

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครเป็นศูนย์กลางความเจริญของประเทศไทย มีประชากรอาศัยจำนวนมาก ทั้งที่เป็นคนกรุงเทพมหานครโดยกำเนิด หรือผู้ย้ายถิ่นฐานมาจากภาคต่าง ๆ ของประเทศ รวมทั้งชาวต่างชาติ ที่เข้ามาท่องเที่ยว หรือประกอบอาชีพในประเทศไทย ส่งผลให้คนไทยที่ยังขาดจุดยึดเหนี่ยวทางค่านิยม และเอกลักษณ์ประจำท้องถิ่น เปิดรับกระแสวัฒนธรรม เทคโนโลยี และอารยธรรมใหม่ ๆ โดยอาจจะไม่ได้ นำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับสภาพสังคมและวิถีชีวิตของตน ทำให้ขาดความภาคภูมิใจ และขาดความเชื่อถือ ในภูมิปัญญาตามวิถีไทย

พื้นที่ของเขตสัมพันธวงศ์ก็เป็นพื้นที่แห่งความหลากหลายทางวัฒนธรรม และประชากร เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชากรที่อาศัยในท้องถิ่นและผู้สนใจ ได้หวงแหน และตระหนักถึงความสำคัญของ ค่านิยม และเอกลักษณ์ท้องถิ่น ดังนั้นการจัดแหล่งศึกษาเรียนรู้เกี่ยวกับสังคม วัฒนธรรม วิถีชีวิตท้องถิ่น และภูมิปัญญา น่าจะเป็นส่วนหนึ่งในการผลักดันกระบวนการเรียนรู้ให้ตระหนักถึงคุณค่ารากฐานของสังคม เอกลักษณ์ และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลประวัติศาสตร์ความเป็นมา วิถีชีวิต ภูมิปัญญาของคนในท้องถิ่น
- ๒.๒ เพื่อสร้างความภูมิใจในเอกลักษณ์วัฒนธรรมของท้องถิ่น และตระหนักถึงคุณค่าที่จะ รักษาไว้ให้คงอยู่ และสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้จากสถานที่จริง สู่เยาวชนกลุ่มต่าง ๆ ได้อย่างต่อเนื่อง
- ๒.๓ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับชุมชน และเป็นคลังปัญญาของคนในท้องถิ่น และผู้สนใจทั่วไป
- ๒.๔ เพื่อเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ให้กับกรุงเทพมหานคร
- ๒.๕ เพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานครให้มีประสิทธิภาพ
- ๒.๖ เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนในท้องถิ่น

๓. เป้าหมาย

ดำเนินการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานครเขตสัมพันธวงศ์ จำนวน ๑ แห่ง โดยมีเป้าหมายให้ผู้ปฏิบัติงานด้านพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานครมีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ส่งผลให้เกิดการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานครที่มีประสิทธิภาพ และมีความพร้อมในการ รองรับการเข้าเยี่ยมชมของประชาชน นักท่องเที่ยว และผู้สนใจทั่วไป ทั้งด้านกายภาพ และองค์ประกอบด้าน ความรู้ โดยจัดให้มีการบริหารจัดการและดูแลรักษาทางด้านสถานที่ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการต่อเนื่องที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน ประเด็น ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๔ สังคมพหุวัฒนธรรม เป้าประสงค์ที่ ๓.๔.๒ กรุงเทพมหานครมีกิจกรรมเพื่อการเรียนรู้ ทางพหุวัฒนธรรมที่หลากหลายให้แก่ประชาชน กลยุทธ์ที่ ๓.๔.๒.๑ เสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้ทางเลือก ด้านพหุวัฒนธรรมของชุมชนและประชาชนกรุงเทพมหานคร

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ณ อาคารจินตนิพนธ์ประสิทธิ์ โรงเรียน
วัดปทุมคงคา

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ค่าตอบแทนอาสาสมัครและ ประกันสังคม จำนวน ๒ อัตรา	←											→
๒. จัดหาวัสดุทำความสะอาด				←	→							
๓. จัดกิจกรรมพิเศษ	←									→		
๔. สรุปและประเมินผลโครงการ รายงานเสนอต่อผู้บริหาร											←	→

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม
งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร จำนวนเงิน
๓๕๒,๐๐๐.- บาท (สามแสนห้าหมื่นสองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน (บาท)	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ค่าใช้จ่ายในการ บริหารจัดการ พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น กรุงเทพมหานคร	พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น มีความ พร้อมในการรองรับการเข้า เยี่ยมชมของประชาชน นักท่องเที่ยวและผู้สนใจ ทั่วไป โดยให้มีการบริหาร จัดการและดูแลรักษา ทางด้านสถานที่ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์และจัดกิจกรรม พิเศษ ในระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑. ค่าตอบแทนอาสาสมัคร - อาสาสมัคร จำนวน ๒ คน อัตรา ค่าตอบแทนคนละ ๔๘๐ บาท/คน/วัน จำนวน ๒๖๐ วัน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) เป็นเงิน ๒๔๙,๖๐๐.- บาท - ประกันสังคม (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) เป็นเงิน ๑๒,๔๘๐.- บาท ๒. ค่าสาธารณูปโภค ๓. ค่าวัสดุทำความสะอาด ๔. ค่าจัดกิจกรรมพิเศษ	๒๖๒,๐๘๐.- ๓๐,๐๐๐.- ๑๐,๐๐๐.- ๕๐,๐๐๐.-	- พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
รวมทั้งสิ้น			๓๕๒,๐๘๐.-	

ทั้งนี้ ให้ใช้จ่ายในการเบิกจ่ายได้ ในกรณียอดโดยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ต้องไม่เกินวงเงิน
งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
ประชาชนไม่ทราบสถานที่ตั้งของพิพิธภัณฑ์จึงทำให้เดินทางมาเยี่ยมชมไม่สะดวก	๒	๒	ปานกลาง	ทำป้ายบอกสถานที่ที่ประชาชนสามารถมองเห็นชัดเจน และประชาสัมพันธ์ทางโซเชียลมีเดีย

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เป็นที่รวบรวมข้อมูล และเป็นแหล่งเรียนรู้เรื่องราวและประวัติศาสตร์ของท้องถิ่นที่เป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น

๙.๒ ประชาชนในพื้นที่เขตเกิดความภาคภูมิใจ สนใจ ผูกพันในเอกลักษณ์วัฒนธรรมท้องถิ่นของตนเอง และรู้สึกหวงแหนวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นมากยิ่งขึ้น

๙.๓ มีส่วนในการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น

๑๐. การติดตามประเมินผล

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ รับผิดชอบติดตามผลและประเมินผลการดำเนินงาน โดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ความพึงพอใจระดับมากขึ้นไปของประชาชนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ๗๐	ปริมาณ	ร้อยละ/แบบสอบถาม	๑๒ เดือน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

รายละเอียดแนบท้าย
คำวัสดุทำความสะอาด
โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์
คำวัสดุทำความสะอาด จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

ลำดับ	รายการสินค้า	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
๑	น้ำยาทำความสะอาดพื้น ขนาด ๕,๒๐๐ มล.	๑๒ แกลลอน	๒๙๐.๐๐	๓,๔๘๐.๐๐
๒	ถุงขยะสีดำ ขนาด ๓๐x๔๐ นิ้ว ชนิดหนา	๕ กก.	๘๙.๐๐	๔๔๕.๐๐
๓	ถุงมือยางอเนกประสงค์	๒๐ คู่	๔๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
๔	ไม้กวาดดอกหญ้า ด้าม PVC	๔ ด้าม	๖๕.๐๐	๒๖๐.๐๐
๕	สเปรย์ปรับอากาศ ขนาด ๓๐๐ มล.	๑๐ กระป๋อง	๑๕๙.๐๐	๑,๕๙๐.๐๐
๖	ผ้าทำความสะอาด ขนาด ๑๒x๑๒ นิ้ว (แพ็คเกจ ๑๒ ผืน)	๒ แพ็ค	๓๕๕.๐๐	๗๑๐.๐๐
๗	ที่โกยผงแบบมีด้าม	๒ อัน	๗๐.๐๐	๑๔๐.๐๐
๘	สเปรย์กำจัดยุงและแมลงสาป แบบไร้กลิ่น ขนาด ๖๐๐ มล.	๖ กระป๋อง	๑๔๓.๐๐	๘๕๘.๐๐
๙	กระดาษชำระ ห่อละ ๒๔ ม้วน	๓ ห่อ	๒๓๙.๐๐	๗๑๗.๐๐
๑๐	เจลล้างมือแอลกอฮอล์พร้อมหัวจ่าย ขนาด ๕๐๐ มล.	๑๐ ขวด	๑๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
รวม ๑๐ รายการ เป็นเงิน (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)				๑๐,๐๐๐.๐๐

รายละเอียดแนบท้าย
 คำว่าวัสดุจัดกิจกรรมพิเศษ
 โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร
 ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

๑. ค่าของที่ระลึกและค่าวัสดุในการดำเนินการ เป็นเงิน ๒๐,๖๐๐.- บาท

ลำดับ	รายการสินค้า	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
๑	กระเป๋าผ้าพับได้ คละสี คละลาย	๑๐๐ ใบ	๖๐.-	๖,๐๐๐.-
๒	แฟ้มซองพลาสติก ขนาด A๔ แบบกระดุมเดียว	๑๐๐ ใบ	๒๐.-	๒,๐๐๐.-
๓	ปากกาลูกกลิ้งสีน้ำเงิน ขนาด ๐.๕ มม.	๑๐๐ ด้าม	๕.-	๕๐๐.-
๔	ถุงขยะสีดำขนาด ๓๐x๔๐ นิ้ว ชนิดหนา	๒ กก.	๘๕.-	๑๗๐.-
๕	ลวดเย็บกระดาษ (๕๐ ตัว/กล่อง)	๒๐ กล่อง	๑๒.-	๒๔๐.-
๖	คลิปบอร์ดพลาสติก A๔ (คละสี) ๑๒ อัน/กล่อง	๑ กล่อง	๔๒๐.-	๔๒๐.-
๗	กระดาษถ่ายเอกสารสี A๔ /๘๐ แกรม (๕๐๐ แผ่น/ห่อ)	๑๐ ห่อ	๒๘๐.-	๒,๘๐๐.-
๘	กรรไกร ขนาด ๘ นิ้ว	๕ อัน	๖๕.-	๓๒๕.-
๙	ปากกาเน้นข้อความ ชนิดหัวตัด คละสี	๕ ด้าม	๒๕.-	๑๒๕.-
๑๐	กระดาษฟลิปชาร์ต ขนาด ๗๕x๙๐ ซม. (๒๕ แผ่น/เล่ม)	๑ เล่ม	๓๑๕.-	๓๑๕.-
๑๑	แผ่นพลาสติกลูกฟูก ขนาด ๖๐x๑๒๒ ซม. หนา ๓ มม.	๒๐ แผ่น	๖๐.-	๑,๒๐๐.-
๑๒	กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ /๘๐ แกรม	๑๐ รีม	๑๑๒.-	๑,๑๒๐.-
๑๓	หมุดติดบอร์ด คละสี (๑๐๐ ตัว/กล่อง)	๑๐ กล่อง	๖๕.-	๖๕๐.-
๑๔	สมุดปกอ่อน ๔๖ แผ่น/เล่ม	๑๐๐ เล่ม	๑๐.-	๑,๐๐๐.-
๑๕	เครื่องเย็บกระดาษ	๒ เครื่อง	๓๖๕.-	๗๓๐.-
๑๖	ลวดเย็บกระดาษ (๒๔ กล่อง/กล่องใหญ่)	๑ กล่องใหญ่	๓๖๐.-	๓๖๐.-
๑๗	คลิปหนีบกระดาษ เบอร์ ๑๑๑	๑๕ กล่อง	๒๕.-	๓๗๕.-
๑๘	คลิปหนีบกระดาษ เบอร์ ๑๑๐	๑๐ กล่อง	๓๒.-	๓๒๐.-
๑๙	คลิปหนีบกระดาษ เบอร์ ๑๐๙	๑๐ กล่อง	๕๕.-	๕๕๐.-
๒๐	คลิปหนีบกระดาษ เบอร์ ๑๐๘	๕ กล่อง	๖๕.-	๓๒๕.-
๒๑	กาบแท่งขนาด ๒๕ กรัม	๔ อัน	๖๕.-	๒๖๐.-
๒๒	แท่นตัดเทป ขนาด ๑ นิ้ว	๑ อัน	๘๐.-	๘๐.-
๒๓	มีดคัตเตอร์ ขนาด ๙ มม.	๒ อัน	๓๐.-	๖๐.-
๒๔	เทปโฟมกาบ ๒ หน้า ขนาด ๒๔ มม. X ๓ เมตร	๒ ม้วน	๒๐๐.-	๔๐๐.-
๒๕	เทปใส ขนาด ๑ นิ้ว ยาว ๓๖ หลา	๓ ม้วน	๓๕.-	๑๐๕.-
๒๖	ปากกาเคมี ๒ หัว คละสี	๑๐ ด้าม	๑๗.-	๑๗๐.-
รวม ๒๖ รายการ เป็นเงิน (สองหมื่นหกกร้อยบาทถ้วน)				๒๐,๖๐๐.-

๒. ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้าร่วมกิจกรรม เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท

- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (๕๐ คน x ๑๐๐ บาท x ๒ ครั้ง) เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐ คน x ๒๕ บาท x ๒ มื้อ x ๒ ครั้ง) เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท

๓. ค่าตอบแทนวิทยากร (๒ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๓ ชม. x ๒ ครั้ง) เป็นเงิน ๑๔,๔๐๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
งานพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม งบรายจ่ายอื่น
รายการค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร
วงเงินงบประมาณ ๓๕๒,๑๐๐.- บาท
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์

ลำดับที่	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร - อาสาสมัคร จำนวน ๒ คน อัตราค่าตอบแทนคนละ ๔๘๐ บาท/คน/วัน จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๒๔๙,๖๐๐.- บาท - ประกันสังคม เป็นเงิน ๑๒,๔๘๐.- บาท	๒๖๒,๐๘๐.-	←											→
๒.	ค่าสาธารณูปโภค (มีงบประมาณแต่ไม่เบิกเนื่องจาก พิพิธภัณฑ์ตั้งในโรงเรียนและโรงเรียนมีการเบิกจ่ายอยู่แล้ว จึงไม่สามารถเบิกซ้ำซ้อนได้)	๓๐,๐๐๐.-	←											→
๓.	เบิกจ่ายค่าวัสดุทำความสะอาด	๑๐,๐๐๐.-			←					→				
๔.	เบิกจ่ายค่าจัดกิจกรรมพิเศษ	๕๐,๐๐๐.-			←								→	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๓๕๒,๐๘๐.-												

รับรองข้อมูลถูกต้อง

หัวหน้าหน่วยงาน/ผู้ได้รับมอบอำนาจ.....