

ชื่อโครงการ
หน่วยงาน
ปีงบประมาณ

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)
ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตวัฒนา
พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๓ กำหนดให้ผู้อำนวยความสะดวกให้มีอาสาสมัครในพื้นที่ ที่รับผิดชอบ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ให้ความช่วยเหลือเจ้าพนักงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และปฏิบัติ หน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายและตามระเบียบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ประกอบกับปัจจุบัน ได้เกิดภัยพิบัติต่างๆ ขึ้นก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน มีผลกระทบต่อความมั่นคง และความสงบเรียบร้อยของประเทศโดยตรง ดังนั้นจึงจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือและความเสียสละ จากประชาชนในการเข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

สำนักงานเขตวัฒนา ในฐานะหน่วยงานของกรุงเทพมหานครซึ่งมีหน้าที่ในการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาบุคลากร และเพื่อเป็นการเพิ่มพูนศักยภาพของ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตวัฒนา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน) ขึ้น โดยรับสมัครสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรหลัก มาแล้ว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อทบทวนความรู้ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กับ อปพร. ที่ผ่านการฝึกอบรม หลักสูตรหลักที่สำนักงานเขตวัฒนากำหนด

๒.๒ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบของการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

๒.๓ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตกับสมาชิก อปพร.

๒.๔ เพื่อพัฒนาศักยภาพของ อปพร. เขตวัฒนา ให้มีศักยภาพพร้อมในการออกปฏิบัติงาน และเป็นที่ยอมรับของประชาชนและหน่วยงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

ผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน จำนวน ๖๐ คน ประกอบด้วย

๓.๑.๑ สมาชิก อปพร. เขตวัฒนา จำนวน ๕๐ คน

๓.๑.๒ เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๐ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

ทำให้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เขตวัฒนา ที่ผ่านการฝึกอบรมได้รับความรู้และประสบการณ์สามารถออกปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นที่ยอมรับของประชาชนและหน่วยงาน

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการต่อเนื่องและสอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร แผนพัฒนา กรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๗๕) แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

ได้ตรวจสอบโครงการฯ แล้ว

ผอ.ส่วน.....

หน.ฝ่าย.....

/ด้านที่ ๑...

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย มิติที่ ๑.๔ ปลอดภัยพิบัติ เป้าหมายที่ ๑.๔.๑ กรุงเทพมหานครสามารถลดความเสี่ยงและฟื้นคืนจากภัยพิบัติ เป้าประสงค์ที่ ๑.๔.๑.๓ เสริมสร้างศักยภาพและความสามารถด้านบุคลากรและเครื่องมือในการจัดการสาธารณภัยโดยเฉพาะอัคคีภัย ซึ่งเป็นการสร้างคุณภาพในด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินให้กับประชาชน ทั้งด้านการป้องกันอัคคีภัย อุบัติเหตุและความรุนแรงทั้งในแง่ของการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในกรณีที่เกิดภัยพิบัติแล้ว

๕. ระยะเวลาและสถานที่อบรม

๕.๑ กำหนดวันฝึกอบรมระหว่างเดือน กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๕ รวม ๓ วัน (แบบไม่พักค้าง)

๕.๒ สถานที่ฝึกอบรมใช้ห้องประชุมโรงเรียนวัดธาตุทอง (เรือนเขียวสะอาด) หรือสถานที่อื่นที่เหมาะสม

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการและค่าใช้จ่าย		↔										
๒. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมตามโครงการ			↔									
๓. จัดทำเอกสารสำหรับการจัดกิจกรรม			↔↔									
๔. ประสานวิทยากร			↔↔									
๕. การจัดการฝึกอบรม อปพร.					↔↔							
๖. การจัดทำทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรม					↔↔↔							
๗. สรุปผลการดำเนินโครงการฯ					↔↔↔							

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ สำนักงานเขตวัฒนา งานปกครอง งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน) สำนักงานเขตวัฒนา จำนวน ๔๑,๕๐๐.- บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ประมาณการงบประมาณ

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
การฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)	อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เขตวัฒนา ๕๐ คน วิทยากร ๓ คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ๑๐ คน รวมทั้งสิ้น ๖๓ คน	- ค่าสมนาคุณวิทยากร (วิทยากรภาครัฐแบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ ๒ คน x ๖๐๐ บาท x ๘ ชั่วโมง) (วิทยากรภาครัฐบรรยาย ๑ คน x ๖๐๐ บาท x ๘ ชั่วโมง) - ค่าอาหาร (แบบไม่ครบมื้อ ๗๕ บาท x ๖๐ คน x ๓ วัน	- ๙,๖๐๐.- - ๕,๔๐๐.- - ๑๓,๕๐๐.-	ระเบียบ กทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ.๒๕๔๑

ได้ตรวจสอบโครงการฯ แล้ว
ผอ.ส่วน.....
หน.ฝ่าย.....

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง
การฝึกอบรม อาสาสมัคร ป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (หลักสูตร ทบทวน) (ต่อ)	อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เขตวัฒนา ๕๐ คน วิทยากร ๓ คน และ เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ๑๐ คน รวมทั้งสิ้น ๖๓ คน	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒ มื้อ x ๒๕ บาท x ๖๐ คน x ๓ วัน)	- ๙,๐๐๐.-	ระเบียบ กทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม พ.ศ.๒๕๔๑
		ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์	๔,๐๐๐.-	
		รวม	๑๓,๕๐๐.-	

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง		ระดับของ ความเสี่ยง	แนวทางการบริหารความ เสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ		
๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมอาจมี จำนวนน้อย เนื่องจาก ผู้เข้าร่วมกิจกรรมติด ภารกิจอื่น	๒	๔	๖	๑. สอบถามวันและเวลาที่ กลุ่มเป้าหมายสะดวกใน การเข้าร่วมกิจกรรม ๒. ประชาสัมพันธ์การจัด กิจกรรมผ่านช่องทาง ต่างๆ กลุ่มไลน์อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เขตวัฒนา

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ อปพร. มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

๙.๒ อปพร. ได้รับความรู้และวิทยาการใหม่ ๆ ที่ทันสมัย มีความสามัคคีและความเข้าใจอันดี
ระหว่างสมาชิก อปพร. กับเจ้าหน้าที่เขต สามารถช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
ในหน่วยงานของรัฐได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและเป็นที่ยอมรับของประชาชนและหน่วยงาน

๑๐. การติดตามประเมินผล

สำนักงานเขตวัฒนา ติดตามผลการดำเนินงานของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือใน การใช้วัด	ระยะเวลา
๑. จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม	๕๐ คน	ผลผลิต	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม	พ.ย. ๖๔ ถึง เม.ย. ๖๕

ได้ตรวจสอบโครงการฯ แล้ว

ผอ.ส่วน.....

หน.ฝ่าย.....

/๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า...

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการเป็นรายเดือน

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

เก็บรวบรวมข้อมูลจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุชีรา ศิลานนท์)

ผู้อำนวยการเขตวัฒนา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายธีรยุทธ ภูมิภักดิ์)

รองผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ได้ตรวจสอบโครงการแล้ว

ผอ.ส่วน.....

หน.ฝ่าย.....

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
 หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบพวน)
 วงเงินงบประมาณ ๔๑,๕๐๐ บาท
 ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตวัฒนา

ลำดับ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบพวน)														
	รายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้														
	- ค่าสมนาคุณวิทยากร	- ๑๕,๐๐๐													
	- ค่าอาหาร	- ๑๓,๕๐๐													
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	- ๙,๐๐๐													
	- ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์	- ๔,๐๐๐													
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	- ๔๑,๕๐๐													

รับรองข้อมูลถูกต้อง

หัวหน้าหน่วยงาน.....
 (นางสาวสุสิรา คีลานนท์)
 ผู้อำนวยการเขตวัฒนา

ตารางฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)
ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เวลา วันที่	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พิธีบรรพชาทางศาสนา		
วันศุกร์ที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	ลงทะเบียน/ พิธีเปิด	หลักการป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (๑ คน x ๖๐๐ x ๑ ชม. = ๖๐๐ บาท)	การฝึกอบรมการรับมือภัย ฝ่ายพลเรือน (๒ คน x ๖๐๐ x ๒ ชม. = ๒,๔๐๐ บาท)	การสังเกตวัดถ้ำเขื่อนทราย และบุคคลต้องสงสัย (๑ คน x ๖๐๐ x ๒ ชม. = ๑,๒๐๐ บาท)		
วันเสาร์ที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	ลงทะเบียน	การจัดสร้างการบังคับบัญชา พันธมิตร และสวัสดิการ อปพร. (๑ คน x ๖๐๐ x ๑ ชม. = ๖๐๐ บาท)	การป้องกันและระงับอัคคีภัย รวมทางอุบัติเหตุต่างๆ (๑ คน x ๖๐๐ x ๒ ชม. = ๑,๒๐๐ บาท)	ฝึกการดับเพลิงขั้นก้าวหน้า (๒ คน x ๖๐๐ x ๓ ชม. = ๓,๖๐๐ บาท)		
วันอาทิตย์ที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	ลงทะเบียน	หลักการปฐมพยาบาลเบื้องต้น (๑ คน x ๖๐๐ x ๒ ชม. = ๑,๒๐๐ บาท)	การปฐมพยาบาลและการเคลื่อนย้าย ผู้ประสบภัยเบื้องต้น (๒ คน x ๖๐๐ x ๑ ชม. = ๑,๒๐๐ บาท)	หลักการใช้อุปกรณ์เชือกในการ ช่วยเหลือผู้ประสบภัย (๑ คน x ๖๐๐ x ๑ ชม. = ๖๐๐ บาท)		
				ฝึกการใช้เชือกในการ ช่วยเหลือผู้ประสบภัย (๒ คน x ๖๐๐ x ๑ ชม. = ๑,๒๐๐ บาท)	พิธีปิด	

หมายเหตุ

การรับประทานอาหารและเครื่องดื่มเวลา ๐๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น.

รายละเอียดรายการจัดซื้อวัสดุ โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (หลักสูตรทบทวน)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาหน่วยละ		จำนวนเงิน	
			บาท	สต.	บาท	สต.
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ ๔ หน้า ๘๐ แกรม	๙ รีม	๑๑๐	-	๙๙๐	-
๒	แฟ้มซองพลาสติกใสขนาด A ๔	๖๐ แฟ้ม	๖	-	๓๖๐	-
๓	ปากกาถูกลื่นสีน้ำเงิน ขนาด ๐.๕ มม.	๖๑ ด้าม	๕	-	๓๐๕	-
๔	เทปกาวผ้าทำสนับปก ขนาด ๓ นิ้ว (๘ หลา)	๑๐ ม้วน	๘๕	-	๘๕๐	-
๕	ปากกาเมจิก สีน้ำเงิน ๒ หัว หัวกลม ๒ มม. หัวตัด ๕ มม	๑๕ ด้าม	๑๕	-	๒๒๕	-
๖	กระดาษปกสี ขนาด A๔ (๑๒๐ แกรม)	๑ รีม	๑๕๐	-	๑๕๐	-
๗	ฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด ๑๒๐X๒๔๐ ซม. คละสี	๒ แผ่น	๒๙๐	-	๕๘๐	-
๘	มีดคัดเตอร์ใหญ่พลาสติก	๔ อัน	๖๐	-	๒๔๐	-
๙	เทปกาวใสขนาด ๑ นิ้ว	๔ ม้วน	๗๕	-	๓๐๐	-
รวมเงินทั้งสิ้น					๔,๐๐๐	-

รวม ๙ รายการ เป็นเงิน ๔,๐๐๐.- บาท (สี่พันบาทถ้วน)

ลงชื่อ..... อนันต์ ผู้เสนอ
 (นางณัฐทิศา รุ่งรัตนพิทักษ์)
 เจ้าหน้าที่งานปกครองชำนาญการพิเศษ
 หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตวัฒนา

ลงชื่อ..... สุวิภา ผู้เห็นชอบ
 (นางสาวสุวิภา ศิลาภรณ์)
 ผู้อำนวยการเขตวัฒนา

ใบเสนอราคาร้านมาศึกษา

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า ร้านมาศึกษา (ชื่อร้านห้างร้านหรือสำนักงานที่ทำการค้า)

ที่อยู่บ้านเลขที่ 41 ซอยสีน้ำเงิน แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร

โทร. 095 595 4706 ทะเบียนการค้าเลขที่ 3-1002-01489-26-4

ขอทำใบเสนอราคาตามรายการต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย		ราคารวม	
			บาท	สต.	บาท	สต.
1	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ 4 หนา 80 แกรม	9 รีม	110	-	990	-
2	ปากกาถูกลิ้นชนิดกด สีน้ำเงิน ขนาด 0.5 มม.	61 ค้าม	5	-	305	-
3	กระดาษปกลี ขนาด A4 (120 แกรม)	1 รีม	150	-	150	-
4	ปากกาเมจิก สีน้ำเงิน 2 หัว หัวกลม 2 มม. หัวตัด 5 มม	15 ค้าม	15	-	225	-
5	แฟ้มซองพลาสติกใสขนาด เอ 4	60 แฟ้ม	6	-	360	-
6	เทปกาวผ้าทำสันปก ขนาด 3 นิ้ว (8 หลา)	10 ม้วน	85	-	850	-
7	มีดคัดเตอร์ใหญ่พลาสติก	4 อัน	60	-	240	-
8	เทปกาวใสขนาด 1 นิ้ว	4 ม้วน	75	-	300	-
9	ฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด 120X240 ซม. กละสี	2 แผ่น	290	-	580	-
ร้านฯ ไม่ได้จดภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%						
(สี่พันบาทถ้วน)			รวมเงินทั้งสิ้น		4,000	-

ราคาที่เสนออื่นอยู่ได้ภายในกำหนด.....30.....วัน กำหนดส่งของภายใน.....5.....วัน

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอราคา
 ร้านมาศึกษา
 (นางสาวปนัดดา โคสวิดดา)

ใบเสนอราคาร้านจุฑาทิพย์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ร้านจุฑาทิพย์.....โดยนางสาวจุฑามาศ บุญคำ.....

บ้านเรือนอยู่ที่.....7.....ซอยบางแวก 108ถนน.....บางแวก.....ตำบล / แขวง.....คลองขวาง.....

อำเภอ/เขตภาษีเจริญ.....จังหวัด.....กรุงเทพ..... โทร.....081-8062495.....

ทะเบียนการค้าเลขที่.....3149900288177.....ขอทำใบเสนอราคาดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย		ราคารวม	
			บาท	สต.	บาท	สต.
1	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ 4 หน้า 80 แกรม	9 รีม	115	-	1,035	-
2	ปากกาถูกสิ้นชนิดกด สีน้ำเงิน ขนาด 0.5 มม.	61 ด้าม	6	-	366	-
3	กระดาษปกลี ขนาด A4 (120 แกรม)	1 รีม	160	-	160	-
4	ปากกาเมจิก สีน้ำเงิน 2 หัว หัวกลม 2 มม. หัวตัด 5 มม	15 ด้าม	16	-	240	-
5	แฟ้มซองพลาสติกใสขนาด เอ 4	60 แฟ้ม	6	-	360	-
6	เทปกาวผ้าทำสันปก ขนาด 3 นิ้ว (8 หลา)	10 ม้วน	90	-	900	-
7	มีดคัตเตอร์ใหญ่พลาสติก	4 อัน	60	-	240	-
8	เทปกาวใสขนาด 1 นิ้ว	4 ม้วน	75	-	300	-
9	ฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด 120X240 ซม. กละสี	2 แผ่น	300	-	600	-
ร้านฯ ไม่ได้เข้าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%						
(สิ้นสองร้อยเอ็ดบาทถ้วน)		รวมเงินทั้งสิ้น			4,201	-

ราคาที่เสนอขึ้นอยู่กับได้ภายในกำหนด.....30.....วัน กำหนดส่งของภายใน.....5.....วันทำการ



(ลงชื่อ)

8

ผู้เสนอราคา

ร้านจุฑาทิพย์ (นางสาวจุฑามาศ บุญคำ)

ใบเสนอราคาร้านวิทยากันท์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ร้านวิทยากันท์.....โดย.....นางพูนศรี.....สีหมนตรี.....

อยู่บ้านเลขที่100/25..... หมู่ที่.....-.....ตรอก/ซอย.....ลาดพร้าว 83.....ถนน.....ลาดพร้าว.....

ตำบล/แขวง.....คลองเจ้าคุณสิงห์.....อำเภอ/เขตวังทองกลาง.....จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร.....

โทร.....065-817-5339.....ทะเบียนเลขที่.....3-7305-00486-55-5.....ขอเสนอราคาพัสดุตามรายการต่อไปนี้

ลำดับ	รายการสินค้า	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
			บาท	บาท
1	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ 4 หน้า 80 แกรม	9 รีม	112.00	1,008.00
2	ปากกาถูกลิ้นชนิดกด สีนํ้าเงิน ขนาด 0.5 มม.	61 ค้าม	6.00	366.00
3	กระดาษปกลี ขนาด A4 (120 แกรม)	1 รีม	155.00	155.00
4	ปากกาเมจิก สีนํ้าเงิน 2 หัว หัวกลม 2 มม. หัวคัต 5 มม	15 ค้าม	16.00	240.00
5	แฟ้มซองพลาสติกใสขนาด เอ 4	60 แฟ้ม	7.00	420.00
6	เทปกาวผ้าทำสันปก ขนาด 3 นิ้ว (8 หลา)	10 ม้วน	90.00	900.00
7	มีดคัตเตอร์ใหญ่พลาสติก	4 อัน	65.00	260.00
8	เทปกาวใสขนาด 1 นิ้ว	4 ม้วน	76.00	304.00
9	ฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด 120X240 ซม. คละสี	2 แผ่น	300.00	600.00
ร้านฯ ไม่ได้เข้าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%				
(สิ้นส่งร้อยห้าสิบสามบาทถ้วน)			รวมเงินทั้งสิ้น	4,253.00

ราคาที่เสนออยู่นี้ใช้ได้ภายในกำหนด.....30.....วัน กำหนดส่งของภายใน.....5.....วันทำการ



ลงชื่อ ผู้เสนอราคา

(นางพูนศรี สีหมนตรี)