

ชื่อโครงการ                      ค่าใช้จ่ายในการอบรมวิชาชีพเสริมรายได้  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ        ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสวนหลวง  
 ปีงบประมาณ                      พ.ศ. ๒๕๖๔

## ๑. หลักการและเหตุผล

ในภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบันได้พุ่งตัวสูงขึ้นเรื่อย ๆ สินค้าอุปโภค และบริโภคแม้แต่ค่าบริการ สาธารณูปโภค สาธารณูปการต่างขึ้นราคา ทำให้ครอบครัวที่มีฐานะยากจนและปานกลางได้รับความเดือดร้อน เป็นอย่างยิ่ง จำเป็นต้องหารายได้มาเพื่อให้พอเพียงต่อรายจ่ายในครัวเรือน การจัดกิจกรรมฝึกวิชาชีพ ให้แก่ประชาชนและกลุ่มสตรี จึงมีความสำคัญอันจะเป็นการช่วยลดปัญหาความเดือดร้อนทางเศรษฐกิจ เพิ่มรายได้ ให้แก่ครอบครัวและผลักดันเครือข่ายกลุ่มสตรีเข้าสู่การพัฒนาคุณภาพสินค้าให้ได้มาตรฐาน และเป็นที่ยอมรับทั้งตลาดภายใน และตลาดภายนอกประเทศ

ดังนั้น เพื่อพัฒนาให้ชุมชนมีอาชีพเสริม เพิ่มรายได้ให้กับครอบครัว ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสวนหลวง ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการฝึกวิชาชีพ เสริมสร้างรายได้ให้แก่กลุ่มสตรี และประชาชนที่สนใจในเขตสวนหลวง

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเป็นการเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชนในชุมชน
- ๒.๒ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนจากค่าครองชีพที่สูงขึ้นในปัจจุบัน
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาและเสริมทักษะด้านวิชาชีพต่าง ๆ ให้แก่กลุ่มสตรีในชุมชนให้สามารถเพิ่มรายได้ให้แก่ครอบครัว
- ๒.๔ เพื่อส่งเสริมมาตรฐานและยกระดับสินค้าของกลุ่มสตรีในพื้นที่เขตสวนหลวง ให้สามารถแข่งขันกับตลาดสากลได้
- ๒.๕ เพื่อสร้างความหลากหลาย ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ในการพัฒนารูปแบบสินค้า และผลิตภัณฑ์ให้มีจุดเด่นที่สวยงาม มีคุณภาพ ในปริมาณที่ตรงกับความต้องการของผู้บริโภค

## ๓. เป้าหมาย

จัดกิจกรรมฝึกวิชาชีพต่าง ๆ ให้แก่ประชาชนในชุมชนพื้นที่เขตสวนหลวง จำนวน ๓๐๐ คน รวม ๖ กิจกรรม โดยการฝึกทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ณ ชุมชนในพื้นที่เขตสวนหลวง

| ลำดับ<br>ที่ | กิจกรรม               | เป้าหมาย | วัน/เวลา และสถานที่ดำเนินการ                                                                                                       | วิทยากร                         |
|--------------|-----------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| ๑            | ฝึกวิชาชีพการทำขนมไทย | ๕๐ คน    | ในเดือนกุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๔<br>เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. จำนวน ๔ วัน<br>วันละ ๖ ชั่วโมง รวมจำนวน ๒๔ ชั่วโมง<br>ณ ชุมชนเจริญพัฒนาถาวร | กองส่งเสริมอาชีพสำนักพัฒนาสังคม |

| ลำดับ<br>ที่ | กิจกรรม                                      | เป้าหมาย | วัน/เวลา และสถานที่ดำเนินการ                                                                                                           | วิทยากร                                 |
|--------------|----------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| ๒            | ฝึกวิชาชีพการแปรรูป<br>อาหาร                 | ๕๐ คน    | ในเดือนกุมภาพันธ์ - เมษายน ๒๕๖๔<br>เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. จำนวน ๔ วัน<br>วันละ ๖ ชั่วโมง รวมจำนวน ๒๔ ชั่วโมง<br>ณ ชุมชนพร้อมใจ            | กองส่งเสริม<br>อาชีพสำนัก<br>พัฒนาสังคม |
| ๓            | ฝึกวิชาชีพการแปรรูป<br>ผลิตภัณฑ์และสมุนไพร   | ๕๐ คน    | ในเดือนกุมภาพันธ์ - เมษายน ๒๕๖๔<br>เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. จำนวน ๔ วัน<br>วันละ ๖ ชั่วโมง รวมจำนวน ๒๔ ชั่วโมง<br>ณ ชุมชนมิตรไมตรี          | กองส่งเสริม<br>อาชีพสำนัก<br>พัฒนาสังคม |
| ๔            | ฝึกวิชาชีพ<br>การสานตะกร้า<br>จากเส้นพลาสติก | ๕๐ คน    | ในเดือนกุมภาพันธ์ - เมษายน ๒๕๖๔<br>เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. จำนวน ๔ วัน<br>วันละ ๖ ชั่วโมง รวมจำนวน ๒๔ ชั่วโมง<br>ณ ชุมชนถนนพระรามเก้าพัฒนา | กองส่งเสริม<br>อาชีพสำนัก<br>พัฒนาสังคม |
| ๕            | ฝึกวิชาชีพ<br>การทำผ้ามัดย้อม                | ๕๐ คน    | ในเดือน กุมภาพันธ์ - เมษายน ๒๕๖๔<br>เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. จำนวน ๔ วัน<br>วันละ ๖ ชั่วโมง รวมจำนวน ๒๔ ชั่วโมง<br>ณ ชุมชนวิเศษสุข          | กองส่งเสริม<br>อาชีพสำนัก<br>พัฒนาสังคม |
| ๖            | ฝึกวิชาชีพการประดิษฐ์<br>ของชำร่วย           | ๕๐ คน    | ในเดือน กุมภาพันธ์ - เมษายน ๒๕๖๔<br>เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. จำนวน ๔ วัน<br>วันละ ๖ ชั่วโมง รวมจำนวน ๒๔ ชั่วโมง<br>ณ ชุมชนนาเกษิต           | กองส่งเสริม<br>อาชีพสำนัก<br>พัฒนาสังคม |

#### ๔. ลักษณะของโครงการ

๔.๑ ประเภทโครงการ เป็นโครงการยุทธศาสตร์ และเป็นโครงการต่อเนื่อง

๔.๒ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๒ เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ : การสร้างโอกาสทางอาชีพและรายได้ที่มั่นคง เป้าหมายที่ ๓.๒.๑ พัฒนาศูนย์ข้อมูลของแรงงานนอกระบบอย่างต่อเนื่อง เป้าประสงค์ ๓.๒.๑.๑ สร้างฐานข้อมูลแรงงานนอกระบบในระดับกรุงเทพมหานคร และระดับพื้นที่เขต

๔.๓ แรงงานนอกระบบ ผู้มีรายได้น้อย และประชาชนทั่วไปได้รับการพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อประกอบอาชีพ และยกระดับรายได้

#### ๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

เดือนธันวาคม ๒๕๖๓ - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๔

## ๖. แผนปฏิบัติการ

| ขั้นตอนการดำเนินการ                               | ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---------------------------------------------------|---------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                   | ต.ค.                | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๖.๑ สำรวจความต้องการ<br>ของประชาชนในการฝึกวิชาชีพ |                     |      | ↔    |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๖.๒ จัดทำโครงฝึกอบรมวิธี<br>เสริมสร้างรายได้      |                     |      |      | ↔    |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๖.๓ จัดฝึกอบรมวิชาชีพ<br>เสริมสร้างรายได้         |                     |      |      |      |      | ↔     |       |      |       |      |      |      |
| ๖.๔ ติดตามและประเมินผล                            |                     |      |      |      |      |       |       |      |       | ↔    |      |      |

## ๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่าย  
ในการอบรมวิชาชีพเสริมรายได้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๘,๒๐๐.- บาท (เก้าหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)  
ค่าใช้จ่ายในการอบรมวิชาชีพเสริมรายได้

| กิจกรรม                                        | รายการค่าใช้จ่าย                                                                                                                | จำนวนเงิน                 | กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง                                                                                                                |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.ฝึกวิชาชีพการทำ<br>ขนมไทย                    | - ค่าตอบแทนวิทยากร<br>(๑ คน x ๒๕๐บาท x ๔ วัน x ๖ ชม.)<br>- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึก<br>รวมเป็นเงิน<br>(หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)   | ๖,๐๐๐<br>๑๐,๐๐๐<br>๑๖,๐๐๐ | -ระเบียบ กทม. ว่าด้วยการเบิกจ่าย<br>ค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ.๒๕๕๔<br>-พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้าง<br>และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ |
| ๒.ฝึกวิชาชีพการ<br>แปรรูปอาหาร                 | - ค่าตอบแทนวิทยากร<br>(๑ คน x ๒๕๐บาท x ๔ วัน x ๖ ชม.)<br>- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึก<br>รวมเป็นเงิน<br>(หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)   | ๖,๐๐๐<br>๑๐,๐๐๐<br>๑๖,๐๐๐ | -ระเบียบ กทม. ว่าด้วยการเบิกจ่าย<br>ค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ.๒๕๕๔<br>-พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้าง<br>และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ |
| ๓.ฝึกวิชาชีพการแปรรูป<br>ผลิตภัณฑ์และสมุนไพร   | - ค่าตอบแทนวิทยากร<br>(๑ คน x ๒๕๐บาท x ๔ วัน x ๖ ชม.)<br>- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึก<br>รวมเป็นเงิน<br>(หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)   | ๖,๐๐๐<br>๑๐,๐๐๐<br>๑๖,๐๐๐ | -ระเบียบ กทม. ว่าด้วยการเบิกจ่าย<br>ค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ.๒๕๕๔<br>-พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้าง<br>และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ |
| ๔.ฝึกวิชาชีพการสาน<br>ตะกร้าจาก<br>เส้นพลาสติก | - ค่าตอบแทนวิทยากร<br>(๑ คน x ๒๕๐บาท x ๔ วัน x ๖ ชม.)<br>- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึก<br>รวมเป็นเงิน<br>(หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) | ๖,๐๐๐<br>๑๑,๐๐๐<br>๑๗,๐๐๐ | -ระเบียบ กทม. ว่าด้วยการเบิกจ่าย<br>ค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ.๒๕๕๔<br>-พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้าง<br>และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ |

| กิจกรรม                                     | รายการค่าใช้จ่าย                                                                                                                       | จำนวนเงิน                 | กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง                                                                                                                |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๕.ฝึกวิชาชีพการทำ<br>ผ้ามัดย้อม             | - ค่าตอบแทนวิทยากร<br>(๑ คน x ๒๕๐บาท x ๔ วัน x ๖ ชม.)<br>- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึก<br>รวมเป็นเงิน<br>(หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน) | ๖,๐๐๐<br>๑๑,๒๐๐<br>๑๗,๒๐๐ | -ระเบียบ กทม. ว่าด้วยการเบิกจ่าย<br>ค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ.๒๕๕๔<br>-พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้าง<br>และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ |
| ๖.ฝึกวิชาชีพการ<br>ประดิษฐ์ของชำร่วย        | - ค่าตอบแทนวิทยากร<br>(๑ คน x ๒๕๐บาท x ๔ วัน x ๖ ชม.)<br>- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึก<br>รวมเป็นเงิน<br>(หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)          | ๖,๐๐๐<br>๑๐,๐๐๐<br>๑๖,๐๐๐ | -ระเบียบ กทม. ว่าด้วยการเบิกจ่าย<br>ค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ.๒๕๕๔<br>-พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้าง<br>และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ |
| รวมเป็นเงิน (เก้าหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน) |                                                                                                                                        | ๙๘,๒๐๐                    |                                                                                                                                           |

#### ๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

| ความเสี่ยง                                    | การประเมินความเสี่ยง |         |                        | แนวทางการบริหารความเสี่ยง                               |
|-----------------------------------------------|----------------------|---------|------------------------|---------------------------------------------------------|
|                                               | โอกาสที่จะ<br>เกิด   | ผลกระทบ | ระดับของ<br>ความเสี่ยง |                                                         |
| ประชาชนไม่ทราบ<br>รายละเอียดของการ<br>ฝึกอบรม | ๓                    | ๒       | ปานกลาง                | ทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ประสาน<br>กรรมการชุมชนช่วยประชาชน |

#### ๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ประชาชนสามารถพัฒนาระดับมาตรฐานสินค้าให้เป็นที่ยอมรับสู่ตลาดสากล  
ทั้งในด้านคุณภาพและปริมาณที่เพียงพอและเหมาะสมกับความต้องการของผู้บริโภค

๙.๒ ประชาชนได้รับความรู้ มีทักษะวิชาชีพต่าง ๆ ที่เข้ารับการฝึกอบรม สามารถนำไป  
ประกอบอาชีพเพิ่มรายได้และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๙.๓ ประชาชนมีอาชีพเสริม

#### ๑๐. การติดตามประเมินผล

##### ๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

| ตัวชี้วัด                                | ค่าเป้าหมาย | ประเภทตัวชี้วัด | วิธีการคำนวณ/<br>เครื่องมือในการใช้วัด                      | ระยะเวลา         |
|------------------------------------------|-------------|-----------------|-------------------------------------------------------------|------------------|
| ร้อยละความพึง<br>พอใจของ<br>ผู้ให้บริการ | ร้อยละ ๘๐   | ผลผลิต          | เกณฑ์การให้คะแนนร้อยละ<br>จากการทอแบบสอบถาม<br>ผู้ให้บริการ | ต.ค. ๖๓ – ก.ย.๖๔ |

##### ๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

มีการจัดทำรายงานการดำเนินงานเป็นประจำเดือนเพื่อให้ทราบความคืบหน้าการดำเนินงาน  
และในรายงานจะระบุเนื้อหาที่แล้วเสร็จ ณ เวลารายงานความก้าวหน้า

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสวนหลวง เป็นผู้ดำเนินการ  
ติดตามและประเมินผลพร้อมทั้งรายงานผลโครงการให้ผู้บริหารทราบ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางวันละมากร เวชสุริย)  
ปลัดเขตสวนหลวง  
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม  
สำนักงานเขตสวนหลวง

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเรณู อื้ออึ้งอัย)  
ผู้อำนวยการเขตสวนหลวง