

ชื่อโครงการ จัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
 ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสะพานสูง
 ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

จากหลักและแนวคิดตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ กำหนดให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยในสถานศึกษากำหนดให้มีคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อทำหน้าที่กำกับและติดตามให้ความเห็นชอบ ส่งเสริม สนับสนุน เสนอข้อคิดเห็นแก่สถานศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษาไปสู่กระบวนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ โดยในส่วนของกรุงเทพมหานครได้จัดให้มีการดำเนินการสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๔๗

สำนักงานเขตสะพานสูง ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของคณะกรรมการสถานศึกษาในการมีบทบาทส่วนร่วมต่อการจัดการศึกษาด้วยรูปแบบต่าง ๆ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยมีกิจกรรมการประชุมสัมมนาเพื่อเป็นการกระตุ้นให้มีการรวมพลังระดมความคิดของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกันอภิปรายถึงปัญหา สรุปปัญหา ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการร่วมพัฒนาโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตสะพานสูงให้ก้าวหน้าต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสนับสนุนให้ทุกโรงเรียนมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนในสังกัด
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนในสังกัด ได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติความคิดเห็นระหว่างกัน
- ๒.๓ เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสะพานสูง
- ๒.๔ เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนในสังกัดในการพัฒนาโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสะพานสูง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสะพานสูง จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนในสังกัด โรงเรียนละ ๔ ครั้ง

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนในสังกัด เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเองในการดำเนินงานในโรงเรียน

๓.๒.๒ เกิดเครือข่ายคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานระหว่างโรงเรียนและสำนักงานเขต

๓.๒.๓ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนในสังกัดได้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน

๓.๒.๔ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนในสังกัดได้สนับสนุนการดำเนินงานกิจการในโรงเรียน ร่วมให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือในการพัฒนาโรงเรียนในสังกัด และมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

/๔. ลักษณะของ...

๔. ลักษณะของโครงการ

๔.๑ เป็นโครงการประจำ

๔.๒ สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน และแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๖ การบริหารจัดการสถานศึกษา มิติเรียนดี นโยบายให้การศึกษาพัฒนานักเรียนสู่พลเมืองโลก

๔.๓ รูปแบบโครงการ เป็นการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนในสังกัด เพื่อร่วมให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ สนับสนุนการดำเนินงานของโรงเรียน และสร้างความเข้าใจแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาที่ดำเนินการ : ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สถานที่ดำเนินการ : โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสะพานสูง จำนวน ๖ โรงเรียน

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											
	ต.ค. ๖๖	พ.ย. ๖๖	ธ.ค. ๖๖	ม.ค. ๖๗	ก.พ. ๖๗	มี.ค. ๖๗	เม.ย. ๖๗	พ.ค. ๖๗	มิ.ย. ๖๗	ก.ค. ๖๗	ส.ค. ๖๗	ก.ย. ๖๗
๑. จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการต่อผู้อำนวยการเขต	↔											
๒. แจ้งการจัดสรรเงินงบประมาณให้โรงเรียนทราบและดำเนินการต่อไป		↔										
๓. โรงเรียนจัดการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาจำนวน ๔ ครั้ง แบบไป - กลับ			←									→
๔. รายงานผลการดำเนินการและสรุปผลการดำเนินงานให้ผู้ผู้อำนวยการเขตทราบต่อไป												↔

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งานงบประมาณโรงเรียน งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร โดยจัดสรรให้โรงเรียนละ ๖,๖๐๐.- บาท จำนวน ๖ โรงเรียน รวมเป็นเงิน ๓๙,๖๐๐-บาท (สามหมื่นเก้าพันหก ร้อยบาทถ้วน) รายละเอียด ดังนี้

/กิจกรรม...

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑. แต่ละโรงเรียนดำเนินการจัดประชุม จำนวน ๔ ครั้ง	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๕ บาท×๑๕ คน×๔ ครั้ง×๖ โรงเรียน)	๑๒,๖๐๐.-	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ✓
๒.) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของโรงเรียน โดยมีเอกสารประชาสัมพันธ์กิจกรรมโรงเรียนและเอกสารเผยแพร่ข่าวสารของโรงเรียน	ค่าวัสดุจัดทำเอกสารประกอบการประชุม (โรงเรียนละ ๔,๕๐๐ บาท x ๖ โรงเรียน)	๒๗,๐๐๐.-	- ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานหรือกิจกรรมของหน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔ ✓ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ ✓ - พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๙,๖๐๐-บาท (สามหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)			

๘. ปัญหาและอุปสรรคความเสี่ยง

กิจกรรม	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	
คณะกรรมการสถานศึกษา อาจมีภารกิจที่จำเป็นเร่งด่วน ทำให้จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดฯ	๒	๓	ปานกลาง	- โดยกำหนดวันและเวลาให้เหมาะสมแก่คณะกรรมการที่เข้าร่วม - จัดทำแผนกำหนดการประชุมแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบล่วงหน้า

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัด มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติ และความคิดเห็นระหว่างกัน เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา

๙.๒ โรงเรียนได้รับการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน และช่วยเหลือจากคณะกรรมการสถานศึกษา โรงเรียนในสังกัดอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามความต้องการและสอดคล้องกับสภาพปัญหาของโรงเรียน

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	เครื่องมือในการชี้วัด	ระยะเวลา
จำนวนโรงเรียนที่มีการประชุม คณะกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐานฯ ครบ ๔ ครั้ง	ร้อยละ ๑๐๐	ผลผลิต	รายงานสรุปจำนวน โรงเรียนที่จัดประชุม ครบ ๔ ครั้ง	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินโครงการเป็นรายเดือนตามระบบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (Digital Plans) โดยระบุเนื้องานที่ดำเนินงานในแต่ละครั้งตามเวลาที่รายงาน และคิดเป็นร้อยละของเนื้องานทั้งหมดของโครงการ

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

สำรวจการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัดในการส่งเสริม สนับสนุน เพื่อพัฒนาโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสะพานสูง และรายงานผู้อำนวยการเขตทราบต่อไป

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุชีรา เล่นวารี)

นักวิชาการศึกษานำนานการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตสะพานสูง

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุพจน์ หล้าจำลอง)

ผู้อำนวยการเขตสะพานสูง