

7

ชื่อโครงการ ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต
ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสะพานสูง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร มีนโยบายในการสร้างชื่อเสียงด้านการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ให้มีคุณภาพมาตรฐานวิชาการอย่างเท่าเทียมกันในทุกระดับและเทียบเท่าระดับสากล มุ่งหวังพัฒนานักเรียน ให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีทักษะ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล โดยเฉพาะอย่างยิ่งความสามารถ สื่อสารภาษาอังกฤษของนักเรียน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการแสวงหาความรู้ การประกอบอาชีพในประชาคม โลกในปัจจุบัน จึงได้มอบนโยบายให้สำนักงานการศึกษา จัดทำโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต เพื่อให้ นักเรียนสามารถสื่อสารฟัง พูด อ่าน เขียน อย่างมั่นใจ ได้ตามมาตรฐาน โดยจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษแบบ ทักษะสัมพันธ์ (ENGLISH INTERGRATED SKILLS) บูรณาการกับสาระการเรียนรู้อื่น เช่น สุขศึกษา ศิลปศึกษา และการงานพื้นฐานอาชีพ จัดหลักสูตรเนื้อหาสาระสู่กระบวนการฝึกทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษ ในชีวิตประจำวัน นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมทางวิชาการที่สนุกสนาน PLEARN (Play + Learn) การมีส่วนร่วม (Co-Operation) มีความร่วมมือ (Collaboration) ปรับตัวและแก้ปัญหาได้ (Critical Thinking) นักเรียนจะสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษอย่างมีความสุข มั่นใจ นำความรู้ความสามารถไปใช้พัฒนา ตนเองให้ดีขึ้น แสวงหาความรู้ มีเป้าหมายการเรียนรู้ต่อในระดับที่สูงขึ้น มีเป้าหมายในการประกอบอาชีพ สอดคล้องและรองรับในการพัฒนานักเรียนไทยให้ก้าวสู่ยุค Thailand ๔.๐

สำนักงานเขตสะพานสูง ได้รับมอบนโยบายดังกล่าวข้างต้น จึงได้จัดทำโครงการภาษาอังกฤษ เพื่อทักษะชีวิตขึ้น เพื่อให้ นักเรียนของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสะพานสูงได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ให้มีความรู้มากยิ่งขึ้น สามารถนำไปใช้พัฒนาตนเองในอนาคตต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มศักยภาพทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษให้แก่ นักเรียนโรงเรียนสังกัดสำนักงาน เขตสะพานสูง จำนวน ๖ โรงเรียน

๒.๒ เพื่อสร้างความมั่นใจและสร้างเจตคติที่ดีในการเรียนรู้ภาษาอังกฤษของนักเรียน

๓. เป้าหมายของโครงการ

๓.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตสะพานสูง จำนวน ๖ โรงเรียน ตั้งแต่ระดับชั้น อนุบาล ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ยกเว้นห้องเรียนสองภาษา

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตสะพานสูงตั้งแต่ปฐมวัยขึ้นไป สามารถ สื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างมั่นใจ ถูกต้องตามมาตรฐานสากล

๓.๒.๒ นักเรียนมีผลการเรียนรู้ภาษาอังกฤษสูงขึ้น

๔. ลักษณะของโครงการ

๔.๑ เป็นโครงการที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปีงบประมาณตามภารกิจประจำ

๔.๒ เป็นโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ สอดคล้องกับแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างและพัฒนา

/ศักยภาพ....

ศักยภาพทุนมนุษย์สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการ กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน เป้าหมายที่ ๓.๓.๒ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๓ นักเรียนมีทักษะความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้น สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานการศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าหมายที่ ๓.๓.๒ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๓ นักเรียนมีทักษะความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น มาตรการที่ ๓ พัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศ

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

๕.๑ จัดการเรียนการสอน จำนวน ๒ ภาคเรียน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๕

- ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นระยะเวลา ๒๐ สัปดาห์

- ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นระยะเวลา ๒๐ สัปดาห์

รวมเป็นระยะเวลา ๔๐ สัปดาห์

๕.๒ สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสะพานสูง จำนวน ๖ โรงเรียน

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕											
	ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕
๑. จัดทำโครงการ และขออนุมัติโครงการต่อผู้อำนวยการเขต	↔											
๒. สำนักงานเขตพิจารณาคัดเลือกบุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอน พร้อมอนุมัติค่าตอบแทนบุคคลภายนอกฯ	↔											
๓. บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอน ทำการสอนภาษาอังกฤษใน - ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ - ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕	←											→
๔. นิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนการสอน โดยผู้บริหารสถานศึกษา และศึกษานิเทศก์		←				→		←				→
๕. สรุปและรายงานผลการดำเนินการ												↔

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฝ่ายบริหารการศึกษา งบประมาณโรงเรียน รายการค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต ระดับชั้น ประถมวัยจนถึงระดับมัธยมศึกษา จัดการเรียนรู้ห้องเรียนละ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (ยกเว้นห้องเรียนสองภาษา) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๘๕๖,๐๐๐.- บาท (สองล้านแปดแสนห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
กิจกรรม จัดการเรียนการสอน ภาษาอังกฤษ ๑.) โรงเรียนสุเหร่าหีบข้างคลองบน	ค่าตอบแทนบุคคลภายนอกที่ช่วย ปฏิบัติราชการด้านการสอน ดังนี้ - ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๖๐๐ บาท x ๒๐ ช.ม. x ๑๐ ห้อง) - ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๖๐๐ บาท x ๒๐ ช.ม. x ๑๐ ห้อง)	๑๒๐,๐๐๐.- ๑๒๐,๐๐๐.-	- ระเบียบ กรุงเทพมหานครว่า ด้วยค่าตอบแทน บุคคลภายนอกที่ช่วย ปฏิบัติราชการด้านการ สอน พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๑๐, ข้อ ๑๑
๒.) โรงเรียนวัดลาดบัวขาว	- ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๖๐๐ บาท x ๒๐ ช.ม. x ๑๖ ห้อง) - ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๖๐๐ บาท x ๒๐ ช.ม. x ๑๖ ห้อง)	๑๙๒,๐๐๐.- ๑๙๒,๐๐๐.-	
๓.) โรงเรียนสมโภชกรุงอนุสรณ์ (๒๐๐ปี)	- ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๖๐๐ บาท x ๒๐ ช.ม. x ๒๙ ห้อง) - ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๖๐๐ บาท x ๒๐ ช.ม. x ๒๙ ห้อง)	๓๔๘,๐๐๐.- ๓๔๘,๐๐๐.-	
๔.) โรงเรียนสุเหร่าชีร่อ (ราษฎร์สามัคคี)	- ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๖๐๐ บาท x ๒๐ ช.ม. x ๒๗ ห้อง) - ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๖๐๐ บาท x ๒๐ ช.ม. x ๒๗ ห้อง)	๓๒๔,๐๐๐.- ๓๒๔,๐๐๐.-	
๕.) โรงเรียนสามแยกคลองหล่อแหล	- ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๖๐๐ บาท x ๒๐ ช.ม. x ๑๘ ห้อง) - ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๖๐๐ บาท x ๒๐ ช.ม. x ๑๘ ห้อง)	๒๑๖,๐๐๐.- ๒๑๖,๐๐๐.-	
๖.) โรงเรียนสุเหร่าลาดบัวขาว	- ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๖๐๐ บาท x ๒๐ ช.ม. x ๑๙ ห้อง) - ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๖๐๐ บาท x ๒๐ ช.ม. x ๑๙ ห้อง)	๒๒๘,๐๐๐.- ๒๒๘,๐๐๐.-	
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๘๕๖,๐๐๐.- บาท (สองล้านแปดแสนห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) ทั้งนี้ ขออภัยเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทั้งโครงการในงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ			

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

กิจกรรม	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	
๑. งบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินโครงการฯ	๑	๒	ปานกลาง	- วางแผนบริหารจัดการเรื่องจำนวนห้องเรียนและบุคลากรให้ทันก่อนดำเนินการของบประมาณในปีถัดไป เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการสอน
๒. บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาอังกฤษ มักลาออกกลางคัน ทำให้ประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนนักเรียนๆ ไม่ต่อเนื่อง	๒	๒	สูง	- สำนักการศึกษาควรมหามาตรการหรือบทลงโทษสำหรับกรณีที่บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาต่างประเทศ อยู่ปฏิบัติหน้าที่ไม่ครบปีการศึกษา
๓. บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนภาษาอังกฤษขาดประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน	๒	๑	น้อย	- ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้รับผิดชอบ และศึกษานิเทศก์ นิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในโรงเรียน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสะพานสูงสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษ ฟัง พูด อ่าน เขียน อย่างมีความสุขและมั่นใจ
- ๙.๒ นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสะพานสูงสามารถนำทักษะภาษาอังกฤษไปใช้ในชีวิตประจำวัน
- ๙.๓ นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสะพานสูงสามารถนำทักษะภาษาอังกฤษไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น
- ๙.๔ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษสูงขึ้น

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการชี้วัด	ระยะเวลา
๑) รายงานความสำเร็จและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงาน	ร้อยละ ๑๐๐	ผลลัพธ์	วิธีการคำนวณ ความสำเร็จของการจัดกิจกรรม	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๒) การปฏิบัติโครงการ	ร้อยละ ๑๐๐	ผลลัพธ์	เครื่องมือวัด ผลงานการดำเนินงานของการสอน	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินโครงการเป็นรายเดือนตามระบบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (Digital Plans) โดยระบุเนื้องานที่ดำเนินงานในแต่ละครั้งตามเวลาที่รายงาน และคิดเป็นร้อยละของเนื้องานทั้งหมดของโครงการ

๑๐.๓ การประเมินโครงการ

๑๐.๓.๑ จากรายงานผลการประเมินโครงการ การนิเทศติดตามผลการดำเนินงานและการจัดการเรียนการสอน

๑๐.๓.๒ จากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

๑๐.๓.๓ จากรายงานผลความสามารถทางการสื่อสารภาษาอังกฤษของนักเรียน

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสบาย ไสสุข)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการศึกษา

สำนักงานเขตสะพานสูง

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชัย อมรตารรัตน์)

ผู้อำนวยการเขตสะพานสูง