

ชื่อโครงการ	สัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตสวนหลวง
ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครเป็นศูนย์กลางของความเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจ การปกครอง การศึกษา การพาณิชย์ การสื่อสาร ฯลฯ ของประเทศทำให้มีประชากรจากต่างถิ่นต่างพื้นที่เข้ามาพักอาศัยและประกอบอาชีพอย่างหนาแน่น จึงส่งผลให้มีปริมาณมูลฝอยเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วตามจำนวนประชากรที่เพิ่มสูงขึ้น ปัจจุบันกรุงเทพมหานครมีปริมาณมูลฝอยที่จัดเก็บได้เฉลี่ย ๙,๙๐๐ ตัน/วัน ซึ่งหากไม่มีมาตรการในการจัดการที่ดีก็จะส่งผลให้เกิดปริมาณมูลฝอยเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ อย่างต่อเนื่องและอาจส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมทำให้เกิดมลภาวะเป็นพิษได้ เพื่อให้เป็นไปตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ภายใต้ยุทธศาสตร์ของแผนบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร กำหนดวิสัยทัศน์มุ่งเน้นพัฒนาองค์กรและบุคลากรของกรุงเทพมหานครสู่ความเป็นมืออาชีพในการบริการประชาชน ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานด้านการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย การบริการจัดเก็บมูลฝอย การบริการสูบล้างสิ่งปฏิกูล การจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ซึ่งการให้บริการดังกล่าวจำเป็นต้องให้บริการด้วยความรวดเร็วเพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับประชาชน ดังนั้น การที่จะให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานได้รับความรู้และพัฒนาความสามารถอยู่ตลอดเวลาในการศึกษาดูงานนอกสถานที่เป็นอีกหนทางหนึ่งที่จะเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ได้รับประสบการณ์ใหม่ๆ ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ จึงได้เล็งเห็นที่จะนำบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความสะอาดไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ด้านการรักษาความสะอาด การบริหารจัดการมูลฝอยอย่างเป็นระบบ ณ ศาลาว่าการเมืองพัทยา ซึ่งเป็นองค์กรที่มีภารกิจหน้าที่ในการให้บริการด้านการจัดการมูลฝอยและอื่นๆ จะทำให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความสะอาดได้รับความรู้ทักษะและประสบการณ์ใหม่ๆ จากการศึกษาดูงานและสามารถนำมาเปรียบเทียบได้ว่าการปฏิบัติงานขององค์กรที่ไปศึกษาดูงานนั้นกับองค์กรของเรามีความเหมือนและแตกต่างกันอย่างไรเพื่อจะได้นำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในองค์กรของตนให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ศึกษาดูงานโรงบำบัดน้ำเสียเมืองพัทยา ศึกษาดูงานด้านการบำบัดน้ำเสียเพื่อนำกลับไปใช้ใหม่ ศึกษาดูงานด้านการคัดแยกขยะ (Zero Waste) และการจัดทำธนาคารขยะรีไซเคิลชุมชน ณ ชุมชนบ้านเนินทางรถไฟ ส่วนภารกิจหลักอีกด้านหนึ่งของฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะคือการปลูกและบำรุงรักษาต้นไม้ การตัดแต่งต้นไม้ เพื่อบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม การเพิ่มพื้นที่สีเขียวและปรับปรุงภูมิทัศน์ในพื้นที่เขตให้เกิดความร่มรื่นเป็นระเบียบเรียบร้อยและมีทัศนียภาพที่สวยงามต่อผู้สัญจรผ่านไปมาตามถนนสายหลัก สายรอง เส้นทางลัด และยังเป็นการสนองนโยบายของผู้บริหารราชการกรุงเทพมหานครในด้านการเพิ่มพื้นที่สีเขียวอีกด้วย ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ได้เล็งเห็นและนำผู้ปฏิบัติงานด้านการปลูกและบำรุงรักษาต้นไม้ศึกษาดูงาน ณ สวนนงนุช ศึกษาดูงานด้านการตัดแต่งต้นไม้ การดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้เพื่อนำมาใช้กับสถานที่ในเมือง การกำจัดมูลฝอยและทำปุ๋ยชีวภาพจากสถานที่จริงเป็นการเพิ่มพูนความรู้เพื่อจะได้นำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานต่อไป

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ซึ่งเป็นโครงการตามนโยบายผู้บริหาร กรุงเทพมหานครในการพัฒนาข้าราชการและบุคลากร สังกัดสำนักงานเขต ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ผู้ปฏิบัติงานจะได้รับความรู้ ทักษะและประสบการณ์ใหม่ๆ อยู่ตลอดเวลา อีกทั้งยังเป็นการสร้างจิตสำนึก ทศนคติที่ดีในการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาองค์กรและกรุงเทพมหานครต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้และประสบการณ์ใหม่ๆ จากการศึกษาดูงาน ด้านการรักษาความสะอาดและการปลูกดูแลบำรุงรักษาต้นไม้และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน
- ๒.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้โดยได้เรียนรู้จากสถานที่จริง
- ๒.๓ เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างองค์กรและนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาองค์กรของตน
- ๒.๔ เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้เข้าร่วมโครงการ

๓. เป้าหมาย

ผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ รวมทั้งสิ้น ๓๙๒ คน โดยแบ่งเป็น ๒ รุ่น ๆ ละ ๑๙๖ คน ประกอบด้วย

- | | | |
|--|-------|--------|
| ๓.๑ ลูกจ้างฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ | จำนวน | ๓๗๒ คน |
| (๑๘๖ คน/รุ่น) | | |
| ๓.๒ เจ้าหน้าที่ดำเนินการ (๑๐ คน/รุ่น) | จำนวน | ๒๐ คน |

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการตามนโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานครในการพัฒนาข้าราชการและบุคลากร กรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขตในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนา กรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะความรู้ความสามารถ ความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม มาตรการพัฒนา สมรรถนะของบุคลากรยกระดับมาตรฐานวิชาชีพและคุณภาพการให้บริการในแต่ละรายให้มุ่งสู่ความ เป็นมืออาชีพและสอดคล้องกับการเป็นมหานครแห่งเอเชีย

๕. วิธีการดำเนินงาน

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตสวนหลวง รับผิดชอบดำเนินการ โดยมี

ขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

- ๕.๑ จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการ
- ๕.๒ จัดทำเอกสาร ติดต่อประสานงานบุคคล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการศึกษาดูงาน
- ๕.๓ กำหนดหลักสูตรของการศึกษาดูงานด้านการจัดการมูลฝอยและด้านการปลูกดูแล บำรุงรักษาต้นไม้
- ๕.๔ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการ
- ๕.๕ จัดทำคำสั่งผู้เข้าร่วมโครงการศึกษาดูงาน
- ๕.๖ ดำเนินการตามโครงการโดยการศึกษาดูงานฯ ฟังการบรรยายและอภิปรายสรุป
- ๕.๗ สรุปผลโครงการศึกษาดูงานฯ และประเมินผลโครงการ
- ๕.๘ รายงานผลการจัดทำโครงการตามแบบ สพข. ๒/๒๕๕๕ และจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร

กรุงเทพมหานคร

/ ๖. ระยะเวลา

สำเนาถูกต้อง



๘. ปัญหาและอุปสรรค

- ๘.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการบางรายอาจมีภารกิจไม่สามารถเข้ารับการสัมมนาได้ตามเป้าหมาย
- ๘.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการไม่ให้ความสำคัญในการศึกษาดูงานเท่าที่ควร
- ๘.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการไม่นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- ๘.๔ งบประมาณไม่เพียงพอที่จะดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ เป็นการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างองค์กร
- ๙.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการมีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ซึ่งกันและกัน
- ๙.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ ทักษะและประสบการณ์ใหม่ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้กับ

การปฏิบัติงานของตน

๑๐. การประเมินผล/ติดตามผลการดำเนินโครงการ

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตสวนหลวง ประเมินผลโครงการ

- ๑๐.๑ โดยการทบทวนแบบสอบถามผู้เข้าร่วมโครงการศึกษาดูงาน
- ๑๐.๒ โดยวิธีการสังเกตจากการปฏิบัติงานจริงของผู้เข้าร่วมโครงการ
- ๑๐.๓ ผลสำเร็จของโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์
- ๑๐.๔ จัดทำแบบสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการหลังสิ้นสุดโครงการให้ผู้บริหาร

กรุงเทพมหานครทราบ



ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายธีรชัย อิศร์สุวรณ์)

นักจัดการทั่วไปชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

สำนักงานเขตสวนหลวง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพนิต อารยะศิลป์)

ผู้อำนวยการเขตสวนหลวง

ตำแหน่งถูกต้อง

๗

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
สำนักงานเขตสวนหลวง

กำหนดการ
โครงการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร
ด้านรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

แบบพักค้าง ๒ วัน ๑ คืน ณ สำนักงานเขตสวนหลวงและโรงแรมเมาร์ทเทน บีช อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๗ - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๔ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

วันแรก

๐๕.๐๐ - ๐๕.๓๐ น.	- ลงทะเบียน ณ สำนักงานเขตสวนหลวง
๐๕.๓๐ - ๐๖.๐๐ น.	- พิธีเปิดการสัมมนา โดยผู้อำนวยการเขตสวนหลวง
๐๖.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	- ออกเดินทางจากสำนักงานเขตสวนหลวงถึงศาลาว่าการเมืองพัทยา/ รับประทานอาหารเช้านรถ
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- การบรรยายและศึกษาดูงาน “เรื่อง การบริหารจัดการมูลฝอยอย่างเป็นระบบ”
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	- รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น.	- เดินทางถึงโรงพยาบาลน้ำเสียเมืองพัทยา
๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	- การบรรยายและศึกษาดูงาน “เรื่อง การบำบัดน้ำเสียเพื่อนำกลับไปใช้ใหม่”
๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	- เดินทางถึงศูนย์เรียนรู้ชุมชนบ้านเนินทางรถไฟ
๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	- ศึกษาดูงาน “เรื่อง การคัดแยกขยะ (Zero Waste) การจัดทำธนาคารขยะรีไซเคิลชุมชน”
๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	- เดินทางถึงโรงแรมเมาร์ทเทน บีช พักผ่อนตามอัธยาศัย
๑๘.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.	- รับประทานอาหารเย็น - กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

วันที่สอง

๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.	- รับประทานอาหารเช้า
๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	- ออกเดินทางไปศึกษาดูงาน ณ สวนนงนุช
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- การบรรยายและศึกษาดูงาน “เรื่อง การตัดแต่งต้นไม้ การดูแลและบำรุงรักษาต้นไม้ เพื่อนำมาใช้กับสถานที่ในเมือง การกำจัดมูลฝอย”
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	- รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	- การสาธิตการทำปุ๋ยชีวภาพ
๑๔.๐๐ น.	- สรุปหัวข้อการสัมมนาและศึกษาดูงานพร้อมตอบข้อซักถาม โดยหัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ - พิธีปิด - เดินทางกลับกรุงเทพมหานคร

สำเนาถูกต้อง

ผู้อำนวยการเขตสวนหลวง
สำนักงานเขตสวนหลวง

พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ระหว่างเวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๐๐ น.