

18

ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสะพานสูง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตสะพานสูง เป็นส่วนราชการของกรุงเทพมหานคร มีอำนาจหน้าที่ในการควบคุมดูแลโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๖ โรงเรียน ให้บริหารและจัดการศึกษาตามนโยบายการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานครและนโยบายการปฏิรูปการศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสะพานสูงไปสู่เป้าหมาย

ปัจจุบันศูนย์วิชาการเขตดำเนินงานในรูปแบบของคณะกรรมการ อาศัยหลักการระดมพลังและศักยภาพของบุคคลที่เกี่ยวข้องทางการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด ฝ่ายการศึกษามีหน้าที่รับผิดชอบดูแลและอำนวยความสะดวกให้ศูนย์วิชาการศึกษาได้ดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ศูนย์วิชาการเขตจะต้องเป็นศูนย์กลางในการพัฒนาศักยภาพของนักเรียนและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์การศึกษาของคณะผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

การดำเนินงานของศูนย์วิชาการเขตเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนในแต่ละสำนักงานเขต เพราะเป็นความร่วมมือกันระหว่างโรงเรียน ในการปรึกษาหารือ ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ทั้งในเรื่องของความคิดเห็น เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ สำนักงานเขตสะพานสูงตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงกำหนดจัดโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่ออำนวยความสะดวกการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขตให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๒.๒ เพื่อให้ครูอาจารย์ได้แสดงศักยภาพในการพัฒนาการศึกษา
- ๒.๓ เพื่อให้สังคมได้เห็นความก้าวหน้าของการจัดการศึกษาโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสะพานสูง
- ๒.๔ เพื่อให้บุคลากรของโรงเรียนได้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตนในการพัฒนาการศึกษา
- ๒.๕ เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างโรงเรียนในสังกัด
- ๒.๖ เพื่อการพัฒนาบุคลากรหลักของศูนย์วิชาการเขต
- ๒.๗ เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสะพานสูง ให้มีมาตรฐานใกล้เคียงกัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสะพานสูง จำนวน ๖ โรงเรียน

๓.๑.๒ ให้มีการประชุมสัมมนาคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต ปีละ ๑ ครั้ง

๓.๑.๓ ให้มีการประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต ปีละ ๑ ครั้ง

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ศูนย์วิชาการเขต สามารถดำเนินการพัฒนาการศึกษาของเขตได้ตามเป้าหมาย

๓.๒.๒ บุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตสะพานสูงได้แสดงออกอย่างมีวิสัยทัศน์และพัฒนาตนเองไปสู่เป้าหมายการประกันคุณภาพการศึกษา

/๓.๒.๓ โรงเรียน...

๓.๒.๓ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสะพานสูง ได้รับการพัฒนาจนมีมาตรฐานใกล้เคียงกัน

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการที่มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน แผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน เป้าหมายที่ ๓.๓.๒ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๓ นักเรียนมีทักษะความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : เป็นการประชุมสัมมนาแบบ ไป - กลับ ดำเนินการระหว่างเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สถานที่ดำเนินการ : โรงเรียนสุเหร่าชีรอ (ราษฎร์สามัคคี)

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปี พ.ศ.๒๕๖๔			ปี พ.ศ. ๒๕๖๕								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้อำนวยการเขต	↔											
๒. ประชุมผู้ประสานงานเครือข่ายโรงเรียนและประธานฝ่ายของศูนย์วิชาการเขตเพื่อพิจารณารูปแบบการจัดการสัมมนา			↔									
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการพร้อมดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ							↔					
๔. แจ้งผู้ประสานงานเครือข่ายโรงเรียนและประธานฝ่ายของศูนย์วิชาการเขตเพื่อแจ้งโรงเรียนทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง								↔				
๕. คณะกรรมการแต่ละฝ่ายดำเนินงานตามแผนที่วางไว้								↔				
๖. ติดตามและประเมินผล											↔	
๗. รายงานผลการดำเนินงาน												↔

๗. งบประมาณ

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งานบริหารทั่วไป ฝ่ายการศึกษา งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต เป็นเงิน ๒๖,๒๐๐.- บาท (สองหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน)

/ค่าใช้จ่าย...

ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต ประมาณการงบประมาณ

โครงการ	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
การพัฒนาคุณภาพ การดำเนินงานศูนย์วิชาการเขต	- ค่าตอบแทน - ค่าวัสดุ - ค่าใช้สอย	๑๑,๐๐๐.- ๗,๒๐๐.- ๘,๐๐๐.-	- ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ - หนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕๒/ว. ๓๙๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่ จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
๑. มีเวลาในการเตรียมการ และการดำเนินงานน้อย เนื่องจากมีภาระงานอื่นแทรก ซ้อนมาก	๑	๓	ปานกลาง	- กำหนดระยะเวลาในการ เตรียมการและการดำเนินงานให้ มีระยะเวลามากขึ้น ไม่ให้กระทบ ต่อการเรียนการสอน
๒. งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ไม่เพียงพอ	๒	๔	สูง	- ขอจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากรของศูนย์วิชาการเขต

๙.๒ ศูนย์วิชาการเขตสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๓ บุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตสะพานสูงได้ตระหนักถึงภารกิจในการพัฒนา
การศึกษา

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภท ตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนามีความ พึงพอใจในระดับดีมาก (๕)	ร้อยละ ๙๕	ผลลัพธ์	จำนวนผู้ตอบว่าพอใจในระดับดี มาก (๕) x ๑๐๐	๑ เดือน
			จำนวนผู้ตอบทั้งหมด	

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

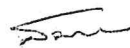
รายงานการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินโครงการเป็นรายเดือนตามระบบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (Digital Plans) โดยระบุเนื้องานที่ดำเนินงานในแต่ละครั้งตามเวลาที่รายงาน และคิดเป็นร้อยละของเนื้องานทั้งหมดของโครงการ

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ พิจารณาจากการดำเนินการตามโครงการ

๑๐.๓.๒ พิจารณาจากรายงานและประเมินผลสำเร็จของการดำเนินงาน

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสไบ ไสสุข)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการศึกษา

สำนักงานเขตสะพานสูง

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุชัย อมรตารรัตน์)

ผู้อำนวยการเขตสะพานสูง