

โครงการ

สภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ประจำปีงบประมาณ

๒๕๖๐

๑. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ด้านเยาวชนกรุงเทพมหานคร มีที่มาจากแนวนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครที่เปิดโอกาสให้ภาคเยาวชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดแผนและทิศทางการพัฒนาเยาวชน โดยเยาวชนและเพื่อเยาวชน โดยได้จัดโครงการมหกรรม Teen Town (เวทีสาธารณะเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของคนกรุงเทพมหานคร) เป็นการเปิดเวทีให้เยาวชนทั้งสมาชิกสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร สมาชิกสภาเยาวชนเขต เครือข่ายเยาวชนกรุงเทพมหานคร ฯลฯ ได้เข้ามาสะท้อนปัญหา แสดงความคิดเห็น พร้อมทั้งกำหนดเป็นยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาเยาวชนกรุงเทพมหานครประกอบด้วย ๓ ยุทธศาสตร์ ๑๐ ยุทธวิธี อีกทั้งระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้สภาเยาวชนกรุงเทพมหานครมีอำนาจหน้าที่ในการเสนอแผนงานประจำปีเสนอต่อกรุงเทพมหานคร และกรุงเทพมหานครต้องให้การส่งเสริม สนับสนุนและจัดกิจกรรม เพื่อเยาวชนในอันที่จะช่วยให้สภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร และสภาเยาวชนเขตมีส่วนร่วมในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายเยาวชนในการทำกิจกรรมเพื่อสาธารณะประโยชน์ ส่งผลให้เกิดการพัฒนาชุมชนและสังคม

สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ โดยฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม จึงได้จัดโครงการสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร เป็นการเปิดเวทีให้สมาชิกสภาเยาวชนเขต เครือข่ายเยาวชน และเยาวชนในพื้นที่เขต ได้เข้ามาสะท้อนปัญหา แสดงความคิดเห็น ได้ทำกิจกรรมร่วมกัน ปลุกจิตสำนึกให้เยาวชนมีจิตอาสาในการทำงานเพื่อส่วนรวม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งของสภาเยาวชนกรุงเทพมหานครและสภาเยาวชนเขต รวมไปถึงการรวมกลุ่มของเยาวชนให้มีการแสดงออกในแนวทางที่เหมาะสม และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ด้านเยาวชนกรุงเทพมหานคร

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนได้ทำกิจกรรมร่วมกัน

๓. เป้าหมาย

เยาวชนอายุ ๑๕ - ๒๕ ปี ในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์ ได้มีโอกาสร่วมระดมความคิดเห็น และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน โดย

๓.๑ จัดจ้างอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานสภาเยาวชนเขต จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงานตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๐ โดยอาสาสมัครปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- รับผิดชอบเรื่องการติดต่อประสานงานกับสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร คณะกรรมการสภาเยาวชนเขตทั้ง ๕๐ เขต และเครือข่ายเยาวชนที่มีหน้าที่ในการจัดกิจกรรมและประชาสัมพันธ์งานสภาเยาวชนเขต ติดต่อคณะกรรมการชุมชนและเครือข่ายต่างๆ ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านเด็กและเยาวชนในพื้นที่เขต

- รับผิดชอบงานด้านสารบรรณ จัดทำหนังสือเชิญประชุม วาระการประชุม รวมทั้งสรุปรายงานการประชุมส่งให้สำนักงานเขตและสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร จัดทำหนังสือประสานงานกับหน่วยงานราชการและภาคส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง จัดทำหนังสือโต้ตอบหน่วยงานราชการและเอกชน รวบรวมเอกสารใบสำคัญการเบิกจ่ายงบประมาณ สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมทุกประเภทให้สำนักงานเขต สภาเยาวชนกรุงเทพมหานครทราบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ จัดประชุมคณะกรรมการสภาเยาวชนเขต สมาชิกสภาเยาวชนเขต จำนวน ๖ ครั้งต่อปี

๓.๓ จัดกิจกรรมพิเศษ กิจกรรมอบรม ศึกษาดูงาน ด้านเศรษฐกิจพอเพียง ณ สวนเกษตรพอเพียง และสวนผักขามเมือง เขตบางแค กรุงเทพมหานคร ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๐

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๗๕) ประเด็นยุทธศาสตร์ ๓ มหานครสำหรับทุกคน ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม ประกอบกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ด้านที่ ๓ เมืองที่มีความเข้มแข็งทางสังคมและเอื้ออาทร มิติที่ ๓.๒ เด็ก สตรี และครอบครัว

๕. แนวทางการดำเนินงาน

การดำเนินงานตามโครงการสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร แยกเป็นกิจกรรม ดังนี้

๕.๑ จัดจ้างอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานสภาเยาวชนเขต จำนวน ๑ คน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๐

- รับสมัครอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานสภาเยาวชนเขต

- จัดทำคำสั่งอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานสภาเยาวชนเขต

๕.๒ จัดประชุมคณะกรรมการสภาเยาวชนเขต สมาชิกสภาเยาวชนเขต และเยาวชนในพื้นที่เขต ระหว่างเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๙ ถึงเดือนเมษายน ๒๕๖๐ จำนวน ๖ ครั้ง ครั้งละ ๒๐ คน

- ประสานงานกับคณะกรรมการสภาเยาวชนเขต และสมาชิกสภาเยาวชนเขตให้เข้าร่วมประชุมตามกำหนด

๕.๓ จัดกิจกรรม...

๕.๓ จัดกิจกรรมพิเศษ กิจกรรมอบรม ศึกษาดูงาน ด้านเศรษฐกิจพอเพียง ณ สวนเกษตรพอเพียง และสวนผักขานเมือง เขตบางแค กรุงเทพมหานคร ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๐ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมประกอบด้วย คณะกรรมการสภาเยาวชนเขต สมาชิกสภาเยาวชนเขตและเยาวชนจากโรงเรียนในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์ จำนวน ๗๐ คน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๐ คน รวมทั้งหมด ๘๐ คน

- กำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการ
- ประสานวิทยากรและสถานที่ที่จะจัดกิจกรรม
- ประชาสัมพันธ์และประสานงานกับคณะกรรมการสภาเยาวชนเขต สมาชิกสภาเยาวชนเขตและเยาวชนจากโรงเรียนในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์ เข้าร่วมกิจกรรม
- ติดตามและประเมินผล

๖. งบประมาณค่าใช้จ่าย

เบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี ๒๕๖๐ แผนงานพัฒนาชุมชน งานพัฒนาชุมชน หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร เป็นเงิน ๑๔๙,๗๒๐.-บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ทั้งนี้ให้ถัวเฉลี่ยจ่ายได้ในกรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

๖.๑ จัดจ้างอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานสภาเยาวชนเขต เป็นเงิน ๙๐,๗๒๐.-บาท

๖.๑.๑ ค่าตอบแทนอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานสภาเยาวชนเขต ปฏิบัติงานตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๐ จำนวน ๑ คน x ๒๐ วัน x ๑๒ เดือน x ๓๖๐.-บาท เป็นเงิน ๘๖,๔๐๐.-บาท

๖.๑.๒ เงินสมทบประกันสังคม ๕% เป็นเงิน ๔,๓๒๐.-บาท (สี่พันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๖.๒ การประชุมคณะกรรมการสภาเยาวชนเขต สมาชิกสภาเยาวชนเขต และเยาวชนในพื้นที่เขต

- ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒๐ คน x ๖ ครั้ง x ๗๕.-บาท เป็นเงิน ๙,๐๐๐.-บาท

๖.๓ ค่าจัดกิจกรรมอบรม ศึกษาดูงาน เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.-บาท ตามรายละเอียดดังนี้

๖.๓.๑ ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป เป็นเงิน ๒๒,๘๐๐.-บาท (๒ คัน x ๑๑,๔๐๐.-บาท x ๑ วัน)

๖.๓.๒ ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม เป็นเงิน ๑๗,๖๐๐.-บาท

- ค่าอาหาร ๘๐ คน x ๑๖๐.-บาท x ๑ วัน เป็นเงิน ๑๒,๘๐๐.-บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๘๐ คน x ๓๐.-บาท x ๒ มื้อ เป็นเงิน ๔,๘๐๐.-บาท (๘๐ คน x ๒๒๐.-บาท x ๑ วัน)

๖.๓.๓ ค่าสมนาคุณวิทยากร เป็นเงิน ๙,๖๐๐.-บาท

(ช่วงเช้า ๓ ชั่วโมง x ๔ คน x ๔๐๐.-บาท เป็นเงิน ๔,๘๐๐.-บาท)

(ช่วงบ่าย ๓ ชั่วโมง x ๔ คน x ๔๐๐.-บาท เป็นเงิน ๔,๘๐๐.-บาท)

๗. ปัญหา...

๗. ปัญหาและอุปสรรค

กลุ่มเป้าหมายอาจมีข้อจำกัดในเรื่องเวลาจึงทำให้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่องไม่ได้

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ เกิดสภาเยาวชนกรุงเทพมหานครและสภาเยาวชนเขตที่เข้มแข็ง เป็นการส่งเสริมสนับสนุนการรวมกลุ่มของเยาวชนให้มีการแสดงออกในแนวทางที่เหมาะสม

๖.๒ เยาวชนที่เข้าร่วมโครงการ สามารถพัฒนาระบบความคิด และมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการท้องถิ่นของตน เพื่อเตรียมความพร้อมในการเติบโตเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าต่อไปในอนาคต

๙. การติดตามประเมินผล

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ เป็นผู้รับผิดชอบติดตามผลการดำเนินงาน และประเมินผลภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางกัญมณี เดชประดิษฐ์)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ผู้เสนอโครงการ

— ๒ — ๒ .

(นางสาวภัคกร สงวนศักดิ์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

ลงชื่อ.....

(นายมนัส ประจวบจินดา)

ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

ผู้อนุมัติโครงการ

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐
หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการสภาเยาวชนกรุงเทพมหานคร
วงเงินงบประมาณ ๑๔๙,๗๒๐.-บาท
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ลำดับที่	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
๑	จัดจ้างอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานสภาเยาวชน - ค่าตอบแทนอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานสภาเยาวชนเขต - เงินสมทบประกันสังคม ๕ %	๘๖,๔๐๐.- ๔,๓๒๐.-	←											→	
๒	จัดประชุม ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ในการจัดประชุม คณะกรรมการสภาเยาวชนเขตและสมาชิกสภาเยาวชนเขต	๙,๐๐๐.-		←					→						
๓	จัดกิจกรรมพิเศษ - ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศขนาด ๔๐ ที่นั่ง ขึ้นไป - ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าสมนาคุณวิทยากร	๒๒,๘๐๐.- ๑๒,๘๐๐.- ๑๔,๔๐๐.-						↔							
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๔๙,๗๒๐.-													

รับรองข้อมูลถูกต้อง

หัวหน้าหน่วยงาน/ผู้ได้รับมอบอำนาจ.....
(นายมนัส ประจวบจินดา)
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์