

ชื่อโครงการ	อบรมวิชาชีพเสริมรายได้
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสวนหลวง
ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ในภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบันได้พุ่งตัวสูงขึ้นเรื่อย ๆ สินค้าอุปโภค และบริโภคแม้แต่ค่าบริการ สาธารณูปโภค สาธารณูปการต่างขึ้นราคา ทำให้ครอบครัวที่มีฐานะยากจนและปานกลางได้รับความเดือดร้อน เป็นอย่างยิ่ง จำเป็นต้องหารายได้มาเพื่อให้พอเพียงต่อรายจ่ายในครัวเรือน การจัดกิจกรรมฝึกวิชาชีพ ให้แก่ประชาชนและกลุ่มสตรี จึงมีความสำคัญอันจะเป็นการช่วยลดปัญหาความเดือดร้อนทางเศรษฐกิจ เพิ่มรายได้ ให้แก่ครอบครัวและผลักดันเครือข่ายกลุ่มสตรีเข้าสู่อการพัฒนาคุณภาพสินค้าให้ได้มาตรฐาน และเป็นที่ยอมรับทั้งตลาดภายใน และตลาดภายนอกประเทศ

ดังนั้น เพื่อพัฒนาให้ชุมชนมีอาชีพเสริม เพิ่มรายได้ให้กับครอบครัว ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสวนหลวง ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการฝึกวิชาชีพ เสริมสร้างรายได้ให้แก่กลุ่มสตรี และประชาชนที่สนใจในเขตสวนหลวง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเป็นการเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชนในชุมชน
- ๒.๒ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนจากค่าครองชีพที่สูงขึ้นในปัจจุบัน
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาและเสริมทักษะด้านวิชาชีพต่าง ๆ ให้แก่กลุ่มสตรีในชุมชนให้สามารถเพิ่มรายได้ให้แก่ครอบครัว
- ๒.๔ เพื่อส่งเสริมมาตรฐานและยกระดับสินค้าของกลุ่มสตรีในพื้นที่เขตสวนหลวง ให้สามารถแข่งขันกับตลาดสากลได้
- ๒.๕ เพื่อสร้างความหลากหลาย ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ในการพัฒนารูปแบบสินค้า และผลิตภัณฑ์ให้มีจุดเด่นที่สวยงาม มีคุณภาพ ในปริมาณที่ตรงกับความต้องการของผู้บริโภค

๓. เป้าหมาย

จัดกิจกรรมฝึกวิชาชีพต่าง ๆ ให้แก่ประชาชนในชุมชนพื้นที่เขตสวนหลวง จำนวน ๓๐๐ คน รวม ๖ กิจกรรม โดยการฝึกทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ณ ชุมชนในพื้นที่เขตสวนหลวง

ลำดับ ที่	กิจกรรม	เป้าหมาย	วัน/เวลา และสถานที่ดำเนินการ	วิทยากร
๑	ฝึกวิชาชีพ การทำอาหารนานาชาติ	๕๐ คน	ในเดือนมีนาคม – พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. จำนวน ๔ วัน วันละ ๖ ชั่วโมง รวมจำนวน ๒๔ ชั่วโมง ณ ชุมชนดารุ้ลอามีน	กองส่งเสริม อาชีพสำนัก พัฒนาสังคม

ลำดับ ที่	กิจกรรม	เป้าหมาย	วัน/เวลา และสถานที่ดำเนินการ	วิทยากร
๒	ฝึกวิชาชีพการแปรรูป อาหาร	๕๐ คน	ในเดือนมีนาคม – พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. จำนวน ๔ วัน วันละ ๖ ชั่วโมง รวมจำนวน ๒๔ ชั่วโมง ณ ชุมชนหมู่บ้านฮอลลิวูด	กองส่งเสริม อาชีพสำนัก พัฒนาสังคม
๓	ฝึกวิชาชีพการแปรรูป ผลิตภัณฑ์และสมุนไพร	๕๐ คน	ในเดือนมีนาคม – พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. จำนวน ๔ วัน วันละ ๖ ชั่วโมง รวมจำนวน ๒๔ ชั่วโมง ณ ชุมชนภูมิสุข	กองส่งเสริม อาชีพสำนัก พัฒนาสังคม
๔	ฝึกวิชาชีพ การสานกระเป๋ จากเส้นพลาสติก	๕๐ คน	ในเดือนมีนาคม – พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. จำนวน ๔ วัน วันละ ๖ ชั่วโมง รวมจำนวน ๒๔ ชั่วโมง ณ ชุมชนสวนหลวงแก้วหน้า	กองส่งเสริม อาชีพสำนัก พัฒนาสังคม
๕	ฝึกวิชาชีพ การทำผ้ามัดย้อม	๕๐ คน	ในเดือนมีนาคม – พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. จำนวน ๔ วัน วันละ ๖ ชั่วโมง รวมจำนวน ๒๔ ชั่วโมง ณ ชุมชนประสาธศิลป์	กองส่งเสริม อาชีพสำนัก พัฒนาสังคม
๖	ฝึกวิชาชีพการประดิษฐ์ ของชำร่วย	๕๐ คน	ในเดือนมีนาคม – พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. จำนวน ๔ วัน วันละ ๖ ชั่วโมง รวมจำนวน ๒๔ ชั่วโมง ณ ชุมชนหมู่บ้านอ่อนนุชทาวเฮ้าส์ ๑	กองส่งเสริม อาชีพสำนัก พัฒนาสังคม

๔. ลักษณะของโครงการ

๔.๑ ประเภทโครงการ เป็นโครงการยุทธศาสตร์ และเป็นโครงต่อเนื่อง

๔.๒ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๒ เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจ : การสร้างโอกาสทางอาชีพและรายได้ที่มั่นคง เป้าหมายที่ ๓.๒.๑ พัฒนารฐานข้อมูลของแรงงานนอกระบบอย่างต่อเนื่อง เป้าประสงค์ ๓.๒.๑.๑ สร้างฐานข้อมูลแรงงานนอกระบบในระดับกรุงเทพมหานคร และระดับพื้นที่เขต

๔.๓ แรงงานนอกระบบ ผู้มีรายได้น้อย และประชาชนทั่วไปได้รับการพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อการประกอบอาชีพ และยกระดับรายได้

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ชุมชนในพื้นที่เขตสวนหลวง จำนวน ๖ ชุมชน
(๑) ชุมชนคาร์ลอสมีน (๒) ชุมชนหมู่บ้านฮอลลิวูด (๓) ชุมชนภูมิสุข (๔) ชุมชนสวนหลวงแก้วหน้า
(๕) ชุมชนประสาธศิลป์ (๖) ชุมชนหมู่บ้านอ่อนนุชทาวเฮ้าส์ ๑

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินการ	ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖.๑ สำรวจความต้องการ ของประชาชนในการฝึกวิชาชีพ			↔									
๖.๒ จัดทำโครงฝึกอบรมวิธี เสริมสร้างรายได้				↔								
๖.๓ จัดฝึกอบรมวิชาชีพ เสริมสร้างรายได้						↔						
๖.๔ ติดตามและประเมินผล										↔		

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม
หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการอบรมวิชาชีพเสริมรายได้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๘,๒๐๐.- บาท
(เก้าหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน) ค่าใช้จ่ายในการอบรมวิชาชีพเสริมรายได้

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑. ฝึกวิชาชีพ การทำอาหารนานาชาติ	- ค่าตอบแทนวิทยากร (๑ คน x ๒๕๐ บาท x ๔ วัน x ๖ ชม.) - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึก รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)	๖,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๑๖,๐๐๐	-ระเบียบ กทม. ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ.๒๕๕๔ -พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑
๒. ฝึกวิชาชีพการ แปรรูปอาหาร	- ค่าตอบแทนวิทยากร (๑ คน x ๒๕๐ บาท x ๔ วัน x ๖ ชม.) - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึก รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)	๖,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๑๖,๐๐๐	-ระเบียบ กทม. ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ.๒๕๕๔ -พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑
๓. ฝึกวิชาชีพการแปรรูป ผลิตภัณฑ์และสมุนไพร	- ค่าตอบแทนวิทยากร (๑ คน x ๒๕๐ บาท x ๔ วัน x ๖ ชม.) - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึก รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)	๖,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๑๖,๐๐๐	-ระเบียบ กทม. ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ.๒๕๕๔ -พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑
๔. ฝึกวิชาชีพการสาน กระเป๋จาก เส้นพลาสติก	- ค่าตอบแทนวิทยากร (๑ คน x ๒๕๐ บาท x ๔ วัน x ๖ ชม.) - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึก รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)	๖,๐๐๐ ๑๑,๐๐๐ ๑๗,๐๐๐	-ระเบียบ กทม. ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ.๒๕๕๔ -พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๕.ฝึกวิชาชีพการทำ ผ้ามีด้อม	- ค่าตอบแทนวิทยากร (๑ คน x ๒๕๐บาท x ๔ วัน x ๖ ชม.) - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึก รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)	๖,๐๐๐ ๑๑,๒๐๐ ๑๗,๒๐๐	-ระเบียบ กทม. ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ.๒๕๕๔ -พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑
๖.ฝึกวิชาชีพการ ประดิษฐ์ของชำร่วย	- ค่าตอบแทนวิทยากร (๑ คน x ๒๕๐บาท x ๔ วัน x ๖ ชม.) - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึก รวมเป็นเงิน (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)	๖,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๑๖,๐๐๐	-ระเบียบ กทม. ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ.๒๕๕๔ -พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑
รวมเป็นเงิน (เก้าหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)		๔๘,๒๐๐	

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะ เกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
ประชาชนไม่ทราบ รายละเอียดของการ ฝึกอบรม	๓	๒	ปานกลาง	ทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์และ ประกาศเสียงตามสายภายในชุมชน และประสานกรรมการชุมชนช่วย ประชาสัมพันธ์ประชาชนให้เข้าร่วม กิจกรรมในการอบรมฝึกอาชีพ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ประชาชนสามารถพัฒนาระดับมาตรฐานสินค้าให้เป็นที่ยอมรับสู่ตลาดสากล
ทั้งในด้านคุณภาพและปริมาณที่เพียงพอและเหมาะสมกับความต้องการของผู้บริโภค

๙.๒ ประชาชนได้รับความรู้ มีทักษะวิชาชีพต่าง ๆ ที่เข้ารับการฝึกอาชีพ สามารถนำไป
ประกอบอาชีพเพิ่มรายได้และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๙.๓ ประชาชนและผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำไปประกอบเป็นอาชีพหลักหรืออาชีพเสริมได้

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ร้อยละความพึง พอใจของ ผู้ให้บริการ	ร้อยละ ๘๐	ผลผลิต	เกณฑ์การให้คะแนนร้อยละ จากการถอดแบบสอบถาม ผู้ให้บริการ	ต.ค. ๖๔ – ก.ย.๖๕

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

มีการจัดทำรายงานการดำเนินงานเป็นประจำเดือนเพื่อให้ทราบความคืบหน้า
การดำเนินงานและในรายงานจะระบุเนื้อหาที่แล้วเสร็จ ณ เวลารายงานความก้าวหน้า

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสวนหลวง เป็นผู้ดำเนินการติดตาม
และประเมินผลพร้อมทั้งรายงานผลโครงการให้ผู้บริหารทราบ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

นางวิมลภาค เจริญศรี,
นักพัฒนาสังคมและเยาวชนพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตสวนหลวง

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเรณู ชื้อสัตย์)
ผู้อำนวยการเขตสวนหลวง