

40

ชื่อโครงการ	สัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติราชการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตสวนหลวง
ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยความเปลี่ยนแปลงของสังคมในปัจจุบัน ส่งผลให้องค์กรต้องปรับกลยุทธ์การบริหารจัดการไปตามการเปลี่ยนแปลงนั้น แม้องค์กรจะยังคงรักษาเป้าหมายหลักไว้ได้ แต่ผู้ปฏิบัติงานต้องใช้ทักษะความรู้ในขั้นสูงเพื่อสร้างประสิทธิภาพให้แก่องค์กร รวมทั้งต้องปรับตัวให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ต่าง ๆ อาจเรียกได้ว่าเป็นการปฏิบัติงานภายใต้ภาวะกดดัน ซึ่งส่งผลกระทบต่อสุขภาพกายใจ ทำให้ขาดความสมดุลระหว่างผลงานและความสุขของบุคคล เป็นที่มาให้องค์กรทั่วไปให้ความสำคัญต่อการสร้างองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) ให้กับสมาชิกในองค์กรมากขึ้น โดยหลักการขององค์กรแห่งความสุขจะเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ซึ่งจะเกิดผลดีต่อองค์กรในด้านประสิทธิภาพการทำงาน การมีความรักความผูกพันต่อองค์กร เกิดการเรียนรู้และพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ ของกระบวนการจัดการและพัฒนา

สำนักงานเขตสวนหลวงตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติราชการ โดยเป็นไปตามนโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ซึ่งเห็นว่ามีความจำเป็นในการพัฒนาศักยภาพของข้าราชการในการปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคลากรในสังกัดและผู้เกี่ยวข้องได้รับความรู้ และประสบการณ์จากการศึกษาดูงาน รวมทั้งเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติราชการ และยังเป็นการส่งเสริมการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการ เพื่อเตรียมความพร้อมในการก้าวสู่ยุคที่มีการพัฒนาเทคโนโลยีอย่างยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสนับสนุน และส่งเสริมให้ผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากร ได้รับการพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ สามารถนำความรู้และนวัตกรรมใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

๒.๒ เพื่อกระตุ้นข้าราชการ และบุคลากร เห็นความสำคัญและตระหนักในการพัฒนาตนเอง ใฝ่หาความรู้และสามารถวิเคราะห์ปัญหาและความต้องการในการพัฒนา และจัดลำดับความจำเป็นได้

๒.๓ เพื่อพัฒนาข้าราชการ และบุคลากร ให้เป็นผู้จัดการความรู้ในการสนับสนุนการพัฒนา ศักยภาพขององค์กร

๓. เป้าหมาย

ผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วยผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรของสำนักงานเขตสวนหลวง และผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๓๐ คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๒ คน รวม ๑๔๒ คน จำนวน ๒ รุ่น รวมทั้งสิ้น ๒๘๔ คน

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการตามนโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานครในการพัฒนาข้าราชการและบุคลากร กรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขต ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร มิติที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ ๗.๓.๑.๑ การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพ



/ที่เหมาะสม

ที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม มาตรการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร
ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพและคุณภาพการให้บริการในแต่ละสายงานให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพและสอดคล้องกับ
การเป็นมหานครแห่งเอเชีย

๕. วิธีดำเนินงาน

- ๕.๑ จัดทำและขออนุมัติโครงการ
- ๕.๒ ขออนุมัติเงินประจำงวด
- ๕.๓ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการ และรวบรวมรายชื่อข้าราชการ ลูกจ้างและผู้เกี่ยวข้องเสนอขออนุมัติ
- ๕.๔ ติดต่อประสานวิทยากรและสถานที่อบรมสัมมนา
- ๕.๕ อบรม สัมมนา บรรยาย และศึกษาดูงานตามกำหนดการ
- ๕.๖ สรุปและประเมินผลโครงการ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

จัดอบรมสัมมนาศึกษาดูงาน จำนวน ๒ รุ่น ๆ ละ ๑๔๒ คน แบบพักค้างระยะเวลา ๔ วัน ๒ คืน
ในเดือนมกราคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตสวนหลวง จังหวัดเชียงราย จังหวัดเชียงใหม่

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๙ - ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๖ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ แผนงานบริหารงานปกครองและทะเบียน งานปกครอง
หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติราชการ
เป็นเงิน ๑,๖๕๓,๓๐๐.-บาท (หนึ่งล้านหกแสนห้าหมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ๗.๑ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงิน ๖๖๗,๔๐๐.-บาท
- (แบบไม่ครบมือ สถานที่ราชการ (๑๔๒ คน x ๓๕๐ บาท x ๑ วัน x ๒ รุ่น = ๙๙,๔๐๐.- บาท)
- (แบบครบมือ สถานที่เอกชน (๑๔๒ คน x ๘๐๐ บาท x ๑ วัน x ๒ รุ่น = ๒๒๗,๒๐๐.- บาท)
- (แบบไม่ครบมือ สถานที่เอกชน (๑๔๒ คน x ๖๐๐ บาท x ๒ วัน x ๒ รุ่น = ๓๔๐,๘๐๐.- บาท)
- ๗.๒ ค่าเช่าที่พัก เป็นเงิน ๔๒๖,๐๐๐.-บาท
(๑๔๒ คน x ๓๐๐ บาท x ๒ คืน x ๒ รุ่น = ๔๒๖,๐๐๐.- บาท)
- ๗.๓ ค่าสมนาคุณวิทยากร เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.-บาท
- ๗.๔ ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศ ขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป เป็นเงิน ๕๓๑,๒๐๐.-บาท
(๑๖,๖๐๐ บาท x ๔ วัน x ๔ คัน x ๒ รุ่น = ๕๓๑,๒๐๐.-บาท)
- ๗.๕ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ เป็นเงิน ๔,๗๐๐.-บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๖๕๓,๓๐๐.-บาท
(หนึ่งล้านหกแสนห้าหมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน)



/ทั้งนี้

ทั้งนี้ ให้ถือว่าจ่ายได้ทุกรายการ กรณียอดใดยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๘. ปัญหาและอุปสรรค

- ๘.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการอาจติดภารกิจเร่งด่วนที่ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้
๘.๒ สภาพดินฟ้าอากาศอาจไม่เอื้ออำนวยในการเดินทางและศึกษาดูงาน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้าร่วมโครงการมีโลกทัศน์ที่กว้างไกลมากขึ้นสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานมาพัฒนางานของตนเองได้

๑๐. การประเมินผล

ประเมินจากแบบสอบถามผู้เข้าร่วมโครงการ

ตัวชี้วัด

ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการฯ สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้กับงานในหน้าที่ของตนได้



ลงชื่อ (นางจุติพร มั่งคั่งฉาย) ผู้เสนอโครงการ

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง
สำนักงานเขตสวนหลวง

ลงชื่อ (นายพนิต อารยะศิลปธร) ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพนิต อารยะศิลปธร)
ผู้อำนวยการเขตสวนหลวง

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑

หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนา ศึกษาดูงานเพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติราชการ

วงเงินงบประมาณ ๑,๖๕๓,๓๐๐.- บาท (หนึ่งล้านหกแสนห้าหมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน)

ฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตสวนหลวง

ที่	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	ต.ค. ๖๐	พ.ย. ๖๐	ธ.ค. ๖๐	ม.ค. ๖๑	ก.พ. ๖๑	มี.ค. ๖๑	เม.ย. ๖๑	พ.ค. ๖๑	มิ.ย. ๖๑	ก.ค. ๖๑	ส.ค. ๖๑	ก.ย. ๖๑	หมายเหตุ
	โครงการสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการ ปฏิบัติราชการ โดยจัดสัมมนาและ ศึกษาดูงาน จำนวน ๒ รุ่นๆ ละ ๑๕๒ คน แบบพักค้างระยะเวลา ๔ วัน ๒ คืน ดังนี้ รุ่นที่ ๑ - วันที่ ๙-๑๒ มกราคม ๒๕๖๑ รุ่นที่ ๒ - วันที่ ๑๖-๑๙ มกราคม ๒๕๖๑	๑,๖๕๓,๓๐๐.-													แผนการใช้จ่ายเงินตาม รายการค่าใช้จ่ายใน สัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเสริมสร้างศักยภาพ ในการปฏิบัติราชการ อาจมีเปลี่ยนแปลง เดือนที่จะดำเนินการ แต่อยู่ภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑,๖๕๓,๓๐๐.-													

รับรองข้อมูลถูกต้อง

หัวหน้าหน่วยงาน.....

(นายพนิต อารยะศิลป์)
ผู้อำนวยการเขตสวนหลวง

กำหนดการ

โครงการสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติราชการ

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๙ - ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๖ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑

ณ สำนักงานเขตสวนหลวง จังหวัดเชียงราย และจังหวัดเชียงใหม่

.....

วันที่ ๑

- ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. - ลงทะเบียน/พิธีเปิด ณ ห้องประชุมสวนหลวง ชั้น ๖ สำนักงานเขตสวนหลวง
- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - การอภิปราย หัวข้อ "การจัดการความรู้ในองค์กร"
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. - การอภิปราย หัวข้อ "การน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการ"
- ๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. - รับประทานอาหารเย็น/ออกเดินทางจากสำนักงานเขตสวนหลวง ไปจังหวัดเชียงราย

วันที่ ๒

- ๐๗.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. - เดินทางถึงจังหวัดเชียงราย/รับประทานอาหารเช้า
- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - การบรรยายและศึกษาดูงาน หัวข้อ "การบริหารจัดการสวนท้องถิ่น" ณ เทศบาลนครเชียงราย
- ๑๒.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน/เดินทางไปศึกษาดูงาน
- ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. - การบรรยายและศึกษาดูงาน "อุตสาหกรรมกับการประยุกต์ใช้กับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง" ณ บริษัท ดอยคำผลิตภัณฑ์อาหาร จำกัด
- ๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. - เดินทางเข้าที่พัก จ.เชียงราย
- ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. - รับประทานอาหารเย็น

วันที่ ๓

- ๐๗.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. - รับประทานอาหารเช้า
- ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. - อภิปราย หัวข้อ "การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน"
- ๑๐.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. - เดินทางสู่จังหวัดเชียงใหม่/รับประทานอาหารกลางวันระหว่างเดินทาง
- ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. - การบรรยายและศึกษาดูงาน "การพัฒนาพื้นที่ต้นน้ำที่ยั่งยืน" ณ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยฮ่องไคร้ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- ๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. - เดินทางเข้าที่พัก จ.เชียงใหม่
- ๑๘.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. - รับประทานอาหารเย็น/ กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

วันที่ ๔

- ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. - รับประทานอาหารเช้า
- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - การบรรยาย หัวข้อ "การพัฒนาท้องถิ่นโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน"
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. - ออกเดินทางกลับสำนักงานเขตสวนหลวง/รับประทานอาหารเย็นระหว่างเดินทาง

หมายเหตุ รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น.

ค่าเช่าที่พักพร้อมอาหารเช้า