

ชื่อโครงการ ดำเนินงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตลาดพร้าว
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ถูกจัดตั้งขึ้นภายใต้แนวนโยบายพื้นฐานของรัฐที่ต้องการส่งเสริมการรวมตัวของเกษตรกร เพื่อวางแผนพัฒนาการเกษตรภายใต้หลักการที่ประชาชนมีส่วนร่วมคิดวิเคราะห์ และตัดสินใจในการกำหนดแผนการพัฒนาพื้นที่ด้วยตนเอง เพื่อให้ตอบสนองต่อปัญหาและความต้องการอย่างแท้จริง

กรุงเทพมหานครได้รับการถ่ายโอนภารกิจศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรจากกรมส่งเสริมการเกษตร โดยมีหน้าที่การสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงาน และเป็นผู้ปฏิบัติงานร่วมกับกรมส่งเสริมการเกษตร สำหรับในพื้นที่เขตลาดพร้าว มีศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวงจำนวน ๑ ศูนย์ คือศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวงลาดพร้าว - จรเข้บัว ตั้งอยู่ ณ บ้านเลขที่ ๑๑ ถนนสุขนครสวัสดิ์ แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร

ดังนั้น เพื่อให้ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร สามารถให้บริการที่เป็นประโยชน์ต่อเกษตรกรอย่างต่อเนื่อง สำนักงานเขตลาดพร้าว จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรประจำแขวงลาดพร้าว - จรเข้บัว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวงเป็นศูนย์กลางระหว่างเจ้าหน้าที่ของรัฐและเกษตรกร ในการถ่ายทอดความรู้ และร่วมกันแก้ไขปัญหาด้านการเกษตรกรรมในพื้นที่

๒.๒ เพื่อสนับสนุนให้มีการรวมกลุ่มของเกษตรกรในพื้นที่

๒.๓ เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่เขตลาดพร้าวได้รับความรู้ ในการประกอบอาชีพ

๒.๔ เพื่อเผยแพร่ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร

๓. เป้าหมาย

ดำเนินการจัดกิจกรรมของศูนย์บริการฯ จำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้

๓.๑ จัดประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวงลาดพร้าว-จรเข้บัว

๓.๒ จัดซื้อวัสดุการเกษตร เพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมของศูนย์ฯ

๓.๓ จัดซื้อวัสดุเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และวัสดุสำนักงาน

๔. ลักษณะของโครงการ

๔.๑ ประเภทโครงการ เป็นโครงการยุทธศาสตร์และเป็นโครงการต่อเนื่อง

๔.๒ เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ มิติที่ ๖.๑ เมืองแห่งโอกาสทางธุรกิจและการลงทุน เป้าหมายที่ ๖.๑.๑ กรุงเทพมหานครมีความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ เป้าประสงค์ที่ ๖.๑.๑.๑ สนับสนุนการประกอบธุรกิจและพัฒนาผลผลิตการเกษตร

๔.๓ รูปแบบโครงการ เป็นโครงการฝึกอบรม/สัมมนา/ และโครงการประชาสัมพันธ์/เผยแพร่

๕. ระยะเวลา...

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ปี (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) สถานที่ดำเนินการ ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำแขวงลาดพร้าว - จรเข้บัว (ชุมชนหมู่บ้านพัฒนาหมู่ ๑,๕)

๕.๑ ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕

๕.๒ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุวัสดุการเกษตร เดือนกุมภาพันธ์ - พฤษภาคม ๒๕๖๕

๕.๓ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และวัสดุสำนักงาน เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ		←										→
จัดซื้อวัสดุการเกษตร			↔	↔								
จัดซื้อวัสดุเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และวัสดุสำนักงาน			↔	↔								
สรุปและประเมินผลโครงการ												↔

๗. ค่าใช้จ่ายโครงการ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม
งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร เป็นเงิน ๑๑๕,๑๐๐.- บาท
(หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑. การประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ๑ - ประธานกรรมการ ๑ คน x ๑,๒๕๐ บาท x ๔ ครั้ง เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท - กรรมการตำแหน่งต่างๆ ๙ คน x ๑,๐๐๐ บาท x ๔ ครั้ง เป็นเงิน ๓๖,๐๐๐ บาท - กรรมการและเลขานุการ ๑ คน x ๕๐๐ บาท x ๔ ครั้ง เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท - กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ๑ คน x ๘๐๐ บาท x ๔ ครั้ง เป็นเงิน ๓,๒๐๐ บาท	๔๖,๒๐๐.-	พระราชกฤษฎีกากำหนด เงินเดือน เงินเพิ่ม เงินค่าเบี้ย ประชุม และค่าตอบแทนอื่น ของข้าราชการกรุงเทพมหานคร ข้าราชการการเมืองอื่นของ กรุงเทพมหานคร และกรรมการที่ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร แต่งตั้ง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๔๘

๒. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ...

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๒. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ การเกษตร	จัดซื้อวัสดุการเกษตรเพื่อสนับสนุนการดำเนิน ของศูนย์ (ตามรายละเอียดที่แนบ)	๖๒,๔๐๐.-	
๓. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และวัสดุสำนักงาน	- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ (ตามรายละเอียดที่แนบ)	๖,๕๐๐.-	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๑๑๕,๑๐๐.-	

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	แนวทางการบริหารความ เสี่ยง
อาจมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนน้อย เนื่องจากประชาชนทั่วไปไม่ได้ ประกอบอาชีพด้านการเกษตร	๓	๓	ระดับปานกลาง	ใช้หลักการประชาสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วมของชุมชน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ เกษตรกรและองค์กรเกษตรกรได้รับการพัฒนาและส่งเสริมความเข้มแข็งยิ่งขึ้น
- ๙.๒ เกษตรกรได้รับข้อมูลเกี่ยวกับการเกษตรที่เป็นประโยชน์
- ๙.๓ ประชาชนในพื้นที่มีความรู้ในการประกอบอาชีพ
- ๙.๔ มีการรวมกลุ่มของเกษตรกรและประชาชนที่สนใจด้านการเกษตรกรรม

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภท ตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการวัด	ระยะเวลา
๑. จำนวนการจัดประชุม คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ	ร้อยละ ๘๐	ผลผลิต	มีการจัดประชุมอย่างน้อย ไตรมาส ละ ๑ ครั้ง	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕
๒. จำนวนการจัดกิจกรรม ด้านการพัฒนาการเกษตร	ร้อยละ ๘๐	ผลผลิต	มีการจัดกิจกรรมด้าน เกษตร จำนวน ๑๒ ครั้งต่อปี	ต.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕

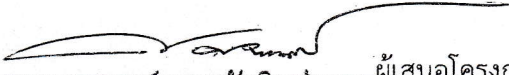
๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

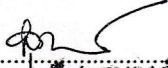
รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการเป็นรายเดือน

๑๐.๓ การประเมินผล...

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย และตัวชี้วัดที่กำหนด เพื่อรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้อำนวยการเขตลาดพร้าวและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายศศิพงศ์ เสวตนิมิตกุล)
(.....นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ.....)
ตำแหน่ง.....ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม.....
สำนักงานเขตลาดพร้าว

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสุภาพร ศรีสานวงศ์)
(.....ผู้อำนวยการเขตลาดพร้าว.....)
ตำแหน่ง.....