

ชื่อโครงการ	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะปัญหาการทำรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ ผู้พิการ ฯลฯ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา แต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้ดีเท่าที่ควร ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือหรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหา การขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องแก้ไข รวมทั้งการไม่ทราบหรือไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่างๆ

ด้วยเหตุนี้กรุงเทพมหานครจึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสระดับเขต ให้เป็นศูนย์อำนวยการในระดับพื้นที่ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน เพื่อให้ประชาชนในชุมชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน ได้เรียนรู้ถึงการเฝ้าระวังเพื่อป้องกันและร่วมมือกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยสำนักงานการสงเคราะห์และสวัสดิภาพสังคม สำนักพัฒนาสังคมซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคม การป้องกัน การบรรเทาปัญหาและการพัฒนาฟื้นฟูแก่ประชาชนผู้ประสบภาวะยากลำบาก ดังกล่าว ได้มีแนวทางการปฏิบัติงาน มีรูปแบบการทำงานร่วมกับฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ในสำนักงานเขตและสำนักต่าง ๆ ผ่านทางศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสในระดับเขต

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์ และการจัดสวัสดิการสังคมของกรุงเทพมหานคร

๒.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสวนหลวง

๒.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน

๒.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงานเพื่อจัดบริการด้านสวัสดิภาพและสวัสดิการแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาสทุกพื้นที่เขต

๒.๕ สร้างเครือข่ายการประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ของกรุงเทพมหานครในระดับเขต ระดับสำนัก รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๖ จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

๓ เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- จัดบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานตามโครงการ ระยะเวลา ๑๒ เดือน จำนวน ๔ อัตรา ได้แก่

๑. เจ้าหน้าที่...

-๒-

๑. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์	จำนวน ๑ อัตรา
๒. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี	จำนวน ๑ อัตรา
๓. อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์	จำนวน ๑ อัตรา
๔. อาสาสมัครช่วยคนพิการ	จำนวน ๑ อัตรา

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ประชาชนทุกระดับเกิดความสัมพันธ์อันดี มีความมั่นคงและเอื้ออาทรต่อกัน ทั้งภายในครอบครัว ระหว่างครอบครัวและชุมชน เกิดเครือข่ายการช่วยเหลือดูแลซึ่งกันและกัน มีระบบการเฝ้าระวังในชุมชน การป้องกัน การแก้ไข และสามารถส่งต่อผู้มีปัญหาหรือได้รับความเดือดร้อน เพื่อสามารถรับบริการสวัสดิการและการสงเคราะห์ช่วยเหลือได้อย่างทั่วถึง

๔. ลักษณะโครงการ

๔.๑ ประเภทโครงการ เป็นโครงการตามภารกิจ และเป็นโครงการต่อเนื่อง

๔.๒ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ซึ่งสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานเขตสวนหลวง ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๑ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส เป้าประสงค์ ๓.๑.๒.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส สามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

๔.๓ รูปแบบโครงการ เป็นโครงการสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์และการจัดสวัสดิการสังคม

๕. วิธีการดำเนินงาน

๕.๑ หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานเขตสวนหลวง

๕.๒ ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๕.๓ ขั้นตอนและวิธีดำเนินการ

๕.๓.๑ จ้างบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานตามโครงการ

๕.๓.๒ จัดประชุมหารือเพื่อสร้างความเข้าใจ และกำหนดแนวทางการดำเนินงานตามโครงการกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ประชาชน แกนนำ/อาสาสมัคร

๕.๓.๓ สร้างเครือข่ายการประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ของกรุงเทพมหานคร ในระดับเขตระดับสำนัก รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๓.๔ ติดตามผลและประเมินผลการปฏิบัติงาน

๕.๓.๕ เก็บรวบรวมข้อมูล จัดทำสถิติและรายงานผลการดำเนินงาน

๖. แผนปฏิบัติ...

-๓-

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดประชุมเจ้าหน้าที่เพื่อจัดทำแผนงานโครงการให้สอดคล้องกับความต้องการและความสนใจของผู้ใช้บริการและนโยบายผู้บริหารกรุงเทพมหานคร	↔											
๒. ขออนุมัติโครงการและค่าใช้จ่าย		↔										
๓. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน			↔	↔								
๔. ประชาสัมพันธ์กิจกรรม												
๕. ดำเนินการให้ความช่วยเหลือแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส					←							
๖. ติดตามและประเมินผล											↔	
รายงานผลการดำเนินงาน												↔

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส เป็นเงิน ๕๑๐,๙๐๐.-บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นเก้าร้อยบาทถ้วน) แยกเป็นรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานตามโครงการ

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานวุฒิปริญญาตรี ทางสังคมสงเคราะห์ (๑ คน X ๑๕,๐๐๐.-บาท X ๑๒ เดือน) - ค่าเงินสมทบกองทุนประกันสังคม (๕%) - ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) เพื่อปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี (๑ คน X ๙,๕๐๐.-บาท X ๑๒ เดือน) - ค่าเงินสมทบกองทุนประกันสังคม (๕%) - ค่าตอบแทนอาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ เพื่อค้นหาผู้ด้อยโอกาสที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนในพื้นที่เขต (๑ คน X ๓๒๕.-บาท X ๒๙๘ วัน) - ค่าเงินสมทบกองทุนประกันสังคม (๕%) - ค่าตอบแทนอาสาสมัครช่วยคนพิการประจำสำนักงานเขต เพื่อปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์ (๑ คน X ๓๒๕.-บาท X ๒๙๘ วัน) - ค่าเงินสมทบกองทุนประกันสังคม (๕%) รวมเป็นเงิน (ห้าแสนหนึ่งหมื่นเก้าร้อยบาทถ้วน)	๑๘๐,๐๐๐.- ๙,๐๐๐.- ๑๑๒,๘๐๐.- ๕,๗๐๐.- ๙๖,๘๕๐.- ๔,๘๕๐.- ๙๖,๘๕๐.- ๔,๘๕๐.- ๕๑๐,๙๐๐.-	ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยเรื่องค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการและการสงเคราะห์ พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๕ และตามแบบบัญชี ๑ ประเภทการเงิน ลำดับที่ ๑๒ ข้อ ๑๒.๑ - คู่มือการศึกษา ตามอัตราเงินเดือนขั้นต่ำของบัญชีราชการและค่าตอบแทนครั้งที่ ๙/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๖ - ผู้ไม่มีวุฒิการศึกษาตามวรรคแรกให้เบิกตามอัตราจ้างขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนด

-๔-

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง เครือข่ายการทำงานต่างๆ ไม่เข้มแข็งพอที่จะ สนับสนุนการดำเนินงานให้เกิด ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลอย่างเต็มที่	๓	๒	ปานกลาง	จัดทำแผนบริหารงานให้เหมาะสม เพื่อให้การดำเนินโครงการไม่ กระทบกับภาระงานประจำ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เกิดเครือข่ายการประสานงาน และความร่วมมือในการเฝ้าระวัง ป้องกัน แก้ไขปัญหา
ที่เกิดขึ้นทุกพื้นที่ของกรุงเทพมหานคร

๙.๒ ปัญหาความรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ และปัญหาสังคมทุกประเภท
และทุกระดับลดลง ครอบครัวมีความเข้มแข็ง

๙.๓ ประชาชนและผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์กรุงเทพมหานครให้เป็นสังคมที่อบอุ่น
และเอื้ออาทร

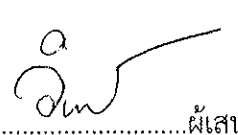
๑๐. การติดตามผลและประเมินผล

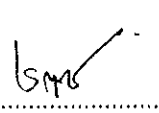
๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือ ในการใช้วัด	ระยะเวลา
ร้อยละความพึงพอใจ ของผู้รับบริการด้าน สวัสดิการสังคม	ร้อยละ ๑๐๐	ผลผลิต	ผลคะแนนความพึงพอใจ จากการทำแบบสอบถามผู้ มารับบริการ	ต.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓

๑๐.๒ ติดตามผลและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรและข้อมูล สถิติ รายงานการเกิด
ปัญหาสังคมทุกประเภทในทุกพื้นที่เขตกรุงเทพมหานครเป็นประจำและต่อเนื่อง

๑๐.๓ การติดตามผลผู้ได้รับบริการสวัสดิการและการสงเคราะห์อย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางวิมลภาศ เวชศรี)
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตสวนหลวง

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางเรณู ชัยธัย)
ผู้อำนวยการเขตสวนหลวง

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2563

หมวดรายจ่ายอื่น รายการ/โครงการ ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส

วงเงินงบประมาณ 510,900.- บาท

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ที่	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส	510,900	←												
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	510,900													

รับรองข้อมูลถูกต้อง

หัวหน้าหน่วยงาน/ได้รับมอบอำนาจ.....

(นางเรณู ชื้อสตัย)
ผู้อำนวยการเขตสวนหลวง