

แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
สำนักงานเขตสะพานสูง

คำนำ

สำนักงานเขตสะพานสูงมีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ ในด้านงานการปกครองท้องถิ่น การพัฒนาชุมชน การส่งเสริมอาชีพ การทะเบียน การโยธา การรักษาที่สาธารณะ การพัฒนาผังเมืองเขต การระบายน้ำ การสาธารณสุข การจัดเก็บรายได้ การรักษาความสะอาด การดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ การดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา การควบคุมดูแลโรงเรียนประถมศึกษา การดูแลและรักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือที่กฎหมายอื่นกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานครตามที่ได้รับมอบหมาย

การดำเนินงานของสำนักงานเขตสะพานสูง นอกเหนือจากภาระหน้าที่ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ การดำเนินงานเป็นไปภายใต้แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๔ และนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นตัวกำหนดทิศทางการพัฒนา โดยมีแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานเป็นตัวรองรับภารกิจต่างๆ เพื่อผลของการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม ชัดเจนวัดผลได้เป็นไปตามกรอบของแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงานเขตสะพานสูง จัดทำขึ้นโดยใช้ข้อมูลพื้นฐานของภาวะวิกฤตเศรษฐกิจ และสถานการณ์ในปัจจุบัน สำนักงานเขตสะพานสูงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยจัดลำดับความสำคัญของยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแนวทางของแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้สำนักงานเขตสะพานสูง กำหนดจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ตรงตามสภาพความเป็นจริง ทั้งนี้เพื่อให้การพัฒนาพื้นที่เขตสะพานสูงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นเอกภาพ คุ่มค่า และสมประโยชน์สนองตอบความต้องการและประโยชน์สุขของประชาชนส่งผลต่อความเจริญของกรุงเทพมหานคร

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปี	๓ - ๑๕
○ ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์	
○ วิสัยทัศน์	
○ พันธกิจ	
○ เป้าหมาย	
○ ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก	
มาตรการและโครงการ/กิจกรรม	๑๖ - ๓๘
○ ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ	
○ ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ	
○ สรุปรโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ	
○ บัญชีรายการ/โครงการประจำปีพื้นฐาน	
การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล	๓๙ - ๑๑๗
แนวทางประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔	
○ ตาราง ก แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผล	๔๐
การปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามองค์ประกอบที่ ๑-๓	
- องค์ประกอบที่ ๑ ประสิทธิภาพในการดำเนินภารกิจหลักตามยุทธศาสตร์	
กรุงเทพมหานคร / องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพในการ	
ดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต	
- องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายของผู้บริหาร	
หรือภารกิจพิเศษ	
○ ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	๖๘
○ ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจ ตามองค์ประกอบที่ ๔-๕	๘๕
- องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนานวัตกรรม	
ในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล	
และการให้บริการประชาชน หรือหน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปสู่	
ระบบราชการ ๔.๐	
- องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน	
○ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงฯ และยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)	๙๐

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี

ข้อมูลทั่วไป/สถานการณ์ของพื้นที่

สำนักงานเขตสะพานสูง เป็นหน่วยงานภาคสนามของกรุงเทพมหานคร ซึ่งมีขอบเขตความรับผิดชอบตามพื้นที่การปกครอง เพื่อให้การบริการหรือการติดต่อราชการของประชาชนได้รับความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น โดยรับเอานโยบาย แผนงาน และบริการต่างๆ มาบริการให้กับประชาชนที่พักอาศัยในท้องที่การปกครองของเขตสะพานสูง ซึ่งได้รับการจัดตั้งเป็นเขตการปกครองหนึ่งของกรุงเทพมหานครตามประกาศกระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๔๐ ซึ่งได้กำหนดให้มีการเปลี่ยนแปลงพื้นที่เขตปกครองและจัดตั้งเขตสะพานสูงขึ้นโดยได้รับโอนเขตการปกครองมาจากแขวงสะพานสูงของเขตบึงกุ่ม และพื้นที่บางส่วนของแขวงประเวศ อาคารสถานที่ทำการสำนักงานเขตสะพานสูงตั้งแต่เริ่มเปิดให้บริการแก่ประชาชนเมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๐ ได้ใช้อาคารที่ทำการสโมสรของหมู่บ้านพลุกษชาติ เลขที่ ๑๑๒ ซอยรามคำแหง ๑๑๘ ถนนรามคำแหง แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร มีพื้นที่ทำการ ๑,๕๒๐ ตารางเมตร ปัจจุบันได้ย้ายมาทำการที่อาคารเลขที่ ๕ ซอยรามคำแหง ๑๑๘ ซึ่งเป็นอาคารสำนักงานเขตที่ก่อสร้างขึ้นใหม่ในบริเวณพื้นที่เดิม ห่างจากที่ทำการเก่าประมาณ ๑๐๐ เมตร ประชาชนที่มาติดต่อราชการสามารถเดินทางมาได้ตามเส้นทางถนนรามคำแหง หรือเข้าทางเส้นถนนราชบุรีพัฒนาตัดกับทางด่วนคู่ขนานถนนวงแหวนรอบนอก และมาทางด้านข้างของหมู่บ้านพลุกษชาติ มีชุมชนในพื้นที่ ๒๙ ชุมชน โรงเรียน ๖ โรงเรียน วัด ๑ วัด และมีมัสยิด ๙ มัสยิด

เขตสะพานสูง มีพื้นที่การปกครองรวม ๒๘.๑๒๔ ตารางกิโลเมตร และมีอาณาบริเวณติดต่อกับพื้นที่เขตอื่นๆ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ เขตบึงกุ่มและเขตคันนายาว
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ เขตมีนบุรี และ เขตลาดกระบัง
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ เขตบางกะปิ
ทิศใต้	ติดต่อกับ เขตประเวศ



จำนวนประชากร ประชากร จำนวน ๙๖,๒๗๖ คน

ชาย ๔๔,๑๓๗ คน

หญิง ๕๒,๑๓๙ คน

จำนวนครัวเรือน ๓๙,๐๖๓ ครัวเรือน

สำนักงานเขตสะพานสูง มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการปกครอง การทะเบียน การจัดทำแผนพัฒนาเขต การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ การจัดให้มีและควบคุมตลาด และที่จอดรถ การสาธารณสุขโรค และการก่อสร้างอื่นๆ การสาธารณสุขการ การส่งเสริม การฝึก การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ การส่งเสริม การกีฬา การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การจัดให้มีและควบคุมสุสานและ ฌาปนสถาน การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ การคุ้มครอง ดูแลบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การผังเมือง การวิศวกรรมจราจร การดูแลรักษาที่สาธารณะ การควบคุมอาหาร การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ การจัดเก็บรายได้ การบังคับการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครหรือกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร และหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ด้านความปลอดภัย

พื้นที่เสี่ยงภัยที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมในพื้นที่เขตสะพานสูง จำนวน ๑๑ แห่ง ได้แก่

๑. ซอยกรุงเทพกรีฑา ๒๐ แยก ๓
๒. ป้ายรถโดยสารประจำทางหน้าบริษัทสยามอินเตอร์การประมูล
๓. สะพานลอยหน้าหมู่บ้านโฮมเพลส
๔. สะพานลอยหน้าโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า
๕. สะพานลอยหน้าบริษัทมิสทีนา
๖. ซอยเคหะร่มเกล้า ๗๒ แยก ๕
๗. สวนหย่อมหมู่บ้านสุวรรณพฤกษ์
๘. ทางเดินเลียบบคลองทับช้างล่าง
๙. ซอยมอเตอร์เวย์ ๗
๑๐. ทางเดินเลียบบคลองบัวคลี่
๑๑. ซอยกาญจนาภิเษก ๒๑

ด้านสังคม

- **ลักษณะทางสังคม** เขตสะพานสูงเป็นเขตด้านฝั่งตะวันออกของกรุงเทพมหานคร สภาพภูมิศาสตร์ทั่วไปเดิมเป็นท้องทุ่ง ประชาชนประกอบอาชีพทำนาเป็นหลักมีลำคลองมากมายการสัญจรไปมาใช้ทางน้ำเป็นหลักมาตั้งแต่ก่อน จึงจำเป็นต้องสร้างสะพานสูง ซึ่งเป็นลักษณะที่มีอยู่ทั่วไปในพื้นที่เพื่อให้เรือน้อยใหญ่ลอดผ่านได้สะพานได้รวมถึงประชาชนสามารถใช้ตัวสะพานเดินข้ามคลองไปมาหาสู่กันได้ ทั้งสองฝั่งคลอง พื้นที่ทั่วไปเป็นหมู่บ้าน จัดสรร ชุมชนตามริมคลอง และพื้นที่เกษตรกรรม

โดยลักษณะทางสังคมของประชากรในเขตสะพานสูงส่วนใหญ่เป็นชุมชนอิสลาม มีมัสยิด ๙ แห่ง และวัด ๑ แห่ง ซึ่งมีความหลากหลายทางวัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณี แต่สามารถอยู่รวมกันได้อย่างสงบสุข

มัสยิด (๙ แห่ง)

๑. มัสยิดยามีลุลอิบาตะห์
๒. มัสยิดคอยริดขุนนะห์
๓. มัสยิดอัลยุซรอ
๔. มัสยิดกันซุลญันนะห์
๕. มัสยิดนูรุลเอียะซาน
๖. มัสยิดดารุนนาอิม
๗. มัสยิดเนาะมาตุลอิสลาม
๘. มัสยิดดาร์ลุมนีร์
๙. มัสยิดอิบาติรเราะห์มาน

วัด (๑ แห่ง)

วัดลาดบัวขาว (ราชโยธา)

ชุมชนในพื้นที่เขตสะพานสูง ๒๙ ชุมชน

๑. ชุมชนมัสยิดยามีลุลอิบาตะห์
๒. ชุมชนหมู่บ้านเคหะนคร (เคหะธานี ๔)
๓. ชุมชนหมู่ ๘ สะพานสูง (สุเหร่าชีรอ)
๔. ชุมชนวังใหญ่พัฒนา
๕. ชุมชนคลองทับช้างล่าง
๖. ชุมชนแสงธรรมคลองมณี
๗. ชุมชนวัดลาดบัวขาว (ราชโยธา)
๘. ชุมชนบ้านม้าเกาะบน
๙. ชุมชนบ้านม้าเกาะล่าง
๑๐. ชุมชนสะพานสูงหมู่ ๑๔ พัฒนา
๑๑. ชุมชนหัวบ้านคลองบางเสา
๑๒. ชุมชนหมู่ ๑๑ สะพานสูง (เกาะดอน)
๑๓. ชุมชนทับช้างคลองบน

- ๑๔.ชุมชนทับช้างนาถุ่ม
๑๕. ชุมชนชาวาคะห์
- ๑๖.ชุมชนคลองแม่จันทร์
- ๑๗.ชุมชนหมู่บ้านนักกีฬาแหลมทอง
- ๑๘.ชุมชนสามแยกคลองหล่อแหล
- ๑๙.ชุมชนหล่อแหลคลองใหญ่
- ๒๐.ชุมชนวังหน้าบุทิต
- ๒๑.ชุมชนแสงมณี
- ๒๒.ชุมชนคลองเจ็กพัฒนา
- ๒๓.ชุมชนมุสลิมสัมพันธ์
- ๒๔.ชุมชนร่วมพัฒนา หมู่ ๙
- ๒๕.ชุมชนฮิดาเยห์
- ๒๖.ชุมชนสวนนกพัฒนา
- ๒๗.ชุมชนคลองบ้านม้า หมู่ ๑๐
- ๒๘.ชุมชนหล่อแหลสายกลาง
- ๒๙.ชุมชนรวมใจพัฒนาวังใหญ่

ด้านการศึกษา

โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ๖ โรงเรียน

๑. โรงเรียนสุเหร่าลาดบัวขาว
๒. โรงเรียนสามแยกคลองหล่อแหล
๓. โรงเรียนสุเหร่าชีร
๔. โรงเรียนวัดลาดบัวขาว
๕. โรงเรียนสุเหร่าทับช้างคลองบน
๖. โรงเรียนสมโภชน์กรุงอนุสรณ์ (๒๐๐ ปี)

ข้อมูลคู คลองในพื้นที่เขต

เขตสะพานสูงมีจำนวนคู คลอง และลำราง รวม ๒๙ สาย แบ่งเป็นคลองในความรับผิดชอบของสำนักงานระบายน้ำ จำนวน ๘ คลอง คลอง-ลำรางที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตสะพานสูง จำนวน ๒๑ คลอง-ลำราง แบ่งเป็น คลองจำนวน ๑๐ คลอง ลำราง จำนวน ๑๑ คลอง รายละเอียดตามตาราง

๑. ข้อมูลคลองที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานระบายน้ำ

ลำดับ	ชื่อคลอง/ลำราง	จาก	ถึง	กว้าง	ยาว	ระดับขุดลอก (รทก.)
๑.	คลองทับช้างบน	คลองบึงขวาง	ถ.กรุงเทพ-ชลบุรี	๘-๑๐	๒,๘๕๐	- ๒.๕
๒.	คลองทับช้างล่าง	คลองลาดบัวขาว	ถ.กรุงเทพ-ชลบุรี	๘-๑๐	๔,๘๕๐	- ๒
๓.	คลองแม่จัน	คลองบึงขวาง	ถ.กรุงเทพ-ชลบุรี	๘-๑๒	๒,๖๘๐	- ๒
๔.	คลองลาดบัวขาว	คลองแสนแสบ	คลองบึงขวาง	๘-๒๐	๕,๑๕๐	- ๒.๕
๕.	คลองวังใหญ่บน	คลองทับช้างล่าง	คลองบ้านม้า	๖-๘	๑,๘๘๐	- ๒
๖.	คลองแสนแสบ	คลองบ้านม้า	คลองลาดบัวขาว	๒๐-๓๕	๕,๑๕๐	- ๒.๕
๗.	คลองหล่อแหล	คลองแสนแสบ	คลองวังใหญ่	๘-๒๐	๓,๐๐๐	- ๒
๘.	คลองบ้านม้า	คลองลำบึงบ้านม้า	ถ.กรุงเทพ-ชลบุรี	๗-๒๕	๔๐๐	- ๒
					๒๕,๙๖๐	

๒. ข้อมูลคลองที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต

ลำดับ	ชื่อคลอง/ลำราง	จาก	ถึง	กว้าง	ยาว	ระดับขุดลอก (รทก.)
๑.	คลองเจ๊ก(สะพานสูง)	คลองแสนแสบ	คลองหล่อแหล	๖-๘	๒,๓๐๐	- ๒
๒.	คลองญี่ปุ่น	คลองหล่อแหล	คลองบางเลา	๖-๘	๑,๗๔๕	- ๑.๕
๓.	คลองบางเลา	คลองหล่อแหล	คลองลาดบัวขาว	๖-๘	๑,๔๕๐	- ๒
๔.	คลองบ้านม้า ๒	คลองแสนแสบ	หมู่บ้านสัมมากร	๓-๕	๑,๔๑๐	- ๑.๕
๕.	คลองมณี	คลองหล่อแหล	คลองทับช้างล่าง	๖-๘	๙๕๐	- ๒
๖.	คลองมอญ	ถ.กรุงเทพกรีฑา	ถ.กรุงเทพ-ชลบุรี	๓-๔	๑,๒๑๘	- ๑.๕
๗.	คลองแยกสะพานสูง	คลองสะพานสูง	คลองเจ๊ก	๔-๘	๑,๒๗๐	- ๑.๕
๘.	คลองวังใหญ่ล่าง	คลองทับช้างล่าง	คลองบ้านม้า	๔-๘	๑,๔๘๐	- ๑.๕
๙.	คลองสะพานสูง	คลองแสนแสบ	คลองบัวคลี่	๖-๘	๓,๐๐๐	- ๒
๑๐.	คลองบัวคลี่	คลองวังใหญ่	คลองเจ๊ก	๖-๘	๒,๕๕๐	- ๒
					๑๖,๙๔๑	

๓. ข้อมูลลําร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต

ลำดับ	ชื่อคลอง/ลําร้าง	จาก	ถึง	กว้าง	ยาว	ระดับชุด ลอก (รทก.)
๑.	แยกคลองหล่อแหล (ม.ธารารมณ)	คลองหล่อแหล	คลองหล่อแหล	๖-๘	๗๖๗	- ๑.๕
๒.	ลําร้างข้างซอยจักรา	คลองแสนแสบ	สู่ระยะที่กำหนดให้	๔-๖	๙๕๐	- ๑.๕
๓.	ลําร้างญี่ปุ่น	คลองญี่ปุ่น	คลองลาดบัวขาว	๔-๖	๗๒๕	- ๑.๕
๔.	ลําร้างตาไห้	คลองลาดบัวขาว	คลองแม่จัน	๔-๖	๕๗๒	- ๑.๕
๕.	ลําร้างบ้านม้าบน	คลองบ้านม้า	คลองมอญ	๔-๖	๑,๑๘๙	- ๑.๕
๖.	ลําร้างแยกคลองแจ็ก	คลองแสนแสบ	คลองแจ็ก	๒-๓	๘๑๕	- ๑.๕
๗.	ลําร้างหมู่บ้านจิราธร	ถนนรามคำแหง	หมู่บ้านจิราธร	๔-๖	๗๐๐	- ๑.๕
๘.	ลําร้างหลวง	คลองทับช้างล่าง	คลองทับช้างบน	๔-๖	๑,๑๐๐	- ๑.๕
๙.	ลําร้างสาธารณะ	คลองทับช้างล่าง	หมู่บ้านเปี่ยมภิรมย์ ซอยบี ๑	๒-๔	๒๒๐	- ๑.๕
๑๐.	ลําร้างสาธารณะ	คลองทับช้างล่าง	ถนนราษฎร์พัฒนา	๓-๕	๔๐๐	- ๑.๕
๑๑.	ลําร้างหลังหมู่บ้านโฮม เพลส	คลองหล่อแหล	สู่ระยะที่กำหนดให้	๓-๔	๔๘๐	- ๑.๕
					๗,๙๑๘	

แหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่เขตสะพานสูง

- วัดลาดบัวขาว (ราชโยธา)

สร้างโดยพระยาราชโยธาหรือพระยาสุรินทร์ราชเสนา (เนียม สิงหเสนี) และพระยาสุเรนทร์ราชเสนาสองพี่น้อง เมื่อประมาณปี พ.ศ.๒๔๒๕ พร้อมกับได้รับพระราชทานนามว่า “วัดลาดบัวขาว” เพราะวัดนี้ตั้งอยู่ใกล้กับบึงน้ำซึ่งมีดอกบัวสีขาวเป็นจำนวนมาก แต่ชาวบ้านยังคงเรียกชื่อว่า “วัดราชโยธา” หรือวัดพระราชโยธามาจนทุกวันนี้

- มัสยิดอัลยุซรอ (หล่อแหล)

ประมาณปี พ.ศ. ๒๓๘๕ บรรพบุรุษของชาวหล่อแหล ได้อพยพมาจากรัฐปัตตานี ส่วนหนึ่งได้มาตั้งถิ่นฐานทำมาหากินโดยการหักร้างถางพง เพื่อทำนาปลูกข้าว ตั้งบ้านเรือนอยู่ตามลำคลองหล่อแหล คลองมณี และคลองบัวคลี่ โดยระยะแรกมีประมาณ ๑๑ ครอบครัว ในปี พ.ศ.๒๓๙๕ มีผู้อาศัยเพิ่มขึ้น จึงได้มีการสร้างสุเหร่าซีรอ เพื่อทำการละหมาดร่วมกัน ต่อมาไม่นานมีผู้อพยพมาอยู่รวมกันมากขึ้น กลายเป็นชุมชนใหญ่ ผู้ทำหน้าที่อิหม่ามจึงได้คิดสร้างสุเหร่าขยายกว้างขึ้นในปี พ.ศ.๒๔๑๐ หลังจากนั้น ได้มีพระราชบัญญัติมัสยิดอิสลาม พ.ศ.๒๔๙๐ สุเหร่าแห่งนี้จึงได้จดทะเบียนหมายเลขที่ ๕๔ เป็นมัสยิดอัล-

ยุซรอ (หล่อแหล) และคณะกรรมการมัสยิดได้ก่อสร้างอาคารมัสยิดขึ้น จนกระทั่งปี พ.ศ.๒๕๔๔ อาคารมัสยิดได้เสื่อมสภาพลงคณะกรรมการมัสยิดจึงได้ก่อสร้างอาคารมัสยิดหลังใหม่ ซึ่งเป็นมัสยิดโดมคู่ ที่สูงจนสามารถมองเห็นทิวทัศน์โดยรอบ

- หอศิลป์ ช่าง มูลพินิจ

อาคารหอศิลป์ ๓ ชั้น ตั้งอยู่บนถนนรามคำแหง เขตสะพานสูง ด้านในจัดแสดงผลงานกว่า ๘๐ ชิ้น ที่เก็บสะสมผลงานตั้งแต่ยุคแรกจนถึงปัจจุบัน อาทิเช่น ภาพลายเส้น, สีน้ำ, สีน้ำมัน, ภาพพิมพ์, งานประติมากรรม และงานออกแบบต่าง ๆ โดยเปิดให้เข้าชมเป็นประจำในทุก วันอาทิตย์ที่สอง และอาทิตย์สุดท้ายของเดือน เวลา ๑๐.๐๐ น. – ๑๗.๐๐ น. โทร. ๐๒-๓๗๒๐๙๖๑

- ศูนย์การค้าเพียวเพลส

ตั้งอยู่บนถนนรามคำแหง ซอย ๑๑๐ เป็นศูนย์การค้าในรูปแบบคอมมิวนิตี มอลล์ ภายใต้แนวคิด “เพียวเพลสไลฟ์สไตล์ มอลล์ ชีวิตทันสมัย ใกล้บ้าน” พร้อมแบ่งโซนร้านค้าชั้นนำ และร้านค้ารายย่อยหลากหลายกว่า ๒๕๐ ร้าน เป็น ๗ โซน เพื่อให้สะดวกต่อการเดินเลือกหาสินค้าและบริการ ได้แก่ Education Zone, ZEED Zone หลากหลายด้วยสินค้าแฟชั่นชั้นนำ, IT Zone, Banking Zone, Food Hall, Villa Supermarket, Service Zone ศูนย์รวมร้านค้าด้านบริการต่าง ๆ

- เดอะพาซิโอ ทาวน์ รามคำแหง

ตั้งอยู่บนถนนรามคำแหง เป็น คอมมิวนิตี มอลล์ ในลักษณะ Open Mall คือเป็นพื้นที่เปิดโล่ง แต่พื้นที่ร่ม มีหลังคา ติดแอร์ ทำให้ลูกค้าสามารถเดินช้อปปิ้งแบบสบาย ๆ ได้ตลอดทั้งวัน อีกทั้งยังมีสถานที่พักผ่อนและทำกิจกรรมของครอบครัวในบรรยากาศของสวนสวยร่มรื่น และเพื่อความสะดวกสบายของผู้ใช้รถ ที่นี้ยังมีที่จอดรถกว่า ๑,๒๐๐ คัน แถมเอาใจคนรักจักรยาน ด้วยพื้นที่สำหรับจอดรถจักรยานอีกด้วย

- โรงพยาบาลสัตว์ โครงการสุนัขพอเพียง

โครงการพัฒนาส่วนพระองค์ได้จัดตั้งโรงพยาบาลสัตว์ขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามพระราชดำริ เป็นการส่งเสริมให้คนไทยเกิดการเลี้ยงสุนัขพันธุ์ไทย นอกจากนั้นทางโรงพยาบาลยังดำเนินกิจกรรม หาด่านใหม่สัตว์เลี้ยง รมรงค์ทำหมันให้สุนัข-แมว เพื่อลดสาเหตุของปัญหาสัตว์จรจัด เป็นต้น เปิดบริการระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ – ๒๑.๐๐ น. ทุกวัน ผู้สนใจสอบถามข้อมูลได้ที่ รพ.สัตว์โครงการพัฒนาส่วนพระองค์สะพานสูง

- แปลงสาธิตการปลูกพืชไร่นา

ทางเลือกเกษตรกรยุคใหม่ บริษัท เค.พี. การเกษตรแผนใหม่ จำกัด โดยคุณมัณฑนา หอสุวรรณ ได้ทำการศึกษาค้นคว้าและพัฒนาการปลูกพืชแผนใหม่โดยไม่ใช้ดินจนประสบความสำเร็จ ความสามารถปลูกพืชที่เหมาะสมกับอุปนิสัยการบริโภคของคนไทย เช่น คენหว่าน ผักกาดขาว ผักกระป๋องทานใบทุกชนิด และขณะนี้ได้จัดตั้ง “ชมรมเกษตรเพื่อชีวิตและสิ่งแวดล้อม” เพื่อเผยแพร่การปลูกพืชไร่นานี้ให้แก่ผู้สนใจโดยทั่วไปด้วย ตั้งอยู่ที่ ๒๕๐/๘๔ หมู่บ้านสัมมากร ซอยรามคำแหง ๑๑๐ ถนนรามคำแหง เขตสะพานสูง โทร ๐-๒๗๒๙-๓๕๔๘, ๐-๒๗๒๙-๕๗๖๒

สรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓
๑.	การคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิด - ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอินทรีย์ที่คัดแยกและ นำกลับไปใช้ประโยชน์ที่แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อ เทียบกับปี ๒๕๖๑ - ร้อยละของปริมาณมูลฝอยอันตรายที่คัดแยกจาก แหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๑	- (๑๓.๑๓ ตัน/ปี)	(๓,๒๘๔.๖๓ ตัน/ปี) (๑๕.๖๑ ตัน/ปี)	(๖๔.๔๖ ตัน/วัน) (๑๕.๖๑ ตัน/ปี)
๒.	ร้อยละของจุดเสี่ยงภัยได้รับการเฝ้าระวังและ ตรวจตรา	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
๓.	ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมการแก้ไขปัญหา น้ำท่วมในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	ร้อยละ ๑๐๐ (ปฏิบัติตามแผนฯ พร้อมรายงานตาม กำหนด)	ร้อยละ ๑๐๐ (ปฏิบัติตามแผนฯ พร้อมรายงานตาม กำหนด)	ร้อยละ ๑๐๐ (ปฏิบัติตามแผนฯ พร้อมรายงานตาม กำหนด)
๔.	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถาน ประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์ มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี	ร้อยละ ๑๐๐ (๑๓๔ แห่ง)	ร้อยละ ๑๐๐ (๑๓๖ แห่ง)	ร้อยละ ๑๐๐ (๑๕๐ แห่ง)
๕.	ร้อยละความสำเร็จของการออกแบบ รายการ ประกอบแบบ และใบประมาณราคาสิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการ	-	ร้อยละ ๑๐๐	-
๖.	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการ ทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐานมีคะแนนเฉลี่ย เพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด	๓๒.๕๐	๔๑.๒๕	๖๘.๗๐
๗.	ร้อยละของการลงจุดแสดงตำแหน่งพื้นที่ที่ อนุญาตให้มีการก่อสร้างอาคาร และตำแหน่งของ อาคารที่มีการออกเลขรหัสประจำบ้าน	ร้อยละ ๑๐๐ (จุดพื้นที่อนุญาต ก่อสร้าง ๒๔๕ จุด /ออกเลขรหัส ประจำบ้าน ๑๙๐ หลัง)	ร้อยละ ๑๐๐ (จุดพื้นที่อนุญาต ก่อสร้าง ๒๔๗ จุด /ออกเลขรหัส ประจำบ้าน ๒๓๓ หลัง)	ร้อยละ ๑๐๐ (จุดพื้นที่อนุญาต ก่อสร้าง ๒๔๗ จุด /ออกเลขรหัส ประจำบ้าน ๒๗๔ หลัง)

ลำดับ ที่	ตัวชี้วัด	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓
๘.	ร้อยละของชุมชนในพื้นที่เขตมีการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน	-	ร้อยละ ๑๐๐ (๒๙ แผนงาน)	-
๙.	การจัดเก็บภาษี ๓ ประเภท (ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่) - ร้อยละของยอดรวมการจัดเก็บภาษี ๓ ประเภทตามยอดรวมประมาณการภาษี ๓ ภาษี ที่สำนักงานการคลังกำหนด - ร้อยละของยอดรวมการจัดเก็บภาษีค้างชำระ ๓ ประเภท	๘๓,๓๗๖,๑๕๕.๖๗ บาท -	๙๑,๘๕๗,๑๗๖.๓๑ บาท ๓๕๙,๙๖๑.๑๐ บาท	๒๔,๒๗๓,๖๗๖.๐๓ บาท ๒๑,๒๕๖,๔๙๑.๓๙ บาท

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT Analysis)

จุดแข็ง (Strength)

๑. ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ในการบริหารงาน และให้ความสำคัญในการกำกับ ดูแล ติดตามการดำเนินงาน
๒. ผู้บริหารมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชา และมีการสอนงาน ถ่ายทอดงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชา
๓. ข้าราชการ และบุคลากรของสำนักงานเขตมีความรู้ความสามารถ ทักษะในการปฏิบัติงาน และการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการทำงาน
๔. ข้าราชการ และบุคลากรทุกฝ่ายมีการประสานงาน และให้ความร่วมมือในการดำเนินงานที่ดี
๕. ข้าราชการ และบุคลากร มีใจรักในงานบริการ

จุดอ่อน (Weakness)

๑. บุคลากรมีการโยกย้ายบ่อยครั้ง ทำให้ต้องมีการสอนงานหรือเรียนรู้งานใหม่ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานทำให้งานล่าช้า และไม่มีประสิทธิภาพ
๒. อัตรากำลังคนไม่เพียงพอต่อภาระงานจำนวนมากที่ได้รับมอบหมาย
๓. วัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานต่างๆ ค่อนข้าง เก่า ชำรุด ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และไม่สามารถตอบสนองต่อปริมาณงานที่มากขึ้น
๔. ขาดระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
๕. บุคลากรมุ่งทำงานประจำมากกว่าการทำงานแบบริเริ่มสร้างสรรค์

โอกาส (Opportunities)

๑. มีนโยบายรัฐบาลและแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ที่ส่งเสริมให้เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินงานของกรุงเทพมหานครให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ที่ตั้งไว้
๒. มีแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่ชัดเจน และใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับติดตามการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
๓. มีการประสานงานและบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานภาคนอก ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ในการดำเนินงานตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร
๔. มีการใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงาน ทำให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารเพิ่มมากขึ้น
๕. ชุมชนในพื้นที่มีความเข้มแข็ง ให้การสนับสนุนและเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานร่วมกับสำนักงานเขตในการพัฒนาพื้นที่
๖. มีการปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบต่างๆ ให้เอื้อต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

อุปสรรค (Threats)

๑. การขยายตัวของเมือง การก่อสร้างรถไฟฟ้าทำให้เกิดปัญหาการติดขัด ฝุ่นละอองในอากาศ
๒. การประสานงานระหว่างหน่วยงานในการแก้ปัญหาให้กับประชาชนอาจเกิดความล่าช้า เช่น การติดตั้งซ่อมแซมไฟฟ้า ซึ่งขึ้นอยู่กับงบประมาณและความพร้อมในการดำเนินการของการไฟฟ้า เป็นต้น
๓. ประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
๔. สภาพเศรษฐกิจที่ตกต่ำ ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายในการครองชีพเพิ่มมากขึ้น

วิสัยทัศน์

“เขตสะพานสูงมุ่งพัฒนาสู่การเป็นเขตน่าอยู่อาศัย มีสภาพแวดล้อมที่ดีอย่างยั่งยืน”

พันธกิจ

๑. พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ โครงข่ายคมนาคมให้เชื่อมโยงอย่างมีระบบ
๒. พัฒนาอาชีพและรายได้ของประชาชนให้มั่นคง
๓. เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการทางการศึกษาและทางสังคมให้ทั่วถึง
๔. เพิ่มคุณภาพการบริการด้านสิ่งแวดล้อม โดยเน้นการมีส่วนร่วมประชาชน
๕. ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ในครอบครัว
๖. อนุรักษ์และปรับปรุงภูมิทัศน์เพื่อรักษาสภาพแวดล้อมและมีการพัฒนาอย่างเหมาะสมสอดคล้องกับการขยายตัวของเมือง
๗. พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่ในด้านการบริการประชาชน

เป้าหมาย

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มติที่ ๑.๑ ปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๑.๕ เสริมสร้างความเข้มแข็งทางกฎหมายให้เอื้อต่อการจัดการ
คุณภาพน้ำของเมือง

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒.๑ การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

มติที่ ๑.๒ ปลอดภัยจากอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่อแหลมของ
สภาพแวดล้อมต่อการเกิด

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒.๑ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและ
แก้ไขปัญหาอาชญากรรม

มติที่ ๑.๖ ปลอดภัยจากโรคคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๕.๑ ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความ
ปลอดภัยของอาหารที่รับประทาน

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานคร
ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย
สะอาด สวยงาม

มติที่ ๒.๒ พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๑.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างควา
มรื่นรมย์เพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มติที่ ๓.๑ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์ และการดูแลสุขภาพ
ให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๑.๑ ผู้สูงอายุและคนพิการสามารถใช้ชีวิตได้สะดวก

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒.๑ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้
อย่างมีศักดิ์ศรี

มติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๑ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการ
เรียนในวิชาหลัก จากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน
มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๓ นักเรียนมีทักษะความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑.๑ ประชาชนสามารถมีส่วนร่วมในกิจการของ

กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่ขั้นตอนการวางแผนนโยบายและ
การดำเนินงานทั้งผ่านกลไกที่เป็นทางการและไม่เป็น
ทางการ โดยนโยบายมีเป้าหมายเพื่อประชาชนอย่างแท้จริง

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มิติที่ ๖.๑ เมืองแห่งโอกาสทางธุรกิจและการลงทุน

เป้าประสงค์ที่ ๖.๑.๑.๒ ยกระดับ/พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้มีคุณภาพมาตรฐาน
เป็นที่ยอมรับ

เป้าประสงค์ที่ ๖.๑.๑.๓ พัฒนาระบบการผลิตภาคการเกษตรของกรุงเทพมหานคร
เพื่อสินค้าเกษตรได้มาตรฐานปลอดภัย และเกษตรกรมี
รายได้เพิ่มขึ้น

ด้านที่ ๗ การบริหารจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก

- ตัวชี้วัดเฝ้าระวัง

๑. พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (ร้อยละ ๑๐๐)
๒. กรุงเทพมหานครมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของ
ผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร (จัดกิจกรรมฯ อย่างน้อย ๒ ครั้ง)
๓. เด็กมีพัฒนาการสมวัย
 - ๓.๑ ร้อยละของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย (ร้อยละ ๙๐)
 - ๓.๒ พัฒนาการของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร
 - ร้อยละของเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาการสมวัย (ร้อยละ ๘๕)
 - ร้อยละของเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนา (ร้อยละ ๑๐๐)
๔. ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐
(๒,๔๑๙.๙๗ ตันต่อวัน) (ร้อยละ ๓๐)
๕. ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับ
เอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ (๒๐ แนวคลอง)

- ตัวชี้วัดภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

๑. ความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูลระบบสารสนเทศผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียในกรุงเทพมหานคร (ร้อยละ ๑๐๐)
๒. ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม (ร้อยละ ๑๐๐)
๓. ร้อยละ ๕๐ ของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านยาเสพติด (ร้อยละ ๕๐)
๔. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร (ร้อยละ ๑๐๐)
๕. ร้อยละของอาคารสถานที่ของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสาธารณูปโภคสำหรับผู้สูงอายุ และคนพิการอย่างทั่วถึง (ร้อยละ ๑๐๐)
๖. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐานของโรงเรียนมีคะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนด (ร้อยละ ๑๐๐)
๗. จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม (จำนวน ๖ ครั้ง)
๘. ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้น (ร้อยละ ๘๐)
๙. ความสำเร็จของการจัดเก็บรายได้ (ร้อยละ ๑๐๐)

มาตรการและโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๑ การบริการสาธารณะ (เนื้อหาส่วนนี้จะครอบคลุมเฉพาะด้านที่ ๑ – ๖ ตามแผนปฏิบัติการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔)

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๑ปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๑.๕ เสริมสร้างความเข้มแข็งทางกฎหมายให้เอื้อต่อการจัดการคุณภาพน้ำของเมือง
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูลระบบสารสนเทศผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียในกรุงเทพมหานคร	-	๑ ฐานข้อมูล	๑ ฐานข้อมูล ในรูปแบบระบบ สารสนเทศ

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ เข้มงวดการบังคับใช้มาตรการทางกฎหมายแก่ผู้ประกอบการซึ่งเป็นต้นเหตุให้เกิดปัญหาน้ำเสีย
ในแหล่งน้ำสาธารณะ

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการพัฒนาฐานข้อมูลแหล่งกำเนิดน้ำเสียของกรุงเทพมหานครให้อยู่ในรูปแบบระบบสารสนเทศ	-	-	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมสนับสนุนการพัฒนาฐานข้อมูลตามโครงการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลระบบสารสนเทศผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียในกรุงเทพมหานคร	-	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒.๑ การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละของมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำกลับไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)	ร้อยละ ๑๒	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๓๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก ๓Rs

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐	ร้อยละ ๑๒	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๓๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. คชจ.โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน	๑๗๙,๑๐๐	ฝ่ายรักษาฯ
๒. โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์	๕๐,๐๐๐	
๓. โครงการทำปุ๋ยหมักจากขยะอินทรีย์	-	
๔. โครงการคัดแยกมูลฝอยจากแหล่งกำเนิดและนำกลับไปใช้ประโยชน์	-	
๕. โครงการนัดทิ้ง นัดเก็บขยะชิ้นใหญ่(ของเหลือใช้)และขยะอันตราย ทุกวันอาทิตย์	-	
๖. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเก็บขนมูลฝอยอันตราย	-	
๗. โครงการสำนักงานเขตสะพานสูง ร่วมใจลดการใช้ถุงพลาสติกและโฟมตามโครงการ “ทำความดีด้วยหัวใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อม”	-	
๘. โครงการจัดการมูลฝอยโดยชุมชน (CBM)	-	

มิติที่ ๑.๒ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๑.๑ เสริมสร้างความปลอดภัยเพื่อลดความล่อแหลมของสภาพแวดล้อมต่อการเกิด

อาชญากรรม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๕ สำรวจและประเมินพื้นที่เสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรม

มาตรการที่ ๖ ควบคุมพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมด้วยการปรับ แก้ไข หรือเพิ่มเติมสภาพแวดล้อมทาง

กายภาพอย่างเหมาะสมเพื่อลดโอกาสและปัจจัยเสี่ยงในการเกิดอาชญากรรม

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการบูรณาการผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่เขตสะพานสูง	-	ฝ่ายเทคนิค

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒.๒.๑ เพิ่มระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการเฝ้าระวังภัยยาเสพติด	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๓ สนับสนุนอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดในชุมชนในการดำเนินกิจกรรม
ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละ ๕๐ ของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านยาเสพติด	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. คชจ.โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด	๗๖,๘๐๐	ฝ่ายปกครอง

มิติที่ ๑.๖ ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๖.๕.๑ ประชาชนในกรุงเทพมหานครมีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยของอาหารที่
รับประทาน

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของ
กรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๗๑,๐๐๐	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	จำนวนคลองสายหลักที่ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์	-	-	อย่างน้อย ๒๐ คลอง ตามจำนวนคลองที่กำหนดไว้ในแผน

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ บูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ในการสำรวจ ออกแบบ วางแผนพัฒนาพื้นที่และดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ถนน ทางเท้า และคลองสายหลักในย่านสำคัญของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑.	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่	-	-	ระดับ ๕

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองสายหลักในพื้นที่	-	ฝ่ายโยธา

มิติที่ ๒.๒ พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๑.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	สัดส่วนพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนต่อประชากร (ตร.ม./คน)	-	๗ ตร.ม./คน	๗.๒๑ ตร.ม./คน

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวเพิ่มเติมเพื่อขยายพื้นที่บริการสำหรับการพักผ่อนหย่อนใจและปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ให้เกิดความร่มรื่นสวยงามเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ชุมชน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น	-	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว	๑,๑๐๐,๐๐๐	ฝ่ายรักษา

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ ๓.๑ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์ และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ
คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๑.๑ ผู้สูงอายุและคนพิการสามารถใช้ชีวิตได้สะดวก

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละของอาคารสถานที่ของหน่วยงานกรุงเทพมหานครที่ได้รับการจัดสาธารณูปโภคสำหรับผู้สูงอายุ และคนพิการอย่างทั่วถึง	-	-	ร้อยละ ๓๐ (ของ ๑๓๖ อาคาร)

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ผลักดันให้อาคารราชการ/อาคารสาธารณะ/อาคารเอกชนสาธารณะขนาดใหญ่จัดให้มีสิ่ง
อำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการ
ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละของอาคารสถานที่ของหน่วยงานที่ได้รับการจัด สาธารณูปโภคสำหรับผู้สูงอายุ และคนพิการอย่างทั่วถึง	-	-	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. ปรับปรุงสำนักงานเขตสะพานสูง	๖๔๐,๐๐๐	ฝ่ายโยธา/ฝ่าย ปกครอง

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒.๑ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กรุงเทพมหานครมีพัฒนาการสมวัย	-	-	ร้อยละ ๘๕

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๓ ส่งเสริมให้เด็กก่อนวัยเรียนมีพัฒนาการสมวัย

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	พัฒนาการของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กรุงเทพมหานคร - ร้อยละของเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาการสมวัย - ร้อยละของเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้า ได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนา	- -	- -	ร้อยละ ๘๕ ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนาการเด็กก่อนวัยเรียน ในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร	๔๙๙,๑๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๒. อบรมอาสาสมัครผู้ดูแลเด็กเพื่อประเมินพัฒนาการเด็ก	-	

มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๑ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลัก จากการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน มีคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละของนักเรียนระดับประถมศึกษาที่มีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) แต่ละวิชาผ่านเกณฑ์คะแนนร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป	-	-	ร้อยละ ๕๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดโครงการ/กิจกรรมที่พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลักจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐานของโรงเรียนมีคะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนด	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการเพิ่มศักยภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๘๘,๒๐๐	ฝ่ายการศึกษา

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๓ นักเรียนมีทักษะความรู้และควสามสามารถเพิ่มขึ้น

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	-	-	ร้อยละ ๘๕

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีพัฒนาการสมวัย

มาตรการที่ ๒ การประเมินพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็ก

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	เด็กมีพัฒนาการสมวัย - ร้อยละของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	-	-	ร้อยละ ๙๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมประเมินพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็ก	-	ฝ่ายการศึกษา

ด้านที่ ๕ มหานครประชาธิปไตย

มิติที่ ๕.๒ เมืองธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑.๑ ประชาชนสามารถมีส่วนร่วมในกิจการของกรุงเทพมหานคร ตั้งแต่ขั้นตอนการวางแผนนโยบายและการดำเนินงานทั้งผ่านกลไกที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ โดยนโยบายมีเป้าหมายเพื่อประชาชนอย่างแท้จริง

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑.	จำนวนเครือข่ายประชาคมที่เป็นทางการเพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนตัดสินใจ และติดตามตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานคร	-	-	๑ เครือข่าย/ สำนักงานเขต

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ สร้างเวที/กลไก/เครือข่ายประชาคมที่เป็นทางการเพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนตัดสินใจและติดตามตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานคร

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑.	จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	จำนวน ๖ ครั้ง	จำนวน ๖ ครั้ง	จำนวน ๖ ครั้ง

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. คชจ.ในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชน กรุงเทพมหานคร	๑๔๙,๘๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มิติที่ ๖.๑ เมืองแห่งโอกาสทางธุรกิจและการลงทุน

เป้าประสงค์ที่ ๖.๑.๑.๒ ยกระดับ/พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้มีคุณภาพมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	กรุงเทพมหานครมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	-	-	จัดกิจกรรมฯ อย่างน้อย ๒ ครั้ง

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๔ ส่งเสริมด้านการตลาดการประชาสัมพันธ์และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	กรุงเทพมหานครมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร	-	-	จัดกิจกรรมฯ อย่างน้อย ๒ ครั้ง

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวท้องถิ่นสะพานสูง	-	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๒. โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร	๑๐,๐๐๐	

เป้าประสงค์ที่ ๖.๑.๑.๓ พัฒนาระบบการผลิตภาคการเกษตรของกรุงเทพมหานคร เพื่อสินค้าเกษตรได้มาตรฐานปลอดภัย และเกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละของเกษตรกร/ผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับสินค้าเกษตรที่ผ่านการฝึกอบรม และสามารถนำความรู้ไปปฏิบัติได้	-	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๑ สนับสนุนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปรับใช้เทคโนโลยี/ เครื่องมือทางการผลิต การบริหารจัดการการตลาดฯ รวมทั้งสนับสนุนให้เกษตรกรสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าเกษตรโดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต

มาตรการที่ ๒ ส่งเสริมและขยายผลแนวคิดการทำการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑	ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้น	-	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
๑. คชจ.ในการส่งเสริมการทำเกษตรทฤษฎีใหม่	๕๒๔,๐๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ส่วนที่ ๒ การบริหารจัดการ (เนื้อหาส่วนนี้จะครอบคลุมเฉพาะด้านที่ ๗ ตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔)

ด้านที่ ๗ การจัดการเมืองมหานคร

มิติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑.	ความสำเร็จของการจัดเก็บรายได้	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

มาตรการสนับสนุนเป้าประสงค์

มาตรการที่ ๒ เร่งรัดจัดเก็บรายได้ตามประมาณการรายได้

มาตรการที่ ๓ ส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้ให้แก่ผู้บริหารหน่วยงาน

ตัวชี้วัดมาตรการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑.	ความสำเร็จของการจัดเก็บรายได้	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

โครงการ/กิจกรรมรองรับมาตรการ

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์	งบประมาณ	ส่วนราชการ
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	-	ฝ่ายรายได้

สรุปโครงการและงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

โครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์ (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการ หลังโครงการ/กิจกรรม)	งบประมาณ	ความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการ- กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔		ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	*ไม่อยู่ในแผน	
๑.	กิจกรรมสนับสนุนการพัฒนาฐานข้อมูล ตามโครงการสำรวจและจัดทำ ฐานข้อมูลระบบสารสนเทศ ผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำ เสียในกรุงเทพมหานคร	-	✓		ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๒.	คชจ.โครงการอาสาสมัครซักถามมูล ฝอยในชุมชน	๑๗๙,๑๐๐	✓		ฝ่ายรักษาฯ
๓.	โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอย อินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์	๕๐,๐๐๐	✓		ฝ่ายรักษาฯ
๔.	โครงการทำปุ๋ยหมักจากขยะอินทรีย์	-		✓	ฝ่ายรักษาฯ
๕.	โครงการคัดแยกมูลฝอยจาก แหล่งกำเนิดและนำกลับไปใช้ประโยชน์	-		✓	ฝ่ายรักษาฯ
๖.	โครงการนัดทิ้ง นัดเก็บขยะชิ้นใหญ่ (ของเหลือใช้) และขยะอันตราย ทุก วันอาทิตย์	-		✓	ฝ่ายรักษาฯ
๗.	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเก็บขน มูลฝอยอันตราย	-		✓	ฝ่ายรักษาฯ
๘.	โครงการสำนักงานเขตสะพานสูง ร่วม ใจลดการใช้ถุงพลาสติกและโฟมตาม โครงการ “ทำความดีด้วยหัวใจ ลดภัย สิ่งแวดล้อม”	-		✓	ฝ่ายรักษาฯ
๙.	โครงการจัดการมูลฝอยโดยชุมชน (CBM)	-		✓	ฝ่ายรักษาฯ
๑๐.	โครงการบูรณาการผลการดำเนินงาน ด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่ในพื้นที่ เขตสะพานสูง	-	✓		ฝ่ายเทศกิจ

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์ (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการ หลังโครงการ/กิจกรรม)	งบประมาณ	ความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการ- กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔		ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	*ไม่อยู่ในแผน	
๑๑.	คชจ.โครงการอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยา เสพติด	๗๖,๘๐๐	✓		ฝ่ายปกครอง
๑๒.	โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหาร ปลอดภัย	๗๑,๐๐๐	✓		ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ
๑๓.	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองสาย หลักในพื้นที่	-		✓	ฝ่ายโยธา
๑๔.	โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่ม พื้นที่สีเขียว	๑,๑๐๐,๐๐๐		✓	ฝ่ายรักษาฯ
๑๕.	ปรับปรุงสำนักงานเขตสะพานสูง	๖๔๐,๐๐๐	✓		ฝ่ายโยธา
๑๖.	โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม พัฒนาการเด็กก่อนวัยเรียน ในศูนย์ พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กรุงเทพมหานคร	๔๙๙,๑๐๐	✓		ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๑๗.	อบรมอาสาสมัครผู้ดูแลเด็กเพื่อ ประเมินพัฒนาการเด็ก	-		✓	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๑๘.	โครงการค่าใช้จ่ายในการเพิ่มศักยภาพ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	๘๘,๒๐๐	✓		ฝ่ายการศึกษา
๑๙.	กิจกรรมประเมินพัฒนาการและการ เรียนรู้ของเด็ก	-		✓	ฝ่ายการศึกษา
๒๐.	คชจ.ในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและ เยาวชนกรุงเทพมหานคร	๑๔๙,๘๐๐	✓		ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๒๑.	กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวท้องถิ่น สะพานสูง	-	✓		ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๒๒.	โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมอง ของกรุงเทพมหานคร	๑๐,๐๐๐		✓	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ
๒๓.	คชจ.ในการส่งเสริมการทำเกษตร ทฤษฎีใหม่	๕๒๔,๐๐๐	✓		ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์ (เรียงลำดับหมายเลขมาตรการ หลังโครงการ/กิจกรรม)	งบประมาณ	ความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการ- กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔		ส่วนราชการ ที่รับผิดชอบ
			อยู่ในแผน	*ไม่อยู่ในแผน	
๒๔.	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	-	✓		ฝ่ายรายได้
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๓,๓๘๘,๐๐๐	๑๓	๑๑	

รวมโครงการ ๑๙ โครงการ รวมจำนวนเงิน ๒,๗๔๘,๐๐๐ บาท

อยู่ในแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๐ โครงการ จำนวนเงิน ๑,๖๓๘,๐๐๐ บาท

ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๙ โครงการ จำนวนเงิน ๑,๑๑๐,๐๐๐ บาท

รวมกิจกรรม ๕ กิจกรรม รวมจำนวนเงิน ๖๔๐,๐๐๐ บาท

อยู่ในแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๓ กิจกรรม จำนวนเงิน ๖๔๐,๐๐๐ บาท

ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ กิจกรรม จำนวนเงิน - บาท

บัญชีรายการ/โครงการประจำปีพื้นฐาน

ลำดับที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
๑	ด้านการบริหารทั่วไป		
	แผนงานบริหารงานปกครองและทะเบียน	๑. คชจ.เกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๓๕๒,๐๐๐
		๒. โครงการจัดทำแผนซักซ้อม ป้องกันและบรรเทาอัคคีภัย สาธารณภัย	-
		๓. กิจกรรมการลงจุดแสดง ตำแหน่งอาคารที่มีการออกเลขรหัส ประจำบ้านและลงจุดแสดง ตำแหน่งพื้นที่ที่อนุญาตให้มีการ ก่อสร้างอาคาร	-
		๔. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที่) ๑ เครื่อง	๘,๙๐๐
		๕. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ๑ เครื่อง	๔,๓๐๐
		๖. แก้อั้วทำงานระดับปฏิบัติงาน, ปฏิบัติการ,ชำนาญงาน ,อาวุโส, ชำนาญการ ๑๕ ตัว	๔๒,๐๐๐
		๗. เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบ ดิจิตอล (ขาวดำ) ความเร็ว ๓๐ แผ่นต่อนาที ๑ เครื่อง	๑๒๐,๐๐๐
		๘. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ๑ เครื่อง	๑๗,๐๐๐
		๙. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที่) ๑ เครื่อง	๘,๙๐๐
		๑๐. เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบ ดิจิตอล (ขาวดำ) ความเร็ว ๒๐ แผ่นต่อนาที ๑ เครื่อง	๙๐,๐๐๐

ลำดับที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
	แผนงานบริหารการคลัง	๑. แก้อั้วทำงานระดับปฏิบัติงาน, ปฏิบัติการ,ชำนาญงาน ,อาวุโส, ชำนาญการ ๑๑ ตัว	๓๐,๘๐๐
		๒. แก้อั้วเหล็กหมุนมีพนักพิง แบบ ปรับระดับได้ ๘ ตัว	๑๗,๖๐๐
		๓. เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบ ดิจิตอล (ขาวดำ) ความเร็ว ๒๐ แผ่นต่อนาที ๑ เครื่อง	๙๐,๐๐๐
๒	ด้านการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย		
	แผนงานรักษาความสะอาด	๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ๒ เครื่อง	๓๔,๐๐๐
		๒. แก้อั้วเหล็กหมุนมีพนักพิง แบบ ปรับระดับได้ ๗ ตัว	๑๕,๔๐๐
	แผนงานรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย	๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ๑ เครื่อง	๑๗,๐๐๐
		๒. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที่) ๑ เครื่อง	๘,๙๐๐
		๓. เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบ ดิจิตอล (ขาวดำ) ความเร็ว ๒๐ แผ่นต่อนาที ๑ เครื่อง	๙๐,๐๐๐
๓	ด้านการโยธาและระบบจราจร		
	แผนงานการโยธา	๑. โครงการติดตั้งและซ่อมแซม ไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม	๒,๑๐๐,๐๐๐
		๒. โครงการปรับปรุงถนน ตรอก ซอยในพื้นที่เขตสะพานสูง	๒๐,๔๓๖,๐๐๐
		๓. คชจ.ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ถนน ตรอก ซอยและสิ่งสาธารณะ	๒,๐๐๐,๐๐๐

ลำดับที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
		ประโยชน์ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน	
		๔. ปรับปรุงซอยรามคำแหง ๑๑๘ แยก ๓๓-๓ ช่วงปลาย (เพิ่มเติม)	๓,๒๒๕,๐๐๐
		๕. ปรับปรุงซอยกาญจนาภิเษก ๒๕ (เพิ่มเติม)	๑๕,๐๑๖,๐๐๐
		๖. ปรับปรุงซอยเทพกรีธา ๒๖ แยก ๔ (เพิ่มเติม)	๑,๒๐๔,๔๐๐
		๗. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ๑ เครื่อง	๑๗,๐๐๐
		๘. เครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดาส่งเอกสารได้ครั้งละไม่น้อยกว่า ๒๐ แผ่น ๑ เครื่อง	๑๓,๕๐๐
		๙. รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา ๑ คัน	๔๔,๘๐๐
		๑๐. แก้วทำงานระดับชำนาญการพิเศษ, อำนาจการต้น ๑ ตัว	๕,๔๐๐
๔	ด้านการระบายน้ำและบำบัดน้ำเสีย		
	แผนงานจัดการระบายน้ำและแก้ไขปัญหา น้ำท่วม	๑. เรือไฟเบอร์กลาส ขนาด ๒ x ๖ เมตร พร้อมเครื่องยนต์ติดท้ายเรือ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐ แรงม้า ๒ ลำ	๑,๕๐๐,๐๐๐
		๒. ขุดลอกคลองสะพานสูง	๑,๖๐๑,๐๐๐
		๓. ขุดลอกคลองบัวคลี่	๓,๙๖๑,๐๐๐
๕	ด้านการพัฒนาและบริการสังคม		
	แผนงานพัฒนาชุมชน	๑. คชจ.ในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชน	๑,๙๕๐,๐๐๐
		๒. คชจ.ในการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส	๕๑๔,๖๐๐

ลำดับที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
		๓. คชจ.ในการจ้างอาสาสมัคร เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	๕๘๕,๒๐๐
		๔. คชจ.โครงการส่งเสริมกิจกรรม สโมสรมกีฬาและลานกีฬา	๑,๑๑๗,๘๐๐
		๕. คชจ.ในการจัดกิจกรรมการออก กำลังกาย	๔๔๓,๕๐๐
		๖. คชจ.ในการจัดกิจกรรม ครอบครัวรักการอ่าน	๑๖๐,๐๐๐
		๗. คชจ.ในการดำเนินงาน ศูนย์บริการและถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตร	๑๑๕,๑๐๐
		๘. คชจ.ในการจัดงานวันสำคัญ อนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมประเพณี ไทย	๕๐๐,๐๐๐
		๙. คชจ.โครงการรู้ใช้ รู้เก็บ คน กรุงเทพฯ ชีวิตมั่นคง	๒๐,๐๐๐
		๑๐. โต๊ะทำงานระดับปฏิบัติงาน, ปฏิบัติการ,ชำนาญงาน ,อาวุโส, ชำนาญการ ๙ ชุด	๘๑,๐๐๐
		๑๑. โต๊ะทำงานระดับชำนาญการ พิเศษ, อำนวยการต้น ๑ ชุด	๑๔,๒๐๐
		๑๒. เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบ ดิจิทัล (ขาวดำ) ความเร็ว ๒๐ แผ่นต่อนาที ๑ เครื่อง	๙๐,๐๐๐
๖	ด้านการสาธารณสุข		
	แผนงานอนามัยสิ่งแวดล้อม	๑. คชจ.โครงการกรุงเทพฯ เมือง แห่งสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมที่ดี สะอาดปลอดภัย	๑๖๕,๑๐๐
		๒. คชจ.โครงการกรุงเทพมหานคร เขตปลอดบุหรี่	๓๐,๐๐๐
		๓. คชจ.ในการบูรณาการความ ร่วมมือในการพัฒนาประสิทธิภาพ การแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออกใน พื้นที่กรุงเทพมหานคร	๒๐๔,๒๐๐

ลำดับที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
		๔. เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาวดำ) ความเร็ว ๒๐ แผ่นต่อนาที ๑ เครื่อง	๙๐,๐๐๐
๗	ด้านการศึกษา		
	แผนงานบริหารการศึกษา	๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	๒๖,๒๐๐
		๒. โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๕๗,๙๐๐
		๓. โครงการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาประธานกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อพัฒนา โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร	๑๒,๗๐๐
		๔. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงานเพื่อการเรียนรู้	๗๘,๖๐๐
		๕. โครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการสอนในศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์	๓๑๔,๔๐๐
		๖. โครงการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพเครือข่ายโรงเรียน	๙๐,๐๐๐
		๗. โครงการค่าใช้จ่ายในการประชุมครู	๖,๐๐๐
		๘. โครงการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือสามัญ สามัญรุ่นใหญ่ และหัวหน้าหน่วยยุวกาชาด	๔๖,๕๐๐
		๙. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาจีน	๑,๓๙๒,๐๐๐
		๑๐. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการสอนภาษาอาหรับ	๘๑๖,๐๐๐
		๑๑. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการเกษตรปลอดสารพิษ	๕,๐๐๐

ลำดับที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
		๑๒. โครงการค่าใช้จ่ายในพิธี ทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนาม ลูกเสือกรุงเทพมหานคร	๕๐,๗๐๐
		๑๓. โครงการค่าใช้จ่ายในพิธี ปฏิญาณตนและสวนสนาม ยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร	๔๗,๓๐๐
		๑๔. โครงการเรียนฟรี เรียนดี อย่างมีคุณภาพโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	๒,๒๖๑,๔๐๐
		๑๕. โครงการค่าใช้จ่ายในการ ส่งเสริมกีฬานักเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร	๗๖,๖๐๐
		๑๖. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการว่ายน้ำ น้ำเป็นเล่นน้ำได้ปลอดภัย	๓๑๙,๒๐๐
		๑๗. โครงการค่าใช้จ่ายโครงการ ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	๒,๙๗๖,๐๐๐
		๑๘. โครงการค่าใช้จ่ายในการ เสริมสร้างศักยภาพของเด็กและ เยาวชนเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีใน พื้นที่กรุงเทพมหานคร ตาม พระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิ ราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๕๐,๐๐๐
		๑๙. ปรับปรุงโรงเรียนสุเหร่าลาดบัวขาว	๑,๕๒๒,๐๐๐
		๒๐. ปรับปรุงโรงเรียนสุเหร่าชีรือ	๓,๐๖๔,๐๐๐
		๒๑. ปรับปรุงโรงเรียนสุเหร่าทับ ช้างคลองบอน	๕๓๙,๐๐๐
		๒๒. ปรับปรุงโรงเรียนสามแยก คลองหล่อแหล	๒,๘๖๗,๐๐๐
		๒๓. ปรับปรุงโรงเรียนวัดลาดบัว ขาว	๑,๓๐๒,๐๐๐
		๒๔. โครงการก่อสร้างอาคาร ค. ส.๓. ๓ ชั้น โรงเรียนสุเหร่าชีรือ (ราษฎร์สามัคคี)	๒,๘๑๑,๗๐๐

ลำดับที่	ด้าน/แผนงาน	รายการ/โครงการ	งบประมาณ
		๒๕. ปรับปรุงโรงเรียนสมโภชกรุง อนุสรณ์ (๒๐๐ ปี) (เพิ่มเติม)	๑,๐๗๘,๐๐๐
		๒๖. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ๑ เครื่อง	๑๗,๐๐๐
		๒๗. แก้วทำงานระดับปฏิบัติงาน, ปฏิบัติการ,ชำนาญงาน ,อาวุโส, ชำนาญการ ๕ ตัว	๑๔,๐๐๐
		๒๘. แก้วทำงานระดับชำนาญการ พิเศษ, อำนวยการต้น ๑ ตัว	๕,๔๐๐
		๒๙. แก้วเหล็กหมุนมีพนักพิง แบบ ปรับระดับได้ ๘ ตัว	๑๗,๖๐๐
รวม			๘๐,๐๑๕,๘๐๐

การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ตาราง ก. แสดงตัวชี้วัดและภารกิจจากการเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์ประกอบที่ ๓ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามภารกิจเชิงพื้นที่เขต/กลุ่มเขต

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๒ พื้นที่สวนสาธารณะ พื้นที่สีเขียวกระจายทั่วทุกพื้นที่

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒.๑.๑ พัฒนาพื้นที่สีเขียวสำหรับพักผ่อนหย่อนใจและสร้างความร่มรื่นเพิ่มขึ้นกระจายทั่วในพื้นที่

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๑๐๐	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
พัฒนาพื้นที่สีเขียวเพิ่มเติมเพื่อขยายพื้นที่บริการสำหรับการพักผ่อนหย่อนใจและปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ให้เกิดความร่มรื่นสวยงามเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ชุมชน (ม. ๒.๒.๑.๑.๑)	พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)	นิยาม : – พื้นที่สีเขียวหมายถึง พื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดไว้ใน “ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” ประกอบด้วย ๑๐ ประเภทแยกเป็น ๒ ประเภทหลัก คือ ๑. <u>พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม</u> ให้สำนักงานเขตดำเนินการตามเป้าหมายที่ตกลงกับสำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อมในแต่ละปี ๒. <u>พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ</u> ซึ่งต้องดำเนินการสำรวจ รวบรวมเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๑๒ แห่ง/ปี - กรณีข้อ ๒ กรณีหากสำนักงานเขตได้รับการยกเว้น เนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้วให้ใช้การรายงาน	๑. โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียวงบประมาณ ๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท (ฝ่ายรักษาฯ)

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียว ในพื้นที่เขตรวม ๔ ครั้ง/ปี (ธ.ค.,มี.ค.,มิ.ย.,ก.ย.) ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานสวนฯ กำหนดแทน รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละประเภท ๑.พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน ๑.๑ ความหมาย คือพื้นที่ใด ๆ ในแต่ละพื้นที่เขตที่ไม่เคยถูกพัฒนาเป็นสวนหย่อม/สวนสาธารณะ (กำหนดตามนิยาม ๗ ประเภท ของสำนักงานสวนสาธารณะ สสส.) มาก่อนซึ่ง สนข./สสส. พัฒนาเป็นสวนสาธารณะ/ สวนหย่อม ทั้งนี้ อาจเป็นพื้นที่ว่างเปล่า/เกาะกลางถนน/ริมทาง/ริมคลอง/ใต้ ทางด่วน/แนวกำแพงอย่างต่อเนื่อง/ผนังตึก/รั้ว/สวนบน อาคารสูง ดาดฟ้าอาคาร (Green Roof) ฯลฯสวนบนอาคาร สูง/ดาดฟ้า และสวนแนวดิ่ง นิยามตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูล และระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของ กรุงเทพมหานคร ๑.๒ การพัฒนาพื้นที่ให้เป็นสวนต้องพัฒนาให้มีพันธุ์ไม้ปก คลุมขนาดตั้งแต่มากกว่าหรือเท่ากับ ๒ ตร.ม. ขึ้นไป โดยเน้น การปลูกไม้ถาวร อาจดำเนินการ ดังต่อไปนี้ ๑.๒.๑ ปลูกพันธุ์ไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม ๑.๒.๒ จัดทำเป็นพื้นที่สวนสาธารณะ/สวนหย่อม ๑.๒.๓ จัดทำสวนหย่อมในลักษณะสวนบนอาคารสูง (Green Roof) ๑.๒.๔ จัดทำเป็นสวนตามแนวพื้นดินหรือพื้นที่สีเขียวขึ้น ตามแนวดิ่ง	

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๑.๒.๕ จัดทำเป็นสวนป่า หมายถึง การปลูกต้นไม้ในลักษณะเป็นพื้นที่ โดยมีทั้งไม้ ระดับสูง กลาง ระยะปลูก ระหว่างต้นเท่ากับ ๔X๔ เมตร ให้คิดเฉลี่ย ๑๐๐ ต้นเป็นพื้นที่ ๑ ไร่ ๑.๒.๖ การปลูกไม้ยืนต้นในลักษณะต่อเนื่องเป็นแนวยาว เช่นปลูกตามริมถนน ริมคลอง ริมทางเท้า เป็นต้น คติพื้นที่ โดยนำความกว้างของทรงพุ่มคูณความยาวของ ระยะทางที่ปลูก ๑.๓ การเพิ่มพื้นที่สีเขียวสำนักงานเขตรับผิดชอบและดำเนินการได้หลายลักษณะ กล่าวคือ ๑.๓.๑ สำนักงานเขตเองดำเนินการในรูปแบบที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณ ๑.๓.๒ สนับสนุนหน่วยราชการอื่นๆ/บริษัท ห้างร้าน เอกชน หรือประชาชน ฯลฯ ให้เป็นผู้ดำเนินการในพื้นที่ของตนเอง ๑.๓.๓ รวบรวมพื้นที่ซึ่งหน่วยงานอื่น บริษัท ห้างร้าน เอกชน วัด หมู่บ้าน จัดสรร ฯลฯ ได้มีการดำเนินการจัดทำเป็นพื้นที่สวนตามนิยามของสวนสาธารณะ ๗ ประเภทไว้แล้ว ๑.๔ สำนักงานเขตจัดทำทะเบียนพื้นที่สวนฯ รายงานเข้าสู่ระบบฯ แบ่งเป็น ๓ ประเภท คือ ๑.๔.๑ สวนซึ่งสำนักงานเขตดำเนินการเอง ๑.๔.๒ สวนซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ๑.๔.๓ อื่น ๆ เช่น หมู่บ้านจัดสรร วัด บริษัท/ห้างร้าน ภาคเอกชน ประชาชน ฯลฯ	

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		<u>๒.พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวน</u> ๒.๑ ความหมายคือ พื้นที่สีเขียวตามคำจำกัดความในแผนแม่บทพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๔๖ จำนวน ๙ ประเภทซึ่งประกอบด้วย ๒.๑.๑ สนามกีฬากลางแจ้ง หมายถึงสนามกีฬากลางแจ้งที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไป ๒.๑.๒ สนามกอล์ฟ หมายถึง สนามกอล์ฟทุกแห่ง ๒.๑.๓ แหล่งน้ำ หมายถึง สระน้ำ หนองน้ำ บึง ซึ่งมีนํ้าท่วมขังนานกว่า ๖ เดือน ต่อปี ที่มีขนาดพื้นที่มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง ๒.๑.๔ ที่ลุ่ม หมายถึงที่ลุ่มน้ำท่วมขังมีพืชขึ้นปกคลุม เช่น กกที่มีขนาดมากกว่า ๕๐๐ ตร.ม.ขึ้นไปทุกแห่ง ๒.๑.๕ ที่ว่าง หมายถึงที่ว่างหรือที่โล่งที่มีขนาดมากกว่า ๑ ไร่ พื้นที่โล่งหรือพื้นที่ รกร้างหรือไม่ได้ใช้ประโยชน์หรือไม่เข้าข่ายพื้นที่ประเภทใดและมีขนาดพื้นที่ มากกว่า ๕๐๐ ตร.ม. ๒.๑.๖ พื้นที่ไผ่ยืนต้น หมายถึงพื้นที่มีกลุ่มไผ่ยืนต้นขึ้นอยู่เป็นส่วนใหญ่ ขนาด พื้นที่ตั้งแต่ ๑ ไร่ขึ้นไป รวมทั้งสวนผลไม้ ๒.๑.๗ พื้นที่เกษตรกรรม หมายถึงพื้นที่เกษตรกรรม เช่น นาข้าว นาหญ้า ๒.๑.๘ พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หมายถึงพื้นที่บ่อเลี้ยงสัตว์น้ำ ๒.๑.๙ พื้นที่อื่นๆ หมายถึงพื้นที่ที่มีศักยภาพในการพัฒนาเป็นพื้นที่สีเขียวเพื่อการนันทนาการและส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เช่น ริมคลอง พื้นที่ใต้หรือข้างทางด่วนหรือทาง	

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		พิเศษ เป็นต้น <u>การวัดผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด</u> ๑. สำนักสิ่งแวดล้อม (เจ้าภาพหลัก) รับผิดชอบ ๑.๑ ภาพรวมความสำเร็จการพัฒนาพื้นที่สีเขียวตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี que ตรวจสอบประเมินกำหนด ซึ่งในปี ๒๕๖๔คิดเป็น ๗.๒๑ตร.ม./คน ๑.๒ จัดทำค่าเป้าหมายรายเขตเพื่อกำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาพื้นที่สีเขียวตามศักยภาพพื้นที่ภายใต้ค่าเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานครประจำปี que ตรวจสอบประเมินกำหนด ๑.๓ พัฒนาพื้นที่สีเขียวในส่วนที่รับผิดชอบประกอบด้วย ๑) พื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนสาธารณะและสวน ๗ ประเภท ๑.๔ นำเข้าข้อมูลสำรวจ รวบรวม และพัฒนาพื้นที่สีเขียวในส่วนที่รับผิดชอบตามข้อ ๑.๓ ๑.๕ ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลซึ่งปรากฏในฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร ได้แก่รายละเอียด ที่ตั้ง และภาพถ่ายของพื้นที่สีเขียวแต่ละแห่ง ๒. สำนักงานเขต (เจ้าภาพร่วม) รับผิดชอบ ๒.๑ สำรวจ รวบรวม และพัฒนาพื้นที่สีเขียวในส่วนที่รับผิดชอบตามรายละเอียดที่กำหนด ๒.๒ นำข้อมูลเข้าสู่ฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานครซึ่งใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดฯ	

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ วิธีคำนวณ <u>๑. สำนักสิ่งแวดล้อม</u> $A=B/C$ A= สัดส่วนพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนต่อประชากร (ตร.ม./คน) B= พื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนเมื่อสิ้นเดือน ก.ย.ของปีที่ตรวจประเมินผล(ตร.ม) C= จำนวนประชากรตามทะเบียนราษฎร์ของกทม. (คน) <u>๒. สำนักงานเขต</u> ๑. กำหนดให้พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนสาธารณะ/สวนหย่อม และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนสาธารณะ คัดคะแนนประเภทละ ๑๐๐ % รวม ๒๐๐% ๒. เกลี่ยผลลัพธ์ตามข้อ ๑ ให้เหลือร้อยละ ๑๐๐ ๓. นำผลที่ได้จากข้อ ๒ พิจารณาในส่วนของความสมบูรณ์ของข้อมูลใน ๓ ส่วนคือ ๑) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวแต่ละแห่ง ๒) ที่ตั้ง ๓) ภาพถ่ายทั้งนี้หักข้อละ ๑ % ของคะแนนที่ได้รับ ๔. หลังจากตัดคะแนนในส่วนของความสมบูรณ์จะเป็นคะแนนที่ได้ของแต่ละ สำนักงานเขต	

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน <u>เอกสารหลักฐาน:</u> -พิจารณาผลสัมฤทธิ์การดำเนินการจาก “โปรแกรมฐานข้อมูลและระบบติดตามประเมินผลการเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานคร” เท่านั้น <u>เกณฑ์การคิดคะแนน:</u> สำนักสิ่งแวดล้อม: ๑. พิจารณาผลคะแนนให้พิจารณาจากพื้นที่สีเขียวในรูปแบบสวนซึ่งจะต้องดำเนินการตามค่าคาดการณ์ซึ่งกำหนดไว้ ๒. พิจารณาการตัดคะแนนที่หน่วยงานได้รับในส่วนของสมบูรณ์ของข้อมูลที่ปรากฏตามฐานข้อมูลฯ (ณ เดือนกันยายนของปีที่ตรวจประเมิน) โดยดำเนินการใน ๓ ส่วนสำคัญคือ ๑) สถานที่ตั้งสวนฯ บนแผนที่ฐานข้อมูลฯ ๒) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวรายแห่ง ๓) ภาพถ่ายสวนฯ ในโปรแกรมฯ ทั้งนี้หักข้อละ ๑ % ของคะแนนที่ได้รับ สำนักงานเขต: ๑. พื้นที่สีเขียวที่เป็นสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ พื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิด เป็นร้อยละ ๑๐๐ - กรณีสำนักงานเขตได้รับการยกเว้นเนื่องจากไม่มีพื้นที่ตามที่กำหนดเหลือแล้วให้ใช้การรายงานผลการเปลี่ยนแปลงสภาพพื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตรวม ๔ ครั้ง/ปี (ธ.ค.,มี.ค.,มิ.ย.,ก.ย.) คิดคะแนนครั้งละ ๒๕ %	

มาตรการ	ตัวชี้วัดมาตรการ	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒. การตัดคะแนนในส่วนความสมบูรณ์ของฐานข้อมูลฯ ของสำนักงานเขต ดำเนินการใน ๓ ส่วนสำคัญคือ๑) สถานที่ตั้งสวนฯ บนแผนที่ฐานข้อมูลฯ ๒) รายละเอียดพื้นที่สีเขียวรายแห่ง ๓) ภาพถ่ายสวนฯ ในโปรแกรมฯ ทั้งนี้ หักข้อละ ๑ % ของคะแนนที่ได้รับ	

เกณฑ์การให้คะแนน ตัวชี้วัด พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์การให้คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๙๐	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ ๙๐ ขึ้นไปแต่ไม่ถึงร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๘๐	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๗๐	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดคิดเป็นร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๔๐ ของน้ำหนักคะแนน
๑	ร้อยละ ๖๐	สำนักงานเขตดำเนินการเพิ่มพื้นที่สีเขียวที่เป็นสวน และพื้นที่สีเขียวที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบสวนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดน้อยกว่าร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๒๐ ของน้ำหนักคะแนน

ด้านที่ ๖ มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้

มิติที่ ๖.๑ เมืองแห่งโอกาสทางธุรกิจและการลงทุน

เป้าประสงค์ที่ ๖.๑.๑.๒ ยกระดับ/พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนให้มีคุณภาพมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๒	กรุงเทพมหานครมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และ จัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร	จัดกิจกรรมฯ อย่างน้อย ๒ ครั้ง	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมด้านการตลาดการ ประชาสัมพันธ์และการจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ชุมชน (ม. ๖.๑.๑.๒.๔)	กรุงเทพมหานครมีการจัด กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชน ของผู้ประกอบการชุมชนใน พื้นที่กรุงเทพมหานคร	นิยาม กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว หมายถึง กิจกรรมที่มีการประชาสัมพันธ์หรือจัด แสดงข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยว ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือ การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประจำท้องถิ่นใน พื้นที่เขตให้แก่ประชาชนทั่วไป สินค้าชุมชน หมายถึง สินค้า OTOP, Bangkok Brand, หรือผลิตภัณฑ์ที่ผลิต โดยคนในชุมชน หรือ กลุ่มวิสาหกิจใน ชุมชน ผู้ประกอบการชุมชน หมายถึง ผู้ผลิต หรือผู้จำหน่ายสินค้า OTOP, Bangkok Brand, หรือผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในโดยคนใน ชุมชน หรือ กลุ่มวิสาหกิจในชุมชน	๑. กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวท้องถิ่น สะพานสูง ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) ๒. โครงการศูนย์ประสานงานธนาคาร สมองของกรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม				
		คำเป้าหมาย จัดกิจกรรมฯ อย่างน้อย ๒ ครั้ง วิธีคำนวณ นับจำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมส่งเสริมการ ท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน ผลการดำเนินงานจำแนกตามช่วง ระยะเวลาประเมินผล <table><tr><td>ระยะครึ่ง ปีงบประมาณ</td><td>สิ้นปีงบประมาณ</td></tr><tr><td>ผลงานที่ได้ : แต่ ละสำนักงานเขต ควรมีการจัด กิจกรรมอย่าง น้อย ๑ ครั้ง</td><td>ผลงานที่ได้ : จัด กิจกรรมฯ อย่าง น้อย ๒ ครั้ง</td></tr></table> <u>เอกสารหลักฐาน</u> 1. ภาพถ่ายแสดงการจัดกิจกรรม 2. รายงานผลการจัดกิจกรรม 3. รายงานผลการประเมินความพึง พอใจของผู้ร่วมกิจกรรมฯ	ระยะครึ่ง ปีงบประมาณ	สิ้นปีงบประมาณ	ผลงานที่ได้ : แต่ ละสำนักงานเขต ควรมีการจัด กิจกรรมอย่าง น้อย ๑ ครั้ง	ผลงานที่ได้ : จัด กิจกรรมฯ อย่าง น้อย ๒ ครั้ง	
ระยะครึ่ง ปีงบประมาณ	สิ้นปีงบประมาณ						
ผลงานที่ได้ : แต่ ละสำนักงานเขต ควรมีการจัด กิจกรรมอย่าง น้อย ๑ ครั้ง	ผลงานที่ได้ : จัด กิจกรรมฯ อย่าง น้อย ๒ ครั้ง						

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		หมายเหตุการจัดกิจกรรมฯ มีเงื่อนไขดังนี้ ๑.จัดกิจกรรมฯ ในระดับกลุ่มเขตหรือระดับเขต ๒. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม - ระดับกลุ่มเขตไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ราย - ระดับเขตไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย ๓. กรณีระดับกลุ่มเขตต้องมีผู้ประกอบการชุมชนเข้าร่วมครบทุกเขต และต้องมีการนำเสนอกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว/แหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ของกลุ่มเขตเป็นหลัก (สามารถนำเสนอแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่กลุ่มเขตอื่นได้เป็นลำดับรอง) ๔. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมโดยใช้แบบสอบถาม โดยกำหนดให้มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้ตอบแบบสอบถาม	

เกณฑ์การคิดคะแนนตัวชี้วัด กรุงเทพมหานครมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว และจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนของผู้ประกอบการชุมชนในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์การให้ คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ ๒ ครั้งขึ้นไป และระดับกลุ่มเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ราย <u>หรือ</u> ระดับเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย และผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนัก คะแนน
๔	ร้อยละ ๙๐	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ ๒ ครั้งขึ้นไปและผู้เข้าร่วม กิจกรรมฯ มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๙๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๘๐	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ ๑ ครั้ง และระดับกลุ่มเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ราย <u>หรือ</u> ระดับเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย และผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๗๐	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ ๑ ครั้ง และระดับกลุ่มเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ราย <u>หรือ</u> ระดับเขตมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย	ร้อยละ ๗๐ ของน้ำหนักคะแนน
๑	ร้อยละ ๖๐	มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวและจัดจำหน่ายสินค้าชุมชนฯ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๓ นักเรียนมีทักษะความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๓	เด็กมีพัฒนาการสมวัย ๓.๑ ร้อยละของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ ๙๐	ฝ่ายการศึกษา

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
- ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีพัฒนาการสมวัย (ม. ๓.๓.๒.๓.๑) - การประเมินพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็ก (ม. ๓.๓.๒.๓.๒)	ร้อยละของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	นิยาม - นักเรียนระดับปฐมวัย หมายถึง นักเรียนในระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๑ - ๒ ของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครที่มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดไม่นับรวมนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ(เรียนร่วม) - มีพัฒนาการสมวัย หมายถึง นักเรียนระดับปฐมวัยที่ผ่านเกณฑ์การประเมินพัฒนาการตามเกณฑ์มาตรฐานกรุงเทพมหานคร ครบ ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์-จิตใจ ด้านสังคม ด้านสติปัญญา (ได้ระดับ ๒ ขึ้นไปจากเกณฑ์การประเมิน ๓ เกณฑ์ ได้แก่ ดี (๓) พอใช้ (๒) ควรส่งเสริม (๑)) ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๙๐	๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการเพิ่มศักยภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๘๘,๒๐๐ บาท (ฝ่ายการศึกษา) ๒. กิจกรรมประเมินพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็ก ไม่ใช่ งบประมาณ (ฝ่ายการศึกษา)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม				
		วิธีคำนวณ ร้อยละของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย $= \frac{(\text{จำนวนนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย}) \times 100}{\text{จำนวนนักเรียนระดับปฐมวัยทั้งหมด}}$ วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน ตรวจสอบจากรายงานผลการดำเนินงานพร้อมการสรุปและวิเคราะห์พัฒนาการสมวัยของนักเรียนปฐมวัยทั้งหมดของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร <table><tr><td>ระยะครึ่งปีงบประมาณ</td><td>สิ้นปีงบประมาณ</td></tr><tr><td>ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๕๐</td><td>ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๑๐๐</td></tr></table> เอกสารหลักฐาน รายงานผลการดำเนินงาน พร้อมการสรุปและการวิเคราะห์พัฒนาการสมวัยของนักเรียนระดับปฐมวัย โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ประกอบไปด้วย ๑. สรุปผลการนิเทศติดตามการจัดประสบการณ์และประเมินพัฒนาการเด็กของครูผู้สอนเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัยทั้ง ๔ ด้านผ่าน ๖ กิจกรรมหลักตามหลักปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐	ระยะครึ่งปีงบประมาณ	สิ้นปีงบประมาณ	ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๕๐	ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๑๐๐	
ระยะครึ่งปีงบประมาณ	สิ้นปีงบประมาณ						
ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๕๐	ผลงานที่ได้ : ร้อยละ ๑๐๐						

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อยเพื่อพัฒนาด้านสติปัญญาของเด็ก ปฐมวัย ๓. สรุปผลการประเมินพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านของเด็ก ปฐมวัยในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในปีการศึกษา ๒๕๖๓	

เกณฑ์การคิดคะแนน ตัวชี้วัดร้อยละของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์การให้คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	-	มากกว่าร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	-	ร้อยละ ๘๕.๐๑ - ๙๐.๐๐ ของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	-	ร้อยละ ๘๐.๐๑ - ๘๕.๐๐ ของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน
๒	-	ร้อยละ ๗๕.๐๑ - ๘๐.๐๐ ของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ ๔๐ ของน้ำหนักคะแนน
๑	-	น้อยกว่าร้อยละ ๗๕.๐๐ ของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ ๒๐ ของน้ำหนักคะแนน

ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน

มิติที่ ๓.๑ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการและการสงเคราะห์และการดูแลสุขภาพให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑.๒.๑ ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีศักดิ์ศรี

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๓	เด็กมีพัฒนาการสมวัย ๓.๒ พัฒนาการของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กรุงเทพมหานคร - ร้อยละของเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาการสมวัย - ร้อยละของเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนา	ร้อยละ ๘๕ ร้อยละ ๑๐๐	ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ส่งเสริมให้เด็กก่อนวัยเรียนมีพัฒนาการสมวัย (ม. ๓.๑.๒.๑.๓)	ส่งเสริมให้เด็กก่อนวัยเรียนมีพัฒนาการสมวัย (ผลลัพธ์)	นิยาม เด็กก่อนวัยเรียน หมายถึง เด็กก่อนวัยเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒๙๒ ศูนย์ จาก ๔๕ สำนักงานเขต พัฒนาการสมวัย หมายถึง มีพัฒนาการทุกด้านเหมาะสมตามวัย ประเมินโดยวิธีสังเกตของอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก ตามแนวทาง DSPM ฉบับสรุปสาระสำคัญจาก DSPM ฉบับสมบูรณ์ พัฒนาการสงสัยล่าช้า หมายถึง เด็กที่ได้รับการตรวจคัดกรองพัฒนาการ ประเมินและเฝ้าระวังโดยวิธีสังเกตของอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก ตามแนวทาง DSPM ฉบับสรุปสาระสำคัญจาก DSPM ฉบับสมบูรณ์ และผลการตรวจผ่านไม่ครบทุกด้าน	๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนาการเด็กก่อนวัยเรียน ในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๔๙๙,๑๐๐ บาท (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ) ๒. อบรมอาสาสมัครผู้ดูแลเด็กเพื่อประเมินพัฒนาการเด็กไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม				
		การเข้าสู่กระบวนการพัฒนา หมายถึง เด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าได้รับการประสานส่งต่อเจ้าหน้าที่สาธารณสุขจากหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน ค่าเป้าหมาย - ร้อยละของเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาการสมวัย ร้อยละ ๘๕ - ร้อยละของเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนา ร้อยละ ๑๐๐ วิธีคำนวณ <u>-เด็กที่ได้รับการตรวจประเมินและพบว่ามีพัฒนาการสมวัย x๑๐๐</u> เด็กที่ได้รับการตรวจประเมินทั้งหมด <u>-เด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าและได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนาx๑๐๐</u> เด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าทั้งหมด วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน ผลการดำเนินงานจำแนกตามช่วงระยะเวลาประเมินผล <table><tr><th>ระยะครึ่งปีงบประมาณ</th><th>สิ้นปีงบประมาณ</th></tr><tr><td>ผลงานที่ได้ : - (หมายเหตุ:ประเมินผลปีละ ๑ ครั้ง)</td><td>ผลงานที่ได้ : ผลการประเมินพัฒนาการเด็กและผลการนำเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าให้เข้าสู่กระบวนการพัฒนา</td></tr></table>	ระยะครึ่งปีงบประมาณ	สิ้นปีงบประมาณ	ผลงานที่ได้ : - (หมายเหตุ:ประเมินผลปีละ ๑ ครั้ง)	ผลงานที่ได้ : ผลการประเมินพัฒนาการเด็กและผลการนำเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าให้เข้าสู่กระบวนการพัฒนา	
ระยะครึ่งปีงบประมาณ	สิ้นปีงบประมาณ						
ผลงานที่ได้ : - (หมายเหตุ:ประเมินผลปีละ ๑ ครั้ง)	ผลงานที่ได้ : ผลการประเมินพัฒนาการเด็กและผลการนำเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าให้เข้าสู่กระบวนการพัฒนา						

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		เอกสารหลักฐาน ๑. ผลการประเมินพัฒนาการเด็กรายศูนย์และรายเขต ๒. ผลการนำเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าเข้าสู่กระบวนการพัฒนา	

ระดับความสำเร็จ (แบ่งเป็น ๕ ระดับ) เชื่อมโยงกับค่าเป้าหมาย

ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์การให้ คะแนน	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	ร้อยละ ๑๐๐	- จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครที่มีพัฒนาการสมวัย $\geq$ ร้อยละ ๘๕ ของจำนวนเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครทั้งหมด - จำนวนเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าและได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนาร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำหนักคะแนน
๔	ร้อยละ ๙๐	- จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครที่มีพัฒนาการสมวัย $\geq$ ร้อยละ ๘๕ ของจำนวนเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครทั้งหมด - จำนวนเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าและได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนาร้อยละ ๙๐ - ๙๙	ร้อยละ ๘๐ ของน้ำหนักคะแนน
๓	ร้อยละ ๘๐	- จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครที่มีพัฒนาการสมวัย $\geq$ ร้อยละ ๘๕ ของจำนวนเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครทั้งหมด - จำนวนเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าและได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนาร้อยละ ๘๐ - ๘๙	ร้อยละ ๖๐ ของน้ำหนักคะแนน
๒	ร้อยละ ๗๐	- จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครที่มีพัฒนาการสมวัย ร้อยละ ๘๐.๐๐-๘๔.๙๙ ของจำนวนเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครทั้งหมด - จำนวนเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าและได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนาร้อยละ ๗๐-๗๙	ร้อยละ ๔๐ ของน้ำหนักคะแนน
๑	ร้อยละ ๖๐	- จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครที่มีพัฒนาการสมวัย ร้อยละ ๗๕.๐๐-๗๙.๙๙ ของจำนวนเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครทั้งหมด - จำนวนเด็กที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าและได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนาร้อยละ ๖๐ - ๖๙	ร้อยละ ๒๐ ของน้ำหนักคะแนน

องค์ประกอบที่ ๒ ประสิทธิภาพในการดำเนินงานภารกิจตามนโยบายของผู้บริหารหรือภารกิจพิเศษ

ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย

มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัย

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑.๒.๑ การจัดการมูลฝอยที่ต้นทางอย่างมีประสิทธิภาพ

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑	ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐	ร้อยละ ๓๐	ฝ่ายรักษา

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดตามหลัก ๓Rs (ม. ๑.๑.๒.๑.๑)	ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (ผลลัพธ์)	นิยาม ๑. มูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิด หมายถึง มูลฝอยที่สามารถนำกลับไปใช้ประโยชน์ได้ซึ่งคัดแยกจากบ้านเรือน ชุมชน โรงเรียน ศาสนสถาน ตลาด สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า ฯลฯ ๒. นำไปใช้ประโยชน์ หมายถึง การนำมูลฝอยกลับไปใช้ประโยชน์ตามคุณสมบัติของมูลฝอยเช่น ขยาย ทำปุ๋ยหมัก เลี้ยงสัตว์ แปรรูป ฦที่ ฯลฯ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๓๐	๑. คชจ.โครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน งบประมาณ ๑๗๙,๑๐๐ บาท (ฝ่ายรักษาฯ) ๒. โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท (ฝ่ายรักษาฯ) ๓. โครงการทำปุ๋ยหมักจากขยะอินทรีย์ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายรักษาฯ) ๔. โครงการคัดแยกมูลฝอยจากแหล่งกำเนิดและนำกลับไปใช้ประโยชน์ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายรักษาฯ) ๕. โครงการนัดทิ้ง นัดเก็บขยะชิ้นใหญ่(ของ

		วิธีการคำนวณ ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้น เท่ากับปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดปี ๒๕๖๔ ลบ ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดปี ๒๕๖๐หาร ปริมาณมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดปี ๒๕๖๐ คูณ ๑๐๐ (ปริมาณมูลฝอยตั้งแต่ ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔) <u>การวัดผลสัมฤทธิ์ของตัวชี้วัด :</u> <u>สำนักสิ่งแวดล้อม</u> ๑. จัดให้มีการส่งเสริมความรู้การลดและการคัดแยกมูลฝอยและมูลฝอยอันตรายที่แหล่งกำเนิดแก่เจ้าหน้าที่ของ ๕๐ สำนักงานเขต อย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปี ๒. กำหนดแนวทางวิธีการรายงานผลที่สามารถตรวจสอบผลการดำเนินงานได้ และแจ้งสำนักงานเขตนำไปปฏิบัติ ๓. จัดให้มีการลงพื้นที่ตรวจสอบการดำเนินงานการลดและการคัดแยกมูลฝอยและมูลฝอยอันตรายที่แหล่งกำเนิดของ ๕๐ สำนักงานเขต จำนวน ๑ ครั้งต่อปี	เหลือใช้)และขยะอันตราย ทุกวันอาทิตย์ ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายรักษาฯ) ๖. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเก็บขนมูลฝอยอันตราย ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายรักษาฯ) ๗. โครงการสำนักงานเขตสะพานสูง ร่วมใจลดการใช้ถุงพลาสติกและโฟมตามโครงการ “ทำความดีด้วยหัวใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อม” ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายรักษาฯ) ๘. โครงการจัดการมูลฝอยโดยชุมชน (CBM) ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายรักษาฯ)
--	--	---	--

		<u>สำนักงานเขต</u> ๑. ดำเนินการตามคำเป้าหมายรายเขตที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนด ๒. ผลการดำเนินงานรายเขตใช้ข้อมูลจากระบบรายงานของสำนักสิ่งแวดล้อม ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ๓. สำนักงานเขตรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด โดยแยกเป็น ๒ ตัวย่อย ผ่านระบบติดตามและประเมินผลของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลเป็นประจำทุกเดือน โดยต้องระบุรายละเอียดที่อธิบายได้ว่า ดำเนินการอย่างไร กับใคร ที่ไหน เมื่อไร พร้อมปริมาณที่จัดเก็บได้มูลฝอยและมูลฝอยอันตรายพร้อมระบุแหล่งกำเนิดที่ไปจัดเก็บ ๔. จัดเตรียมเอกสารประกอบการดำเนินงานตามแนวทางที่สำนักสิ่งแวดล้อมกำหนดไว้ ณ หน่วยงานเพื่อรับการประเมินผล	
--	--	---	--

ด้านที่ ๒ มหานครสีเขียว สะดวกสบาย

มิติที่ ๒.๑ ภูมิทัศน์สวยงาม

เป้าประสงค์ที่ ๒.๑.๑.๑ ถนนทางเท้า และคลองสายหลักของกรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยงานรับผิดชอบ
๒	ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่ กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้ สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่	ระดับ ๕	ฝ่ายโยธา

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของ หน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
บูรณาการความร่วมมือระหว่าง หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ในการสำรวจ ออกแบบวาง แผนพัฒนาพื้นที่และดำเนินการ ปรับปรุงภูมิทัศน์ถนน ทางเท้า และคลองสายหลัก ในย่านสำคัญ ของกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตาม ข้อกำหนดของมาตรฐานสากลและ สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละ พื้นที่ (ม. ๒.๑.๑.๑.๑)	คลองสายหลักที่ได้รับการ ปรับปรุงภูมิทัศน์ (ผลลัพธ์)	นิยาม การปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง หมายถึง การปรับปรุงภูมิ ทัศน์ตลอดแนวคลองให้มีความสวยงาม สะอาด และ ปลอดภัยสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมอัตลักษณ์ของแต่ละ พื้นที่ วิถีชีวิต วัฒนธรรมของชุมชน ทั้งภูมิทัศน์ที่เป็นแหล่งธรรมชาติ และสถานที่ที่ถูกสร้างขึ้น อัตลักษณ์ หมายถึง ผลรวมของลักษณะเฉพาะ ของสิ่งใดสิ่งหนึ่งที่โดดเด่น ซึ่งทำให้สิ่งนั้นเป็นสิ่งที่รู้จัก หรือจำได้ คลอง หมายถึง คลองในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นคลองเป้าหมายที่กำหนด ตามเอกสารแนบ ๑	๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลอง สายหลักในพื้นที่ ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายโยธา)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของ หน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		การดำเนินการของแต่ละหน่วยงานประกอบด้วย ๑. สำนักการระบายน้ำ ๑.๑ ดำเนินการจัดประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำแผนการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ๑.๒ ตรวจวัดคุณภาพน้ำในคลองสายหลักตามแผนที่กำหนด คลองละ ๒ จุด ทั้งก่อนและหลังดำเนินการกิจกรรมด้านการรักษาความสะอาดเพื่อหาค่าออกซิเจนละลายน้ำ (Dissolved Oxygen : DO) ค่าปริมาณความสกปรกในรูปสารอินทรีย์ (Biochemical Oxygen Demand : BOD) และค่าแอมโมเนียไนโตรเจน (Ammonia Nitrogen : NH₃N) ๑.๓ เก็บขยะในคลองและทางเดินริมคลองและขัดล้างทำความสะอาดเขื่อนผนังกั้นน้ำบริเวณคลองสายหลักของกรุงเทพมหานคร ๑.๔ ขุดลอกคู คลอง และเปิดทางน้ำไหลหรือุดตะกอนดินเลน ๑.๕ ตรวจสอบและซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบตลอดแนวคลองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น เช่น รวากันตกริมคลอง สถานีสูบน้ำ ประตูระบายน้ำ ฯลฯ	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของ หน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		๒. สำนักสิ่งแวดล้อม จัดทำแผนและพัฒนาพื้นที่สีเขียวตามแนวคลอง โดยมีรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม เพื่อดำเนินการ สร้างความร่มรื่นหรือตกแต่งไม้ดอกไม้ประดับ ให้มีความสวยงามและเป็นอัตลักษณ์ของพื้นที่ ๓. สำนักการโยธา จัดทำแผนและพัฒนาพื้นที่สำรวจ ตรวจสอบและซ่อมแซม สะพานข้ามคลองโดยจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ในพื้นที่เป้าหมายเพื่อซ่อมแซม สิ่งปลูกสร้างตลอดแนวคลองที่อยู่ในความรับผิดชอบ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือสภาพที่ดีขึ้น ๔. สำนักการจราจรและขนส่ง จัดทำแผนและพัฒนาพื้นที่ ตรวจสอบและซ่อมแซมท่า เทียบเรือและติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV โดยจัดทำ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมในพื้นที่เป้าหมาย เพื่อติดตั้ง กล้องวงจรปิด CCTV ติดตั้งป้ายบอกทาง ตรวจสอบและ ซ่อมแซมท่าเทียบเรือให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานหรือ สภาพที่ดีขึ้น ๕. สำนักเทศกิจ จัดทำแผนการตรวจและพัฒนาพื้นที่ ตลอดแนวคลอง เพื่อเสนอแนะโครงการ/กิจกรรม ในพื้นที่เป้าหมาย เพื่อใช้เป็นมาตรการดูแล	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของ หน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ความเป็นระเบียบเรียบร้อย ป้องกันการเกิดพื้นที่เสี่ยง อาชญากรรม ๖. สำนักงานเขต ๖.๑ จัดทำแผนและพัฒนาพื้นที่ตลอดแนวคลองตามความ รับผิดชอบของเขตโดยจัดทำรายละเอียดโครงการ/ กิจกรรมในพื้นที่เป้าหมาย ๖.๒ บริหารจัดการขยะริมคลอง รณรงค์ให้ประชาชนดูแล รักษาแหล่งน้ำไม่ให้ทิ้งขยะและของเสียลงคลองผ่านช่อง ทางการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น การเดินรณรงค์ ติดป้ายประชาสัมพันธ์ การกระจายเสียง ฯลฯ และให้ความรู้แก่ประชาชน เรื่องการคัดแยกขยะ การจัดทำถังหรือบ่อดักไขมันสำหรับบ้านเรือน ๖.๓ ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชน ในพื้นที่ ภาคเอกชน เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง ภูมิทัศน์คลอง เช่น ทำน้ำของตนเอง สะพานทางเดินข้าม คลองที่เชื่อมระหว่างบ้านกับชุมชน ฯลฯ ๖.๔ สำรวจและประสานการไฟฟ้านครหลวงเพื่อติดตั้ง ไฟฟ้าส่องสว่างให้พร้อมใช้งาน ๖.๕ สำรวจ ตรวจสอบและซ่อมแซมสะพาน ข้ามคลองในความรับผิดชอบให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน หรือสภาพที่ดีขึ้น ๖.๖ พัฒนาพื้นที่ริมคลองให้เป็นสถานที่พักผ่อน จุดชมวิว	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของ หน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ทิวทัศน์ สร้างจุดเช็คอิน Check in ติดตั้งป้ายอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาเยือน และป้ายประดับต่าง ๆ ให้มีความสวยงามและเป็นอัตลักษณ์ของพื้นที่อย่างน้อยเขตละ ๑ จุดต่อคลอง สัดส่วนความสำเร็จในการบูรณาการการดำเนินการประกอบด้วย ๑. ความสำเร็จตามภารกิจเฉพาะหน่วยงาน หมายถึง ความสำเร็จซึ่งเป็นไปตามแผนฯ ที่หน่วยงานนำเสนอ คิดเป็นร้อยละ ๖๐ ๒. ความสำเร็จในภาพรวม หมายถึง ความสำเร็จซึ่งเกิดขึ้นจากการดำเนินงานตามข้อ ๑. ของทุกหน่วยงาน และส่งผลให้สภาพของคลองมีความสวยงาม สะอาด และปลอดภัย สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมและอัตลักษณ์ของแต่ละพื้นที่ โดยพิจารณาจากสภาพภูมิทัศน์ของคลองซึ่งเป็นไปตามที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ทั้งนี้ ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะต้องดำเนินการกับคลองเป้าหมาย <u>ตามเอกสารแนบ ๑</u> โดยจัดทำแผนการดำเนินงานตามภารกิจที่รับผิดชอบให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ และรายงานผลผ่านระบบการบริหารจัดการแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (BMA digital plans)	

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของ หน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
		ค่าเป้าหมาย ระดับ ๕ วิธีคำนวณ นับจากผลรวมของความสำเร็จการดำเนินงานตามภารกิจเฉพาะหน่วยงาน และความสำเร็จของการดำเนินงานในภาพรวม วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน ๑. เอกสารประกอบการดำเนินการ ๒. ระบบการบริหารจัดการแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (BMA digitalplans) หลักฐาน ๑. แผนการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒. รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ๓. ภาพถ่ายกิจกรรมก่อน - หลัง ดำเนินการ ฯลฯ	

การวัดผลการดำเนินงานแบ่งเป็น ๒ ส่วน ประกอบด้วย ๑. ความสำเร็จตามภารกิจเฉพาะหน่วยงาน ร้อยละ ๖๐ และ ๒. ความสำเร็จในภาพรวม ร้อยละ ๔๐ ดังนี้

การวัดผลการดำเนินงาน(ความสำเร็จตามภารกิจเฉพาะหน่วยงาน ร้อยละ ๖๐)			
ระดับ ความสำเร็จ	เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
๕	-	หน่วยงานดำเนินการโครงการ/กิจกรรมตามแผนที่จัดทำขึ้น ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนของแต่ละหน่วยงาน	๑๐
๔	-	หน่วยงานดำเนินการโครงการ/กิจกรรมตามแผนที่จัดทำขึ้น กรณีแล้วเสร็จไม่ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนของแต่ละหน่วยงาน	๘
๓	-	-จัดทำแผนการดำเนินงานในส่วนที่หน่วยงานรับผิดชอบและส่งแผนฯ ให้สำนักการระบายน้ำ (ทุกหน่วยงาน) -สำนักการระบายน้ำรวบรวมแผนของทุกหน่วยงานจัดทำเป็นแผนภาพรวม(สำนักการระบายน้ำ)	๖
๒	-	-นำผลการประชุมกำหนดแนวทางดำเนินการตรวจสอบพื้นที่ วิเคราะห์สภาพปัญหา กำหนดแนวทาง และจัดทำโครงการ/กิจกรรมตามภารกิจตามอำนาจหน้าที่ในส่วนที่รับผิดชอบ (ทุกหน่วยงาน)	๔
๑	-	-เป็นเจ้าภาพหลักจัดให้มีการประชุมบูรณาการร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อตกลง แนวทางการดำเนินการร่วมกันตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดในพื้นที่เป้าหมาย(สำนักการระบายน้ำ) -ร่วมประชุมหารือเพื่อตกลงแนวทางการดำเนินการร่วมกันตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ในพื้นที่เป้าหมาย(ทุกหน่วยงาน)	๒

ตาราง ข แสดงตัวชี้วัดและภารกิจตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เข้มงวดการบังคับใช้มาตรการทางกฎหมายแก่ผู้ประกอบการซึ่งเป็นต้นเหตุให้เกิดปัญหาน้ำเสียในแหล่งน้ำสาธารณะ (ม. ๑.๑.๑.๕.๑)	๑.ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการพัฒนาฐานข้อมูลแหล่งกำเนิดน้ำเสียของกรุงเทพมหานครให้อยู่ในรูปแบบระบบสารสนเทศ	นิยาม ๑. ระบบสารสนเทศ (Information System) หมายถึง ระบบที่มีการนำคอมพิวเตอร์มาช่วยในการรวบรวม จัดเก็บ หรือจัดการกับข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ข้อมูลนั้นเป็นข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจได้ถูกต้อง รวดเร็ว และตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน ๒. ฐานข้อมูลแหล่งกำเนิดน้ำเสียของกรุงเทพ-มหานคร หมายถึง ข้อมูลพื้นฐานของระบบบำบัดน้ำเสียของสถานประกอบการในพื้นที่เขตที่จำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพแหล่งน้ำสาธารณะลดน้ำเสียจากแหล่งกำเนิด และดูแลตรวจสอบสถานประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียให้ปฏิบัติตามกฎหมายรวมถึงการพิจารณาดำเนินการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสีย	๑.กิจกรรมสนับสนุนการพัฒนาฐานข้อมูลตามโครงการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลระบบสารสนเทศผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียในกรุงเทพมหานคร ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

		๓. การสนับสนุนการพัฒนาฐานข้อมูล หมายถึง สำนักงานเขตให้ความร่วมมือในการดำเนินงานเพื่อให้โครงการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลระบบสารสนเทศผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียในกรุงเทพมหานครของสำนักการระบายน้ำบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ รายละเอียดหลักเกณฑ์การดำเนินงาน ๑. ตรวจสอบความถูกต้องของฐานข้อมูลแหล่งกำเนิดน้ำเสียของกรุงเทพมหานคร ๒. ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน และเพิ่มเติมข้อมูลบางประเภท เช่น เลขรหัสประจำบ้าน ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งของระบบบำบัดน้ำเสีย เป็นต้น ลงในฐานข้อมูลแหล่งกำเนิดน้ำเสียของกรุงเทพมหานคร ๓. สำรวจข้อมูลของสถานประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียรายใหม่ และกรอกข้อมูลรายละเอียดผ่าน Google Form ๔. ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการคุณภาพน้ำ การดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย และการสร้างความเข้าใจและการยอมรับเกี่ยวกับการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสีย	
--	--	---	--

		คำเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ วิธีการคำนวณ ร้อยละความสำเร็จ = ผลรวมคะแนนการ พัฒนาฐานข้อมูลที่สำนักงานเขต ดำเนินงานได้ตามหลักเกณฑ์การ ดำเนินงานข้างต้น	
--	--	---	--

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
- สำรวจและประเมินพื้นที่เสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรม (ม. ๑.๒.๑.๑.๕) - ควบคุมพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมด้วยการปรับ แก้ไข หรือเพิ่มเติมสภาพแวดล้อมทางกายภาพอย่างเหมาะสมเพื่อลดโอกาสและปัจจัยเสี่ยงในการเกิดอาชญากรรม (ม.๑.๒.๑.๑.๖)	๒.ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงภัยที่ได้รับการลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม(ผลลัพธ์)	นิยาม ๑. พื้นที่เสี่ยงภัย หมายถึง พื้นที่ที่มีความล่อแหลมต่อการเกิดเหตุอาชญากรรมกับประชาชน โดยพื้นที่เสี่ยงภัยที่เป็นเป้าหมายในการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น ได้นำรายละเอียดพื้นที่เสี่ยงภัยและวิธีการแก้ไขหรือลดปัจจัยเสี่ยงภัยมาจากบัญชีพื้นที่เสี่ยงและพื้นที่อันตรายของกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งเกิดจากการสำรวจและรวบรวมข้อมูลของคณะทำงานโครงการสำรวจและจัดทำบัญชีพื้นที่เสี่ยงและพื้นที่อันตรายของกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. เงื่อนไข (ปัจจัย) ความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม หมายถึง เหตุ/ช่องทาง/สิ่งต่าง ๆ ที่อาจทำให้เกิดเหตุอาชญากรรม หรือก่อเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่งได้ตามสภาพพื้นที่นั้น ๓. การลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม หมายถึง การปรับ	๑. โครงการบูรณาการผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่เขตสะพานสูงไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายเทคนิค)

		แก้ไข หรือการเพิ่มเติมสภาพแวดล้อม พื้นที่ เช่น การติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้า ส่องสว่าง การดูแลตัดต้นไม้ การติดตั้ง หรือซ่อมแซมกล้องวงจรปิด (CCTV) การ ติดป้ายประชาสัมพันธ์ป้องกัน อาชญากรรม การทำความสะอาด ฯลฯ รวมทั้งการเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่ โดยการจัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจตราเพื่อ เป็นการป้องปรามการก่อเหตุ อาชญากรรมหรือเหตุการณ์ความไม่ ปลอดภัยในบริเวณพื้นที่เสี่ยงภัยตามแต่ละ สภาพพื้นที่นั้น ๆ รายละเอียดหลักเกณฑ์การดำเนินงาน มีการดำเนินการ ดังนี้ ๑. การปรับแก้ไขสภาพแวดล้อม พื้นที่เสี่ยงภัย ๑.๑ ฝ่ายรักษาความสะอาดมี การดำเนินการหรือประสานหน่วยงานอื่น ที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการดูแลตัดต้นไม้ ทำความสะอาดพื้นที่ และดำเนินการอื่นที่ เกี่ยวข้อง ๑.๒ ฝ่ายโยธามีการดำเนินการ หรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจ หน้าที่ดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้า ส่องสว่างติดตั้งหรือซ่อมแซมกล้องวงจรปิด	
--	--	--	--

		(CCTV) และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ๑.๓ ฝ่ายเทศกิจมีการดำเนินการหรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์เตือนภัยอาชญากรรม และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ๒. การเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัย ๒.๑ มีการจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจ ออกเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัย จำนวนอย่างน้อย ๒ ครั้ง/จุด/วัน ๒.๒ มีการจัดเจ้าหน้าที่เทศกิจ ออกตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของกล้องวงจรปิด (CCTV) ในบริเวณพื้นที่เสี่ยงภัย จำนวนอย่างน้อย ๑ ครั้ง/จุด/วัน ๒.๓ มีการรวบรวมและสรุปผลการดำเนินการรายงานให้สำนักเทศกิจทราบเป็นรายเดือน ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ วิธีการคำนวณ $\frac{\text{ผลรวมความสำเร็จตามขั้นตอนงาน} \times 100}{\text{ขั้นตอนการดำเนินงานทั้งหมด}}$	
--	--	---	--

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สนับสนุนอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและ ยาเสพติดในชุมชนในการดำเนิน กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติด (ม.๑.๒.๒.๑.๓)	๓.ร้อยละ ๕๐ ของอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัย และยาเสพติดเข้าร่วมกิจกรรม ต่อต้านยาเสพติด(ผลลัพธ์)	นิยาม -อาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัย และยาเสพติด หมายถึง อาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด ตามที่สำนักอนามัยกำหนด -กิจกรรม หมายถึง การพัฒนาศักยภาพ อาสาสมัครฯ การรณรงค์และ ประชาสัมพันธ์เพื่อป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติดในพื้นที่เขตสะพานสูง คำเป้าหมาย ร้อยละ ๕๐ วิธีการคำนวณ <u>จำนวนอาสาฯที่เข้าร่วมกิจกรรมต่อต้าน</u> <u>ยาเสพติด×๑๐๐</u> หารจำนวนอาสาสมัครฯ ทั้งหมด (คน)	๑. คชจ.โครงการอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด งบประมาณ ๗๖,๘๐๐ บาท (ฝ่ายปกครอง)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ควบคุม กำกับให้สถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์ด้านสุขลักษณะทางกายภาพของ(ม. ๑.๖.๕.๑.๑)	๔.ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร (ผลลัพธ์)	นิยาม ๑. สถานประกอบการอาหาร หมายถึง สถานที่จำหน่ายอาหาร แผงลอยจำหน่ายอาหาร ตลาด ซูเปอร์มาร์เก็ตและมินิมาร์ท ในพื้นที่ ๕๐ เขต ที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข ๒. เกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร หมายถึง เกณฑ์ที่ใช้ตรวจประเมินสถานประกอบการอาหารเพื่อขอรับป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ระดับดี ประกอบด้วย ๓ องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ด้านอาคารสถานที่ ด้านความปลอดภัยของอาหาร และด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหาร ดังนี้ ๒.๑ ด้านอาคารสถานที่ ต้องผ่านเกณฑ์สุขลักษณะสถานประกอบการอาหาร ๒.๒ ด้านความปลอดภัยของอาหาร ต้องผ่านเกณฑ์ด้านความปลอดภัย ดังนี้ (๑) อาหารและวัตถุดิบสุ่มตรวจด้วยชุดทดสอบเบื้องต้น (Test kit) ทางด้านเคมี อยู่ในเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด	๑. โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย งบประมาณ ๗๑,๐๐๐ บาท (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

		ดังนี้ - ต้องไม่พบการปนเปื้อนของสารบอแรกซ์ สารฟอร์มาลิน สารฟอกขาว และสารกันรา - ต้องไม่พบสีสังเคราะห์ในอาหารที่ห้ามการใช้สี - ต้องไม่พบกรดแอสซินิกในน้ำส้มสายชู - ต้องไม่พบยาฆ่าแมลง สารไอโอเดท และสารโพลาไรในน้ำมันทอดอาหารเกินเกณฑ์คุณภาพอาหารที่กำหนด (๒) ตรวจความสะอาดของอาหาร พร้อมบริโภคมหาชนอุปกรณ์ มีผู้สัมผัสอาหาร โดยใช้ชุดตรวจหาโคลิฟอร์มแบคทีเรียเบื้องต้น (SI-๒) พบการปนเปื้อน ไม่เกินร้อยละ ๑๐ กรณี พบการปนเปื้อนสารเคมีอันตราย หรือโคลิฟอร์มแบคทีเรีย ให้ออกคำสั่ง เจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือคำแนะนำให้ผู้ประกอบการอาหาร ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้ผ่านเกณฑ์ความปลอดภัยโดยสุ่มตรวจวิเคราะห์ซ้ำ ๒.๓ ด้านบุคลากรผู้สัมผัสอาหารต้องผ่านการอบรมหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานคร และผ่านการทดสอบ	
--	--	--	--

		ความรู้โดยได้รับหนังสือรับรองและบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร ๓. ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร หมายถึง ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานประกอบการอาหารสามารถพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการอาหารให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร รายละเอียดหลักเกณฑ์การดำเนินงาน ๑. สำรวจและตรวจสอบจำนวนสถานประกอบการอาหารในพื้นที่ให้เป็นปัจจุบันเพื่อจัดทำฐานข้อมูล แล้วรายงานให้สำนักอนามัย ๒. ส่งเสริมสถานประกอบการอาหารในพื้นที่ให้มีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร โดย ๒.๑ ตรวจแนะนำด้านสุขลักษณะ ๒.๒ ตรวจคุณภาพอาหารด้านเคมีและโคลิฟอร์มแบคทีเรีย ด้วยชุดทดสอบด้านความปลอดภัยของอาหารเบื้องต้น (Test-kit)	
--	--	--	--

		๒.๓ ส่งเสริมผู้สัมผัสอาหารให้ผ่านการอบรม หรือเรียนรู้ด้วยตนเอง ตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานคร ๓. รวบรวมรายชื่อสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครส่งให้สำนักอนามัย เพื่อขอรับป้ายรับรองมาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ๔. ส่งมอบป้ายรับรองฯ ให้กับสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร ๕. ตรวจสอบติดตาม กำกับ สถานประกอบการที่ได้รับป้ายรับรองฯ ให้มีการรักษาคุณภาพมาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ คำเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ วิธีการคำนวณ : จำนวนสถานประกอบการอาหารที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครคูณด้วย ๑๐๐ หารด้วยจำนวนสถานประกอบการอาหารทั้งหมดในพื้นที่เขต	
--	--	---	--

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ผลักดันให้อาคารราชการ/อาคาร สาธารณะ/อาคารเอกชนสาธารณะ ขนาดใหญ่จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการ (ม.๓.๑.๑.๑.๑)	๕.ร้อยละของอาคารสถานที่ ของหน่วยงานที่ได้รับการจัด สาธารณูปโภคสำหรับผู้สูงอายุ และคนพิการอย่างทั่วถึง (ผลลัพธ์)	นิยาม - สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุ และผู้พิการ หมายถึง เครื่องมือ หรือ อุปกรณ์ที่ก่อสร้างหรือ ติดตั้งทั้งภายใน อาคารและภายนอกอาคาร เพื่อช่วย สนับสนุนให้ผู้สูงอายุและผู้พิการ ในสังคม สามารถ ดำเนินชีวิตด้วยความ สะดวกสบาย รวมทั้ง เสริมสร้างความ ปลอดภัยให้แก่ผู้ใช้ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ วิธีคำนวณ <u>ผลรวมความสำเร็จตามขั้นตอนงาน x ๑๐๐</u> ขั้นตอนงานทั้งหมด	๑. ปรับปรุงสำนักงานเขตสะพานสูง งบประมาณ ๖๔๐,๐๐๐ บาท (ฝ่ายโยธา/ฝ่ายปกครอง)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม																																
ส่งเสริมและสนับสนุนการจัด โครงการ/กิจกรรมที่พัฒนา ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (ม.๓.๓.๒.๑.๑)	๖. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนใน วิชาหลักจากการทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติขั้น พื้นฐานของโรงเรียนมีคะแนน เฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนด (ผลลัพธ์)	นิยาม - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาหลัก หมายถึง คะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ระดับหน่วยงาน ทุกรายวิชาที่สอบ คือ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และสังคมศึกษา - มีคะแนนเฉลี่ยตามเกณฑ์ที่กำหนด หมายถึง <table><tr><th>ระดับ</th><th>วิชา</th><th>คะแนนเฉลี่ย เป้าหมาย</th></tr><tr><td rowspan="4">ป. ๖</td><td>คณิตศาสตร์</td><td>๔๗.๔๙</td></tr><tr><td>วิทยาศาสตร์</td><td>๔๗.๕๗</td></tr><tr><td>ภาษาอังกฤษ</td><td>๔๖.๒๗</td></tr><tr><td>ภาษาไทย</td><td>๔๙.๖๐</td></tr><tr><td rowspan="4">ม. ๓</td><td>คณิตศาสตร์</td><td>๔๓.๗๒</td></tr><tr><td>วิทยาศาสตร์</td><td>๔๕.๘๙</td></tr><tr><td>ภาษาอังกฤษ</td><td>๔๔.๓๓</td></tr><tr><td>ภาษาไทย</td><td>๔๗.๙๘</td></tr><tr><td rowspan="5">ม. ๖</td><td>คณิตศาสตร์</td><td>๔๒.๔๓</td></tr><tr><td>วิทยาศาสตร์</td><td>๔๔.๕๘</td></tr><tr><td>ภาษาอังกฤษ</td><td>๔๓.๐๘</td></tr><tr><td>ภาษาไทย</td><td>๔๘.๙๑</td></tr><tr><td>สังคมศึกษา</td><td>๔๕.๗๘</td></tr></table>	ระดับ	วิชา	คะแนนเฉลี่ย เป้าหมาย	ป. ๖	คณิตศาสตร์	๔๗.๔๙	วิทยาศาสตร์	๔๗.๕๗	ภาษาอังกฤษ	๔๖.๒๗	ภาษาไทย	๔๙.๖๐	ม. ๓	คณิตศาสตร์	๔๓.๗๒	วิทยาศาสตร์	๔๕.๘๙	ภาษาอังกฤษ	๔๔.๓๓	ภาษาไทย	๔๗.๙๘	ม. ๖	คณิตศาสตร์	๔๒.๔๓	วิทยาศาสตร์	๔๔.๕๘	ภาษาอังกฤษ	๔๓.๐๘	ภาษาไทย	๔๘.๙๑	สังคมศึกษา	๔๕.๗๘	๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการเพิ่ม ศักยภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ใน โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายการศึกษา)
ระดับ	วิชา	คะแนนเฉลี่ย เป้าหมาย																																	
ป. ๖	คณิตศาสตร์	๔๗.๔๙																																	
	วิทยาศาสตร์	๔๗.๕๗																																	
	ภาษาอังกฤษ	๔๖.๒๗																																	
	ภาษาไทย	๔๙.๖๐																																	
ม. ๓	คณิตศาสตร์	๔๓.๗๒																																	
	วิทยาศาสตร์	๔๕.๘๙																																	
	ภาษาอังกฤษ	๔๔.๓๓																																	
	ภาษาไทย	๔๗.๙๘																																	
ม. ๖	คณิตศาสตร์	๔๒.๔๓																																	
	วิทยาศาสตร์	๔๔.๕๘																																	
	ภาษาอังกฤษ	๔๓.๐๘																																	
	ภาษาไทย	๔๘.๙๑																																	
	สังคมศึกษา	๔๕.๗๘																																	

		ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐ วิธีคำนวณ <u>คะแนนเฉลี่ยรายวิชาระดับหน่วยงาน X ๑๐๐</u> คะแนนเฉลี่ยเป้าหมายรายวิชา	
--	--	--	--

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
สร้างเวที/กลไก/เครือข่าย ประชาคมที่เป็นทางการเพื่อให้ ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการ วางแผนตัดสินใจและติดตาม ตรวจสอบการทำงานของ กรุงเทพมหานคร ตัวชี้วัดมาตรการ (ม.๕.๒.๑.๑.๑)	๗. จำนวนครั้งของการจัด กิจกรรมด้านพัฒนาชุมชนและ สวัสดิการสังคม (ผลผลิต)	นิยาม - จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรม คือ จำนวนครั้งที่ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ จัดกิจกรรมด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมในพื้นที่เขต - กิจกรรม หมายถึง กิจกรรม/โครงการที่ กรุงเทพมหานคร เป็นผู้ดำเนินการ - กลุ่มเป้าหมาย หมายถึง บุคคล หรือ กลุ่ม หรือชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรม หรือ เด็กและเยาวชน บุคคล คือ ประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม กลุ่ม คือ กลุ่มคนที่รวมตัวกันโดยมี วัตถุประสงค์ร่วมกัน เพื่อดำเนินกิจกรรม หนึ่ง หรือเรื่องใดเรื่องหนึ่งในพื้นที่เขต ชุมชน คือ ชุมชนในพื้นที่เขตที่จัดตั้งขึ้น ตามระเบียบกรุงเทพมหานคร คำเป้าหมาย จำนวน ๖ ครั้ง วิธีการคำนวณ นับจำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมด้าน พัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	๑. คชจ.ในการส่งเสริมกิจการสภาเด็ก และเยาวชนกรุงเทพมหานคร งบประมาณ ๑๔๙,๘๐๐ บาท (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
- สนับสนุนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปรับใช้เทคโนโลยี/เครื่องมือทางการผลิต การบริหารจัดการการตลาดฯ รวมทั้งสนับสนุนให้เกษตรกรสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าเกษตรโดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต (ม.บ.อ.อ.อ.อ.อ.) - ส่งเสริมและขยายผลแนวคิดการทำเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (ม.บ.อ.อ.อ.อ.อ.)	๘. ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมเพิ่มขึ้น (ผลลัพธ์)	นิยาม กิจกรรม หมายถึง การจัดการประชุม การจัด กิจกรรมอบรม เผยแพร่ ถ่ายทอดความรู้ การสาธิตด้านการเกษตรให้แก่เกษตรกร ในพื้นที่ เยาวชนในโรงเรียน และผู้สนใจ ทั่วไป ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ วิธีคำนวณ จำนวนผู้มีความรู้เพิ่มขึ้น x ๑๐๐ จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด	๑. คชจ.ในการส่งเสริมการทำเกษตรทฤษฎีใหม่ งบประมาณ ๕๒๔,๐๐๐ บาท (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

มาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	ตัวชี้วัดมาตรการ (ตามแผนฯ ของหน่วยงาน)	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
- เรงรัดจัดเก็บรายได้ตามประมาณการรายได้ (ม.๗.๔.๑.๑.๒) - ส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้ให้แก่ผู้บริหารหน่วยงาน (ม.๗.๔.๑.๑.๓)	๔.ความสำเร็จของการจัดเก็บรายได้ (ผลลัพธ์)	นิยาม - การจัดเก็บรายได้ หมายถึง การจัดเก็บภาษี ๔ ประเภท คือ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐ ของประมาณการ วิธีคำนวณ ภาษี ๔ ประเภท ที่สนข. จัดเก็บได้จริงหาร ยอดประมาณการของสนข. คูณ ๑๐๐	๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ไม่ใช้งบประมาณ (ฝ่ายรายได้)

ตาราง ค แสดงตัวชี้วัดและโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนภารกิจตามองค์ประกอบที่ ๔ และ ๕

องค์ประกอบที่ ๔ ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนาวัฒนธรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐเพื่อนำไปสู่ระบบราชการ ๔.๐

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
การพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	ตามคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ตามที่ สกก. กำหนด)	นวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

องค์ประกอบที่ ๕ ศักยภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	นิยาม/คำอธิบายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรมและส่วนราชการที่รับผิดชอบ
๕.๑ ความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	ตามคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ที่ สกม.กำหนด)	กิจกรรมการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี (ฝ่ายการคลัง)
๕.๒ ความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	ตามคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ตามที่ สยป.กำหนด)	กิจกรรมพัฒนาระบบฐานข้อมูลของสำนักงานเขต (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จในการสนับสนุนการพัฒนาฐานข้อมูลแหล่งกำเนิดน้ำเสียของกรุงเทพมหานครให้อยู่ในรูปแบบระบบสารสนเทศ

ชื่อโครงการ กิจกรรมสนับสนุนการพัฒนาฐานข้อมูลตามโครงการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลระบบสารสนเทศผู้ประกอบการที่เป็นแหล่งกำเนิดน้ำเสียในกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายสิ่งแวดล้อม)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน รายขั้นตอน (ร้อยละ)	คิด ความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม	๑๐	๑๐	←→											
๒. ตรวจสอบความถูกต้องของฐานข้อมูล แหล่งกำเนิดน้ำเสียของกรุงเทพมหานคร	๑๐	๒๐		←→										
๓. ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน และเพิ่มเติม ข้อมูลบางประเภท เช่น เลขรหัสประจำบ้าน ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งของระบบบำบัด น้ำเสีย เป็นต้น ลงในฐานข้อมูลแหล่งกำเนิด น้ำเสียของกรุงเทพมหานคร	๓๐	๕๐			←→									
๔. สำรวจข้อมูลของสถานประกอบการที่เป็น แหล่งกำเนิดน้ำเสียรายใหม่ และกรอกข้อมูล รายละเอียดผ่าน Google Form	๒๐	๗๐				←→								
๕. ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดการคุณภาพน้ำ การดูแลระบบบำบัด น้ำเสีย และสร้างความรู้ความเข้าใจและการยอมรับเกี่ยวกับ การจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสีย	๒๐	๙๐				←→								
๖. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร	๑๐	๑๐๐											←→	
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)
ชื่อโครงการที่ คชจ.โครงการอาสาสมัครซักถามมูลฝอยในชุมชน (ฝ่ายรักษาฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. โครงการ/แผนปฏิบัติงาน ได้รับการอนุมัติ และประกาศแต่งตั้งอาสาสมัครซักถามมูลฝอย	๑๐	๑๐	↔											
๒. จัดทำแผนปฏิบัติงาน พร้อมจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และเบิกจ่ายเงิน ตามระเบียบพัสดุ	๒๐	๓๐	↔											
๓. อาสาสมัครซักถามมูลฝอยในชุมชน ปฏิบัติงาน ตามแผนและรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ และ เบิกจ่ายค่าตอบแทนให้อาสาสมัครภายในกำหนด	๕๐	๘๐		←										→
๔. สรุปผลการดำเนินการและประเมินผล โครงการ	๒๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)
ชื่อโครงการที่ โครงการส่งเสริมการแปรรูปมูลฝอยอินทรีย์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ (ฝ่ายรักษาฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. โครงการ/แผนปฏิบัติงาน ได้รับการอนุมัติ	๑๐	๑๐	↔											
๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการและเบิก จ่ายเงิน ตามระเบียบพัสดุ	๓๐	๔๐	↔	↔										
๓. เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ และรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๕๐	๙๐		←										→
๔. สรุปผลการดำเนินการและประเมินผล โครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)
 ชื่อโครงการที่ โครงการทำปุ๋ยหมักจากขยะอินทรีย์ (ฝ่ายรักษาฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. โครงการ/แผนปฏิบัติงาน ได้รับการอนุมัติ	๑๐	๑๐	↔											
๒. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการ	๓๐	๔๐	↔	↔										
๓. เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการและ รายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๕๐	๙๐		←										→
๔. สรุปผลการดำเนินการและประเมินผล โครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)
 ชื่อโครงการที่ โครงการคัดแยกมูลฝอยจากแหล่งกำเนิดและนำกลับไปใช้ประโยชน์ (ฝ่ายรักษาฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. โครงการ/แผนปฏิบัติงาน ได้รับการอนุมัติ	๑๐	๑๐	↔											
๒. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการ	๓๐	๔๐	↔	↔										
๓. เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการและ รายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๕๐	๙๐		←										→
๔. สรุปผลการดำเนินการและประเมินผล โครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)
 ชื่อโครงการที่ โครงการนัดทิ้ง นัดเก็บขยะชิ้นใหญ่(ของเหลือใช้)และขยะอันตราย ทุกวันอาทิตย์ (ฝ่ายรักษาฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. โครงการ/แผนปฏิบัติงาน ได้รับการอนุมัติ	๑๐	๑๐	↔											
๒. เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการและ รายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๘๐	๙๐		←									→	
๓. สรุปผลการดำเนินการและประเมินผล โครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)
ชื่อโครงการที่ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเก็บขนมูลฝอยอันตราย (ฝ่ายรักษาฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. โครงการ/แผนปฏิบัติงาน ได้รับการอนุมัติ	๑๐	๑๐	↔											
๒. เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการและ รายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๘๐	๙๐		←										→
๓. สรุปผลการดำเนินการและประเมินผล โครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)

ชื่อโครงการที่ โครงการสำนักงานเขตสะพานสูง ร่วมใจลดการใช้ถุงพลาสติกและโฟมตามโครงการ “ทำความดีด้วยหัวใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อม” (ฝ่ายรักษาฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. โครงการ/แผนปฏิบัติงาน ได้รับการอนุมัติ	๑๐	๑๐	↔											
๒. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการ	๒๐	๓๐	↔											
๓. เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการและ รายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๕๐	๘๐		←										→
๔. สรุปผลการดำเนินการและประเมินผล โครงการ	๒๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงฯและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ร้อยละมูลฝอยที่คัดแยกจากแหล่งกำเนิดและนำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ (๒,๔๑๙.๙๗ ต้นต่อวัน)
ชื่อโครงการที่ โครงการจัดการมูลฝอยโดยชุมชน (CBM) (ฝ่ายรักษาฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. โครงการ/แผนปฏิบัติงาน ได้รับการอนุมัติ	๑๐	๑๐	↔											
๒. เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการและ รายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๘๐	๙๐		←									→	
๓. สรุปผลการดำเนินการและประเมินผล โครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงภัยได้รับการลดเงื่อนไขความล่อแหลมต่อการเกิดอาชญากรรม
ชื่อโครงการที่ โครงการบูรณาการผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่เขตสะพานสูง (ฝ่ายเทศกิจ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เตรียมการและขออนุมัติแผน/โครงการ	๒๐	๒๐	↔											
๒. สำรวจและจัดทำบัญชีพื้นที่เสี่ยงภัยต่อการเกิดอาชญากรรมในพื้นที่เขตสะพานสูง	๒๐	๔๐	↔											
๓. จัดทำแผนการตรวจและมอบหมายเจ้าหน้าที่สายตรวจรับผิดชอบการตรวจ	๒๐	๖๐		←										→
๔. จัดทำเอกสารประกอบการรายงาน	๒๐	๘๐		←										→
๕. รายงานผลการดำเนินการตามแผน/โครงการ	๒๐	๑๐๐												↔
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

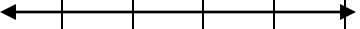
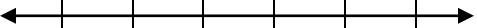
ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ร้อยละ ๕๐ ของอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านยาเสพติด
ชื่อโครงการที่ คชจ.โครงการอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติด (ฝ่ายปกครอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ	๑๐	๑๐				↔								
๒. ซื้อวัสดุอุปกรณ์	๑๐	๒๐				↔								
๓. จัดทำหนังสือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๓๐					↔							
๔. จัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครฯ	๒๐	๕๐						↔						
๕. จัดกิจกรรมอาสาสมัครเฝ้าระวังภัยและยาเสพติดเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๒๐	๗๐							↔					
๖. เบิกจ่ายเงินและส่งฎีกาให้ฝ่ายการคลัง	๒๐	๙๐								↔				
๗. สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๗ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครชื่อ
โครงการที่ โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (ฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย	๑๐	๑๐												
๒. จัดทำแผนปฏิบัติงาน และดำเนินการ	๑๐	๒๐												
- แนะนำด้านสุขลักษณะสถานที่														
- ตรวจวิเคราะห์การปนเปื้อนเชื้อโรคและสารพิษ ในอาหารและน้ำ														
๓. ประสานการจัดอบรมผู้สัมผัสอาหาร และการจัด สถานที่ทำแบบประเมินผลความรู้ (Self Study) ตามหลักสูตรสุขาภิบาลอาหารของกรุงเทพมหานคร	๓๐	๕๐												
๔. ส่งเสริมให้มีการสร้างเครือข่ายอาหารปลอดภัย ในโรงเรียน	๒๐	๗๐												
๕ .ดำเนินกิจกรรมการพัฒนาตลาดสะอาดได้ มาตรฐานอาหารปลอดภัย	๒๐	๙๐												
๖. รายงานและสรุปผลการดำเนินงานโครงการให้ ผู้บริหาร และกองสุขาภิบาลอาหาร สำนักอนามัย	๑๐	๑๐๐												
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัดที่ ระดับความสำเร็จของคลองในพื้นที่กรุงเทพมหานครได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของแต่ละพื้นที่
ชื่อโครงการที่ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองสายหลักในพื้นที่ (ฝ่ายโยธา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ	๒๐	๒๐	↔											
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองสายหลัก	๓๐	๕๐		↔										
๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์คลองสายหลักในพื้นที่	๓๐	๘๐			←								→	
๔. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม	๒๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงฯและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัด พื้นที่สีเขียวที่เพิ่มขึ้น
ชื่อโครงการ โครงการบำรุงรักษา ปรับปรุง และเพิ่มพื้นที่สีเขียว (ฝ่ายรักษาฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. โครงการ/แผนปฏิบัติงาน ได้รับการอนุมัติ และขออนุมัติเงินประจำงวด	๑๐	๑๐	↔											
๒. จัดทำแผนปฏิบัติงาน พร้อมจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และเบิกจ่ายเงิน ตามระเบียบพัสดุ	๓๐	๔๐		↔										
๓. เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน และรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๕๐	๙๐				←								→
๔. สรุปผลการดำเนินการและประเมินผล โครงการ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัด ร้อยละของอาคารสถานที่ของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรอุปโภคสำหรับผู้สูงอายุ และคนพิการอย่างทั่วถึง
ชื่อกิจกรรม ปรับปรุงสำนักงานเขตสะพานสูง (ฝ่ายโยธา ,ปกรรอง)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื่องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนรปู รายการก่อสร้าง	๑๐	๑๐		↔										
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการราคากลาง	๑๐	๒๐		←————→										
๓. รายงานขอซื้อขอจ้าง	๒๐	๔๐		←————→										
๔. ประกาศผู้ชนะเสนอราคา	๑๐	๕๐		←————→										
๕. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๕	๖๕		←————→										
๖. ลงนามในสัญญาจ้าง	๑๕	๘๐								←————→				
๗. ก่อหนี้ผูกพัน	๑๐	๙๐									←————→			
๘. เบิกจ่ายเงิน	๑๐	๑๐๐									←————→			
รวม ๘ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

- ชื่อตัวชี้วัด พัฒนาการของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร
- ร้อยละของเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาการสมวัย
 - ร้อยละของเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนา

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนาการเด็กก่อนวัยเรียน ในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการและรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการ	๒๐	๒๐	↔											
๒. ขออนุมัติเงินงบประมาณประจำงวด	๓๐	๕๐		←						→				
๓. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในโครงการ	๓๐	๘๐			←								→	
๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	๒๐	๑๐๐											←	→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

- ชื่อตัวชี้วัด พัฒนาการของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร
- ร้อยละของเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาการสมวัย
 - ร้อยละของเด็กก่อนวัยเรียนที่มีพัฒนาการสงสัยล่าช้าได้เข้าสู่กระบวนการพัฒนา
- ชื่อกิจกรรม อบรมอาสาสมัครผู้ดูแลเด็กเพื่อประเมินพัฒนาการเด็ก (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้อหา ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแผนปฏิบัติการอบรมอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก	๒๐	๒๐	←→											
๒. ดำเนินกิจกรรมอบรมอาสาสมัครผู้ดูแลเด็กเพื่อประเมินพัฒนาการเด็กตามแผนฯ	๖๐	๘๐			←→									
๓. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	๒๐	๑๐๐												←→
รวม ๓ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัด เด็กมีพัฒนาการสมวัย

- ร้อยละของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย

ชื่อโครงการ โครงการค่าใช้จ่ายในการเพิ่มศักยภาพเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	๒๐	๒๐	←→											
๒. ประชุมผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อหาแนวทางจัดทำโครงการและแผนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเพื่อขออนุมัติ	๓๐	๕๐		←									→	
๓. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสะพานสูงจัดการสอนเสริมแบบเข้มให้กับนักเรียน ชั้น ป.๖ และ ม. ๓ ทุกคน ใน ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้	๓๐	๘๐		←									→	
๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการเสนอผู้บริหาร	๒๐	๑๐๐										←		→
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัด เด็กมีพัฒนาการสมวัย

- ร้อยละของนักเรียนระดับปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย

ชื่อกิจกรรม กิจกรรมประเมินพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็ก (ฝ่ายการศึกษา)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. สำรวจและศึกษาแนวทางกิจกรรมประเมินพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็ก	๑๐	๑๐	↔											
๒. ประชุมผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อหากิจกรรมประเมินพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็ก	๒๐	๓๐		↔										
๓. จัดทำแผนปฏิบัติการกิจกรรมประเมินพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็ก	๓๐	๖๐		↔										
๔. ดำเนินกิจกรรมตามแผนฯ	๒๐	๘๐				←								→
๕. สรุปและรายงานผลกิจกรรม	๒๐	๑๐๐											↔	
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
ชื่อโครงการ คชจ.ในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประชุมหารือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน	๒๐	๒๐	↔											
๒. ประสานวิทยากร สถานที่จัดกิจกรรม	๒๐	๔๐		↔										
๓. ดำเนินการตามโครงการ	๕๐	๙๐			←									→
๔. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
ชื่อกิจกรรม กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวท้องถิ่นสะพานสูง (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประชุมหารือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน	๒๐	๒๐	↔											
๒. ประสานผู้เกี่ยวข้อง สถานที่จัดกิจกรรม	๒๐	๔๐		↔										
๓. ดำเนินการตามโครงการ	๕๐	๙๐			←									→
๔. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๔ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงฯและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
ชื่อโครงการ โครงการศูนย์ประสานงานธนาคารสมองของกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ลงสำรวจและประสานงานกับคณะกรรมการ ชุมชน ประธานชมรมผู้สูงอายุ เพื่อจัดทำข้อมูลฐาน อาสา	๑๐	๑๐	←→											
๒. ประสานวิทยากร สถานที่จัดกิจกรรม	๑๐	๒๐	←→											
๓. จัดซื้อวัสดุในการจัดกิจกรรม	๓๐	๕๐		←→										
๔. ดำเนินการตามโครงการ	๓๐	๘๐			←→									→
๕. รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชา ทราบ	๒๐	๑๐๐												←→
รวม ๕ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัด จำนวนครั้งของการจัดกิจกรรมด้านพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
ชื่อโครงการ คชจ.ในการส่งเสริมการทำเกษตรทฤษฎีใหม่ (ฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ประชุมหาหรือผู้เกี่ยวข้องจัดเตรียมสถานที่ ดำเนินการ จัดหลักสูตรการเรียนการสอน	๑๐	๑๐		↔										
๒. จัดทำหลักสูตรการเรียนและจัดหาวิทยากรมา ให้ความรู้	๒๐	๓๐		↔										
๓. จัดประชาสัมพันธ์เกษตรกรและผู้สนใจเข้า ร่วมโครงการ	๒๐	๕๐			↔									
๔. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ	๒๐	๗๐			↔									
๕. จัดการฝึกอบรมให้ความรู้แก่เกษตรกรและ ผู้สนใจ	๒๐	๙๐					←					→		
๖. สรุปประเมินผลและรายงานให้ผู้บังคับบัญชา ทราบ	๑๐	๑๐๐											←	→
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม (เฉพาะภารกิจงานจากการเจรจาตกลงและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน)

ชื่อตัวชี้วัด ความสำเร็จของการจัดเก็บรายได้

ชื่อโครงการ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ (ฝ่ายรายได้)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรม	เนื้องาน ราย ขั้นตอน (ร้อยละ)	คิดความก้าวหน้า โครงการ (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											
			พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.เสนอโครงการ	๑๐	๑๐	↔											
๒.ประชุมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๒๐	↔	↔										
๓.วางแผนการดำเนินการ	๑๐	๓๐	↔	↔										
๔.ดำเนินการจัดเก็บภาษีทุกประเภททั้งรายได้ใหม่ รายได้เก่า และสำรวจข้อมูลเพื่อปรับฐานภาษี	๕๐	๘๐	←											→
๕.สรุปผลการดำเนินการและรายงานผลต่อ หัวหน้าฝ่ายรายได้	๑๐	๙๐	←											→
๖. รวบรวมข้อมูลเพื่อการรับตรวจตัวชี้วัด	๑๐	๑๐๐												↔
รวม ๖ ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐												