



สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์
เลขรับ 5747
วันที่ ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๐
เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง (ฝ่ายบริหารเอกสาร โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๗๔๑๓ โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๗๔๑๕)

ที่ กท.๐๔๐๓/ รง๖๕ วันที่ ๖๕ ตุลาคม ๒๕๖๐

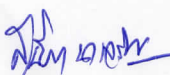
เรื่อง การตรวจเยี่ยมศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

เรียน ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

ตามที่คณะอนุกรรมการกำกับและติดตามการปฏิบัติเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของกรุงเทพมหานครเข้าตรวจเยี่ยมศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานเพื่อให้มีการปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมาย เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. นั้น

การตรวจเยี่ยมดังกล่าวเสร็จสิ้นลงด้วยความเรียบร้อยโดยได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากหน่วยงาน ในการนี้ กองกลาง สำนักปลัดกรุงเทพมหานครขอแจ้งผลการตรวจตามเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางสาวสุริยา นาเจริญ)
ผู้อำนวยการกองกลาง
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

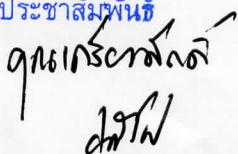
เรียน ผู้อำนวยการเขต (ผ่าน ผช.ผอ.เขต ฝ่าย ๑)
เพื่อโปรดทราบ
เห็นควรมอบให้ฝ่าย.....ปกครอง ดำเนินการ


(นางสาวเมตตา ดันเสรี)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์
๓๑ ต.ค. ๒๕๖๐

เรียน หัวหน้าฝ่าย.....ปกครอง
ดำเนินการ/


(นางสาวอาทิตยา ใจคึกกมลชัย)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์

- ☐ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
- ☐ กลุ่มงานปกครอง
- ☒ กลุ่มงานประชาสัมพันธ์


กนกกระมล

(ใน.ต.เค็มเดือน ก้อนใน.ต.อง)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ผลการตรวจเยี่ยมศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์การประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๐๐ น.

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน		ประเภท เกณฑ์	ข้อคิดเห็นจากการตรวจ
			มี	ไม่มี		
๑	สถานที่ตั้งศูนย์ข้อมูล ข่าวสารทางกายภาพ (๓ คะแนน)	๑.๑ ประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก (๑ คะแนน) ๑.๒ เป็นสัดส่วน (๑ คะแนน) ๑.๓ มีป้ายชื่อศูนย์และหรือป้ายบอกทาง (๑ คะแนน)	๑ ๑ ๑		เกณฑ์ มาตรฐาน	
๒	วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และ สิ่งอำนวยความสะดวกใน ศูนย์ข้อมูลฯ ทางกายภาพ (๕ คะแนน)	๒.๑ ตู้/ชั้น/โต๊ะตั้งแฟ้ม (๑ คะแนน) ๒.๒ แฟ้มเอกสาร (๑ คะแนน/ไม่ครบ, ๒ คะแนน/ครบ) ๒.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์ (๑ คะแนน) ๒.๔ แบบฟอร์มต่างๆ (๑ คะแนน)	๑ ๒ ๑ ๑		เกณฑ์ มาตรฐาน	ให้มีป้ายติดที่ตู้ “ข้อมูลข่าวสาร มาตรา ๗ มาตรา ๙ แห่ง พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของ ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐”
๓	การมอบหมายหน่วยงาน และผู้รับผิดชอบ (๒ คะแนน)	๓.๑ มีคณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน (๑ คะแนน) ๓.๒ มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารและหรือมีชื่อ - นามสกุลและเบอร์โทรศัพท์ติดต่อได้ (๑ คะแนน)	๑ ๑		เกณฑ์ มาตรฐาน	
๔	การจัดทำดัชนี (๓๖ คะแนน)	๔.๑ ดัชนีรวม - ทางกายภาพ (๑ คะแนน) - ทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน) ๔.๒ ดัชนีประจำแฟ้ม - ทางกายภาพ (๑ คะแนน/อนุมาตราหรือประกาศ) - ทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน/อนุมาตราหรือประกาศ) ๔.๒.๑ มาตรา ๗ (๑) ๔.๒.๒ มาตรา ๗ (๒) ๔.๒.๓ มาตรา ๗ (๓) ๔.๒.๔ มาตรา ๗ (๔) ๔.๒.๕ มาตรา ๙ (๑) ๔.๒.๖ มาตรา ๙ (๒) ๔.๒.๗ มาตรา ๙ (๓) ๔.๒.๘ มาตรา ๙ (๔)	๑ ๑ ๒ ๒ ๒ ๒ ๒ ๒ ๒ ๒		เกณฑ์ มาตรฐาน	

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน		ประเภท เกณฑ์	ข้อคิดเห็นจากการตรวจ
			มี	ไม่มี		
		- (๓ คะแนน/แบบฟอร์มถูก/ครบช่องและย้อนหลัง ๘-๑๑ เดือน - (๔ คะแนน/แบบฟอร์มถูก/ครบช่องและย้อนหลังครบ ๑๒ เดือน ๕.๑๓ มาตรา ๙ (๘) สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ - (๑ คะแนน/มี ๑ เรื่อง หรือไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) - (๒ คะแนน/มี ๒ เรื่องขึ้นไป) ๕.๑๔ มาตรา ๙ (๘) เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัด ความโปร่งใส (๑) การจัดหาพัสดุ (๑ คะแนน/๑ข้อย่อย รวม ๘ ข้อ) (๒) การให้บริการประชาชน (๑ คะแนน/๑ข้อย่อย รวม ๗ ข้อ) (๓) การบริหารงานของหน่วยงาน (๑ คะแนน/๑ ข้อย่อย รวม ๖ ข้อ) (๔) การบริหารงบประมาณ (๑ คะแนน/๑ ข้อย่อย รวม ๕ ข้อ) (๕) การบริหารงานบุคคล (๑ คะแนน/๑ ข้อย่อย รวม ๖ ข้อ) (๖) การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (๑ คะแนน/๑ ข้อย่อย รวม ๔ ข้อ) ๕.๑๕ มาตรา ๙ (๘) งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ - (๑ คะแนน/มี ๑ เรื่องหรือไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง) - (๒ คะแนน/มีมากกว่า ๒ เรื่องขึ้นไป)	๑			๙ (๘) ข้อมูลข่าวสารด้านสิ่งแวดล้อมและ สุขภาพ สามารถนำเข้ารายงานตามกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานผลกระทบด้าน สิ่งแวดล้อม (EIA) รายงานการตรวจสถาน ประกอบการ ฯลฯ หากมีข้อมูลส่วนบุคคลให้ ปกปิดก่อน ๙ (๘) เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสฯ ขอให้ นำเข้าข้อมูลครบตามหัวข้อหลัก และหัวข้อ ย่อย ๙ (๘) งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ หน่วยงานไม่มีภารกิจเกี่ยวข้อง
๖	การจัดทำสันแฟ้ม (ทางกายภาพ (๗ คะแนน)	- (๐.๕ คะแนน/แฟ้ม) (มาตรา ๗ = ๑ แฟ้ม , มาตรา ๙ (๑-๗) = ๗ แฟ้ม ,มาตรา ๙ (๘) ตาม ประกาศ = ๕ แฟ้ม ,สัญญาอื่นๆ = ๑ แฟ้ม)	๗		เกณฑ์ มาตรฐาน	
๗	การบริหารจัดการเกี่ยวกับการ เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร อย่างเป็นระบบ (๒ คะแนน)	๗.๑ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน (๑ คะแนน/มีคณะกรรมการ) ๗.๒ การประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน (๑ คะแนน/อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง)	๑	๑	เกณฑ์ มาตรฐาน	

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน		ประเภท เกณฑ์	ข้อคิดเห็นจากการตรวจ
			มี	ไม่มี		
๘	คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ และคู่มือ/ขั้นตอนการให้บริการประชาชนของศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (๔ คะแนน)	๘.๑ มีคู่มือปฏิบัติงาน (๒ คะแนน) ๘.๒ มีคู่มือ/ขั้นตอนการให้บริการประชาชน (๒ คะแนน)	๒ ๒		เกณฑ์ มาตรฐาน	
๙	แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร (๕ คะแนน)	๙.๑ มีแผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร (๑ คะแนน) ๙.๒ นำเสนอแผนให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้ความเห็นชอบ (๑ คะแนน) ๙.๓ มีการปฏิบัติตามแผนอย่างเป็นรูปธรรม - (๑ คะแนน/มีแต่ปฏิบัติไม่ครบ) - (๒ คะแนน/มีและแผนปฏิบัติครบถ้วนตามแผน ๙.๔ มีการเสนอผลการดำเนินการตามแผนให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานเพื่อพิจารณา (๑ คะแนน)	๑ ๑ ๑ ๑		เกณฑ์ มาตรฐาน	- ให้มีการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการข้อมูลข่าวสาร
๑๐	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน (๕ คะแนน)	๑๐.๑ มีช่องทาง - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๑ คะแนน) - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน) ๑๐.๒ สรุปผล - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๑ คะแนน) - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน) ๑๐.๓ เสนอผู้บริหารเพื่อทราบ (๑ คะแนน)	๑ ๑ ๑ ๑ ๑		เกณฑ์ มาตรฐาน	
๑๑	การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ (๕ คะแนน)	๑๑.๑ มีการสำรวจ - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๑ คะแนน) - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน) ๑๑.๒ สรุปผล - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๑ คะแนน) - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน) ๑๑.๓ เสนอผู้บริหารเพื่อทราบ (๑ คะแนน)	๑ ๑ ๑ ๑	๐	เกณฑ์ มาตรฐาน	

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน		ประเภท เกณฑ์	ข้อคิดเห็นจากการตรวจ
			มี	ไม่มี		
๑๒	สถิติผู้มาใช้บริการ (๕ คะแนน)	๑๒.๑ มีการจัดเก็บสถิติ - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๑ คะแนน) - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน) ๑๒.๒ สรุปผล - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๑ คะแนน) - ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน) ๑๒.๓ เสนอผู้บริหารเพื่อทราบ (๑ คะแนน)	๑ ๑		เกณฑ์ มาตรฐาน	
๑๓	การปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี (๒๘ ธันวาคม ๒๕๔๗) (๑ คะแนน)	๑.๑ การให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนที่ขอข้อมูลข่าวสาร ด้วยความรวดเร็ว (๑ คะแนน)	๑		เกณฑ์ มาตรฐาน	- ไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ข้อมูลฯ เกิน ๑๕ วัน - กรณีการพิจารณาให้ข้อมูลข่าวสารแก่ผู้ขอ ซึ่งอาจใช้ระยะเวลาเกินกว่า ๑๕ วัน ขอให้ หนังสือแจ้งผู้ร้องก่อนครบกำหนด และระบุ วันที่ให้ผู้ขอฯ มาฟังผลการพิจารณา - ให้ระบุวันที่ดำเนินการแล้วเสร็จท้ายคำขอฯ
รวมคะแนนตามเกณฑ์มาตรฐาน (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน)			๑๓๕			
๑๔	การเผยแพร่ความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ (๒๐ คะแนน)	๑๔.๑ การจัดอบรมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน (๑๐ คะแนน) ๑๔.๒ การจัดอบรมให้ประชาชน (๕ คะแนน) ๑๔.๓ การส่งบุคลากรในหน่วยงานเข้าร่วมการอบรมกับหน่วยงานอื่น / ผ่าน E-learning และหรือเข้าร่วมโครงการทดสอบพระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูล ข่าวสารของราชการ (๕ คะแนน)	๑๐ ๕		เกณฑ์ ขั้นสูง	
๑๕	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้/ ศึกษาดูงานศูนย์ข้อมูล ข่าวสารอื่น (๑๐ คะแนน)	- ๑๐ คะแนน	๑๐		เกณฑ์ ขั้นสูง	
๑๖	การรายงานผลการปฏิบัติ พระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของราชการประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๔๐ (เว็บไซต์) (๒๐ คะแนน)	- ๒๐ คะแนน	๒๐		เกณฑ์ ขั้นสูง	

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	คะแนน		ประเภท เกณฑ์	ข้อคิดเห็นจากการตรวจ
			มี	ไม่มี		
๑๗	การร้องเรียนกรณีไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ของหน่วยงาน (๑๐ คะแนน)	- มี (๐ คะแนน) - ไม่มี (๑๐ คะแนน)		๑๐	เกณฑ์ ขั้นสูง	การให้คะแนนจริง สำนักนายกรัฐมนตรีจะ สุ่มตรวจไปยังคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของ ราชการ สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี
๑๘	การอุทธรณ์ กรณีไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ของหน่วยงาน (๑๐ คะแนน)	- มี (๐ คะแนน) - มี แต่อยู่ระหว่างการพิจารณา (๕ คะแนน) - มี แต่คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารมีมติ ให้อุทธรณ์ (๑๐ คะแนน) - ไม่มี (๑๐ คะแนน)		๑๐	เกณฑ์ ขั้นสูง	
๑๙	การประชาสัมพันธ์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานผ่านช่องทางต่างๆ (๑๐ คะแนน)	- (๒ คะแนน/๑ ช่องทาง ไม่เกิน ๑๐ คะแนน)	๑๐		เกณฑ์ ขั้นสูง	ช่องทางได้แก่ เว็บไซต์ เฟสบุ๊ก แผ่นพับ แจ้งในที่ประชุมกรรมการชุมชน ใบข่าวส่งสื่อ สิ่งพิมพ์
๒๐	หน่วยงานในสังกัด* มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารแล้ว (๒๐ คะแนน)	- มีน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ (๔ คะแนน) - มีร้อยละ ๕๐-๕๙.๙ (๘ คะแนน) - มีร้อยละ ๖๐-๖๙.๙ (๑๒ คะแนน) - มีร้อยละ ๗๐-๗๙.๙ (๑๖ คะแนน) - มีร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป (๒๐ คะแนน)	๒๐		เกณฑ์ ขั้นสูง	หน่วยงานในสังกัดกรุงเทพมหานครจำนวน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ที่ได้มาตรฐาน (จากการประเมินตนเอง)