเรียนในโรงเรียนสองภาษา (ม ๗.๑.๒.๑) จัดกิจกรรมเพิ่มทักษะและพัฒนาศักยภาพนักเรียน (ม ๗.๑.๓.๓) จัดกิจกรรมเพิ่มทักษะและเทคนิคการสอนให้แก่ครู (ม ๗.๑.๓.๔) จัดกิจกรรมเพิ่มทักษะและพัฒนาศักยภาพนักเรียน (ม ๗.๑.๔.๒) จัดกิจกรรมเพิ่มทักษะและเทคนิคการสอนให้แก่ครู (ม ๗.๑.๔.๓) จัดกิจกรรมเพิ่มทักษะและพัฒนาศักยภาพนักเรียน (ม ๗.๑.๕.๓) ผลิตสื่อการเรียนการสอนในกลุ่มสาระ (ม ๗.๑.๖.๒) เข้าร่วม/จัดการแข่งขันกีฬายาวชน (ม ๗.๑.๘.๑)	๑๔. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต ๑) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School) ๒) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ (ผลลัพธ์)	เป้าหมาย ค่าเฉลี่ยของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต ตั้งแต่ระดับ ๓.๐๐ ขึ้นไป นิยาม ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน หมายถึง ค่าเฉลี่ยจากผลการประเมินของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต โดยคณะกรรมการที่สำนักงานการศึกษาดำเนินการตรวจประเมิน ตามแนวทางโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School) ผลการประเมินรายโรงเรียนคิดเป็นคะแนนได้ดังนี้ ๕ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดีเยี่ยม ๔ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดีมาก ๓ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดี ๒ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ พอใช้ ๑ คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ปรับปรุง วิธีการคำนวณ โดยพิจารณาจากค่าเฉลี่ยจากผลการประเมินของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต โดยมีวิธีคำนวณดังนี้ $\frac{\text{ผลรวมคะแนนของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต}}{\text{จำนวนโรงเรียนทั้งหมดในสำนักงานเขต}}$

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด																																								
จัดกิจกรรมลูกเสือและยุวกาชาด (ม ๗.๑.๘.๑)		เป้าหมาย คะแนนรวมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีของสำนักงานเขตตั้งแต่ ๘.๐๐ คะแนน ขึ้นไป นิยาม ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขต หมายถึง เกณฑ์ระดับผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของสำนัก-งานเขตที่พิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน หมายถึง คะแนนผลสัมฤทธิ์ และคะแนนพัฒนาการ ในการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ดังตาราง <table><tr><th>กลุ่มสาระฯ</th><th>คะแนนผลสัมฤทธิ์</th><th>คะแนนพัฒนาการ</th><th>คะแนนรวม</th></tr><tr><td>ภาษาไทย</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>คณิตศาสตร์</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>วิทยาศาสตร์</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>สังคมศึกษาฯ</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>สุขศึกษาและพลศึกษา</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>ศิลปะ</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>การงานอาชีพฯ</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>ภาษาต่างประเทศ</td><td>๒</td><td>๐.๕</td><td>๒.๕</td></tr><tr><td>รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</td><td>๑๖</td><td>๔</td><td>๒๐</td></tr></table>	กลุ่มสาระฯ	คะแนนผลสัมฤทธิ์	คะแนนพัฒนาการ	คะแนนรวม	ภาษาไทย	๒	๐.๕	๒.๕	คณิตศาสตร์	๒	๐.๕	๒.๕	วิทยาศาสตร์	๒	๐.๕	๒.๕	สังคมศึกษาฯ	๒	๐.๕	๒.๕	สุขศึกษาและพลศึกษา	๒	๐.๕	๒.๕	ศิลปะ	๒	๐.๕	๒.๕	การงานอาชีพฯ	๒	๐.๕	๒.๕	ภาษาต่างประเทศ	๒	๐.๕	๒.๕	รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๑๖	๔	๒๐
กลุ่มสาระฯ	คะแนนผลสัมฤทธิ์		คะแนนพัฒนาการ	คะแนนรวม																																						
ภาษาไทย	๒		๐.๕	๒.๕																																						
คณิตศาสตร์	๒		๐.๕	๒.๕																																						
วิทยาศาสตร์	๒		๐.๕	๒.๕																																						
สังคมศึกษาฯ	๒		๐.๕	๒.๕																																						
สุขศึกษาและพลศึกษา	๒		๐.๕	๒.๕																																						
ศิลปะ	๒	๐.๕	๒.๕																																							
การงานอาชีพฯ	๒	๐.๕	๒.๕																																							
ภาษาต่างประเทศ	๒	๐.๕	๒.๕																																							
รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๑๖	๔	๒๐																																							
จัดหลักสูตรโตไปไม่โกง (ม ๗.๑.๘.๔)																																										
เสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือ (ม ๗.๑.๘.๗)																																										
อบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือและยุวกาชาด (ม ๗.๑.๑๒.๓)																																										
พัฒนาหลักสูตรประจำปี (ม ๗.๑.๑๓.๕)																																										
สร้างและปรับปรุงห้องเรียน (ม ๗.๑.๑๔.๑)																																										
จ้างยามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยโรงเรียน (ม ๗.๑.๑๕.๑)																																										
ประเมินมาตรฐานโรงเรียน Smart Schoolสร้างปรับปรุงห้องเรียน (ม ๗.๑.๑๕.๕)																																										

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
		ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสังกัดสำนักงานเขต ๕ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวมตั้งแต่ ๑๐ คะแนนขึ้นไป ๔ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม ๘ – ๙.๙๙ คะแนน ๓ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม ๖ – ๗.๙๙ คะแนน ๒ คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม ๔ – ๕.๙๙ คะแนน ๑ คะแนน เมื่อได้คะแนนรมน้อยกว่า ๔ คะแนนผลสัมฤทธิ์ หมายถึง คะแนนที่คำนวณจากร้อยละของจำนวนนักเรียนในสำนักงานเขตที่ได้คะแนนการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) มากกว่าขีดจำกัดล่างของค่าเฉลี่ยระดับชาติของผลการทดสอบ (O-NET) ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ขีดจำกัดล่าง หมายถึง คะแนนต่ำสุดของการประมาณค่าเฉลี่ยประชากรแต่ละชั้นแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้คำนวณได้จากสูตร $\bar{X} - \frac{(2.58 \times S.D.)}{\sqrt{n}}$ $\bar{X}$ ค่าเฉลี่ยระดับชาติของคะแนนสอบในแต่ละกลุ่มสาระ การเรียนรู้ในปีการศึกษาที่พิจารณา $S.D.$ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน n จำนวนผู้เข้าสอบทั้งประเทศในปีการศึกษาที่พิจารณา

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
		คะแนนพัฒนาการ หมายถึง คะแนนที่คำนวณจากสัดส่วนระหว่างจำนวนนักเรียนที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่างกับจำนวนนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมดสูงขึ้น โดยเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิธีการคำนวณ คะแนนผลสัมฤทธิ์ ๑. คำนวณค่าร้อยละของจำนวนนักเรียนในสำนักงานเขตที่มีผลการทดสอบในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้มากกว่าขีดจำกัดล่าง จากสูตร $\frac{n}{N} \times 100$ n จำนวนนักเรียนที่มีผลการสอบสูงกว่าขีดจำกัดล่าง N จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด ๒. ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ ๑๐๐ เท่ากับ ๒ คะแนน คะแนนพัฒนาการ ๑. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.๖ แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้นเมื่อเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมา หรือมีผู้ที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่างตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ของนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด ให้ ๐.๕ คะแนน

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
		๒. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.๖ แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้คงที่หรือเท่ากับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาให้ ๐.๒๕ คะแนน ๓. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.๖ แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ลดลงเมื่อเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาให้ ๐ คะแนน ตัวอย่าง ในการสอบ O-NET มีนักเรียนชั้น ป.๖ ในสำนักงานเขตเข้าสอบทั้งสิ้น ๘๐๐ คน นักเรียนที่ได้คะแนนภาษาไทยสูงกว่าขีดจำกัดล่างจำนวน ๖๐๐ คน ขณะที่ในปีการศึกษาก่อนมีนักเรียนที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่าง ๔๐๐ คน จากนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด ๖๐๐ คน ร้อยละของนักเรียนที่ได้คะแนนฯ สูงกว่าขีดจำกัดล่าง $\frac{(600 \times 100)}{800} = 75$ คะแนนผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาไทยของสำนักงานเขต $\frac{(75 \times 2)}{100} = ๑.๕ \text{ คะแนน}$ สัดส่วนของผลสัมฤทธิ์ ในปีการศึกษานี้ $\frac{600}{800} = ๐.๗๕$ สัดส่วนของผลสัมฤทธิ์ในปีการศึกษาก่อน $\frac{400}{600} = ๐.๖๗$

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
		แสดงว่าสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ในปีนี้สูงกว่าปีก่อน ดังนั้นสำนักงานเขตจึงได้คะแนนพัฒนาการ ๐.๕ คะแนน รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์และคะแนนพัฒนาการใน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เท่ากับ $๑.๕ + ๐.๕ = ๒$ คะแนน <u>หมายเหตุ</u> ๑. ใช้วิธีการคำนวณดังนี้กับอีก ๗ กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ สังคมฯ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สุขศึกษาและพล ศึกษา ภาษาต่างประเทศ การงานอาชีพและเทคโนโลยี และศิลปะ ๒. ค่าขีดจำกัดล่างสำนักการศึกษาเป็นผู้คำนวณ สามารถสอบถามได้ที่สำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา สำนักการศึกษา <u>การคำนวณคะแนนจริง</u> การคำนวณคะแนนจริงให้นำคะแนนจาก ๒ ตัวชี้วัดย่อย มารวมกัน แล้วหารด้วย ๒

เป้าประสงค์ ๗.๑.๖ ครูมีสื่อการสอน เทคนิคการสอน และการประเมินผลที่ส่งผลต่อความสำเร็จของนักเรียน

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
จัดทำคู่มือการสอนและแนวทางประเมินผล (ม.๗.๑.๖.๑)	๑๕. ร้อยละของครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาชั้น พื้นฐานและปฐมวัยได้รับการพัฒนา ศักยภาพ (ผลลัพธ์)	นิยาม ครู หมายถึง บุคคลซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตาม พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ ที่ได้รับการอบรม ประชุม สัมมนา ซึ่งแต่ละโรงเรียนได้คัดเลือกหัวข้อและจัดการ อบรมครบทุกโรงเรียนในสังกัด เป้าหมาย ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้น หลังการอบรม ร้อยละ ๗๐ จากฐานที่ไม่มีความรู้เลย การคำนวณ ผลรวมของคะแนนหลังการฝึกอบรมทุกคน หารจำนวนผู้ เข้าอบรม หารจำนวนข้อสอบ คูณ ๑๐๐ (คะแนนเฉลี่ย หลังการฝึกอบรม/จำนวนข้อสอบ คูณ ๑๐๐)

เป้าประสงค์ ๗.๑.๑๓ พัฒนาหลักสูตรและจัดให้มีหลักสูตรพิเศษที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
จัดการศึกษาพิเศษ (ม ๗.๑.๑๓.๑)	๑๖. ร้อยละของนักเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานครในสำนักงานเขตลาดพร้าว ผ่านเกณฑ์มาตรฐานว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำปลอดภัย (ผลลัพธ์)	คำอธิบาย/นิยาม ร้อยละความสำเร็จ หมายถึง จำนวนนักเรียนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในสำนักงานเขตลาดพร้าว จำนวน ๖ โรงเรียน สามารถว่ายน้ำช่วยเหลือตนเองได้เป็นไปตามเป้าหมายและมาตรฐานที่กำหนด ว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำปลอดภัย หมายถึง การเรียนรู้เทคนิคการว่ายน้ำอย่างปลอดภัยช่วยตนเองได้เมื่อประสบภัยทางน้ำ และใช้ทักษะนี้ในการออกกำลังกายเพื่อลดอัตราการเสี่ยงชีวิตและอุบัติเหตุทางน้ำได้ เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในสำนักงานเขตลาดพร้าว จำนวน ๖ โรงเรียน ผ่านเกณฑ์มาตรฐานว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำปลอดภัย การคำนวณ จำนวนนักเรียนโรงเรียนในสังกัดฯ ผ่านเกณฑ์มาตรฐานฯ คูณ ๑๐๐ หารด้วย จำนวนนักเรียนโรงเรียนในสังกัดฯ ที่เข้าร่วมโครงการ

เป้าประสงค์ที่ ๘.๑.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
ส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่ดีเพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงโรคอ้วน (ม ๘.๑.๓.๑)	๑๗. ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนา (ผลลัพธ์)	เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ นิยาม มาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียน มีดังนี้ ๑. ลด/งด จำหน่ายน้ำอัดลมและให้ผู้ค้าลดน้ำตาลในเครื่องดื่มที่ขายในโรงเรียนเหลือไม่เกินร้อยละ ๕ ๒. จัดหาน้ำสะอาดให้ดื่มฟรี ๓. ลด/งด จำหน่ายขนมกรุบกรอบ ๔. จัดกิจกรรมทางกายเพิ่มเติมแก่เด็กอย่างน้อย วันละ ๑๒ นาที ๕. จัดสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสม ๖. จัดอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการโดยมีผักทุกมื้อและมีผลไม้สัปดาห์ละ ๓ วัน ๗. ห้ามโฆษณาอาหาร ขนม และเครื่องดื่มที่ไม่มีประโยชน์ในโรงเรียน ดูแลอาหารรอบโรงเรียนไม่ให้เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ๘. เฝ้าระวังและประเมินภาวะโภชนาการอย่างสม่ำเสมอ โดยการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง ปีละ ๒ ครั้ง ๙. ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ประกอบการ - เด็ก สุขภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด คือนักเรียน มีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์สมส่วน (Median) ที่ไม่อ้วน/ท้วม/เริ่มอ้วน/

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
		ค่อนข้างผอม/ผอม** ตามเกณฑ์อ้างอิงการเจริญเติบโตของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๓ ตามคู่มือมาตรการและแนวทางการดำเนินงานป้องกันโรคอ้วน - โรงเรียนในกรุงเทพมหานครหมายถึงโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครจำนวน ๔๓๕ แห่ง - โรงเรียนนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร (นาร่อง) ได้แก่ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร จำนวน ๒๕ แห่ง - โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการเอกชน จำนวน ๒๐ แห่ง คำเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ ของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครและโรงเรียนนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร มีการดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ วิธีการคำนวณ ๑. จำนวนโรงเรียนในพื้นที่กทม.ที่ดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ คูณ ๑๐๐ แล้วหารด้วย ๔๘๓ ๒. จำนวนเด็กในโรงเรียนพื้นที่กทม.ได้รับการเฝ้าระวังภาวะโภชนาการมีสุขภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด คูณ ๑๐๐ หารด้วยจำนวนเด็กในโรงเรียนพื้นที่กทม.ที่เข้าร่วมการดำเนินมาตรการฯ

เป้าประสงค์ที่ ๘.๒.๑ ควบคุมการระบาดของโรคติดต่อสำคัญในเขตเมือง

เป้าประสงค์ที่ ๘.๒.๕ ควบคุมพาหนะและแหล่งนำโรค

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
ควบคุมกำจัดลูกน้ำยุงพาหนะนำโรค (ม ๘.๒.๕.๒)	๑๘. ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการ ป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม (ผลลัพธ์)	เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ นิยาม - กิจกรรมป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก ครบ ๔ กิจกรรม หมายถึง ชุมชนที่จัดทะเบียนที่ได้ดำเนินกิจกรรมป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออก (๔ กิจกรรม)ได้แก่ <u>กิจกรรมที่ ๑.</u> มีการสำรวจและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายเป็น ประจำทุกเดือน <u>กิจกรรมที่ ๒.</u> มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในชุมชน เช่น การจัด นิทรรศการ เผยแพร่ผ่านหอกระจายข่าว เอกสาร เวทีชาวบ้าน การ ประชุมในชุมชน การรณรงค์ประชาสัมพันธ์โดยเน้นการมีส่วนร่วมของ ชุมชน <u>กิจกรรมที่ ๓.</u> มีการปรับสภาพสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมไม่ให้เป็นแหล่ง แพร่โรค <u>กิจกรรมที่ ๔.</u> ชุมชนที่มีผู้ป่วยได้รับการควบคุมโรคภายใน ๒๔ ชั่วโมง ภายหลังได้รับการแจ้งข่าว โดยใช้มาตรการเร่งด่วนสำหรับควบคุมการ ระบาด คือ (๔.๑) ประกาศแจ้งเตือนประชาชนให้ทราบว่ามีโรคไข้เลือดออก ระบาดในชุมชนนั้น พร้อมทั้งให้สุศึกษาแก่ประชาชนให้รู้จักวิธีการ ป้องกันตนเองและครอบครัวไม่ให้ยุ่งยาก (๔.๒) ขอให้ประชาชนให้ความร่วมมือกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
		ที่อาจมีหลงเหลืออยู่ในชุมชนให้หมดไป (๔.๓) การกำจัดลูกน้ำยุงลายในบ้านผู้ป่วยและบริเวณรอบบ้าน ควรดำเนินการอย่างน้อย ๑๐๐ เมตร (๔.๔) ประเมินค่าดัชนีลูกน้ำยุงลายในพื้นที่ เกิดโรค โดยมีดัชนีความชุกชุมลูกน้ำ (ค่า HI < ๑๐) (๔.๕) การพ่นสารเคมีกำจัดยุงตัวเต็มวัย ให้ครอบคลุมพื้นที่รอบ บ้านผู้ป่วยในรัศมีอย่างน้อย ๑๐๐ เมตร อย่างน้อย ๒ ครั้ง โดยแต่ละ ครั้งห่างกัน ๗ วัน หากเกิดมีผู้ป่วยกระจายในชุมชน ควรพ่นทุกหลังคา เรือนในชุมชน หากมีชุมชนที่อยู่ข้างเคียงก็ควรพ่นสารเคมีเพิ่มเติมให้ ชุมชนใกล้เคียงด้วย <u>หมายเหตุ</u> กิจกรรมที่ ๔ จะถูกนำมานับเมื่อมีผู้ป่วยเกิดขึ้นในชุมชนนั้น หากชุมชนใดไม่มีผู้ป่วย ให้ถือว่าดำเนินการครบทั้ง ๓ กิจกรรม และ ครบถ้วนตามเป้าหมาย - ชุมชน ได้แก่ ชุมชนที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบของกรุงเทพมหานคร ราชเขต (ชุมชนจดทะเบียน ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘) ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ (ตุลาคม - กันยายน) (ตุลาคม - มกราคม เป้าหมายร้อยละ ๓๕) (ตุลาคม - มกราคม เป้าหมายร้อยละ ๖๐) (ตุลาคม - มกราคม เป้าหมายร้อยละ ๘๐) <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนชุมชนที่จดทะเบียนที่มีกิจกรรมการป้องกัน โรคไข้เลือดออก ครบ ๔ กิจกรรม x ๑๐๐ จำนวนชุมชนที่จดทะเบียนทั้งหมดในพื้นที่เขต

เป้าประสงค์ที่ ๘.๗.๑ การประกอบ ปรง และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
ตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหารผ่านกลไกอาสาสมัคร (ม ๘.๗.๑.๑)	๑๙. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการ พัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี (ผลลัพธ์)	เป้าหมาย ร้อยละ ๖๐ นิยาม ๑. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง สถานที่จำหน่ายอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหาร ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่ ๕๐ เขตที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข ๒. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี หมายถึง เกณฑ์ที่ใช้ตรวจประเมินสถานประกอบการอาหารเพื่อขอรับป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ด้านอาคารสถานที่ ด้านอาหาร และด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ดังนี้ (๑) สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์สุขลักษณะ (๒) อาหารและวัตถุดิบผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัยโดยใช้ชุดทดสอบเบื้องต้น (Test kit) ตรวจไม่พบสารเคมีอันตราย ๔ ชนิด คือ สารบอแรกซ์สารฟอกขาว กรดซาลิซิลิก สารฟอร์มาลีน และโคลิฟอร์มแบคทีเรีย ไม่พบการปนเปื้อนมากกว่าร้อยละ ๘๐ (๓) บุคลากรผู้สัมผัสอาหารได้รับการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองด้านการสุขาภิบาลอาหาร ได้รับการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองด้านการสุขาภิบาลอาหาร ตามหลักสูตรที่กรุงเทพมหานครกำหนด และผ่านการทดสอบความรู้ โดยได้รับหนังสือรับรองและบัตร

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
		ประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร ๓. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารฯ หมายถึง ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานประกอบการอาหารสามารถพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการอาหารให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี โดยสถานประกอบการจำหน่ายอาหารประเภทแผงลอยได้รับป้ายรับรองฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ วิธีการคำนวณ ๑. จำนวนสถานประกอบการอาหารประเภทแผงลอยที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี คูณด้วย ๑๐๐หารด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารประเภทแผงลอยทั้งหมดในพื้นที่เขต ๒. จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี คูณด้วย ๑๐๐หารด้วยจำนวนสถานประกอบการ อาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต สูตรคำนวณ ๑) สูตรการคำนวณ ข้อ ๑ จำนวนสถานประกอบการอาหารประเภทแผงลอยที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี x ๑๐๐ จำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต

เป้าประสงค์ที่ ๘.๗.๑ การประกอบ ปรับ และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
ตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหารผ่านกลไก อาสาสมัคร (ม ๘.๗.๑.๑)	๒๐. ร้อยละของความสำเร็จในการตรวจ ประเมินการสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน (ผลลัพธ์)	นิยาม โรงเรียนหมายถึง สถานศึกษาในพื้นที่เขตลาดพร้าวทั้งในสังกัด กทม.และนอกสังกัด กทม. เกณฑ์ประเมินการสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน หมายถึง โรงอาหารในโรงเรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ด้านอาคารสถานที่ ด้านอาหาร และด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ดังนี้ ๑. โรงอาหารในโรงเรียนผ่านเกณฑ์การตรวจประเมินตามแบบประเมินการสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน (โรงอาหาร) ของกองสุขาภิบาลอาหาร สำนักอนามัย ๒. อาหารและวัตถุดิบผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัยโดยใช้ชุดทดสอบเบื้องต้น (Test-kit) ได้แก่ สารบอแรกซ์ สารฟอกขาว กรดซาลิซิลิก สารฟอร์มาลีน และโคลิฟอร์มแบคทีเรีย ๓. บุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ได้รับการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเอง ด้านการสุขาภิบาลอาหาร ตามหลักสูตรที่ กทม. กำหนด เป้าหมาย ร้อยละ ๙๐ วิธีคำนวณ จำนวนโรงเรียนที่ผ่านเกณฑ์การตรวจประเมินตามมาตรฐานอาหารปลอดภัยของ กทม. คูณ ๑๐๐ หาร จำนวนโรงเรียนทั้งหมดในพื้นที่เขต

เป้าประสงค์ที่ ๘.๗.๑ การประกอบ ปรง และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
จัดชุดทดสอบเบื้องต้นสำหรับตรวจวิเคราะห์คุณภาพอาหารให้แก่สำนักงานเขต (ม ๘.๗.๑.๓)	๒๑. ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่ได้รับสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนของสารเคมี (ผลลัพธ์)	นิยาม ตัวอย่างอาหาร หมายถึง ตัวอย่างอาหารที่ได้รับการสุ่มตรวจจากแผงลอย ตลาด ร้านอาหาร ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่เขตลาดพร้าว การปนเปื้อนของสารเคมี หมายถึง สารเคมีอันตราย ๔ ชนิด คือ สารบอแรกซ์ สารฟอกขาว กรดซาลิซิลิก สารฟอร์มาลีน โดยใช้ชุดทดสอบเบื้องต้น (Test-kit) เป้าหมาย ร้อยละ ๙๕ วิธีการคำนวณ จำนวนตัวอย่างอาหารที่ตรวจไม่พบการปนเปื้อนของสารเคมี คูณ ๑๐๐ หารด้วยจำนวนตัวอย่างอาหารที่ทำการตรวจวิเคราะห์

เป้าประสงค์ที่ ๙.๔.๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
ประชาสัมพันธ์และสร้างทัศนคติที่ดีในการเสียภาษี (ม ๙.๔.๔.๑)	๒๒. ร้อยละของการจัดเก็บภาษีตามเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้ (ผลลัพธ์)	เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ นิยาม - ยอดจัดเก็บหมายความว่ายอดที่ส่งใบแจ้งการประเมินให้ผู้รับประเมินแล้ว - การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่และภาษีป้ายที่สำนักงานเขตจัดเก็บได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙เปรียบเทียบกับเป้าหมายการจัดเก็บภาษีที่กรุงเทพ-มหานครประมาณการไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ วิธีการคำนวณ = ผลรวมของการจัดเก็บภาษี ๓ ประเภท x ๑๐๐ ผลรวมของเป้าหมายการจัดเก็บภาษี ๓ ประเภท ที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้ เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/-ร้อยละ ๑๐ ต่อ ๑) ยอดจัดเก็บภายในเดือนมิถุนายน - ได้ร้อยละ ๑๐ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๐ คะแนน - ได้ร้อยละ ๒๐ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๑ คะแนน - ได้ร้อยละ ๓๐ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๒ คะแนน

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
		- ได้ร้อยละ ๔๐ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๓ คะแนน - ได้ร้อยละ ๕๐ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๔ คะแนน ๒) ยอดจัดเก็บภายในเดือนกันยายน - ได้ร้อยละ ๔๕ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๐ คะแนน - ได้ร้อยละ ๕๕ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๑ คะแนน - ได้ร้อยละ ๖๕ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๒ คะแนน - ได้ร้อยละ ๗๕ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๓ คะแนน - ได้ร้อยละ ๘๕ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๔ คะแนน - ได้ร้อยละ ๙๕ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๕ คะแนน - ได้ตั้งแต่ร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมาย เท่ากับ ๖ คะแนน

เป้าประสงค์ที่ ๙.๔.๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

มาตรการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัด มาตรการ/ กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
ประชาสัมพันธ์ และสร้าง ทัศนคติที่ดีใน การเสียภาษี (ม ๙.๔.๔.๑)	๒๓. - จำนวนราย ของผู้เสีย ภาษีป้าย -ผลสำรวจ ความพึง พอใจของ ผู้รับบริการ ยื่นแบบ ประเมิน ภาษีป้าย (ผลสัมฤทธิ์)	<u>นิยาม</u> ภาษี หมายถึง สิ่งที่รัฐบาลบังคับหรือเรียกเก็บจากประชาชนทุกคนเพื่อที่จะนำไปใช้ประโยชน์แก่ส่วนรวมในประเทศชาติ โดยที่รัฐบาล ไม่ได้หวังสิ่งใดตอบแทนจากประชาชนผู้เสียภาษีหรืออีกความหมายหนึ่งของภาษี คือ เงินได้ หรือทรัพยากรที่นำจากภาคเอกชนสู่ ภาครัฐบาลเพื่อนำมาบำรุงประเทศชาติ รวมถึงภาษีป้ายรายใหม่ ภาษีป้ายรายใหม่ หมายถึง ป้ายที่ติดตั้งขึ้นใหม่และยังไม่เคยยื่นแบบเพื่อเสียภาษีมาก่อน <u>เป้าหมาย</u> -๑๐๐ ราย -ความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนผู้เสียภาษีป้ายรายใหม่ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ร้อยละของจำนวนผู้เสียภาษีป้ายรายใหม่มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

เป้าประสงค์ที่ ๙.๔.๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

มาตรการ/ กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/ กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
ประชาสัมพันธ์และสร้างทัศนคติที่ดีในการเสียภาษี (ม ๙.๔.๔.๑)	๒๔. - จำนวนรายของผู้เสียภาษีโรงเรือนและที่ดินรายใหม่ที่ -ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการยื่นแบบประเมินภาษีโรงเรือนและที่ดินรายใหม่ (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> ภาษี หมายถึง สิ่งที่รัฐบาลบังคับหรือเรียกเก็บจากประชาชนทุกคนเพื่อที่จะนำไปใช้ประโยชน์แก่ส่วนรวมในประเทศชาติ โดยที่รัฐบาลไม่ได้หวังสิ่งใดตอบแทนจากประชาชนผู้เสียภาษีหรืออีกความหมายหนึ่งของภาษี คือ เงินได้ หรือทรัพยากรที่นำจากภาคเอกชนสู่ภาครัฐบาลเพื่อนำมาบำรุงประเทศชาติ รวมถึงภาษีป้ายรายใหม่ ภาษีป้ายรายใหม่ หมายถึง ภาษีโรงเรือนและที่ดินที่ยังไม่เคยยื่นแบบเพื่อเสียภาษีมาก่อน <u>เป้าหมาย</u> -๑๐๐ ราย -ความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนผู้เสียภาษีโรงเรือนและที่ดินรายใหม่ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ร้อยละของจำนวนผู้เสียภาษีโรงเรือนและที่ดินรายใหม่มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

เป้าประสงค์ที่ ๙.๔.๕ กำกับมาตรฐานงานบริหารงานคลังของหน่วยงาน

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
ประชุมแนวดิ่งระหว่างผู้บริหารกับฝ่ายการคลัง ของแต่ละหน่วยงาน (ม ๙.๔.๕.๑)	๒๕. ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำบ เดือนภายในเวลาที่กำหนด (ผลลัพธ์)	นิยาม งบเดือนหมายถึง เอกสารแสดงการจ่ายเงิน ประกอบด้วยใบสำคัญคู่จ่ายและเอกสารอื่นอันเป็นหลักฐานแห่งหนี้สำหรับตรวจสอบความถูกต้องภายหลังการจ่าย (ส่งสำนักงานตรวจสอบการเงินที่ ๑๗ ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป) ตรวจสอบจากวันที่ที่ลงในหนังสือนำเสนอหน่วยงานที่รับผิดชอบ คือ สำนักงานตรวจสอบการเงินที่ ๑๗ คำเป้าหมาย ส่งรายงานงบเดือนให้สำนักงานตรวจสอบการเงินที่ ๑๗ ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป วิธีการคำนวณ จำนวนการรายงาน ๑ ครั้ง (ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป) ต่อเดือน ๑ ปีเท่ากับ ๑๒ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ (ร้อยละ ๑๐๐= จำนวนครั้ง คูณ ๑๐๐หาร ๑๒ ครั้ง)

เป้าประสงค์ที่ ๙.๔.๕ กำกับมาตรฐานงานบริหารงานคลังของหน่วยงาน

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
ประชุมแนวดิ่งระหว่างผู้บริหารกับฝ่ายการคลัง ของแต่ละหน่วยงาน (ม ๙.๔.๕.๑)	๒๖. ร้อยละของความสำเร็จในการเร่งรัด ติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> การเร่งรัดและติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณโดยวิธีทำ รายงานผลการเบิกจ่ายเงิน ติดตามการใช้จ่ายเงิน งบประมาณของทุกฝ่าย เพื่อให้ผลการเบิกจ่ายเงินเป็นไป ตามเป้าหมายของกรุงเทพมหานคร <u>เป้าหมาย</u> ร้อยละ ๙๖ <u>วิธีการคำนวณ</u>

เป้าประสงค์ที่ ๙.๕.๑ นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการให้บริการประชาชน

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
สร้างฐานข้อมูลสารสนเทศที่แสดงถึงบริการต่างๆ ใน กทม. (ม ๙.๕.๑.๑) จัดทำระบบสารสนเทศและเว็บไซต์เพื่อให้บริการประชาชน (ม ๙.๕.๑.๒)	๒๗. ผลคะแนนการประเมินผลการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน กทม. ตามเกณฑ์ประเมินผลที่กำหนด (ผลลัพธ์)	คำนิยาม หน่วยงาน หมายถึง หน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ระดับสำนัก สำนักงาน สำนักงานเขต และส่วนราชการในสังกัดสำนัก ปลัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๗๗ หน่วยงาน เว็บไซต์ หมายถึง เว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร (www.bangkok.go.th) หรือเว็บไซต์ที่หน่วยงานจัดทำขึ้น และมีการ Link มายังเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร ข้อมูลบนเว็บไซต์ หมายถึง ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานตามข้อ ๑ ที่เผยแพร่และให้บริการบนเว็บไซต์ ประกอบด้วย ปฏิทินกิจกรรมข้อมูลเกี่ยวกับองค์กร ข่าวสารการให้บริการติดต่อเรา เกณฑ์การให้คะแนน มีแนวทางการให้คะแนน โดยกำหนดระยะเวลาดำเนินการแต่ละหัวข้อ ดังนี้ ๑.ปฏิทินกิจกรรม (๑๐ คะแนน/ปี) โดยหน่วยงานดำเนินการตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๕๘-สิงหาคม ๕๙ซึ่งจะต้องลงกิจกรรมต่างๆ ที่หน่วยงานได้วางแผนไว้ล่วงหน้าเป็นรายเดือนในปฏิทินกิจกรรม อย่างน้อย ๑ เดือน และดำเนินการให้เสร็จภายในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน ๒. เกี่ยวกับองค์กร (๒๐ คะแนน/ปี)ประกอบด้วย ๒.๑ การกิจหน้าที่ของหน่วยงาน ๒.๒ โครงสร้าง/ผู้บริหาร ๒.๓ แผนปฏิบัติการ ๒.๔ สถิติ/ผลงานของหน่วยงาน/ส่วนราชการ ๒.๕ ข้อมูลทางกายภาพ โดยแบ่งการให้คะแนน ดังนี้ ๑) การนำเข้าข้อมูลเกี่ยวกับองค์กรให้ครบถ้วนทุกรายการ (๕ คะแนน) มีกำหนดเวลาดำเนินการ ดังนี้ - ลงข้อมูลครบถ้วน ภายใน ธ.ค. ๒๕๕๘

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
		ได้รับ ๕ คะแนน - ลงข้อมูลครบถ้วน ภายใน ม.ค. ๒๕๕๙ ได้รับ ๔ คะแนน - ลงข้อมูลครบถ้วน ภายใน ก.พ. ๒๕๕๘ ได้รับ ๓ คะแนน - ลงข้อมูลครบถ้วน ภายใน มี.ค. ๒๕๕๘ ได้รับ ๒ คะแนน หากพ้นจากที่กำหนด จะไม่ได้รับคะแนนในส่วนนี้ ๒) การปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน (ข้อ ๒.๒ และข้อ ๒.๔) (๑๕ คะแนน) ดังนี้ - ครั้งที่ ๑ แล้วเสร็จภายใน ๒๕ มี.ค. ๕๘ - ครั้งที่ ๒ แล้วเสร็จภายใน ๒๕ มิ.ย. ๕๘ - ครั้งที่ ๓ แล้วเสร็จภายใน ๒๕ ก.ย. ๕๘ ๓.ข่าวสาร (๔๘ คะแนน) โดยต้องลงวันที่ที่นำข้อมูลออกเผยแพร่ท้ายหัวข้อข่าวสารทุกรายการ หากไม่ลงวันที่จะไม่นำเรื่องนั้นๆมารวมเพื่อคิดเป็นผลคะแนน ประกอบด้วย ๓.๑ ข่าวประชาสัมพันธ์ เป็นการเผยแพร่ข่าวกิจกรรมที่หน่วยงานนำลงในปฏิทินกิจกรรมของเดือนที่ผ่านมาหรือข่าวอื่นๆ ๓.๒ ภาพกิจกรรมเป็นการนำภาพถ่ายการจัดกิจกรรมมาเผยแพร่ ๓.๓ ประกาศ เป็นประกาศต่างๆ ที่ประสงค์จะเผยแพร่ เช่น ประกาศของกรุงเทพมหานคร/หน่วยงาน ประกาศอื่นๆ เช่น การรับสมัครงานประกาศการจัดซื้อ-จัดจ้าง ประกาศประกวดราคา ประกาศสอบราคาการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ฯ โดยแบ่งการให้คะแนน ดังนี้ - ปรับปรุง ๒ ครั้ง/เดือนได้ ๑ คะแนน - ปรับปรุง ๓ ครั้ง/เดือนได้ ๒ คะแนน - ปรับปรุง ๔ ครั้ง/เดือนได้ ๓ คะแนน - ปรับปรุง ๕ ครั้ง/เดือนได้ ๔ คะแนน

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
		ภายในวันที่ในวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน ๔. การให้บริการ (๑๘ คะแนน) ประกอบด้วย ๔.๑ การให้บริการของหน่วยงาน (๑๐ คะแนน)เป็นการแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการให้บริการของหน่วยงาน เช่น เอกสารประกอบ ขั้นตอน ระยะเวลาในการดำเนินการ ชื่อ และสถานที่ตั้งของส่วนราชการที่ติดต่อ หมายเลขโทรศัพท์ โดยลงข้อมูลแล้วเสร็จ ภายใน มี.ค. ๕๙ หากพ้นจากที่กำหนดจะไม่ได้รับคะแนนในส่วนนี้ ๔.๒ แบบฟอร์มการให้บริการที่สามารถ Download ได้ (๘ คะแนน)เป็นแบบฟอร์มการให้บริการตามภารกิจหน้าที่ของสำนักงานเขตให้ครบทุกฝ่ายอย่างน้อยฝ่ายละ ๑ แบบฟอร์มโดยมีกำหนดเวลาดำเนินการ ดังนี้ -ลงข้อมูลแล้วเสร็จ ภายใน ก.พ. ๕๙ ได้รับ ๘ คะแนน - ลงข้อมูลแล้วเสร็จ ภายใน มี.ค. ๕๙ ได้รับ ๔ คะแนน - ลงข้อมูลแล้วเสร็จ ภายใน เม.ย. ๕๙ ได้รับ ๒ คะแนน ๕. ติดต่อเรา (๔ คะแนน) ต้องแสดงข้อมูล ที่อยู่ พร้อมรหัสไปรษณีย์ หมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานและส่วนราชการในสังกัด และที่อยู่ของจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) และแผนที่ แสดงสถานที่ตั้งของหน่วยงาน โดยดำเนินการ แล้วเสร็จ ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๕๘ คำเป้าหมาย ๙๐ คะแนน วิธีการคำนวณ ผลคะแนนการดำเนินการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามเกณฑ์ประเมินที่กำหนด

เป้าประสงค์ที่ ๙.๖.๑ สนับสนุนให้การบริหารราชการกรุงเทพมหานครเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
ตรวจราชการติดตามความก้าวหน้าและปัญหาอุปสรรคของการปฏิบัติงานตามนโยบาย (ม ๙.๖.๑.๑)	๒๘. ระดับความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการงานปกครอง (ผลลัพธ์)	นิยาม ความพึงพอใจจากผลที่ได้รับบริการของประชาชนผู้มาติดต่อราชการงานปกครอง โดยเริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๗- เดือนกันยายน ๒๕๕๘ และนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงการดำเนินงาน เป้าหมาย - ระดับมากที่สุด วิธีการคำนวณ คำนวณโดยใช้สถิติ (ค่าเฉลี่ย) ๕ ระดับ (๑-๕) $((A*๕) + (B*๔) + (C*๓) + (D*๒) + (E*๑))/T$ โดย A = จำนวนผู้ตอบระดับมากที่สุดคุณ ๕ B = จำนวนผู้ตอบระดับมากคุณ ๔ C = จำนวนผู้ตอบระดับปานกลางคุณ ๓ D = จำนวนผู้ตอบระดับน้อยที่สุดคุณ ๒ E = จำนวนผู้ตอบระดับน้อยที่สุดคุณ ๑ T = จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด สูตรการหาค่าเฉลี่ย = $A+B+C+D+E / T$

เป้าประสงค์ที่ ๙.๖.๑ สนับสนุนให้การบริหารราชการกรุงเทพมหานครเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
ตรวจราชการติดตามความก้าวหน้าและปัญหาอุปสรรคของการปฏิบัติงานตามนโยบาย (ม ๙.๖.๑.๑)	๒๙. ระดับความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการบริการของฝ่ายทะเบียน (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการงานทะเบียน หมายถึง ประชาชนผู้มาติดต่อใช้บริการงานทะเบียนและร่วมทำแบบสอบถามสำรวจความพึงพอใจอย่างน้อยเดือนละ ๑๐๐ ชุด <u>เป้าหมาย</u> - ระดับมากที่สุด <u>วิธีการคำนวณ</u> คำนวณโดยใช้สถิติ (ค่าเฉลี่ย) ๕ ระดับ (๑-๕) $((A*๕) + (B*๔) + (C*๓) + (D*๒) + (E*๑))/T$ โดย A = จำนวนผู้ตอบระดับมากที่สุดคุณ ๕ B = จำนวนผู้ตอบระดับมากคุณ ๔ C = จำนวนผู้ตอบระดับปานกลางคุณ ๓ D = จำนวนผู้ตอบระดับน้อยที่สุดคุณ ๒ E = จำนวนผู้ตอบระดับน้อยที่สุดคุณ ๑ T = จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด สูตรการหาค่าเฉลี่ย = $A+B+C+D+E / T$

เป้าประสงค์ที่ ๙.๖.๑ สนับสนุนให้การบริหารราชการกรุงเทพมหานครเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด
ตรวจราชการติดตามความก้าวหน้าและปัญหาอุปสรรคของการปฏิบัติงานตามนโยบาย (ม ๙.๖.๑.๑)	๓๐. ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินการเปลี่ยนชื่อตัวและแก้ไขรายการในทะเบียนบ้านเสร็จทันภายในเวลาที่กำหนด (ผลลัพธ์)	นิยาม การดำเนินการเปลี่ยนชื่อตัวและแก้ไขรายการในทะเบียนบ้านเสร็จทันภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือเป็นการพัฒนาระบบการให้บริการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เป้าหมาย - ร้อยละ ๘๐ วิธีการคำนวณ ๑. A= จำนวนรายที่รับบริการ ๒. B= จำนวนรายที่สามารถดำเนินการภายในกำหนดระยะเวลา ๓. คำนวณค่าของร้อยละ B คูณ ๑๐๐หาร A

มติที่ ๒ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๒.๑ ร้อยละความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณ ๒.๑.๑ ร้อยละของความสำเร็จของการก่อหนี้ ผูกพัน	ตามที่ สงม. กำหนด	กิจกรรมการเร่งรัดการก่อหนี้ผูกพันสำนักงานเขตลาดพร้าว
๒.๑.๒ ร้อยละของความสำเร็จของการ เบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	ตามที่ สงม. กำหนด	กิจกรรมการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณสำนักงานเขต ลาดพร้าว
๒.๑.๓. ร้อยละของเงินกันไว้เหลือมปี	ตามที่ สงม. กำหนด	กิจกรรมตรวจสอบการกันเงินเหลือมปีของสำนักงานเขต ลาดพร้าว
๒.๒ คะแนนของความสำเร็จในการจัดทำ การเงิน ๒.๒.๑ คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำ งบการเงินทันเวลาและถูกต้อง	ตามที่ สนค. กำหนด	กิจกรรมการจัดทำงบการเงินสำนักงานเขตลาดพร้าว
๒.๒.๒ คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำ รายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี ๒๕๕๙ ทันเวลาและถูกต้อง	ตามที่ สนค. กำหนด	กิจกรรมการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี ๒๕๕๙ สำนักงานเขตลาดพร้าว
๒.๓ ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบการ บริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ตามที่ สตน. กำหนด	กิจกรรมการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุม ภายใน

มติที่ ๓ ด้านคุณภาพในการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๓.๑ ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ	ตามที่ กองกลาง กำหนด	กิจกรรมการติดตามแก้ไขเรื่องร้องเรียนผ่านระบบรับเรื่องร้องทุกข์
๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service)	ตามที่ สำนักงาน ก.ก. กำหนด	โครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) สำนักงานเขตลาดพร้าว
๓.๓ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ตามที่ คณะผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร และกองงานผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร กำหนด	กิจกรรมการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของสำนักงานเขตลาดพร้าว
๓.๔ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ตามที่ คณะผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร กำหนด	กิจกรรมการดำเนินการพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงานเขตลาดพร้าว

มติที่ ๔ ด้านการพัฒนาองค์กร

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๔.๑ ร้อยละของผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร	ตามที่ สำนักงาน ก.ก. กำหนด	กิจกรรมการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร