



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ฝ่ายโยธา โทร.๗๑๖๒,๗๑๗๔

ที่ กท ๔๒๐๓/ท๔๙

วันที่ ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์บำรุงรักษาระบบระบายน้ำ

เรียน ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์ (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ)

ตามที่ผู้อำนวยการเขตฯ ได้ให้ความเห็นชอบดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์บำรุงรักษาระบบระบายน้ำ ตามรายละเอียดที่ขอดำเนินการจัดซื้อ จำนวน ๙ รายการ จำนวนเงิน ๔๔,๗๓๐.-บาท (สี่หมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยสามสิบบาทถ้วน) โดยวิธีตกลงราคา ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๑๖ กำหนดส่งของภายใน ๕ วันทำการ นั้น

เจ้าหน้าที่พัสดุได้ติดต่อสอบถามราคาจาก ร้านบุญฤทธิ์ ตั้งอยู่ที่ ๖๓/๓ ถนนรองเมือง แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ผู้จำหน่ายโดยทั่วไปแล้วปรากฏว่า ร้านบุญฤทธิ์ ได้เสนอราคาวัสดุ จำนวน ๙ รายการ ภายในวงเงิน ๔๔,๗๓๐.-บาท (สี่หมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยสามสิบบาทถ้วน) ตามใบเสนอราคาที่แนบ กำหนดส่งของภายใน ๕ วันทำการ และเจ้าหน้าที่พัสดุได้ตรวจสอบราคาแล้ว ไม่สามารถลดลงได้อีก ฝ่ายโยธาพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นราคาซึ่งไม่เกินราคาวงเงินงบประมาณและวงเงินนี้ได้รับความเห็นชอบ เห็นควรจัดซื้อได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. อนุมัติให้จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์บำรุงรักษาระบบระบายน้ำ จำนวน ๙ รายการ เป็นเงิน ๔๔,๗๓๐.-บาท (สี่หมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยสามสิบบาทถ้วน) จากร้านบุญฤทธิ์ โดยวิธีตกลงราคา ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒)พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๑๖ กำหนดส่งของภายใน ๕ วันทำการ และกำหนดอัตราค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ
๒. อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ ตรวจสอบพัสดุ ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ (๖) ประกอบด้วย

๒.๑ นายชนัธพงศ์ กุหลาบเพชรทอง ตำแหน่งวิศวกรโยธาปฏิบัติการ ประธานกรรมการ

๒.๒ นายจิรวุฒิ วงษ์ชนะ ตำแหน่งนายช่างสำรวจชำนาญงาน กรรมการ

๒.๓ นายจักรกฤษณ์ จันดีสอน ตำแหน่งนายช่างโยธาปฏิบัติงาน กรรมการ

๓. อนุมัติเบิกจ่ายเงินจำนวน ๔๔,๗๓๐.-บาท (สี่หมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยสามสิบบาทถ้วน) ให้แก่ร้านบุญฤทธิ์ ภายหลังเมื่อคณะกรรมการได้ทำการตรวจรับพัสดุถูกต้องเรียบร้อยแล้ว โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐ แผนงานจัดการระบายน้ำและแก้ไขปัญหา น้ำท่วม งานการระบายน้ำ และแก้ไขปัญหา น้ำท่วม หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ (ค่าวัสดุ) รายการค่าวัสดุอุปกรณ์บำรุงรักษาระบบระบายน้ำ

/-อนุมัติ...

๔. อนุมัติออกใบสั่งซื้อแทนการทำสัญญา และลงนามในใบสั่งซื้อที่แนบมาพร้อมนี้

อำนาจในการอนุมัติเป็นของผู้อำนวยการเขตฯ ตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๘ แก้ไขเพิ่มเติมโดย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ (๖), ๑๒๗ (๑), ๑๒๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๖๐ (๒) ประกอบกับระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน และการตรวจเงิน พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อ ๓๓ วรรคสอง โดยมอบอำนาจให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งสำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ ที่ ๓๖๑/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๔

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นายสุพรรณ ปรีทอง)
นางสาว.....
ฝ่ายโยธา สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

อนุมัติ ข้อ ๑-๔
ลงนามในข้อ ๔

เรียน ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์
เพื่อโปรดอนุมัติ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นายรัฐธนี เต็มใจ วุฒิกมลสิทธิ์)
นักจัดการงานโยธาชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายโยธา สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

(นางสาวอาทิตย์ ใจคึกใจมัสชัย)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

นางสาว.....
นายตรวจ.....
นาย. สุรการ.....
นาย. บัณฑิตชัย.....