



ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสะพานสูง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะปัญหาการกระทำรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ คนพิการ ฯลฯ แม้จะมีหลายหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา แต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้เท่าที่ควร ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือ หรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหา การขาดจิตสำนึก ที่ตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นที่ต้องแก้ไขรวมทั้งการไม่ทราบหรือไม่สามารถเข้าถึงแหล่ง การให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่างๆ ด้วยเหตุดังกล่าว สำนักงานเขตสะพานสูงจึงได้ส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินงานด้านการสังคมสงเคราะห์ เพื่อให้ประชาชนในชุมชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชนได้เรียนรู้ถึงการเฝ้าระวังเพื่อป้องกันและร่วมมือกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยการจัดทำโครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม เพื่อช่วยปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์ และลงพื้นที่ในชุมชนต่าง ๆ เพื่อช่วยเหลือด้านสวัสดิการให้ครอบคลุมมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยความพิการ ด้านสังคม สงเคราะห์ และจัดสวัสดิการสังคมของฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสะพานสูง

๒.๒ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน โดยความร่วมมือและ ประสานงานกับบุคลากรของฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสะพานสูง

๓. เป้าหมาย

จ้างอาสาสมัครปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม ประจำสำนักงานเขตสะพานสูง จำนวน ๔ คน

๓.๑ วุฒิปริญญาตรี จำนวน ๒ คน

๓.๒ วุฒิไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๒ คน

๔. ลักษณะโครงการ

๔.๑ เป็นโครงการต่อเนื่อง

๔.๒ เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๑ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการ และการสงเคราะห์และดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส เป้าหมายที่ ๓.๑.๒ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒.๑ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ดำเนินการ ณ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสะพานสูง และชุมชนในพื้นที่เขตสะพานสูง

๖. แผนการ...

๖. แผนการปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จ้างบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานตามโครงการ	↔											
๒. จัดประชุมหารือ เพื่อสร้างความเข้าใจ และกำหนดแนวทางการดำเนินงานตามโครงการกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประชาชน แกนนนำ/อาสาสมัคร	↔											
๓. ปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์ และจัดสวัสดิการสังคม	←											→
๔. เบิกจ่ายค่าตอบแทน	←											→

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ หมวดรายจ่ายอื่น งานพัฒนาชุมชน แผนงานพัฒนาชุมชน รายการค่าใช้จ่ายในการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม ยอดเงิน ๕๘๕,๒๐๐.- บาท (ห้าแสนแปดหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) โดยให้ถัวเฉลี่ยจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง ในกรณีที่ยังงบประมาณไม่เพียงพอ จะขอจัดสรรงบประมาณภายหลังโดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ๖.๑ ค่าตอบแทนอาสาสมัครวุฒิปริญญาตรี จำนวน ๒ คน เป็นเงิน ๓๖๐,๐๐๐.-บาท
(๒ คน x ๑๕,๐๐๐- บาท x ๑๒ เดือน)
- ๖.๒ ค่าตอบแทนรายวัน (ตามค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำ) จำนวน ๒ คน
(๒ คน x ๓๓๑.- บาท x ๒๙๘ วัน) เป็นเงิน ๑๙๗,๒๓๖.-บาท
- ๖.๓ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ร้อยละ ๕
(๕๕๗,๒๓๖.-บาท x ๕%) เป็นเงิน ๒๗,๘๖๔.-บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๘๕,๑๔๐.- บาท
(ห้าแสนแปดหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	
อาสาสมัครมีการลาออกไปประกอบอาชีพอื่น	๒	๒	ปานกลาง	๑. มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้อาสาสมัครรายอื่นปฏิบัติงานทดแทน ๒. การรับสมัครอาสาสมัครฯ รายใหม่เพื่อปฏิบัติงานทดแทนผู้ที่ลาออก

๙. ประโยชน์...

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ มีอาสาสมัครฯ ปฏิบัติงานเบี่ยงชีพผู้สูงอายุ เบี้ยความพิการ ด้านสังคมสงเคราะห์ และ จัดสวัสดิการสังคมของฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสะพานสูง

๒.๒ เกิดการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน โดยความร่วมมือและประสานงานกับ บุคคลากรของฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสะพานสูง

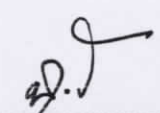
๑๐. การติดตามผลและประเมินผล

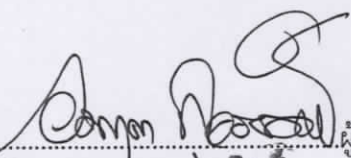
๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือ ในการใช้วัด	ระยะเวลา
-จำนวนครั้งของการ จัดกิจกรรมการ ให้บริการด้าน สวัสดิการสังคม (ผลผลิต) -ร้อยละของ ผู้ใช้บริการมีความพึง พอใจต่อการให้บริการ ด้านสวัสดิการสังคม	-จำนวน ๑ ครั้ง - ร้อยละ ๘๐	ภารกิจงาน ประจำ	กำหนดระดับคะแนน ตามความพึงพอใจ มากที่สุด = ๕ คะแนน มาก = ๔ คะแนน ปานกลาง = ๔ คะแนน น้อย = ๓ คะแนน น้อยที่สุด = ๒ คะแนน	เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๔

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า รายงานความก้าวหน้าทุกเดือน

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ ประเมินผลจากระดับความพึงพอใจของผู้สูงอายุ คนพิการ ที่ใช้บริการลงทะเบียนผู้สูงอายุ คนพิการและการบริการด้านสวัสดิการสังคม และรายงานให้ผู้บังคับบัญชา ทราบทุกเดือน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนิณณาส ภักดี)
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตสะพานสูง

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอมฤต สุวรรณทิพย์)
ผู้อำนวยการเขตสะพานสูง