

คำนำ

กรุงเทพมหานครได้จัดทำแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อเป็นกรอบทิศทางการพัฒนากรุงเทพมหานครให้น่าอยู่อย่างยั่งยืน ประกอบด้วยภารกิจสำคัญ ๙ ด้าน ได้แก่

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

ด้านที่ ๒ เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม

ด้านที่ ๓ เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร

ด้านที่ ๔ เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก

ด้านที่ ๕ เมืองที่มีศักยภาพในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ

ด้านที่ ๖ เมืองแห่งพหุวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา

ด้านที่ ๗ เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน

ด้านที่ ๘ เมืองแห่งสุขภาวะ

ด้านที่ ๙ เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของประชาชน

และได้กำหนดวิสัยทัศน์ในแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๕๖ - ๒๕๗๕) ให้กรุงเทพมหานครเป็น “มหานครแห่งเอเชีย” และให้หน่วยงานของกรุงเทพมหานครจัดทำแผนงาน/โครงการ ให้สอดคล้องกับภารกิจแต่ละด้าน มีติ เป้าประสงค์ และมาตรการ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติการให้บรรลุผลสัมฤทธิ์

สำนักงานเขตวัฒนาได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ รวมทั้งนโยบายของ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เพื่อเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนากรุงเทพมหานครให้บรรลุเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครกำหนดต่อไป

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	1
สารบัญ	2
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี	3
มาตรการและโครงการ	17
สรุปโครงการและงบประมาณ	33
การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	41
ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	104

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี

ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์ของพื้นที่

ลักษณะทางกายภาพ

เขตพัฒนามีขนาดพื้นที่ ๑๒.๕๖๕ ตารางกิโลเมตร แบ่งพื้นที่การปกครอง ออกเป็น ๓ แขวง คือ แขวงคลองเตยเหนือ แขวงคลองตันเหนือ และแขวงพระโขนงเหนือ โดยมีแนวเขตด้านทิศเหนือติดต่อกับเขตราชเทวีและเขตห้วยขวาง ทิศตะวันออกติดต่อกับเขตสวนหลวงและเขตพระโขนง ทิศใต้ติดต่อกับเขตคลองเตย และทิศตะวันตกติดต่อกับเขตปทุมวัน ลักษณะของพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบลุ่ม สูงกว่าระดับน้ำทะเลเฉลี่ย ๒-๓ เมตร ตั้งอยู่ระหว่างแนวคลองแสนแสบทางด้านทิศเหนือ แนวคลองพระโขนงทางด้านทิศตะวันออก แนวถนนสุขุมวิทฝั่งเลขคู่ ตั้งแต่ซอยสุขุมวิท ๑-๘๑ ทางด้านทิศใต้ และแนวเขตทางรถไฟสายชองนนทบุรีทางทิศตะวันตก เขตพัฒนานับเป็นเขตที่มีความเจริญเติบโตทางกายภาพและด้านสาธารณูปโภคพื้นฐานที่ขยายตัวอย่างรวดเร็ว เนื่องจากตั้งอยู่ในพื้นที่ชั้นในของกรุงเทพมหานคร มีความสะดวกในการคมนาคมและระบบขนส่งมวลชนทั้งรถไฟฟ้าบีทีเอส รถไฟฟ้าใต้ดิน เรือโดยสาร และรถโดยสาร โดยมีถนนสุขุมวิท ซอยอโศกมนตรี ซอยทองหล่อ ซอยเอกมัย และซอยปรีดีพนมยงค์ เป็นถนนสายหลักเชื่อมโยงแหล่งธุรกิจพาณิชยกรรมในพื้นที่ และการขนส่งสู่ภาคตะวันออกของประเทศ

ลักษณะทางเศรษฐกิจ

เขตพัฒนาเป็นเขตเศรษฐกิจเมือง เป็นแหล่งพาณิชยกรรมขนาดใหญ่ตั้งอยู่ตามแนวถนนสายหลักและสายรอง ได้แก่ ถนนสุขุมวิท ซอยอโศกมนตรี ซอยทองหล่อ ซอยเอกมัย และซอยปรีดีพนมยงค์ มีพื้นที่พาณิชยกรรมรองจากพื้นที่พักอาศัย เป็นแหล่งท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานคร มีร้านค้า ร้านอาหารนานาชาติ สถานประกอบการ และแหล่งให้บริการด้านต่าง ๆ จำนวนมาก รวมทั้งเป็นที่ตั้งของสถาบันเท่งและธุรกิจงานแต่งงาน ที่เป็นที่รู้จักกันอย่างแพร่หลาย และได้รับการยอมรับจากนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทย และชาวต่างชาติ

ลักษณะทางประชากรและสังคม

เขตพัฒนามีประชากรตามหลักฐานทางทะเบียนราษฎร จำนวน ๘4,558 คน แยกเป็น
แขวงคลองเตยเหนือ ๘,623 คน แขวงคลองตันเหนือ 53,377 คน และแขวงพระโขนงเหนือ ๒๒,558 คน
มีประชากรต่างชาติพักอาศัย จำนวน ๑๐,๑๔๙ คน และประชากรแฝง จำนวนกว่า ๗๐,๐๐๐ คน
มีที่พักอาศัยประเภทต่าง ๆ จำนวน ๕๖,๗๑๖ หลังคาเรือน เป็นที่ตั้งของสถานทูตและสถานกงสุล จำนวน ๑๗
แห่ง ประชาชนส่วนใหญ่มีฐานะทางเศรษฐกิจและสังคมระดับปานกลางถึงระดับสูง
สภาพสังคมมีลักษณะผสมผสานในด้านเชื้อชาติและวัฒนธรรม ประชาชนส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ อิสลาม
และคริสต์ มีชุมชนดั้งเดิมในพื้นที่อาศัยอยู่ร่วมกับผู้ย้ายถิ่นฐานเข้ามาใหม่ตามแนวความเจริญของถนนสายหลัก
ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ฟื้นฟูวัฒนธรรมไทย
และร่วมกับภาครัฐจัดกิจกรรมตามเทศกาลและวันสำคัญต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

เขตพัฒนามีสถานีตำรวจที่รับผิดชอบพื้นที่ จำนวน ๔ แห่ง ได้แก่ สถานีตำรวจนครบาลลุมพินี
สถานีตำรวจ พระโขนง สถานีตำรวจคลองตัน สถานีตำรวจทองหล่อ และสถานีดับเพลิง ๑ แห่ง ได้แก่
สถานีดับเพลิงพระโขนง ซึ่งถือว่ามีย่านน้อยมาก เมื่อเทียบกับจำนวนประชากรในพื้นที่เขต

ด้านการศึกษา

จำนวนสถานศึกษาทั้งในสังกัดและสถานศึกษาอื่นทั้งภาครัฐ เอกชน
และโรงเรียนนานาชาติมีจำนวนมาก สามารถรองรับจำนวนประชากรในวัยศึกษาได้ครอบคลุมทั่วพื้นที่
มีสถานศึกษาในสังกัดกรุงเทพมหานคร ๘ แห่ง สถาบันการศึกษาสังกัดอื่นๆ กว่า ๓๐ แห่ง
และสถาบันการศึกษาสังกัดทบวง ๒ แห่ง

ด้านสาธารณสุข

เมื่อพิจารณาจำนวนประชากรต่อหน่วยงานให้บริการด้านสาธารณสุข
พบว่าเขตพัฒนามีจำนวนหน่วยงานที่ให้บริการด้านสาธารณสุขอยู่ในระดับมากและเพียงพอกับความต้องการของ
ประชากรในเขต โรงพยาบาลเอกชน จำนวน ๕ แห่ง ศูนย์บริการสาธารณสุข ๑ แห่ง
และมีคลินิกเอกชนกระจายอยู่ทั่วพื้นที่

ด้านศาสนสถาน/อาคารที่มีคุณค่าควรแก่การอนุรักษ์

สำนักงานเขตวัฒนาเป็นพื้นที่พักอาศัย และแหล่งธุรกิจพาณิชยกรรม
จึงไม่มีโบราณสถานแต่มีแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม อาทิ พิพิธภัณฑ์ชาติพันธุ์วิทยา บ้านช่างไทย
ซึ่งมีคุณค่าทางประวัติศาสตร์ รวมทั้งมีความหลากหลายของศาสนสถาน
เนื่องจากประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ อิสลาม และคริสต์ ตามลำดับ มีวัด จำนวน ๒ แห่ง มัสยิด ๖ แห่ง
และคริสตจักร ๑ แห่ง

ด้านบริการสังคมอื่นๆ

เขตวัฒนาได้จัดกิจกรรมลานกีฬาให้บริการประชาชน
รวมทั้งประสานความช่วยเหลือด้านบริการสังคมให้แก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาสด้านหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
โดยจัดตั้งศูนย์บริการด้าน เด็ก สตรี และผู้ด้อยโอกาสเขตวัฒนา มีศูนย์เยาวชน ๑ แห่ง และลานกีฬา ๑๒ แห่ง

การวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์ สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

จุดแข็ง

<u>ด้านจราจร</u> ๑. มีความพร้อมสูงในด้านระบบขนส่งมวลชนในพื้นที่ ทั้งทางถนน ทางน้ำ ระบบราง รวมทั้งระบบสนับสนุนและ สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับระบบขนส่งมวลชน เช่น เครือข่ายรถโรงเรียน การใช้รถร่วมกัน (Car – Pool) ท่าเรือโดยสาร ที่จอดรถยนต์ของอาคารขนาดใหญ่ เครือข่ายขนส่งมวลชนขนาดเล็ก ทั้งมอเตอร์ไซด์รับจ้าง รถสองแถว และรถตุ๊ก ๒. ระบบโครงข่ายการจราจร ทั้งถนนสายหลัก สายรอง เส้นทางลัด ทางเชื่อม ทางเดินเท้าและจักรยานเลียบบคลอง มีความพร้อมและครอบคลุมทั่วพื้นที่ ๓. ระบบควบคุมจราจร (CCTV) สัญญาณจราจร ป้ายจราจร อุปกรณ์ความปลอดภัยจราจร ได้รับการสนับสนุน ติดตั้งจากส่วนกลางอย่างเพียงพอ ส่งผลให้มีความปลอดภัยด้านจราจรสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐาน
<u>ด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน</u> ๑. ประชาชนในพื้นที่มีความตื่นตัวและให้ความร่วมมือในกิจกรรมรณรงค์ เพื่อการบำบัดน้ำเสียในครัวเรือน สถานประกอบการ อาคารพาณิชย์ หรืออาคารอื่นที่ทางราชการกำหนด รวมถึงกิจกรรมรณรงค์ในการฟื้นฟูสภาพคลองให้สะอาด สวยงาม โดยภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและร่วมรักษาสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น ๒. มีความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังในพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถควบคุมและลดจุดอ่อนน้ำท่วมขังในถนน ซอย ส่งผลให้การแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนด้านน้ำท่วมได้รับการแก้ไขทั้งหมด ๓. การเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่สามารถดำเนินการได้เกินกว่ามาตรฐานที่กรุงเทพมหานครกำหนด ๔. การจัดเก็บขยะมูลฝอยในพื้นที่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีสถิติการจัดเก็บขยะมูลฝอยเป็นอันดับต้นของกรุงเทพมหานคร รวมทั้งสามารถแก้ไขข้อร้องเรียนเกี่ยวกับขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ทำให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจ ๕. การลดและแยกขยะมูลฝอยในพื้นที่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยรณรงค์และส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการลดและแยกขยะมูลฝอย รวมทั้งการนำมูลฝอยมารีไซเคิล ๖. เอกชนและประชาชนในพื้นที่ให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงานเป็นอย่างดี
<u>ด้านความปลอดภัยและบรรเทาสาธารณภัย</u> ๑. มีการสำรวจและประสานติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยง และ ถนน ตรอก ซอย ครอบคลุมทั่วพื้นที่ ๒. อาคารและป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ผ่านการตรวจสอบ มีความมั่นคงและปลอดภัยสำหรับประชาชน ๓. ประชาชนมีความพร้อมและเข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๔. สถานพยาบาลในพื้นที่มีประสิทธิภาพสูงระดับนานาชาติ สามารถรองรับและให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยอย่าง ดียิ่ง

<u>ด้านการศึกษา</u> ๑. สถานศึกษาในพื้นที่ทั้งภาครัฐและเอกชนมี มาตรฐานระดับนานาชาติ และมีจำนวนเกินกว่าความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ๒. การบริการทางการศึกษาในระบบมีเพียงพอและสอดคล้องต่อความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ส่งผลให้เยาวชนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์และสถานศึกษาเป็นศูนย์แห่งการเรียนรู้สำหรับชุมชน ๓. ภาคเอกชนและประชาชนมีความพร้อมและเข้มแข็งในการมีส่วนร่วมในการจัดการและสนับสนุนการศึกษา
<u>ด้านคุณภาพชีวิตและศิลปวัฒนธรรม</u> ๑. มีศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานครในพื้นที่ ประชาชนให้ความสนใจในกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต เช่น การออกกำลังกาย ๒. มีการป้องกันหรือประสานงานเพื่อการป้องกันการระบาดของโรคติดต่อต่างๆ ในพื้นที่อย่างสม่ำเสมอ ๓. มีการตรวจสอบและจัดการด้านสุขลักษณะที่มีผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชนผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ๔. มีการจัดการป้องกันหรือกิจกรรมที่ป้องกันปัญหายาเสพติดและแหล่งอบายมุข ส่งผลให้มีจำนวนผู้ติดยาเสพติดน้อยลง ๕. สถาบันครอบครัวมีความเข้มแข็ง สามารถลดความรุนแรงและให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ๖. ผู้ด้อยโอกาสได้รับสวัสดิการและการสงเคราะห์ เพิ่มขึ้นเหนือเกณฑ์มาตรฐาน ๗. ประชาชน ชุมชน มีความเข้มแข็งและรวมตัวเป็นชมรมเพื่อสร้างจิตสำนึกถึงคุณค่าและความสำคัญของศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี และประวัติศาสตร์
<u>ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว</u> ๑. ศักยภาพด้านเศรษฐกิจของประชาชนส่วนใหญ่ในพื้นที่ มีความเข้มแข็งสามารถแข่งขันในระดับนานาชาติ และภาคพื้นเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ อีกทั้งให้ความร่วมมือในการชำระภาษี - ในส่วนของกรุงเทพมหานครเป็นจำนวนสูงอยู่ในระดับต้น ๆ ของกรุงเทพมหานคร ๒. มีการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมและฝึกอบรมระดับเขตที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน ๓. ประชาชนในชุมชนมีความสามารถในการบริหารเงินกองทุนที่ได้รับ ๔. แหล่งท่องเที่ยว สถานบริการในพื้นที่ได้รับความนิยมและแพร่หลายทั้งในและนอกประเทศ ๕. ผลิตภัณฑ์ในชุมชนได้รับการยอมรับและรางวัลคุณภาพ
<u>ด้านผังเมือง</u> ๑. การใช้ประโยชน์ที่ดินและอาคารเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
<u>ด้านการบริหารจัดการภายใน</u> ๑. มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในด้านต่าง ๆ ๒. กลุ่มและเครือข่ายตลอดจนผู้นำชุมชนได้รับการสนับสนุนและมีศักยภาพในการพัฒนาชุมชน ๓. สำนักงานเขตมีคุณภาพในการให้บริการ โดยดูจากประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการ ๔. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบถึง กิจกรรมและบริการของสำนักงานเขตอย่างทั่วถึง

๕. ปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชนได้รับการแก้ไขตามเวลาที่กำหนดเหนือเกณฑ์มาตรฐาน ๖. เขตสามารถจัดเก็บรายได้สูงกว่าประมาณการและเป็นอันดับต้น ๆ ของกรุงเทพมหานคร ๗. เขตสามารถเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ ๘. เขตสามารถลดค่าใช้จ่ายที่สามารถลดได้ ได้เหนือเกณฑ์มาตรฐาน ๙. การบริหารจัดการของเขตมีความโปร่งใสตรวจสอบได้ สามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรการราชการใสสะอาด ๑๐. เขตสามารถลดขั้นตอนและรอบเวลาของขั้นตอนการปฏิบัติราชการลงได้มากกว่าเกณฑ์ ๑๑. บุคลากรได้รับการพัฒนาในด้านความรู้ความสามารถ โดยเข้ารับการอบรมอย่างน้อยคนละ ๑ หลักสูตรต่อปี และมีการจัดการความรู้ในหน่วยงานอย่างเป็นระบบ ๑๒. เขตมีเครื่องมือ อุปกรณ์ และระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ๑๓. เขตมีการพัฒนาคัลังข้อมูล เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการเชื่อมโยงข้อมูลด้านต่างๆ
--

จุดอ่อน
<u>ด้านจราจร</u> ๑. สภาพพื้นที่เขตเป็นศูนย์กลางธุรกิจ พาณิชยกรรม แหล่งการศึกษา การท่องเที่ยว ระดับนานาชาติ ทั้งช่วงกลางวันและกลางคืน ทำให้การจราจรมีความแออัดบนถนนสายหลักและสายรอง โดยเฉพาะในชั่วโมงเร่งด่วนและช่วงเวลาเปิด – ปิด ของสถานบริการนักท่องเที่ยวยามค่ำคืน ๒. โครงข่ายการจราจรในพื้นที่ ซึ่งครอบคลุมทั่วพื้นที่ไม่สามารถรองรับจำนวนยานพาหนะที่ผ่านเข้ามาหรือใช้บริการในพื้นที่จำนวนมากในแต่ละวัน การขยายหรือเพิ่มจำนวนถนน ทางลัด ทางเชื่อม เป็นไปได้ยากเพราะพื้นที่มีความแออัดของอาคารและสถานประกอบการชนิดต่างๆ ๓. การรณรงค์วินัยจราจรและการบังคับการตามกฎหมายจราจร ยังคงมีปัญหาจากจำนวนความคับคั่งของยานพาหนะ ทั้งผู้อาศัยในและนอกพื้นที่ รวมถึงความไม่พอเพียงของอัตรากำลังทั้งตำรวจ เจ้าหน้าที่เทศกิจ และอาสาสมัครจราจร เมื่อเทียบกับความแออัดด้านจราจรในพื้นที่ <u>ด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน</u> ๑. คุณภาพน้ำในคลองแสนแสบซึ่งไหลผ่านพื้นที่ทางทิศเหนือมีสภาพวิกฤตต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานมาก รวมถึงคลองพระโขนงซึ่งไหลผ่านพื้นที่ทางทิศตะวันออก มีคุณภาพน้ำต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ส่งผลให้คูคลองสายหลักดังกล่าวได้รับผลกระทบด้านคุณภาพน้ำอย่างรุนแรง ๒. มลพิษจากยานพาหนะที่เข้าสู่พื้นที่ ส่งผลเสียต่อคุณภาพอากาศและเสียงบริเวณถนนที่มีการจราจรหนาแน่น และติดขัดเป็นช่วง

และเป็นปัญหาต่อการควบคุมและลดมลพิษจากยานพาหนะของเจ้าหน้าที่เขต ๓. การเฝ้าระวังตรวจวัดคุณภาพอากาศ เสี่ยง หรือแหล่งก่อกมลพิษอื่นในสถานประกอบการ ยังคงขาดประสิทธิภาพเพราะความไม่เพียงพอของเจ้าหน้าที่ต่อจำนวนแหล่งที่รับผิดชอบ
<u>ด้านความปลอดภัยและบรรเทาสาธารณภัย</u> ๑. การเข้าถึงจุดเกิดภัยอาจมีอุปสรรคล่าช้าจากสภาพความแออัดด้านการจราจร ๒. ขาดระดับเพลิงหรืออุปกรณ์เครื่องมือที่เหมาะสมในกรณีเกิดอัคคีภัยจากเหตุสุดวิสัยในอาคารสูง
<u>ด้านการศึกษา</u> ๑. ไม่มีห้องสมุดประชาชนที่จัดโดยส่วนกลางในพื้นที่
<u>ด้านคุณภาพชีวิตและศิลปวัฒนธรรม</u> ๑. แหล่งเรียนรู้ ศูนย์กีฬา ศูนย์เยาวชน ลานกีฬา ยังไม่เพียงพอต่อประชาชนในพื้นที่ ๒. การให้ความคุ้มครองผู้บริโภคไม่ได้รับความเดือดร้อนหรือถูกเอาเปรียบจากผู้ประกอบธุรกิจ ยังขาดรูปธรรมและความรวดเร็วในการดำเนินการเยียวยาตามกฎหมาย ๓. ประชาชนโดยเฉพาะในกลุ่มวัยรุ่นถูกอิทธิพลตะวันตกในการยึดถือรูปแบบวัตถุนิยมและวัฒนธรรมตะวันตก เป็นผลให้ขาดความสนใจในวัฒนธรรมดั้งเดิม
<u>ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว</u> ๑. ขาดการวางแผนและสนับสนุนจากภาคราชการอย่างต่อเนื่องและจริงจัง ในการพัฒนาเขตในกลุ่มศูนย์กลาง ธุรกิจ พาณิชยกรรม การท่องเที่ยว ให้พัฒนาเครือข่ายและสร้างเสริมศักยภาพในการแข่งขันให้ทันความก้าวหน้าระดับภูมิภาคและนานาชาติ ๒. ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานที่เอื้อต่อการพัฒนาทั้งด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวยังคงล้าหลังและเป็นภาพลักษณ์เชิงลบแก่ผู้เกี่ยวข้อง
<u>ด้านผังเมือง</u> ๑. สภาพภูมิทัศน์ริมคลองรวมถึงถนนสายหลัก สายรอง ยังขาดการวางแผนอย่างบูรณาการ ๒. สภาพทางเดินเท้าและความเป็นระเบียบเรียบร้อยยังไม่สะอาด สวยงาม และเป็นระเบียบ การปรับปรุงตามโครงการมีความล่าช้า
<u>ด้านการบริหารจัดการภายใน</u> ๑. จำนวนเจ้าหน้าที่เมื่อเทียบกับปริมาณงานต่ำกว่าโครงสร้างที่กำหนดไว้ และไม่มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ทดแทนในอัตราว่างเป็นเวลานาน

<u>ด้านผลกระทบจากนโยบายรัฐบาล กฎหมาย การเมือง</u> ๑. นโยบายการอนุรักษ์พลังงาน และมาตรการประหยัดน้ำมัน ทั้งในระดับรัฐบาลและกรุงเทพมหานคร ทำให้เกิด การส่งเสริมการลดการใช้สารพิษทุกประเภทอย่างเป็นระบบ ประชาชนลดค่าใช้จ่ายฟุ่มเฟือย และเลิกใช้ บริการขนส่งมวลชนหรือยานพาหนะที่มีค่าใช้จ่ายน้อย รวมถึงการลดการเดินทางโดยไม่จำเป็นหรือขาดการ วางแผนที่ดี ๒. นโยบายหลักประกันสุขภาพของรัฐบาล และการรณรงค์สร้างเสริมสุขภาพประชาชนอย่างต่อเนื่อง ทำให้ประชาชนให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต ออกกำลังกาย รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ และสร้าง ขวัญกำลังใจให้กับประชาชนมี หลักประกันในการรักษาพยาบาลคราวจำเป็น เกิดความรู้สึกที่ดีต่อทางราชการ และให้ความร่วมมือตามที่ทางราชการร้องขอ ๓. นโยบายขจัดปัญหาความยากจน ทำให้ประชาชนเกิดขวัญกำลังใจในการดำรงชีวิต เป็นพลเมืองที่ดีและเป็นกำลัง สำคัญของสังคม เกิดการเรียนรู้ในการใช้จ่ายเงิน ประกอบอาชีพและจัดทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย
<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านสังคม ประชากรศาสตร์</u> ๑. โครงสร้างผู้สูงอายุเพิ่มขึ้นจากเดิม ทำให้สามารถนำความรู้ประสบการณ์ของผู้สูงอายุมาพัฒนาสถาบันครอบครัว ชุมชน และสังคมให้เข้มแข็ง มีการจัดทำบัญชีคลังสมองและภูมิปัญญาชุมชน เพื่อให้เกิดการประสานประโยชน์แก่ ส่วนรวมตามความต้องการที่จำเป็น ๒. ประชาชนที่มีชื่อในทะเบียนบ้านนอกพื้นที่เขตแต่เดินทางมาใช้บริการหรือทำงานในพื้นที่เขต ทำให้สร้างรายได้ กระตุ้นความเติบโตของเศรษฐกิจ และแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ยิ่งขึ้น
<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจเชิงมหภาค</u> - ไม่มี -
<u>ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านทางเทคโนโลยีภายนอกที่เกี่ยวข้อง</u> ๑. กระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการสื่อสารอย่างกว้างขวาง รวดเร็วและทั่วถึง จะสร้างความตระหนักรู้ การรับรู้ข่าวสารข้อมูลที่รวดเร็ว ความก้าวหน้าของเทคโนโลยี การพัฒนาศูนย์ข้อมูลของทาง

ราชการเพื่อรองรับความต้องการของประชาชนได้ทันทั่วถึง
และสร้างความยอมรับในมาตรฐานระดับนานาชาติ

อุปสรรค

ด้านผลกระทบจากนโยบายรัฐบาล กฎหมาย การเมือง

- ไม่มี -

ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านสังคม ประชากรศาสตร์

- ไม่มี -

ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจเชิงมหภาค

๑. ภาวะอุทกภัยครั้งใหญ่ที่ผ่านมา ทำให้การจัดสรรงบประมาณส่วนใหญ่มุ่งเน้นในการแก้ไขปัญหาน้ำท่วม ทำให้การจัดสรรงบประมาณในด้านการพัฒนาเศรษฐกิจลดลง
๒. ประชาชนเปลี่ยนแปลงกระบวนกรบริโภค ลดการใช้จ่ายลง ทำให้ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจในพื้นที่

ด้านการเปลี่ยนแปลงด้านทางเทคโนโลยีภายนอกที่เกี่ยวข้อง

๑. ระบบเทคโนโลยีภายนอกมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ส่งผลกระทบต่อการจัดการปัญหาการวางแผนการ
ใช้งาน และการบำรุงรักษาอย่างเป็นระบบ

วิสัยทัศน์

เขตพัฒนา “เมืองนานาชาติที่น่าอยู่ น่าทำงาน และมีความสุข”

Vadhana “International Hometown : a better place to live,work and play”

ค่านิยมหลักของเขตวัฒนา

V	Vigor	มีความเข้มแข็งทั้งด้านร่างกายและจิตใจ
A	Availability	พร้อมเสมอในการให้บริการ
D	Development	เรียนรู้และพัฒนาตนเอง
H	Heart	บริการด้วยใจ
A	Application	ประยุกต์ใช้หลักบริการและเทคโนโลยีสมัยใหม่
N	Needs	ความต้องการของประชาชนเป็นที่หนึ่งเสมอ
A	Achievement	มุ่งมั่นให้สัมฤทธิ์ผล

ปรัชญาในการทำงาน “We make VADHANA better”

- เราจะมุ่งมั่นอุทิศตนเพื่องานบริการอย่างมีคุณภาพ
- เราคำนึงถึงคุณค่าและให้ความเคารพในความแตกต่าง ความหลากหลายแห่งความคิด ชนชาติ

พื้นฐานทางสังคม

และวัฒนธรรม

- เราเชื่อมั่นในระบบการทำงานอย่างเป็นทีม
- สมาชิกของเราทุกคนจะทุ่มเทเพื่องานในหน้าที่
- เราจะเรียนรู้ แก้ไข พัฒนา และปรับปรุงอยู่เสมอ
- เราจะมุ่งเน้นงานเพื่อเป้าหมาย โดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง
- เราจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสจริงใจ
- เราจะทำทุกอย่างเพื่อให้เขตวัฒนาดียิ่งขึ้น

พันธกิจ

สำนักงานเขตวัฒนาเป็นหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ การสาธารณสุขโรค การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ การส่งเสริมการลงทุน การส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์ การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับ ที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริมกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพและสาธารณสถานอื่น ๆ การคุ้มครอง ดูแลบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาคาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ ต่าง ๆ การจัดเก็บรายได้

การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร

เป้าหมาย

กรุงเทพมหานครได้จัดทำแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี(พ.ศ.๒๕๕๖ – ๒๕๗๕) และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อเป็นกรอบทิศทางเพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานครใช้เป็นแนวทาง ในการปฏิบัติการให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ สำนักงานเขตวัฒนาจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานครดังกล่าว โดยวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก ของเขตวัฒนา รวมทั้งนำปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานในปีงบประมาณที่ผ่านมาวิเคราะห์ และวางแผนบริหาร โครงการ/กิจกรรม รวมทั้งหาแนวทางควบคุมตัวแปรต่าง ๆ เพื่อป้องกันมิให้ส่งผลกระทบต่อผลลัพธ์ในระดับยุทธศาสตร์ และประเด็นยุทธศาสตร์ วิเคราะห์ถึงความเป็นไปได้และความคุ้มค่าคุ้มประโยชน์ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม รวมทั้งติดตามผลการปฏิบัติงานของทุกส่วนราชการทุกระยะ เพื่อให้เกิดการนำไปสู่การปฏิบัติและเกิดผลสัมฤทธิ์

แผนปฏิบัติการของสำนักงานเขตวัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

ได้กำหนดภารกิจการพัฒนาให้สอดคล้อง กับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี

และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบด้วยภารกิจ ๙ ด้าน 57 มาตรการ มีตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรม ในการปฏิบัติการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร และนโยบายผู้บริหาร จำนวน 48 ตัวชี้วัด รวม 85 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม โดยมีภารกิจที่สำคัญดังนี้

1. ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ 1.1 ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ที่ 1.1.1 เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม

มิติที่ 1.2 การป้องกันและแก้ไขปัญหาการติดยาและสารเสพติด

เป้าประสงค์ที่ 1.2.2 เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังยาเสพติด

มิติที่ 1.3 การปกป้องและบรรเทาสาธารณภัยและอุบัติเหตุ

เป้าประสงค์ที่ 1.3.1 ป้องกันและลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.3.2 เพิ่มประสิทธิภาพในการระงับเหตุสาธารณภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.3.3 ผู้ประสบสาธารณภัยได้รับการสงเคราะห์และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า

มิติที่ 1.4 การจัดการน้ำและป้องกันอุทกภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.4.2 เพิ่มประสิทธิภาพระบบคลองและแหล่งรับน้ำ

มิติที่ 1.5 ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

เป้าประสงค์ที่ 1.5.1 ลดพฤติกรรมกาาทั้งขะในที่สาธารณะ

เป้าประสงค์ที่ 1.5.2 ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยบนทางเท้าและที่สาธารณะ

2. ด้านที่ 2 เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม

มิติที่ 2.1 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ 2.1.2 เก็บขนมูลฝอยไม่ให้ตกค้าง

เป้าประสงค์ที่ 2.1.6 นำขยะกลับมาใช้ใหม่หรือแปรรูปเพื่อนำมาใช้ประโยชน์

มิติที่ 2.3 การจัดการพื้นที่เขียวและสวนสาธารณะ

เป้าประสงค์ที่ 2.3.2 ส่งเสริมการรักษาพื้นที่สีเขียวอื่นนอกเหนือจากสวนสาธารณะและสวนหย่อม

3. ด้านที่ 3 เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร

มิติที่ 3.1 ชุมชนสุขภาวะ

เป้าประสงค์ที่ 3.1.1

ชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผนและจัดการปัญหาภายในชุมชนด้วยตนเอง

เป้าประสงค์ที่ 3.1.2 ประชาชนมีการออมและสามารถบริหารหนี้สินครัวเรือน

มิติที่ 3.3 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ที่ 3.3.2 เปิดโอกาสให้ผู้สูงอายุคืนสู่สังคม

เป้าประสงค์ที่ 3.3.4 ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสได้รับการช่วยเหลือเกื้อกูล

4. ด้านที่ 4 เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก

มิติที่ 4.1 การขยายตัวตามผังเมืองรวม

เป้าประสงค์ที่ 4.1.4 ควบคุมและตรวจสอบการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม

มิติที่ 4.4 การพัฒนาและปรับปรุงโครงข่ายถนน

เป้าประสงค์ที่ 4.4.2 ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงข่ายถนนสายหลักให้อยู่ในสภาพดี

5. ด้านที่ 5 เมืองที่มีศักยภาพในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ

มิติที่ 5.1 ส่งเสริมการท่องเที่ยว

เป้าประสงค์ที่ 5.1.2 ทำการตลาดส่งเสริมการท่องเที่ยว

มิติที่ 5.2 ส่งเสริมอาชีพและฝีมือแรงงาน

เป้าประสงค์ที่ 5.2.1 ประชาชนมีทักษะในการประกอบอาชีพตามความสนใจ

6. ด้านที่ 6 เมืองแห่งพหุวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา

มิติที่ 6.1 ศิลปและวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ 6.1.1 ส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม

มิติที่ 6.2 กีฬาและนันทนาการ

เป้าประสงค์ที่ 6.2.2 ประชาชนมีสถานที่อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับเล่นกีฬา และประกอบกิจกรรมนันทนาการอย่างทั่วถึง

7. ด้านที่ 7 เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน

มิติที่ 7.1 การศึกษาขั้นพื้นฐาน

เป้าประสงค์ที่ 7.1.2 ยกระดับคะแนนการสอบภาษาจีน

เป้าประสงค์ที่ 7.1.3 ยกระดับคะแนนการสอบคณิตศาสตร์

เป้าประสงค์ที่ 7.1.4 ยกระดับคะแนนการสอบวิทยาศาสตร์

เป้าประสงค์ที่ 7.1.5 ยกระดับคะแนนการสอบภาษาไทย

เป้าประสงค์ที่ 7.1.6 ครูมีสื่อการสอน เทคนิคการสอน

และการประเมินผลที่ส่งผลต่อความสำเร็จ

ของนักเรียน

เป้าประสงค์ที่ 7.1.8 เสริมสร้างประสบการณ์และค่านิยมให้นักเรียน

เป้าประสงค์ที่ 7.1.12 ครูมีความรู้ตามสมรรถนะหลักและสมรรถนะวิชาชีพ

เป้าประสงค์ที่ 7.1.13

พัฒนาหลักสูตรและจัดให้มีหลักสูตรพิเศษที่สอดคล้องกับความต้องการ

ของสังคม

เป้าประสงค์ที่ 7.1.15 การบริหารจัดการโรงเรียน

มิติที่ 7.2 การศึกษาตามอัธยาศัย

เป้าประสงค์ที่ 7.2.2 ส่งเสริมให้ประชาชนรักการอ่าน

8. ด้านที่ 8 เมืองแห่งสุขภาวะ

มิติที่ 8.1 การสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรคไม่ติดต่อ

เป้าประสงค์ที่ 8.1.3 ส่งเสริมให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี

มิติที่ 8.2 การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเมือง

เป้าประสงค์ที่ 8.2.5 ควบคุมพาหะและแหล่งนำโรค

มิติที่ 8.7 อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 8.7.1 การประกอบ ปรุง และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

มิติที่ 8.8 สุขากิจบาลสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย

เป้าประสงค์ที่ 8.8.2

ประชาชนปลอดภัยจากโรคและสิ่งคุกคามที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพจากการ

9. ด้านที่ 9 เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล

และการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ 9.1 การบริหารงานทั่วไปกรุงเทพมหานคร

เป้าประสงค์ที่ 9.1.1 เพิ่มประสิทธิภาพระบบสารบรรณและรับเรื่องราวร้องทุกข์ส่วนกลาง

มิติที่ 9.2 การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 9.2.3 พัฒนาและขับเคลื่อนมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม

ปลูกฝังอุดมการณ์และ

ปรัชญาการเป็นข้าราชการที่มีเกียรติและศักดิ์ศรี

เป้าประสงค์ที่ 9.2.4 พัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างความสมดุลในชีวิตตามแนวคิดองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace)

มิติที่ 9.3 การบริหารงานบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 9.3.2 เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

มิติที่ 9.4 การวางแผน การเงิน การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ 9.4.4 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

เป้าประสงค์ที่ 9.4.5 กำกับมาตรฐานงานบริหารงานคลังของหน่วยงาน

เป้าประสงค์ที่ 9.4.6 เพิ่มประสิทธิภาพระบบการตรวจสอบภายใน

มิติที่ 9.5 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

เป้าประสงค์ที่ 9.5.1 นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการให้บริการประชาชน

ผลการดำเนินงานหลัก(ตัวชี้วัดตามภารกิจเชิงยุทธศาสตร์)

1. ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการที่ศูนย์บริหารราชการฉับไวใสสะอาด Bangkok Fast & Clear หรือ BFC
2. จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ในพื้นที่เขตวัฒนา
3. ร้อยละความสำเร็จในการปฏิบัติตามแผนพัฒนาคุณคลองในพื้นที่เขต
4. – จำนวนกลุ่มเครือข่าย Application Line เฉพาะกิจแก้ไขปัญหาทั่วพื้นที่จัดตั้งขึ้น
- ระยะเวลาที่เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเข้าถึงจุดเร่งระบายหลังจากได้รับทราบคำสั่ง

5. จำนวนครั้งของการกวดขันจับ-ปรับรถจอดและวิ่งบนทางเท้าถนนสุขุมวิท

6.

จำนวนครั้งของการออกตรวจสถานประกอบการที่เปิดให้บริการในลักษณะที่คล้ายสถานบริการตามแผนการตรวจตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ 22/2558

7. - จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม

- ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม

8. จำนวนครั้งของการสำรวจพื้นที่เปลี่ยว และแจ้งเจ้าของที่ดินให้ดำเนินการแก้ไข

9. จำนวนต้นรวงผึ้งที่ปลูกในพื้นที่เขตวัฒนาต่อปี

10. จำนวนช่องทางการตรวจสอบรายชื่อผู้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุสำนักงานเขตวัฒนาที่เพิ่มขึ้น

11. จำนวนชุมชนที่มีสถานที่อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับเล่นกีฬาและประกอบกิจกรรม

นันทนาการ และจัดกิจกรรมเพื่อส่วนรวม

12. -

การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหในพื้นที่เสี่ยงฯ

- ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง

ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด

13. จำนวนกิจกรรมด้านการป้องกันยาเสพติด

14. ร้อยละของอาคารเสี่ยงภัยมระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามกฎหมายกำหนด

15. การชักชวนการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณภัยและด้านความมั่นคง

16. – การจัดให้มีจุดกวดขันผู้ทิ้งสิ่งใด ๆ ในพื้นที่สาธารณะ

- การจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขต

- ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการมีจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับในพื้นที่สาธารณะ

17. จำนวนครั้งของการตรวจสอบป้ายโฆษณาบนทางเท้าและที่สาธารณะ

18. - ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2556

- มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2556

19. พื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น

20. จำนวนชุมชนที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

21. จำนวนประชาชนที่เข้ารับการอบรมสัมมนาด้านการบริหารเงินออมครอบครัวต่อปี

22. จำนวนโครงการส่งเสริมการถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ

23.

ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน

24. ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงถนน ซอย ตามงบประมาณที่ได้รับ

25. จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่เขต

26. จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมศาสนาและขนบธรรมเนียมประเพณีไทย

27. ร้อยละของลานกีฬากรุงเทพมหานครได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานกองกีฬา

28. ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต

29. จำนวนโครงการด้านการดูแลรักษาความปลอดภัยแก่โรงเรียนในสังกัด

30. จำนวนประชาชนที่ใช้บริการแหล่งเรียนรู้ของกรุงเทพมหานครต่อปี

31.

ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ

32. ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ 4 กิจกรรม

33.

ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี

34. ร้อยละของอาคารประเภทสถานบันเทิงได้รับการตรวจสอบ

35. ร้อยละของการจัดเก็บภาษีตามเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครประมาณการ

36. ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

37. - ร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติตามแผนล่อท่อระบายน้ำในพื้นที่เขต

- ร้อยละของประชาชนที่มีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติตามแผนล่อท่อระบายน้ำในพื้นที่เขต

38. - จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษ

-

ร้อยละของประชาชนที่ใช้ทางเท้าบริเวณจุดกวดขันพิเศษมีความพึงพอใจต่อการตรวจจุดกวดขันพิเศษ

39. ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับขยะตกค้างในชุมชนได้รับการแก้ไข

40. - จำนวนผู้รับบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ที่สำนักงานเขตพัฒนา

- ร้อยละของผู้รับบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ที่มีความพึงพอใจ

41. - จำนวนครู

บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับการพัฒนา

- ร้อยละของครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการ

ปฏิบัติงานได้

42. - จำนวนตลาดประเภทที่ 1 ได้รับการตรวจคุณภาพอาหาร

- ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่จำหน่ายในตลาดประเภทที่ 1

ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อน

เชื้อโรคหรือสารพิษ

43. -

ร้อยละของจำนวนการให้บริการประชาชนที่มาขอคัดรับรองรายการทะเบียนราษฎรใช้เวลาลดลง

-

ร้อยละของประชาชนที่มาใช้บริการคัดรับรองรายการทะเบียนราษฎรได้รับความพึงพอใจในการบริการ

44. - สำรวจและตรวจสอบภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่(รายใหม่)

เพื่อขยายฐานการจัดเก็บภาษี

- ร้อยละของจำนวนรายได้จัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย

และภาษีบำรุงท้องที่(รายใหม่) เพิ่มขึ้น

45. - ระยะเวลาในการคืนเงินค้ำประกันสัญญา

-ร้อยละของจำนวนรายคงเหลือของเงินค้ำประกันสัญญาลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

46. -

จำนวนข่าวที่จัดทำเพื่อประชาสัมพันธ์และส่งเพื่อเผยแพร่นโยบายข่าวสารข้อมูลผลงานการดำเนินกิจกรรม/โครงการที่สำคัญของสำนักงานเขตให้ประชาชนได้รับรู้ข่าวต่อเนื่อง

- ร้อยละของจำนวนข่าวที่ได้รับการเผยแพร่ผ่านสื่อต่าง ๆ

47. ร้อยละของความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน

48. ร้อยละของความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม

49. ร้อยละของเงินกันไว้เหลื่อมปี

50. คะแนนความสำเร็จของการจัดทำงบการเงินทันเวลาและถูกต้อง

51. คะแนนความสำเร็จของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สินประจำปี 2559

ทันเวลาและถูกต้อง

52. ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

53. ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ

54. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด(Best Service)

55. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

56. ร้อยละของผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร

57. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย

และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน

มาตรการและโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ 1 การบริการสาธารณะ

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ 1.1 ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ที่ 1.1.1 เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม

มาตรการที่ 1.1.1.2 ติดตั้งและซ่อมแซมไฟส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัย

มาตรการของหน่วยงานที่ 1.1.1.1 ตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม

มาตรการของหน่วยงานที่ 1.1.1.2 เปลี่ยนพื้นที่เปลี่ยวเป็นพื้นที่โปร่ง

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยง กับ มาตรการ
แผนงานติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่เสี่ยงฯ	-	ฝ่ายโยธา	1.1.1.2
โครงการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ของประชาชน	-	ฝ่ายเทศกิจ	มน 1.1.1.1

แผนการตรวจตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 22/2558	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อม มช	มน 1.1.1.1
สำรวจพื้นที่เปลี่ยนในพื้นที่เขตพัฒนา และแจ้งเจ้าของที่ดินให้ดำเนินการแก้ไข	-	ฝ่ายโยธา	มน 1.1.1.2

มิติที่ 1.2 การป้องกันและแก้ไขปัญหาการติดยาและสารเสพติด

เป้าประสงค์ที่ 1.2.2 เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังยาเสพติด

มาตรการของหน่วยงานที่ 1.2.2.1 จัดกิจกรรมด้านการป้องกันยาเสพติด

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
กิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ต่อต้านยาเสพติด	-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	มน 1.2.2.1

มิติที่ 1.3 การปกป้องและบรรเทาสาธารณภัยและอุบัติเหตุ

เป้าประสงค์ที่ 1.3.1 ป้องกันและลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

มาตรการที่ 1.3.1.2 ตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัยให้มีระบบความปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการตรวจสอบอาคารสูง อาคารขนาดใหญ่พิเศษ อาคารชุมนุมคน	-	ฝ่ายโยธา	1.3.1.2

เป้าประสงค์ที่ 1.3.2 เพิ่มประสิทธิภาพในการระับเหตุสาธารณภัย

มาตรการของหน่วยงานที่ 1.3.2.1 ชักซ้อมการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณภัย

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
แผนฝึกซ้อมหนีไฟและการดับเพลิงสำนักงานเขตพัฒนา	-	ฝ่ายปกครอง	มน 1.3.2.1

มิติที่ 1.4 การจัดการน้ำและป้องกันอุทกภัย

เป้าประสงค์ที่ 1.4.2 เพิ่มประสิทธิภาพระบบคลองและแหล่งรับน้ำ

มาตรการของหน่วยงานที่ 1.4.2.1 ขุดลอกคลองสายหลักและสายรองในพื้นที่รับผิดชอบ

มาตรการของหน่วยงานที่ 1.4.2.2 ขุดลอกท่อระบายน้ำถนนสายหลักและสายรองในพื้นที่รับผิดชอบ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ
---------------------------	----------	------------	--------------

			มาตรการ
จัดตั้งกลุ่มเครือข่าย Application Line เฉพาะกิจแก้ไขปัญหาทั่วม	-	ฝ่ายโยธา	มน 1.4.2.1
แผนพัฒนาคลองในพื้นที่เขตวัฒนา	-	ฝ่ายโยธา	มน 1.4.2.1
แผนลอกท่อระบายน้ำในพื้นที่เขตวัฒนา	-	ฝ่ายโยธา	มน 1.4.2.2

มิติที่ 1.5 ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

เป้าประสงค์ที่ 1.5.1 ลดพฤติกรรมก่อกวนที่สาธารณะ

มาตรการที่ 1.5.1.2 กวดขัน ทิ้งจับ-ปรับผู้ทิ้งขยะ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการกวดขันจับ- ปรับผู้กระทำผิดทิ้งขยะมูลฝอยในที่สาธารณะ	-	ฝ่ายเทศกิจ	1.5.1.2

เป้าประสงค์ที่ 1.5.2 ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยบนทางเท้าและที่สาธารณะ

มาตรการที่ 1.5.2.1 ออกตรวจจุดกวดขันพิเศษ

มาตรการที่ 1.5.2.2 จัดระเบียบป้ายโฆษณาที่ผิดกฎหมาย

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจกวดขันจับ- ปรับจอดและวิ่งบนทางเท้าถนนสุขุมวิท	-	ฝ่ายเทศกิจ	1.5.2.1
โครงการตรวจความเรียบร้อยผู้ค้าจุดผ่อนผัน นอกจุดผ่อนผัน และผลักดันผู้ค้าในจุดกวดขันพิเศษ	-	ฝ่ายเทศกิจ	1.5.2.1
ตรวจสอบป้ายโฆษณาที่ผิดกฎหมาย	-	ฝ่ายเทศกิจ	1.5.2.2

ด้านที่ 2 เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม

มิติที่ 2.1 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ 2.1.2 เก็บขนมูลฝอยไม่ให้ตกค้าง

มาตรการที่ 2.1.2.1 กวาดดูดฝุ่นและทำความสะอาดถนน

มาตรการที่ 2.1.2.2 เก็บขนมูลฝอย

มาตรการที่ 2.1.2.3 จ้างซักล้างมูลฝอยในชุมชน

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ
---------------------------	----------	------------	--------------

			มาตรการ
กิจกรรมรักษาความสะอาดบริเวณถนน ซอยในพื้นที่เขต	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	2.1.2.1
โครงการเพิ่มบริการเก็บขยะในชุมชน	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	2.1.2.2
กิจกรรมนัดเวลาทิ้งเวลาเก็บมูลฝอยในชุมชน	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	2.1.2.2
แผนปฏิบัติงานการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ในพื้นที่เขตวัฒนา	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	2.1.2.2
โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน	119,400	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	2.1.2.3

เป้าประสงค์ที่ 2.1.6 นำขยะกลับมาใช้ใหม่หรือแปรรูปเพื่อนำมาใช้ประโยชน์

มาตรการที่ 2.1.6.2 ส่งเสริมการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากวัสดุเหลือใช้

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
โครงการคัดแยกขยะของสำนักงานเขตวัฒนา	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	2.1.6.2
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการลดและคัดแยกมูลฝอย	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	2.1.6.2

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
กิจกรรมส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำมาใช้ประโยชน์	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	2.1.6.2
กิจกรรมผลิตปุ๋ยหมักจากใบไม้และกิ่งไม้	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	2.1.6.2

		ธารณะ	
--	--	-------	--

มิติที่ 2.3 การจัดการพื้นที่เขียวและสวนสาธารณะ

เป้าประสงค์ที่ 2.3.2 ส่งเสริมการรักษาพื้นที่สีเขียวอื่นนอกเหนือจากสวนสาธารณะและสวนหย่อม

มาตรการที่ 2.3.2.1 อนุรักษ์ พื้นฟูและรักษาพื้นที่สีเขียวร่วมกับภาคส่วนต่าง ๆ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
โครงการบำรุงรักษาปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว	281,300	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	2.3.2.1
กิจกรรมแจกกล้าไม้	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	2.3.2.1
กิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	2.3.2.1
กิจกรรมปลูกต้นรวงผึ้งเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร	-	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	2.3.2.1

ด้านที่ 3 เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร

มิติที่ 3.1 ชุมชนสุขภาวะ

เป้าประสงค์ที่ 3.1.1 ชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผนและจัดการปัญหาภายในชุมชนด้วยตนเอง

มาตรการที่ 3.1.1.1 สนับสนุนกิจการชุมชน

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ
---------------------------	----------	------------	--------------

			มาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน	1,230,000	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	3.1.1.1

เป้าประสงค์ที่ 3.1.2 ประชาชนมีการออมและสามารถบริหารหนี้สินครัวเรือน

มาตรการที่ 3.1.2.1 ดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน	65,000	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	3.1.2.1
โครงการหญิง-ชาย ใจกล้า เฝ้าระวังหนี้	55,900	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	3.1.2.1

มิติที่ 3.3 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ที่ 3.3.1 ผู้สูงอายุมีรายได้และหลักประกันในการดำรงชีวิต

มาตรการหน่วยงานที่ 3.3.1.1 จัดระบบตรวจสอบรายชื่อบุคคลผู้สูงอายุ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
จัดทำระบบการตรวจสอบผู้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเขตวัฒนาผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเขตวัฒนา	-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	มน 3.3.1.1
ประชาสัมพันธ์การตรวจสอบผู้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเขตวัฒนา	-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	มน 3.3.1.1

เป้าประสงค์ที่ 3.3.2 เปิดโอกาสให้ผู้สูงอายุคืนสู่สังคม

มาตรการของหน่วยงานที่ 3.3.2.1 ส่งเสริมการถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ
---------------------------	----------	------------	--------------

	ณ		บ มาตรการ
โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร	10,000	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	มน 3.3.2.1

เป้าประสงค์ที่ 3.3.4 ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสได้รับการช่วยเหลือเกื้อกูล

มาตรการของหน่วยงานที่ 3.3.4.1 ส่งเสริมระบบและการจัดบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ บ มาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	495,200	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	มน 3.3.4.1
โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	565,800	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	มน 3.3.4.1

ด้านที่ 4 เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก

มิติที่ 4.1 การขยายตัวตามผังเมืองรวม

เป้าประสงค์ที่ 4.1.4 ควบคุมและตรวจสอบการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม

มาตรการที่ 4.1.4.1 ตรวจสอบและติดตามการใช้ประโยชน์ที่ดินตามผังเมืองรวม

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน	-	ฝ่ายโยธาและฝ่ายทะเบียน	4.1.4.1

มิติที่ 4.4 การพัฒนาและปรับปรุงโครงข่ายถนน

เป้าประสงค์ที่ 4.4.2 ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงข่ายถนนสายหลักให้อยู่ในสภาพดี

มาตรการที่ 4.4.2.1 ปรับปรุงผิวการจราจร

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย	3,000,000	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1

และสิ่งสาธารณะประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน			
--	--	--	--

โครงการลงทุน	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
ปรับปรุงซอยพร้อมจิตร์ แยก 1	3,230,000	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1
ปรับปรุงซอยสุขุมวิท 31 เชื่อมซอยสุขุมวิท 23	1,902,000	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1
ปรับปรุงซอยปรีดีพนมยงค์ 31 เชื่อมปรีดีพนมยงค์ 37	1,925,000	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1
ปรับปรุงซอยปรีดีพนมยงค์ 41	8,174,700	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1
ปรับปรุงซอยสุขุมวิท 21 เชื่อมซอยสุขุมวิท 23	1,920,000	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1
ปรับปรุงซอยเอกมัย 4 เชื่อมซอยเอกมัย 6	1,089,000	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1
ปรับปรุงซอยสุขุมวิท 15	29,823,000 (ไม่ได้งบ)	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1
ปรับปรุงซอยเอกมัย 10 แยก 6	1,522,700 (ไม่ได้งบ)	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1
ปรับปรุงซอยสุขุมวิท 25	1,930,400 (ไม่ได้งบ)	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1
ปรับปรุงซอยชัยพฤกษ์ แยก 8	894,000 (ไม่ได้งบ)	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1
ปรับปรุงซอยสุขุมวิท 31 แยก 5	299,100 (ไม่ได้งบ)	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1
ปรับปรุงซอยสุขุมวิท 31 แยก 6	1,106,900 (ไม่ได้งบ)	ฝ่ายโยธา	4.4.2.1

ด้านที่ 5 เมืองที่มีศักยภาพในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ

มิติที่ 5.1 ส่งเสริมการท่องเที่ยว

เป้าประสงค์ที่ 5.1.2 ทำการตลาดส่งเสริมการท่องเที่ยว

มาตรการที่ 5.1.2.1 จัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวภายในประเทศและต่างประเทศ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประ มาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยง กับ มาตรการ
-------------------	--------------	------------	-----------------------------

ประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการท่องเที่ยวด้วยระบบเครือข่ายสังคมออนไลน์	-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	5.1.2.1
จัดทำแผนที่และเส้นทางท่องเที่ยวในพื้นที่เขตพัฒนา	-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	5.1.2.1

มิติที่ 5.2 ส่งเสริมอาชีพและฝีมือแรงงาน

เป้าประสงค์ที่ 5.2.1 ประชาชนมีทักษะในการประกอบอาชีพตามความสนใจ

มาตรการที่ 5.2.1.1 สอนวิชาชีพพระยะสั้น

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
โครงการฝึกอาชีพเสริมรายได้	60,000 (ไม่ใช้งบ)	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	5.2.1.1

ด้านที่ 6 เมืองแห่งพหุวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา

มิติที่ 6.1 ศิลปและวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ที่ 6.1.1 ส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม

มาตรการที่ 6.1.1.1 จัดกิจกรรมส่งเสริมศาสนาและขนบธรรมเนียมประเพณี

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
โครงการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย	500,000	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	6.1.1.1

มิติที่ 6.2 กีฬาและนันทนาการ

เป้าประสงค์ที่ 6.2.2 ประชาชนมีสถานที่ออกกำลังกาย

และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับเล่นกีฬาและประกอบกิจกรรมนันทนาการอย่างทั่วถึง

มาตรการที่ 6.2.2.3 จัดบริการลานกีฬาที่ได้มาตรฐาน

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสริกกีฬาและ	675,900	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ	6.2.2.3

ลานกีฬา		สังคม	
โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย	304,500	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	6.2.2.3
โครงการสภายาวชนกรุงเทพมหานคร	149,800	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	6.2.2.3

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	500,000 (ไม่ได้งบประมาณ)	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	6.2.2.3

ด้านที่ 7 เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน

มิติที่ 7.1 การศึกษาขั้นพื้นฐาน

เป้าประสงค์ที่ 7.1.2 ยกระดับคะแนนการสอบภาษาจีน

มาตรการที่ 7.1.2.1 จ้างครูต่างประเทศสอนนักเรียนในโรงเรียนสองภาษา

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการสอนภาษาจีน	1,488,000	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน	7.1.2.1

เป้าประสงค์ที่ 7.1.3 ยกระดับคะแนนการสอบคณิตศาสตร์

มาตรการที่ 7.1.3.3 จัดกิจกรรมเพิ่มทักษะและพัฒนาศักยภาพนักเรียน

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายในการยกระดับผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการเรียนการสอนคณิตศาสตร์	110,000 (ไม่ได้งบประมาณ)	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน	7.1.3.3

เป้าประสงค์ที่ 7.1.4 ยกระดับคะแนนการสอบวิทยาศาสตร์

มาตรการที่ 7.1.4.2 จัดกิจกรรมเพิ่มทักษะและพัฒนาศักยภาพนักเรียน

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ
-------------------	----------	------------	--------------

			มาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายในการยกระดับผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์	260,000 (ไม่ได้งบประมาณ)	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน	7.1.4.2

เป้าประสงค์ที่ 7.1.5 ยกระดับคะแนนการสอบภาษาไทย

มาตรการที่ 7.1.5.3 จัดกิจกรรมเพิ่มทักษะและพัฒนาศักยภาพนักเรียน

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายในการยกระดับผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการอ่านเขียนภาษาไทย	71,700 (ไม่ได้งบประมาณ)	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน	7.1.5.3

เป้าประสงค์ที่ 7.1.6 ครูมีสื่อการสอน เทคนิคการสอน

และการประเมินผลที่ส่งผลต่อความสำเร็จของนักเรียน

มาตรการที่ 7.1.6.2 ผลิตสื่อการสอนในกลุ่มสาระ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้	100,800	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน	7.1.6.2

เป้าประสงค์ที่ 7.1.8 เสริมสร้างประสบการณ์และค่านิยมให้นักเรียน

มาตรการที่ 7.1.8.1 เข้าร่วม/จัดการแข่งขันกีฬาเยาวชน

มาตรการที่ 7.1.8.2 จัดกิจกรรมลูกเสือและยุวกาชาด

มาตรการที่ 7.1.8.3 จัดกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี

มาตรการที่ 7.1.8.4 จัดหลักสูตรโตไปไม่โกง

มาตรการที่ 7.1.8.7 เสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือ

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
-------------------	----------	------------	---------------------

โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	248,000	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน	7.1.8.1
โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร	42,500	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน	7.1.8.2
โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร	47,300	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน	7.1.8.2
โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปมวยไทย(ร.ร.วิจิตรวิทยา, ร.ร.วัดธาตุทอง)	200,000 (ไม่ใช้งบ)	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน	7.1.8.3
โครงการโรงเรียนสีขาว(หลักสูตรโตไปไม่โกง)	80,000	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน	7.1.8.4
โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน	180,000	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน	7.1.8.7
โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัด กทม.	124,100	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน	7.1.8.7
โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	81,700	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน	7.1.8.7

เป้าประสงค์ที่ 7.1.12 ครูมีความรู้ตามสมรรถนะหลักและสมรรถนะวิชาชีพ

มาตรการที่ 7.1.12.3 อบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือและยุวกาชาด

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับมาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	139,500	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน	7.1.12.3

เป้าประสงค์ที่ 7.1.13 พัฒนาหลักสูตรและจัดให้มีหลักสูตรพิเศษที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม

มาตรการที่ 7.1.13.3 จัดหลักสูตรภาษาอาหรับ ญี่ปุ่น มาลายู และสเปน

มาตรการที่ 7.1.13.5 พัฒนาหลักสูตรประจำปี

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการค่าใช้จ่ายสอนภาษาอาหรับ	576,000	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน	7.1.13.3
โครงการค่าใช้จ่ายสอนภาษาญี่ปุ่น	144,000	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน	7.1.13.3
โครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	5,007,200	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน	7.1.13.5
โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	174,400 (ไม่ได้งบประมาณ)	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน	7.1.13.5
โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	160,000 (ไม่ได้งบประมาณ)	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน	7.1.13.5
โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	903,230 (ไม่ได้งบประมาณ)	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน	7.1.13.5
โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน	3,576,500 (ไม่ได้งบประมาณ)	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน	7.1.13.5
โครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้อย่างปลอดภัย	1,531,400 (ไม่ได้งบประมาณ)	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน	7.1.13.5
โครงการโรงเรียนกรุงเทพมหานครปลอดภัย	165,000 (ไม่ได้งบประมาณ)	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน	7.1.13.5

เป้าประสงค์ที่ 7.1.14 ปรับปรุง/ก่อสร้างอาคารและสถานที่ให้พอเพียงและปลอดภัย

มาตรการที่ 7.1.14.3 สร้างและปรับปรุงห้องเรียน

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
ปรับปรุงโรงเรียนวิจิตรวิทยา	303,700	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน	7.1.14.3
ปรับปรุงโรงเรียนสุเหร่าบ้านดอน	1,190,000	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน	7.1.14.3
ปรับปรุงโรงเรียนวัดภาษี	1,592,200	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน	7.1.14.3
ปรับปรุงโรงเรียนสวัสดิวิทยา	701,700	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน	7.1.14.3

เป้าประสงค์ที่ 7.1.15 การบริหารจัดการโรงเรียน

มาตรการที่ 7.1.15.1 จ้างยามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน

มาตรการที่ 7.1.15.6 บริหารบุคลากรทางการศึกษา

โครงการยุทธศาสตร์	งบประ มาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยง กับ มาตรกา ร
โครงการค่าใช้จ่ายในการจ้างยามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยใน ห้แก่โรงเรียนในสังกัด กทม.	3,614,7 00	ฝ่ายการศึกษาและ โรงเรียน	7.1.15.1
โครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู	6,600	ฝ่ายการศึกษาและ โรงเรียน	7.1.15.6
โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	28,600	ฝ่ายการศึกษาและ โรงเรียน	7.1.15.6
โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพ มหานคร	19,200	ฝ่ายการศึกษาและ โรงเรียน	7.1.15.6
โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนาตนเองเพื่อสร้างความเข้มแข็งทาง วิชาการและวิชาชีพสำหรับครู ผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	252,00 0 (ไม่ได้ บ)	ฝ่ายการศึกษาและ โรงเรียน	7.1.15.6

มิติที่ 7.2 การศึกษาตามอัธยาศัย

เป้าประสงค์ที่ 7.2.2 ส่งเสริมให้ประชาชนรักการอ่าน

มาตรการที่ 7.2.2.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านทั้งในระดับโรงเรียนและชุมชนอย่างต่อเนื่อง

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการครอบครัวรักการอ่าน	120,000	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	7.2.2.2

ด้านที่ 8 เมืองแห่งสุขภาวะ

มิติที่ 8.1 การสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรคไม่ติดต่อ

เป้าประสงค์ที่ 8.1.3 ส่งเสริมให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี

มาตรการที่ 8.1.3.1 ส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่ดีเพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงโรคอ้วน

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการเด็กไทยไร้พุง	-	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน	8.1.3.1

มิติที่ 8.2 การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเมือง

เป้าประสงค์ที่ 8.2.5 ควบคุมพาหะและแหล่งนำโรค

มาตรการที่ 8.2.5.2 ควบคุมกำจัดลูกน้ำยุงพาหะนำโรค

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	8.2.5.2

มิติที่ 8.7 อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ 8.7.1 การประกอบ ปรุง และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

มาตรการที่ 8.7.1.2 ออกป้ายรับรองสถานประกอบการและตลาดที่สมัครใจรักษามาตรฐานอาหารปลอดภัย

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	97,000	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	8.7.1.2

มิติที่ 8.8 สุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย

เป้าประสงค์ที่ 8.8.2

ประชาชนปลอดภัยจากโรคและสิ่งคุกคามที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพจากการใช้อาคารสาธารณะ

มาตรการที่ 8.8.2.1 ตรวจอาคารสาธารณะที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน Green and Clean

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการสถาบันเทิงปลอดภัยใส่ใจสิ่งแวดล้อม	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	8.8.2.1
โครงการตรวจสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม	115,200	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	8.8.2.1

ส่วนที่ 2 การบริหารจัดการ

ด้านที่ 9 เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ 9.1 การบริหารงานทั่วไปกรุงเทพมหานคร

เป้าประสงค์ที่ 9.1.1 เพิ่มประสิทธิภาพระบบสารบรรณและรับเรื่องราวร้องทุกข์ส่วนกลาง

มาตรการของหน่วยงานที่ 9.1.1.1 ดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียนภายในกำหนด

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
ดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียนให้เสร็จภายในกำหนด	-	ทุกส่วนราชการ	มน 9.1.1.1
ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของประชาชน	-	ฝ่ายปกครอง	มน 9.1.1.1

มิติที่ 9.2 การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 9.2.3 พัฒนาและขับเคลื่อนมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม

ปลูกฝังอุดมการณ์และปรัชญาการเป็นข้าราชการ

ที่มีเกียรติและศักดิ์ศรี

มาตรการที่ 9.2.3.2 พัฒนาและขับเคลื่อนมาตรฐานจริยธรรม ขอบังคับ จรรยาบรรณ

และวินัยข้าราชการอย่างเป็นรูปธรรม

โครงการยุทธศาสตร์	ประมาณการ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
	2560		
แผนปฏิบัติการการสร้างราชการใสสะอาดของสำนักงานเขตวัฒนา	-	ฝ่ายปกครอง	9.2.3.2

เป้าประสงค์ที่ 9.2.4 พัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างความสมดุลในชีวิตตามแนวคิดองค์กรสุขภาวะ(Happy Workplace)

มาตรการที่ 9.2.4.1 ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
ดำเนินการจัดระบบและมาตรฐานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตาม พรบ.ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	9.2.4.1
ดำเนินการส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายการศึกษา	9.2.4.1

มิติที่ 9.3 การบริหารงานบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 9.3.2 เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

มาตรการที่ 9.3.2.1 ปรับปรุงระบบงานของหน่วยงาน

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมา ณ	ส่วนราชกา ร	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการการให้บริการที่ดีที่สุด(Best Service)	-	ฝ่ายโยธา	9.3.2.1
โครงการสร้างเครือข่ายอาสาสมัครรักษาความปลอดภัยในพื้นที่เขตวัฒนา	-	ฝ่ายปกครอง	9.3.2.1
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการคัดกรองรายการทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์	-	ฝ่ายทะเบียน	9.3.2.1
จัดตั้งศูนย์บริหารราชการฉับไวใสสะอาด Bangkok Fast & Clear หรือ BFC สำนักงานเขตวัฒนา	-	ฝ่ายปกครอง	9.3.2.1

มิติที่ 9.4 การวางแผน การเงิน การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ 9.4.4 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

มาตรการที่ 9.4.4.1 ประชาสัมพันธ์และสร้างทัศนคติที่ดีในการเสียภาษี

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
แผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	-	ฝ่ายรายได้	9.4.4.1

เป้าประสงค์ที่ 9.4.5 กำกับมาตรฐานงานบริหารงานคลังของหน่วยงาน

มาตรการของหน่วยงานที่ 9.4.5.1 บริหารงานเชิงรุก ด้วยการเร่งรัดการก่องหน้า
การเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมาย

มาตรการของหน่วยงานที่ 9.4.5.2

ติดตามตรวจสอบรายการบัญชีและจัดทำงบการเงินของสำนักงานเขตวัฒนา

มาตรการของหน่วยงานที่ 9.4.5.3 ควบคุมรายการบัญชีทรัพย์สินประจำปีของสำนักงานเขตวัฒนา

มาตรการของหน่วยงานที่ 9.4.5.4 ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมา ณ	ส่วนราชกา ร	เชื่อมโยงกั บ มาตรการ
เร่งรัดติดตามการก่องหน้าผูกพันและการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นประจำทุกสัปดาห์	-	ฝ่ายการคลัง ง	มน 9.4.5.1
บันทึกรายการบัญชีและจัดทำงบการเงินของสำนักงานเขตวัฒนาให้ถูกต้อง	-	ฝ่ายการคลัง ง	มน 9.4.5.2
บันทึกรายการบัญชีทรัพย์สินประจำปีของสำนักงานเขตวัฒนาให้ถูกต้อง	-	ฝ่ายการคลัง ง	มน 9.4.5.3
โครงการเร่งรัดการคืนเงินค้ำประกันสัญญา	-	ฝ่ายการคลัง ง	มน 9.4.5.4

เป้าประสงค์ที่ 9.4.6 เพิ่มประสิทธิภาพระบบการตรวจสอบภายใน

มาตรการที่ 9.4.6.2 สร้างเครือข่ายผู้รับผิดชอบงานด้านการบริหารความเสี่ยง

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
โครงการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักงานเขตวัฒนา	-	ฝ่ายปกครองและฝ่ายการคลัง	9.4.6.2

มิติที่ 9.5 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

เป้าประสงค์ที่ 9.5.1 นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการให้บริการประชาชน

มาตรการที่ 9.5.1.2 จัดทำระบบสารสนเทศและเว็บไซต์เพื่อให้บริการประชาชน

โครงการยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ	เชื่อมโยงกับ มาตรการ
ปรับปรุงเว็บไซต์เขตวัฒนาให้เป็นปัจจุบัน	-	ฝ่ายปกครอง	9.5.1.2
จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์เผยแพร่นโยบาย ข่าวสาร ข้อมูล ผลงานการดำเนินกิจกรรม/โครงการที่สำคัญของสำนักงานเขต	-	ฝ่ายปกครอง	9.5.1.2

สรุปโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ

โครงการยุทธศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)
1	โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน (ม 2.1.2.3)	119,400
2	โครงการบำรุงรักษาปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว (ม 2.3.2.1)	281,300
3	โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน (ม 3.1.1.1)	1,230,000
4	โครงการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน (ม 3.1.2.1)	65,000
5	โครงการหญิง-ชาย ใจกล้า เเชิญหน้าเผชิญหน้า (ม 3.1.2.1)	55,900
6	โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมอง (ม 3.3.2.1)	10,000
7	โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ	495,200

	คนพิการและผู้ด้อยโอกาส (มน 3.3.4.1)	
8	โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (มน 3.3.4.1)	565,8
9	ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน(ม 4.4.2.1)	3,000,
10	โครงการฝึกอาชีพเสริมรายได้ (ม 5.2.1.1)	60,00 (ไม่ได้)
11	โครงการค่าใช้จ่ายการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรมประเพณี (ม 6.1.1.1)	500,0
12	โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกีฬาและลานกีฬา (ม 6.2.2.3)	675,9
ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)
13	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย (ม 6.2.2.3)	304,5
14	โครงการสภายาวชนกรุงเทพมหานคร (ม 6.2.2.3)	149,8
15	โครงการส่งเสริมกีฬาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (ม 6.2.2.3)	500,0 (ไม่ได้)
16	โครงการสอนภาษาจีน (ม 7.1.2.1)	1,488,
17	โครงการค่าใช้จ่ายในการยกระดับผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการเรียนการสอนคณิตศาสตร์ (ม 7.1.3.3)	110,0 (ไม่ได้)
18	โครงการค่าใช้จ่ายในการยกระดับผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ (ม 7.1.4.2)	260,0 (ไม่ได้)
19	โครงการค่าใช้จ่ายในการยกระดับผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการอ่านเขียนภาษาไทย (ม 7.1.5.3)	71,70 (ไม่ได้)
20	โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้ (ม 7.1.6.2)	100,8
21	โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ม 7.1.8.1)	248,0
22	โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร (ม 7.1.8.2)	42,50
23	โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร (ม 7.1.8.2)	47,30

24	โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปมวยไทย(ร.ร.วิจิตร,ร.ร.วัดธาตุทอง) (ม 7.1.8.3)	200,0 (ไม่ได้)
25	โครงการโรงเรียนสีขาว(หลักสูตรโตไปไม่โกง) (ม 7.1.8.4)	80,0
26	โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน(ม 7.1.8.7)	180,0
ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)
27	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัด กทม.(ม 7.1.8.7)	124,1
28	โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัด กทม. (ม 7.1.8.7)	81,70
29	โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด (ม 7.1.12.3)	139,5
30	โครงการค่าใช้จ่ายสอนภาษาอาหรับ (ม 7.1.13.3)	576,0
31	โครงการค่าใช้จ่ายสอนภาษาญี่ปุ่น (ม 7.1.13.3)	144,0
32	โครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ม 7.1.13.5)	5,007,
33	โครงการว่ายน้ำเป็น เล่นน้ำได้ปลอดภัย (ม 7.1.13.5)	1,509,
34	โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา (ม 7.1.13.5)	174,4 (ไม่ได้)
35	โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย (ม 7.1.13.5)	160,0 (ไม่ได้)
36	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ม 7.1.13.5)	903,2 (ไม่ได้)
37	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน (ม 7.1.13.5)	3,576, (ไม่ได้)
38	โครงการโรงเรียนกรุงเทพมหานครปลอดภัยเสด็จ (ม 7.1.13.5)	165,0 (ไม่ได้)
39	ปรับปรุงโรงเรียนวิจิตร (ม 7.1.14.3)	303,7
40	ปรับปรุงโรงเรียนสุเหร่าบ้านดอน (ม 7.1.14.3)	1,190,
41	ปรับปรุงโรงเรียนวัดภาษี	1,592,

	(ม 7.1.14.3)	
42	ปรับปรุงโรงเรียนสวัสดิวิทยา (ม 7.1.14.3)	701,7
ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)
43	โครงการค่าใช้จ่ายในการจ้างยามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัด กทม.(ม 7.1.15.1)	3,614,
44	โครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู (ม 7.1.15.6)	6,60
45	โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต (ม 7.1.15.6)	28,60
46	โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร (ม 7.1.15.6)	19,20
47	โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนาตนเองเพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพสำหรับครู ผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (ม 7.1.15.6)	252,0 (ไม่ได้
48	โครงการครอบครัวรักการอ่าน (ม 7.2.2.2)	120,0
49	โครงการกรุงเทพฯเมืองอาหารปลอดภัย (ม 8.7.1.2)	97,00
50	โครงการตรวจสอบสุขภาพสิ่งแวดล้อม (ม 8.8.2.1)	115,2
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	25,010

โครงการลงทุน

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)	แหล่งงบประมาณ กทม./รัฐบาลอื่นๆ	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
1	ปรับปรุงซอยพร้อมมิตร แยก 1 (ม 4.4.2.1)	3,230,000	กทม.	ฝ่ายโยธา
2	ปรับปรุงซอยสุขุมวิท 31 เชื่อมซอยสุขุมวิท 23 (ม 4.4.2.1)	1,902,000	กทม.	ฝ่ายโยธา
3	ปรับปรุงซอยปรีดีพนมยงค์ 31 เชื่อมปรีดีพนมยงค์ 37 (ม 4.4.2.1)	1,925,000	กทม.	ฝ่ายโยธา
4	ปรับปรุงซอยปรีดีพนมยงค์ 41 (ม 4.4.2.1)	8,174,700	กทม.	ฝ่ายโยธา
5	ปรับปรุงซอยสุขุมวิท 21 เชื่อมซอยสุขุมวิท 23 (ม 4.4.2.1)	1,920,000	กทม.	ฝ่ายโยธา
6	ปรับปรุงซอยเอกมัย 4 เชื่อมซอยเอกมัย 6 (ม 4.4.2.1)	1,089,000	กทม.	ฝ่ายโยธา
7	ปรับปรุงซอยสุขุมวิท 15 (ม 4.4.2.1)	29,823,000 (ไม่ได้งบ)		
8	ปรับปรุงซอยเอกมัย 10 แยก 6 (ม 4.4.2.1)	1,522,700 (ไม่ได้งบ)		
9	ปรับปรุงซอยสุขุมวิท 25 (ม 4.4.2.1)	1,930,400 (ไม่ได้งบ)		
10	ปรับปรุงซอยชัยพฤกษ์ แยก 8 (ม 4.4.2.1)	894,000 (ไม่ได้งบ)		
11	ปรับปรุงซอยสุขุมวิท 31 แยก 5 (ม 4.4.2.1)	299,100 (ไม่ได้งบ)		
12	ปรับปรุงซอยสุขุมวิท 31 แยก 6 (ม 4.4.2.1)	1,106,900 (ไม่ได้งบ)		

	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	18,240,700		
--	---------------------	------------	--	--

กิจกรรมงานยุทธศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
1	แผนงานติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่เสี่ยงฯ (ม 1.1.1.2)	ฝ่ายโยธา
2	โครงการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน(มน 1.1.1.1)	ฝ่ายเทศกิจ
3	กิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ต่อต้านยาเสพติด (มน 1.2.2.1)	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
4	โครงการตรวจสอบอาคารสูง อาคารขนาดใหญ่พิเศษ อาคารชุมนุมคน (ม 1.3.1.2)	ฝ่ายโยธา
5	แผนฝึกซ้อมหนีไฟและการดับเพลิงสำนักงานเขตวัฒนา (มน 1.3.2.1)	ฝ่ายปกครอง
6	แผนพัฒนาคลองในพื้นที่เขตวัฒนา (มน 1.4.2.1)	ฝ่ายโยธา
7	โครงการกวดขันจับ-ปรับผู้กระทำความผิดทิ้งขยะมูลฝอยในที่สาธารณะ (ม 1.5.1.2)	ฝ่ายเทศกิจ
8	โครงการตรวจความเรียบร้อยผู้ค้าจุดผ่อนผัน นอกจุดผ่อนผัน และผลักดันผู้ค้าในจุดกวดขันพิเศษ (ม 1.5.2.1)	ฝ่ายเทศกิจ
9	ตรวจสอบป้ายโฆษณาที่ผิดกฎหมาย (ม 1.5.2.2)	ฝ่ายเทศกิจ
10	กิจกรรมรักษาความสะอาดบริเวณถนน ซอยในพื้นที่เขต (ม 2.1.2.1)	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
11	โครงการเพิ่มบริการเก็บขยะในชุมชน (ม 2.1.2.2)	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
12	กิจกรรมนัดเวลาทิ้งเวลาเก็บมูลฝอยในชุมชน (ม 2.1.2.2)	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
13	โครงการคัดแยกขยะของสำนักงานเขตวัฒนา (ม 2.1.6.2)	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
14	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการลดและคัดแยกมูลฝอย (ม 2.1.6.2)	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
15	กิจกรรมส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ (ม 2.1.6.2)	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
16	กิจกรรมผลิตปุ๋ยหมักจากใบไม้และกิ่งไม้ (ม 2.1.6.2)	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
17	กิจกรรมแจกกล้าไม้ (ม 2.3.2.1)	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
18	กิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว (ม 2.3.2.1)	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
19	จัดทำระบบการตรวจสอบผู้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเขตวัฒนาผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเขตวัฒนา (มน 3.3.1.1)	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
20	ประชาสัมพันธ์การตรวจสอบผู้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเขตวัฒนา (มน 3.3.1.1)	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
21	ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน (ม 4.1.4.1)	ฝ่ายโยธาและฝ่ายทะเบียน
22	ประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการท่องเที่ยวเขตวัฒนาด้วยเครือข่ายสังคมออนไลน์ (ม 5.1.2.1)	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
23	จัดทำแผนที่และเส้นทางท่องเที่ยวในพื้นที่เขตวัฒนา (ม 5.1.2.1)	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
24	โครงการเด็กไทยไร้พุง (ม 8.1.3.1)	ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน
25	แผนงานกรุงเทพฯเขตปลอดขยะ (ม 8.2.5.2)	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล
26	โครงการสถานบันเทิงปลอดภัยใส่ใจสิ่งแวดล้อม	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
	(ม 8.8.2.1)	บาล
27	ดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียนให้เสร็จภายในกำหนด (มน 9.1.1.1)	ฝ่ายปกครอง
28	สำรวจความพึงพอใจของประชาชน (มน 9.1.1.2)	ฝ่ายปกครอง

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
29	แผนปฏิบัติการการสร้างราชการใสสะอาด (มน 9.2.3.2)	ฝ่ายปกครอง
30	ดำเนินการจัดระบบและมาตรฐานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ม 9.2.4.1)	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
31	ดำเนินการส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี (ม 9.2.4.1)	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายการศึกษา
32	โครงการการให้บริการที่ดีที่สุด(Best Service) (ม 9.3.2.1)	ฝ่ายโยธา
33	โครงการสร้างเครือข่ายอาสาสมัครรักษาความปลอดภัยในพื้นที่เขตพัฒนา (ม 9.3.2.1)	ฝ่ายปกครอง
34	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการคัดกรองรายการทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (ม 9.3.2.1)	ฝ่ายทะเบียน
35	แผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ (9.4.4.1)	ฝ่ายรายได้
36	เร่งรัดติดตามการก่อกำหนดผูกพันและการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นประจำทุกสัปดาห์ (มน 9.4.5.1)	ฝ่ายการคลัง
37	บันทึกการรายการบัญชีและจัดทำงบการเงินของสำนักงานเขตพัฒนาให้ถูกต้อง (มน 9.4.5.2)	ฝ่ายการคลัง
38	บันทึกการรายการบัญชีทรัพย์สินประจำปีของสำนักงานเขตพัฒนาให้ถูกต้อง (มน 9.4.5.3)	ฝ่ายการคลัง

39	โครงการเร่งรัดการคืนเงินค้ำประกันสัญญา (มน 9.4.5.4)	ฝ่ายการคลัง
40	โครงการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักงานเขตวัฒนา (ม 9.4.6.2)	ฝ่ายปกครองและฝ่าย การคลัง
41	ปรับปรุงเว็บไซต์เขตวัฒนาให้เป็นปัจจุบัน (ม 9.5.1.2)	ฝ่ายการปกครอง
42	จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์เผยแพร่นโยบายข่าวสารข้อมูลผลงานการดำเนินกิจกรรม/โครงการที่สำคัญของสำนักงานเขต (ม 9.5.1.2)	ฝ่ายการปกครอง

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

แผนปฏิบัติงานตามนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่สนับสนุนแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ.๒๕60 (ตอบสนองนโยบาย ผว.กทม.)

นโยบายที่ 1 “สะอาด” (Clean) : บ้านเมืองสะอาด การบริหารราชการใสะอาด

ภารกิจเร่งด่วนที่ องค์การดำเนินการทันที	มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
จัดตั้งศูนย์บริหารราชการฉบับไวสะอาด Bangkok Fast & Clear หรือ BFC รับคำร้องคำขอด้านทะเบียนราษฎร์และการอนุญาตต่าง ๆ โดยแบ่งพื้นที่รับคำร้องและพื้นที่พิจารณาออกจากกัน เพื่อลดขั้นตอนลดระยะเวลาและสร้างกระบวนการที่ใสะอาดตามมาตรฐานพรบ.อำนวยความสะดวก	เพิ่มกระบวนการรับคำร้องการขออนุญาตต่าง ๆ ในศูนย์บริหารราชการฉบับไวสะอาด Bangkok Fast & Clear หรือ BFC	1.ร้อยละของความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการที่ศูนย์บริหารราชการฉบับไวสะอาด Bangkok Fast & Clear หรือ BFC (ผลลัพธ์)	<u>คำนิยาม</u> ศูนย์บริหารราชการฉบับไวสะอาด Bangkok Fast & Clear หรือ BFC หมายถึง ศูนย์ฯ ที่จัดตั้งขึ้นตามนโยบายของ ผว.กทม. <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 80 <u>วิธีคำนวณ</u> จำนวนผู้รับบริการที่ศูนย์บริการฯ มีความพึงพอใจต่อการรับบริการหารด้วยจำนวนผู้รับบริการที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด คูณ 100	1.จัดตั้งศูนย์บริหารราชการฉบับไวสะอาด Bangkok Fast & Clear หรือ BFC สำนักงานเขตวัฒนา (ปกครองและฝ่ายที่เกี่ยวข้อง)

นโยบายที่ 1 “สะอาด” (Clean) : บ้านเมืองสะอาด การบริหารราชการใสะอาด

ภารกิจเร่งด่วนที่ด้ องดำเนินการทันที	มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
รวมพลชาวกรุงเทพ ฯ ร่วม Big Cleaning Day เมืองกรุงเทพฯ สะอาด ทั้งผู้ประกอบการ เจ้าของบ้าน ร้านค้า และจิตอาสาร่วมกัน ทำความสะอาดย่าน ชุมชน ย่านการค้า คูคลอง ทั่วกรุงเทพฯ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และปลูกจิตสำนึกร่ว มกันดูแลรักษาพื้นที่ใ ให้สวยงามเป็นระเบียบ	สร้างการมีส่วนร่วมของประ ชาชนในการร่วมทำความส อาดย่านชุมชน ย่านการค้า คูคลอง ในพื้นที่ และปลูกจิตสำนึกร่วมกันดู แลรักษาพื้นที่ให้สวยงามเป็ นระเบียบ	2.จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ในพื้นที่เขตวัฒนา (ผลผลิต)	<u>คำนิยาม</u> กิจกรรม Big Cleaning Day หมายถึง กิจกรรมล้างทำความสะอาดในพื้นที่ เขตวัฒนา <u>ค่าเป้าหมาย</u> 1 ครั้งต่อเดือน <u>วิธีคำนวณ</u> นับจำนวนครั้งในการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ในพื้นที่เขตวัฒนา	1.แผนปฏิบัติงานการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ในพื้นที่เขตวัฒนา (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

ภารกิจเร่งด่วนที่ ต้องดำเนินการทันที	มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
ป				

นโยบายที่ 1 “สะอาด” (Clean) : บ้านเมืองสะอาด การบริหารราชการใสสะอาด

ภารกิจเร่งด่วนที่ ต้องดำเนินการทันที	มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
คลองปลอดผักตบชว า ลดปัญหาน้ำท่วม รณรงค์เก็บผักตบชว า ทั้งในแม่น้ำ และในคลองทั่วกรุงเ ทฯ และนำไปใช้ประโยชน์ เช่น แปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์	ขุดลอกคูคลองสายหลักและ สายรองในพื้นที่รับผิดชอบ	3.ร้อยละความสำเร็จในการปฏิบัติตามแผน พัฒนาคูคลองในพื้นที่เขต (ผลผลิต)	<u>นิยาม</u> - การพัฒนาคูคลอง หมายถึง การจัดเก็บวัชพืช ขยะมูลฝอยในคูคลองพื้นที่เขตวัฒ นา - ความสำเร็จในการปฏิบัติงานตาม แผนที่กำหนด หมายถึง ความสำเร็จในการปฏิบัติงานตาม	1.แผนพัฒนาคูคลองในพื้นที่เขต วัฒนา (ฝ่ายโยธา)

ภารกิจเร่งด่วนที่ ต้องดำเนินการทันที	มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
เพิ่มรายได้ ลดค่าใช้จ่ายในการ กำจัด			แผนและรายงานผล <u>ค่าเป้าหมาย</u> - ร้อยละ ๙๐ <u>วิธีคำนวณ</u> - จำนวนคลองที่ได้รับการพัฒนาหา รด้วยจำนวนคลองที่กำหนดในแผน ณ คูณ ๑๐๐	

นโยบายที่ 2 “สะดวก” (Convenient) : เดินทางสะดวก ใช้ชีวิตสะดวก ข้อมูลสะดวก

ภารกิจเร่งด่วนที่ ต้องดำเนินการทันที	มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
---	-----------------	--------------------------	-------------------------	--

ภารกิจเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการทันที	มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
น้ำเร่งระบายสั่งการได้ทันที 24 ชั่วโมง เร่งระบายลดการท่วมขังด้วยการสั่งการระยะไกลแบบรวมศูนย์ ควบคุมการทำงานของเครื่องสูบน้ำอย่างรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์เพื่อเร่งการระบายน้ำลงสู่คลองหรืออุโมงค์ระบายน้ำ เพื่อลดการท่วมขังและสามารถระบายน้ำในพื้นที่จุดอ่อนน้ำท่วมให้พ้นจุดวิกฤตได้ในระยะเวลาอันสั้น	สร้างระบบการสั่งการแก้ไขปัญหาน้ำเร่งระบายผ่าน Application Line	4.- จำนวนกลุ่มเครือข่าย Application Line เฉพาะกิจแก้ไขปัญหาน้ำท่วมที่จัดตั้งขึ้น (ผลผลิต) - ระยะเวลาที่เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเข้าถึงจุดเร่งระบายหลังจากได้รับทราบคำสั่ง (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> 1.กลุ่มเครือข่าย Application Line เฉพาะกิจแก้ไขปัญหาน้ำท่วม หมายถึง กลุ่มเครือข่าย Application Line ที่จัดตั้งขึ้นโดยสำนักงานเขตวัฒนา 2.ระยะเวลาที่เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเข้าถึงจุดเร่งระบาย หมายถึง ระยะเวลาที่เจ้าหน้าที่ได้รับคำสั่งผ่านระบบ Application Line <u>คำเป้าหมาย</u> - 1 เครือข่ายต่อปี - 30 นาที <u>วิธีคำนวณ</u> - นับจำนวนเครือข่าย Application Line เฉพาะกิจแก้ไขปัญหาน้ำท่วมของสำนักงานเขตวัฒนาต่อปี - นับระยะเวลาดังแต่เจ้าหน้าที่ได้รับทราบคำสั่งผ่านระบบ Application Line จนถึงจุดเร่งระบาย	1.จัดตั้งกลุ่มเครือข่าย Application Line เฉพาะกิจแก้ไขปัญหาน้ำท่วม “ฉก.แก้ไขน้ำท่วมเขตวัฒนา” (ฝ่ายโยธา)

นโยบายที่ 3 “ปลอดภัย” (Community) : ชีวิตปลอดภัย ทรัพย์สิน ปลอดภัย ชุมชน และสังคมปลอดภัย

ภารกิจเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการทันที	มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
ปรับจริง จับจริง รถจอดและวิ่งบนทางเท้า กวดขันเส้นทางที่มีปัญหาสูงสุด ได้แก่ ถนนสุขุมวิท ถนนพระราม 4 ถนนเพชรบุรี ถนนพหลโยธิน ถนนรัชดาภิเษก และถนนจรัญสนิทวงศ์ พบผู้ฝ่าฝืนกฎ จับทันที ปรับสูงสุด 5,000 บาท	กวดขันจับปรับรถจอดและวิ่งบนทางเท้าถนนสุขุมวิท	5.จำนวนครั้งของการกวดขันจับ-ปรับรถจอดและวิ่งบนทางเท้าถนนสุขุมวิท (ผลผลิต)	<u>นิยาม</u> ถนนสุขุมวิท หมายถึง ทางเท้าถนนสุขุมวิทฝั่งเลขคี่ ตั้งแต่ซอย 1 - 81 <u>ค่าเป้าหมาย</u> - 1 ครั้ง/วัน <u>วิธีคำนวณ</u> - นับจำนวนครั้งของการกวดขันจับปรับรถจอดและวิ่งบนทางเท้าถนนสุขุมวิท	1.จัดเจ้าหน้าที่เทศกิจกวดขันจับ-ปรับรถจอดและวิ่งบนทางเท้าถนนสุขุมวิท (ฝ่ายเทศกิจ)

นโยบายที่ 3 “ปลอดภัย” (Community) : ชีวิตปลอดภัย ทรัพย์สิน ปลอดภัย ชุมชน และสังคมปลอดภัย

ภารกิจเร่งด่วนที่ด้ องดำเนินการทันที	มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
สั่งปิดสถานบริการฝ าผิดกฎหมาย ดำเนินการทันที บูรณาการหน่วยงาน ร่วมกวตชนจัดระเบียบ บสถานบริการเปิดเกิ นเวลา จำหน่ายเครื่องดื่มแอล กอฮอล์ให้เด็กอายุ ต่ำกว่า 20 ปี ปล่อยปละละเลยให้มี การนำอาวุธหรือยาเ	ร่วมกวตชนจัดระเบียบส ถานบริการเปิดเกินเวลา จำหน่ายเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ให้เด็กอายุต่ำกว่า 20 ปี ปล่อยปละละเลยให้มีการ นำอาวุธหรือยาเสพติดเข้า สถานบริการ	6.จำนวนครั้งของการออกตรวจสถานประก อบการที่เปิดให้บริการในลักษณะที่คล้ายส ถานบริการตามแผนการตรวจตามคำสั่งห หน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 22/2558 (ผลผลิต)	<u>นิยาม</u> ประเภทสถานประกอบการที่เปิดใ ให้บริการในลักษณะที่คล้ายสถานบ ริการ <u>ค่าเป้าหมาย</u> 1 ครั้งต่อเดือน <u>วิธีคำนวณ</u> จำนวนครั้งที่ได้ออกตรวจสถานปร ะกอบการที่เปิดให้บริการในลักษณ ะที่คล้ายสถานบริการตามแผนการ ตรวจตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษา ความสงบแห่งชาติ ที่ 22/2558	1.แผนการตรวจตามคำสั่งหัวหน้า คณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 22/2558 (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

ภารกิจเร่งด่วนที่ด้ องดำเนินการทันที	มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
สพตติเข้าสถานบริก าร ส่งเสียงดังก่อเหตุเดี อนร้อนรำคาญ				

นโยบายที่ 3 “ปลอดภัย” (Community) : ชีวิตปลอดภัย ทรัพย์สิน ปลอดภัย ชุมชน และสังคมปลอดภัย

ภารกิจเร่งด่วนที่ด้ องดำเนินการทันที	มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
Public Eyes เครือข่ายเฝ้าระวังคว ามปลอดภัยในชีวิตแ ละทรัพย์สิน 24 ชั่วโมง รวมศูนย์ข้อมูลและเ ื่อมโยงเทคโนโลยีก ารเฝ้าระวัง พร้อมบริหารจัดการ และแก้ไขเหตุการณ์ ทันท่วงที 24 ชั่วโมง	เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่ อาชญากรรมและลดจุดเสีย งอาชญากรรม	7.- จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยต่อก ารเกิดอาชญากรรม (ผลผลิต) - ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อก ารตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิด อาชญากรรม (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม พื้นที่เสี่ยง</u> หมายถึง สะพานลอยคนเดินข้ามป้ายรถโดย สารประจำทาง สวนหย่อมสาธารณะดีกร้าง บ้านร้าง ที่รกร้าง ใต้สะพาน หรือบริเวณอื่นใดที่ ลุ่มเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมแ ละสำนักงานเขตกำหนดให้เป็นจุด ที่ต้องจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจออกตรวจ	1.โครงการรักษาความสงบเรียบร้อยแ ละความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ของประชาชน (ฝ่ายเทศกิจ)

ภารกิจเร่งด่วนที่ ต้องดำเนินการทันที	มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
นำร่องในพื้นที่ชั้นใน ย่านธุรกิจ และจุดเชื่อมต่อคมนาคม			จ <u>ค่าเป้าหมาย</u> - 2 ครั้ง/วัน/จุด - ร้อยละ 80 <u>วิธีคำนวณ</u> - นับจำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่เ เสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรม - ผลรวมของคะแนนระดับมากถึงมา กที่สุด ของแต่ละรายการประเมิน x 100หารด้วย จำนวนประชาชนที่ตอบแบบสำรวจ ทั้งหมด	

นโยบายที่ 3 “ปลอดภัย” (Community) : ชีวิตปลอดภัย ทรัพย์สิน ปลอดภัย ชุมชน และสังคมปลอดภัย

ภารกิจเร่งด่วนที่ ต้องดำเนินการทันที	มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
เปลี่ยนพื้นที่เปลี่ยน เป็นพื้นที่โปร่ง ตัดวงจรอาชญากรรม ลดปัญหามลพิษและ อัคคีภัย โดยบังคับใช้กฎหมาย ให้เจ้าของที่ดินรกร้าง มีความเสี่ยงด้านค วามปลอดภัย รับผิดชอบจัดการปร บปรุงพื้นที่ ฝ่าฝืนดำเนินคดีทันที	เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่ สาธารณะและลดจุดเสี่ยงอา ชญากรรม	8.จำนวนครั้งของการสำรวจพื้นที่เปลี่ยน และแจ้งเจ้าของที่ดินให้ดำเนินการแก้ไข (ผลผลิต)	<u>นิยาม</u> พื้นที่เปลี่ยน หมายถึง พื้นที่เปลี่ยนของภาคเอกชนในพื้นที่ เขต <u>ค่าเป้าหมาย</u> - 1 ครั้ง/ปี <u>วิธีคำนวณ</u> นับจำนวนครั้งของการสำรวจพื้นที่ เปลี่ยน และแจ้งเจ้าของที่ดินให้ดำเนินการ แก้ไขต่อปี	1.สำรวจพื้นที่เปลี่ยนในพื้นที่เขต วัฒนา และแจ้งเจ้าของที่ดินให้ดำเนินการ แก้ไข (ฝ่ายโยธา)

นโยบายที่ 4 “คุณภาพชีวิตดี” (Care) : ดูแลคุณภาพชีวิตประชาชน สิ่งแวดล้อม และระบบนิเวศน์

ภารกิจเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการทันที	มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
ปลูกต้นรวงผึ้งเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร	ปลูกต้นรวงผึ้งเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร	9.จำนวนต้นรวงผึ้งที่ปลูกในพื้นที่เขตวัฒนา ต่อปี (ผลผลิต)	<u>นิยาม</u> ต้นรวงผึ้ง หมายถึง ต้นรวงผึ้งที่ปลูกในพื้นที่เขตวัฒนา <u>ค่าเป้าหมาย</u> ไม่น้อยกว่า 2 ต้น/ปี <u>วิธีคำนวณ</u> นับจำนวนต้นรวงผึ้งที่ปลูกในพื้นที่เขตวัฒนาต่อปี	1.กิจกรรมปลูกต้นรวงผึ้งเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

นโยบายที่ 4 “คุณภาพชีวิตดี” (Care) : ดูแลคุณภาพชีวิตประชาชน สิ่งแวดล้อม และระบบนิเวศน์

ภารกิจเร่งด่วนที่ ต้องดำเนินการทันที	มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
Bangkok Special Care ดูแลผู้สูงอายุเป็นพิเศษ ด้วยการเพิ่มความสะ ดวกรวดเร็ว และความใส่ใจเป็นพิ เศษ ในการบริการทางกา รแพทย์และสาธารณสุข สุข สันทนาการ บริการที่สำนักงานเข ต การเพิ่มพูนความรู้แ ละทักษะอาชีพ และการเดินทางด้วย	จัดระบบตรวจสอบรายชื่อ การรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	10.จำนวนช่องทางการตรวจสอบรายชื่อผู้รับ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุสำนักงานเขตวัฒนาที่เ เพิ่มขึ้น (ผลผลิต)	<u>นิยาม</u> รายชื่อผู้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ หมายถึง รายชื่อผู้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุกับ สำนักงานเขตวัฒนา <u>ค่าเป้าหมาย</u> 1 ช่องทาง/ปี <u>วิธีคำนวณ</u> นับจำนวนช่องทางการตรวจสอบร ายชื่อผู้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุสำนั กงานเขตวัฒนาที่เพิ่มขึ้นต่อปี	1.จัดทำระบบการตรวจสอบผู้รับเ เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุสำนักงานเ เขตวัฒนาผ่านเว็บไซต์ของสำนั กงานเขตวัฒนา 2.ประชาสัมพันธ์ระบบการตรวจ สอบผู้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเ เขตวัฒนา (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ภารกิจเร่งด่วนที่ ต้องดำเนินการทันที	มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
รถตู้วีลแชร์				

นโยบายที่ 4 “คุณภาพชีวิตดี” (Care) : ดูแลคุณภาพชีวิตประชาชน สิ่งแวดล้อม และระบบนิเวศน์

ภารกิจเร่งด่วนที่ ต้องดำเนินการทันที	มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
เปลี่ยนพื้นที่เสื่อมโทรมให้เป็น “พื้นที่ชุมชนสามัคคี สร้างสุขภาวะดีเพื่อชีวิต” 1 เขต 1 ชุมชน มีสิ่งอำนวยความสะดวก ให้ชาวชุมชนใช้เป็น ศูนย์กลางพบปะสังสรรค์ ออกกำลังกาย	มีสถานที่ อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับ เล่นกีฬา และประกอบกิจกรรมนันทนาการ อย่างทั่วถึง	11.จำนวนชุมชนที่มีสถานที่อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับเล่นกีฬาและประกอบกิจกรรมนันทนาการ และจัดกิจกรรมเพื่อส่วนรวม (ผลผลิต)	<u>นิยาม</u> ชุมชน หมายถึง ชุมชนตามระเบียบของกรุงเทพมหานคร <u>ค่าเป้าหมาย</u> 1 ชุมชนต่อปี <u>วิธีคำนวณ</u> นับจำนวนชุมชนที่มีสถานที่	1.โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ภารกิจเร่งด่วนที่ ต้องดำเนินการทันที	มาตรการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและ ส่วนราชการที่รับผิดชอบ
และจัดกิจกรรมเพื่อส่ว รวม ซึ่งจะเป็นการส่งเสริม ความปลอดภัย สร้างความสัมพันธ์ และความเข้มแข็งให้ กับชุมชน			อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับเล่น กีฬาและประกอบกิจกรรมนันทนา การ	

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2560

มิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ

ภารกิจเชิงยุทธศาสตร์

ด้านที่ 1 เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ 1.1 ความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ 1.1.1 เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่สาธารณะและลดจุดเสี่ยงอาชญากรรม

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัย (ม 1.1.1.2)	12.- การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่เสี่ยงฯ (ผลผลิต) -ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด (ผลลัพธ์)	<u>คำนิยาม</u> - พื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายหมายถึง ถนน ตรอก ซอย หรือพื้นที่/อาคารรกร้าง วังเปล้า ที่เสี่ยงหรือล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรมการกระทำผิดกฎหมาย หรือเหตุการณ์ / การกระทำใดๆ ที่เป็นอันตรายต่อชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน ทั้งนี้ สำนักงานเขตจะต้องสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยฯ ในพื้นที่รับผิดชอบ ระบุสภาพปัญหาและจัดทำแผนดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง - ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด หมายถึง ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง หรือที่ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด <u>คำเป้าหมาย</u> - จัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่เสี่ยงฯ - ร้อยละ 80	1.แผนงานติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่เสี่ยงฯ (ฝ่ายโยธา)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>วิธีคำนวณ</u> ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างฯ เท่ากับจำนวนดวงไฟที่มีการติดตั้ง/ซ่อมแซมหรือที่ได้ แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการฯ ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด คูณด้วย 100 หารด้วยจำนวนดวงไฟทั้งหมดที่อยู่ในแผนที่ต้องดำเนินการติดตั้ง/ซ่อมแซมในพื้นที่เสี่ยงภัยฯ <u>จำนวนดวงไฟที่มีการติดตั้ง/ซ่อมแซม/แจ้งหน่วยงานดำเนินการ x100</u> จำนวนดวงไฟทั้งหมดที่อยู่ในแผนที่ต้องดำเนินการฯ	

มิติที่ 1.2 การป้องกันและแก้ไขปัญหาคาการติดยาและสารเสพติด

เป้าประสงค์ 1.2.2 เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังยาเสพติด

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
--	---	-------------------------	-------------------------------------

จัดกิจกรรมด้านการป้องกัน ยาเสพติด (มน 1.2.2.1)	13.จำนวนกิจกรรมด้านการป้องกันยาเสพติด (ผลผลิต)	<u>นิยาม</u> กิจกรรมป้องกันยาเสพติด หมายถึง กิจกรรมป้องกันยาเสพติดที่จัดขึ้นโดยสำนักงานเขตวัฒนา <u>ค่าเป้าหมาย</u> ๑ กิจกรรม/ปี <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนกิจกรรมด้านการป้องกันยาเสพติดต่อปี	๑. กิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ต่อต้าน ยาเสพติดในชุมชน (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)
--	---	---	--

มิติที่ 1.3 การปกป้องและบรรเทาสาธารณภัยและอุบัติเหตุ

เป้าประสงค์ 1.3.1 ป้องกันและลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัยให้มีระบบความปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด (ม 1.3.1.2)	14.ร้อยละของอาคารเสี่ยงภัยมีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> - อาคารสาธารณะ หมายถึง อาคารที่ใช้ประโยชน์ในการชุมนุมได้โดยทั่วไป เช่น โรงมหรสพ หอประชุม โรงแรม หอสมุด โรงพยาบาล สถานศึกษา สนามกีฬา ห้างสรรพสินค้า สถานบริการ ท่าอากาศยาน อุโมงค์ สะพาน อาคารจอดรถ สถานีจอดรถ ท่าจอดเรือ โป๊ะจอดเรือ สุสาน ฌาปนสถาน ศาสนสถาน เป็นต้น ซึ่งเป็นอาคารที่เสี่ยงภัยได้รับการตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามที่กฎหมายกำหนดจาก สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและสำนักงานเขต โดยแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ อาคารที่สร้างก่อนกฎกระทรวง (พ.ศ. 2535) และ อาคารที่สร้างภายหลังกฎกระทรวง (พ.ศ.2535) <u>ค่าเป้าหมาย</u> - ร้อยละ 80 <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนอาคารเสี่ยงภัยที่ตรวจสอบมีระบบการป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามกฎหมายคูณ 100 หารด้วยจำนวนอาคารเสี่ยงภัยที่ออกตรวจสอบทั้งหมด	1.โครงการตรวจสอบอาคารสูง อาคารขนาดใหญ่ พิเศษ อาคารชุมนุมคน (ฝ่ายโยธา)

--	--	--	--

เป้าประสงค์ 1.3.2 เพิ่มประสิทธิภาพในการระงับเหตุสาธารณภัย

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบาย
---	--	----------------

ช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนหลังเกิดเหตุสาธารณภัย (ม 1.3.3.1)	15.การชักซ้อมการปฏิบัติการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยด้านสาธารณภัยและด้านความมั่นคง (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> การชักซ้อมตามแผน 1. ดำเนินการชักซ้อมการ ภายในสำนักงานเขต (ภายในปีงบประมาณ) 2. ดำเนินการชักซ้อมการ ร่วมกับหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ในพื้นที่อย่างน้อย 1 ค (ภายในปีงบประมาณ) โดยมีเจ้าหน้าที่ของสำ <u>ค่าเป้าหมาย</u> 2 ครั้ง/ปี <u>วิธีคำนวณ</u> นับจำนวนครั้งในการช ในสำนักงานเขตและก ร่วมกับภาคเอกชนใน
---	--	--

มิติที่ 1.5 ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

เป้าประสงค์ 1.5.1 ลดพฤติกรรมก่อกวนในที่สาธารณะ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
กวดขันทั้ง- จับปรับผู้ก่อกวนในที่สาธารณะ (ม 1.5.1.2)	16. - การจัดให้มีจุดกวดขันทั้งสิ่งใด ๆ ในพื้นที่สาธารณะ (ผลผลิต) - การจัดให้มีกิจกรรมรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ในพื้นที่เขต (ผลผลิต) - ประชาชนมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการมีจุดกวดขันทั้งจับ-ปรับในพื้นที่สาธารณะ	<u>นิยาม</u> จุดกวดขันทั้งจับ-ปรับ หมายถึง สถานที่ที่ สนข.กำหนดให้เป็นจุดทั้งจับ-ปรับ ซึ่งต้องมี จนท.เทศกิจประจำที่จุดพร้อมอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์ <u>ค่าเป้าหมาย</u> - ๑ จุด - เดือนละ ๑ กิจกรรม - ร้อยละ ๘๐ <u>วิธีคำนวณ</u> - นับจำนวนจุดกวดขันทั้งและกิจกรรมรณรงค์ - ประชาชนมีความพึงพอใจมาก หารด้วยประชาชนที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด คูณ ๑๐๐	1.โครงการกวดขันจับ- ปรับผู้กระทำความผิดทั้งก่อกวนในที่สาธารณะ (ฝ่ายเทศกิจ)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
	(ผลลัพธ์)		

เป้าประสงค์ 1.5.2 ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยบนทางเท้าและที่สาธารณะ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ออกตรวจจุดกวด ดชั้นพิเศษ (ม 1.5.2.1)	17.จำนวนครั้งของการตรวจสอบป้ายโฆษณา บนทางเท้าและที่สาธารณะ (ผลผลิต)	<u>นิยาม</u> ป้ายโฆษณา หมายถึง ป้ายโฆษณาที่ผิดกฎหมายและตั้งอยู่บนทางเท้าหรือ ที่สาธารณะในพื้นที่เขตพัฒนา <u>ค่าเป้าหมาย</u> 1 ครั้ง/วัน <u>วิธีคำนวณ</u> นับจำนวนครั้งของการตรวจสอบป้ายโฆษณาบนทาง เท้าและที่สาธารณะ	1.จัดเจ้าหน้าที่ตรวจสอบป้ายโฆษณาที่ผิดกฎหมายบน ทางเท้าและที่สาธารณะในพื้นที่ (ฝ่ายเทศกิจ)

มาตรการ/กิจกรรม รวม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ

ด้านที่ 2 เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม
 มิติที่ 2.1 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน
 เป้าประสงค์ 2.1.6 นำขยะกลับมาใช้ใหม่หรือแปรรูปเพื่อนำมาใช้ประโยชน์

มาตรการ/กิจกรรม ม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
จ้างซักลากมูลฝอย ในชุมชน (ม 2.1.2.3)	18. – ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิด เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบกับปี พ.ศ.2556 (ผลผลิต)	นิยาม 1. มูลฝอยคัดแยกที่แหล่งกำเนิด หมายถึง มูลฝอยอินทรีย์ วัสดุรีไซเคิล มูลฝอยอันตราย มูลฝอยอิเล็กทรอนิกส์ ไขมัน 1.1 มูลฝอยอินทรีย์ (Organic waste) สิ่งที่ย่อยสลายง่าย เช่น เศษอาหาร เศษผักเปลือกผลไม้ วัชพืช ใบไม้ กิ่งไม้ ฯลฯ 1.2 วัสดุรีไซเคิล (Recyclable waste) เช่น แก้ว ขวด กระดาษ กล่องเครื่องดื่มแบบ UHT กระป๋องเครื่องดื่ม ฯลฯ 1.3 มูลฝอยอันตราย (Hazardous waste) เป็นมูลฝอย	1.โครงการคัดแยกขยะของสำนักงานเขตวัฒนา 2.โครงการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมใน การลดและคัดแยกมูลฝอย 3.กิจกรรมส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำมาใช้ป ระโยชน์ 4.กิจกรรมผลิตปุ๋ยหมักจากใบไม้และกิ่งไม้ (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

มาตรการ/กิจกรรม ม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		ที่มีองค์ประกอบหรือปนเปื้อนวัตถุอันตรายชนิดต่างๆ เช่น ถ่านไฟฉาย หลอดไฟ สเปรย์กระป๋อง ยาหมดอายุ เครื่องสำอางหมดอายุ ฯลฯ 1.4 มวลของอิเล็กทรอนิกส์ (E-Waste) หมายถึงซากเครื่องใช้หรืออุปกรณ์ซึ่งใช้กระแสไฟฟ้าหรือสนามแม่เหล็กในการทำงานที่ไม่ได้ตามมาตรฐาน (off-spec) หรือหมดอายุการใช้งานหรือล้าสมัย เช่น คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์เคลื่อนที่ เครื่องใช้ไฟฟ้า ฯลฯ 2. แหล่งกำเนิด หมายถึง ที่พักอาศัย บ้านเรือน สถานศึกษา อาคาร สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า โรงแรม ฯลฯ <u>คำเป้าหมาย</u> - ร้อยละ 16 <u>วิธีการคำนวณ</u> ปริมาณมวลของเสียที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปี พ.ศ.2560 เพิ่มขึ้น = <u>ปริมาณมวลของเสียที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปีพ.ศ.2560- ปีฐานx100</u> ปริมาณมวลของเสียที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดปีพ.ศ.2556(เฉลี่ย ต้น/วัน) หมายเหตุ ปีฐาน คือ ปี พ.ศ. 2556 <u>1.วิธีการคำนวณ</u> ปริมาณมวลของเสียที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดรายเขต	

มาตรการ/กิจกรรม ม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		ปีพ.ศ.2560เพิ่มขึ้น = ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกฯ ของสำนักงานเขต ปีพ.ศ.2560 - ปริมาณ คูลน 100 หารปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดรายเขต ปีพ.ศ.2556 (เฉลี่ยต้นต่อวัน) <u>3.วิธีการรายงานผลการดำเนินงาน</u> 3.1 ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ สำนักงานเขต จัดทำรายงานผลการนำมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดแ และนำกลับมาใช้ประโยชน์ เสนอ ผอ.เขต ทราบ และจัดเก็บไว้เป็นหลักฐานเพื่อรอรับการตรวจประเมินจา ก สยป. 3.2 ให้รายงานผลการดำเนินการงานดังกล่าวผ่านระบบอินเท อร์เน็ต (ใน Google drive)ภายในเวลาที่กำหนด <u>4.เกณฑ์การให้คะแนน (5 คะแนน)</u> 4.2 สำนักงานเขต คำนวณจากเป้าหมายที่กำหนด - ร้อยละ 100 ของค่าเป้าหมายเขตขึ้นไปได้ 5 คะแนน - ร้อยละ 90 - 99 ของค่าเป้าหมายเขต ได้ 4 คะแนน - ร้อยละ 80 - 89 ของค่าเป้าหมายเขต ได้ 3 คะแนน - ร้อยละ 70 - 79 ของค่าเป้าหมายเขต ได้ 2 คะแนน - ร้อยละ 60 - 69 ของค่าเป้าหมายเขต ได้ 1 คะแนน - ร้อยละ 59 ของค่าเป้าหมายเขตลงมา ได้ 0.9 คะแนน	
	- มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง เมื่อเปรียบกับปี	<u>นิยาม</u> ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลงหมายถึง	

มาตรการ/กิจกรรม ม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
	พ.ศ.2556 (ผลลัพธ์)	ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้เฉลี่ยต่อวันลดลงตามเป้าหมายที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> - ร้อยละ 4 <u>วิธีการคำนวณ</u> ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลง = ปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ปี 2556 (9,900 ตัน/วัน ลบปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้ปี 2559 คูณ 4 หารด้วย 100 <u>หมายเหตุ</u> ปี 2559 ร้อยละ 4 ลดลง 396 เหลือ 9,504 ตัน/วัน ปี 2560 ร้อยละ 5 ลดลง 495 เหลือ 9,405 ตัน/วัน <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> (5 คะแนน) - ร้อยละ 100 ของค่าเป้าหมายเขตขึ้นไป ได้ 5 คะแนน - ร้อยละ 90 - 99 ของค่าเป้าหมายเขต ได้ 4 คะแนน	

มาตรการ/กิจกรรม ม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		- ร้อยละ 80 - 89 ของค่าเป้าหมายเขต ได้ 3 คะแนน - ร้อยละ 70 - 79 ของค่าเป้าหมายเขต ได้ 2 คะแนน - ร้อยละ 60 - 69 ของค่าเป้าหมายเขต ได้ 1 คะแนน - ร้อยละ 59 ของค่าเป้าหมายเขตลงมา ได้ 0.9 คะแนน	

มิติที่ 2.3 การจัดการพื้นที่สีเขียวและสวนสาธารณะ

เป้าประสงค์ 2.3.2 ส่งเสริมการรักษาพื้นที่สีเขียวอื่นนอกเหนือจากสวนสาธารณะและสวนหย่อม

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
อนุรักษ์ ฟื้นฟูและรักษาพื้นที่สีเขียวร่วมกับภาคส่วนต่างๆ (ม 2.3.2.1)	19.พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)	นิยาม - พื้นที่สีเขียวหมายถึง พื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดไว้ใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” ประกอบด้วย 10 ประเภทแยกเป็น 2 ประเภทหลัก คือ 1. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม	1.โครงการบำรุงรักษาปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว 2.กิจกรรมแจกกล้าไม้ 3.กิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		<u>ให้สำนักงานเขตดำเนินการตามเป้าหมายที่ตกลงกับสำนักงานสวนสาธารณะ</u> <u>สำนักสิ่งแวดล้อมในแต่ละปี</u> 2. พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะซึ่งต้องดำเนินการสำรวจรวบรวมเพิ่มเติม <u>ไม่น้อยกว่า 12 แห่ง/ปี</u> ● กรณีข้อ 2 กรณีหากสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้วให้ใช้การ<u>รายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตรวม 4 ครั้ง/ปี (ธ.ค.,มี.ค.,มิ.ย.,ก.ย.)</u> <u>ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานสวนกำหนดแทน</u> - รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละประเภท 1.<u>พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม</u> 1.1 ความหมาย คือพื้นที่ใด ๆ ในแต่ละพื้นที่เขตที่ไม่เคยถูกพัฒนาเป็นสวนหย่อม/สวนสาธารณะ (กำหนดตามนิยาม 7 ประเภท ของสำนักงานสวนสาธารณะ สสล.) มาก่อนซึ่ง สนข./สสน. สสล.พัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ทั้งนี้อาจเป็นพื้นที่ว่างเปล่า/เกาะกลางถนน/ริมทาง/ริมคลอง/ใต้ทางด่วน/แนวกำแพงอย่างต่อเนื่อง/ผนังตึก/รั้ว/<u>สวนบนอาคารสูง ดาดฟ้าอาคาร (Green Roof)</u> ฯลฯ สวนบนอาคารสูง/ดาดฟ้า นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร 1.2 การพัฒนาพื้นที่ให้เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อมต้องพัฒนาให้มีพื้นที่ไม่ปกคลุมขนาดตั้งแต่ มากกว่าหรือเท่ากับ 2 ตร.ม. ขึ้นไป โดยเน้นการปลูกไม้ถาวร อาจดำเนินการดังต่อไปนี้	(ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		1.2.1 ปลุกพันธุ์ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม 1.2.2 จัดทำเป็นพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม 1.2.3 จัดทำสวนหย่อมในลักษณะสวนบนอาคารสูง (Green Roof) (นโยบายผว.กทม.) 1.2.4 จัดทำเป็นสวนตามแนวพื้นดินหรือพื้นที่สีเขียวขึ้นตามแนวดิ่ง จัดทำเป็นสวนแนวตั้ง นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร 1.2.5 จัดทำเป็นสวนป่า หมายถึง การปลูกต้นไม้ในลักษณะเป็นพื้นที่ โดยมีทั้งไม้ระดับสูง กลาง ระยะปลูกระหว่างต้นเท่ากับ 4X4 เมตร ให้คิดเฉลี่ย 100 ต้นเป็นพื้นที่ 1 ไร่ 1.2.6 การปลูกไม้ยืนต้นในลักษณะเนื่องเป็นแนวยาว เช่นปลูกตามริมถนน ริมคลอง ริมทางเท้า เป็นต้น คิดพื้นที่โดยนำความกว้างของทรงพุ่มคูณความยาวของระยะทางที่ปลูก 1.3 การเพิ่มพื้นที่สีเขียวสามารถดำเนินการได้หลายลักษณะ กล่าวคือ 1.3.1 สำนักงานเขตเองดำเนินการในรูปแบบที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณ	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		1.3.2 สนับสนุนหน่วยราชการอื่นๆ/บริษัท ห้างร้าน เอกชน หรือประชาชน ฯลฯ ให้เป็นผู้ดำเนินการในพื้นที่ของตนเอง 1.3.3 รวบรวมพื้นที่ซึ่งหน่วยงานอื่น บริษัท ห้างร้าน เอกชน วัด หมู่บ้านจัดสรร ฯลฯ ได้มีการดำเนินการจัดทำเป็นพื้นที่สวนตามนิยามของสวนสาธารณะ 7 ประเภทไว้แล้ว 1.4 สำนักงานเขตจัดทำทะเบียนพื้นที่สวนฯ แบ่งเป็น 3 ประเภท คือ 1.4.1 สวนซึ่งสำนักงานเขตดำเนินการเอง 1.4.2 สวนซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น 1.4.3 อื่น ๆ เช่น หมู่บ้านจัดสรร วัด บริษัท/ห้างร้าน ภาคเอกชน ประชาชน ฯลฯ <u>2.พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ</u> 2.1 ความหมายคือ พื้นที่สีเขียวตามคำจำกัดความในแผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร 9 ประเภท ซึ่งประกอบด้วย 2.1.1 สนามกีฬากลางแจ้ง หมายถึงสนามกีฬากลางแจ้งที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า 500 ตร.ม.ขึ้นไป 2.1.2 สนามกอล์ฟ หมายถึง สนามกอล์ฟทุกแห่ง 2.1.3 แหล่งน้ำ หมายถึง สระน้ำ หนองน้ำ บึง ซึ่งมีน้ำท่วมขังนานกว่า 6 เดือนต่อปี ที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า 500 ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง 2.1.4 ที่ลุ่ม หมายถึงที่ลุ่มน้ำท่วมขังมีพืชขึ้นปกคลุม เช่น กกที่มีขนาดมากกว่า 500 ตร.ม.ขึ้นไป ทุกแห่ง 2.1.5 ที่ว่าง หมายถึงที่ว่างหรือที่โล่งที่มีขนาดมากกว่า 1 ไร่	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		พื้นที่โล่งหรือพื้นที่รกร้างหรือไม่ได้ใช้ประโยชน์หรือไม่เข้าข่ายพื้นที่ประเภทใดและมีขนาดพื้นที่มากกว่า 500 ตร.ม. 2.1.6 พื้นที่ไม้ยืนต้น หมายถึงพื้นที่ที่มีกลุ่มไม้ยืนต้นขึ้นอยู่เป็นส่วนใหญ่ ขนาดพื้นที่ตั้งแต่ 1 ไร่ขึ้นไป รวมทั้งสวนผลไม้ 2.1.7 พื้นที่เกษตรกรรม หมายถึงพื้นที่เกษตรกรรม เช่น นาข้าว นาหญ้า 2.1.8 พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หมายถึงพื้นที่บ่อเลี้ยงสัตว์น้ำ 2.1.9 พื้นที่อื่นๆ หมายถึงพื้นที่ที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวเพื่อการนันทนาการและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เช่น ริมคลอง พื้นที่ใต้หรือข้างทางด่วนหรือทางพิเศษ เป็นต้น ค่าเป้าหมาย - ร้อยละ 100 ของเป้าหมายที่กำหนด วิธีการคำนวณ 1. กำหนดให้พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ คิดคะแนนประเภทละ 100 % รวม 200% 2. เฉลี่ยผลลัพธ์ตามข้อ 1 ให้เหลือร้อยละ 100 3. นำผลที่ได้จากข้อ 2 พิจารณาในส่วนของความสมบูรณ์ของข้อมูลใน 3 ส่วนคือ 1) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละแห่ง 2) ที่ตั้ง 3) ภาพถ่าย 4. หลังจากตัดคะแนนในส่วนของความสมบูรณ์จะเป็นคะแนนที่ได้ของแต่ละสำนักงานเขต 1. แหล่งข้อมูล	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		1.1 ใช้ข้อมูลพื้นที่สีเขียวของแต่ละเขตที่ปรากฏใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” เท่านั้น 1.2 สำนักงานเขตรับผิดชอบสวน 3 ประเภทประกอบด้วย 1) สวนสาธารณะ/สวนหย่อมที่ สนข. รับผิดชอบดำเนินการ 2) สวนสาธารณะ/สวนหย่อมที่อยู่ในการดูแลรับผิดชอบของหน่วยราชการอื่น (ระบุหน่วยงานเจ้าของพื้นที่...) ซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่เขต 3) สวนสาธารณะ/สวนหย่อมอื่น ๆ ที่อยู่นอกเหนือจากข้อ 1) และ 2) เช่น ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเอกชน วัด หมู่บ้านจัดสรร ฯลฯ (ระบุเจ้าของพื้นที่...) ซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่เขต 1.3 ความสมบูรณ์ของข้อมูลใช้ข้อมูลพื้นที่สีเขียวของสำนักงานเขตแต่ละแห่งทั้งหมดเริ่มตั้งก่อตั้งสำนักงานเขตถึงปีตรวจประเมิน โดยพิจารณาจากความถูกต้อง สมบูรณ์ ครบถ้วน เป็นปัจจุบันของข้อมูลใน 3 ส่วน คือ 1) รายละเอียด 2) ที่ตั้ง 3) ภาพถ่ายของพื้นที่แต่ละแห่ง 1.4 ข้อมูลที่จะนำมาใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ใช้ข้อมูล ณ 30 กันยายนของปีที่ตรวจประเมิน 1.5 เกณฑ์การให้คะแนน ● พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม ตามเป้าหมายกำหนดคิดเป็นร้อยละ 100 ● พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		100 ○ กรณีสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้วให้ใช้การรายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตรวม 4 ครั้ง/ปี (ธ.ค.,มี.ค.,มิ.ย.,ก.ย.) คัดคะแนนครั้งละ 25 % 1.6 <u>การตัดคะแนนในส่วนความสมบูรณ์ของฐานข้อมูลฯ ของสำนักงานเขต</u> ดำเนินการใน 3 ส่วนสำคัญคือ 1) สถานที่ตั้งสวนฯ บนแผนที่ฐานข้อมูลฯ 2) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวรายแห่ง 3) ภาพถ่ายสวนฯ ในโปรแกรมฯ ทั้งนี้หักข้อละ 5 % ของคะแนนที่ได้รับ	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/ กิจกรรม (ตามแผนฯของ หน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ

ด้านที่ 3 เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร

มิติที่ 3.1 ชุมชนสุขภาวะ

เป้าประสงค์ 3.1.1 ชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผนและจัดการปัญหาภายในชุมชนด้วยตนเอง

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วย งาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
สนับสนุนกิจการชุมชน (ม 3.1.1.1)	20.จำนวนชุมชนที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น (ผลผลิต)	<u>นิยาม</u> ชุมชน หมายถึง ชุมชนตามระเบียบของกรุงเทพมหานคร <u>ค่าเป้าหมาย</u> 10 ชุมชนต่อปี <u>วิธีคำนวณ</u> นับจำนวนชุมชนที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นต่อปี	1.โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

เป้าประสงค์ 3.1.2 ประชาชนมีการออมและสามารถบริหารหนี้สินครัวเรือน

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัว (ม 3.1.2.1)	21.จำนวนประชาชนที่เข้ารับการอบรมสัมมนาด้านการบริหารเงินออมครอบครัวต่อปี (ผลผลิต)	<u>นิยาม</u> การอบรมสัมมนาด้านการบริหารเงินออม หมายถึง การอบรมสัมมนาด้านการบริหารเงินออมที่จัดขึ้นโดยสำนักงานเขตพัฒนา <u>ค่าเป้าหมาย</u> ๒๐๐ คน/ปี <u>วิธีคำนวณ</u> นับจำนวนประชาชนที่เข้ารับการอบรมสัมมนาด้านการบริหารเงินออมครอบครัวต่อปี	1.โครงการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน 2.โครงการหญิง-ชาย ใจกล้า เผชิญหน้าเผชิญหนี้ (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

มิติที่ 3.3 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ 3.3.2 เปิดโอกาสให้ผู้สูงอายุคืนสู่สังคม

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
เชิดชูเกียรติ “ภูมิปัญญาผู้สูง	22.จำนวนโครงการที่ส่งเสริมการถ่ายทอด ภูมิปัญญาผู้สูงอายุ	<u>นิยาม</u> โครงการที่ส่งเสริมการถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ หมายถึง	1.โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่ว ยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
อายุกรุงเทพมหานคร ” (ม 3.3.2.4)	(ผลผลิต)	โครงการส่งเสริมการถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงอายุที่จัดขึ้นโดยสำนั งานเขตวัฒนา <u>ค่าเป้าหมาย</u> 1 โครงการ/ปี <u>วิธีคำนวณ</u> นับจำนวนโครงการที่ส่งเสริมการถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงอายุต่อ ปี	(ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ด้านที่ 4 เมืองที่เติบโตอย่างเป็นระบบ การเดินทางสะดวก

มิติที่ 4.1 การขยายตัวตามผังเมืองรวม

เป้าประสงค์ 4.1.4 ควบคุมและตรวจสอบการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมือง

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ตรวจสอบและติดตามการใช้ประโยชน์ที่ดินตามผังเมืองรวม (ม 4.1.4.1)	23.ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> - ตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการปลูกสร้างอาคาร หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามแบบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคารระบุไว้ในคำร้องขอ และได้รับการอนุญาตให้ มีการก่อสร้างตามคำร้องขอ - การลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้าง หมายถึง การลงจุดแสดงตำแหน่งที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตามระบบการรายงานผลการอนุญาตก่อสร้างอาคารของสำนักผังเมือง - ตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึง ตำแหน่งผู้ยื่นคำร้องขอเลขรหัสประจำบ้าน และได้รับการกำหนดเลขหมายประจำบ้าน/เลขรหัสประจำบ้านตามคำร้อง - การลงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน หมายถึงจุดแสดงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ที่บ้านตามระบบการรายงานผลการออกเลขรหัสประจำบ้านของสำนักผังเมือง (ตามแบบ ทร. 900)	1.ดำเนินการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคารและตำแหน่งของอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน (ฝ่ายโยธาและฝ่ายทะเบียน)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		-ระบบการรายงานผล หมายถึง ระบบการรายงานผลการลงจุดแสดงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งการแสดงอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน ซึ่งพัฒนาโดยสำนักผังเมืองและสำนักยุทธศาสตร์-และประเมินผล <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 <u>วิธีการคำนวณ</u> ผลรวมของจุดที่ลงตำแหน่งการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจุดที่ลงตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านคูณด้วยร้อยละ 100หารด้วยผลรวมของจำนวนการอนุญาตก่อสร้างอาคารกับจำนวนอาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้านทั้งหมด	

มิติที่ 4.4 การพัฒนาและปรับปรุงโครงข่ายถนน

เป้าประสงค์ 4.4.2 ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงข่ายถนนสายหลักให้อยู่ในสภาพดี

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วย งาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ปรับปรุงผิวการจราจร (ม 4.4.2.1)	24.ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงถนน ซอยตามงบประมาณที่ได้รับ (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> ถนน ซอย หมายถึง ถนนหรือซอยที่ได้รับงบประมาณในการปรับปรุงในปี งบประมาณ 2560 <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ ๘๐ <u>วิธีคำนวณ</u> - จำนวนซอยที่ได้รับการปรับปรุงจนแล้วเสร็จตามงบประ	1.ปรับปรุงซอยพร้อมจิตร แยก 1 2.ปรับปรุงซอยสุขุมวิท 31 เชื่อมซอยสุขุมวิท 23 3.ปรับปรุงซอยปรีดีพนมยงค์ 31 เชื่อมปรีดีพนมยงค์ 37 4.ปรับปรุงซอยปรีดีพนมยงค์ 41 5.ปรับปรุงซอยสุขุมวิท 21 เชื่อมซอยสุขุมวิท 23 6.ปรับปรุงซอยเอกมัย 4 เชื่อมซอยเอกมัย 6 7.ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน ตรอก ซอย และสิ่งสาธารณประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ของประชาชน

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วย งาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		มาณที่ได้รับ หารด้วยจำนวนซอยที่ได้รับงบประมาณทั้งหมด คูณ ๑๐๐	(ฝ่ายโยธา)

ด้านที่ 5 เมืองที่มีศักยภาพในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ

มิติที่ 5.1 ส่งเสริมการท่องเที่ยว

เป้าประสงค์ 5.1.2 ทำตลาดส่งเสริมการท่องเที่ยว

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
จัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวภายในประเทศและต่างประเทศ (ม 5.1.2.1)	25.จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่เขต(ผลผลิต)	<u>นิยาม</u> กิจกรรมที่ส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่เขต หมายถึง กิจกรรมด้านการท่องเที่ยวที่สำนักงานเขตจัดทำขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการท่องเที่ยวกรุงเทพมหานคร	1.ประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการท่องเที่ยวด้วยระบบเครือข่ายสังคมออนไลน์ 2.จัดทำแผนที่และเส้นทางท่องเที่ยวในพื้นที่เขตพัฒนา (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		<u>ค่าเป้าหมาย</u> 2 กิจกรรม/ปี <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่เขตวัฒนาต่อปี	

ด้านที่ 6 เมืองแห่งพหุวัฒนธรรม นันทนาการ และการกีฬา

มิติที่ 6.1 ศิลปะและวัฒนธรรม

เป้าประสงค์ 6.1.1 ส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
จัดกิจกรรมส่งเสริมศาสนาและขนบธรรมเนียมประเพณี (ม 6.1.1.1)	26.จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมศาสนาและขนบธรรมเนียมประเพณีไทยเขต (ผลผลิต)	<u>นิยาม</u> กิจกรรมที่ส่งเสริมศาสนาและขนบธรรมเนียมประเพณี หมายถึง กิจกรรมที่ส่งเสริมศาสนาและขนบธรรมเนียมประเพณีไทยหรือประเพณีท้องถิ่นในพื้นที่เขตวัฒนา <u>ค่าเป้าหมาย</u> 3 กิจกรรม/ปี <u>วิธีการคำนวณ</u> นับจำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมศาสนาและขนบธรรมเนียมประเพณีไทยหรือประเพณีท้องถิ่นต่อปี	1.โครงการค่าใช้จ่ายการจัดงานวันสำคัญ อหุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรมประเพณีไทย (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

มิติที่ 6.2 กีฬาและนันทนาการ

เป้าประสงค์ 6.2.2 ประชาชนมีสถานที่อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับเล่นกีฬาและประกอบกิจกรรมนันทนาการอย่างทั่วถึง

มาตรการ/กิจกรรม ม (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
จัดบริการลานกีฬา ที่ได้มาตรฐาน (ม 6.2.2.3)	27.ร้อยละของลานกีฬากรุงเทพมหานครที่ได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานกองการกีฬา (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> ลานกีฬา กทม. หมายถึง สถานที่ที่กรุงเทพมหานคร จัดขึ้นให้ใช้เป็นสถานที่เล่นกีฬา และออกกำลังกายของประชาชน และได้ขึ้นทะเบียนเป็นลานกีฬาของกรุงเทพมหานคร มาตรฐานลานกีฬา หมายถึง การผ่านการตรวจประเมินตามเกณฑ์การประเมิน ของกองการกีฬาที่กำหนด <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 10 <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนลานกีฬาของสำนักงานเขตที่ผ่านการตรวจ ประเมินจากคณะกรรมการของเขต คูณ ๑๐๐	๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรม สโมสรมกีฬาและลานกีฬา 2.โครงการจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย 3.โครงการสภายาวชน (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

มาตรการ/กิจกรรม ม (ตามแผนฯของหน้ วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		หารด้วยจำนวนลานกีฬาทั้งหมดของแต่ละสำนั งงานเขต	

ด้านที่ 7 เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน

มิติที่ 7.1 การศึกษาขั้นพื้นฐาน

เป้าประสงค์ 7.1.2 ยกระดับคะแนนการสอบภาษาจีน

เป้าประสงค์ 7.1.3 ยกระดับคะแนนการสอบคณิตศาสตร์

เป้าประสงค์ 7.1.4 ยกระดับคะแนนการสอบวิทยาศาสตร์

เป้าประสงค์ 7.1.5 ยกระดับคะแนนการสอบภาษาไทย

เป้าประสงค์ 7.1.6 ครูมีสื่อการสอน เทคนิคการสอน และการประเมินผลที่ส่งผลต่อความสำเร็จของนักเรียน

เป้าประสงค์ 7.1.8 เสริมสร้างประสบการณ์และค่านิยมให้นักเรียน

เป้าประสงค์ 7.1.12 ครูมีความรู้ตามสมรรถนะหลักและสมรรถนะวิชาชีพ

เป้าประสงค์ 7.1.13 พัฒนาหลักสูตรและจัดให้มีหลักสูตรพิเศษที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคม

เป้าประสงค์ 7.1.15 การบริหารจัดการโรงเรียน

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
---	--	-------------------------	-------------------------------------

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
จ้างครูต่างประเทศสอนนักเรียนในโรงเรียนสองภาษา(ม 7.1.2.1) จัดกิจกรรมเพิ่มทักษะและพัฒนาศักยภาพนักเรียน (ม 7.1.4.2) จัดกิจกรรมเพิ่มทักษะและพัฒนาศักยภาพนักเรียน (ม 7.1.3.3) จัดกิจกรรมเพิ่มทักษะและเทคนิคการสอนให้แก่ครู (ม 7.1.4.3)	28.ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต 1) ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School) (ผลผลิต) 2) ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของประเทศ (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> ผลการประเมินโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน หมายถึง ค่าเฉลี่ยจากผลการประเมินของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต โดยคณะกรรมการที่สำนักการศึกษา ดำเนินการตรวจประเมินตามแนวทางโรงเรียนคุณภาพมาตรฐาน (SMART School) ผลการประเมินรายโรงเรียนคิดเป็นคะแนนได้ดังนี้ 5 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดีเยี่ยม 4 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดีมาก 3 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ดี 2 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ พอใช้ 1 คะแนน เมื่อผลการประเมินได้ระดับ ปรับปรุง	1.โครงการสอนภาษาจีน 2.โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้ 3.โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกีฬาแก่นักเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร 4.โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือกรุงเทพมหานคร 5.โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามยุวอาสาสมัครกรุงเทพมหานคร 6.โครงการโรงเรียนสีขาว(หลักสูตรโตไปไม่โกง) 7.โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
จัดทำคู่มือการสอนและแนวทางการประเมินผล (ม 7.1.5.2) จัดกิจกรรมเพิ่มทักษะและพัฒนาศักยภาพนักเรียน (ม 7.1.5.3) สร้างแรงจูงใจให้ครูโดยการประกวด แข่งขัน และให้รางวัล (ม 7.1.5.4) ผลิตสื่อการสอนในกลุ่มสาระ (ม 7.1.6.2) เข้าร่วม/จัดการแข่งขันกีฬาเยาวชน (ม 7.1.8.1) จัดกิจกรรมลูกเสือและยุวกาชาด (ม 7.1.8.2) จัดหลักสูตรโตไปไม่โกง (ม 7.1.8.4) อบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือและยุวกาชาด (ม 7.1.12.3)		<u>วิธีการคำนวณ</u> โดยพิจารณาจากค่าเฉลี่ยจากผลการประเมินของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต โดยมีวิธีคำนวณดังนี้ ผลรวมคะแนนของทุกโรงเรียนในสำนักงานเขต จำนวนโรงเรียนทั้งหมดในสำนักงานเขต <u>หมายเหตุ</u> การคำนวณคะแนนจริงให้นำคะแนนจาก 2 ตัวชี้วัดย่อยมารวมกันแล้วหารด้วย <u>นิยาม</u> ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขต หมายถึง เกณฑ์ระดับผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตที่พิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต <u>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</u> หมายถึง คะแนนผลสัมฤทธิ์และคะแนนพัฒนาการ ในการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ดังตาราง	8.โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัด กทม. 9.โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร 10.โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด 11.โครงการค่าใช้จ่ายสอนภาษาอาหรับ 12.โครงการค่าใช้จ่ายสอนภาษาญี่ปุ่น 13.โครงการเรียนฟรี เรียนดีอย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร 14.โครงการว่ายน้ำเป็นเล่นน้ำได้ปลอดภัย 15.ปรับปรุงโรงเรียนวิจิตรวิทยา 16.ปรับปรุงโรงเรียนสุเหร่าสามอิน 17.ปรับปรุงโรงเรียนวัดภาชี 18.ปรับปรุงโรงเรียนสวัสดิวิทยา (ฝ่ายการศึกษา โรงเรียน และฝ่ายโยธา)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด				โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		กลุ่มสาระฯ	คะแนน ผลสัมฤทธิ์	คะแนน พัฒนาการ	คะแนน รวม	
		ภาษาไทย	2	0.5	2.5	
		คณิตศาสตร์	2	0.5	2.5	
		วิทยาศาสตร์	2	0.5	2.5	
		สังคมศึกษาฯ	2	0.5	2.5	
		ภาษาต่างประเทศ	2	0.5	2.5	
		รวมคะแนนผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	10	2.5	12.5	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาวิชาชีพ (Professional Development Program) แก่บุคลากรของโรงเรียนสังกัด กทม. (ม 7.1.12.1) จัดการศึกษาพิเศษ (ม 7.1.13.1) จัดหลักสูตรภาษาอาหรับ ญี่ปุ่น มาลายู และสเปน		ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสังกัดสำนักงานเขต 5 คะแนน เมื่อได้คะแนนรวมตั้งแต่ 10 คะแนนขึ้นไป 4 คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม 8 – 9.99 คะแนน 3 คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม 6 – 7.99 คะแนน	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
(ม 7.1.13.3) สร้างและปรับปรุงห้องเรียน (ม 7.1.14.3) จ้างยามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยโรงเรียน (ม 7.1.15.1) ประเมินมาตรฐานโรงเรียน Smart School (ม 7.1.15.5)		2 คะแนน เมื่อได้คะแนนรวม 4 - 5.99 คะแนน 1 คะแนน เมื่อได้คะแนนรวมน้อยกว่า 4 คะแนน ผลสัมฤทธิ์ หมายถึง คะแนนที่คำนวณจากร้อยละของจำนวนนักเรียนในสำนักงานเขตที่ได้คะแนนการทดสอบระดับชาตินิพนธ์ (O-NET) มากกว่าขีดจำกัดล่างของค่าเฉลี่ยระดับชาติของผลการทดสอบ (O-NET) ใน 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา และภาษาต่างประเทศ และได้คะแนนทดสอบ ระดับสำนักการศึกษา มากกว่าขีดจำกัดล่างของค่าเฉลี่ยระดับกรุงเทพมหานคร ใน 3 กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ สุขศึกษาและพลศึกษา การงานอาชีพและเทคโนโลยี และศิลปะ ขีดจำกัดล่าง หมายถึง คะแนนต่ำสุดของการประมาณค่าเฉลี่ยประชากรแต่ละชั้น แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้คำนวณได้จากสูตร $\bar{X} - \frac{(2.58 \times S.D.)}{\sqrt{n}}$ $\bar{X}$ = ค่าเฉลี่ยระดับชาติหรือระดับกรุงเทพมหานครของคะแนนสอบในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ในปีการศึกษาที่พิจารณา $S.D.$ = ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน n = จำนวนผู้เข้าสอบทั่วประเทศ (กทม.) ในปีการศึกษาที่พิจารณา	

มาตรการ/กิจกรรม ม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/ กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		คะแนนพัฒนาการ หมายถึง คะแนนที่คำนวณจากสัดส่วนระหว่างจำนวนนักเรียนที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่างกับจำนวนนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมดสูงขึ้นโดยเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ คำเป้าหมาย -ค่าเฉลี่ยของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตตั้งแต่ระดับ 3.00 ขึ้นไป -คะแนนรวมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีของสำนักงานเขตตั้งแต่ 8.00 คะแนน ขึ้นไป วิธีการคำนวณ คะแนนผลสัมฤทธิ์ 1. คำนวณค่าร้อยละของจำนวนนักเรียนในสำนักงานเขตที่มีผลการทดสอบในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้มากกว่าขีดจำกัดล่าง จากสูตร $\frac{n}{N} \times 100$ n จำนวนนักเรียนที่มีผลการสอบสูงกว่าขีดจำกัดล่าง N จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด 2. ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ 100 เท่ากับ 2 คะแนน	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		คะแนนพัฒนาการ 1. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.6 แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้นเมื่อเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมา หรือมีผู้ที่ได้คะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่างตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป ของนักเรียนที่เข้าสอบทั้งหมด ให้ 0.5 คะแนน 2. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.6 แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้คงที่หรือเท่ากับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาให้ 0.25 คะแนน 3. สำนักงานเขตมีสัดส่วนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ป.6 แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ลดลงเมื่อเทียบกับสัดส่วนในปีที่ผ่านมาให้ 0 คะแนน	

เป้าประสงค์ที่ 7.1.15 การบริหารจัดการโรงเรียน

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
จ้างยามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน (ม 7.1.15.1)	29.จำนวนโครงการด้านการดูแลรักษาความปลอดภัยแก่โรงเรียนในสังกัด (ผลผลิต)	<u>นิยาม</u> โรงเรียนในสังกัด หมายถึง โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตวัฒนา <u>คำเป้าหมาย</u> ๑ โครงการ/ปี <u>วิธีคำนวณ</u> นับจำนวนโครงการด้านการดูแลรักษาความปลอดภัยแก่โรงเรียนในสังกัดต่อปี	1.โครงการค่าใช้จ่ายในการจ้างยามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัด กทม. (ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน)

มิติที่ 7.2 การศึกษาตามอัธยาศัย

เป้าประสงค์ 7.2.2 ส่งเสริมให้ประชาชนรักการอ่าน

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านทั้งในระดับโรงเรียนและชุมชนอย่างต่อเนื่อง(ม 7.2.2.2)	30.จำนวนประชาชนที่ใช้บริการแหล่งเรียนรู้ของกรุงเทพมหานครต่อปี (ผลผลิต)	<u>นิยาม</u> แหล่งเรียนรู้ หมายถึง ห้องสมุด บ้านหนังสือหรือศูนย์การเรียนรู้ของชุมชนในพื้นที่เขต <u>ค่าเป้าหมาย</u> ๒๐๐ คนต่อปี <u>วิธีคำนวณ</u> นับจำนวนประชาชนที่ใช้บริการแหล่งเรียนรู้ของ กทม. ต่อปี	1.โครงการครอบครัวรักการอ่าน (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ด้านที่ 8 เมืองแห่งสุขภาพ

มิติที่ 8.1 การสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรคติดต่อ

เป้าประสงค์ 8.1.3 ส่งเสริมให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่ดีเพื่อลดพฤติกรรมเสี่ยงโรคอ้วน (ม 8.1.3.1)	31.ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียน (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> มาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการในโรงเรียน มีดังนี้ 1. ลด/งด	1.โครงการเด็กไทยไร้พุง (ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม รม ฝ่ายที่รับผิดชอบ บ
		จำหน่ายน้ำอัดลมและให้ผู้ค้าลดน้ำตาลในเครื่องดื่มที่ขายในโรงเรียนเหลือไม่เกินร้อยละ 5 2. จัดหาน้ำสะอาดให้ดื่มฟรี 3. ลด/งด จำหน่ายขนมกรุบกรอบ 4. จัดกิจกรรมทางกายเพิ่มเติมแก่เด็กอย่างน้อยวันละ 12 นาที 5. จัดสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสม 6. จัดอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการโดยมีผักทุกมื้อและมีผลไม้สัปดาห์ละ 3 วัน 7. ห้ามโฆษณาอาหาร ขนม และเครื่องดื่มที่ไม่มีประโยชน์ในโรงเรียน ดูแลอาหารรอบโรงเรียนไม่ให้เป็นอันตรายต่อสุขภาพ 8. เฝ้าระวังและประเมินภาวะโภชนาการอย่างสม่ำเสมอ โดยการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง ปีละ 2 ครั้ง 9. ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ประกอบการ	

เป้าประสงค์ 8.1.3 ส่งเสริมให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม ม (ตามแผนของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		- เด็ก สุขภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด คือนักเรียน มีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์สมส่วน (Median) ที่ไม่อ้วน/ท้วม/เริ่มอ้วน/ค่อนข้างผอม/ผอม** ตามเกณฑ์อ้างอิงการเจริญเติบโตของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2543 ตามคู่มือมาตรการและแนวทางการดำเนินงานป้องกันโรคอ้วน - โรงเรียนในกรุงเทพมหานครหมายถึงโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพัฒนา <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 80 <u>วิธีการคำนวณ</u> 1. จำนวนโรงเรียนในพื้นที่เขตพัฒนาที่ดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ คูณ 100 แล้วหารด้วยจำนวนโรงเรียนในพื้นที่เขตพัฒนาทั้งหมด 2. จำนวนเด็กในโรงเรียนพื้นที่เขตพัฒนาได้รับการเฝ้าระวังภาวะโภชนาการมีสุขภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด คูณ 100 หารด้วยจำนวนเด็กในโรงเรียนพื้นที่เขตพัฒนาที่เข้าร่วมการดำเนินมาตรการฯ	

มิติที่ 8.2 การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเขตเมือง

เป้าประสงค์ 8.2.5 ควบคุมพาหะและแหล่งนำโรค

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ควบคุมกำจัดลูกน้ำยุงพาหะนำโรค (ม 8.2.5.2)	32.ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออก ครบ 4 กิจกรรม (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> - กิจกรรมป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก ครบ 4 กิจกรรม หมายถึง ชุมชนที่จัดทะเบียนที่ได้ดำเนินกิจกรรมป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออก (4 กิจกรรม) ได้แก่ <u>กิจกรรมที่ 1.</u> มีการสำรวจและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายเป็นประจำทุกเดือน <u>กิจกรรมที่ 2.</u> มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในชุมชน เช่น การจัดนิทรรศการ เผยแพร่ผ่านหอกระจายข่าว เอกสาร เวทีชาวบ้าน การประชุมในชุมชน การรณรงค์ประชาสัมพันธ์โดยเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน <u>กิจกรรมที่ 3.</u> มีการปรับสภาพสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมไม่ให้เป็นแหล่งแพร่โรค <u>กิจกรรมที่ 4.</u> ชุมชนที่มีผู้ป่วยได้รับการควบคุมโรคภายใน 24 ชั่วโมง ภายหลังได้รับการแจ้งข่าว โดยใช้มาตรการเร่งด่วนสำหรับควบคุมการระบาด คือ (4.1) ประกาศแจ้งเตือนประชาชนให้ทราบว่ามีโรคไข้เลือดออกระบาดในชุมชนนั้น พร้อมทั้งให้สุศึกษาแก่ประชาชนให้รู้จักวิธีการป้องกันตนเองและครอบครัวไม่ให้ยุงลายกัด (4.2) ขอให้ประชาชนให้ความร่วมมือกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายที่อาจมีหลงเหลือ	1. .โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		ลืออยู่ในชุมชนให้หมดไป (4.3) การกำจัดลูกน้ำยุงลายในบ้านผู้ป่วยและบริเวณรอบบ้านควรดำเนินการอย่างน้อย 100 เมตร	

เป้าประสงค์ 8.2.5 ควบคุมพาหะและแหล่งนำโรค

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		(4.4) ประเมินค่าดัชนีลูกน้ำยุงลายในพื้นที่เกิดโรค โดยมีดัชนีความชุกชุมลูกน้ำ (ค่า HI < 10) (4.5) การพ่นสารเคมีกำจัดยุงตัวเต็มวัย ให้ครอบคลุมพื้นที่รอบบ้านผู้ป่วยในรัศมีอย่างน้อย 100 เมตร อย่างน้อย 2 ครั้ง โดยแต่ละครั้งห่างกัน 7 วัน หากเกิดมีผู้ป่วยกระจายในชุมชน ควรพ่นทุกหลังคาเรือนในชุมชน หากมีชุมชนที่อยู่ข้างเคียงก็ควรพ่นสารเคมีเพิ่มเติมให้ชุมชนใกล้เคียงด้วย <u>หมายเหตุ</u> กิจกรรมที่ 4 จะถูกนำมานับเมื่อมีผู้ป่วยเกิดขึ้นในชุมชนนั้น หากชุมชนใดไม่มีผู้ป่วย ให้ถือว่าดำเนินการครบทั้ง 3 กิจกรรม และครบถ้วนตามเป้าหมาย - ชุมชน ได้แก่ ชุมชนที่จัดตั้งขึ้นตามระเบียบของกรุงเทพมหานครรายเขต (ชุมชนจดทะเบียน ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 255๘)	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		<u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 80 <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนชุมชนที่จัดทะเบียนที่มีกิจกรรมการป้องกัน โรคไข้เลือดออก ครบ 4 กิจกรรม x 100 จำนวนชุมชนที่จัดทะเบียนทั้งหมดในพื้นที่เขต	

มิติที่ 8.7 อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ 8.7.1 การประกอบ ปรุง และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ออกป้ายรับรองสถานประกอบการและตลาดที่สมัครใจรักษามาตรฐานอาหารปลอดภัย (ม 8.7.1.2)	33.ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> 1. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง สถานที่จำหน่ายอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหาร ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ต และมินิมาร์ท ในพื้นที่ 50 เขตที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง	1.โครงการ กรุงเทพฯ เมืองอาหาร ปลอดภัย (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข 2. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี หมายถึง เกณฑ์ที่ใช้ตรวจประเมินสถานประกอบการอาหารเพื่อขอรับป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ประกอบด้วย 3 องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ด้านอาคารสถานที่ ด้านอาหาร และด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ดังนี้ (1) สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์สุขลักษณะ (2) อาหารและวัตถุดิบผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัย โดยการใช้ชุดทดสอบเบื้องต้น (Test kit) ตรวจไม่พบสารเคมีอันตราย 4 ชนิด คือ สารบอแรกซ์ สารฟอกขาว กรดซาลิซิลิก สารฟอร์มาลีน และ โคลิฟอร์มแบคทีเรีย ไม่พบการปนเปื้อนมากกว่าร้อยละ 90 (3) บุคลากรผู้สัมผัสอาหารได้รับการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองด้านการสุขาภิบาลอาหาร	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		ได้รับการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองด้านการสุขาภิบาลอาหาร ตามหลักสูตรที่กรุงเทพมหานครกำหนด และผ่านการทดสอบความรู้ โดยได้รับหนังสือรับรองและบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร	

เป้าประสงค์ 8.7.1 การประกอบ ปรุง และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		3. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารฯ หมายถึง ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานประกอบการอาหารสามารถพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการอาหารให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี โดยสถานประกอบการจำหน่ายอาหารประเภทแผงลอยได้รับป้ายรับรองฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		<u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 60 <u>วิธีการคำนวณ</u> 1. จำนวนสถานประกอบการอาหารประเภทแผงลอยที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี คูณด้วย 100 หารด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารประเภทแผงลอยทั้งหมดในพื้นที่เขต 2. จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี คูณด้วย 100 หารด้วยจำนวนสถานประกอบการ อาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต <u>สูตรคำนวณ</u> 1) สูตรการคำนวณ ข้อ 1 จำนวนสถานประกอบการอาหารประเภทแผงลอยที่ผ่านเกณฑ์ <u>มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี</u> x100 จำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต	

มิติที่ 8.8 สุขภาพสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย

เป้าประสงค์ 8.8.2 ประชาชนปลอดภัยจากโรคและสิ่งคุกคามที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพจากการใช้อาคารสาธารณะ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ตรวจอาคารสาธารณะที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน Green and Clean (ม 8.8.2.1)	34.ร้อยละของอาคารประเภทสถานบันเทิงที่ได้รับการตรวจสอบ(ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> สถานบันเทิง หมายถึง กิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพประเภทการจัดให้มีการแสดงดนตรี คาราโอเกะหรือการแสดงอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน การตรวจสอบหมายถึง การตรวจตามระเบียบกทม.ว่าด้วยหลักเกณฑ์การประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ ๘๐ <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนอาคารประเภทสถานบันเทิงที่ได้รับการตรวจสอบทั้งหมดหารด้วยจำนวนอาคารประเภทสถานบันเทิงทั้งหมดในพื้นที่เขต กุณ ๑๐๐	1.โครงการสถานบริการปลอดภัยใส่ใจสิ่งแวดล้อม 2.โครงการตรวจสอบสุขภาพสิ่งแวดล้อม (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

ด้านที่ 9 เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ 9.4 การวางแผน การเงิน การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ 9.4.4 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ประชาสัมพันธ์และสร้างทัศนคติที่ดีในการเสียภาษี (ม 9.4.4.1)	35.ร้อยละของการจัดเก็บภาษีตามเป้าหมายที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้ (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> ยอดจัดเก็บหมายถึง ยอดที่ส่งใบแจ้งการประเมินให้ผู้รับประเมินแล้ว <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 <u>วิธีการคำนวณ</u> - ผลรวมของการจัดเก็บภาษี ๓ ประเภทหารผลรวมของเป้าหมายการจัดเก็บภาษี ๓ ประเภทที่กรุงเทพมหานครประมาณการไว้ คูณ ๑๐๐ - เกณฑ์การให้คะแนนแบ่งเป็น ๒ ระยะ	1.แผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ (ฝ่ายรายได้)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		ได้แก่ เดือนมิถุนายน และกันยายน	

มิติที่ 9.5 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

เป้าประสงค์ 9.5.1 นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการให้บริการประชาชน

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
จัดทำระบบสารสนเทศและเว็บไซต์เพื่อ บริการประชาชน (ม 9.5.1.2)	36.ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงข้อมูลบน เว็บไซต์ของหน่วยงาน (ผลลัพธ์)	<u>คำนิยาม</u> 1. หน่วยงาน หมายถึง สำนักงานเขตวัฒนา 2. เว็บไซต์ หมายถึง เว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร (www.bangkok.go.th) หรือเว็บไซต์ที่หน่วยงานจัดทำขึ้น และมีการ Link มายังเว็บไซต์ของกรุงเทพมหานคร 3. ข้อมูลบนเว็บไซต์ หมายถึง ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานตามข้อ 1 ที่เผยแพร่และให้บริการบนเว็บไซต์ ประกอบด้วย	1.ปรับปรุงเว็บไซต์เขตวัฒนาใ ห้เป็นปัจจุบัน (ฝ่ายปกครอง)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		3.1 ปฏิทินกิจกรรม 3.2 ข้อมูลเกี่ยวกับองค์กร 3.3 ข่าวสาร 3.4 การให้บริการ 3.5 ติดต่อเรา <u>คำเป้าหมาย</u> ร้อยละ 90 <u>วิธีการคำนวณ</u> ความสำเร็จของการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน หารด้วยความสำเร็จของข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ปี 2559 คูณ 100	

ภารกิจงานประจำพื้นฐาน

ด้านที่ 1 เมืองที่มีความปลอดภัยและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

มิติที่ 1.4 การจัดการน้ำและป้องกันอุทกภัย

เป้าประสงค์ 1.4.2 เพิ่มประสิทธิภาพระบบคลองและแหล่งรับน้ำ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ลอกท่อระบายน้ำในพื้นที่ ที่รับผิดชอบ (มน 1.4.2.1)	37.- ร้อยละความสำเร็จในการปฏิบัติตามแผนลอกท่อระบายน้ำในพื้นที่เขต (ผลผลิต) - ร้อยละของประชาชนที่มีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติตามแผน ลอกท่อระบายน้ำในพื้นที่เขต (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> - การลอกท่อระบายน้ำ หมายถึง การจัดเก็บขยะมูลฝอยในท่อระบายน้ำพื้นที่เขตวัฒนา - ความสำเร็จในการปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนด หมายถึง ความสำเร็จในการปฏิบัติงานตามแผนและรายงานผล <u>ค่าเป้าหมาย</u> - ร้อยละ ๙๐ - ร้อยละ ๘๐ <u>วิธีคำนวณ</u> - จำนวนท่อระบายน้ำที่ได้รับการพัฒนาหารด้วยจำนวนท่อ ระบายน้ำที่กำหนดในแผน คูณ ๑๐๐ -ประชาชนที่ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจ หารด้วยประชาชนที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด คูณ ๑๐๐	1.แผนลอกท่อระบายน้ำในพื้นที่เขตวัฒนา (ฝ่ายโยธา)

มิติที่ 1.5 ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

เป้าประสงค์ 1.5.2 ควบคุมความเป็นระเบียบเรียบร้อยบนทางเท้าและที่สาธารณะ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ออกตรวจจุดกวดขันพิเศษ (ม 1.5.2.1)	38.- จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษ (ผลผลิต) - ประชาชนที่ใช้ทางเท้าบริเวณจุดกวดขันพิเศษมีความพึงพอใจต่อการตรวจจุดกวดขันพิเศษ (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> จุดกวดขันพิเศษ หมายถึง พื้นที่ห้ามฝ่าฝืน ตั้งวางจำหน่ายสินค้าโดยเด็ดขาดฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> -2 ครั้ง/วัน/จุด -ร้อยละ ๘๐ <u>วิธีคำนวณ</u> - นับจำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษ - จำนวนหาบเร่แผงลอยในจุดผ่อนผันได้รับการร้องเรียนจากผู้สัญจรทางเท้าหารด้วยจำนวนหาบเร่แผงลอยในจุดผ่อนผันทั้งหมดในพื้นที่ คูณ ๑๐๐	1.โครงการตรวจความเรียบร้อยผู้ค้าจุดผ่อนผัน นอกจุดผ่อนผัน และผลักดันผู้ค้าในจุดกวดขันพิเศษ (ฝ่ายเทศกิจ)

ด้านที่ 2 เมืองที่มีความสมดุลระหว่างคนกับสิ่งแวดล้อม

มิติที่ 2.1 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ 2.1.2 เก็บมูลฝอยไม่ให้ตกค้าง

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
กวาดคูตฝุ่นและทำความสะอาดถนน (ม 2.1.2.1) เก็บขนมูลฝอย (ม 2.1.2.2) จ้างชักลากมูลฝอยในชุมชน (ม 2.1.2.3)	39.ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับขยะตกค้างในชุมชนได้รับการแก้ไข (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> เรื่องร้องเรียน หมายถึงเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับขยะตกค้างในชุมชน ผ่านระบบ ๑๕๕๕ <u>ค่าเป้าหมาย</u> ร้อยละ 100 <u>วิธีคำนวณ</u> จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับขยะตกค้างในชุมชนที่ได้รับการแก้ไขหารด้วย จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับขยะตกค้างในชุมชน	1..ดำเนินการรักษาความสะอาดบริเวณถนน ซอย ในพื้นที่เขตพัฒนา 2.โครงการเพิ่มบริการเก็บขยะในชุมชน 3.กิจกรรมนัดเวลาทิ้งเวลาเก็บมูลฝอยในชุมชน 4.โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน (ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		ทั้งหมด คูณ 100	

ด้านที่ 3 เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร

มิติที่ 3.3 ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ 3.3.4 ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสได้รับการช่วยเหลือเกื้อกูล

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ส่งเสริมระบบและการจัดการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ (มน 3.3.4.1)	40. .- จำนวนผู้รับบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ที่สำนักงานเขตวัฒนา (ผลผลิต) -	<u>นิยาม</u> ผู้รับบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ หมายถึง ประชาชนที่มารับบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ ที่สำนักงานเขตวัฒนา <u>ค่าเป้าหมาย</u>	1.โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส 2.โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
	ร้อยละของผู้รับบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ที่มีความพึงพอใจ (ผลลัพธ์)	- ๑๐๐ คน/ปี - ร้อยละ ๘๐ <u>วิธีคำนวณ</u> - นับจำนวนประชากรที่เข้ารับบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ต่อปี - จำนวนประชาชนที่เข้ารับบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ที่มีความพึงพอใจ หารด้วยจำนวนผู้เข้ารับบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด คูณ ๑๐๐	(ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ด้านที่ 7 เมืองที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับทุกคน

มิติที่ 7.1 การศึกษาขั้นพื้นฐาน

เป้าประสงค์ 7.1.15 การบริหารจัดการโรงเรียน

มาตรการ/กิจกรรม รม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
บริหารบุคลากรทางการศึกษา (ม 7.1.15.6)	41.- จำนวนครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับการพัฒนา (ผลผลิต) - ร้อยละของครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง หมายถึง ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องที่สังกัดสำนักงานเขตวัฒนา การพัฒนาหมายถึง การเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือเข้าร่วมประชุม ประชุมเชิงปฏิบัติการที่สำนักงานเขตเป็นผู้จัด <u>คำเป้าหมาย</u> - ๑๐๐ คน/ปี - ร้อยละ ๘๐ <u>วิธีคำนวณ</u> -นับจำนวนครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง ที่ได้รับการพัฒนาต่อปี -จำนวนครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้	1.โครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู 2.โครงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต 3.โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษาและโรงเรียน)

มาตรการ/กิจกรรม รม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		หารด้วยจำนวนครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทั้งหมด คูณ ๑๐๐	

ด้านที่ 8 เมืองแห่งสุขภาวะ

มิติที่ 8.7 อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ 8.7.1 การประกอบ ประ และจำหน่ายอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ตรวจเฝ้าระวังคุณภาพอาหาร (ม 8.7.1.1)	42. - จำนวนของตลาดประเภทที่ ๑ ได้รับการตรวจคุณภาพอาหาร (ผลผลิต) - ร้อยละของตัวอย่างอาหารที่จำหน่ายในตลาดประเภทที่ ๑ ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อนเชื้อโรคหรือสารพิษ (ผลลัพท์)	๑.คำอธิบาย/นิยาม - ตลาดประเภทที่ ๑ หมายถึง ตลาดที่มีโครงสร้างอาคาร มีการประกอบการทุกวันและได้รับใบอนุญาตจัดตั้งตลาดจากกรุงเทพมหานคร - การตรวจคุณภาพอาหาร หมายถึง การตรวจด้วยชุดทดสอบเบื้องต้นตรวจหาสารเคมีปนเปื้อน เช่น สารบอแรกซ์ สารฟอर्मาลีน สารไฮโดรซัลไฟด์ กรดซาลิซิลิก	๑.โครงการกรุงเทพเมืองอาหารปลอดภัย (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		สารเคมีป้องกันศัตรูพืช การตรวจความสะอาดทางแบคทีเรีย และการตรวจทางห้องปฏิบัติการ ๒.เป้าหมาย - ๑ ครั้ง/ปี - ร้อยละ ๘๐ ๓.วิธีคำนวณ - นับจำนวนครั้งของการตรวจคุณภาพอาหารในตลาดประเภท๑ - จำนวนตัวอย่างที่ได้รับการสุ่มตรวจไม่พบการปนเปื้อน หารด้วยจำนวนตัวอย่างที่สุ่มตรวจทั้งหมด คูณ ๑๐๐	

ด้านที่ ๑ เมืองที่มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีธรรมาภิบาล และการมีส่วนร่วมของประชาชน

มิติที่ ๑.๓ การบริหารงานบุคคล

เป้าประสงค์ ๑.๓.๒ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

มาตรการ/กิจกรรม รม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ

มาตรการ/กิจกรรม รม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ปรับปรุงระบบงานของหน่วยงาน (มน 9.3.2.1)	43.- ร้อยละของจำนวนการให้บริการประชาชนที่มาขอคัดรับรองรายการทะเบียนราษฎรใช้เวลาลดลง (ผลผลิต) - ร้อยละของประชาชนที่มาใช้บริการคัดรับรองรายการทะเบียนราษฎรได้รับความพึงพอใจในการบริการ (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> ประชาชนที่มาใช้บริการ หมายถึง ประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการคัดรับรองรายการทะเบียนราษฎร โดยเริ่มตั้งแต่เรียกหมายเลขเข้าช่องบริการ <u>ค่าเป้าหมาย</u> - ร้อยละ ๗๐ - ร้อยละ ๘๕ <u>วิธีคำนวณ</u> - จำนวนประชาชนที่มาใช้บริการขอคัดรับรองรายการทะเบียนราษฎรมีความพึงพอใจหารด้วยจำนวนประชาชนที่มาขอคัดรับรองรายการทะเบียนราษฎรตั้งแต่เดือน ต.ค. ๕9 – ก.ย.60 คูณ ๑๐๐ - จำนวนประชาชนที่มาใช้บริการคัดรับรองรายการทะเบียนราษฎรมีความพึงพอใจหารด้วยจำนวนประชาชนที่มาใช้บริการคัดรับรองรายการทะเบียนราษฎรทั้งหมด	1.โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการคัดรับรองรายการทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (ฝ่ายทะเบียน)

มาตรการ/กิจกรรม รม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		คูณ๑๐๐	

มิติที่ ๑.๔ การวางแผน การเงิน การคลังและการงบประมาณ
เป้าประสงค์ ๑.๔.๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ประชาสัมพันธ์และสร้างทัศนคติที่ดีในการเสียภาษี (ม ๑.๔.๔.๑)	๔๔. - สำรวจและตรวจสอบภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่(รายใหม่) เพื่อขยายฐานการจัดเก็บภาษี (ผลผลิต) - ร้อยละของจำนวนรายได้จัดเก็บภาษี โรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย	<u>นิยาม</u> จำนวนรายของภาษีรายใหม่ หมายถึง จำนวนโรงเรือน ป้าย และที่ดิน(รายใหม่)ที่ผู้รับประเมินได้ยื่นแบบเสียภาษีและพนักงาน เจ้าหน้าที่ได้ประเมินภาษีแล้ว <u>ค่าเป้าหมาย</u> - ๕ ครั้ง/เดือน - ร้อยละ ๓ <u>วิธีการคำนวณ</u> -	๑.แผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ (ฝ่ายรายได้)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
	และภาษีบำรุงท้องที่(รายใหม่) เพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)	นับจำนวนครั้งของการสำรวจและตรวจสอบภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่(รายใหม่) เพื่อขยายฐานการจัดเก็บภาษี ต่อเดือน -จำนวนรายของโรงเรือน ป้ายและที่ดิน(รายใหม่) หารด้วยจำนวนรายของโรงเรือน ป้าย และที่ดินที่ได้ประเมินภาษีในปีที่ผ่านมา คูณ ๑๐๐	

เป้าประสงค์ 9.4.5 กำกับมาตรฐานงานบริหารงานคลังของหน่วยงาน

มาตรการ/กิจกรรม ม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	45.- ระยะเวลาในการคืนเงินค้ำประกันสัญญา (ผลผลิต)	<u>นิยาม</u> -เงินค้ำประกันสัญญา หมายถึง	1.โครงการเร่งรัดการคืนเงินค้ำประกันสัญญา

มาตรการ/กิจกรรม ม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
(มน 9.4.5.4)	- ร้อยละของจำนวนรายคงเหลือของเงินค้ำประกันสัญญาลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา (ผลลัพธ์)	เงินค้ำประกันสัญญาที่เป็นเงินสด และหนังสือค้ำประกันของธนาคาร -การนับเวลา ให้เริ่มนับถัดจากวันที่ทุกฝ่ายตรวจสอบและแจ้งว่าหมดภาระผูกพันแล้ว <u>คำเป้าหมาย</u> - 10 วันทำการ - ร้อยละ 10 <u>วิธีการคำนวณ</u> - ค่าเฉลี่ยของจำนวนระยะเวลาในการคืนเงินค้ำประกันสัญญาปี 60 -(จำนวนรายคงเหลือของเงินค้ำประกันสัญญาปี 59 ลบจำนวนรายคงเหลือของเงินค้ำประกันสัญญาปี 60)หารด้วยจำนวนรายคงเหลือของเงินค้ำประกันสัญญาปี 59 คูณ ๑๐๐	(ฝ่ายการคลัง)

มิติที่ 9.5 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

เป้าประสงค์ 9.5.1 นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการให้บริการประชาชน

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วย งาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
จัดทำระบบสารสนเทศและเว็บไซต์เพื่อให้บริการประชาชน (มน 9.5.1.2)	46. - จำนวนข่าวที่จัดทำเพื่อประชาสัมพันธ์และส่งเพื่อเผยแพร่นโยบายข่าวสารข้อมูลผลงานการดำเนินกิจกรรม/โครงการที่สำคัญของสำนักงานเขตให้ประชาชนได้รับรู้ข่าวต่อเนื่อง (ผลผลิต) - ร้อยละของจำนวนข่าวที่ได้รับการเผยแพร่ผ่านสื่อต่าง ๆ (ผลลัพธ์)	<u>นิยาม</u> จำนวนข่าวที่ได้รับการเผยแพร่ หมายถึง ข่าวที่ได้รับการเผยแพร่ผ่านกองประชาสัมพันธ์และสื่อมวลชน เช่น หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ วารสาร ฯลฯ <u>ค่าเป้าหมาย</u> - ๔ ข่าว/เดือน - ร้อยละ ๒๐ <u>วิธีคำนวณ</u> - นับจำนวนข่าวที่จัดทำเพื่อประชาสัมพันธ์และส่งเพื่อเผยแพร่นโยบายข่าวสารข้อมูลผลงานการดำเนินกิจกรรม/โครงการที่สำคัญของสำนักงานเขตให้ประชาชนได้รับรู้ข่าวต่อเดือน -จำนวนข่าวที่ได้รับการเผยแพร่	1.จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข่าวสาร ข้อมูล ผลงานการดำเนินกิจกรรม/โครงการที่สำคัญ ของสำนักงานเขต (ฝ่ายปกครอง)

มาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ/กิจกรรม (ตามแผนฯของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม ฝ่ายที่รับผิดชอบ
		หารด้วยจำนวนข่าวที่จัดทำเพื่อประชาสัมพันธ์ในปี 60 คูณ ๑๐๐	

มิติที่ 2 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชที่รับผิดชอบ
มิติที่ 2.1 ร้อยละความสำเร็จในการใช้งบจ่ายประมาณ 1. ร้อยละความสำเร็จของการก่อหนี้ผูกพัน (ร้อยละ 100) (ผลลัพธ์)	ตามที่สำนักงานงบประมาณ กรุงเทพมหานครกำหนด	เร่งรัดติดตามการก่อหนี้ผูกพันเป็นประจำทุกสัปดาห์ (ฝ่ายการคลัง)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชที่รับผิดชอบ
2. ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม (ร้อยละ 100) (ผลลัพธ์)	ตามที่สำนักงบประมาณ กรุงเทพมหานครกำหนด	เร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นประจำทุกสัปดาห์ (ฝ่ายการคลัง)
3. ร้อยละของการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี (ร้อยละ 0 ไม่มีเงินกันเหลื่อมปี) (ผลลัพธ์)	ตามที่สำนักงบประมาณ กรุงเทพมหานครกำหนด	เร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นประจำทุกสัปดาห์ (ฝ่ายการคลัง)
มิติที่ 2.2 คะแนนความสำเร็จในการจัดทำงบการเงิน		
4. คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำงบการเงินทันเวลาและถูกต้อง (ร้อยละ 100) (ผลลัพธ์)	ตามที่กองบัญชี สำนักการคลังกำหนด	บันทึกการบัญชีและจัดทำงบการเงินของสำนักงานเขตพัฒนาให้ถูกต้อง (ฝ่ายการคลัง)
5. คะแนนของความสำเร็จของการจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน ประจำปี 2559 ทันเวลาและถูกต้อง (ร้อยละ 100) (ผลลัพธ์)	ตามที่กองบัญชี สำนักการคลังกำหนด	บันทึกการบัญชีทรัพย์สินประจำปีของสำนักงานเขตพัฒนาให้ถูกต้อง (ฝ่ายการคลัง)

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชที่รับผิดชอบ
มิติที่ 2.3 ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน 6.ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (ร้อยละ 100) (ผลลัพธ์)	ตามที่สำนักงานตรวจสอบภายใน กำหนด	โครงการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักงานเขตวัฒนา (ฝ่ายปกครองและฝ่ายการคลัง)

มิติที่ 3 ด้านคุณภาพในการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชที่รับผิดชอบ
7.ระดับความสำเร็จในการแก้ไขเรื่องร้องเรียนจากประชาชน/ผู้รับบริการ (ร้อยละ 100)	ตามที่กองกลางกำหนด	ดำเนินการแก้ไขเรื่องร้องเรียนให้เสร็จภายในกำหนด

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชที่รับผิดชอบ
(ผลลัพธ์)		(ฝ่ายการปกครอง)
8.ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการให้บริการที่ดีที่สุด (Best Service) (ร้อยละ 100 ของเป้าหมายตัวชี้วัดในโครงการ) (ผลลัพธ์)	ตามที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด	โครงการการให้บริการที่ดีที่สุด(Best Service) (ฝ่ายปกครองและฝ่ายโยธา)
9.ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ (5 คะแนน) (ผลลัพธ์)	ตามที่คณะผู้ตรวจราชการกำหนด	สำรวจความพึงพอใจของประชาชน (ฝ่ายปกครอง)

มิติที่ 4 ด้านการพัฒนาองค์กร

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชที่รับผิดชอบ
10. ร้อยละของผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดของกรุงเทพมหานคร (ร้อยละ 100) (ผลลัพธ์)	ตามที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด	แผนปฏิบัติการการสร้างราชการใสสะอาด (ฝ่ายปกครอง)
มิติที่ 4.2 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน (Quality of Work Life) 11. -ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน (ร้อยละ 100) (ผลลัพธ์)	ตามที่สำนักอนามัยกำหนด	ดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)
12. -ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี (ร้อยละ 100) (ผลลัพธ์)	ตามที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด	ส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดได้ตรวจสอบสุขภาพประจำปี (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ ฝ่ายปกครอง และฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ 3 – ร้อยละความสำเร็จในการปฏิบัติตามแผนพัฒนาคุณคลองในพื้นที่เขต

ชื่อโครงการ แผนพัฒนาคุณคลองในพื้นที่เขตวัฒนา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕9-๒๕60)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ ๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๐	๑๐			↔									
ขั้นที่ ๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๑๐	๒๐				↔								
ขั้นที่ ๓ จัดเตรียมงานพร้อมเชิญผู้บริหารกรุงเทพมหานคร และกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม	๑๐	๓๐					↔							
ขั้นที่ ๔ จัดเตรียมกำหนดการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็น	๑๐	๔๐						↔						
ขั้นที่ ๕ ดำเนินงานตามโครงการ	๕๐	๙๐							↔					
ขั้นที่ ๖ ประเมินและสรุปผล	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	↔											↔

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

- ชื่อตัวชี้วัดที่ 10 จำนวนช่องทางการตรวจสอบรายชื่อผู้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุสำนักงานเขตวัฒนาที่เพิ่มขึ้น (ผลผลิต)
- ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 1 จัดทำระบบการตรวจสอบผู้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุสำนักงานเขตวัฒนาผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเขตวัฒนา
(ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)
- ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 2 ประชาสัมพันธ์ระบบการตรวจสอบผู้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเขตวัฒนา (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ กำหนดรายละเอียดและดำเนินการจัดทำโครงการ	10	10	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติโครงการ	10	20	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ประชาสัมพันธ์โครงการ	20	40	↔											
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการตามโครงการ	50	90	←											→
ขั้นตอนที่ 5 ติดตามและประเมินผล	10	100												↔
รวม....5.....ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100	←											→

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ข้อตัวชีวิตที่ 12 -การสำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตรายและจัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่เสี่ยงฯ

-ร้อยละของความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง ในพื้นที่เสี่ยงภัยหรือเสี่ยงอันตรายตามแผนที่กำหนด

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 1

แผนงานติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่เสี่ยงฯ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายชั้น อน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2559			พ.ศ. 2560								
			ต. ค.	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.	ก. ย.
ขั้นตอนที่ 1 สำรวจพื้นที่เสี่ยงภัยหรือพื้นที่เสี่ยงอันตราย	10	10	↔											
ขั้นตอนที่ 2 จัดทำแผนติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อแก้ไขปัญหาในพื้นที่เสี่ยงฯ	20	30		↔										
ขั้นตอนที่ 3 ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่าง	20	50			←	→								
ขั้นตอนที่ 4 ติดตามผลการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง	20	70			←	→								→
ขั้นตอนที่ 5 ตั้งงบประมาณเบิกจ่ายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	15	85								←	→			→

ขั้นตอนที่ 6 ประเมินผลกิจกรรมและรายงานผู้บังคับบัญชา	15	100													↔
รวม....6.....ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ 13
จำนวนกิจกรรมด้านการป้องกันยาเสพติด

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 1
กิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ต่อต้านยาเสพติดในชุมชน (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื่งงาน รายชั้นตอ น (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงกา ร (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค .	พ.ย .	ธ.ค .	ม.ค .	ก.พ .	มี.ค .	เม.ย .	พ.ค .	มิ.ย .	ก.ค .	ส.ค .	ก.ย .
ขั้นตอนที่ 1 เสนอขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม	10	10	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน	10	20 ↔												
ขั้นตอนที่ 3 ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ชุมชน สถานประกอบการ สถานศึกษาและหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้อง	15	35 ↔												
ขั้นตอนที่ 4	10	45	↔											

ประชาสัมพันธ์โครงการเพื่อชี้แจงกิจกรรม															
ขั้นตอนที่ 5 ติดต่อสถานที่ในการจัดโครงการ/กิจกรรม	15	60 ↔													
ขั้นตอนที่ 6 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์	10	70 ↔													
ขั้นตอนที่ 7 ดำเนินกิจกรรมตามที่กำหนด	25	95 ←													
ขั้นตอนที่ 8 ประเมินผลกิจกรรมและรายงานผู้บังคับบัญชา	5	100													↔
รวม.....8.....ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100 ←													

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดที่ 18 ร้อยละของปริมาณผลผลิตที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี พ.ศ.2556 ,ผลผลิตที่จัดเก็บได้ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. 2556

ชื่อโครงการ /กิจกรรม โครงการคัดแยกขยะของสำนักงานเขตวัฒนา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.๕ 9	พ.ย.๕ 9	ธ.ค. 59	ม.ค.6 0	ก.พ.6 0	มี.ค.6 0	เม.ย.6 0	พ.ค.6 0	มิ.ย.6 0	ก.ค.6 0	ส.ค.6 0	ก.ย.6 0
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐ ↔												
ขั้นตอนที่ ๒	๑๐	๒๐	↔											

ประชุมชี้แจงรายละเอียดกิจกรรม ของโครงการ														
ขั้นตอนที่ ๓ จัดกิจกรรมให้ความรู้ในการคัดแยก ขยะ	15	๕๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ จัดกิจกรรมรับซื้อขยะรีไซเคิล	20	๕๕	←											→
ขั้นตอนที่ ๕ จัดกิจกรรมตลาดนัดสินค้ามือสอง	๓๐	๘๕		↔			↔			↔			↔	
ขั้นตอนที่ ๖ ติดตาม ประเมินผล	๑๐	๙๕												↔
ขั้นตอนที่ 7 รายงานผล	๕	๑๐๐												↔
รวม 7 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดที่ 18 ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี พ.ศ.2556, มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. 2556

ชื่อโครงการ /กิจกรรม โครงการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการลดและคัดแยกมูลฝอย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.๕ 9	พ.ย.๕ 9	ธ.ค. 59	ม.ค.6 0	ก.พ.6 0	มี.ค.6 0	เม.ย.6 0	พ.ค.6 0	มิ.ย.6 0	ก.ค.6 0	ส.ค.6 0	ก.ย.6 0
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๒๐	๔๐		↔										
ขั้นตอนที่ 4 จัดกิจกรรมตามโครงการ	45	๘5			←									→
ขั้นตอนที่ 5 ติดตาม ประเมินผล	๑๐	๙๕												↔
ขั้นตอนที่ ๖ รายงานผล	๕	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดที่ 18 ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี พ.ศ.2556 , มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี พ.ศ. 2556

ชื่อโครงการ /กิจกรรม กิจกรรมส่งเสริมการแปรรูปขยะเศษอาหารเพื่อนำมาใช้ประโยชน์

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.๕ 9	พ.ย.๕ 9	ธ.ค. 59	ม.ค.6 0	ก.พ.6 0	มี.ค.6 0	เม.ย.6 0	พ.ค.6 0	มิ.ย.6 0	ก.ค.6 0	ส.ค.6 0	ก.ย.6 0
ขั้นตอนที่ ๑ จัดเตรียมอุปกรณ์ และเอกสาร	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ ประสานชุมชน โรงเรียน หน่วยงานต่างๆ ในการจัดกิจกรรม	๒๐	๔๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ จัดกิจกรรมตามหน่วยงาน และสถานที่	4๕	8๕				←							→	

ต่าง ๆ														
ขั้นตอนที่ 5 ติดตาม ประเมินผล	๑๐	๙๕												↔
ขั้นตอนที่ ๖ รายงานผล	๕	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดที่ 18 ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี พ.ศ.2556, มูลฝอยที่จัดเก็บได้ลดลงเมื่อเปรียบกับปี พ.ศ. 2556

ชื่อโครงการ /กิจกรรม กิจกรรมผลิตปุ๋ยหมักจากใบไม้และกิ่งไม้

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.๕9	พ.ย.๕9	ธ.ค.๕9	ม.ค.60	ก.พ.60	มี.ค.60	เม.ย.60	พ.ค.60	มิ.ย.60	ก.ค.60	ส.ค.60	ก.ย.60
			9	9	59	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ขั้นตอนที่ ๑ จัดเตรียมสถานที่ในการหมักปุ๋ย	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดเตรียมอุปกรณ์	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการย่อยกิ่งไม้ ใบไม้	3๐	5๐		←									→	
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการหมักปุ๋ย	3๕	8๕		←									→	
ขั้นตอนที่ 5 ติดตาม ประเมินผล	๑๐	๙๕												↔
ขั้นตอนที่ ๖ รายงานผล	๕	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดที่ 19 พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

ชื่อโครงการ /กิจกรรม โครงการบำรุงรักษาปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา รายชั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.๕ 9	พ.ย.๕ 9	ธ.ค. 59	ม.ค.6 0	ก.พ.6 0	มี.ค.6 0	เม.ย.6 0	พ.ค.6 0	มิ.ย.6 0	ก.ค.6 0	ส.ค.6 0	ก.ย.6 0
ขั้นตอนที่ ๑ สำรวจพื้นที่ดำเนินการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ ขออนุมัติเงินประจำงวด	1๐	3๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง	2๕	๕๕				↔	↔							
ขั้นตอนที่ ๕ ปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๓๐	๘๕						↔	↔	↔	↔			
ขั้นตอนที่ ๖ ติดตาม ประเมินผล	๑๐	๙๕											↔	
ขั้นตอนที่ 7 รายงานผล	๕	๑๐๐												↔
รวม 7 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดที่ 19 พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

ชื่อโครงการ /กิจกรรม กิจกรรมแจกกล้าไม้

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.๕ 9	พ.ย.๕ 9	ธ.ค. 59	ม.ค.6 0	ก.พ.6 0	มี.ค.6 0	เม.ย.6 0	พ.ค.6 0	มิ.ย.6 0	ก.ค.6 0	ส.ค.6 0	ก.ย.6 0
ขั้นตอนที่ ๑ ดำเนินการเพาะกล้าไม้	3๐	3๐	←								→			
ขั้นตอนที่ ๒ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	2๐	5๐	←								→			
ขั้นตอนที่ ๓ แจกกล้าไม้	35	85			←								→	
ขั้นตอนที่ 4 ติดตาม ประเมินผล	๑๐	๙๕												↔
ขั้นตอนที่ 5 รายงานผล	๕	๑๐๐												↔
รวม 5 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดที่ 19 พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

ชื่อโครงการ /กิจกรรม กิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา รายชั้น อน (ร้อยละ)	คิดความก้าว หน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค .๕9	พ.ย. ๕9	ธ.ค. 59	ม.ค.60	ก.พ. 60	มี.ค .60	เม.ย. 60	พ.ค. 60	มิ.ย. 60	ก.ค. 60	ส.ค. 60	ก.ย. 60
ขั้นตอนที่ ๑ สำรวจพื้นที่ในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ประสานหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน	๑๐	๒๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๓ จัดเตรียมเอกสารให้ความรู้ในการดูแลต้นไม้	๒๐	๔๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการเชิญชวน และให้ความรู้แก่	4๕	8๕												

สถานที่ตั้งของภาครัฐและเอกชนในการ เพิ่มพื้นที่สีเขียว														
ขั้นตอนที่ 5 ติดตาม ประเมินผล	๑๐	๙๕												↔
ขั้นตอนที่ ๖ รายงานผล	๕	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ 20

จำนวนชุมชนที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น (ผลผลิต)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 1

โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา รายชั้น ตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ กำหนดแนวทางในการเบิกจ่ายเงินค่าสนับสนุนการดำเนินงานคณะกรรมการช	๒๐	๓๐	↔											

มชนตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนการพัฒนาชุมชน (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๕๕															
ขั้นตอนที่ ๓ จัดประชุมกรรมการชุมชนเพื่อทราบแนวทางและขั้นตอนการเบิกจ่ายเงิน	๑๕	๔๕	↔												
ขั้นตอนที่ ๔ ดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามมติของชุมชนรายงานเข้ามาที่สำนักงานเขต	๕๕	๑๐๐	←												
รวม....4.....ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	←												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ 21
จำนวนประชาชนที่เข้ารับการอบรมสัมมนาด้านการบริหารเงินออมครอบครัวต่อปี (ผลผลิต)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 1
โครงการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานศูนย์ส่งเสริมการบริหารเงินออมครอบครัวและแก้ไขปัญหาหนี้สิน

(ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 วางแผนและเขียนโครงการ	20	20	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติงบประมาณ	10	30	↔											

ขั้นตอนที่ 3 ประชาสัมพันธ์โครงการ	20	50			←→									
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินกิจกรรมตามแผน	40	90					←→							
ขั้นตอนที่ 5 ติดตามและประเมินผล	10	100					←→							
รวม....5.....ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100	←											→

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ 21
จำนวนประชาชนที่เข้ารับการอบรมสัมมนาด้านการบริหารเงินออมครอบครัวต่อปี (ผลผลิต)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 2
โครงการหญิง-ชาย ใจกล้าเผชิญหน้าเผชิญหนี้ (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2559				พ.ศ. 2560							
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

ขั้นตอนที่ 1 วางแผนและเขียนโครงการ	20	20	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติงบประมาณ	10	30	↔											
ขั้นตอนที่ 3 ประชาสัมพันธ์โครงการ	20	50			↔									
ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินกิจกรรมตามแผน	40	90					↔							
ขั้นตอนที่ 5 ติดตามและประเมินผล	10	100					↔							
รวม....5.....ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100	←											→

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ 22

จำนวนโครงการที่ส่งเสริมการถ่ายทอดภูมิปัญญาผู้สูงอายุ (ผลผลิต)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 1

โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายชั้นตอน อน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2559			พ.ศ. 2560								
			ต. ค.	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.	ก. ย.
ขั้นตอนที่ ๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดประชุมหารือกำหนดแนวทางของการดำเนินการตามโครงการ	๑๕	๒๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินงานโครงการตามขั้นตอน	๑๐	๓๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ พิจารณาคัดเลือกผลงานของผู้สูงอายุ ตามประเภทสาขา	๒๐	๕๕			↔									
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการจัดกิจกรรมการส่งเสริมความรู้ความสามารถของผู้สูงอายุ ที่ควรอนุรักษ์	๓๕	๙๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๖ สรุปประเมินผลรายงานผู้บริหารทราบ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม.....๖....ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100	←											→

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ข้อตัวชี้วัดที่ 24 ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงถนน ซอย ตามงบประมาณที่ได้รับ

- ชื่อโครงการ
- 1.ปรับปรุงซอยพร้อมจิตร
2.ปรับปรุงซอยสุขุมวิท 31 เชื่อมซอยสุขุมวิท 23

- 3.ปรับปรุงขอยปรีดีพนมยงค์31 เชื่อมปรีดีพนมยงค์ 37
- 4.ปรับปรุงขอยปรีดีพนมยงค์ 41
- 5.ปรับปรุงขอยสุขุมวิท 21 เชื่อมขอยสุขุมวิท 23
- 6.ปรับปรุงขอยเอกมัย 4 เชื่อมขอยเอกมัย 6

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน ร้อยละ	ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค. .	พ.ย. .	ธ.ค. .	ม.ค. .	ก.พ .	มี.ค. .	เม.ย. .	พ.ค. .	มิ.ย. .	ก.ค. .	ส.ค. .	ก.ย. .
ขั้นตอนที่ 1 ขอความเห็นชอบ	10	10	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ออกประกาศ + ขยายแบบ	20	20		↔										
ขั้นตอนที่ 3 ยื่นเอกสาร	30	30		↔										
ขั้นตอนที่ 4 ขออนุมัติจ้าง	40	40			↔									
ขั้นตอนที่ 5 ขออนุมัติเงินงวด	50	50				↔								
ขั้นตอนที่ 6 ลงนามในสัญญา	60	60					↔							
ขั้นตอนที่ 7 ก่อสร้าง 25 %	70	70						↔						
ขั้นตอนที่ 8 ก่อสร้าง 50 %	80	80							↔					
ขั้นตอนที่ 9 ก่อสร้าง 75 %	90	90								↔				
ขั้นตอนที่ 10 ก่อสร้าง 100 %	100	100									↔			
รวม 10 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100	100	100	←											→

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ 25

จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่เขต

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 1

ประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการท่องเที่ยวด้วยระบบเครือข่ายสังคมออนไลน์ (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 2

จัดทำแผนที่และเส้นทางท่องเที่ยวในพื้นที่เขตวัฒนา (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำรายละเอียดเพื่อขออนุมัติโครงการ	15	15	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการท่องเที่ยวต่าง ๆ ผ่านระบบบริการบนเครือข่ายสังคมออนไลน์เฟสบุ๊ค “ท่องเที่ยวเขตวัฒนา”	70	85	←											→
ขั้นตอนที่ 3 ติดตามและประเมินผล	15	100												↔
รวม....3.....ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ 26

จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมศาสนาและขนบธรรมเนียมประเพณีไทย

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนืองาน รายชั้นต อน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโคร งการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2559			พ.ศ. 2560								
			ต. ค.	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.	ก. ย.
ขั้นตอนที่ 1 กำหนดรายละเอียดของกิจกรรมเพื่อขออนุมัติโครงการและขออนุมัติ เงินประจำงวด	10	10 ↔												
ขั้นตอนที่ 2 ประชาสัมพันธ์กิจกรรม	10	20		↔										
ขั้นตอนที่ 3 ขออนุมัติงบประมาณและเบิกค่าใช้จ่ายโครงการ	10	30		↔										
ขั้นตอนที่ 4 ติดตามประสานงานหน่วยงานต่าง ๆ	10	40		↔										
ขั้นตอนที่ 5 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	50	90			←									→
1. กิจกรรมการจัดงานวันสำคัญและประเพณีไทย														
1.1 กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ					↔									
1.2 กิจกรรมวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุแห่งชาติ								↔						
1.3 กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ												↔		
2. กิจกรรมการจัดงานสืบสานวัฒนธรรมประเพณีชาวมุสลิม					←		→							
3. กิจกรรมอบรมเยาวชนมุสลิมภาคฤดูร้อน									↔					
ขั้นตอนที่ 6 ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินโครงการ	10	100												↔
รวม.....6....ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100 ←												→

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ 27

ร้อยละของลานกีฬากรุงเทพมหานครที่ได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานกองการกีฬา

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 1

โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมสโมสกรกีฬาและลานกีฬา (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื่องาน รายชั้นต อน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโ ครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2559			พ.ศ. 2560								
			ต. ค.	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.	ก. ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เสนอร่างโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๒๐	๓๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการตามโครงการ เมื่อได้รับเงินประจำงวดแล้ว - สำรวจหาพื้นที่เพื่อจัดตั้งลานกีฬาในทุกพื้นที่ จัดหา ลานกีฬาประจำสำนักงานเขตรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานเพื่อปร ะสานกับสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว จัดการแข่งขัน กีฬาระดับเขต ดูแลฝึกสอนกีฬาและนัดหมายการให้แก่สมาชิกลานกีฬา รวมทั้งเป็นแกนกลางในการจัดตั้งและดำเนินกิจกรรมสโมสกรกีฬาเขตพื้นที่ และการเป็นที่ปรึกษาของสโมสร	๗๐	๑๐๐	←											→
รวม....3.....ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	←											

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ 27

ร้อยละของลานกีฬากรุงเทพมหานครที่ได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานกองการกีฬา

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 2

โครงการจัดกิจกรรมออกกำลังกาย (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ กำหนดสถานที่ในการจัดทำโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ติดต่อวิทยากร ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	๑๕	๒๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำร่างโครงการ	๑๐	๓๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ เสนอขออนุมัติเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๑๐	๔๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินงานตามโครงการ - ประชาสัมพันธ์โครงการ - รับสมัครและจัดทำทะเบียนสมาชิก - จัดกิจกรรมเต้นแอโรบิคเพื่อสุขภาพ	๔๕	๙๐		←										→
ขั้นตอนที่ ๖ ประเมินผลโครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม....6.....ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100	←											→

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ 27

ร้อยละของลานกีฬากรุงเทพมหานครที่ได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานกองการกีฬา

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 3

โครงการสภาเยาวชน (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายชั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2559			พ.ศ. 2560								
			ต. ค.	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.	ก. ย.
ขั้นตอนที่ ๑ ประชาสัมพันธ์ และรับสมัครเยาวชนเข้าร่วมกิจกรรม	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการรับสมัครบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครสภาเยาวชนเขต	๒๐	๓๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ประสานงาน และดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานของสภาเยาวชน	๕๐	๘๐	←											→
ขั้นตอนที่ ๔ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน	๑๐	๙๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๕ สรุปรายงานกิจกรรมต่าง ๆ ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม....5....ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ 28 ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

ชื่อโครงการ โครงการสอนภาษาจีน (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕9-๒๕60)											
			ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
			.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
ขั้นตอนที่ 1 จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการและงบประมาณ ค่าใช้จ่าย	10	10	→											
ขั้นตอนที่ ๒ จัดทำเรื่องเสนอผู้อำนวยการเขต เพื่อขออนุมัติ ตัวบุคคลและอัตรา	30	30	→											
ขั้นตอนที่ ๓ เตรียมบุคลากร	50	50	→											
ขั้นตอนที่ ๔ การจัดการเรียนการสอน	70	70		→										
ขั้นตอนที่ 5 การวัดและประเมินผล	90	90											→	
ขั้นตอนที่ 6 สรุปรายงานต่อผู้บริหารสำนักงานเขตวัฒนาและ สำนัก การศึกษา	100	100												→
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100				→										

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ 28 ผลสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขต

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาผลิตสื่อการเรียนรู้ (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕9-๒๕60)											
			ต.ค. .	พ.ย. .	ธ.ค. .	ม.ค. .	ก.พ. .	มี.ค. .	เม.ย. .	พ. ค.	มิ.ย. .	ก.ค. .	ส.ค. .	ก.ย. .
ขั้นตอนที่ 1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ	20	20	→											
ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการขออนุมัติเงินประจำงวดให้โรงเรียน	40	40		→										
ขั้นตอนที่ ๓ โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียนดำเนินการผลิตสื่อการเรียนรู้ โดยมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้ -แต่งตั้งคณะทำงานผลิตสื่อการเรียนรู้ -ประสานงานด้านข้อมูล เอกสารต่าง ๆ กับผู้ทรงคุณวุฒิ และกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -	80	80												

คณะกรรมการร่วมกันวางแผนทางในการผลิตสื่อการเรียนรู้ -ดำเนินการผลิตและทดลองใช้ - ปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องให้สมบูรณ์ก่อนนำไปใช้ประกอบการเรียน -ประเมินผลสื่อการเรียนรู้														
ขั้นตอนที่ ๔ รายงานผลการดำเนินงาน	100	100												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ 29 จำนวนโครงการด้านการดูแลรักษาความปลอดภัยแก่โรงเรียนในสังกัด

ชื่อโครงการ โครงการจ้างเหมายามดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้แก่โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร(ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕59-๒๕60)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑	25	25	→											
เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติเงินประจำงวด														
ขั้นตอนที่ ๒	50	50	→											
ประสานงานกับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตวัฒนา 8 โรงเรียน														

เพื่อวางแผนทางการ ดำเนินงาน														
ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินการจ้างเหมาฯ ให้แก่โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตวัฒนาโดยปฏิบัติตามระเบียบ กรุงเทพมหานครและดำเนินการตามแนวทาง ที่สำนักการศึกษากำหนด	75	75												
ขั้นตอนที่ ๔ สรุปผลการดำเนินงาน	100	100												→
รวม 4 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												→

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ 30

จำนวนประชาชนที่ใช้บริการแหล่งเรียนรู้ของกรุงเทพมหานครต่อปี

ชื่อโครงการ

โครงการครอบครัวรักการอ่าน (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ กำหนดรายละเอียดและดำเนินการจัดทำโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ ประชาสัมพันธ์โครงการ	๑๐	๓๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ จัดซื้อวัสดุและขออนุมัติเบิกจ่ายตามโครงการ	๑๕	๔๕		↔										
ขั้นตอนที่ ๕ ดำเนินการตามโครงการ	๔๕	๙๐			↔									
ขั้นตอนที่ ๖ ติดตามและประเมินผล	๑๐	๑๐๐					↔							
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→
รวม....6.....ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ														

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ 31 ร้อยละของโรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินมาตรการป้องกันโรคอ้วนและภาวะทุพโภชนาการ

ชื่อโครงการ โครงการเด็กไทยไร้พุง(ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหาของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕9-๒๕60)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ สำรวจและรวบรวมจำนวนเด็กอ้วน	๑๐	๑๐	→											
ขั้นตอนที่ ๒ ประชาสัมพันธ์โครงการและกิจกรรมไปยัง กลุ่มเป้าหมายได้แก่ผู้ปกครองและนักเรียน	๒๐	20	→	→										
ขั้นตอนที่ ๓ จัดกิจกรรมตามโครงการให้กลุ่มเป้าหมายได้แก่ การควบคุมอาหาร งดจำหน่ายขนมที่มีผลต่อความ อ้วนในร้านสหกรณ์ของโรงเรียน	30	30			→			→	ปิดภาคเรียน					
ขั้นตอนที่ ๔ จัดกิจกรรมการออกกำลังกายยามเช้า	40	40					→	→	ปิดภาคเรียน					
ขั้นตอนที่ 5 กิจกรรมกิจกรรมการออกกำลังกายช่วงกลับ บ้าน	50	50								→	→			

ในห้องออกกำลังกายของโรงเรียน														
ขั้นตอนที่ 6 จัดให้เล่นกีฬาที่นักเรียนชอบ	60	60										→		
ขั้นตอนที่ 7 ประกาศรายชื่อนักเรียนที่ไร้พุง	70	70										→		
ขั้นตอนที่ 8 ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	80	80										→		
ขั้นตอนที่ 9 สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	90	90											→	
ขั้นตอนที่ 10 มอบเกียรติบัตร “นักเรียนหุ่นงาม”	100	100												→
รวม 10 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	→											

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ 32 ร้อยละของชุมชนที่มีกิจกรรมการป้องกันโรคไข้เลือดออกครบ ๔ กิจกรรม

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ในพื้นที่เขตวัฒนา (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประชาสัมพันธ์และให้สุขศึกษาด้านสุขาภิ	๒๐	๒๐	←											

าลสิ่งแวดลอม ปรับปรุงสิ่งแวดลอม กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย เพื่อป้องกัน โรคไข้เลือดออกตามแหล่งชุมชน โรงเรียนและสถานศึกษาต่าง ๆ วัดและศาสนสถาน ตลาด แหล่งก่อสร้าง บ้านพักอาศัย และประชาชนทั่วไป														
๒. ฉีดพ่นหมอกควันกำจัดยุงลายตามกลุ่มเป้าหมาย	30	50	←											→
๓. รณรงค์กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลาย แก่ประชาชนในพื้นที่เขตวัฒนา	25	75	←											→
๔. จัดกิจกรรมป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือด ออก ในพื้นที่เขตวัฒนา โดยร่วมกับศูนย์บริการสาธารณสุข 21 และผู้นำชุมชน	๑๕	90	←											→
5. ประเมินผลการดำเนินงาน	10	100												↔
รวม...5...ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ 33 ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล)

	เนื่องาน	คิดความก้าว	ระยะเวลาดำเนินการ
--	----------	-------------	-------------------

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	รายขั้นตอน (ร้อยละ)	หน้าโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการฯ	๑๐	๑๐	↔											
๒. จัดทำแผนปฏิบัติงานและดำเนินการตรวจวิเคราะห์การปนเปื้อนเชื้อโรคและสารพิษในอาหารและน้ำในสถานที่เป้าหมาย ได้แก่ ตลาดสด ร้านอาหาร ศูนย์อาหาร ซูเปอร์มาร์เก็ต และแผงลอยจำหน่ายอาหารริมบาทวิถีในจุดผ่อนผัน - การตรวจวิเคราะห์ภาคสนาม เป็นการตรวจวิเคราะห์เบื้องต้นด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (Test Kit) เพื่อการตรวจหาสารปนเปื้อนในอาหาร โดยใช้ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล อาสาสมัคร แล้วแต่กรณีตามความเหมาะสม - การตรวจวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการ - รายงานผลการตรวจให้กองสุขาภิบาลอาหาร สำนักอนามัย	๕๐	๖๐		↔										
3. จัดกิจกรรมเครือข่ายงานสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน	20	80									↔			

4. จัดกิจกรรมเครือข่ายการสุขภาพอาหารริม บาทวิถี	20	๑๐๐			↔									
รวม...4...ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ 34 ร้อยละของอาคารประเภทสถานบันเทิงได้รับการตรวจสอบ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการสถานบริการปลอดภัย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. สำรวจข้อมูลสถานบริการในพื้นที่	๑๐	๑๐		↔										
๒. จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ	๑๐	2๐		↔										
๓. กำหนดเนื้อหา แบบแผนการตรวจสอบสถานบริการ	๑๐	๓๐		↔										
๔. ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๔๐		↔										
๕. ตรวจสอบสถานบริการตามแผน การตรวจสอบ	40	80		↔	→									
6. ติดตามและประเมินผล	10	90				↔								
7. รายงานผลการดำเนินงาน	10	๑๐๐				↔								
รวม...7...ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ข้อตัวชี้วัดที่ 34 ร้อยละของอาคารประเภทสถานบันเทิงได้รับการตรวจสอบ

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบสุขภาพสิ่งแวดล้อม (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. 2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแผนและเสนอขออนุมัติแผนและงบประมาณ	๑๐	๑๐	↔											
๒. ดำเนินงานตามโครงการตรวจสอบสุขภาพสิ่งแวดล้อม ในพื้นที่เขตวัฒนา และรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบเมื่อ	45	55	←											→

เสร็จสิ้นโครงการ														
๓. ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคลากรทาง ด้านการแพทย์และสาธารณสุข หลังปฏิบัติงานตามเป้าหมาย	45	100	←											→
รวม...3...ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	100	100												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ข้อตัวชีวิตที่ 38 – จำนวนครั้งของการตรวจพื้นที่กวดขันพิเศษ
 - ร้อยละของประชาชนที่ใช้ทางเท้าบริเวณจุดกวดขันพิเศษมีความพึงพอใจต่อการตรวจจุดกวดขันพิเศษ
 ชื่อโครงการ ตรวจความเรียบร้อยผู้ค้าจุดผ่อนผันและผลักดันผู้ค้าในจุดกวดขันพิเศษ(ฝ่ายเทศกิจ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื่องานรายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕9-๒๕60)											
			ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
			.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.

ขั้นที่ 1 จัดทำส่งมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นที่ 2 ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๒๐	๓๐		↔										
ขั้นที่ 3 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ	๒๐	๕๐	↔											
ขั้นที่ 4 ออกปฏิบัติหน้าที่จุดกวาดชั้นพิเศษ	๒๐	๗๐	←											→
ขั้นที่ 5 ประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ	๒๐	๙๐											↔	
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดที่ 39 ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับขยะตกค้างในชุมชนได้รับการแก้ไข

ชื่อโครงการ /กิจกรรม โครงการเพิ่มบริการเก็บขยะในชุมชน

	เนื่องาน	คิดความก้าวหน้า	ระยะเวลาดำเนินการ
--	----------	-----------------	-------------------

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	รายขั้นตอน (ร้อยละ)	นำโครงการ (ร้อยละ)	พ.ศ.2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
			๕9	๕9	59	.60	.60	.60	60	.60	60	.60	60	60
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ประชุมผู้เกี่ยวข้อง	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่	1๐	3๐		↔										
ขั้นตอนที่ ๔ จัดทำประกาศนัดเวลาเก็บขยะในชุมชน	๑0	40		↔										
ขั้นตอนที่ 5 ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในชุมชนทราบ	10	50			←									→
ขั้นตอนที่ 6 จัดเก็บขยะตามเวลานัดหมาย	35	๘๕			←									→
ขั้นตอนที่ 7 ติดตาม ประเมินผล	10	๙๕				←								→
ขั้นตอนที่ 8 รายงานผล	๕	๑๐๐												↔
รวม 8 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดที่ 39 ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับขยะตกค้างในชุมชนได้รับการแก้ไข

ชื่อโครงการ /กิจกรรม โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.๕ 9	พ.ย.๕ 9	ธ.ค. 59	ม.ค.6 0	ก.พ.6 0	มี.ค.6 0	เม.ย.6 0	พ.ค.6 0	มิ.ย.6 0	ก.ค.6 0	ส.ค.6 0	ก.ย.6 0
ขั้นตอนที่ ๑ ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ จัดทำคำสั่งอาสาสมัครชักลากมูลฝอย	1๐	3๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๔ จัดซื้อวัสดุในการทำความสะอาด	๑๕	4๕		↔										
ขั้นตอนที่ ๕ เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครชักลาก มูลฝอย	4๐	๘๕	←											→
ขั้นตอนที่ ๖ ติดตาม ประเมินผล	๑๐	๙๕												↔
ขั้นตอนที่ 7 รายงานผล	๕	๑๐๐												↔
รวม 7 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ข้อตัวชี้วัดที่ 40

- จำนวนผู้รับบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ที่สำนักงานเขตวัฒนา (ผลผลิต)
- ร้อยละของผู้รับบริการสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ที่มีความพึงพอใจ (ผลลัพธ์)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 1

โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส
(ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ 2

โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ.2559			พ.ศ. 2560								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ ๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๐	๑๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการตามโครงการ	๑๐	๒๐	↔											
ขั้นตอนที่ ๓ จ้างบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานตามโครงการ	๑๕	๓๕	↔											
ขั้นตอนที่ ๔	๕๕	๙๐	←											→

บุคลากรปฏิบัติงานตามโครงการ ในปีงบประมาณ ๒๕60														
ขั้นตอนที่ ๕ ติดตามผลและประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑๐	๑๐๐												↔
รวม....5....ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ข้อตัวชีวิตที่ 41 - จำนวนครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับการพัฒนา

- ร้อยละของครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา ของขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้า ของโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕9-๒๕60)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	10	10	→											
ขั้นตอนที่ 2 แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการ	30	30		→										
ขั้นตอนที่ 3 ติดตามประสานงานและทำหนังสือเชิญวิทยากร	50	50								→				
ขั้นตอนที่ 4 จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์รับสมัครบุคคลภายนอก	70	70								→				

ที่มีความสนใจเข้าร่วมโครงการ														
ขั้นตอนที่ 5 จัดทำคำสั่งผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ	90	90										→		
ขั้นตอนที่ 6 ดำเนินการตามโครงการ												→		
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 100														→

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ 43 - ร้อยละของจำนวนการให้บริการประชาชนที่มาขอคัดกรองรายการทะเบียนราษฎรใช้เวลาลดลง (ผลผลิต)

- ร้อยละของประชาชนที่มาใช้บริการคัดกรองรายการทะเบียนราษฎรได้รับความพึงพอใจในการบริการ (ผลลัพธ์)

ชื่อโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพในการคัดกรองรายการทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์(ฝ่ายทะเบียน)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้อหา รายขั้นตอน	ความก้าวหน้า โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	
			พ.ศ. ๒๕๕9	พ.ศ. ๒๕60

	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนที่ 1 ดำเนินการจัดทำโครงการ	10	10	↔											
ขั้นตอนที่ 2 ขออนุมัติโครงการ	10	20	↔											
ขั้นตอนที่ 3 ประชุมทำความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	10	30		↔										
ขั้นตอนที่ 4 มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ	25	55		↔										
ขั้นตอนที่ 5 ดำเนินการตามโครงการ	35	90		←————→										→
ขั้นตอนที่ 6 ติดตามและประเมินผล	10	100		←————→										→
รวม 6 ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ 100	100	100	←————→											→

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ข้อตัวชี้วัด 44 –สำรวจและตรวจสอบภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่ (รายใหม่) เพื่อขยายฐานการจัดเก็บภาษี

-ร้อยละของจำนวนรายได้จัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่(รายใหม่) เพิ่มขึ้น

ชื่อแผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ (ฝ่ายรายได้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานรายชั้น ตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕9-๒๕60)											
			ต. ค.	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.	ก. ย.
ขั้นที่ 1 จัดเจ้าหน้าที่ออกเก็บสำรวจพื้นที่ โดยกำหนดพื้นที่เป้าหมาย เป็น ถนน ซอย เพื่อตรวจสอบโรงเรียน บ้าย และที่ดินรายใหม่	๒๐	๒๐	←											
ขั้นที่ 2 นำข้อมูลในระบบแผนที่ภาษีมาใช้ในการจัดเก็บภาษีให้เป็นปัจจุบันและถูกต้อง โดยออกหนังสือเตือนให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีให้ครบถ้วน	๒๐	๔๐			←			→						
ขั้นที่ 3 ตรวจสอบและเร่งรัดโดยออกหนังสือเตือนให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษียื่นแบบและเสียภาษีภายในกำหนดเวลา	๒๐	๖๐							←					
ขั้นที่ 4 ตรวจสอบและเร่งรัดโดยออกหนังสือเตือนและประสานงานโดยตรงผู้เสียภาษีให้ชำระภาษีค้างโดยเร็ว	๔๐	๑๐๐								←				
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ข้อตัวชีวิต 44 - สํารวจและตรวจสอบภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบําย และภาษีบํารุงทอ้งที่(รายใหม่) เพือขยายฐานการจัดเก็บภาษี
 - ร้อยละของจํานวนรายที่ได้จัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบําย และภาษีบํารุงทอ้งที่(รายใหม่) เพิ่มขึ้น

ชื่อแผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ (ฝ่ายรายได้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนืองานรายชั้น ตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าโคร งการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕9-๒๕60)											
			ต. ค.	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.	ก. ย.
ขั้นที่ 1 จัดเจ้าหน้าที่ออกเก็บสํารวจพื้นที่ โดยกำหนดพื้นที่เป้าหมาย เป็น ถนน ซอย เพื่อตรวจสอบโรงเรือน บําย และที่ดินรายใหม่	๒๐	๒๐	←											
ขั้นที่ 2 นำข้อมูลในระบบแผนที่ภาษีมาใช้ในการจัดเก็บภาษีให้เป็นปัจจุบันและถูกต้อง โดยออกหนังสือเตือนให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีให้ครบถ้วน	๒๐	๔๐			←			→						
ขั้นที่ 3 ตรวจสอบและเร่งรัดโดยออกหนังสือเตือนให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษียื่นแบบและเสียภาษีภายในกำหนดเวลา	๒๐	๖๐							←					
ขั้นที่ 4 ตรวจสอบและเร่งรัดโดยออกหนังสือเตือนและประสานงานโดยตรงผู้เสียภาษีให้ชำระภาษีค่างโดยเร็ว	๔๐	๑๐๐								←				
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ข้อตัวชีวิต 45. – ระยะเวลาในการคืนเงินค้ำประกันสัญญา

- ร้อยละของจำนวนรายคงเหลือของเงินค้ำประกันสัญญาลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

ชื่อโครงการเร่งรัดการคืนเงินค้ำประกันสัญญาของฝ่ายการคลัง สำนักงานเขตวัฒนา

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนืองงานรายขั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕9-๒๕60)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นที่ 1 กำหนดขั้นตอนในการควบคุมและคืนเงินค้ำประกันสัญญาให้แล้วเสร็จภายใน 10 วันทำการ	10	10	↔											
ขั้นที่ 2 จัดทำทะเบียนคุมเงินค้ำประกันสัญญา	30	๔๐	←											
ขั้นที่ 3 ตรวจสอบและจัดทำรายงานแจ้งทุกฝ่ายก่อนเงินค้ำประกันสัญญาถึงกำหนดถอนคืน	๒๐	๖๐	←											
ขั้นที่ 4 ดำเนินการถอนคืนเงินค้ำประกันสัญญา	30	90	←											

ชั้นที่ 5 รายงานการดำเนินการเสนอผู้บริหารเขต เป็นรายไตรมาส	10	100			↔			↔			↔			↔
รวม 5 ชั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	←											→

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัดที่ 46 –

จำนวนข่าวที่จัดทำเพื่อประชาสัมพันธ์และส่งเพื่อเผยแพร่นโยบายข่าวสารข้อมูลผลงานการดำเนินกิจกรรม/โครงการที่สำคัญของสำนักงานเขตให้ประชาชนได้รับรู้ข่าว

ต่อเนื่อง

- ร้อยละของจำนวนข่าวที่ได้รับการเผยแพร่ผ่านสื่อต่าง ๆ

ชื่อกิจกรรม จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์เผยแพร่ นโยบาย ข่าวสาร ข้อมูลผลงานการดำเนินกิจกรรม/โครงการที่สำคัญของสำนักงานเขต(ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ	เนื้องานรายชั้นตอน (ร้อยละ)	ความก้าวหน้าโครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ (พ.ศ. ๒๕๕9-๒๕60)											
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ชั้นที่ 1 ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล	2๐	2๐	←											

๑๗๐

