

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

กรุงเทพมหานครได้จัดทำแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี(พ.ศ.๒๕๕๖ – ๒๕๗๕) และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๕๙ เพื่อเป็นกรอบทิศทางเพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานครใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ สำนักงานเขตวัฒนาจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ เพื่อกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานครดังกล่าว โดยนำปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา มาวิเคราะห์ และวางแผนบริหาร โครงการ/กิจกรรม รวมทั้งหาแนวทางการควบคุมตัวแปรต่าง ๆ เพื่อป้องกันมิให้ส่งผลกระทบต่อผลลัพธ์ในระดับยุทธศาสตร์ และประเด็นยุทธศาสตร์ วิเคราะห์ถึงความเป็นไปได้และความคุ้มค่าคุ้มประโยชน์ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งติดตามผลการปฏิบัติงานของทุกส่วนราชการทุกระยะ เพื่อให้เกิดการนำแผนไปสู่การปฏิบัติและเกิดผลสัมฤทธิ์

แผนปฏิบัติการของสำนักงานเขตวัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ได้กำหนดยุทธศาสตร์และกลยุทธ์การพัฒนาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๕๙ ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ๑๙ กลยุทธ์หลัก มีตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรม ในการปฏิบัติราชการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร และนโยบายผู้บริหาร จำนวน ๕๑ ตัวชี้วัด รวม ๘๐ โครงการ/กิจกรรม โดยมียุทธศาสตร์และกลยุทธ์หลักดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ มหานครแห่งความปลอดภัย

- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการลดและคัดแยกมูลฝอยโดยนำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดตามหลักการ ๓Rs
- พัฒนาศักยภาพชุมชนในการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรค
- ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนได้บริโภคอาหารปลอดภัย
- เร่งรัดการส่งเสริมสุขภาพกายของเด็กและเยาวชนในโรงเรียนทั้งในและนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร
- เฝ้าระวังและลดพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม
- เสริมสร้างความปลอดภัยในโรงเรียน
- เพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

- อนุรักษ์ปรับปรุงสภาพพื้นที่สีเขียว เพื่อเป็นพื้นที่เพื่อการพักผ่อนเป็นแหล่งกรองมลภาวะของเมือง
- พัฒนาระบบการจราจรให้มีความคล่องตัวและปลอดภัยรองรับภารกิจการเป็นศูนย์กลางภูมิภาค
- พัฒนาโครงข่ายถนนเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

- พัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัย
- พัฒนาการศึกษตามอัธยาศัยและการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาจากทุกภาคส่วน
- ส่งเสริมและพัฒนาผู้นำชุมชนและประชาชน รวมทั้งภาคีด้านการพัฒนาชุมชน
- ส่งเสริมระบบและการจัดบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์เด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส
- ส่งเสริมและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนและสถานรับเลี้ยงเด็กกลางวัน
- พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของสถานบริการด้านการกีฬาและนันทนาการ
- ส่งเสริมพัฒนาบริการกีฬาและนันทนาการ
- อนุรักษ์ ปั่นฟูและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- สร้างโอกาสทางเศรษฐกิจด้วยการสร้างโอกาสและช่องทางประกอบการค้าหรือการลงทุนให้แก่ประชาชน เพื่อสร้างรายได้และลดรายจ่าย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ มหานครกะทัดรัด

- ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ประโยชน์ที่ดินให้สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

- ไม่มี

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

- อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยวอย่างสร้างสรรค์และยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการ

- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกภาคส่วนในการพัฒนาภาคมหานคร เพื่อเสริมสร้างความรู้สึกเป็นเจ้าของร่วมในการพัฒนาเมืองอย่างยั่งยืน
- เพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร
- จัดหารและจัดเก็บรายได้จากทรัพย์สินของกรุงเทพมหานครอย่างเป็นธรรม ถูกต้อง ครบถ้วนโปร่งใส มีประสิทธิภาพ
- พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อมุ่งสู่องค์กรชั้นนำด้านการบริการ ด้วยบริการอิเล็กทรอนิกส์
- พัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัย
- ขยายช่องทางการบริการให้มีความหลากหลาย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานบริการประชาชน สู่ความเป็นองค์กรชั้นนำ
- บริหารงบประมาณเชิงรุกด้วยการเร่งรัดการก่อหนี้ การเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- เสริมศักยภาพงานด้านสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร

บทที่ ๑ สภาพทั่วไป การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์

สภาพทั่วไปของสำนักงานเขตวัฒนา

ลักษณะทางกายภาพ

เขตวัฒนามีขนาดพื้นที่ ๑๒.๕๖๕ ตารางกิโลเมตร แบ่งพื้นที่การปกครอง ออกเป็น ๓ แขวง คือ แขวง คลองเตยเหนือ แขวงคลองตันเหนือ และแขวงพระโขนงเหนือ โดยมีแนวเขตด้านทิศเหนือติดต่อกับเขตราชเทวีและเขต ห้วยขวาง ทิศตะวันออกติดต่อกับเขตสวนหลวงและเขตพระโขนง ทิศใต้ติดต่อกับเขตคลองเตย และทิศตะวันตกติดต่อกับเขตปทุมวัน ลักษณะของพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบลุ่ม สูงกว่าระดับน้ำทะเลเฉลี่ย ๒-๓ เมตร ตั้งอยู่ระหว่างแนวคลอง แสนแสบทางด้านทิศเหนือ แนวคลองพระโขนงทางด้านทิศตะวันออก แนวถนนสุขุมวิทฝั่งเลขคู่ ตั้งแต่ซอยสุขุมวิท ๑-๘๑ ทางด้านทิศใต้ และแนวเขตทางรถไฟสายชองนนทบุรีทางทิศตะวันตก เขตวัฒนานับเป็นเขตที่มีความเจริญเติบโตทาง กายภาพและด้านสาธารณูปโภคพื้นฐานที่ขยายตัวอย่างรวดเร็ว เนื่องจากตั้งอยู่ในพื้นที่ชั้นในของกรุงเทพมหานคร มีความสะดวกในการคมนาคมและระบบขนส่งมวลชนทั้งรถไฟฟ้าบีทีเอส รถไฟฟ้าใต้ดิน เรือโดยสาร และ รถโดยสาร โดยมีถนนสุขุมวิท ซอยอโศกมนตรี ซอยทองหล่อ ซอยเอกมัย และซอยปรีดิพนมยงค์ เป็นถนนสายหลักเชื่อมโยงแหล่ง ธุรกิจพาณิชยกรรมในพื้นที่ และการขนส่งสู่ภาคตะวันออกของประเทศ

ลักษณะทางเศรษฐกิจ

เขตวัฒนาเป็นเขตเศรษฐกิจเมือง เป็นแหล่งพาณิชยกรรมขนาดใหญ่ตั้งอยู่ตามแนวถนนสายหลักและสาย รอง ได้แก่ ถนนสุขุมวิท ซอยอโศกมนตรี ซอยทองหล่อ ซอยเอกมัย และซอยปรีดิพนมยงค์ มีพื้นที่พาณิชยกรรมรองจาก พื้นที่พิกอศัย เป็นแหล่งท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานคร มีร้านค้า ร้านอาหารนานาชาติ สถานประกอบการ และ แหล่ง ให้บริการด้านต่างๆ จำนวนมาก รวมทั้งเป็นที่ตั้งของสถานบันเทิงและธุรกิจงานแต่งงาน ที่เป็นที่รู้จักกันอย่างแพร่หลาย และได้รับการยอมรับจากนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทย และชาวต่างชาติ

ลักษณะทางประชากรและสังคม

เขตวัฒนามีประชากรตามหลักฐานทางทะเบียนราษฎร จำนวน ๘๐,๘๙๔ คน แยกเป็น แขวงคลองเตย เหนือ ๘,๓๘๙ คน แขวงคลองตันเหนือ ๔๙,๗๑๙ คน และแขวงพระโขนงเหนือ ๒๒,๗๘๖ คน มีประชากรต่างชาติพัก อาศัย จำนวน ๑๐,๑๔๙ คน และประชากรแฝง จำนวนกว่า ๗๐,๐๐๐ คน มีที่พักอาศัยประเภทต่าง ๆ จำนวน ๕๖,๗๑๖ หลังคาเรือน เป็นที่ตั้งของสถานทูตและสถานกงสุล จำนวน ๑๗ แห่ง ประชาชนส่วนใหญ่มิฐานะทางเศรษฐกิจ และสังคมระดับปานกลางถึงระดับสูง สภาพสังคมมีลักษณะผสมผสานในด้านเชื้อชาติและวัฒนธรรม ประชาชนส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ อิสลาม และคริสต์ มีชุมชนดั้งเดิมในพื้นที่อาศัยอยู่ร่วมกับผู้ย้ายถิ่นฐานเข้ามาใหม่ตามแนวความเจริญ ของถนนสายหลัก ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ฟื้นฟูวัฒนธรรมไทย และร่วมกับภาครัฐจัดกิจกรรมตามเทศกาล และวันสำคัญต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เขตพัฒนามีสถานีตำรวจที่รับผิดชอบพื้นที่ จำนวน ๔ แห่ง ได้แก่ สถานีตำรวจนครบาลลุมพินี สถานีตำรวจพระโขนง สถานีตำรวจคลองตัน สถานีตำรวจทองหล่อ และสถานีดับเพลิง ๑ แห่ง ได้แก่ สถานีดับเพลิงพระโขนง ซึ่งถือว่ามีย่านน้อยมาก เมื่อเทียบกับจำนวนประชากรในพื้นที่เขต

ด้านการศึกษา

จำนวนสถานศึกษาทั้งในสังกัดและสถานศึกษาอื่นทั้งภาครัฐ เอกชน และโรงเรียนนานาชาติมีจำนวนมาก สามารถรองรับจำนวนประชากรในวัยศึกษาได้ครอบคลุมทั่วพื้นที่ มีสถานศึกษาในสังกัดกรุงเทพมหานคร ๘ แห่ง สถาบันการศึกษาสังกัดอื่นๆ กว่า ๓๐ แห่ง และสถาบันการศึกษาสังกัดทบวง ๒ แห่ง

ด้านสาธารณสุข

เมื่อพิจารณาจำนวนประชากรต่อหน่วยงานให้บริการด้านสาธารณสุข พบว่าเขตพัฒนามีจำนวนหน่วยงานที่ให้บริการด้านสาธารณสุขอยู่ในระดับมากและเพียงพอกับความต้องการของประชากรในเขต โรงพยาบาลเอกชน จำนวน ๕ แห่ง ศูนย์บริการสาธารณสุข ๑ แห่ง และมีคลินิกเอกชนกระจายอยู่ทั่วพื้นที่

ด้านศาสนสถาน/อาคารที่มีคุณค่าควรแก่การอนุรักษ์

สำนักงานเขตพัฒนาเป็นพื้นที่พักอาศัย และแหล่งธุรกิจพาณิชย์กรรม จึงไม่มีโบราณสถานแต่มีแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม อาทิ พิพิธภัณฑ์ชาติพันธุ์วิทยา บ้านช่างไทย ซึ่งมีคุณค่าทางประวัติศาสตร์ รวมทั้งมีความหลากหลายของศาสนสถาน เนื่องจากประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ อิสลาม และคริสต์ ตามลำดับ มีวัด จำนวน ๒ แห่ง มัสยิด ๖ แห่ง และคริสตจักร ๑ แห่ง

ด้านบริการสังคมอื่นๆ

เขตพัฒนาได้จัดกิจกรรมลานกีฬาและศูนย์เยาวชนไว้บริการประชาชน รวมทั้งประสานความช่วยเหลือด้านบริการสังคมให้แก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาสกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยจัดตั้งศูนย์บริการด้าน เด็ก สตรี และผู้ด้อยโอกาสเขตพัฒนา มีศูนย์เยาวชน ๑ แห่ง และลานกีฬา ๑๒ แห่ง

การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์ สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

จุดแข็ง	
<u>ด้านจราจร</u>	
๑.	มีความพร้อมสูงในด้านระบบขนส่งมวลชนในพื้นที่ ทั้งทางถนน ทางน้ำ ระบบราง รวมทั้งระบบสนับสนุนและสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับระบบขนส่งมวลชน เช่น เครือข่ายรถโรงเรียน การใช้รถร่วมกัน (Car – Pool) ท่าเรือโดยสาร ที่จอดรถยนต์ของอาคารขนาดใหญ่ เครือข่ายขนส่งมวลชนขนาดเล็ก ทั้งมอเตอร์ไซด์รับจ้าง รถสองแถว และรถตุ้
๒.	ระบบโครงข่ายการจราจร ทั้งถนนสายหลัก สายรอง เส้นทางลัด ทางเชื่อม ทางเดินเท้าและจักรยานเลียบบคลอง มีความพร้อมและครอบคลุมทั่วพื้นที่
๓.	ระบบควบคุมจราจร (CCTV) สัญญาณจราจร ป้ายจราจร อุปกรณ์ความปลอดภัยจราจร ได้รับการสนับสนุนติดตั้งจากส่วนกลางอย่างเพียงพอ ส่งผลให้มีความปลอดภัยด้านจราจรสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐาน
<u>ด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน</u>	
๑.	ประชาชนในพื้นที่มีความตื่นตัวและให้ความร่วมมือในกิจกรรมรณรงค์ เพื่อการบำบัดน้ำเสียในครัวเรือน สถานประกอบการ อาคารพาณิชย์ หรืออาคารอื่นที่ทางราชการกำหนด รวมถึงกิจกรรมรณรงค์ในการฟื้นฟูสภาพคู คลองให้สะอาด สวยงาม โดยภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและร่วมรักษา สิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น
๒.	มีความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหา น้ำท่วมขังในพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถควบคุมและลดจุดอ่อน น้ำท่วมขังในถนน ซอย ส่งผลให้การแก้ไขปัญหามูลฝอยเรียนด้านน้ำท่วมได้รับการแก้ไขทั้งหมด
๓.	การเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่สามารถดำเนินการได้เกินกว่ามาตรฐานที่กรุงเทพมหานครกำหนด
๔.	การจัดเก็บขยะมูลฝอยในพื้นที่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีสถิติการจัดเก็บขยะมูลฝอยเป็นอันดับต้นของกรุงเทพมหานคร รวมทั้งสามารถแก้ไขข้อร้องเรียนเกี่ยวกับขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ทำให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจ
๕.	การลดและแยกขยะมูลฝอยในพื้นที่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยรณรงค์และส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการลดและแยกขยะมูลฝอย รวมทั้งการนำมูลฝอยมารีไซเคิล
๖.	เอกชนและประชาชนในพื้นที่ให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์ พลังงาน เป็นอย่างดี
<u>ด้านความปลอดภัยและบรรเทาสาธารณภัย</u>	
๑.	มีการสำรวจและประสานติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยง และ ถนน ตรอก ซอย ครอบคลุมทั่วพื้นที่
๒.	อาคารและป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ผ่านการตรวจสอบ มีความมั่นคงและปลอดภัยสำหรับประชาชน
๓.	ประชาชนมีความพร้อมและเข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๔.	สถานพยาบาลในพื้นที่มีประสิทธิภาพสูงระดับนานาชาติ สามารถรองรับและให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยอย่างดียิ่ง

<u>ด้านการศึกษา</u> ๑. สถานศึกษาในพื้นที่ทั้งภาครัฐและเอกชนมี มาตรฐานระดับนานาชาติ และมีจำนวนเกินกว่าความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ๒. การบริการทางการศึกษาในระบบมีเพียงพอและสอดคล้องต่อความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ส่งผลให้เยาวชนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์และสถานศึกษาเป็นศูนย์แห่งการเรียนรู้สำหรับชุมชน ๓. ภาคเอกชนและประชาชนมีความพร้อมและเข้มแข็งในการมีส่วนร่วมในการจัดการและสนับสนุนการศึกษา
<u>ด้านคุณภาพชีวิตและศิลปวัฒนธรรม</u> ๑. มีศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานครในพื้นที่ ประชาชนให้ความสนใจในกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต เช่น การออกกำลังกาย ๒. มีการป้องกันหรือประสานงานเพื่อการป้องกันการระบาดของโรคติดต่อต่างๆ ในพื้นที่อย่างสม่ำเสมอ ๓. มีการตรวจสอบและจัดการด้านสุขลักษณะที่มีผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชนผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ๔. มีการจัดการป้องกันหรือกิจกรรมที่ป้องกันปัญหายาเสพติดและแหล่งอบายมุข ส่งผลให้มีจำนวนผู้ติดยาเสพติดน้อยลง ๕. สถาบันครอบครัวมีความเข้มแข็ง สามารถลดความรุนแรงและให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ๖. ผู้ด้อยโอกาสได้รับสวัสดิการและการสงเคราะห์ เพิ่มขึ้นเหนือเกณฑ์มาตรฐาน ๗. ประชาชน ชุมชน มีความเข้มแข็งและรวมตัวเป็นชมรมเพื่อสร้างจิตสำนึกถึงคุณค่าและความสำคัญของศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี และประวัติศาสตร์
<u>ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว</u> ๑. ศักยภาพด้านเศรษฐกิจของประชาชนส่วนใหญ่ในพื้นที่ มีความเข้มแข็งสามารถแข่งขันในระดับนานาชาติ และภาคพื้นเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ อีกทั้งให้ความร่วมมือในการชำระภาษี ในส่วนของกรุงเทพมหานครเป็นจำนวนสูงอยู่ในระดับต้น ๆ ของกรุงเทพมหานคร ๒. มีการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมและฝึกอบรมระดับเขตที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน ๓. ประชาชนในชุมชนมีความสามารถในการบริหารเงินกองทุนที่ได้รับ ๔. แหล่งท่องเที่ยว สถานบริการในพื้นที่ได้รับความนิยมและแพร่หลายทั้งในและนอกประเทศ ๕. ผลิตภัณฑ์ในชุมชนได้รับการยอมรับและรางวัลคุณภาพ
<u>ด้านผังเมือง</u> ๑. การใช้ประโยชน์ที่ดินและอาคารเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
<u>ด้านการบริหารจัดการภายใน</u> ๑. มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในด้านต่างๆ ๒. กลุ่มและเครือข่ายตลอดจนผู้นำชุมชนได้รับการสนับสนุนและมีศักยภาพในการพัฒนาชุมชน ๓. สำนักงานเขตมีคุณภาพในการให้บริการ โดยดูจากประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการ ๔. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบถึง กิจกรรมและบริการของสำนักงานเขตอย่างทั่วถึง ๕. ปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชนได้รับการแก้ไขตามเวลาที่กำหนดเหนือเกณฑ์มาตรฐาน ๖. เขตสามารถจัดเก็บรายได้สูงกว่าประมาณการและเป็นอันดับต้น ๆ ของกรุงเทพมหานคร ๗. เขตสามารถเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ ๘. เขตสามารถลดค่าใช้จ่ายที่สามารถลดได้ ได้เหนือเกณฑ์มาตรฐาน ๙. การบริหารจัดการของเขตมีความโปร่งใสตรวจสอบได้ สามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรการราชการใสสะอาด ๑๐. เขตสามารถลดขั้นตอนและรอบเวลาของขั้นตอนการปฏิบัติราชการลงได้มากกว่าเกณฑ์

๑๑. บุคลากรได้รับการพัฒนาในด้านความรู้ความสามารถ โดยเข้ารับการอบรมอย่างน้อยคนละ ๑ หลักสูตรต่อปี และมีการจัดการความรู้ในหน่วยงานอย่างเป็นระบบ
๑๒. เขตมีเครื่องมือ อุปกรณ์ และระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
๑๓. เขตมีการพัฒนาลังข้อมูล เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการเชื่อมโยงข้อมูลด้านต่างๆ

จุดอ่อน

ด้านจราจร

๑. สภาพพื้นที่เขตเป็นศูนย์กลางธุรกิจ พาณิชยกรรม แหล่งการศึกษา การท่องเที่ยว ระดับนานาชาติ ทั้งช่วงกลางวันและกลางคืน ทำให้การจราจรมีความแออัดบนถนนสายหลักและสายรอง โดยเฉพาะในช่วงโมงเร่งด่วน และช่วงเวลาเปิด - ปิด ของสถานบริการนักท่องเที่ยวยามค่ำคืน
๒. โครงข่ายการจราจรในพื้นที่ ซึ่งครอบคลุมทั่วพื้นที่ไม่สามารถรองรับจำนวนยานพาหนะที่ผ่านเข้ามาหรือใช้บริการในพื้นที่จำนวนมากในแต่ละวัน การขยายหรือเพิ่มจำนวนถนน ทางลัด ทางเชื่อม เป็นไปได้ยากเพราะพื้นที่มีความแออัดของอาคารและสถานประกอบการชนิดต่างๆ
๓. การรณรงค์วินัยจราจรและการบังคับการตามกฎหมายจราจร ยังคงมีปัญหาจากจำนวนความคับคั่งของยานพาหนะทั้งผู้อาศัยในและนอกพื้นที่ รวมถึงความไม่พอเพียงของอัตรากำลังตำรวจ เจ้าหน้าที่เทศกิจ และอาสาสมัครจราจร เมื่อเทียบกับความแออัดด้านจราจรในพื้นที่

ด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน

๑. คุณภาพน้ำในคลองแสนแสบซึ่งไหลผ่านพื้นที่ทางทิศเหนือมีสภาพวิกฤตต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานมาก รวมถึงคลองพระโขนงซึ่งไหลผ่านพื้นที่ทางทิศตะวันออก มีคุณภาพน้ำต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ส่งผลให้คูคลองสายหลักดังกล่าวได้รับผลกระทบด้านคุณภาพน้ำอย่างรุนแรง
๒. มลพิษจากยานพาหนะที่เข้าสู่พื้นที่ ส่งผลเสียต่อคุณภาพอากาศและเสียงบริเวณถนนที่มีการจราจรหนาแน่น และติดขัดเป็นช่วง และเป็นปัญหาต่อการควบคุมและลดมลพิษจากยานพาหนะของเจ้าหน้าที่เขต
๓. การเฝ้าระวังตรวจวัดคุณภาพอากาศ เสียง หรือแหล่งก่อมลพิษอื่นในสถานประกอบการ ยังคงขาดประสิทธิภาพเพราะความไม่เพียงพอของเจ้าหน้าที่ต่อจำนวนแหล่งที่รับผิดชอบ

ด้านความปลอดภัยและบรรเทาสาธารณภัย

๑. การเข้าถึงจุดเกิดภัยอาจมีอุปสรรคล่าช้าจากสภาพความแออัดด้านการจราจร
๒. ขาดรถดับเพลิงหรืออุปกรณ์เครื่องมือที่เหมาะสมในกรณีเกิดอัคคีภัยจากเหตุสุดิวสัยในอาคารสูง

ด้านการศึกษา

๑. ไม่มีห้องสมุดประชาชนที่จัดโดยส่วนกลางในพื้นที่

<u>ด้านคุณภาพชีวิตและศิลปวัฒนธรรม</u> ๑. แหล่งเรียนรู้ ศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน ลานกีฬา ยังไม่เพียงพอต่อประชาชนในพื้นที่ ๒. การให้ความคุ้มครองผู้บริโภคให้ได้รับความเดือดร้อนหรือถูกเอารัดเอาเปรียบจากผู้ประกอบธุรกิจ ยังขาดบูรณาการและความรวดเร็วในการดำเนินการเยียวยาตามกฎหมาย ๓. ประชาชนโดยเฉพาะในกลุ่มวัยรุ่นถูกอิทธิพลตะวันตกในการยึดถือรูปแบบวิถีนิยมและวัฒนธรรมตะวันตก เป็นผลให้ขาดความสนใจในวัฒนธรรมดั้งเดิม
<u>ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว</u> ๑. ขาดการวางแผนและสนับสนุนจากภาครัฐการอย่างต่อเนื่องและจริงจัง ในการพัฒนาเขตในกลุ่มศูนย์กลางธุรกิจ พาณิชยกรรม การท่องเที่ยว ให้พัฒนาเครือข่ายและสร้างเสริมศักยภาพในการแข่งขันให้ทันความก้าวหน้าระดับภูมิภาคและนานาชาติ ๒. ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานที่เอื้อต่อการพัฒนาทั้งด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวยังคงล้าหลังและเป็นภาพลักษณ์เชิงลบแก่ผู้เกี่ยวข้อง
<u>ด้านผังเมือง</u> ๑. สภาพภูมิทัศน์ริมคลองรวมถึงถนนสายหลัก สายรอง ยังขาดการวางแผนอย่างบูรณาการ ๒. สภาพทางเดินเท้าและความเป็นระเบียบเรียบร้อยยังไม่สะอาด สวยงาม และเป็นระเบียบ การปรับปรุงตามโครงการมีความล่าช้า
<u>ด้านการบริหารจัดการภายใน</u> ๑. จำนวนเจ้าหน้าที่เมื่อเทียบกับปริมาณงานต่ำกว่าโครงสร้างที่กำหนดไว้ และไม่มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ทดแทนในอัตราว่างเป็นเวลานาน

โอกาส
<u>ด้านผลกระทบจากนโยบายรัฐบาล กฎหมาย การเมือง</u> ๑. นโยบายการอนุรักษ์พลังงาน และมาตรการประหยัดน้ำมัน ทั้งในระดับรัฐบาลและกรุงเทพมหานคร ทำให้เกิดการส่งเสริมการลดการใช้สาธารณูปโภคทุกประเภทอย่างเป็นระบบ ประชาชนลดค่าใช้จ่ายฟุ่มเฟือย และเลือกใช้บริการขนส่งมวลชนหรือยานพาหนะที่มีค่าใช้จ่ายน้อย รวมถึงการลดการเดินทางโดยไม่จำเป็นหรือ ขาดการวางแผนที่ดี ๒. นโยบายหลักประกันสุขภาพของรัฐบาล และการรณรงค์สร้างเสริมสุขภาพประชาชนอย่างต่อเนื่อง ทำให้ประชาชนให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต ออกกำลังกาย รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ และสร้างขวัญกำลังใจให้กับประชาชนมี หลักประกันในการรักษาพยาบาลคราวจำเป็น เกิดความรู้สึกที่ดีต่อทางราชการ และให้ความร่วมมือตามที่ทางราชการร้องขอ ๓. นโยบายขจัดปัญหาความยากจน ทำให้ประชาชนเกิดขวัญกำลังใจในการดำรงชีวิต เป็นพลเมืองที่ดีและเป็นกำลังสำคัญของสังคม เกิดการเรียนรู้ในการใช้จ่ายเงิน ประกอบอาชีพและจัดทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย

<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านสังคม ประชากรศาสตร์</u> ๑. โครงสร้างผู้สูงอายุเพิ่มขึ้นจากเดิม ทำให้สามารถนำความรู้ประสบการณ์ของผู้สูงอายุมาพัฒนาสถาบันครอบครัว ชุมชน และสังคมให้เข้มแข็ง มีการจัดทำบัญชีคลังสมองและภูมิปัญญาชุมชน เพื่อให้เกิดการประสานประโยชน์แก่ส่วนรวมตามความต้องการที่จำเป็น ๒. ประชาชนที่มีชื่อในทะเบียนบ้านนอกพื้นที่เขตแต่เดินทางมาใช้บริการหรือทำงานในพื้นที่เขต ทำให้สร้างรายได้ กระตุ้นความเติบโตของเศรษฐกิจ และแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ยิ่งขึ้น
<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจเชิงมหภาค</u> - ไม่มี -
<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านทางเทคโนโลยีภายนอกที่เกี่ยวข้อง</u> ๑. กระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการสื่อสารอย่างกว้างขวาง รวดเร็วและทั่วถึง จะสร้างความตระหนักรู้ การรับรู้ข่าวสาร ข้อมูลที่รวดเร็ว ความก้าวหน้าของเทคโนโลยี การพัฒนาศูนย์ข้อมูลของทางราชการเพื่อรองรับความต้องการของประชาชนได้ทันทั่วทั้งที่ และสร้างความยอมรับในมาตรฐานระดับนานาชาติ

อุปสรรค
<u>ด้านผลกระทบจากนโยบายรัฐบาล กฎหมาย การเมือง</u> - ไม่มี -
<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านสังคม ประชากรศาสตร์</u> - ไม่มี -
<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจเชิงมหภาค</u> ๑. ภาวะอุทกภัยครั้งใหญ่ที่ผ่านมา ทำให้การจัดสรรงบประมาณส่วนใหญ่มุ่งเน้นในการแก้ไขปัญหา น้ำท่วม ทำให้การจัดสรรงบประมาณในด้านการพัฒนาเศรษฐกิจลดลง ๒. ประชาชนเปลี่ยนแปลงกระบวนการบริโภค ลดการใช้จ่ายลง ทำให้ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจในพื้นที่
<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านทางเทคโนโลยีภายนอกที่เกี่ยวข้อง</u> ๑. ระบบเทคโนโลยีภายนอกมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ส่งผลกระทบต่อการจัดการปัญหา การวางแผนการ ใช้งาน และการบำรุงรักษาอย่างเป็นระบบ

บทที่ ๒ การขับเคลื่อนสู่เป้าหมาย

การทำให้กรุงเทพมหานครเป็น“มหานครน่าอยู่อย่างยั่งยืน” (Sustainable Metropolis) ที่มุ่งพัฒนาเพื่อให้ประชาชนมีสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการมีคุณภาพชีวิตที่ดีและส่งเสริมขีดความสามารถในการแข่งขันควบคู่ไปกับการสร้างบริการสาธารณะที่มีคุณภาพดีเลิศ และให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการต่างๆ ได้อย่างเหมาะสมและเท่าเทียมได้นั้น สำนักงานเขตวัฒนาจะต้องเป็นกลไกหนึ่งในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อพัฒนากรุงเทพมหานครให้บรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์ ซึ่งเขตวัฒนามีความพร้อมทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิตอยู่ในระดับมาตรฐาน ประกอบกับพื้นที่เขตการปกครองตั้งอยู่ในชัยภูมิที่เหมาะสม สะดวกในการคมนาคมขนส่ง เชื่อมโยงกันแหล่งธุรกิจ และพาณิชย์กรรมทั้งในกรุงเทพมหานคร ต่างจังหวัด และระดับภูมิภาค

ดังนั้น การพัฒนาเขตวัฒนาในปี ๒๕๕๙ จึงเน้นการพัฒนาทั้งด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตในพื้นที่อย่างสมดุล เพื่อให้เขตวัฒนาเป็นเขตน่าอยู่ รวมทั้งเป็นศูนย์กลางเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานครและของประเทศ สามารถแข่งขันกับนานาชาติในระดับภูมิภาคได้

วิสัยทัศน์

เขตวัฒนา “เมื่อนานาชาติพินาอยู่ นานาทำงาน และมีความสุข”

Vadhana “International Hometown : a better place to live,work and play”

ค่านิยมหลักของเขตวัฒนา

V	Vigor	มีความเข้มแข็งทั้งด้านร่างกายและจิตใจ
A	Availability	พร้อมเสมอในการให้บริการ
D	Development	เรียนรู้และพัฒนาตนเอง
H	Heart	บริการด้วยใจ
A	Application	ประยุกต์ใช้หลักบริการและเทคโนโลยีสมัยใหม่
N	Needs	ความต้องการของประชาชนเป็นที่หนึ่งเสมอ
A	Achievement	มุ่งมั่นให้สัมฤทธิ์ผล

ปรัชญาในการทำงาน “We make VADHANA better”

- เราจะมุ่งมั่นอุทิศตนเพื่องานบริการอย่างมีคุณภาพ
- เราคำนึงถึงคุณค่าและให้ความเคารพในความแตกต่าง ความหลากหลายแห่งความคิด ชนชาติ พื้นฐานทางสังคมและวัฒนธรรม
- เราเชื่อมั่นในระบบการทำงานอย่างเป็นทีม
- สมาชิกของเราทุกคนจะทุ่มเทเพื่องานในหน้าที่
- เราจะเรียนรู้ แก้ไข พัฒนา และปรับปรุงอยู่เสมอ
- เราจะมุ่งมั่นทำงานเพื่อเป้าหมาย โดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง
- เราจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสจริงใจ
- เราจะทำทุกอย่างเพื่อให้เขตวัฒนาดียิ่งขึ้น

พันธกิจ

๑. พัฒนาสาธารณูปโภคพื้นฐานและสิ่งแวดล้อมบนพื้นฐานของความน่าอยู่อย่างยั่งยืน
๒. พัฒนาสังคมและเศรษฐกิจบนพื้นฐานของความพอเพียงพึ่งพิงซึ่งกันและกันโดยมุ่งสร้างสังคมสันติสุข
๓. พัฒนาศักยภาพมนุษย์บนพื้นฐานของความรู้เพื่อการดำรงชีวิตที่ดีในปัจจุบันและอนาคต
๔. สร้างความเชื่อมั่นด้านการบริหารจัดการมหานครตามหลักธรรมาภิบาล
๕. พัฒนาการให้บริการเพื่อประชาชน

วัตถุประสงค์

๑. พัฒนาเขตพัฒนาให้มีสภาพแวดล้อมที่สมบูรณ์ในระบบนิเวศซึ่งเน้นการอยู่อาศัยร่วมกันของสิ่งมีชีวิตในเมืองและธรรมชาติ
๒. สร้างสังคมสุขภาวะโดยมุ่งการเสริมสร้างให้เขตพัฒนาเป็นสังคมที่มีความปลอดภัย ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ดำรงชีพเพื่ออนาคต มีส่วนร่วมในการพัฒนาเขต มีจิตสาธารณะและสร้างสุขของตนด้วยความสันติ
๓. เพื่อให้เขตพัฒนาเป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจในกรุงเทพมหานครและระดับภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ผลผลิตของเขตพัฒนาได้รับการยอมรับและมีคุณภาพมาตรฐาน
๔. เพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการของเขตพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นที่ยอมรับ
๕. เพื่อพัฒนาเขตพัฒนาให้เป็นหน่วยงานการบริหารราชการ โดยการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการ
๖. เพื่อสนับสนุนแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๗๕) และแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๕๙ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์
๗. เพื่อพิจารณาความเหมาะสม และปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ ตัวชี้วัด และเป้าหมายการพัฒนาให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในปัจจุบัน
๘. เพื่อจัดลำดับความสำคัญของกลยุทธ์ แผนงาน โครงการ/กิจกรรม ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ

เป้าหมายหลัก

๑. เขตพัฒนาเป็นศูนย์กลางเศรษฐกิจ การบริการและการท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานครและระดับนานาชาติ
๒. เขตพัฒนาเป็นเมืองน่าอยู่ มีสิ่งแวดล้อมที่ดี มีการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและการรักษาความสมดุลย์ของระบบนิเวศน์ที่ดี
๓. เขตพัฒนาเป็นแหล่งผลิตพลเมืองที่มีคุณภาพ มีความรักความภาคภูมิใจในเอกลักษณ์และศิลปวัฒนธรรมของตนเอง ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
๔. เขตพัฒนาเป็นเมืองแห่งความปลอดภัย เอื้ออาทร เป็นเมืองแห่งการเรียนรู้ประชาชนมีความสุข
๕. ชาวเขตพัฒนาวิถีชีวิตมั่นคง อยู่บนพื้นฐานแห่งความพอเพียง ทุกคนมีโอกาสเติบโตทางเศรษฐกิจ
๖. สำนักงานเขตพัฒนาเป็นเขต “ธรรมาภิบาล” ตัวอย่างโดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

ตัวชี้วัดหลัก

๑. ประชาชนที่ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพมาตรฐานเพิ่มขึ้น
 ๒. อาชญากรรมในสังคมลดลง
 ๓. ประชาชนมีความสุขเพิ่มขึ้น
 ๔. ผู้ประกอบการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมีจำนวนเพิ่มขึ้น
 ๕. มลพิษทางอากาศ น้ำ และเสียงมีสัดส่วนลดลง
 ๖. กิจกรรมของเมืองที่ส่งผลคุกคามและเป็นอันตรายต่อระบบนิเวศลดลง
 ๗. สัดส่วนของสิ่งอำนวยความสะดวกในการพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น
 ๘. สัดส่วนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาเขตเพิ่มขึ้น
 ๙. ศิลปวัฒนธรรม โบราณสถาน โบราณวัตถุและแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการพัฒนาและขึ้นทะเบียนเป็นมรดกของกรุงเทพมหานครเพิ่มขึ้น
 ๑๐. นวัตกรรมที่สร้างขึ้นเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของกรุงเทพมหานครเพิ่มขึ้น
 ๑๑. ระดับความสำเร็จในการเรียนรู้และการพัฒนามีมากขึ้น
 ๑๒. ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลเพิ่มขึ้น
 ๑๓. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาความรู้ของข้าราชการและบุคลากรของหน่วยงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- เพื่อเตรียมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ปลายปี ๒๕๕๘
๑๔. ระดับความพึงพอใจของประชาชนในพื้นที่เพิ่มขึ้น

บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ มหานครแห่งความปลอดภัย

๑.๑ สถานการณ์และการประเมิน

ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เขตพัฒนาสามารถดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพการบริการเก็บขยะมูลฝอย โดยให้เจ้าหน้าที่เพิ่มการคัดกรองมูลฝอยรีไซเคิล ส่งเสริมการคัดแยกขยะในกลุ่มเป้าหมาย และส่งเสริมการนำขยะเน่าเสียทำเป็นปุ๋ยน้ำชีวภาพ ดำเนินการฟื้นฟูสภาพลำคลอง โดยรณรงค์ ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาดในคูคลอง ติดตั้งบ่อบำบัดไขมันในครัวเรือน จัดเจ้าหน้าที่ดำเนินการรักษาความสะอาดเก็บขยะในลำคลอง ปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ริมคลองให้สะอาดสวยงาม รวมทั้งควบคุมและลดมลพิษทางอากาศ โดยการเข้มงวดตรวจจับรถยนต์ที่ก่อมลพิษ ส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และประชาชนมีภูมิคุ้มกันร่างกาย จิตใจ และมีส่วนร่วมในการป้องกันโรค โดยจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันโรคและเฝ้าระวังโรคติดต่อร้ายแรงต่างๆ และจัดกิจกรรมป้องกันยาเสพติด สร้างความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัว พัฒนาเยาวชนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยจัดอบรมเพื่อนำหลักธรรมของศาสนามาขัดเกลานิสัย และขึ้นำการดำเนินชีวิตที่ถูกต้อง ดำเนินการคุ้มครองผู้บริโภคอย่างเป็นรูปธรรม โดยตรวจสอบ เฝ้าระวัง ตรวจสอบหาสารปนเปื้อนในอาหารและสารเคมีที่ตกค้างในผักสด ดำเนินการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่เสี่ยง โดยจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจดูแลเฝ้าระวังและลดพื้นที่เสี่ยงด้วยการประสานการสำรวจติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างตามเป้าหมาย มีมาตรการเข้มงวดในการตรวจสอบการขออนุญาตก่อสร้าง ต่อเติมอาคาร เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน โดยมีเจ้าหน้าที่ดูแลตรวจสอบการก่อสร้างและต่อเติมอาคารหลังได้รับอนุญาตก่อสร้าง รวมทั้งอาคารที่เสี่ยงภัย เสี่ยงอัคคีภัย และป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ สนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยร่วมซักซ้อมการป้องกันและบรรเทาเหตุอัคคีภัยกับอาคารขนาดใหญ่ในพื้นที่

จากสถานการณ์น้ำท่วมครั้งใหญ่ที่ผ่านมา สำนักงานเขตพัฒนาได้ให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม โดยดำเนินการพร่องน้ำในลำคลอง ทำความสะอาดขุดลอกคลองเพื่อเปิดทางน้ำไหล เพื่อรองรับปริมาณน้ำฝนให้มากขึ้น รวมทั้งรณรงค์ให้ประชาชนรักษาความสะอาด โดยไม่ทิ้งขยะลงคูคลองและเข้มงวดการใช้กฎหมาย

๑.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

๑. จัดให้มีระบบระบายน้ำ และแผนบริหารจัดการน้ำในพื้นที่เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วม
๒. ควบคุมคุณภาพน้ำในพื้นที่เขต เพื่อสนับสนุนระบบบำบัดน้ำเสียให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. แสวงหาความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในการจัดการสิ่งแวดล้อม
๔. ส่งเสริมสุขภาพคนกรุงเทพมหานครให้สมบูรณ์ แข็งแรง ทั้งร่างกายและจิตใจ

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาสิ่งแวดล้อมให้มีคุณภาพที่ดีอย่างยั่งยืน มีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกันแบบองค์รวม เอื้อต่อการอยู่อาศัยและการท่องเที่ยวที่มีความปลอดภัย

เป้าหมาย

๑. เพิ่มขีดความสามารถของระบบระบายน้ำในถนนสายหลักและสายรอง จุดอ่อนน้ำท่วมซ้ำ เพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันน้ำท่วมในพื้นที่

๒. ประชาชนมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมของกรุงเทพมหานครมากขึ้น

๓. พื้นที่สีเขียวได้รับการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และพัฒนาเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กรุงเทพมหานครกำหนด

๔. ปริมาณมูลฝอยจากครัวเรือนและชุมชนลดลง

๕. เพื่อให้เขตพัฒนาเป็นเขตที่มีความปลอดภัย

ตัวชี้วัด

๑. พื้นที่จุดอ่อนน้ำท่วมบนถนนสายหลัก/ถนนสายรอง/ซอย/ริมแม่น้ำ/คู/คลองได้รับการพัฒนาให้สามารถระบายน้ำและแก้ไขปัญหาหน้าท่วมได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
๒. คุณภาพน้ำในคลองเป้าหมายดีขึ้นสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการใช้ประโยชน์
๓. ปริมาณมูลฝอยจากครัวเรือน/ชุมชนลดลง(ต่อปี)
๔. ประชาชนในพื้นที่เขตพัฒนามีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๑.๓ แนวทางการพัฒนา

๑.๓.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการคุณภาพน้ำ เพื่อจัดการน้ำเสียครัวเรือน ให้มีค่าความสะอาดอยู่ในระดับมาตรฐานก่อนปล่อยลงสู่ทางน้ำสาธารณะ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) เพิ่มประสิทธิภาพระบบไหลเวียนน้ำในคลองเป้าหมายในพื้นที่ เพื่อบำบัดน้ำเสียและป้องกันน้ำท่วม

๑.๓.๒ การลดปริมาณมูลฝอยและนำของเสียกลับไปใช้ประโยชน์ เพื่อให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ นำไปสู่การประหยัดต้นทุนการผลิตและลดความเสื่อมโทรมของสภาพแวดล้อม ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการลดและคัดแยกมูลฝอยโดยนำมูลฝอยกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดตามหลักการ ๓Rs

๑.๓.๓ การพัฒนาทางการแพทย์และสาธารณสุข (สุขภาพและสร้างสังคมแห่งสุขภาวะ) เพื่อผลักดันให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครแห่งสุขภาพที่ดี (Healthy Bangkok) ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) พัฒนาศักยภาพชุมชนในการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรค
- ๒) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนได้บริโภคอาหารปลอดภัย
- ๓) เร่งรัดการส่งเสริมสุขภาพกายของเด็กและเยาวชนในโรงเรียนทั้งในและนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑.๓.๔ การพัฒนาระบบความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของเมือง เพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อุบัติภัยและภัยทางสังคม ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) ฝักระวังและลดพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม
- ๒) เสริมสร้างความปลอดภัยในโรงเรียน
- ๓) เพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๔) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๕) ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

๒.๑ สถานการณ์และการประเมิน

ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เขตพัฒนาสามารถเพิ่มพื้นที่สีเขียว โดยรณรงค์ให้ประชาชนปลูกต้นไม้ในบริเวณบ้าน และเปลี่ยนที่ว่างเปล่าเป็นพื้นที่สีเขียว รวมทั้งจัดทำสวนแนวตั้งในบริเวณถนนสายหลักและสายรองดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพ สนับสนุนระบบขนส่งมวลชนบนโครงข่ายถนน โดยจัดให้มีที่จอดรถจักรยาน และปรับปรุงทางเดินเลียบคลองแสนแสบ เพื่อเพิ่มช่องทางในการสัญจรของประชาชนในพื้นที่ และดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมถนน ทางเชื่อม ตรอก ซอย เส้นทางลัด เพื่อลดความแออัด ในส่วนของระบบควบคุมจราจร เขตพัฒนาได้จัดเจ้าหน้าที่อาสาจราจรและเจ้าหน้าที่เทศกิจอาสาจราจรประจำจุดที่มีการจราจรคับคั่งในช่วงโมงเร่งด่วน และดำเนินการเสริมสร้างวินัยจราจรให้แก่ประชาชน โดยจัดอบรมวินัยจราจรแก่ผู้ขับขี่รถจักรยานยนต์รับจ้างและผู้เกี่ยวข้อง และให้ความสำคัญกับการจราจรขนส่ง การเชื่อมโยงโครงข่ายถนน และการส่งเสริมให้ประชาชนสัญจรด้วยรถขนส่งสาธารณะและจักรยานเพิ่มขึ้น ดังนั้น เขตพัฒนาควรใช้โอกาสนี้มุ่งส่งเสริมและให้ความสำคัญต่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางเศรษฐกิจของกรุงเทพมหานครและระดับภูมิภาค

๒.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

- ๑.อนุรักษ์ฟื้นฟูและเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขต
- ๒.พัฒนาระบบการจราจรให้มีความคล่องตัว ปลอดภัย และมีระบบขนส่งสาธารณะที่หลากหลาย
- ๓.พัฒนาและเชื่อมโยงโครงข่ายถนนสายหลักและสาทรอง

วัตถุประสงค์

- ๑.เพื่อพัฒนาสิ่งแวดล้อมให้มีคุณภาพที่ดีอย่างยั่งยืน มีความสัมพันธ์เชื่อมโยงกันแบบองค์รวม เอื้อต่อการอยู่อาศัย และการท่องเที่ยวที่มีความปลอดภัย สวยงาม มีชีวิตชีวา และสะดวก
- ๒.เพื่อสนับสนุนการขยายตัวของกรุงเทพมหานครและปริมณฑล สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานครและทิศทางการพัฒนาภาคมหานคร
- ๓.เพื่อให้พื้นที่เขตพัฒนามีโครงสร้างพื้นฐานที่ทันสมัย ได้มาตรฐาน และเชื่อมโยงกับพื้นที่ปริมณฑลอย่างเป็นระบบ สำหรับคุณภาพชีวิตของประชาชนและรองรับการเป็นศูนย์กลางภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

เป้าหมาย

๑. เขตพัฒนาเป็นเขตที่มีความร่มรื่นและสวยงาม
๒. เขตพัฒนาได้รับการเชื่อมโยงด้วยการพัฒนาโครงข่ายระบบขนส่งสาธารณะ
๓. ระบบขนส่งมวลชนเมือง (Commuter) ได้รับการเชื่อมโยงกับระบบขนส่งมวลชนขนาดใหญ่ในพื้นที่เขต
๔. ระบบขนส่งสินค้าในพื้นที่เขตได้รับการพัฒนาเพื่ออำนวยความสะดวกในการส่งออกสินค้าในภูมิภาคเอเชียและเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

ตัวชี้วัด

๑. สัดส่วนพื้นที่สีเขียวต่อประชากรเพิ่มขึ้น
๒. ถนนสายหลักและสายรองในพื้นที่ได้รับการพัฒนาเพื่อลดเวลาในการสัญจรของประชาชนระหว่างพื้นที่ชั้นใน และชั้นนอก
๓. เส้นทาง/ถนน/สิ่งอำนวยความสะดวกในพื้นที่เขตได้รับการพัฒนาเพื่อส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ

๒.๓ แนวทางการพัฒนา

๒.๓.๑ การเพิ่มพื้นที่สีเขียว เพื่อเป็นพื้นที่พักผ่อนหย่อนใจ รองรับกิจกรรมทางสังคม และเป็นแหล่งกรองมลภาวะ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) ใช้แผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร โดยมีเป้าหมายให้มีพื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีและมีพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนสาธารณะเพื่อการพักผ่อนของประชาชนและเป็นปอดของเมือง
- ๒) สนับสนุนมาตรการเพิ่มพื้นที่สีเขียวเพื่อปลูกไม้ยืนต้น เนื่องจากไม้ยืนต้นมีความสามารถในการกรองอากาศ และผลิตก๊าซออกซิเจนได้เป็นจำนวนมาก อีกทั้งยังสามารถใช้ร่มเงาในการสร้างพื้นที่เพื่อรองรับกิจกรรมนันทนาการและการพักผ่อนหย่อนใจในพื้นที่สีเขียวได้อีกด้วย

๒.๓.๒ พัฒนาระบบการจราจรให้มีความคล่องตัวและมีระบบขนส่งสาธารณะที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมให้เกิดการเดินทางอย่างสะดวกและปลอดภัย โดยเน้นการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะบนรางควบคู่ไปกับการเพิ่มพื้นที่ถนนและอัตราความเร็วเฉลี่ยของการเดินทางให้ใกล้เคียงกับมาตรฐานสากล รวมทั้งมุ่งลดปริมาณการเกิดอุบัติเหตุเพื่อให้เกิดการสัญจรอย่างปลอดภัยมากขึ้น ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) พัฒนาโครงข่ายถนนเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม โดยอาศัยการเชื่อมโยงระหว่างถนนสายหลักกับถนนสายรอง และให้มีพื้นที่ถนนเพิ่มขึ้นให้เป็นโครงข่ายที่มีประสิทธิภาพ สามารถส่งถ่ายการเดินทางจากพื้นที่ย่อยไปสู่พื้นที่หลักและในทางกลับกันได้ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ทำให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการพื้นฐานทางสังคมที่นำไปสู่การมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

๓.๑ สถานการณ์และการประเมิน

ในปิงบประมาณที่ผ่านมา เขตวัฒนาได้ดำเนินการสนับสนุนการพัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนในชุมชน โดยจัดอบรมแก่อาสาสมัครผู้ดูแลเด็กในพื้นที่ครบทุกคน เพื่อให้การดูแลเด็กในชุมชนได้มาตรฐาน จัดสวัสดิการที่เหมาะสมจำเป็นต่อกลุ่มผู้ด้อยโอกาส โดยประสานขอค่าครองชีพประจำวันแก่ผู้สูงอายุและผู้พิการ จัดกิจกรรมกีฬานันทนาการ เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดี และสร้างทางเลือกใหม่ของการใช้ชีวิตในวันหยุด โดยจัดฝึกสอนทักษะการเล่นกีฬาและจัดแข่งขันกีฬาต่างๆ รวมทั้งส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และประชาชนมีภูมิคุ้มกันร่างกาย จิตใจ และมีส่วนร่วมในการป้องกันโรค โดยจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันโรคและเฝ้าระวังโรคติดต่อร้ายแรงต่างๆ และจัดกิจกรรมป้องกันยาเสพติด สร้างความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัว พัฒนาเยาวชนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยจัดอบรมเพื่อนำหลักธรรมของศาสนามาขัดเกลานิสัยและขึ้นำการดำเนินชีวิตที่ถูกต้อง ซึ่งเขตวัฒนาจะต้องเพิ่มขีดความสามารถของเจ้าหน้าที่ในการสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจให้ทั่วถึงและเท่าเทียม โดยสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น และส่งเสริมวิถีชีวิตของประชาชนตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

๑. พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ของประชาชนในทุกระดับการศึกษา
๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย
๓. สร้างกรุงเทพมหานครให้เป็นเมืองที่มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๔. อนุรักษ์ฟื้นฟูและเผยแพร่ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ประชาชนได้รับการศึกษาที่มีมาตรฐานและมีโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
๒. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตของประชาชนเพื่อการแข่งขันในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
๓. พัฒนาให้ประชาชนเขตวัฒนามีสุขภาพดีทั้งร่างกายและจิตใจ
๔. เพื่อให้ศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นดำรงอยู่สืบไป

เป้าหมาย

๑. ประชาชนในเขตวัฒนาได้รับการศึกษาที่มีมาตรฐานและมีโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
๒. ประชาชนในพื้นที่เขตวัฒนามีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีความสุขในการดำรงชีวิตตามมาตรฐานสากล
๓. ศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นได้รับการฟื้นฟูและพัฒนาในเชิงอนุรักษ์

ตัวชี้วัด

๑. ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในระบบการศึกษามีค่าเฉลี่ยสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ
๒. อัตราการอ่านหนังสือของคนกรุงเทพมหานครเฉลี่ยเพิ่มขึ้น
๓. ร้อยละของประชาชนที่ออกกำลังกายหรือเล่นกีฬา
๔. ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเพิ่มขึ้น
๕. ศิลปะ วัฒนธรรม ศาสนา และภูมิปัญญาท้องถิ่นของกรุงเทพมหานครได้รับการอนุรักษ์ และฟื้นฟู

๓.๓ แนวทางการพัฒนา

๓.๓.๑ พัฒนาคุณภาพการศึกษาและแหล่งการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและสร้างกรุงเทพมหานครให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพประชากร ลดความเหลื่อมล้ำในสังคม ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) พัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัยเพื่อให้ผู้เรียนมีพื้นฐานที่แข็งแกร่งมั่นคงเพียงพอต่อการดำรงชีวิตที่ดีในวันข้างหน้า อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างดี มีชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข สามารถประกอบการงานอาชีพเพื่อเลี้ยงตนเองและครอบครัวได้ และสามารถพัฒนาตนเองให้เจริญก้าวหน้า ตลอดจนมีส่วนร่วมร่วมกับผู้อื่นในการพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศชาติ ด้วยการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในโรงเรียนให้มีมาตรฐานเดียวกันอย่างทั่วถึง และการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานในระยะใกล้บ้าน การพัฒนาศักยภาพของครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง

๒) พัฒนาการศึกษาด้านอริยาศีลและการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนและเปิดโอกาสให้ประชาชนได้รับบริการและเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้ง่ายขึ้น

๓) สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาและสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมการอ่านจากทุกภาคส่วน ทั้งสถาบันการศึกษาของกรุงเทพมหานคร รัฐบาล และเอกชน โดยเสริมสร้างความเข้มแข็งของภาคีต่าง ๆ ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารการศึกษา

๓.๓.๒ การสร้างเสริมความเข้มแข็งของครอบครัว สังคม และสวัสดิการสังคมสงเคราะห์ เพื่อสร้างบุคลากรที่มีประสิทธิภาพโดยผ่านครอบครัวและชุมชนซึ่งเป็นหน่วยทางสังคมที่เล็กที่สุดและใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด และมีการจัดหาสวัสดิการให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะและข้อจำกัดของแต่ละกลุ่มบุคคล ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) ส่งเสริมและพัฒนาผู้นำชุมชน และประชาชนรวมทั้งภาคีด้านการพัฒนาชุมชน

๒) ส่งเสริมและพัฒนาสถาบันครอบครัว

๓) ส่งเสริมระบบและการจัดบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์เด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

๔) ส่งเสริมและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนและสถานรับเลี้ยงเด็กกลางวัน

๓.๓.๓ การพัฒนาด้านกีฬาและนันทนาการ เพื่อให้ประชาชนได้ออกกำลังกายและมีทักษะทางกีฬาที่เหมาะสมกับวัย ซึ่งส่งผลให้มีสุขภาพดีทั้งร่างกายและจิตใจ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของสถานบริการด้านการกีฬาและนันทนาการ

๒) ส่งเสริมการเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพให้กับประชาชน

๓) ส่งเสริมและพัฒนาบริการด้านการกีฬาและนันทนาการ

๓.๓.๔ เสริมสร้างเสน่ห์กรุงเทพมหานครเพื่อเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม เพื่อบูชาให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครที่มีเอกลักษณ์ด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประวัติศาสตร์ และโบราณสถานที่เป็นเอกลักษณ์ควรแก่การดำรงรักษาไว้ ขนบธรรมเนียมจารีตประเพณีที่ดีงาม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม รวมทั้งสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานเกี่ยวกับศาสนาเพื่อสร้างเสน่ห์กรุงเทพมหานครให้เป็นเมืองแห่งศาสนา ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) อนุรักษ์ พื้นฟู ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยพัฒนาแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความพร้อมในการแลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมให้เป็นที่รู้จักในระดับนานาชาติ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ มหานครกะทัดรัด

๔.๑ สถานการณ์และการประเมิน

ในปิงบประมาณที่ผ่านมา เขตวัฒนาได้ดำเนินการควบคุม ตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เป็นไปตามกฎหมายผังเมือง และให้ความสำคัญกับการจราจรขนส่ง การเชื่อมโยงโครงข่ายถนน การพัฒนาการให้ประโยชน์ที่ดินเพื่อสนับสนุนการเป็นศูนย์กลางเศรษฐกิจในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ดังนั้น เขตวัฒนาควรใช้โอกาสนี้มุ่งส่งเสริมและให้ความสำคัญต่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อมุ่งสู่การเป็นศูนย์กลางเศรษฐกิจของกรุงเทพมหานครและระดับภูมิภาค

๔.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

พัฒนาการใช้ประโยชน์ที่ดินให้สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร

วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุนการขยายตัวของกรุงเทพมหานครและปริมณฑล สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานครและทิศทางการพัฒนาภาคมหานคร

เป้าหมาย

เขตวัฒนามีการเติบโตอย่างเป็นระเบียบ ใช้ที่ดินและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด

พื้นที่เขตวัฒนาได้รับการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่ได้รับการอนุญาตก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน

๔.๓ แนวทางการพัฒนา

๔.๓.๑ **พัฒนาการใช้ประโยชน์ที่ดินให้สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร** เพื่อจัดทำแนวทางในการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาเป็นศูนย์กลางการขนส่งและสื่อสารของภูมิภาคเอเชียและเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ประโยชน์ที่ดินให้สอดคล้องกับผังเมืองรวมกรุงเทพมหานคร โดยหารพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศด้านผังเมือง การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ด้านการวางผังเมืองและการพัฒนาเมืองแก่ประชาชนและผู้มีส่วนได้เสีย ดำเนินกระบวนการด้านการมีส่วนร่วมในงานด้านผังเมืองกับทุกภาคส่วนและสนับสนุนกระบวนการตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดิน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

๕.๑ สถานการณ์และการประเมิน

ในปิงบประมาณที่ผ่านมา เขตวัฒนาได้ให้ความร่วมมือคณะกรรมการการเลือกตั้ง ดำเนินการจัดการเลือกตั้งสมาชิกวุฒิสภาและสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร รวมทั้งส่งเสริมประชาธิปไตยระดับท้องถิ่น โดยดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการชุมชนในพื้นที่เขต ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน กลุ่มประชาคม และองค์กรเครือข่ายต่างๆ สร้างกระบวนการบริหารจัดการที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ ทั้งในด้านการใช้จ่ายงบประมาณและวิธีการจัดการ โดยเพิ่มช่องทางในการสื่อสารกับประชาชนได้มากขึ้น และดำเนินกิจกรรมการสร้างราชการใสสะอาดเขตวัฒนา ลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน รวมทั้งดำเนินการประเมินผลการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล

๕.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

พัฒนากิจการสาธารณะที่มีผลกระทบต่อประชาชน ชุมชนที่อยู่อาศัย ชุมชนทางเศรษฐกิจ นำเสนอสู่ที่ประชุมสภาประชาชนระดับเขต

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนากระบวนการการมีส่วนร่วมของประชาชน

เป้าหมาย

เขตวัฒนาเป็นเขตการเมืองสีขาวทั้งในระดับชาติและระดับท้องถิ่น และเป็นเขตธรรมาภิบาลตัวอย่าง โดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในพื้นที่

ตัวชี้วัด

จำนวนบุคคล หรือกลุ่ม หรือชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรมที่กรุงเทพมหานครเป็นผู้ดำเนินการ

๕.๓ แนวทางการพัฒนา

๕.๓.๑ การสนับสนุนและส่งเสริมกระบวนการจัดตั้งสภาประชาชนระดับเขตให้เป็นเวทีรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) ส่งเสริมกิจการสาธารณะที่มีผลกระทบต่อประชาชน ชุมชนที่อยู่อาศัย ชุมชนทางเศรษฐกิจ นำเสนอสู่ที่ประชุมสภาประชาชนระดับเขต

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

๖.๑ สถานการณ์และการประเมิน

ในปัจุบันประมาณที่ผ่านมา เขตวัฒนาสามารถพัฒนาทักษะวิชาชีพ ส่งเสริมอาชีพ และการจ้างแรงงานในชุมชน สนับสนุนผลิตภัณฑ์ในชุมชน โดยจัดฝึกอบรมวิชาชีพต่างๆ ตามความต้องการของประชาชน เพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ในชุมชน และพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ได้มาตรฐาน ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดสามารถสร้างจิตสำนึกและการตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของศิลปวัฒนธรรม ชนบธรรมเนียมประเพณี โดยจัดกิจกรรมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย อาทิ กิจกรรมวันสงกรานต์ กิจกรรมลอยกระทง เป็นต้น ซึ่งเขตวัฒนาควรส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ในชุมชนให้มีแนวคิดสร้างสรรค์ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยการจัดอบรมเพิ่มทักษะฝีมือการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และส่งเสริมการตลาดรองรับผลิตภัณฑ์ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้สามารถแข่งขันกับตลาดในระดับภูมิภาค

๖.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

ส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจของเมืองให้เป็นศูนย์กลางการกระจายสินค้า การท่องเที่ยว การเรียนรู้ และการเชื่อมโยงศิลปวัฒนธรรมในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

วัตถุประสงค์

๑. เป็นศูนย์กลางด้านเศรษฐกิจวิทยาการ ธุรกิจการเงิน การท่องเที่ยวและการบริการ
๒. เป็นแหล่งการค้าและวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับบริบทในการพัฒนา
๓. ใช้ทรัพยากรท้องถิ่นมาเป็นฐานในการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน

เป้าหมาย

เขตวัฒนาเป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจระดับภูมิภาค ความรู้และวัฒนธรรมแบบบูรณาการ

ตัวชี้วัด

จำนวนแหล่งท่องเที่ยวและกิจกรรมการท่องเที่ยวบนฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นได้รับการพัฒนาและส่งเสริม

๖.๓ แนวทางการพัฒนา

๖.๓.๑ การพัฒนาย่านธุรกิจพาณิชย์กรรมเพื่อการแข่งขันทางเศรษฐกิจในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

การพัฒนาเศรษฐกิจเมืองให้มีการเชื่อมโยงกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ผู้ประกอบการ และประชาชน เพื่อเป็นศูนย์กลางด้านเศรษฐกิจ การค้า พาณิชยกรรม เกษตรกรรม อุตสาหกรรม การลงทุน การเรียนรู้และศิลปวัฒนธรรมของประเทศไทย และภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) ส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวของกรุงเทพฯ สู่ความเป็นศูนย์กลางของการท่องเที่ยวในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และของโลก เพื่อสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจที่จะเพิ่มค่าใช้จ่ายเฉลี่ยของนักท่องเที่ยวและจำนวนผู้เยี่ยมชมด้วยการสร้างแรงดึงดูดด้านการท่องเที่ยว ทั้งการประชาสัมพันธ์ และการสร้างเครือข่ายด้านการท่องเที่ยวให้กว้างขึ้น

๖.๓.๒ การพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากของภาคอุตสาหกรรม การค้า การลงทุนและภาคประชาชนให้มีความเข้มแข็งและพึ่งพาตนเองได้ และให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อม

การเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้ประกอบการรายย่อย และวิสาหกิจชุมชนในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ส่งเสริมการใช้ความคิดสร้างสรรค์เพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าและบริการ พัฒนาผู้ประกอบการให้มีความคิดสร้างสรรค์ เพื่อช่วยสร้างงานสร้างรายได้ พัฒนาทักษะและองค์ความรู้ของผู้ประกอบการในภาคการผลิตและการค้า ทั้งในส่วนของ การสนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนเพื่อการสร้างเอกลักษณ์และการผลิตสินค้าในท้องถิ่น การสนับสนุนให้ชุมชน วิสาหกิจชุมชนใช้ทรัพยากรและภูมิปัญญาท้องถิ่นผนวกกับองค์ความรู้สมัยใหม่เพื่อยกระดับมาตรฐานคุณภาพสินค้าและบริการ สนับสนุนการสร้างผู้ประกอบการรายย่อยเพื่อให้สามารถอยู่ยั้งเพื่อการสร้างอาชีพ ผนวกกับกลไกของ “หน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ” ในสถานศึกษา โดยมุ่งให้เกิดวิสาหกิจนวัตกรรมใหม่ที่จะเป็นกลไกใหม่ในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ และเพื่อให้เกิดระบบเศรษฐกิจฐานรากที่สามารถต่อยอดและพัฒนาเป็นเครือข่ายการผลิตขนาดใหญ่ที่มั่นคงและยั่งยืน ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) สร้างโอกาสทางเศรษฐกิจ ด้วยการสร้างโอกาสและช่องทางประกอบการค้าหรือการลงทุนให้แก่ประชาชนเพื่อสร้างรายได้ และลดรายจ่าย โดยการสร้างโอกาสและช่องทางประกอบการค้าหรือการลงทุนให้แก่ประชาชนเพื่อเพิ่มรายได้ด้วยการให้ความรู้และข้อมูลข่าวสาร ด้วยกระบวนการส่งเสริมอาชีพแบบครบวงจรและสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่นไปสู่การเพิ่มรายได้ ด้วยการจัดอบรมอาชีพให้กับประชาชนและผู้สนใจทั่วไป และสามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพหรือนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการ

๗.๑ สถานการณ์และการประเมิน

ในปียงบประมาณที่ผ่านมา เขตพัฒนาได้ดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน พัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานและการให้บริการ สามารถสร้างความพึงพอใจแก่ประชาชนผู้รับบริการ ดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพของการจัดเก็บรายได้ โดยจัดเก็บภาษีทุกประเภทได้เกินกว่าจำนวนที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้ เพิ่มประสิทธิภาพด้านการคลัง โดยพัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและการคลังของสำนักงานเขต และพัฒนาระบบการบริหารการใช้จ่ายเชิงประสิทธิภาพ เพิ่มประสิทธิภาพในด้านกระบวนการ และสามารถดำเนินการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความทันสมัย โดยนำนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน และให้บริการประชาชน ซึ่งประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้ด้วยตนเอง และเพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาพัฒนากรุงเทพมหานคร ๑๒ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๕๙) เขตพัฒนาจะต้องพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อเป็นต้นแบบด้านการบริหารมหานคร รวมทั้งพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเขตพัฒนาให้เป็นศูนย์ข้อมูลระดับนานาชาติ โดยนำนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยและครบวงจรมาให้บริการประชาชนและนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ

๗.๒ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัด

พันธกิจ

๑. ให้บริการประชาชนอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทั่วถึงและเป็นธรรม
๒. พัฒนาบุคลากรให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรและสังคมส่วนรวม
๓. บริหารจัดการระบบงานให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับบริบทในการปฏิบัติงานของกรุงเทพมหานคร
๔. เสริมสร้างศักยภาพกลไกในการบริหารจัดการภายในองค์กร

วัตถุประสงค์

๑. ให้บริการพื้นฐานต่างๆ ที่ได้มาตรฐานอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม
๒. พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน
๓. พัฒนาคุณภาพของงานบริการและการบริหารจัดการภายใน โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๔. พัฒนาบุคลากรทางด้านความรู้และคุณธรรม

เป้าหมาย

๑. เขตพัฒนาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๒. เขตพัฒนาได้รับการยอมรับและมีมาตรฐานงานบริการในระดับสากล
๓. เขตพัฒนามีผลสัมฤทธิ์ของการบริหารจัดการที่ดีเพิ่มขึ้น
๔. เขตพัฒนามีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นกลไกขับเคลื่อนการบริหารและปฏิบัติงานเพื่อ

ศักยภาพในการให้บริการประชาชนและการแข่งขันในระดับนานาชาติ

ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนต่อประโยชน์ที่ได้รับจากการบริการ
๒. ข้าราชการและลูกจ้างมีความพึงพอใจต่อการบริหารงานบุคคล
๓. จำนวนรายได้ที่จัดเก็บเพียงพอหักงบประมาณรายจ่าย
๔. ร้อยละของการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ

๗.๓ แนวทางการพัฒนา

๗.๓.๑ สร้างกรอบทิศทางการพัฒนาที่ยั่งยืน และเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการพัฒนาภาคมหานคร เพื่อให้ประชาชนมั่นใจว่ากรุงเทพมหานครพัฒนาเมืองมุ่งสู่ความเป็นเมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน โดยมีการเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ แผนงบประมาณ และแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความสอดคล้องกัน และเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

๑) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกภาคส่วนในการพัฒนาภาคมหานคร เพื่อเสริมสร้างความรู้สึกร่วมเป็นเจ้าของร่วมในการพัฒนาเมืองอย่างยั่งยืน

๒) จัดทำแผนพัฒนาเขตพัฒนาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร บูรณาการแผนงานด้านต่าง ๆ ในการพัฒนากรุงเทพมหานคร

๗.๓.๒ ส่งมอบบริการที่ดีที่สุดแก่ประชาชน ด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรกรุงเทพมหานคร และให้หน่วยงานภาครัฐ เอกชนหรือบุคคลภายนอกดำเนินงานด้านต่าง ๆ มากขึ้น เพื่อสนองความต้องการของประชาชนและมุ่งสู่ความเป็นองค์กรชั้นนำด้านงานบริการ

๑) ดำเนินการให้บริการทุกรูปแบบอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทั่วถึงและเป็นธรรม

๒) ขยายช่องทางการบริการให้มีความหลากหลาย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานบริการประชาชนที่สนองความต้องการของประชาชน

๓) ติดตามและประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการบริการของกรุงเทพมหานคร

๗.๓.๓ เสริมสร้างให้บุคลากรของกรุงเทพมหานคร มีความพร้อมทั้งด้านศักยภาพ คุณภาพชีวิต และความภาคภูมิใจ เพื่อร่วมพัฒนามหานครให้น่าอยู่ยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรในการรับมือและปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งถ่ายทอดความรู้และการบริหารจัดการเฉพาะด้านให้เกิดความชำนาญ ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) เพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร

๗.๓.๔ บริหารจัดการระบบงาน เพื่อให้ระบบงานของกรุงเทพมหานครมีความเหมาะสม ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) พัฒนาระบบตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ

๗.๓.๕ บริหารจัดการการเงินการคลังของกรุงเทพมหานครในภาพรวม ดำเนินการจัดเก็บรายได้ การงบประมาณของ กรุงเทพมหานครอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้และลดรายจ่าย กำกับการใช้จ่ายให้เป็นไปอย่างคุ้มค่า รักษาเสถียรภาพทางการคลังและเพิ่มประสิทธิภาพนโยบายการคลังให้มีฐานะการคลังที่แข็งแกร่ง ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) จัดหาและจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานครอย่างเป็นธรรม ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส มีประสิทธิภาพ
- ๒) บริหารงบประมาณเชิงรุก ด้วยการเร่งรัดการก่อหนี้ การเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๗.๓.๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการแผนของกรุงเทพมหานคร เพื่อผลักดันนโยบายสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์ และเป็นกลไกในการบริหารงานอย่างเป็นระบบ มีแผนกำกับที่ชัดเจน และมีระบบติดตามประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ ด้วย มาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) ส่งเสริมให้บุคลากรและประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน

๗.๓.๗ เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการบริหารและพัฒนามหานคร เพื่อ สนับสนุนกรุงเทพมหานครให้มีการบริหารจัดการและบริการที่เป็นเลิศ ด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่าง มีประสิทธิภาพคุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุด ด้วยมาตรการ/กลยุทธ์ ดังนี้

- ๑) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและมุ่งสู่องค์กรชั้นนำด้านการบริการ (Best Service Organization) ด้วย บริการอิเล็กทรอนิกส์

บทที่ ๔ การบริหารแผนเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

หลักการ

การบริหารจัดการแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๙ ของสำนักงานเขตวัฒนา หมายถึงสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสาระของแผนฯ และการผลักดันเพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานนำพันธกิจที่ปรากฏในแผนฯ นี้ไปสู่การปฏิบัติ รวมทั้งสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน และหน่วยงานภายนอก โดยมุ่งสู่เป้าหมายของการพัฒนาในแต่ละระดับที่มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกัน ซึ่งแสดงให้เห็นว่าผลสัมฤทธิ์ของแผนฯ จะเกิดจากการปฏิบัติงานที่ประสานกันของทุกฝ่าย ตลอดจนมีการติดตามและประเมินผลสัมฤทธิ์อย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น การบริหารจัดการแผนฯ จึงจะต้องมีการจัดฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ผู้เกี่ยวข้อง ประกอบกับผู้บริหารเขตต้องให้ความสำคัญต่อการใช้จ่ายงบประมาณแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์และส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติงานตามแผนฯ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินโครงการ/แผนงาน อย่างต่อเนื่อง

แนวทางการบริหารจัดการแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๙ ของสำนักงานเขตวัฒนา สู่การปฏิบัติ

๑. การสร้างความเข้าใจแก่บุคลากรของสำนักงานเขตทุกระดับ เพื่อนำพันธกิจในความรับผิดชอบที่ปรากฏในแผนฯ กระจายไปสู่การปฏิบัติตามสัดส่วนของความเกี่ยวข้อง รวมทั้งการติดตามและรายงานผล อาจดำเนินการโดยการจัดประชุมชี้แจง/จัดฝึกอบรม/สัมมนา/ประชุม/ประชุมเชิงปฏิบัติการที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย

๒. การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติ โดยหัวหน้าส่วนราชการจะต้องทำหน้าที่กำกับ ควบคุม ดูแล และติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ในส่วนที่รับผิดชอบว่าได้มีการนำไปสู่การปฏิบัติจริง และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบเป็นระยะ

๓. การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการนำแผนฯ ไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ กล่าวคือผู้บริหารหน่วยงานต้องให้ความสำคัญในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน รวมทั้งติดตามผลสัมฤทธิ์และประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ ตลอดจนให้ผลตอบแทนในการปฏิบัติงานระดับบุคคลตามผลสัมฤทธิ์ของงานรายบุคคลและหน่วยงานอย่างเข้มแข็ง

๔. การเพิ่มประสิทธิภาพของหน่วยงานในการนำแผนฯ ไปปฏิบัติ อาจดำเนินการโดยการให้รางวัลพิเศษแก่บุคลากรที่สามารถดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายสูงสุดตามเงื่อนไขที่กำหนดเพื่อท้าทายให้เกิดการแข่งขันในการพัฒนางาน

๕. การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๙ ของสำนักงานเขตวัฒนา โดยรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ของแต่ละส่วนราชการในที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ หรือคณะทำงานที่แต่งตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติการของหน่วยงาน รวมทั้งให้รายงานผลผ่านโปรแกรม Daily Plans เป็นประจำทุกเดือน รวมทั้งจะมีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๙ ของสำนักงานเขตวัฒนา โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นรายปี

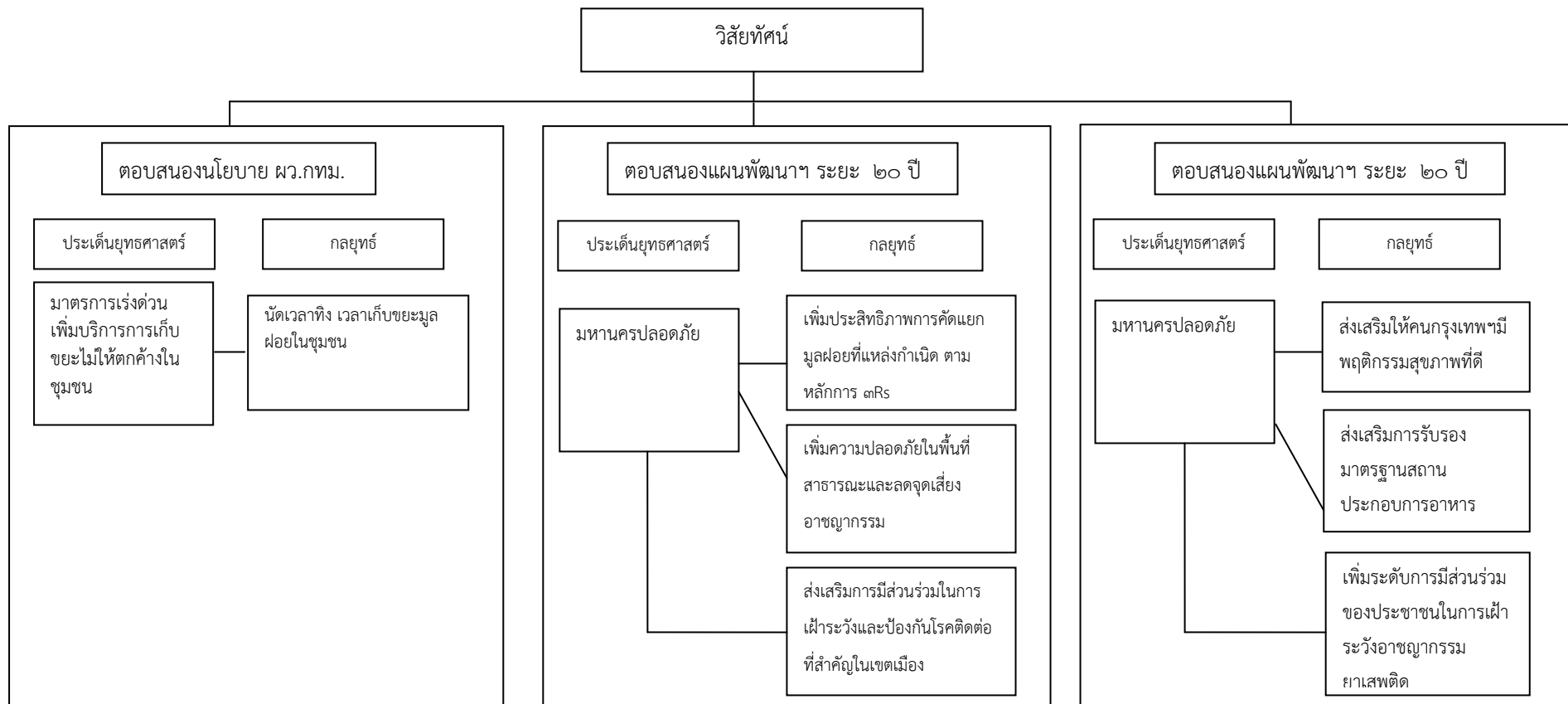
ส่วนที่ ๔ การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติ

ตารางที่ ๑ ฝั่งแสดงความสัมพันธ์ระหว่างวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ตามภารกิจของหน่วยงาน

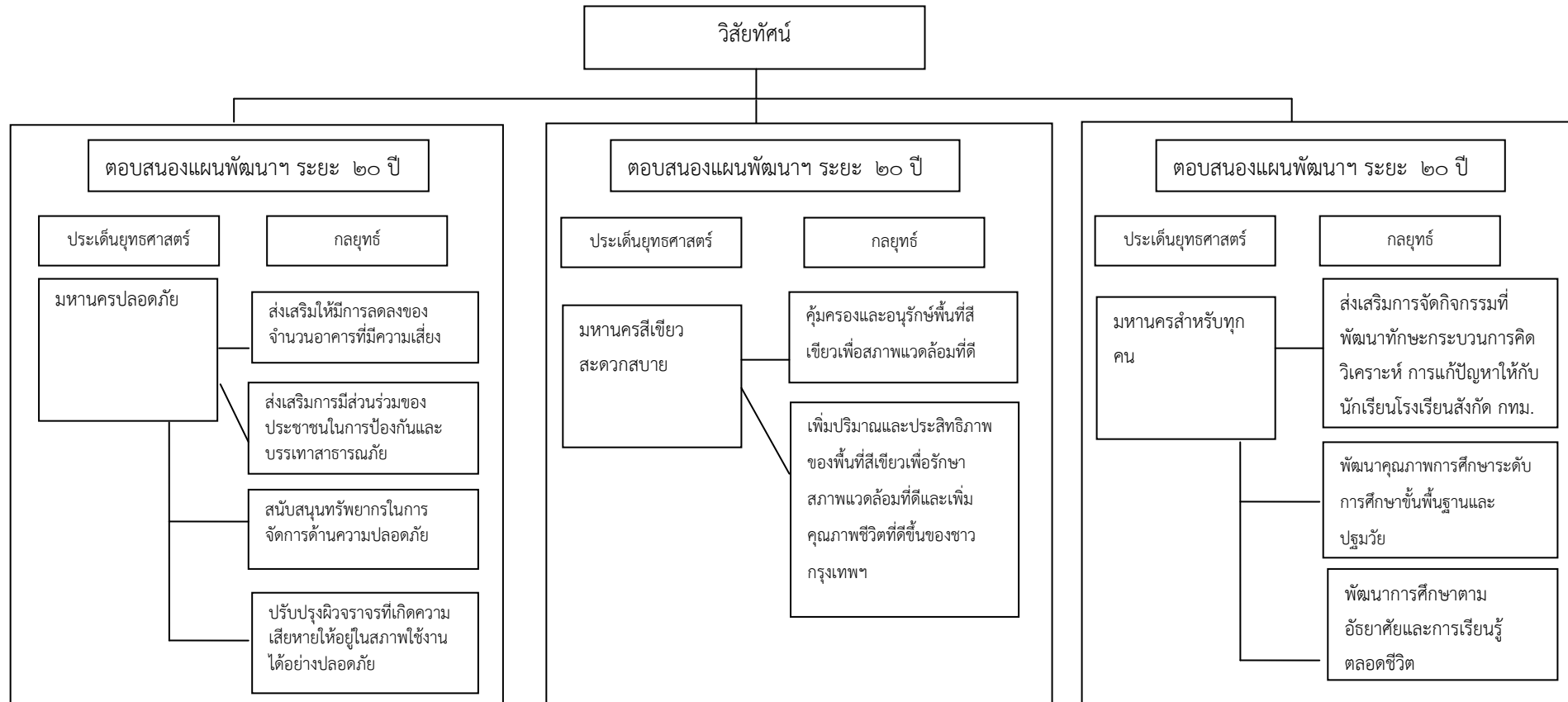
วิสัยทัศน์ของหน่วยงาน : เขตวัฒนา “เมื่อนานาชาติ ที่น่าอยู่ น่าทำงาน และมีความสุข”

Vadhana “Internation Hometown : a better place to live,work and play”

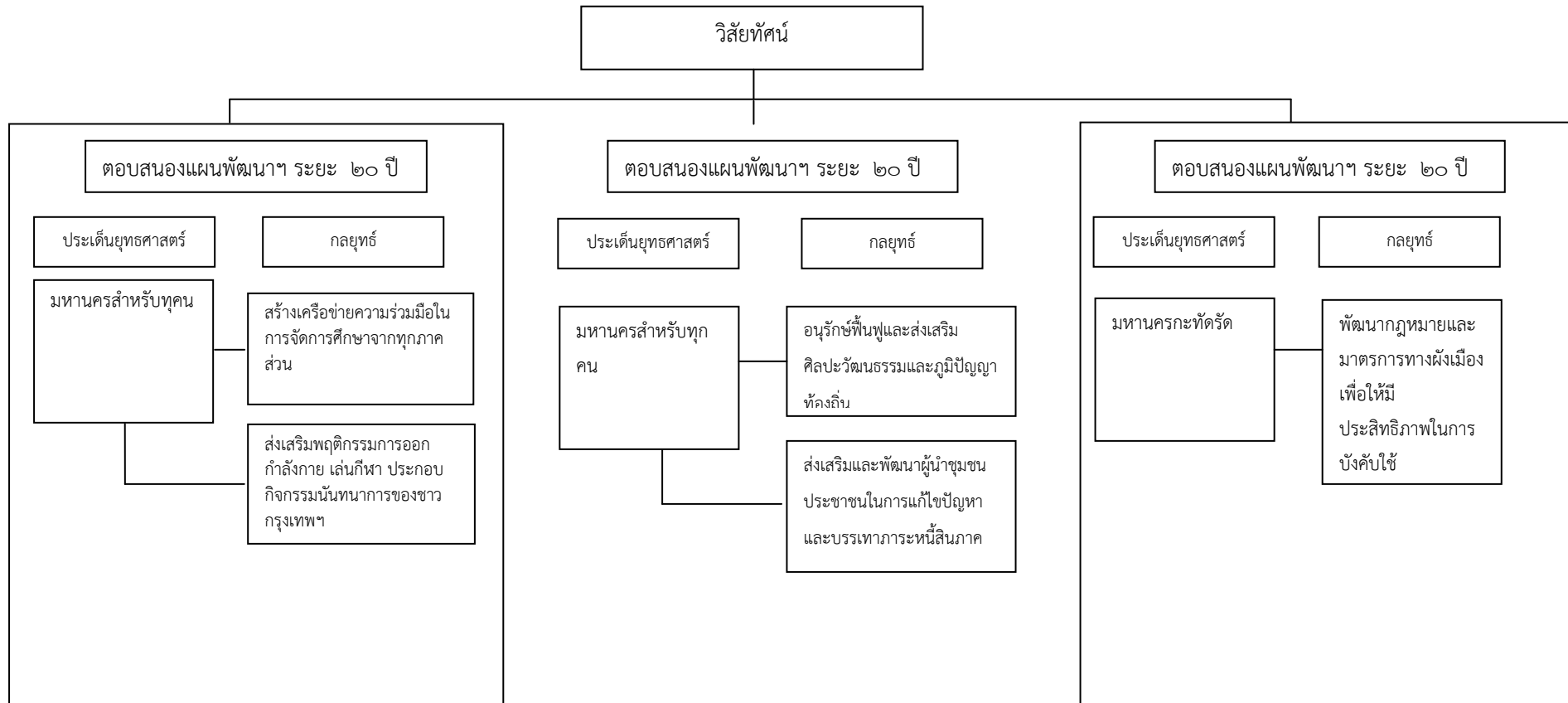
๑.๑ การกิจเชิงยุทธศาสตร์และประจำ (มิติที่ ๑)



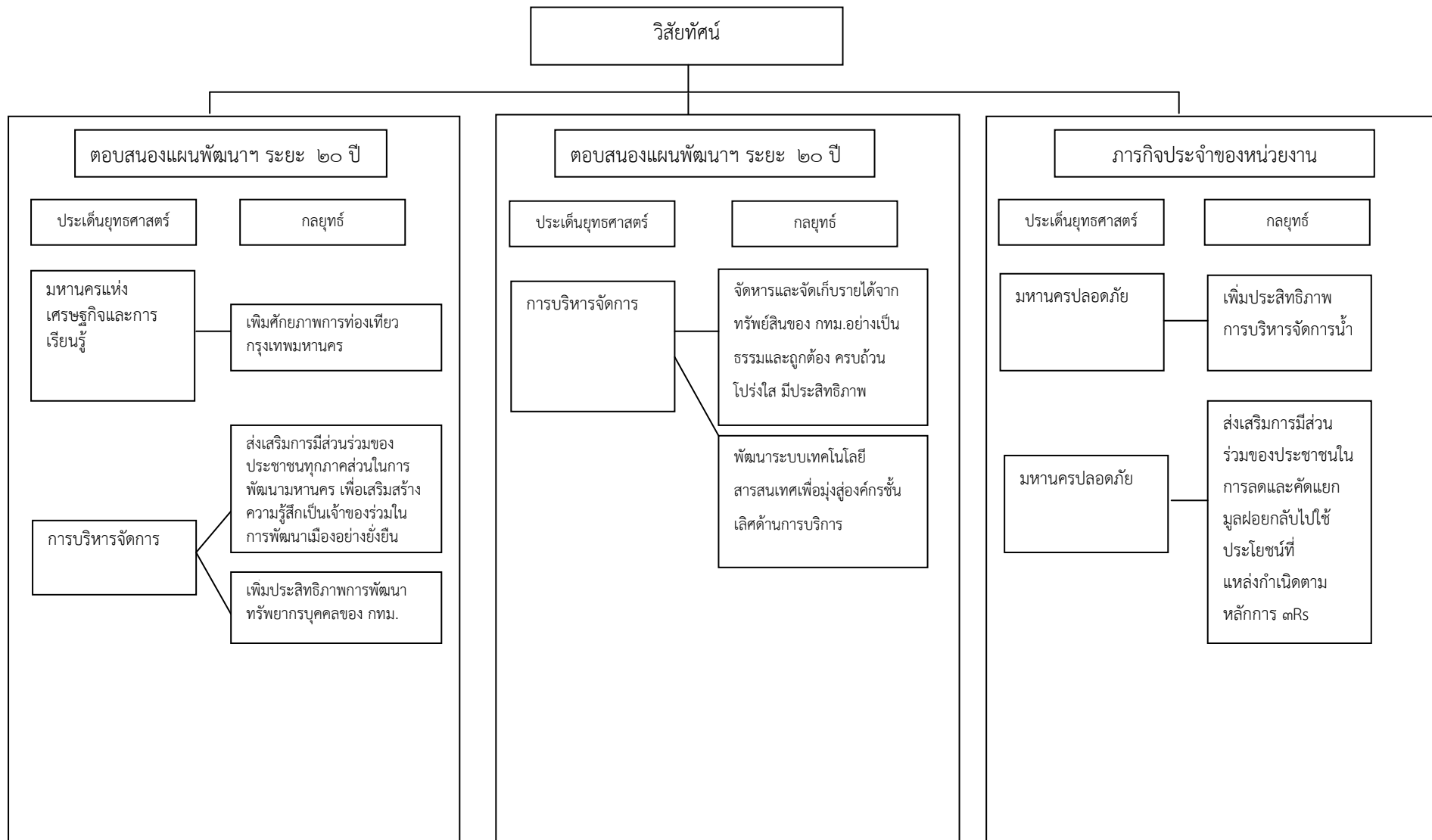
๑.๑ การกิจเชิงยุทธศาสตร์และประจำ (มิติที่ ๑)



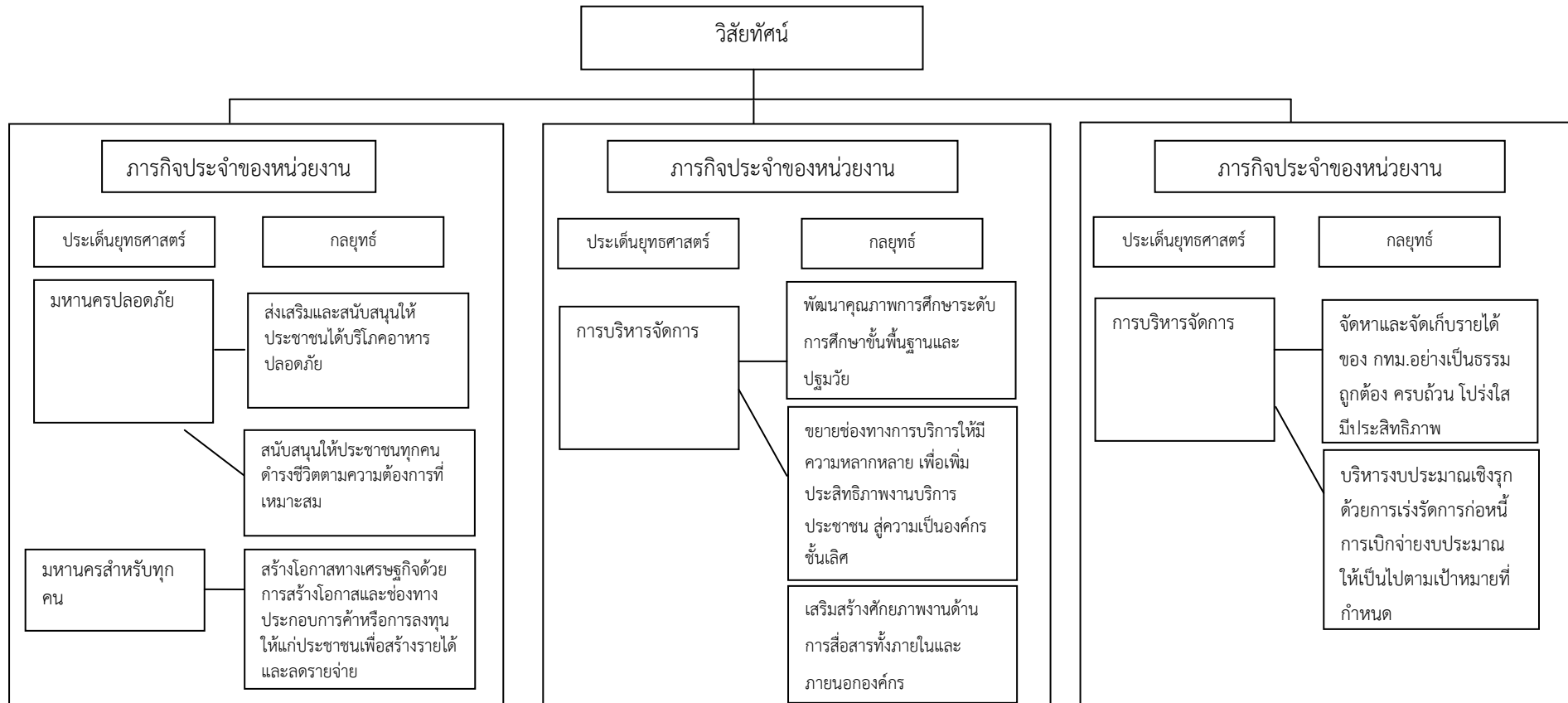
๑.๑ การกิจเชิงยุทธศาสตร์และประจำ (มิติที่ ๑)



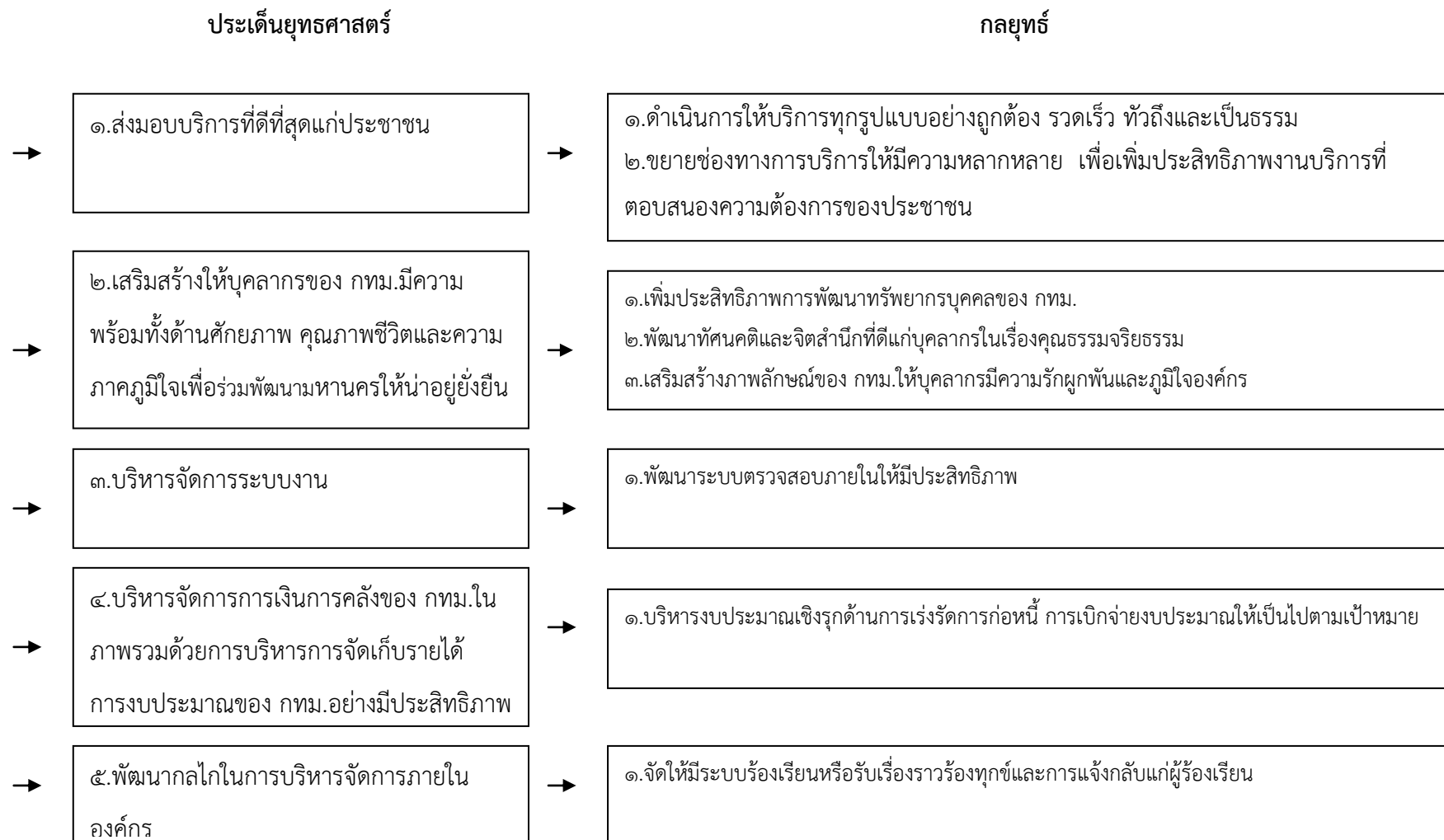
๑.๑ การกิจเชิงยุทธศาสตร์และประจำ (มิติที่ ๑)



๑.๑ การกิจเชิงยุทธศาสตร์และประจำ (มิติที่ ๑)



๑.๒ การกิจสนับสนุนมิติที่ ๒-๔



ตารางที่ ๒ แสดงแนวทางการดำเนินการของแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๙

ก. ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๕๙ (ตอบสนองนโยบาย ผว.กทม.)

ส่วนที่ ๑: มาตรการเร่งด่วน

ประเด็นยุทธศาสตร์ (มาตรการเร่งด่วน)	กลยุทธ์หลัก (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์หลัก (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัด กลยุทธ์หลัก	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
เพิ่มบริการเก็บขยะไม่ให้ ตกค้างในชุมชน	นัดเวลาทิ้ง เวลาเก็บขยะมูล ฝอยในชุมชน	๑.จำนวนเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับขยะตกค้างในชุมชน ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ ผ่านมา	เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับขยะ ตกค้างในชุมชนลดลง	๑.คำอธิบาย/นิยาม เรื่องร้องเรียน หมายถึงเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับขยะตกค้างใน ชุมชน ผ่านระบบ ๑๕๕๕ ๒.เป้าหมาย จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ ขยะตกค้างในชุมชนลดลงเมื่อ เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา ๓.วิธีคำนวณ นับจำนวนเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับขยะตกค้างในชุมชนใน ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เปรียบเทียบกับปีงบประมาณ ๒๕๕๘	๑. กิจกรรมนัดเวลาทิ้งเวลา เก็บขยะมูลฝอยในชุมชน ๒.โครงการเพิ่มบริการเก็บ ขยะในชุมชน ส่วนราชการ ฝ่ายรักษาฯ

ตารางที่ ๒ แสดงแนวทางการดำเนินการของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๙

ข. การกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๕๙ (ตอบสนองแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี)

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยก มูลฝอยที่แหล่งกำเนิด ตาม หลักการ ๓Rs	๒. – ร้อยละของปริมาณมูล ฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิด เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี ๒๕๕๖ (มิติที่ ๑)	ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยก ที่แหล่งกำเนิดและ นำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑๐	๑.คำอธิบาย/นิยาม - มูลฝอยคัดแยกที่แหล่งกำเนิด หมายถึง มูลฝอยอินทรีย์ วัสดุ รีไซเคิล มูลฝอย อันตราย มูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์ ไขมัน ๒.เป้าหมาย ร้อยละ ๑๖ ๓.วิธีคำนวณ ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่ แหล่งกำเนิดปี ๒๕๕๙ เพิ่มขึ้น = ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปี ๒๕๕๙ – ปริมาณ มูลฝอยที่คัด แยกที่แหล่งกำเนิดปี๒๕๕๖(เฉลี่ยต้น/ วัน) คูณ ๑๐๐	๑. กิจกรรมส่งเสริมการ แปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อ นำมาใช้ประโยชน์ ๒.โครงการคัดแยกขยะของ สำนักงานเขตวัฒนา ๓.กิจกรรมผลิตปุ๋ยหมักจาก ใบไม้และกิ่งไม้ ส่วนราชการ ฝ่ายรักษาฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
		- มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับปี ๒๕๕๖ (มิติที่ ๑)	ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บ ได้ลดลง	๑.คำอธิบาย/นิยาม ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง หมายถึง ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ เฉลี่ยต่อวันลดลงตามเป้าหมายที่กำหนด ๒.เป้าหมาย ร้อยละ ๔ ๓.วิธีคำนวณ ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ ลดลง = ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ปี ๒๕๕๖(๙,๙๐๐ ตัน/วัน) – ปริมาณมูล ฝอยที่จัดเก็บได้ปี ๒๕๕๙ คูณ ๔หาร ๑๐๐	๑. โครงการอาสาสมัครซักร ลากมูลฝอยในชุมชน ๒.กิจกรรมรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนมีส่วนร่วมในการ ลดและคัดแยกมูลฝอย ส่วนราชการ ฝ่ายรักษาฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่ สาธารณะและลดจุดเสี่ยง อาชญากรรม	๓. – การสำรวจพื้นที่เสี่ยง ภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตราย และจัดทำแผนติดตั้ง/ ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อ แก้ไขปัญหในพื้นที่เสี่ยงฯ - ร้อยละของ ความสำเร็จในการติดตั้ง/ ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างใน พื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยง อันตรายตามแผนที่กำหนด (มิติที่ ๑)	- จัดทำแผนติดตั้ง/ ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง เพื่อแก้ไขปัญหในพื้นที่ เสี่ยงฯ - ดำเนินการติดตั้ง/ ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยง อันตรายตามแผนที่ กำหนด ร้อยละ ๑๐๐	๑.คำอธิบาย/นิยาม พื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายหมายถึง ถนน ตรอก ซอย หรือพื้นที่/อาคารกร ร่า่ง ว่างเปล่าที่เสี่ยงหรือล่อแหลมต่อการ เกิดอาชญากรรมฯ ทั้งนี้สำนักงานเขต ต้องสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยในพื้นที่ รับผิดชอบ ระบุปัญหาและจัดทำแผน ดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าแสง สว่าง ๒.เป้าหมาย - มีแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าในพื้นที่ เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายที่มีข้อมูล ครบถ้วนและจัดส่งภายในเวลาที่กำหนด - ร้อยละ ๘๐ ๓.วิธีคำนวณ จำนวนดวงไฟที่มีการ ติดตั้ง/ซ่อมแซม/แจ้งหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องดำเนินการ หารด้วยจำนวนดวง ไฟทั้งหมดตามแผน คูณ ๑๐๐	๑.แผนติดตั้ง/ซ่อมแซม ไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่ เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตราย เขตวัฒนา ส่วนราชการ ฝ่ายโยธา

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการ เฝ้าระวังและป้องกัน โรคติดต่อที่สำคัญในเขตเมือง ในเครือข่ายภาครัฐ เอกชน และประชาชน	๔.ร้อยละของชุมชนที่มี กิจกรรมการป้องกันโรค ไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม(มิติที่ ๑)	ชุมชนในพื้นที่เขต จัด กิจกรรมการป้องกันโรค ไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม	๑.คำอธิบาย/นิยาม ตามที่สำนักอนามัยกำหนด ๒.เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ ๓.วิธีคำนวณ จำนวนชุมชนที่จดทะเบียนที่มีกิจกรรม การป้องกันไข้เลือดออก ครบ ๔ กิจกรรม หารด้วยจำนวนชุมชนที่จด ทะเบียนทั้งหมดในพื้นที่ คูณ ๑๐๐	๑.แผนงานกรุงเทพฯ เขต ปลอดภัย ส่วนราชการ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	ส่งเสริมให้คนกรุงเทพฯ มี พฤติกรรมสุขภาพที่ดี เพื่อลด พฤติกรรมหรือสภาวะเสี่ยงต่อ การเกิดโรคไม่ติดต่อ	๕.ร้อยละของโรงเรียนใน พื้นที่กรุงเทพมหานคร ดำเนินมาตรการป้องกันโรค อ้วนและภาวะทุพ โภชนาการ (มิติที่ ๑)	โรงเรียนในพื้นที่ กรุงเทพมหานครดำเนิน มาตรการป้องกันโรค อ้วนและภาวะทุพ โภชนาการ	๑.คำอธิบาย/นิยาม มาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพ โภชนาในโรงเรียน เช่น งดจำหน่าย น้ำอัดลม งดจำหน่ายขนมกรุบกรอบ จัดกิจกรรมทางกาย เป็นต้น รายละเอียดตามที่ สำนักอนามัยกำหนด ๒.เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ ๓.วิธีคำนวณ - จำนวนโรงเรียนในพื้นที่ กทม.ที่ดำเนิน มาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพ โภชนาการ คูณ ๑๐๐หารด้วย ๔๘๓ - จำนวนเด็กในโรงเรียนพื้นที่ กทม.ได้รับ การเฝ้าระวังภาวะโภชนาการมีสุขภาพ ตามเกณฑ์ที่กำหนด คูณ ๑๐๐หารด้วย จำนวนเด็กในโรงเรียนพื้นที่ กทม.ที่เข้า ร่วมการดำเนินมาตรการฯ	๑. โครงการเด็กไทยไร้พุง ส่วนราชการ ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	ส่งเสริมการรับรองมาตรฐาน สถานประกอบการอาหาร	๖.ร้อยละความสำเร็จในการ ส่งเสริมให้สถาน ประกอบการอาหารมีการ พัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐาน อาหารปลอดภัยของ กรุงเทพมหานครระดับดี (มิติที่ ๑)	สถานประกอบการ อาหารมีการพัฒนาผ่าน เกณฑ์มาตรฐานอาหาร ปลอดภัยของ กรุงเทพมหานครระดับดี	๑.คำอธิบาย/นิยาม ตามที่ สำนักอนามัยกำหนด ๒.เป้าหมาย ร้อยละ ๖๐ ๓.วิธีคำนวณ ตามที่ สำนักอนามัยกำหนด	๑.โครงการกรุงเทพมหานคร อาหารปลอดภัย ส่วนราชการ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
มหานครปลอดภัย	เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการเฝ้าระวัง อาชญากรรม ยาเสพติด	๗.จำนวนกิจกรรมด้านการ ป้องกันยาเสพติด	-	๑.คำอธิบาย/นิยาม กิจกรรมป้องกันยาเสพติด หมายถึง กิจกรรมป้องกันยาเสพติดที่จัดขึ้นโดย สำนักงานเขตวัฒนา ๒.เป้าหมาย ๑ กิจกรรม/ปี ๓.วิธีคำนวณ นับจำนวนกิจกรรมด้าน การป้องกันยาเสพติดต่อปี	๑. กิจกรรมรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ต่อต้านยา เสพติด ๒.ประชุมคณะทำงาน กองทุนแม่ของแผ่นดินเขต วัฒนา ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่ สาธารณะและลดจุดเสี่ยง อาชญากรรม	๘ .จำนวนโครงการด้านการ ดูแลรักษาความปลอดภัยแก่ โรงเรียนในสังกัด (แผนปี ๕๙)	ดำเนินโครงการด้านการ ดูแลรักษาความ ปลอดภัยแก่โรงเรียนใน สังกัด	๑.คำอธิบาย/นิยาม โรงเรียนในสังกัด หมายถึง โรงเรียนใน สังกัดสำนักงานเขตวัฒนา ๒.เป้าหมาย ๑ โครงการ/ปี ๓.วิธีคำนวณ นับจำนวนโครงการด้านการดูแลรักษา ความปลอดภัยแก่โรงเรียนในสังกัดต่อปี	๑. โครงการจ้างเหมายาม ดูแลทรัพย์สินและรักษา ความปลอดภัยให้แก่ โรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร ส่วนราชการ ฝ่าย การศึกษาและโรงเรียน
มหานครปลอดภัย	เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่ สาธารณะและลดจุดเสี่ยง อาชญากรรม	๙. - จำนวนครั้งของการ ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิด อาชญากรรม - ประชาชนมีความพึง พอใจในระดับมากต่อการ ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิด อาชญากรรม (แผนปี ๕๙)	- ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการ เกิดอาชญากรรม ๒ ครั้ง/วัน/จุด - ประชาชนมีความพึง พอใจในระดับมากต่อ การตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อ การเกิดอาชญากรรม ร้อยละ ๘๘	๑.คำอธิบาย/นิยาม พื้นที่เสี่ยง หมายถึง อาคารร้าง สะพานลอยคนเดินข้าม ซอยเปลี่ยว ๒.เป้าหมาย - ๒ ครั้ง/วัน/จุด - ร้อยละ ๘๐ ๓.วิธีคำนวณ - จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อ การเกิดอาชญากรรมต่อวันต่อจุด - ประชาชนมีความพึงพอใจระดับมาก หารด้วยประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม คูณ ๑๐๐	๑. โครงการรักษาความ สงบเรียบร้อย และความ ปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สินของประชาชน ส่วนราชการ ฝ่ายเทศกิจ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	ส่งเสริมให้มีการลดลงของ จำนวนอาคารที่มีความเสี่ยง และความล่าช้าที่เกิด อุบัติเหตุโดยบังคับใช้กฎหมาย ที่จะทำให้เจ้าของอาคารเร่ง ดำเนินการ	๑๐.ร้อยละของอาคารเสี่ยง ภัยมีระบบและอุปกรณ์ ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามที่ กฎหมายกำหนด (แผนปี ๕๙)	อาคารเสี่ยงภัยมีระบบ และอุปกรณ์ป้องกัน อัคคีภัยเป็นไปตามที่ กฎหมายกำหนด ร้อยละ ๙๗.๕๐	๑.คำอธิบาย/นิยาม อาคารเสี่ยงภัย หมายถึง อาคารขนาดใหญ่อาคารสาธารณะ สถานบริการ โรงเรียน ๒.เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ ๓.วิธีคำนวณ จำนวนอาคารเสี่ยงภัยที่ ตรวจสอบมีระบบการป้องกันอัคคีภัย เป็นไปตามกฎหมายคุณ ๑๐๐ หาดด้วย จำนวนอาคารเสี่ยงภัยที่ออกตรวจสอบ ทั้งหมด	๑. โครงการตรวจสอบ อาคารสูง อาคารขนาดใหญ่พิเศษ อาคาร ชุมชน คน ส่วนราชการ ฝ่ายโยธา
มหานครปลอดภัย	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	๑๑.ร้อยละของจำนวน ประชาชนที่เข้าร่วมโครงการ ฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือนเป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด (แผนปี ๕๙)	-	๑.คำอธิบาย/นิยาม การฝึกอบรม หมายถึง การฝึกอบรมที่ จัดขึ้นโดยสำนักงานเขตวัฒนา ๒.เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ ๓.วิธีคำนวณ จำนวนประชาชนที่เข้าร่วม โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนจริง หาดด้วยจำนวน กลุ่มเป้าหมายที่กำหนดในโครงการ ฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน คุณ๑๐๐	๑.โครงการฝึกอบรม อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน(หลักสูตรหลัก) ๒.โครงการฝึกอบรม อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน(หลักสูตรทบทวน) ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	สนับสนุนทรัพยากรในการ จัดการด้านความปลอดภัย	๑๒.การชักซ้อมการ ปฏิบัติการตามแผนป้องกัน และบรรเทาภัยด้านสาธารณ ภัยและด้านความมั่นคง (แผนปี ๕๙)	ดำเนินการชักซ้อมการ ปฏิบัติการตามแผน ป้องกันและบรรเทาภัย ด้านสาธารณภัยและด้าน ความมั่นคง จำนวน ๕ ครั้ง	๑.คำอธิบาย/นิยาม การชักซ้อมการปฏิบัติตามแผนป้องกัน และบรรเทาเหตุอัคคีภัย ฯ โดยนำ มาตรการในแผนมาชักซ้อมในพื้นที่ที่เป็น การซ้อมตามแผนภายในสำนักงานเขต อย่างน้อย ๑ ครั้ง) ๒.เป้าหมาย ๒ ครั้ง/ปี ๓.วิธีคำนวณ นับจำนวนครั้งในการ ชักซ้อมฯ ในสำนักงานเขตและการ ชักซ้อมฯ ร่วมกับภาคเอกชนในพื้นที่ต่อ ปี	๑. แผนฝึกซ้อมอพยพหนี ไฟและการดับเพลิง สำนักงานเขตวัฒนา ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	เพิ่มประสิทธิภาพด้านการ บริหารจัดการมูลฝอยของ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑๓. - การจัดให้มีจุด กวาดชั้นผู้ทิ้งสิ่งใด ๆ ในพื้นที่ สาธารณะ - การจัดให้มีกิจกรรม รณรงค์ประชาสัมพันธ์ใน พื้นที่เขต - ประชาชนมีความพึง พอใจในระดับมากต่อการมี จุดกวาดชั้นทั้งจับ-ปรับใน พื้นที่สาธารณะ (แผนปี ๕๙)	- มีจุดกวาดชั้นผู้ทิ้งสิ่งใด ๆ ในพื้นที่สาธารณะ ๑ จุด - มีกิจกรรมรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่ เขตทุกเดือน - ประชาชนมีความพึง พอใจในระดับมากต่อ การมีจุดกวาดชั้นทั้งจับ- ปรับในพื้นที่สาธารณะ ร้อยละ ๘๘	๑.คำอธิบาย/นิยาม จุดกวาดชั้นทั้งจับ- ปรับ หมายถึง สถานที่ที่ สนข.กำหนดให้ เป็นจุดทิ้งจับ-ปรับ ซึ่งต้องมี จนท. เทศกิจประจำจุดพร้อมอุปกรณ์ ประชาสัมพันธ์ ๒.เป้าหมาย - ๑ จุด - เดือนละ ๑ กิจกรรม - ร้อยละ ๘๐ ๓.วิธีคำนวณ - นับจำนวนจุดกวาดชั้นขึ้นและกิจกรรม รณรงค์ - ประชาชนมีความพึงพอใจมาก หาร ด้วยประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม ทั้งหมด คุณ ๑๐๐	๑. โครงการกวาดชั้นจับ- ปรับผู้กระทำผิดทิ้งขยะมูล ฝอยในที่สาธารณะ ส่วนราชการ ฝ่ายเทศกิจ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน ของศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน และลานกีฬา	๑๔.ร้อยละของลานกีฬา กรุงเทพมหานครที่ได้รับการ รับรองคุณภาพและ มาตรฐานตามมาตรฐานกอง การกีฬา (แผนปี ๕๙)	ลานกีฬา กรุงเทพมหานครที่ได้รับการ รับรองคุณภาพและ มาตรฐานตามมาตรฐาน กองการกีฬา ร้อยละ ๑๖	๑.คำอธิบาย/นิยาม ลานกีฬา กทม. หมายถึง สถานที่ที่ กรุงเทพมหานคร จัดขึ้นให้ใช้เป็นสถานที่ เล่นกีฬา และออกกำลังกายของ ประชาชน และได้ขึ้นทะเบียนเป็นลาน กีฬาของกรุงเทพมหานคร มาตรฐานลานกีฬา หมายถึง การผ่าน การตรวจประเมินตามเกณฑ์การประเมิน ของกองการกีฬาที่กำหนด ๒.เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐ ๓.วิธีคำนวณ จำนวนลานกีฬาของ สำนักงานเขตที่ผ่านการตรวจประเมิน จากคณะกรรมการ คูณ ๑๐๐หารด้วย จำนวนลานกีฬาทั้งหมดของแต่ละ สำนักงานเขต	๑. โครงการค่าใช้จ่ายใน การส่งเสริมกิจกรรมสโมสร กีฬาและลานกีฬา ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	เข้มงวดการใช้อาคารที่มีความเสี่ยง	๑๕.ร้อยละของอาคาร ประเภทสถานบันเทิงได้รับ การตรวจสอบ (แผนปี ๕๙)	-	๑.คำอธิบาย/นิยาม สถานบันเทิง หมายถึง กิจการที่เป็น อันตรายต่อสุขภาพ ประเภทการจัดให้มี การแสดงดนตรี คาราโอเกะหรือการ แสดงอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน การตรวจสอบหมายถึง การตรวจตาม ระเบียบ กทม.ว่าด้วยหลักเกณฑ์การ ประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพฯ ๒.เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ ๓.วิธีคำนวณ จำนวนอาคารประเภท สถานบันเทิงที่ได้รับการตรวจสอบ ทั้งหมดหารด้วยจำนวนอาคารประเภท สถานบันเทิงทั้งหมดในพื้นที่เขต คุณ ๑๐๐	๑. โครงการสถานบันเทิง ปลอดภัย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม ๒.โครงการตรวจสอบสุขภาพ สิ่งแวดล้อม ส่วนราชการ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	ปรับปรุงผิวจราจรที่เกิดความเสียหายให้อยู่ในสภาพใช้งานได้อย่างปลอดภัย พร้อมทั้งประสานกับหน่วยงานที่ดูแลความเรียบร้อยเพื่อลดปัญหาการใช้สิ่งก่อสร้างพื้นฐานผิดวัตถุประสงค์ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายและอุบัติเหตุ	๑๖.ร้อยละความสำเร็จในการปรับปรุงถนน ผิวจราจรตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ(แผนปี ๕๙)	รายงานผลการดำเนินงานก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอกซอย ในพื้นที่รับผิดชอบ ๑ ครั้ง/เดือน	๑.คำอธิบาย/นิยาม การปรับปรุงถนน หมายถึง ถนนตรอกซอยที่มีการก่อสร้างหรือปรับปรุงในพื้นที่รับผิดชอบภายในปีงบประมาณนั้น ๒.เป้าหมาย ร้อยละ ๗๐ ๓.วิธีคำนวณ จำนวนความสำเร็จของโครงการปรับปรุงถนน ผิวจราจรตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี ๕๙ หาดด้วยจำนวนโครงการปรับปรุงถนน ผิวจราจรตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติในปี ๕๙ ทั้งหมด คูณ๑๐๐	๑.ปรับปรุงซอยเอกมัย ๑๒ ส่วนราชการ ฝ่ายโยธา
มหานครสีเขียว สะดวกสบาย	-คุ้มครองและอนุรักษ์พื้นที่สีเขียวเพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีของเมือง -เพิ่มปริมาณและประสิทธิภาพของพื้นที่สีเขียวเพื่อรักษาสภาพแวดล้อมที่ดีและเพิ่มคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของชาวกรุงเทพฯ	๑๗.พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (มิติที่ ๑)	พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมาย	๑.คำอธิบาย/นิยาม ตามที่สำคัญสิ่งแวดล่อมกำหนด ๒.เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ ๓.วิธีคำนวณ ตามที่สำคัญสิ่งแวดล่อมกำหนด	๑.โครงการบำรุงรักษาปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว ๒.กิจกรรมแจกกล้าไม้ ๓.กิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว ส่วนราชการ ฝ่ายรักษาฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสำหรับทุกคน	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่ พัฒนาทักษะกระบวนการคิด วิเคราะห์และการแก้ปัญหา ให้กับนักเรียนโรงเรียนสังกัด กทม.	๑๘.ผลสำเร็จในการจัด การศึกษาของโรงเรียนใน สังกัดสำนักงานเขต (มิติที่ ๑) - ผลการประเมินโรงเรียน คุณภาพมาตรฐาน(SMART School) - ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนของนักเรียนในสังกัด สำนักงานเขตเทียบกับ เกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ	- ผลการประเมิน โรงเรียนคุณภาพ มาตรฐาน(SMART School) ระดับ ๓ - ระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนของ นักเรียนในสังกัด สำนักงานเขตเทียบกับ เกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ ๘.๐๐	๑.คำอธิบาย/นิยาม ตามที่ สนศ.กำหนด ๒.เป้าหมาย - ค่าเฉลี่ยของโรงเรียนในสังกัดตั้งแต่ ระดับ ๓.๐๐ ขึ้นไป - คะแนนรวมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับดีของสำนักงานเขตตั้งแต่ ๘.๐๐ คะแนนขึ้นไป ๓.วิธีคำนวณ ตามที่ สนศ.กำหนด	๑. ดำเนินการประเมินผล การเรียนรู้ของนักเรียนระดับ ประถมศึกษาปีที่ ๖ ส่วนราชการ ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสำหรับทุกคน	พัฒนาคุณภาพการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และปฐมวัย	๑๙.ร้อยละของโรงเรียนที่ ได้รับการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา	โรงเรียนได้รับการพัฒนา คุณภาพการศึกษาครบ ทุกแห่ง	๑.คำอธิบาย/นิยาม โรงเรียน หมายถึงโรงเรียนในสังกัด สนข. วัฒนา ๒.เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ ๓.วิธีคำนวณ จำนวนโรงเรียนในสังกัด สนข.วัฒนาที่ ผ่านเกณฑ์หารด้วยจำนวนโรงเรียนใน สังกัด สนข.ทั้งหมด คูณ ๑๐๐	๑.โครงการประชุมครู ๒.โครงการจัด ประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัด กทม. ๓. โครงการส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษา ผลิตสื่อการเรียนรู้ ๔. โครงการเรียนฟรีเรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียน สังกัด กทม. ๕. โครงการสอนภาษาจีน ๖. โครงการสอนภาษา อาหรับ ๗. โครงการสอน ภาษาญี่ปุ่น ๘. โครงการส่งเสริมกีฬา นักเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
					๙. โครงการพิพิธทวนคำ ปฏิญาณและสวนสนาม ลูกเสือ กทม. ๑๐. โครงการพิพิธทวน คำปฏิญาณและสวนสนาม ยุวกาชาด กทม. ๑๑ โครงการยกระดับ ผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการ เรียนการสอนวิทยาศาสตร์ ๑๒ โครงการยกระดับ ผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการ เรียนการสอนคณิตศาสตร์ ๑๓ โครงการยกระดับ ผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการ อ่าน เขียนภาษาไทย ๑๔.โครงการโรงเรียนสีขาว (หลักสูตรโตไปไม่โกง) ส่วนราชการ ฝ่าย การศึกษาและโรงเรียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสำหรับทุกคน	พัฒนาการศึกษาตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต	๒๐.จำนวนประชาชนที่ใช้ บริการแหล่งเรียนรู้ของ กรุงเทพมหานครต่อปี	ประชาชนที่ใช้บริการ แหล่งเรียนรู้ของ กรุงเทพมหานคร ๒๐๐ คน/ปี	๑.คำอธิบาย/นิยาม แหล่งเรียนรู้ หมายถึง ห้องสมุด บ้าน หนังสือหรือศูนย์การเรียนรู้ของชุมชนใน พื้นที่เขต ๒.เป้าหมาย - ๒๐๐ คนต่อปี ๓.วิธีคำนวณ นับจำนวนประชาชนที่ใช้บริการแหล่ง เรียนรู้ของ กทม. ต่อปี	๑. โครงการครอบครัวรัก การอ่าน ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาฯ
มหานครสำหรับทุกคน	สร้างเครือข่ายความร่วมมือใน การจัดการศึกษาจากทุกภาค ส่วน	๒๑.จำนวนโครงการพัฒนา เครือข่ายความร่วมมือใน การจัดการศึกษาของ โรงเรียน	โครงการพัฒนาเครือข่าย ความร่วมมือในการจัด การศึกษาของโรงเรียน ๒ โครงการ/ปี	๑.คำอธิบาย/นิยาม โรงเรียน หมายถึงโรงเรียนในสังกัด สนข. วัฒนา ๒.เป้าหมาย ๒ โครงการ/ปี ๓.วิธีคำนวณ นับจำนวนโครงการพัฒนาเครือข่าย ความร่วมมือในการจัดการศึกษาต่อปี	๑.โครงการสัมมนาประธาน กรรมการเครือข่าย ผู้ปกครองเพื่อพัฒนา โรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร ๒.โครงการพัฒนาคุณภาพ เครือข่ายโรงเรียน ส่วนราชการ ฝ่าย การศึกษาและโรงเรียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสำหรับทุกคน	ส่งเสริมพฤติกรรมการออกกำลังกาย เล่นกีฬาและประกอบกิจกรรมนันทนาการของชาวกรุงเทพฯ	๒๒.จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของกรุงเทพมหานครต่อปี (แผนปี ๕๙)	ประชาชนเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของกรุงเทพมหานคร ๑๐๐ ต่อปี	๑.คำอธิบาย/นิยาม กิจกรรม หมายถึง กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้ประชาชนเข้ามาร่วมกิจกรรมในลานกีฬา ๒.เป้าหมาย ๑๐๐ คน/ปี ๓.วิธีคำนวณ นับจำนวนประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมที่จัดขึ้นในลานกีฬาของกทม.ในพื้นที่เขตต่อปี	๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย ๒.โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ๓.โครงการสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาฯ
มหานครสำหรับทุกคน	อนุรักษ์ ฟื้นฟูและส่งเสริมศิลปะวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒๓.จำนวนกิจกรรมด้านอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมต่อปี	ดำเนินกิจกรรมด้านอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ๔ กิจกรรมต่อปี	๑.คำอธิบาย/นิยาม กิจกรรมด้านอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมหรือการท่องเที่ยว รวมถึงกิจกรรมเชิงวัฒนธรรม ที่สำนักงานเขตจัดหรือสนับสนุนให้มีขึ้นในเทศกาลสำคัญในพื้นที่เขต ๒.เป้าหมาย ๔ กิจกรรม/ปี ๓.วิธีคำนวณ นับจำนวนกิจกรรมด้านอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมต่อปี	๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญอนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย ๒. โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสำหรับทุกคน	ส่งเสริมและพัฒนาผู้นำชุมชน ประชาชนในการแก้ไขปัญหา และบรรเทาภาระหนี้สินภาค ประชาชน	๒๔.จำนวนประชาชนที่เข้า รับการอบรมสัมมนาด้าน การบริหารเงินออมต่อปี	-	๑.คำอธิบาย/นิยาม การอบรมสัมมนาด้านการบริหารเงิน ออม หมายถึง การอบรมสัมมนาด้านการ บริหารเงินออมที่จัดขึ้นโดยสำนักงานเขต วัฒนา ๒.เป้าหมาย ๒๐๐ คน/ปี ๓.วิธีคำนวณ นับจำนวนประชาชนที่เข้า รับการอบรมสัมมนาด้านการบริหารเงิน ออมต่อปี	๑. โครงการค่าใช้จ่ายใน การดำเนินงานศูนย์ส่งเสริม การบริหารเงินออม ครอบครัวและแก้ไขปัญหา หนี้สิน ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครกะทัดรัด	พัฒนากฎหมายและมาตรการทางผังเมืองเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการบังคับใช้	๒๕.ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน (มิติที่ ๑)	การลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ร้อยละ ๑๐๐	๑.คำอธิบาย/นิยาม ตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการปลูกสร้างอาคาร หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามแบบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคารระบุไว้ในคำร้องขอและได้รับอนุญาตให้มีการก่อสร้างตามคำร้องขอ ๒.เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ ๓.วิธีคำนวณ ผลรวมของจุดที่ลงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจุดที่ลงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หาดด้วยผลรวมของจำนวนการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจำนวนอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านทั้งหมด คูณ ๑๐๐	๑.ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ส่วนราชการ ฝ่ายโยธาและฝ่ายทะเบียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครแห่งเศรษฐกิจ และการเรียนรู้	เพิ่มศักยภาพการท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร	๒๖.ร้อยละของโครงการ/ กิจกรรมด้านการท่องเที่ยว ของสำนักงานเขตสนับสนุน แผนพัฒนาการท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร (แผนปี ๕๙)	โครงการ/กิจกรรมด้าน การท่องเที่ยวของ สำนักงานเขตสนับสนุน แผนพัฒนาการท่องเที่ยว กรุงเทพมหานคร ร้อยละ ๘๐	๑.คำอธิบาย/นิยาม โครงการ/กิจกรรมด้านการท่องเที่ยวของ สำนักงานเขต หมายถึง โครงการ/ กิจกรรมด้านการท่องเที่ยวที่สำนักงาน เขตเสนอให้กองท่องเที่ยวพิจารณา ๒.เป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ ๓.วิธีคำนวณ จำนวนโครงการ/กิจกรรม ด้านการท่องเที่ยวของแต่ละสำนักงาน เขตที่สนับสนุนแผนแม่พัฒนาการ ท่องเที่ยวฯ หารด้วยจำนวนโครงการ/ กิจกรรมด้านการท่องเที่ยวของแต่ละเขต คูณ ๑๐๐	๑. โครงการค่าใช้จ่ายใน การจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรม ประเพณีไทย ๒.กิจกรรมประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมการท่องเที่ยว เขตวัฒนาด้วยเครือข่าย สังคมออนไลน์ ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาฯ
การบริหารจัดการ	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชนทุกภาคส่วนในการ พัฒนาภาคมหานคร เพื่อ เสริมสร้างความรู้สึกร่วม เป็นเจ้าของร่วมในการพัฒนาเมือง อย่างยั่งยืน	๒๗.จำนวนชุมชนที่มีส่วน ร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น	-	๑.คำอธิบาย/นิยาม ชุมชน หมายถึง ชุมชนตามระเบียบของ กรุงเทพมหานคร ๒.เป้าหมาย ๕ ชุมชนต่อปี ๓.วิธีคำนวณ นับจำนวนชุมชนที่มีส่วน ร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นต่อปี	๑. โครงการค่าใช้จ่ายใน การสนับสนุนการ ดำเนินงานของ คณะกรรมการชุมชน ส่วนราชการ ฝ่ายพัฒนาฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	เพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนา ทรัพยากรบุคคลของ กรุงเทพมหานคร	๒๘.จำนวนโครงการพัฒนา ศักยภาพบุคลากรของ หน่วยงาน และผู้เกี่ยวข้องต่อ ปี	ดำเนินการพัฒนาศักยภาพ บุคลากรของหน่วยงาน และผู้เกี่ยวข้อง ๕ โครงการต่อปี	๑.คำอธิบาย/นิยาม การพัฒนา หมายถึง การอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานที่จัดขึ้นโดยสำนักงานเขต วัฒนา ๒.เป้าหมาย ๒ โครงการ/ปี ๓.วิธีคำนวณ นับจำนวนโครงการพัฒนาบุคลากรและ ผู้เกี่ยวข้องต่อปี	๑.โครงการฝึกอบรมนายหมู่ ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่และ หัวหน้าหน่วยยุวกาชาด ๒.โครงการส่งเสริมสนับสนุน การพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา ส่วนราชการ ฝ่ายการศึกษา โรงเรียน
การบริหารจัดการ	ปรับปรุงประสิทธิภาพการ บริหารจัดการเก็บภาษีท้องถิ่น	๒๙.ร้อยละของการจัดเก็บ ภาษีตามเป้าหมายที่ กรุงเทพมหานครประมาณการ ไว้(มิติที่ ๑)	จัดเก็บภาษีได้ร้อยละ ๑๐๐ ตามเป้าหมายที่ กรุงเทพมหานครประมาณ การไว้	๑.คำอธิบาย/นิยาม ยอดจัดเก็บหมายถึง ยอดที่ส่งใบแจ้งการ ประเมินให้ผู้รับประเมินแล้ว ๒.เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ ๓.วิธีคำนวณ - ผลรวมของการจัดเก็บภาษี ๓ ประเภท หารผลรวมของเป้าหมายการจัดเก็บภาษี ๓ ประเภทที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้ คูณ ๑๐๐ - เกณฑ์การให้คะแนนแบ่งเป็น ๒ ระยะ ได้แก่ เดือนมิถุนายน และกันยายน	๑. แผนงานการเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดเก็บ รายได้ ส่วนราชการ ฝ่ายรายได้

ประเด็นยุทธศาสตร์ (ตามแผนฯ ๒๐ ปี)	กลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ข้อมูลฐาน/ผลงานที่ผ่านมา	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	เพิ่มระบบสารสนเทศและ/ หรือระบบภูมิสารสนเทศเพื่อ บริการประชาชนหรือ หน่วยงานภาครัฐ	๓๐.ผลคะแนนการ ประเมินผลการปรับปรุง ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ หน่วยงานตามเกณฑ์ ประเมินผลที่กำหนด (มิติที่ ๑)	ผลคะแนนการ ประเมินผลการปรับปรุง ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ หน่วยงานตามเกณฑ์ ประเมินผลที่กำหนด ๘๐ คะแนน	๑.คำอธิบาย/นิยาม เว็บไซต์ หมายถึง เว็บไซต์ของ กทม. หรือเว็บไซต์ที่หน่วยงานจัดทำขึ้นและ Link มายังเว็บไซต์ของ กทม. ๒.เป้าหมาย ๘๐ คะแนน ๓.วิธีคำนวณ ผลคะแนนการดำเนินการปรับปรุงข้อมูล บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามเกณฑ์ ประเมินที่กำหนด	๑. ปรับปรุงเว็บไซต์เขต พัฒนาให้เป็นปัจจุบัน ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง

ค. การกิจประจำที่หน่วยงานดำเนินการเพื่อสนับสนุนแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๕๙ และ/หรือตอบสนองวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำ	๓๑. - ร้อยละความสำเร็จในการปฏิบัติตามแผนพัฒนาคลองในพื้นที่เขต (ผลผลิต) - ร้อยละของประชาชนที่มีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติตามแผนพัฒนาคลองในพื้นที่เขต (ผลลัพธ์)	๑.คำอธิบาย/นิยาม - การพัฒนาคลอง หมายถึง การจัดเก็บวัชพืช ขยะมูลฝอยในคลองพื้นที่เขตพัฒนา - ความสำเร็จในการปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนด หมายถึง ความสำเร็จในการปฏิบัติงานตามแผนและรายงานผล ๒.เป้าหมาย - ร้อยละ ๙๐ - ร้อยละ ๘๐ ๓.วิธีคำนวณ - จำนวนคลองที่ได้รับการพัฒนาด้วยจำนวนคลองที่กำหนดในแผน คูณ ๑๐๐ - ประชาชนที่ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจ หาด้วยประชาชนที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด คูณ ๑๐๐	๑. แผนพัฒนาคู คลองในพื้นที่เขตพัฒนาส่วนราชการ ฝ่ายโยธา

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการลดและคัดแยกมูลฝอยโดยนำมูลฝอยกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดตามหลักการ ๓Rs	๓๒. – จำนวนประชาชนที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมการคัดแยกขยะมูลฝอย (ผลผลิต) - ร้อยละของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมการลดและคัดแยกมูลฝอย (ผลลัพธ์)	๑.คำอธิบาย/นิยาม ประชาชนที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมการคัดแยกขยะมูลฝอย หมายถึง เด็ก นักเรียน นักศึกษา ประชาชนทั่วไป ข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงานเขต ที่เข้าร่วมกิจกรรมการคัดแยกขยะมูลฝอย ๒.เป้าหมาย - ๓๐๐ คน/ปี - ร้อยละ ๘๐ ๓.วิธีคำนวณ - จำนวนประชาชนที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมการคัดแยกขยะมูลฝอยต่อปี - จำนวนประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมการลดและคัดแยกมูลฝอยหารด้วยจำนวนประชาชนที่ตอบแบบสอบถาม คูณ ๑๐๐	๑.โครงการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการลดและคัดแยกมูลฝอย ส่วนราชการ ฝ่ายรักษาฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครปลอดภัย	ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนได้บริโภคอาหารปลอดภัย	๓๓. - จำนวนของตลาดประเภทที่ ๑ ได้รับการตรวจคุณภาพอาหาร (ผลผลิต) - ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่จำหน่ายในตลาดประเภทที่ ๑ ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรคหรือสารพิษ (ผลลัพท์)	๑.คำอธิบาย/นิยาม - ตลาดประเภทที่ ๑ หมายถึง ตลาดที่มีโครงสร้างอาคาร มีการประกอบการทุกวันและได้รับใบอนุญาตจัดตั้งตลาดจากกรุงเทพมหานคร - การตรวจคุณภาพอาหาร หมายถึง การตรวจด้วยชุดทดสอบเบื้องต้นตรวจหาสารเคมีปนเปื้อน เช่น สารบอแรกซ์ สารฟอร์มาลีน สารไฮโดรซัลไฟด์ กรดซาลิซิลิก สารเคมีป้องกันศัตรูพืช การตรวจความสะอาดทางแบคทีเรีย และการตรวจทางห้องปฏิบัติการ ๒.เป้าหมาย - ๑ ครั้ง/ปี - ร้อยละ ๘๐ ๓.วิธีคำนวณ -นับจำนวนครั้งของการตรวจคุณภาพอาหารในตลาดประเภท๑ -จำนวนตัวอย่างที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนหารด้วยจำนวนตัวอย่างที่สุ่มตรวจทั้งหมด คูณ ๑๐๐	๑.โครงการกรุงเทพมหานครเมืองอาหารปลอดภัย ส่วนราชการ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสำหรับทุกคน	สนับสนุนให้ประชาชนทุกคนดำรงชีวิตตามความต้องการที่เหมาะสม	๓๔. – จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษ (ผลผลิต) - ร้อยละของประชาชนที่ใช้ทางเท้าบริเวณจุดกวดขันพิเศษมีความพึงพอใจต่อการตรวจจุดกวดขันพิเศษ (ผลลัพธ์)	๑.คำอธิบาย/นิยาม จุดกวดขันพิเศษ หมายถึง พื้นที่ห้ามฝ่าฝืน ตั้งวางจำหน่ายสินค้าโดยเด็ดขาดฯ ๒.เป้าหมาย -๒ ครั้ง/วัน/จุด -ร้อยละ ๘๐ ๓.วิธีคำนวณ - นับจำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษ - จำนวนหาบเร่แผงลอยในจุดผ่อนผันได้รับการร้องเรียนจากผู้สัญจรทางเท้าหารด้วยจำนวนหาบเร่แผงลอยในจุดผ่อนผันทั้งหมดในพื้นที่ คูณ ๑๐๐	๑. โครงการตรวจความเรียบร้อยผู้ค้าจุดผ่อนผันนอกจุดผ่อนผัน และผลักดันผู้ค้าในจุดกวดขันพิเศษ ส่วนราชการ ฝ่ายเทคนิค

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
มหานครสำหรับทุกคน	ส่งเสริมระบบและการจัดบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์เด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	๓๕. – จำนวนผู้รับบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ที่สำนักงานเขตพัฒนา(ผลผลิต) - ร้อยละของผู้รับบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ที่มีความพึงพอใจ(ผลลัพธ์)	๑.คำอธิบาย/นิยาม ผู้รับบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ หมายถึง ประชาชนที่มารับบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ที่สำนักงานเขตพัฒนา ๒.เป้าหมาย - ๑๐๐ คน/ปี - ร้อยละ ๘๐ ๓.วิธีคำนวณ -นับจำนวนประชากรที่เข้ารับบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ต่อปี -จำนวนประชาชนที่เข้ารับบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์มีความพึงพอใจหารด้วยจำนวนผู้เข้ารับบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด คูณ ๑๐๐	๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส ๒.โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม ส่วนราชการฝ่ายพัฒนาฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	พัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัย	๓๖. - จำนวนครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับการพัฒนา (ผลผลิต) - ร้อยละของครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้องสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ (ผลลัพธ์)	๑.คำอธิบาย/นิยาม ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง หมายถึง ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องที่สังกัดสำนักงานเขตวัฒนา การพัฒนาหมายถึง การเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือเข้าร่วมประชุม ประชุมเชิงปฏิบัติการที่สำนักงานเขตเป็นผู้จัด ๒.เป้าหมาย - ๑๐๐ คน/ปี - ร้อยละ ๘๐ ๓.วิธีคำนวณ -นับจำนวนครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องที่ได้รับการพัฒนาต่อปี -จำนวนครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้หารด้วยจำนวนครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด คูณ ๑๐๐	๑.โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขตส่วนราชการ ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	ขยายช่องทางการบริการให้มีความหลากหลาย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานบริการประชาชน สู่ความเป็นองค์กรชั้นนำ	๓๗. - ร้อยละของจำนวนการให้บริการประชาชนที่มาขอคัดรับรองรายการทะเบียนราษฎรใช้เวลาลดลง (ผลผลิต) - ร้อยละของประชาชนที่มาใช้บริการคัดรับรองรายการทะเบียนราษฎรได้รับความพึงพอใจในการบริการ (ผลลัพธ์)	๑.คำอธิบาย/นิยาม ประชาชนที่มาใช้บริการ หมายถึง ประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการคัดรับรองรายการทะเบียนราษฎร โดยเริ่มตั้งแต่เรียกหมายเลขเข้าช่องบริการ ๒.เป้าหมาย - ร้อยละ ๓๐ - ร้อยละ ๘๕ ๓.วิธีคำนวณ -จำนวนประชาชนที่มาใช้บริการขอคัดรับรองรายการทะเบียนราษฎรมีความพึงพอใจ หาดด้วยจำนวนประชาชนที่มาขอคัดรับรองรายการทะเบียนราษฎร ตั้งแต่เดือน ต.ค.๕๘ –ก.ย.๕๙ คูณ ๑๐๐ -จำนวนประชาชนที่มาใช้บริการคัดรับรองรายการทะเบียนราษฎรมีความพึงพอใจ หาดด้วยจำนวนประชาชนที่มาใช้บริการคัดรับรองรายการทะเบียนราษฎรทั้งหมด คูณ ๑๐๐	๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการคัดรับรองรายการทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ ส่วนราชการฝ่ายทะเบียน

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	จัดหาและจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานครอย่างเป็นธรรม ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส มีประสิทธิภาพ รวมทั้งปรับโครงสร้างภาษี ยกร่างและปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มความคล่องตัว ความเป็นธรรม ความรัดกุม และประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีแต่ละประเภท	๓๘. - สํารวจและตรวจสอบภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่(รายใหม่) เพื่อขยายฐานการจัดเก็บภาษี (ผลผลิต) - ร้อยละของจำนวนรายได้จัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่ (รายใหม่) เพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)	๑.คำอธิบาย/นิยาม จำนวนรายของภาษีรายใหม่ หมายถึง จำนวนโรงเรือน ป้าย และที่ดิน(รายใหม่)ที่ผู้รับประเมินได้ยื่นแบบเสียภาษีและพนักงานเจ้าหน้าที่ได้ประเมินภาษีแล้ว ๒.เป้าหมาย - ๕ ครั้ง/เดือน - ร้อยละ ๓ ๓.วิธีการคำนวณ -นับจำนวนครั้งของการสำรวจและตรวจสอบภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่(รายใหม่) เพื่อขยายฐานการจัดเก็บภาษี ต่อเดือน -จำนวนรายของโรงเรือน ป้ายและที่ดิน(รายใหม่)หารด้วยจำนวนรายของโรงเรือน ป้าย และที่ดินที่ได้ประเมินภาษีในปีที่ผ่านมา คูณ ๑๐๐	๑. แผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ส่วนราชการ ฝ่ายรายได้

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	บริหารงบประมาณเชิงรุก ด้วยการเร่งรัดการก่อหนี้ การเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เพื่อกระจายเม็ดเงินลงสู่เศรษฐกิจโดยรวมของกรุงเทพมหานคร บริหารจัดการงบประมาณและรายจ่ายของกรุงเทพมหานครอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ด้วยการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ	๓๙. - จำนวนครั้งของการประชุมเพื่อส่งเสริมความรู้และให้ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการจัดทำฎีกาให้มีความถูกต้อง (ผลผลิต) - ร้อยละของจำนวนฎีกาที่ได้รับการทักท้วงของปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา (ผลลัพธ์)	๑.คำอธิบาย/นิยาม ฎีกา หมายถึง ฎีกาเกี่ยวกับสวัสดิการต่าง ๆ ของสำนักงานเขต ได้แก่ ฎีกาค่ารักษาพยาบาล ฎีกาค่าเล่าเรียนบุตร และฎีกาเงินช่วยเหลืออื่น ๆ ๒.เป้าหมาย - ๒ ครั้ง/ปี - ร้อยละ ๕ ๓.วิธีการคำนวณ -นับจำนวนครั้งของการประชุมเพื่อส่งเสริมความรู้และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดทำฎีกาให้มีความถูกต้องต่อปี -(จำนวนฎีกาที่ได้รับการทักท้วงในปี ๕๙ ลบจำนวนฎีกาที่ได้รับการทักท้วงในปี ๕๘)หารด้วยจำนวนฎีกาที่ได้รับการทักท้วงปี ๕๘ คูณ ๑๐๐	๑. โครงการผู้ตรวจสอบ ฎีกาพบผู้จัดทำฎีกา ส่วนราชการ ฝ่ายการคลัง

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	เสริมศักยภาพงานด้านการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร	๔๐. - จำนวนข่าวที่จัดทำเพื่อประชาสัมพันธ์และส่งเพื่อเผยแพร่นโยบายข่าวสารข้อมูลผลงานการดำเนินกิจกรรม/โครงการที่สำคัญของสำนักงานเขตให้ประชาชนได้รับรู้ข่าวต่อเนื่อง(ผลผลิต) - ร้อยละของจำนวนข่าวที่ได้รับการเผยแพร่ผ่านสื่อต่าง ๆ (ผลลัพธ์)	๑.คำอธิบาย/นิยาม จำนวนข่าวที่ได้รับการเผยแพร่ หมายถึง ข่าวที่ได้รับการเผยแพร่ผ่านกองประชาสัมพันธ์และสื่อมวลชน เช่น หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ วารสาร ฯลฯ ๒.เป้าหมาย - ๔ ข่าว/เดือน - ร้อยละ ๒๐ ๓.วิธีคำนวณ -นับจำนวนข่าวที่จัดทำเพื่อประชาสัมพันธ์และส่งเพื่อเผยแพร่ นโยบายข่าวสารข้อมูลผลงานการดำเนินกิจกรรม/โครงการที่สำคัญของสำนักงานเขตให้ประชาชนได้รับรู้ข่าวต่อเนื่อง -จำนวนข่าวที่ได้รับการเผยแพร่หารด้วยจำนวนข่าวที่จัดทำเพื่อประชาสัมพันธ์ในปี ๕๙ คูณ ๑๐๐	๑. จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์เผยแพร่ นโยบาย ข่าวสาร ข้อมูล ผลงานการดำเนินกิจกรรม/โครงการที่สำคัญของสำนักงานเขตส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง

จ. การกิจสนับสนุนมติที่ ๒ – ๔

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	เสริมสร้างให้บุคลากรของกรุงเทพมหานครมีความพร้อมทั้งด้านศักยภาพ คุณภาพชีวิต และความภาคภูมิใจเพื่อร่วมพัฒนามหานครให้น่าอยู่ยั่งยืน	๔๑. คะแนนความสำเร็จของการจัดทำงบการเงินทันเวลาและถูกต้อง(มติที่ ๒)	๑.คำอธิบาย/นิยาม ความสำเร็จของการจัดทำงบการเงินถูกต้อง หมายถึง หน่วยงานสามารถจัดทำงบการเงินประจำปีได้ถูกต้องและส่งรายงานให้ สนค.ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ๒.เป้าหมาย ๒.๕ คะแนน ๓.วิธีคำนวณ จัดทำและส่งงบการเงินภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๘	๑. ดำเนินการบันทึกรายการบัญชีและจัดทำงบการเงินของสำนักงานเขตวัฒนา ส่วนราชการ ฝ่ายการคลัง

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	เสริมสร้างให้บุคลากรของกรุงเทพมหานครมีความพร้อมทั้งด้านศักยภาพ คุณภาพชีวิต และความภาคภูมิใจเพื่อร่วมพัฒนามหานครให้น่าอยู่ยั่งยืน	๔๒.คะแนนความสำเร็จของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี ๒๕๕๘ ทันเวลาและถูกต้อง(มิติที่ ๒)	๑.คำอธิบาย/นิยาม ความสำเร็จของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินถูกต้อง หมายถึงหน่วยงานสามารถจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปีได้ถูกต้องและส่งรายงานให้ สทนค.ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ๒.เป้าหมาย ๒.๕ คะแนน ๓.วิธีคำนวณ จัดทำและส่งรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๘	๑. ดำเนินการควบคุมและบันทึกบัญชีทรัพย์สินในใบรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี ๒๕๕๗ ของสำนักงานเขตวัฒนา ส่วนราชการ ฝ่ายการคลัง

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	บริหารจัดการระบบงาน	๔๓.ระดับความสำเร็จของการ จัดทำระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน(มิติที่ ๒)	๑.คำอธิบาย/นิยาม ระบบการบริหารความเสี่ยงและการ ควบคุมภายใน หมายถึง ระบบการ บริหารความเสี่ยงและการควบคุม ภายในที่ กทม.กำหนด ๒.เป้าหมาย ๖ ขั้นตอน ๓.วิธีคำนวณ นับจำนวนขั้นตอนการจัดทำระบบ บริหารความเสี่ยงและควบคุม ภายในที่ กทม.กำหนด	๑. โครงการพัฒนาระบบบริหารความ เสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักงาน เขตวัฒนา ส่วนราชการ ฝ่ายปกครองและฝ่ายการ คลัง

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	บริหารจัดการการเงินการคลังของกรุงเทพมหานครในภาพรวม ด้วยการบริหารจัดการจัดเก็บรายได้ การงบประมาณของกรุงเทพมหานครอย่างมีประสิทธิภาพ	๔๔.ร้อยละของความสำเร็จของการก่องหน้ผู้กพัน(มิติที่ ๒)	๑.คำอธิบาย/นิยาม ความสำเร็จของการก่องหน้ หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการจนถึงชั้นลงนามสัญญา ๒.เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ ๓.วิธีคำนวณ จำนวนความสำเร็จของการก่องหน้ผู้กพันให้ทันตามที่ กทม.กำหนด	๑. ดำเนินการเร่งรัดติดตามการก่องหน้ผู้กพันเป็นประจำทุกสัปดาห์ ส่วนราชการ ฝ่ายการคลัง
การบริหารจัดการ	บริหารจัดการการเงินการคลังของกรุงเทพมหานครในภาพรวม ด้วยการบริหารจัดการจัดเก็บรายได้ การงบประมาณของกรุงเทพมหานครอย่างมีประสิทธิภาพ	๔๕.ร้อยละของความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม(มิติที่ ๒)	๑.คำอธิบาย/นิยาม งบประมาณในภาพรวม หมายถึง งบประมาณของสำนักงานเขตวัฒนา ๒.เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ ๓.วิธีคำนวณ จำนวนความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของสำนักงานเขต ตามที่ กทม.กำหนด	๑. ดำเนินการเร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามแผนเป็นประจำทุกสัปดาห์ ส่วนราชการ ฝ่ายการคลัง

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	บริหารจัดการการเงินการคลัง ของกรุงเทพมหานครใน ภาพรวม ด้วยการบริหารการ จัดเก็บรายได้ การงบประมาณ ของกรุงเทพมหานครอย่างมี ประสิทธิภาพ	๔๖.ร้อยละของเงินกันไว้เหลือในปี (มิติที่ ๒)	๑.คำอธิบาย/นิยาม เงินกันไว้เหลือ ปี หมายถึง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๕๙ ที่ไม่สามารถก่อหนี้ ผูกพันได้ทันภายในเดือนกันยายน ๒๕๕๙ และได้รับอนุมัติให้กันไว้เบิก เหลือในปี ๒๕๖๐ แบบไม่มีหนี้ผูกพัน ๒.เป้าหมาย ๒ คะแนน ๓.วิธีคำนวณ คำนวณตามที่สำนักงบประมาณ กรุงเทพมหานครกำหนด	๑. ดำเนินการเร่งรัดติดตามการเบิก จ่ายเงินงบประมาณของ กรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามแผน เป็นประจำทุกสัปดาห์ ส่วนราชการ ฝ่ายการคลัง

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	เสริมสร้างให้บุคลากรของ กรุงเทพมหานครมีความพร้อม ทั้งด้านศักยภาพ คุณภาพชีวิต และความภาคภูมิใจเพื่อร่วม พัฒนามหานครให้น่าอยู่ยั่งยืน	๔๗.ระดับความสำเร็จของการ ดำเนินการพัฒนาสภาพแวดล้อม ในการทำงาน(มิติที่ ๓)	๑.คำอธิบาย/นิยาม การพัฒนา สภาพแวดล้อมในการทำงาน หมายถึงการนำแนวคิดกิจกรรม ๕ ส มาใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินงาน รวมทั้งมีการจัดสภาพแวดล้อมส่วน ให้บริการที่ดีและเหมาะสม ๒.เป้าหมาย ๙๕ คะแนน ๓.วิธีคำนวณ นับจำนวนความสำเร็จของการ ดำเนินการพัฒนาสภาพแวดล้อมใน การทำงานตามที่ กทม.กำหนด	๑.แผนงานพัฒนาสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน ส่วนราชการ ทุกฝ่าย

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	ส่งมอบบริการที่ดีที่สุดแก่ประชาชน	๔๘.ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ(มิติที่ ๓)	๑.คำอธิบาย/นิยาม การสำรวจความพึงพอใจ หมายถึง การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการโดยตรง ๒.เป้าหมาย ๖ คะแนน ๓.วิธีคำนวณ ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่องานบริการของสำนักงานเขต ตามที่ กทม.กำหนด	๑. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง
การบริหารจัดการ	ส่งมอบบริการที่ดีที่สุดแก่ประชาชน	๔๙.ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ(มิติที่ ๓)	๑.คำอธิบาย/นิยาม เรื่องร้องเรียน หมายถึง การร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการต่อหน่วยงานจากช่องทางของกรุงเทพมหานครหรือหน่วยงานภายนอก ๒.เป้าหมาย ๓ ขึ้นตอน ๓.วิธีคำนวณ นับจำนวนความสำเร็จของชั้นตอนการแก้ไขเรื่องร้องเรียน ตามที่ กทม.กำหนด	๑. ดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชนภายในกำหนด ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของ ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	ขยายช่องทางการบริการให้มี ความหลากหลาย เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพงานบริการที่ ตอบสนองความต้องการของ ประชาชน	๕๐.ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) (มิติที่ ๓)	๑.คำอธิบาย/นิยาม โครงการให้บริการที่ดีที่สุด หมายถึง โครงการที่มีการให้บริการแก่ ผู้รับบริการในลักษณะต่าง ๆ ๒.เป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ ๓.วิธีคำนวณ จำนวนความสำเร็จของการดำเนิน โครงการให้บริการที่ดีที่สุด ตามที่ กทม.กำหนด	๑. โครงการสร้างเครือข่ายอาสาสมัคร รักษาความปลอดภัยในพื้นที่เขตวัฒนา ๒.โครงการเพิ่มรหัสชุมชนในระบบ ทะเบียนบ้าน ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง และ ฝ่ายทะเบียน

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การบริหารจัดการ	จัดให้มีระบบร้องเรียนหรือรับเรื่องราวร้องทุกข์และการแจ้งกลับแก่ผู้ร้องเรียน	๕๑. ร้อยละของผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร (มิติที่ ๔)	๑. คำอธิบาย/นิยาม ผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของ กทม. หมายถึง การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของ กทม. และได้รับการประเมินจากคณะผู้ประเมิน ๒. เป้าหมาย ร้อยละ ๙๕ ๓. วิธีคำนวณ จำนวนตัวชี้วัดที่ดำเนินการ ทหาร จำนวนตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ คุณ ๑๐๐	๑. แผนปฏิบัติการการสร้างราชการใสสะอาดของสำนักงานเขตวัฒนา ส่วนราชการ ฝ่ายปกครอง

ตารางที่ ๓ โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ หน่วยงาน สำนักงานเขตวัฒนา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความสอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่งงบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๑	โครงการอาสาสมัครชักลากมูล ฝอยในชุมชน	๒	๑๑๔,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายรักษาฯ
๒	โครงการกรุงเทพเมืองอาหาร ปลอดภัย	๒	๑๔๑,๓๐๐		/	กทม.	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ
๓	โครงการจ้างเหมาyardดูแล ทรัพย์สินและรักษาความ ปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร	๒	๓,๖๑๔,๗๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๔	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรหลัก)	๒	๖๔,๑๐๐		/	กทม.	ฝ่ายปกครอง
๕	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)	๒	๔๑,๕๐๐		/	กทม.	ฝ่ายปกครอง
๖	โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสร กีฬาและลานกีฬา	๒	๖๔๙,๖๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๗	โครงการตรวจสอบสุขภาพ สิ่งแวดล้อม	๒	๘๖,๔๐๐		/	กทม.	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความสอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่งงบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๘	ปรับปรุงซอยเอกมัย ๑๒	๒	๒๒,๘๙๑,๐๐๐	/		กทม.	ฝ่ายโยธา
๙	โครงการบำรุงรักษาปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๑ และ ๒	๕๒๕,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายรักษาฯ
๑๐	โครงการประชุมครู	๒	๘,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๑๑	โครงการจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐานโรงเรียนสังกัด กทม.	๒	๔๘,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๑๒	โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้ สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้	๒	๑๐๒,๘๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๑๓	โครงการเรียนฟรีเรียนดีอย่างมี คุณภาพโรงเรียนสังกัด กทม.	๒	๕,๑๓๓,๗๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๑๔	โครงการสอนภาษาจีน	๒	๑,๗๗๘,๔๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๑๕	โครงการสอนภาษาอาหรับ	๒	๕๑๖,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๑๖	โครงการสอนภาษาญี่ปุ่น	๒	๑๔๔,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๑๗	โครงการส่งเสริมกีฬานักเรียน สังกัด กทม.	๒	๙๘,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๑๘	โครงการพิชิตบทวนคำปฏิญาณ และสวนสนามลูกเสือ กทม.	๒	๔๒,๕๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความสอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่งงบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๑๙	โครงการพิชิตบทวนคำปฏิญาณ และสวนสนามยุวภาษา กทม.	๒	๔๗,๓๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๒๐	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และ คุณภาพการเรียนการสอน วิทยาศาสตร์	๒	๒๖๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๒๑	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และ คุณภาพการเรียนการสอน คณิตศาสตร์	๒	๑๑๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๒๒	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์และ คุณภาพการเรียนการสอน ภาษาไทย	๒	๗๑,๗๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๒๓	โครงการโรงเรียนสีขาว(หลักสูตร โตไปไม่โกง)	๒	๘๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๒๔	โครงการครอบครัวรักการอ่าน	๒	๑๒๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๒๕	โครงการสัมมนาประธาน กรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง เพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัด กทม.	๒	๑๖,๗๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๒๖	โครงการพัฒนาคุณภาพ เครือข่ายโรงเรียน	๒	๑๘๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๒๗	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมการออกกำลังกาย	๒	๓๙๑,๕๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความสอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่งงบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๒๘	โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิต	๒	๕๐๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๒๙	โครงการสภายาวชน กทม.	๒	๑๔๕,๔๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๓๐	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงาน วันสำคัญอนุรักษ์สืบสาน วัฒนธรรมประเพณีไทย	๒	๕๐๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๓๑	โครงการศูนย์ประสานงาน ธนาคารสมองของ กทม.	๒	๑๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๓๒	โครงการค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการ บริหารเงินออมครอบครัวและ แก้ไขปัญหานี้สิน	๒	๔๕,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๓๓	โครงการค่าใช้จ่ายในการ สนับสนุนการดำเนินงานของ คณะกรรมการชุมชน	๒	๑,๒๓๐,๐๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๓๔	โครงการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือ รุ่นใหญ่และหัวหน้าหน่วย ยุวกาชาด	๒	๑๓๙,๕๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๓๕	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการ ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	๒	๑๗๔,๔๐๐		/	กทม.	ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความสอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่งงบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๓๖	กิจกรรมนัดเวลาทิ้งเวลาเก็บขยะ มูลฝอยในชุมชน	๑และ๒	-				ฝ่ายรักษา
๓๗	โครงการเพิ่มบริการเก็บขยะใน ชุมชน	๒	-				ฝ่ายรักษา
๓๘	กิจกรรมส่งเสริมการแปรรูปขยะ เศษอาหารเพื่อนำมาใช้ ประโยชน์	๒	-				ฝ่ายรักษา
๓๙	โครงการคัดแยกขยะของ สำนักงานเขตวัฒนา	๒	-				ฝ่ายรักษา
๔๐	กิจกรรมผลิตปุ๋ยหมักจากใบไม้ และกิ่งไม้	๒	-				ฝ่ายรักษา
๔๑	กิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการลด และคัดแยกมูลฝอย	๒	-				ฝ่ายรักษา
๔๒	แผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสง สว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยง อันตรายเขตวัฒนา	๒	-				ฝ่ายโยธา
๔๓	แผนงานกรุงเทพฯ เขตปลอด ยุ่งลาย	๒	-				ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ
๔๔	โครงการเด็กไทยไร้พุง	๒	-				ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน
๔๕	กิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ต่อต้านยาเสพติด	๒	-				ฝ่ายพัฒนาฯ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความสอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่งงบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๔๖	ประชุมคณะทำงานกองทุนแม่ ของแผ่นดินเขตวัฒนา	๒	-				ฝ่ายพัฒนาฯ
๔๗	โครงการรักษาความสงบ เรียบร้อยและความปลอดภัยใน ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	๒	-				ฝ่ายเทศกิจ
๔๘	โครงการตรวจสอบอาคารสูง อาคารขนาดใหญ่พิเศษ อาคาร ชุมนุมคน	๒	-				ฝ่ายโยธา
๔๙	แผนฝึกซ้อมอพยพหนีไฟและ การดับเพลิงสำนักงานเขตวัฒนา	๒	-				ฝ่ายปกครอง
๕๐	โครงการกวดขันจับ-ปรับ ผู้กระทำความผิดทั้งขยะมูลฝอยในที่ สาธารณะ	๒	-				ฝ่ายเทศกิจ
๕๑	โครงการสถานบันเทิงปลอดภัย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม	๒	-				ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ
๕๒	กิจกรรมแจกกล้าไม้	๒	-				ฝ่ายรักษาฯ
๕๓	กิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วม ของประชาชนในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๒	-				ฝ่ายรักษาฯ
๕๔	ดำเนินการประเมินผลการเรียน ของนักเรียนระดับประถมศึกษา ปีที่ ๖	๒	-				ฝ่ายการศึกษา และโรงเรียน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความสอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่งงบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๕๕	ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่ง พื้นที่อนุญาตให้มีการก่อสร้าง อาคารและตำแหน่งของอาคารที่ มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน	๒	-				ฝ่ายโยธาและ ฝ่ายทะเบียน
๕๖	กิจกรรมประชาสัมพันธ์และ ส่งเสริมการท่องเที่ยวเขตวัฒนา ด้วยเครือข่ายสังคมออนไลน์	๒	-				ฝ่ายพัฒนาฯ
๕๗	แผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดเก็บรายได้	๒	-				ฝ่ายรายได้
๕๘	ปรับปรุงเว็บไซต์เขตวัฒนา	๒	-				ฝ่ายปกครอง
	รวมงบประมาณรวม		๔๐,๐๒๐,๕๐๐			กทม.	
	รวมงบประมาณรวม		-			เงินอุดหนุนรัฐบาล	

หมายเหตุ *** เดิมหมายเลข ๑ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนนโยบาย ผว.กทม. /เดิมหมายเลข ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนแผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี/ เดิมหมายเลข ๓ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนแผนอื่น ๆ/ เดิมหมายเลข ๑ และ ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนทั้ง นโยบาย ผว.กทม.และแผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี

รวมโครงการ/กิจกรรมเชิงยุทธศาสตร์ ๕๘.....โครงการ/กิจกรรม

- ใช้งบประมาณ ๓๕.....โครงการ/กิจกรรม เป็นเงิน.....๔๐,๐๒๐,๕๐๐.....บาท

- ไม่ใช้งบประมาณ ๒๓.....โครงการ/กิจกรรม

ตารางที่ ๔ โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจประจำตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ หน่วยงาน สำนักงานเขตวัฒนา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความสอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๑	โครงการกรุงเทพเมืองอาหารปลอดภัย	๒	๑๔๑,๓๐๐		/	กทม.	ฝ่าย สิ่งแวดล้อมฯ
๒	โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน ศูนย์วิชาการเขต	๒	๒๘,๖๐๐		/	กทม.	ฝ่ายศึกษาและ โรงเรียน
๓	โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุน เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	๒	๔๘๖,๓๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๔	โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	๒	๕๕๖,๘๐๐		/	กทม.	ฝ่ายพัฒนาฯ
๕	โครงการตรวจความเรียบร้อยผู้ค้าจุด ผ่อนผันและผลักดันผู้ค้าในจุดกวดขัน พิเศษ	๒	-				ฝ่ายเทศกิจ
๖	แผนพัฒนาคูคลองในพื้นที่เขตวัฒนา	๒	-				ฝ่ายโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความสอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่ง งบประมาณ	ส่วนราชการ รับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๗	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนให้ ประชาชนมีส่วนร่วมในการลดและคัด แยกมูลฝอย	๒	-				ฝ่ายรักษาฯ
๘	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการคัด รับรองรายการทะเบียนราษฎรด้วย ระบบคอมพิวเตอร์	๒	-				ฝ่ายทะเบียน
๙	แผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการ จัดเก็บรายได้	๒	-				ฝ่ายรายได้
๑๐	โครงการผู้ตรวจสอบฎีกาพบผู้จัดทำ ฎีกา	๒	-				ฝ่ายการคลัง
๑๑	จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์เผยแพร่ นโยบาย ข่าวสาร ข้อมูลผลงานการ ดำเนินกิจกรรม/โครงการที่สำคัญของ สำนักงานเขต	๒	-				ฝ่ายปกครอง
	รวมงบประมาณรวม		๑,๒๑๓,๐๐๐			กทม.	

หมายเหตุ *** เติมหมายเลข ๑ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนนโยบาย ผว.กทม. /เติมหมายเลข ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนแผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี/ เติมหมายเลข ๓ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ประเทศ/ เติมหมายเลข ๑ และ ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนทั้ง นโยบาย ผว.กทม.และแผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี

รวมโครงการ/กิจกรรมภารกิจประจำ ๑๑.....โครงการ/กิจกรรม

- ใช้งบประมาณ ๓.....โครงการ/กิจกรรม เป็นเงิน.....๑,๒๑๓,๐๐๐.....บาท

- ไม่ใช้งบประมาณ ๗.....โครงการ/กิจกรรม

ตารางที่ ๕ โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนภารกิจในมิติ ๒-๔

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่งงบประมาณ	ส่วนราชการรับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๑	โครงการสร้างเครือข่ายอาสาสมัคร รักษาความปลอดภัยในพื้นที่เขตวัฒนา	๒	๓๒,๘๐๐		/	กทม.	ฝ่ายปกครอง
๒	ดำเนินการบันทึกรายการบัญชีและ จัดทำงบการเงินของสำนักงานเขต	๒	-				ฝ่ายการคลัง
๓	ดำเนินการควบคุมและบันทึกบัญชี ทรัพย์สินในใบรายงานบัญชีมูลค่า ทรัพย์สินประจำปี ๒๕๕๗ ของเขต วัฒนา	๒	-				ฝ่ายการคลัง
๔	โครงการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายในของสำนักงานเขต วัฒนา	๒	-				ฝ่ายปกครองและฝ่ายการ คลัง
๕	ดำเนินการเร่งรัดติดตามการก่อหนี้ ผูกพันเป็นประจำทุกสัปดาห์	๒	-				ฝ่ายการคลัง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	***ความ สอดคล้อง ตามแผนฯ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการ/กิจกรรม		แหล่งงบประมาณ	ส่วนราชการรับผิดชอบ
				ลงทุน	ดำเนินการ		
๖	ดำเนินการเร่งรัดติดตามการเบิก จ่ายเงินงบประมาณของ กรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามแผน เป็นประจำทุกสัปดาห์	๒	-				ฝ่ายการคลัง
๗	แผนงานพัฒนาสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน	๒	-				ฝ่ายปกครอง
๘	ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ	๒	-				ฝ่ายปกครอง
๙	ดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจาก ประชาชนภายในกำหนด	๒	-				ฝ่ายปกครอง
๑๐	โครงการเพิ่มรหัสชุมชนในระบบ ทะเบียนบ้าน	๒	-				ฝ่ายทะเบียน
๑๑	แผนปฏิบัติการการสร้างราชการใส สะอาดของสำนักงานเขตวัฒนา	๒	-				ฝ่ายปกครอง
	รวมงบประมาณรวม		๓๒,๘๐๐				

หมายเหตุ *** เดิมหมายเลข ๑ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนนโยบาย ผว.กทม. /เดิมหมายเลข ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนแผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี/ เดิมหมายเลข ๓ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ประเทศ/ เดิมหมายเลข ๑ และ ๒ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมสนับสนุนทั้ง นโยบาย ผว.กทม.และแผนพัฒนาฯ ๒๐ ปี

รวมโครงการ/กิจกรรมภารกิจที่สนับสนุนภารกิจในมิติ ๒-๔ ๑๑.....โครงการ/กิจกรรม

- ใช้งบประมาณ ๑.....โครงการ/กิจกรรม เป็นเงิน.....๓๒.๘๐๐.-.....บาท

- ไม่ใช้งบประมาณ ๑๐.....โครงการ/กิจกรรม

ตารางที่ ๖ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อโครงการ แผนงานพัฒนาสภาพแวดล้อมในที่ทำงานของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตวัฒนา (ฝ่ายปกครอง)

ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละ ๑๐๐ ของความสำเร็จในการพัฒนาสภาพแวดล้อมในที่ทำงานของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตวัฒนาตามเกณฑ์มาตรฐานที่ กทม.กำหนด

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เตรียมการและขออนุมัติแผนงาน	๕	๕	←→											
ขั้นตอนที่ ๒ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารแผนงานพัฒนาสภาพแวดล้อมในที่ทำงานของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตวัฒนา	๕	๑๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ	๕	๑๕			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการกำหนดมาตรฐานของหน่วยงาน	๕	๒๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินกิจกรรมพัฒนาสภาพแวดล้อมในที่ทำงาน ฯ ตามแผนงานที่กำหนด	๕๐	๗๐			←→									→
ขั้นตอนที่ ๖ ตรวจสอบ ติดตาม พัฒนา ปรับปรุง การปฏิบัติ กิจกรรมอย่างต่อเนื่อง	๒๐	๙๐					←→							→
ขั้นตอนที่ ๗ ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินกิจกรรมต่อ ผู้อำนวยการเขต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามระยะเวลาที่ กำหนด	๑๐	๑๐๐										←→		→
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

แผนงาน กรุงเทพฯฯ เขตปลอดยุ่งลาย (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการและแผนปฏิบัติงาน	๕	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ออกปฏิบัติงานเกี่ยวกับเฝ้าระวัง ควบคุมและ ป้องกันปัญหาด้านสาธารณสุข เช่นโรคไข้เลือดออก รวมทั้งปัญหาด้านสาธารณสุขที่เกิดขึ้นตามฤดูกาล โดย ดำเนินการในกรณีจำเป็นหรือฉุกเฉิน นอกเวลาทำการ	๘๕	๘๐												
ขั้นตอนที่ ๓ รายงานผลการดำเนินการและสรุปผลการ ดำเนินการ	๑๐	๑๐๐	←											→
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												↔

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนกลุ่มของประชาชนที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาเมืองเพิ่มขึ้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ กำหนดแนวทางในการเบิกจ่ายเงินค่าสนับสนุน การดำเนินงานคณะกรรมการชุมชนตามระเบียบ กรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ สนับสนุนการพัฒนาชุมชน (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๕๕	๒๐	๓๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ จัดประชุมกรรมการชุมชนเพื่อทราบแนวทางและ ขั้นตอนการเบิกจ่ายเงิน	๑๕	๔๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามมติของชุมชนรายงาน เข้ามาที่สำนักงานเขต	๕๕	๑๐๐	←											→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการอบรมเยาวชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม / โครงการพัฒนาเยาวชน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ประสานงานขอการสนับสนุนด้านวิทยากรฝึกอบรม	๑๕	๒๕		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ จัดเตรียมตารางการอบรม วัสดุอุปกรณ์ เจ้าหน้าที่ รับผิดชอบและกำหนดเป้าหมาย	๑๐	๓๕			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ประชาสัมพันธ์ให้เยาวชนในชุมชนทราบและเตรียม สถานที่	๑๐	๔๕				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ เปิดรับสมัครที่ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา	๑๕	๖๐					↔							
ขั้นตอนที่ ๖ ดำเนินการตามโครงการ	๓๐	๙๐						↔						
ขั้นตอนที่ ๗ ประเมินผลโครงการ และรายงานผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐								↔				
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	↔											

ชื่อโครงการ ศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนกิจกรรมด้านอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมต่อปี

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดประชุมหารือกำหนดแนวทางของการดำเนินการตามโครงการ	๑๕	๒๕		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินงานโครงการตามขั้นตอน	๑๐	๓๕			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ พิจารณาคัดเลือกผลงานของผู้สูงอายุ ตามประเภทสาขา	๒๐	๕๕				↔								
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการจัดกิจกรรมการส่งเสริมความรู้ความสามารถของ ผู้สูงอายุที่ควรอนุรักษ์	๓๕	๙๐					↔							
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปประเมินผลรายงานผู้บริหารทราบ	๑๐	๑๐๐						↔						
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรมกีฬาและลานกีฬา (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของลานกีฬากรุงเทพมหานครได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานของกองกีฬา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื่อกงาน ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เสนอร่างโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๒๐	๓๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการตามโครงการ เมื่อได้รับเงินประจำงวดแล้ว - สำรวจหาพื้นที่เพื่อจัดตั้งลานกีฬาในทุกพื้นที่ จัดหา ลานกีฬาประจำสำนักงานเขตรวบรวมข้อมูล เกี่ยวกับการดำเนินงานเพื่อประสานกับสำนัก วัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว จัดการแข่งขัน กีฬาระดับเขต ดูแลฝึกสอนกีฬาและนันทนาการ ให้แก่สมาชิกลานกีฬา รวมทั้งเป็นแกนกลางในการ จัดตั้งและดำเนินกิจกรรมสโมสรมกีฬาเขตพื้นที่ และ การเป็นที่ปรึกษาของสโมสร	๗๐	๑๐๐	←											→
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการออกกำลังกาย (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของกรุงเทพมหานครต่อปี

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ กำหนดสถานที่ในการจัดทำโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ติดต่อวิทยากร ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	๑๕	๒๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำร่างโครงการ	๑๐	๓๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ เสนอขออนุมัติเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๑๐	๔๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินงานตามโครงการ	๔๕	๙๐		←										→
ขั้นตอนที่ ๖ ประเมินผลโครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อโครงการ สภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของกรุงเทพมหานครต่อปี

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ประชาสัมพันธ์ และรับสมัครเยาวชนเข้าร่วมกิจกรรม	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการรับสมัครบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติหน้าที่ อาสาสมัครสภาเยาวชนเขต	๒๐	๓๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ประสานงาน และดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานของ สภาเยาวชน	๕๐	๘๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๔ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน	๑๐	๙๐												↔
ขั้นตอนที่ ๕ สรุปรายงานกิจกรรมต่าง ๆ ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อโครงการ โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ตัวชี้วัด มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี ๒๕๕๖

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค. ๕๖	พ.ย. ๕๖	ธ.ค. ๕๖	ม.ค. ๕๗	ก.พ. ๕๗	มี.ค. ๕๗	เม.ย. ๕๗	พ.ค. ๕๗	มิ.ย. ๕๗	ก.ค. ๕๗	ส.ค. ๕๗	ม.ค. ๕๗
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สนับสนุนในการคัดแยกมูลฝอยและ ทำความสะอาด	๒๕	๔๕		↔										
ขั้นตอนที่ ๔ ประสานชุมชนในการกำหนดวิธีการ และแนวทางในการดำเนินการ	๒๐	๖๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๕ เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนอาสาสมัคร ชักลากมูลฝอย	๒๐	๘๕	↔											→
ขั้นตอนที่ ๖ ติดตาม ประเมินผล	๑๐	๙๕											↔	
ขั้นตอนที่ ๗ รายงานผล	๕	๑๐๐												↔
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	↔											→

ชื่อโครงการ โครงการบำรุงรักษาปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ตัวชี้วัด พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค. ๕๖	พ.ย. ๕๖	ธ.ค. ๕๖	ม.ค. ๕๗	ก.พ. ๕๗	มี.ค. ๕๗	เม.ย. ๕๗	พ.ค. ๕๗	มิ.ย. ๕๗	ก.ค. ๕๗	ส.ค. ๕๗	ม.ค. ๕๗
ขั้นตอนที่ ๑ สำรวจพื้นที่เพื่อดำเนินการปรับปรุง ภูมิทัศน์	๑๕	๑๕												
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๒๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๓๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการจัดซื้อวัสดุในการปรับปรุง ภูมิทัศน์	๒๐	๕๕		↔										
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์	๒๕	๘๐												
ขั้นตอนที่ ๖ ติดตาม ประเมินผล	๑๐	๙๐										↔		
ขั้นตอนที่ ๗ รายงานผล	๑๐	๑๐๐											↔	
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อโครงการ โครงการเด็กไทยไร้พุง(ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ สำรวจและรวบรวมจำนวนเด็กอ้วน	๑๐	๑๐	→											
ขั้นตอนที่ ๒ ประชาสัมพันธ์โครงการและกิจกรรมไปยัง กลุ่มเป้าหมายได้แก่ผู้ปกครองและนักเรียน	๒๐	๒๐	→	→										
ขั้นตอนที่ ๓ จัดกิจกรรมตามโครงการให้กลุ่มเป้าหมายได้แก่ การควบคุมอาหาร งดจำหน่ายขนมที่มีผลต่อความ อ้วนในร้านสหกรณ์ของโรงเรียน	๓๐	๓๐			→	→	→	→	ปิด ภาค เรียน					
ขั้นตอนที่ ๔ จัดกิจกรรมการออกกำลังกายยามเช้า	๔๐	๔๐					→	→	ปิด ภาค เรียน					
ขั้นตอนที่ ๕ กิจกรรมกิจกรรมการออกกำลังกายช่วงกลับบ้าน ในห้องออกกำลังกายของโรงเรียน	๕๐	๕๐								→	→			
ขั้นตอนที่ ๖ จัดให้เล่นกีฬาที่นักเรียนชอบ	๖๐	๖๐										→		
ขั้นตอนที่ ๗ ประกาศรายชื่อนักเรียนที่ไร้พุง	๗๐	๗๐										→	→	
ขั้นตอนที่ ๘ ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	๘๐	๘๐											→	
ขั้นตอนที่ ๙ สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	๙๐	๙๐											→	→
ขั้นตอนที่ ๑๐ มอบเกียรติบัตร “นักเรียนหุ่นงาม”	๑๐๐	๑๐๐												→
รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

ชื่อโครงการ โครงการจ้างเหมาয়าดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร(ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนโครงการด้านการดูแลรักษาความปลอดภัยแก่โรงเรียนในสังกัด

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติเงินประจำงวด	๒๕	๒๕	→											
ขั้นตอนที่ ๒ ประสานงานกับโรงเรียนในสังกัดสำนักงาน เขตวัฒนา ๘ โรงเรียน เพื่อวางแผนทางการ ดำเนินงาน	๕๐	๕๐	→											
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการจ้างเหมาয়าดูแลโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตวัฒนาโดยปฏิบัติตามระเบียบ กรุงเทพมหานครและดำเนินการตามแนวทาง ที่สำนักการศึกษากำหนด	๗๕	๗๕												→
ขั้นตอนที่ ๔ สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐๐	๑๐๐												→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												→

ชื่อโครงการ ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ชื่อตัวชี้วัด ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพัฒนา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื่อ งาน ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำข้อสอบมาตรฐานกลางตามแนวข้อสอบ O-NET	๒๐	๒๐	→							→				
ขั้นตอนที่ ๒ สอบวัดคุณภาพการศึกษาในระดับเขต ครั้งที่ ๑	๓๐	๓๐		→								→		
ขั้นตอนที่ ๓ วิเคราะห์ข้อสอบและผลการสอบ	๔๐	๔๐										→		
ขั้นตอนที่ ๔ จัดสอนเสริมแต่ละโรงเรียน	๕๐	๕๐		→									→	
ขั้นตอนที่ ๕ สอบวัดคุณภาพการศึกษาระดับเขต ครั้งที่ ๒	๖๐	๖๐			→									
ขั้นตอนที่ ๖ ประเมินผลสอบของนักเรียนในสังกัด	๗๐	๗๐				→								
ขั้นตอนที่ ๗ สรุปและรายงานผลการเรียนนักเรียนในสังกัด	๘๐	๘๐				→								
ขั้นตอนที่ ๘ แจกผลการเรียน	๑๐๐	๑๐๐					→							
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

ชื่อโครงการ ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School) (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตวัฒนา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของ หน้าของ โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ สํารวจและรวบรวมข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนและ รวบรวม SMART School ปีการศึกษา ๒๕๕๕	๑๐	๑๐		→										
ขั้นตอนที่ ๒ นำเข้าข้อมูลพื้นฐานและผล SMART School มาวิเคราะห์ SWOT	๒๐	๒๐			→									
ขั้นตอนที่ ๓ นำผลการ SWOT ของแต่ละโรงเรียนมาสรุปเป็น ภาพรวมเขต	๓๐	๓๐				→								
ขั้นตอนที่ ๔ ประชุมคณะกรรมการศูนย์วิชาการเขตเพื่อร่วมกัน วางแผนในการพัฒนาโรงเรียน	๔๐	๔๐					→							
ขั้นตอนที่ ๕ จัดการพัฒนาบุคลากรตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน	๕๐	๕๐								→	→			
ขั้นตอนที่ ๖ คณะกรรมการศูนย์วิชาการเขตออกนิเทศติดตามผลครั้งที่๑	๖๐	๖๐										→		
ขั้นตอนที่ ๗ นำผลการนิเทศ์ติดตามสรุปผล	๗๐	๗๐											→	
ขั้นตอนที่ ๘ คณะกรรมการศูนย์วิชาการเขตออกนิเทศ์ติดตามผลครั้งที่๒	๘๐	๘๐												
ขั้นตอนที่ ๙ นำผลการนิเทศ์ติดตามมาสรุปผล	๙๐	๙๐											→	
ขั้นตอนที่ ๑๐ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน	๑๐๐	๑๐๐												→
รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

ชื่อโครงการ โครงการเรียนฟรีเรียนดีอย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของโรงเรียนที่ได้รับการพัฒนา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ กำหนดกรอบแนวทางในการดำเนินงานเพื่อจัดทำโครงการ	๑๐	๑๐	→											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ	๓๐	๓๐	→											
ขั้นตอนที่ ๓ โอนงบประมาณให้โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตวัฒนา ๘ โรงเรียน จัดสรรเป็นรายหัวตามจำนวนนักเรียน (โดยใช้สถิตินักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน)	๕๐	๕๐	→											
ขั้นตอนที่ ๔ โรงเรียนดำเนินการตามแนวทางการใช้เงินจัดสรร ในปีการศึกษา ๒๕๕๗ (ต.ค.๕๖- ก.ย. ๕๗)	๗๐	๗๐		→										
ขั้นตอนที่ ๕ โรงเรียนรายงานการใช้งบประมาณ ปัญหาอุปสรรค ให้สำนักการศึกษาภายในสิ้นปีงบประมาณ	๑๐๐	๑๐๐												→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	→											

ชื่อโครงการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักงานเขตวัฒนา(ฝ่ายปกครอง)

ชื่อตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๐	๑๐			↔									
ขั้นที่ ๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๒๐	๓๐				↔								
ขั้นที่ ๓ ประชุมคณะกรรมการและมอบหมายหน้าที่	๒๐	๕๐					↔							
ขั้นที่ ๔ จัดเตรียมเอกสารวิชาการ กำหนดการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็น	๒๐	๗๐						↔						
ขั้นที่ ๕ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	๒๐	๙๐							↔					
ขั้นที่ ๖ ประเมินและสรุปผล	๑๐	๑๐๐								↔				
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อโครงการ ดำเนินการเร่งรัดติดตามผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามแผนเป็นประจำทุกสัปดาห์(ฝ่ายการคลัง)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ให้ทุกส่วนราชการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน งบประมาณ โดยแยกตามหมวดรายจ่าย แบ่งเป็น ๔ ไตรมาส	๒๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ เร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็น ไปตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณในแต่ละ ไตรมาสในที่ประชุมผู้บริหารเป็นประจำทุกสัปดาห์	๓๐	๕๐	←										→	
ขั้นตอนที่ ๓ ฝ่ายการคลังดำเนินการตรวจสอบฎีกาให้ถูกต้อง และรวดเร็ว	๔๐	๙๐	←										→	
ขั้นตอนที่ ๔ ตรวจสอบการใช้จ่ายเงินในระบบ MIS ๒ ให้เป็น ไปตามแผนการใช้จ่ายเงินในแต่ละไตรมาส	๑๐	๑๐๐	←										→	
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←										→	

ชื่อโครงการ

ปรับปรุงซอยเอกมัย ๑๒ (ฝ่ายโยธา)

ชื่อตัวชี้วัด

จำนวนครั้งของการรายงานผลการดำเนินงานก่อสร้าง/ปรับปรุงถนน ตรอก ซอย ในพื้นที่รับผิดชอบ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน ร้อยละ	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขอความเห็นชอบ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ออกประกาศ + ขยายแบบ	๒๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ ยื่นเอกสาร	๓๐	๓๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๔ ขออนุมัติจ้าง	๔๐	๔๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๕ ขออนุมัติเงินงวด	๕๐	๕๐				↔								
ขั้นตอนที่ ๖ ลงนามในสัญญา	๖๐	๖๐					↔							
ขั้นตอนที่ ๗ ก่อสร้าง ๒๕ %	๗๐	๗๐					↔							
ขั้นตอนที่ ๘ ก่อสร้าง ๕๐ %	๘๐	๘๐						↔						
ขั้นตอนที่ ๙ ก่อสร้าง ๗๕ %	๙๐	๙๐							↔					
ขั้นตอนที่ ๑๐ ก่อสร้าง ๑๐๐ %	๑๐๐	๑๐๐								↔				
รวม ๑๐ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อโครงการ โครงการผู้ตรวจสอบสภาพบผู้จัดทำฎีกา(ฝ่ายการคลัง)

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนครั้งของการประชุมเพื่อให้ความรู้ ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการจัดทำฎีกาที่ถูกต้อง

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ตรวจสอบฎีกาสวัสดิการต่าง ๆ	๒๐	๓๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำหนังสือเชิญประชุม	๑๐	๕๐				↔					↔			
ขั้นตอนที่ ๔ จัดประชุมเพื่อให้ความรู้ ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการจัดทำฎีกาสวัสดิการต่าง ๆ ที่ถูกต้อง	๓๐	๗๐				↔					↔			
ขั้นตอนที่ ๕ เก็บสถิติจัดบันทึกฎีกาที่ส่งแก้ไข	๒๐	๙๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปรายงานให้ผู้อำนวยการเขตทราบสิ้นปี	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา)

ชื่อตัวชี้วัด – จำนวนผู้รับบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ที่สำนักงานเขต

- ร้อยละของผู้ใช้บริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ที่มีความพึงพอใจผลของการรับบริการ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการตามโครงการ	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ จ้างบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานตามโครงการ	๑๕	๓๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ บุคลากรปฏิบัติงานตามโครงการ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๗	๕๕	๙๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๕ ติดตามผลและประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ชื่อตัวชี้วัด – จำนวนผู้รับบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ที่สำนักงานเขต

- ร้อยละของผู้ใช้บริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ที่มีความพึงพอใจผลของการรับบริการ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการตามโครงการ	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ จ้างบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานตามโครงการ	๑๕	๓๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ บุคลากรปฏิบัติงานตามโครงการ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๗	๕๕	๙๐	←————→											
ขั้นตอนที่ ๕ ติดตามผลและประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต(ฝ่ายการศึกษา)

ชื่อตัวชี้วัด-จำนวนครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับการพัฒนา

- ร้อยละของครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๐	๑๐	←→											
ขั้นที่ ๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย	๒๐	๓๐			←→									
ขั้นที่ ๓ จัดเตรียมงานพร้อมเชิญผู้บริหาร กรุงเทพมหานคร และวิทยากรเข้าร่วมในการ ประชุมสัมมนา	๒๐	๕๐				←→								
ขั้นที่ ๔ จัดเตรียมเอกสารวิชาการ กำหนดการ และ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็น	๒๐	๗๐							←→					
ขั้นที่ ๕ ดำเนินงานตามโครงการ และสรุปผล	๒๐	๙๐										←→		
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←→											

ชื่อโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพในการคัดกรองรายการทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์(ฝ่ายทะเบียน)

- ชื่อตัวชี้วัด - ร้อยละของจำนวนการให้บริการประชาชนที่มาขอคัดกรองรายการทะเบียนราษฎรใช้เวลาลดลง (ผลผลิต)
- ร้อยละของประชาชนที่มาใช้บริการคัดกรองรายการทะเบียนราษฎรได้รับความพึงพอใจในการบริการ (ผลลัพธ์)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ดำเนินการจัดทำโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ประชุมทำความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๓๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๔ มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ	๒๕	๕๕		↔										
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการตามโครงการ	๓๕	๙๐		←										→
ขั้นตอนที่ ๖ ติดตามและประเมินผล	๑๐	๑๐๐		←										→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อโครงการ โครงการกรุงเทพ เมืองอาหารปลอดภัย (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)

ชื่อตัวชี้วัด - ร้อยละของตลาดประเภทที่ ๑ ได้รับการตรวจคุณภาพอาหาร (ผลผลิต)

- ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่จำหน่ายในตลาดประเภทที่ ๑ ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรคหรือสารพิษ (ผลลัพธ์)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการฯ	๒๐	๑๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำแผนปฏิบัติงานและดำเนินการตรวจ วิเคราะห์การปนเปื้อนเชื้อโรค และสารพิษในอาหารและน้ำ ในสถานที่เป้าหมาย ได้แก่ ตลาดสด ร้านอาหาร ศูนย์ อาหาร ซูเปอร์มาร์เก็ต และแผงลอยจำหน่ายอาหารริมบาท วิถีในจุดผ่อนผัน - การตรวจวิเคราะห์ภาคสนาม เป็นการตรวจวิเคราะห์ เบื้องต้นด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (Test Kit) เพื่อการ ตรวจหาสารเคมีปนเปื้อนในอาหาร - การตรวจวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการ - รายงานผลการตรวจให้กองสุขาภิบาลอาหาร สำนัก อนามัย	๔๕	๖๐			←									→
ขั้นตอนที่ ๓ จัดอบรมให้ความรู้อาสาสมัครอาหารปลอดภัย ตามหลักสูตรของกรุงเทพมหานคร	๒๐	๘๐						↔						
ขั้นตอนที่ ๔ จัดนิทรรศการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ด้านการ สุขาภิบาลอาหารในพื้นที่	๑๕	๑๐๐								←				→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อโครงการ แผนพัฒนาบุคลากรในพื้นที่เขต

ชื่อตัวชี้วัด - ร้อยละความสำเร็จในการปฏิบัติตามแผนพัฒนาบุคลากรในพื้นที่เขต

- ร้อยละของประชาชนที่มีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติตามแผนพัฒนาบุคลากรในพื้นที่เขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของ ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๐	๑๐			↔									
ขั้นที่ ๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๑๐	๒๐				↔								
ขั้นที่ ๓ จัดเตรียมงานพร้อมเชิญผู้บริหาร กรุงเทพมหานคร และกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม	๑๐	๓๐					↔							
ขั้นที่ ๔ จัดเตรียมกำหนดการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ จำเป็น	๑๐	๔๐						↔						
ขั้นที่ ๕ ดำเนินงานตามโครงการ	๕๐	๙๐							↔					
ขั้นที่ ๖ ประเมินและสรุปผล	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	↔											↔

ชื่อแผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ (ฝ่ายรายได้)

ชื่อตัวชี้วัด –สำรวจและตรวจสอบภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่ (รายใหม่) เพื่อขยายฐานการจัดเก็บภาษี

-ร้อยละของจำนวนรายได้ที่ได้จัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่(รายใหม่) เพิ่มขึ้น

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื่อกงานราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ จัดเจ้าหน้าที่ออกเก็บสำรวจพื้นที่ โดยกำหนดพื้นที่เป้าหมาย เป็น ถนน ซอย เพื่อตรวจสอบโรงเรือน ป้าย และที่ดินรายใหม่	๒๐	๒๐	←											→
ขั้นที่ ๒ นำข้อมูลในระบบแผนที่ภาษีมาใช้ในการจัดเก็บภาษีให้เป็นปัจจุบันและถูกต้อง โดยออกหนังสือเตือนให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีให้ครบถ้วน	๒๐	๔๐				←	→							
ขั้นที่ ๓ ตรวจสอบและเร่งรัดโดยออกหนังสือเตือนให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษี ยื่นแบบและเสียภาษีภายในกำหนดเวลา	๒๐	๖๐							←	→				→
ขั้นที่ ๔ ตรวจสอบและเร่งรัดโดยออกหนังสือเตือนและประสานงานโดยตรงผู้เสียภาษีให้ชำระภาษีค้างโดยเร็ว	๔๐	๑๐๐							←	→				→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อกิจกรรม จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์เผยแพร่นโยบาย ข่าวสาร ข้อมูลผลงานการดำเนินกิจกรรม/โครงการที่สำคัญของสำนักงานเขต(ฝ่ายปกครอง)

ชื่อตัวชี้วัด – จำนวนข่าวที่จัดทำเพื่อประชาสัมพันธ์และส่งเพื่อเผยแพร่ นโยบายข่าวสารข้อมูลผลงานการดำเนินกิจกรรม/โครงการที่สำคัญของสำนักงานเขตให้ประชาชนได้รับรู้ข่าวต่อเนื่อง

- ร้อยละของจำนวนข่าวที่ได้รับการเผยแพร่ผ่านสื่อต่าง ๆ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล	๑๐	๑๐	←											→
ขั้นที่ ๒ จัดทำข่าวและภาพข่าวประชาสัมพันธ์เสนอ ผู้บริหารเห็นชอบ	๒๐	๓๐	←											→
ขั้นที่ ๓ จัดส่งข่าวและภาพข่าวประชาสัมพันธ์เพื่อ เผยแพร่ผ่านกองประชาสัมพันธ์ และสื่อมวลชน	๒๐	๕๐	←											→
ขั้นที่ ๔ ตรวจสอบและสำเนาข่าวที่ได้รับการเผยแพร่ผ่าน กองประชาสัมพันธ์และสื่อมวลชนเสนอ ผู้บริหารทราบ	๒๐	๗๐	←											→
ขั้นที่ ๕ สรุปรายงานผลดำเนินการประจำเดือน	๒๐	๙๐	←											→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ชื่อโครงการ ตรวจสอบความเรียบร้อยผู้ค้าจุดผ่อนผันและผลักดันผู้ค้าในจุดกวดขันพิเศษ(ฝ่ายเทศกิจ)

ชื่อตัวชี้วัด – จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษ

- ร้อยละของประชาชนที่ใช้ทางเท้าบริเวณจุดกวดขันพิเศษมีความพึงพอใจต่อการตรวจจุดกวดขันพิเศษ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ จัดทำส่งมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นที่ ๒ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๒๐	๓๐		↔										
ขั้นที่ ๓ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ	๒๐	๕๐	↔	↔										
ขั้นที่ ๔ ออกปฏิบัติหน้าที่จุดกวดขันพิเศษ	๒๐	๗๐	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
ขั้นที่ ๕ ประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ	๒๐	๙๐											↔	↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการลดและคัดแยกมูลฝอย (ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ)

ตัวชี้วัด -จำนวนประชาชนที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมการคัดแยกขยะมูลฝอยและนำขยะมูลฝอย

-ร้อยละของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมการลดและคัดแยกมูลฝอย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๕๙)											
			ต.ค. ๕๖	พ.ย. ๕๖	ธ.ค. ๕๖	ม.ค. ๕๗	ก.พ. ๕๗	มี.ค. ๕๗	เม.ย. ๕๗	พ.ค. ๕๗	มิ.ย. ๕๗	ก.ค. ๕๗	ส.ค. ๕๗	ก.ย. ๕๗
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	←→											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐		←→										
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการจัดซื้อวัสดุในการสาธิต การทำน้ำหมักชีวภาพและจัด นิทรรศการ	๒๐	๔๐				←→								
ขั้นตอนที่ ๔ ประสานหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อ ดำเนินการสาธิตฯ และจัดนิทรรศการ	๑๕	๕๕		←→										
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการสาธิตการทำน้ำหมัก ชีวภาพ และจัดนิทรรศการ	๓๐	๘๕					←→							
ขั้นตอนที่ ๖ ติดตาม ประเมินผล	๑๐	๙๕											←→	
ขั้นตอนที่ ๖ รายงานผล	๕	๑๐๐											←→	
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←→											→

ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๙					
หน่วยงาน สำนักงานเขตวัฒนา					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม		แผนงานพัฒนาสภาพแวดล้อมในที่ทำงานของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตวัฒนา		หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานเขตวัฒนา	
เป้าประสงค์		กทม.เป็นองค์กรชั้นนำด้านบริการ			
กลยุทธ์		ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร กทม.		ผู้รับผิดชอบ	
งบประมาณทั้งสิ้น		-		น.ส.ทิพยาภา จาดอุไร	
๑ ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด					
เริ่ม		๑ ต.ค.๕๘		สิ้นสุด	
				๓๐ ก.ย.๕๙	
๒ แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	-	-	-	-	-
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๓ งบประมาณและการงบประมาณรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ	-	งบประมาณกทม	เงินนอก งบประมาณ	เงิน อุดหนุน	รวม
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	-
๒๕๖๑-๒๕๖๕	-	-	-	-	-
๒๕๖๖-๒๕๗๐	-	-	-	-	-
๒๕๗๐-๒๕๗๕	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๔ ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้บุคลากรของหน่วยงานมีคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดีขึ้น					
๕ วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อย่างไร					
เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมในที่ทำงานและส่วนให้บริการของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตวัฒนาให้ได้มาตรฐาน เกิดการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน พัฒนาสำนักงานเขตวัฒนาสู่ความทันสมัย มีบรรยากาศที่ดี ซึ่งจะนำไปสู่ความเป็นมาตรฐานสากล					
๖ ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน	-				
เป้าหมายปี ๒๕๕๙	-				
๗ ผลลัพธ์ (Outcome) -					
ตัวชี้วัดผลงาน	คะแนนผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมพัฒนาสภาพแวดล้อมในที่ทำงานและส่วนให้บริการตามที่ กทม.กำหนด				
เป้าหมายปี ๒๕๕๙	ไม่น้อยกว่า ๙๕ คะแนน				

ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ครอบคลุมการอ่าน			หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม		
เป้าประสงค์					
กลยุทธ์ ประชาชนชาวกรุงเทพฯ ได้รับบริการการศึกษาตามอัธยาศัยจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ในกรุงเทพฯ			ผู้รับผิดชอบ นางสาวขวัญเรือน เนวิลัย		
งบประมาณทั้งสิ้น ๑๒๐,๐๐๐.-บาท					
๑. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เริ่ม ตุลาคม ๒๕๕๘ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๕๙					
๒. แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	๑๒๐,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๑๒๐,๐๐๐.-บาท
๒๕๕๙-๒๕๖๐	๑๒๐,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๑๒๐,๐๐๐.-บาท
รวม	๒๔๐,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๒๔๐,๐๐๐.-บาท
๓. งบดำเนินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ	งบประมาณกทม	เงินนอก งบประมาณ	เงิน อุดหนุน	รวม	
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	
๒๕๖๑-๒๕๖๕	-	-	-	-	
๒๕๖๖-๒๕๗๐	-	-	-	-	
๒๕๗๐-๒๕๗๕	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
๔. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
ประชาชนชาวกรุงเทพฯ ได้รับบริการการศึกษาตามอัธยาศัยจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ในกรุงเทพฯ					
๕. วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อะไร					
-					
๖. ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน	จำนวนประชาชนที่ใช้บริการแหล่งเรียนรู้ของกรุงเทพมหานครต่อปี				
เป้าหมายปี ๒๕๕๙	๒๐๐ คน/ปี				
๗. ผลลัพธ์ (Outcome)					
ตัวชี้วัดผลงาน	-				
เป้าหมายปี ๒๕๕๙	-				

ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙					
หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและ สวัสดิการสังคม		
เป้าประสงค์ มีกิจกรรมเพื่อการเรียนรู้วัฒนธรรมเมือง กรุงเทพในรูปแบบต่าง ๆ ที่เข้าถึงได้ทุกคน					
กลยุทธ์ จัด event ทางวัฒนธรรมและศิลปะ			ผู้รับผิดชอบ นางสาวเพ็ญสิริ เล็กสมบูรณ์ไชย		
งบประมาณทั้งสิ้น ๒๐๐,๐๐๐.-บาท					
๑. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เริ่ม ตุลาคม ๒๕๕๘ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๕๙					
๒. แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	๒๐๐,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๒๐๐,๐๐๐.-บาท
๒๕๕๙-๒๕๖๐	๕๐๐,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๕๐๐,๐๐๐.-บาท
รวม	๗๐๐,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๗๐๐,๐๐๐.-บาท
๓. งบดำเนินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ		งบประมาณกทม	เงินนอก งบประมาณ	เงิน อุดหนุน	รวม
๒๕๕๙-๒๕๖๐		-	-	-	-
๒๕๖๑-๒๕๖๕		-	-	-	-
๒๕๖๖-๒๕๗๐		-	-	-	-
๒๕๗๐-๒๕๗๕		-	-	-	-
รวม		-	-	-	-
๔. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
สนับสนุนการจัดกิจกรรมในวันสำคัญ ที่สะท้อนถึงรูปแบบวิถีชีวิตและประเพณีวัฒนธรรม					
๕. วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อะไร					
-					
๖. ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน		จำนวนกิจกรรมด้านอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมต่อปี			
เป้าหมายปี ๒๕๕๙		๔ กิจกรรม/ปี			
๗. ผลลัพธ์ (Outcome)					
ตัวชี้วัดผลงาน		-			
เป้าหมายปี ๒๕๕๙		-			

ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม จ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม			หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม		
เป้าประสงค์ จัดสรรเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส					
กลยุทธ์ จัดสวัสดิการผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส			ผู้รับผิดชอบ นางสาววรารัตน์ พรหมมนตรี		
งบประมาณทั้งสิ้น ๔๗๓,๒๐๐.-บาท					
๑. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เริ่ม ตุลาคม ๒๕๕๘ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๕๙					
๒. แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	๔๗๓,๒๐๐.-บาท	-	-	-	๔๗๓,๒๐๐.-บาท
๒๕๕๙-๒๕๖๐	๕๕๖,๘๐๐.-บาท	-	-	-	๕๕๖,๘๐๐.-บาท
รวม	๑,๐๓๐,๒๐๐.-บาท	-	-	-	๑,๐๓๐,๒๐๐.-บาท
๓. งบดำเนินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ	งบประมาณกทม	เงินนอก งบประมาณ	เงิน อุดหนุน	รวม	
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	
๒๕๖๑-๒๕๖๕	-	-	-	-	
๒๕๖๖-๒๕๗๐	-	-	-	-	
๒๕๗๐-๒๕๗๕	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
๔. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
ปรับเกณฑ์การจัดสรรเบี้ยยังชีพ เพื่อให้ประชาชนแฝงได้รับเบี้ยยังชีพ และเพิ่มแนวทางการจัดสรรเบี้ยยังชีพให้กับคนยากจน					
๕. วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อะไร					
- เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์และการจัดสวัสดิการสังคม					
- เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน					
๖. ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน	จำนวนผู้รับบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ที่สำนักงานเขต				
เป้าหมายปี ๒๕๕๙	๑๐๐ คน/ปี				
๗. ผลลัพธ์ (Outcome)					
ตัวชี้วัดผลงาน	ร้อยละของผู้ใช้บริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ที่มีความพึงพอใจผลของการรับบริการ				
เป้าหมายปี ๒๕๕๙	ร้อยละ ๘๐				

ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙					
หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส			หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม		
เป้าประสงค์ จัดสรรเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส					
กลยุทธ์ จัดสวัสดิการผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส			ผู้รับผิดชอบ นางสาววรารัตน์ พรหมมนตรี		
งบประมาณทั้งสิ้น ๔๒๒,๐๐๐.-บาท					
๑. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เริ่ม ตุลาคม ๒๕๕๘ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๕๙					
๒. แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	๔๒๒,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๔๒๒,๐๐๐.-บาท
๒๕๕๙-๒๕๖๐	๔๘๖,๓๐๐.-บาท	-	-	-	๔๘๖,๓๐๐.-บาท
รวม	๙๐๘,๓๐๐.-บาท	-	-	-	๙๐๘,๓๐๐.-บาท
๓. งบดำเนินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ		งบประมาณกทม	เงินนอก งบประมาณ	เงิน อุดหนุน	รวม
๒๕๕๙-๒๕๖๐		-	-	-	-
๒๕๖๑-๒๕๖๕		-	-	-	-
๒๕๖๖-๒๕๗๐		-	-	-	-
๒๕๗๐-๒๕๗๕		-	-	-	-
รวม		-	-	-	-
๔. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
ปรับเกณฑ์การจัดสรรเบี้ยยังชีพ เพื่อให้ประชาชนแฝงได้รับเบี้ยยังชีพ และเพิ่มแนวทางการจัดสรรเบี้ยยังชีพให้กับคนยากจน					
๕. วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อะไร					
- เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส - เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงาน รวมทั้งการสร้างเครือข่ายในการจัดบริการด้านสวัสดิภาพฯ					
๖. ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน		จำนวนผู้รับบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ที่สำนักงานเขต			
เป้าหมายปี ๒๕๕๙		๑๐๐ คน/ปี			
๗. ผลลัพธ์ (Outcome)					
ตัวชี้วัดผลงาน		ร้อยละของผู้ใช้บริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ที่มีความพึงพอใจผลของการรับบริการ			
เป้าหมายปี ๒๕๕๙		ร้อยละ ๘๐			

ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ศูนย์ประสานงานธนาคารสมอง ของกรุงเทพมหานคร			หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและ สวัสดิการสังคม		
เป้าประสงค์					
กลยุทธ์					
งบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.-บาท			ผู้รับผิดชอบ นางสาววรารัตน์ พรหมมนตรี		
๑. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เริ่ม ตุลาคม ๒๕๕๘ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๕๙					
๒. แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	๑๐,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๑๐,๐๐๐.-บาท
๒๕๕๙-๒๕๖๐	๑๐,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๑๐,๐๐๐.-บาท
รวม	๒๐,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๒๐,๐๐๐.-บาท
๓. งบดำเนินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ	งบประมาณกทม	เงินนอก งบประมาณ	เงิน อุดหนุน	รวม	
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	
๒๕๖๑-๒๕๖๕	-	-	-	-	
๒๕๖๖-๒๕๗๐	-	-	-	-	
๒๕๗๐-๒๕๗๕	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
๔. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
-					
๕. วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อะไร					
-					
๖. ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน	จำนวนกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมต่อปี				
เป้าหมายปี ๒๕๕๙	๔ กิจกรรม/ปี				
๗. ผลลัพธ์ (Outcome)					
ตัวชี้วัดผลงาน	-				
เป้าหมายปี ๒๕๕๙	-				

ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙					
หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม การสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน			หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม		
เป้าประสงค์					
กลยุทธ์			ผู้รับผิดชอบ นางสาวจิราภรณ์ แก้วไตรรัตน์		
งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๒๓๐,๐๐๐.-บาท					
๑. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เริ่ม ตุลาคม ๒๕๕๘ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๕๙					
๒. แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	๑,๑๒๓,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๑,๑๒๓,๐๐๐.-บาท
๒๕๕๙-๒๕๖๐	๑,๒๓๐,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๑,๒๓๐,๐๐๐.-บาท
รวม	๒,๓๕๓,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๒,๓๕๓,๐๐๐.-บาท
๓. งบดำเนินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม	เงินนอก งบประมาณ	เงิน อุดหนุน	รวม	
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	
๒๕๖๑-๒๕๖๕	-	-	-	-	
๒๕๖๖-๒๕๗๐	-	-	-	-	
๒๕๗๐-๒๕๗๕	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
๔. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
-					
๕. วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อะไร					
-					
๖. ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน	จำนวนชุมชนที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น				
เป้าหมายปี ๒๕๕๙	จำนวน ๕ ชุมชน/ปี				
๗. ผลลัพธ์ (Outcome)					
ตัวชี้วัดผลงาน	-				
เป้าหมายปี ๒๕๕๙	-				

ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙					
หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม สภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร			หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม		
เป้าประสงค์					
กลยุทธ์					
งบประมาณทั้งสิ้น ๑๔๕,๑๐๐.-บาท					
๑. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เริ่ม ตุลาคม ๒๕๕๘ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๕๙					
๒. แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	๖๖,๖๐๐.-บาท	-	-	-	๖๖,๖๐๐.-บาท
๒๕๕๙-๒๕๖๐	๑๔๕,๑๐๐.-บาท	-	-	-	๑๔๕,๑๐๐.-บาท
รวม	๒๑๑,๗๐๐.-บาท	-	-	-	๒๑๑,๗๐๐.-บาท
๓. งบดำเนินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม	เงินนอก งบประมาณ	เงิน อุดหนุน	รวม	
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	
๒๕๖๑-๒๕๖๕	-	-	-	-	
๒๕๖๖-๒๕๗๐	-	-	-	-	
๒๕๗๐-๒๕๗๕	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
๔. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
-					
๕. วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อะไร					
-					
๖. ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน		จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของ กทม.ต่อปี			
เป้าหมายปี ๒๕๕๙		๑๐๐ คน/ปี			
๗. ผลลัพธ์ (Outcome)					
ตัวชี้วัดผลงาน		-			
เป้าหมายปี ๒๕๕๙		-			

ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการ ออกกำลังกาย			หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและ สวัสดิการสังคม		
เป้าประสงค์					
กลยุทธ์			ผู้รับผิดชอบ นายพีรเดช พันธจักร์		
งบประมาณทั้งสิ้น ๓๙๑,๐๐๐.-บาท					
๑. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เริ่ม ตุลาคม ๒๕๕๘ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๕๙					
๒. แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	๔๕๕,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๔๕๕,๐๐๐.-บาท
๒๕๕๙-๒๕๖๐	๓๙๑,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๓๙๑,๐๐๐.-บาท
รวม	๘๔๖,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๘๔๖,๐๐๐.-บาท
๓. งบดำเนินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ		งบประมาณ กทม	เงินนอก งบประมาณ	เงิน อุดหนุน	รวม
๒๕๕๙-๒๕๖๐		-	-	-	-
๒๕๖๑-๒๕๖๕		-	-	-	-
๒๕๖๖-๒๕๗๐		-	-	-	-
๒๕๗๐-๒๕๗๕		-	-	-	-
รวม		-	-	-	-
๔. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
-					
๕. วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อะไร					
-					
๖. ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน		จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของ กทม.ต่อปี			
เป้าหมายปี ๒๕๕๙		๑๐๐ คนต่อปี			
๗. ผลลัพธ์ (Outcome)					
ตัวชี้วัดผลงาน		-			
เป้าหมายปี ๒๕๕๙		-			

ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙					
หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสร กีฬาและลานกีฬา			หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม		
เป้าประสงค์					
กลยุทธ์			ผู้รับผิดชอบ นายพีรเดช พันธจักร์		
งบประมาณทั้งสิ้น ๖๔๙,๖๐๐.-บาท					
๑. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เริ่ม ตุลาคม ๒๕๕๘ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๕๙					
๒. แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	๖๔๙,๖๐๐.-บาท	-	-	-	๖๔๙,๖๐๐.-บาท
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๓. งบดำเนินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ		งบประมาณ กทม	เงินนอก งบประมาณ	เงิน อุดหนุน	รวม
๒๕๕๙-๒๕๖๐		-	-	-	-
๒๕๖๑-๒๕๖๕		-	-	-	-
๒๕๖๖-๒๕๗๐		-	-	-	-
๒๕๗๐-๒๕๗๕		-	-	-	-
รวม		-	-	-	-
๔. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
-					
๕. วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อะไร					
-					
๖. ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน		-			
เป้าหมายปี ๒๕๕๙		-			
๗. ผลลัพธ์ (Outcome)					
ตัวชี้วัดผลงาน		ร้อยละของลานกีฬาที่ได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานของกองการกีฬา			
เป้าหมายปี ๒๕๕๙		ร้อยละ ๑๐			

ตารางที่ ๗ การเสนอโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ หน่วยงาน ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตวัฒนา					
ชื่อโครงการ/กิจกรรม ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต			หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม		
เป้าประสงค์					
กลยุทธ์			ผู้รับผิดชอบ นายพีรเดช พันธจักร์		
งบประมาณทั้งสิ้น ๕๐๐,๐๐๐.-บาท					
๑. ระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด เริ่ม ตุลาคม ๒๕๕๘ สิ้นสุด กันยายน ๒๕๕๙					
๒. แผนการใช้งบประมาณ					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม.	เงินนอก งบประมาณ	เงินอุดหนุน รัฐบาล	เงินกู้	รวม
๒๕๕๘	๕๐๐,๐๐๐.-บาท	-	-	-	๕๐๐,๐๐๐.-บาท
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๓. งบดำเนินการและงบบำรุงรักษา ให้ประเมินรายจ่ายดำเนินการและงบประมาณบำรุงเมื่อโครงการเสร็จสิ้น					
ปีงบประมาณ	งบประมาณ กทม	เงินนอก งบประมาณ	เงิน อุดหนุน	รวม	
๒๕๕๙-๒๕๖๐	-	-	-	-	
๒๕๖๑-๒๕๖๕	-	-	-	-	
๒๕๖๖-๒๕๗๐	-	-	-	-	
๒๕๗๐-๒๕๗๕	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	
๔. ความเกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ อธิบายว่ามาตรการ/โครงการขับเคลื่อนกลยุทธ์ได้อย่างไร					
-					
๕. วัตถุประสงค์ของมาตรการ/โครงการ อธิบายว่าโครงการ/กิจกรรม ทำอะไร แล้วได้อะไร					
-					
๖. ผลผลิต (Output)					
ตัวชี้วัดผลงาน	จำนวนของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการของ กทม.ต่อปี				
เป้าหมายปี ๒๕๕๙	๑๐๐ คน/ปี				
๗. ผลลัพธ์ (Outcome)					
ตัวชี้วัดผลงาน	-				
เป้าหมายปี ๒๕๕๙	-				

