



ฝ่ายรักษาความสะอาด
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ชื่อโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ประจําปีงบประมาณ

การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการของเสียอันตราย

ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันขยะมูลฝอยอันตรายนั้นวันจะมีปริมาณเพิ่มมากขึ้น โดยของเสียอันตรายจากชุมชน (Household Hazardous Waste) เป็นของเสียที่เกิดจากกิจกรรมต่างๆ ของชุมชน ได้แก่ ชุมชน สถานศึกษา สถานประกอบการ ร้านค้า โรงแรม ร้านถ่ายรูป ปิมน้ำมัน เป็นต้น โดยขยะมูลฝอยอันตราย ที่ก่อให้เกิดสารพิษอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม เช่น ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่ หลอดฟลูออเรสเซนต์ กระป๋องสเปรย์ ยาฆ่าแมลง หรือยาที่หมดอายุ เป็นต้น หากไม่มีการจัดเก็บที่มีประสิทธิภาพ ก็จะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและเป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน

สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ตระหนักถึงผลกระทบดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บของเสียอันตราย ด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บของเสียอันตรายให้เป็นไปตามหลักวิชาการ เพื่อป้องกันและดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม รวมทั้งประชาชนมิได้รับผลกระทบจากการจัดเก็บขยะมูลฝอยอันตรายที่ไม่เหมาะสม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเผยแพร่ความรู้ และแนวทางในการคัดแยกและจัดเก็บขยะมูลฝอยให้ประชาชน
บุคลากรของสถานศึกษา สถานประกอบการ และนักท่องเที่ยวในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์

๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการของเสียอันตรายที่เกิดขึ้นให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ

๒.๓ เพิ่มลดปริมาณผลพอยอันตรรายที่เขตสัมพันธวงศ์ต้องจัดเก็บและทำลาย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการคัดแยกและจัดเก็บขยะมูลฝอยอันตรายให้เป็นไปตามหลักวิชาการ และลดปริมาณมูลฝอยอันตรายที่สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์จะต้องจัดเก็บและทำลาย ร้อยละปริมาณมูลฝอยที่ คัดแยกจากแหล่งกำเนิดเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๐ ร้อยละ ๑๕ (๙๙๓ ต้นต่อปี)

๓.๒ หมู่บ้านและชุมชน โรงแรม และสถานประกอบการต่าง ๆ ในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ด้านที่ ๑ มหานครปลอดภัย มิติที่ ๑.๑ ปลอดภัยพิช เป้าหมายที่ ๑.๑.๒ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการจัดเก็บทุกชุมชน ในพื้นที่เขตสัมพันธวงศ์ ทุกวันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. และจัดเก็บสถานประกอบการทุกเดือนๆ ละ ๒ ครั้ง เริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓

/๖. แผนปฏิบัติการ...

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓										
	พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ.๒๕๖๓							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑. จัดทำโครงการ											
๒. จัดทำประกาศ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในบริเวณที่จะดำเนินการทราบล่วงหน้าเพื่อให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำกิจกรรม (อย่างน้อย ๓ วัน)											
๓. จัดเตรียมอัตราค่าจ้างหน้าที รถบรรทุก ในการจัดเก็บและตัดป้ายไวนิลตามแผนที่กำหนด											
๔. เข้าดำเนินการจัดเก็บตามแผนที่กำหนด											

๗. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการ (ใช้เจ้าหน้าที่ และวัสดุ อุปกรณ์ ของฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์)

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
ประชาชนอาจไม่เห็นความจำเป็นที่จะเข้าร่วมดำเนินการ เนื่องจากไม่ตระหนักถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นจากขยะมูลฝอยอันตราย และเป็นเขตชุมชนเมืองอาจไม่มีเวลาในการเข้าร่วมดำเนินการเนื่องจากมีภาระด้านการประกอบอาชีพ ฯลฯ	๕ (สูงมาก)	๕ (สูงมาก)	สูงมาก	ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในแต่ละพื้นที่ที่จะเข้าดำเนินการโครงการ ให้เข้าใจถึงผลดีผลเสีย และประโยชน์ในการดำเนินโครงการดังกล่าว

๙. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๙.๑ ประชาชน และบุคลากรของสถานศึกษา สถานประกอบการและนักท่องเที่ยวมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดเก็บขยะมูลฝอยอันตรายอย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๒ ลดปริมาณขยะมูลฝอยอันตรายที่สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์จะต้องจัดเก็บและทำลาย

๙.๓ ประชาชนในกลุ่มเป้าหมายตระหนักถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นจากขยะมูลฝอยอันตรายและร่วมมือในการจัดเก็บขยะมูลฝอยอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๙.๑ ติดตามประเมินความสำเร็จ โดยออกสำรวจความร่วมมือของกลุ่มเป้าหมาย

๙.๒ ประเมินผลจากปริมาณขยะมูลฝอยอันตรายที่สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์จัดเก็บได้

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางทรงรัตน์ ปานจำรูณ)

นักจัดการงานรักษาความสะอาดชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

.....
เจิมผู้ว่าราชการเขตสัมพันธวงศ์

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวอาทิตย์ยา ใจคึกกิจมณี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์ รักษาการและ

ผู้อำนวยการเขตสัมพันธวงศ์