



คำสั่งสำนักงานเขตวังทองหลาง

ที่ ๕๖๕ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ณ จุดประชาสัมพันธ์ ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๓

ด้วยการให้บริการประชาชน ณ ศูนย์บริการกรุงเทพมหานคร (Bangkok Service Center) มีประชาชนมาติดต่อขอรับบริการเป็นจำนวนมาก เพื่อให้การบริการประชาชนของสำนักงานเขตวังทองหลาง ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สามารถอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในด้านการประชาสัมพันธ์งานบริการของสำนักงานเขตวังทองหลาง มีประสิทธิภาพและเกิดความประทับใจ จึงมอบหมายให้ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายทะเบียน ปฏิบัติหน้าที่ให้บริการประชาชน ณ ศูนย์บริการกรุงเทพมหานคร ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๓ ดังนี้

วัน เดือน ปี	เวลา	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัด
๒ มกราคม ๒๕๖๓	๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	นางสาวอำพิกา สง่าอารีย์กุล	พนักงานปกครองปฏิบัติงาน
๓ มกราคม ๒๕๖๓	๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	นางสาวอณมลักษณ์ งามจิต	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๖ มกราคม ๒๕๖๓	๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	นางสาวกัญญารัตน์ เกิดดี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๗ มกราคม ๒๕๖๓	๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	นายพนทศักดิ์ ชูแก้ว	เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ
๘ มกราคม ๒๕๖๓	๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	นางนิตริมา ศรียุยงค์	นายช่างภาพชำนาญงาน
๙ มกราคม ๒๕๖๓	๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	นางสาวปิยนันท์ จันทน์หอม	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ) (ช่วยราชการ)
๑๐ มกราคม ๒๕๖๓	๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	นางสาวอินทรา โชติพันธ์รุจิวงศ์	เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ
๑๓ มกราคม ๒๕๖๓	๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	นางสาวนันท์นภัส ฤทธิภา	พนักงานปกครองปฏิบัติงาน
๑๔ มกราคม ๒๕๖๓	๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	นางสาวเบญจพร ใจดี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๕ มกราคม ๒๕๖๓	๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	นายสาธิต ตามัน	เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ

วัน เดือน ปี	เวลา	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / สังกัด
๑๖ มกราคม ๒๕๖๓	๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	นางสาวมาลีนา สะและหมัด	เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ
๑๗ มกราคม ๒๕๖๓	๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	นางสาวปัทมรินทร์ ขอเฮง ปัทมรินทร์	พนักงานปกครองปฏิบัติงาน
๒๐ มกราคม ๒๕๖๓	๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	นางสาวธัญรัตน์ เทศมาสา ณัฐธัญ	เจ้าพนักงานธุรการ
๒๑ มกราคม ๒๕๖๓	๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	นายอุทิศ ถิ่นนาเมือง	พนักงานปกครองชำนาญงาน
๒๒ มกราคม ๒๕๖๓	๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	นางสาวณัฐพร อยู่เกิด	เจ้าพนักงานธุรการ
๒๓ มกราคม ๒๕๖๓	๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	นางสาววรรณิภา สองเมือง วรรณิภา	พนักงานทั่วไป (กวาด)
๒๔ มกราคม ๒๕๖๓	๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	นางสาวอำไพกา สง่าอารีย์กุล	พนักงานปกครองปฏิบัติงาน
๒๗ มกราคม ๒๕๖๓	๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	นางสาวณงลักษณ์ งามจิตต์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๒๘ มกราคม ๒๕๖๓	๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	นางสาวกัญญารัตน์ เกิดดี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๒๙ มกราคม ๒๕๖๓	๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	นายณนทศักดิ์ ชูแก้ว	เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ
๓๐ มกราคม ๒๕๖๓	๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	นางนิตติมา ศรียุยงค์	นายช่างภาพชำนาญงาน
๓๑ มกราคม ๒๕๖๓	๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	นางสาวปิยนันท์ จันทน์หอม	พนักงานทั่วไป (ระบายน้ำ) (ช่วยราชการ)

ให้ผู้มีหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ตอบข้อซักถามผู้ขอรับบริการ ประจำเคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ และหลังเลิกงานให้จัดสถานที่ จัดเก้าอี้สำหรับบริการประชาชนให้เป็นระเบียบ เรียบร้อย ตามวัน เวลา ของวันที่ได้รับมอบหมาย โดยให้หัวหน้าฝ่ายทะเบียน,นางสาวพุดผิมนันท์ รอดทอง, นายอดิสรย์ วรรณรัตน์, นายกวีพล มนตรี เป็นผู้ควบคุมกำกับ ดูแล การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายโกมินทร์ ชินบุตร)
ผู้อำนวยการเขตวังทองหลาง

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต.....วันที่...../...../.....
หัวหน้าฝ่าย.....วันที่...../...../.....
หัวหน้างาน.....วันที่...../...../.....
เจ้าหน้าที่ดำเนินการ.....วันที่...../...../.....
เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทาน.....วันที่...../...../.....