



คำสั่งสำนักงานเกษตร

ที่ ๒๖/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ
พ.ศ. ๒๕๔๐

เพื่อให้การดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยวิธีปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๒ และตามหนังสือ
สำคัญที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ
จึงให้ยกเลิกคำสั่งสำนักงานเกษตรที่ ๕๕๓/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ และแต่งตั้งคณะกรรมการและ
เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ดังนี้

๑. คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการเกษตร | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต ฝ่าย ๑ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต ฝ่าย ๒ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๔ หัวหน้าฝ่ายทะเบียน | กรรมการ |
| ๑.๕ หัวหน้าฝ่ายโยธา | กรรมการ |
| ๑.๖ หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ | กรรมการ |
| ๑.๗ หัวหน้าฝ่ายรายได้ | กรรมการ |
| ๑.๘ หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล | กรรมการ |
| ๑.๙ หัวหน้าฝ่ายการศึกษา | กรรมการ |
| ๑.๑๐ หัวหน้าฝ่ายการคลัง | กรรมการ |
| ๑.๑๑ หัวหน้าฝ่ายเทศกิจ | กรรมการ |
| ๑.๑๒ หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๑.๑๓ หัวหน้าฝ่ายปกครอง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๑๔ หัวหน้ากลุ่มงานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายปกครอง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๑๕ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายปกครอง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๑๖ นางสาวสุรีย์ฉัตร เอี่ยมสวรรค์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) ผู้อำนวยการให้มีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ระเบียบ
กรุงเทพมหานครว่าด้วยวิธีปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๒ และตามหนังสือสำคัญ
ที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

/๒) ควบคุม...

๒) ควบคุม กำกับดูแล เร่งรัด และติดตามให้ส่วนราชการภายในหน่วยงานดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๓) พิจารณาข้อหาหรือของส่วนราชการภายในหน่วยงาน ในการพิจารณาเปิดเผยหรือไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่มีผู้ร้องขอ

๔) เชิญเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมาให้ข้อมูลข่าวสารแก่คณะกรรมการฯ

๒. เจ้าหน้าที่บริการข้อมูลข่าวสาร ประกอบด้วย

๒.๑ เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเขตสาทร ประกอบด้วย

๒.๑.๑ นางสาวชลลดา แสงเดือน	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	ฝ่ายปกครอง
๒.๑.๒ นางสาวจิราวรรณ รักมิตร	พนักงานปกครองปฏิบัติงาน	ฝ่ายปกครอง
๒.๑.๓ นายบรรพต เคียรขุนทด	เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ	ฝ่ายทะเบียน
๒.๑.๔ นายผดุงเกียรติ อ่อนสำอางค์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	ฝ่ายทะเบียน
๒.๑.๕ นายสุรัชย์ ชันจอก	นายช่างโยธาชำนาญงาน	ฝ่ายโยธา
๒.๑.๖ นายปิติพงศ์ จันทร์ทัน	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	ฝ่ายโยธา
๒.๑.๗ นางสาวณัฐกานต์ นันทา	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล
๒.๑.๘ นางสาวอนัญญา อาษาคติ	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล
๒.๑.๙ นางสาวธมกร บุญศักดิ์ดี	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	ฝ่ายรายได้
๒.๑.๑๐ นางสาวกฤตติญา กิจคม	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	ฝ่ายรายได้
๒.๑.๑๑ นางสาวมาลีสา มีนา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ
๒.๑.๑๒ นางสาวกาญจนา สุวรรณศรี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ
๒.๑.๑๓ นางสาวปฐมมา บุตรเวช	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ฝ่ายการศึกษา
๒.๑.๑๔ นายพิเศษ เมืองโพงาม	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ฝ่ายการศึกษา
๒.๑.๑๕ นางพัทธมน มยุรา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ฝ่ายการคลัง
๒.๑.๑๖ นายรฐา อินธิกาย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ฝ่ายการคลัง
๒.๑.๑๗ นายอมร ท่าประเสริฐ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ฝ่ายเทศกิจ
๒.๑.๑๘ นางศุทธิณี สุริยะ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ฝ่ายเทศกิจ
๒.๑.๑๙ นางสาวชญญา ศิริกันไชย	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม
๒.๑.๒๐ นายพรเทพ เลื่อนกลีบ	เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมชำนาญงาน	ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม

โดยให้มีหน้าที่ ดังนี้

๑) รวบรวมข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ ของทุกส่วนราชการ และนำมาจัดแสดงไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ภายในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเขตสาทร โดยให้มีข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน

๒) จัดระบบแฟ้มข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ โดยแยกเป็นแฟ้ม/หมวดหมู่ที่ชัดเจน ค้นหาได้ง่าย และจัดทำระบบดัชนีสืบค้นข้อมูล

/๓) ให้บริการ...

๓) ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการเข้าตรวจดู ศึกษา ค้นคว้า และขอข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความครอบครองดูแล ตลอดจนรับรองความถูกต้องของสำเนาข้อมูลข่าวสาร

๔) จัดเก็บสถิติและสรุปผลการมาใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สถิติการให้บริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานเป็นประจำเดือน รายงานผู้อำนวยการเขตสาทร

๕) ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ประสานงานประจำส่วนราชการในเรื่องการให้บริการข้อมูลข่าวสารและการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู

๖) นำข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ เผยแพร่ทางเว็บไซต์ โดยใช้โปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์

๗) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารมอบหมาย

๒.๒. เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำฝ่าย ประกอบด้วย

๒.๒.๑ นางสาวสุรีย์ฉัตร เอี่ยมสุวรรณ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ฝ่ายปกครอง
๒.๒.๒ เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ		ฝ่ายปกครอง
๒.๒.๓ นางสาวณัฐกาญจน์ ทองมี	พนักงานปกครองชำนาญงาน	ฝ่ายทะเบียน
๒.๒.๔ นางสาวสุกัญญา เพิ่มพูลวิทยา	พนักงานปกครองชำนาญงาน	ฝ่ายทะเบียน
๒.๒.๕ นางสาววิไลพร ปฏิวรคุณ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ฝ่ายโยธา
๒.๒.๖ นางสาวสุดารัตน์ ฤทธิสนธิ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	ฝ่ายโยธา
๒.๒.๗ นางสาวณัฐนิชา เลิศลักษณ์ปรีชา	นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล
๒.๒.๘ นายภูวนัย ยอดดอไม้	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล
๒.๒.๙ นางสาวณภาพัช ศรีอรุณสว่าง	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	ฝ่ายรายได้
๒.๒.๑๐ นางสาวศุภกร เหลือลมัย	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	ฝ่ายรายได้
๒.๒.๑๑ นางสาวนงนภัส ธรรมบันเทิง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
๒.๒.๑๒ นางสาววันเพ็ญ บุญเลี้ยง	เจ้าหน้าที่งานรักษาความสะอาดชำนาญงาน	ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
๒.๒.๑๓ นายพนนทวัฒน์ เรือนจันทร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ฝ่ายการศึกษา
๒.๒.๑๔ นายประพัศกร วิจิตรประเสริฐ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ฝ่ายการศึกษา
๒.๒.๑๕ นางสาวฐิติรัตน์ ลพประเสริฐ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	ฝ่ายการคลัง
๒.๒.๑๖ นางสาวเพ็ญจันทร์ มุสิกะวัน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	ฝ่ายการคลัง
๒.๒.๑๗ นายณัฐชนนท์ ชญาน์ธนวิชัย	เจ้าพนักงานเทคนิคชำนาญการ	ฝ่ายเทคนิค
๒.๒.๑๘ นางสาววันดี เขียววิชัย	นิติกรปฏิบัติการ	ฝ่ายเทคนิค
๒.๒.๑๙ นางสาวอภิญญา ผาพันธ์	นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
๒.๒.๒๐ นางเดือนเต็ม พงษ์ธรรมสาร	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

โดยให้มีหน้าที่ ดังนี้

๑) รวบรวมข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ ที่อยู่ในครอบครองของส่วนราชการส่งยังศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานเขตสาทร เพื่อจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู โดยดำเนินการให้เป็นปัจจุบัน

/๒) อำนาจ...

๒) อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อ ณ ส่วนราชการ กรณีที่ข้อมูลข่าวสารนั้นมิได้กำหนดให้จัดไว้ในศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเขตสาทร

๓) จัดเก็บสถิติการให้บริการข้อมูลข่าวสารของส่วนราชการเป็นประจำทุกเดือน ส่งยังศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานเขตสาทร เพื่อรายงานผู้อำนวยการเขตสาทร

๔) ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ประสานงานประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเขตสาทร และเจ้าหน้าที่ประสานงานของส่วนราชการอื่นในสำนักงานเขตสาทรในการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน

๕) นำข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ เผยแพร่ทางเว็บไซต์โดยใช้โปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์ (กรณีนี้ทุกฝ่ายเป็นผู้ลงเอง)

๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารจะเห็นสมควร

๓. กำหนดให้ฝ่ายปกครองเป็นที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเขตสาทร

๔. ให้ข้าราชการซึ่งมีหน้าที่ครอบครองข้อมูลหรือดูแลข่าวสารนั้น และเป็นผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับชำนาญงานหรือชำนาญการขึ้นไป มีหน้าที่รับผิดชอบในการวินิจฉัยข้อมูลข่าวสาร กรณีข้อมูลข่าวสารใดเป็นข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้ตามมาตรา ๗ มาตรา ๘ และมาตรา ๑๑ และข้อมูลข่าวสารใดเป็นข้อมูลต้องห้ามมิให้เปิดเผยตามมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ กรณีไม่สามารถวินิจฉัยได้ให้นำหรือคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเขตสาทร

๕. ให้ข้าราชการที่มีเอกสารในความครอบครอง มีหน้าที่จัดเก็บข้อมูลข่าวสาร จัดระบบเอกสารให้เป็นระเบียบ สะดวก และง่ายต่อการค้นหา สามารถให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนที่มาติดต่อขอข้อมูลตลอดจนรับรองความถูกต้องของสำเนาข้อมูลข่าวสารที่ผู้มีอำนาจในการวินิจฉัยตามคำสั่งฯ วินิจฉัยว่าเป็นข้อมูลข่าวสารที่สามารถเปิดเผยได้

๖. ให้รองประธานกรรมการคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร มีหน้าที่รับผิดชอบกำกับดูแลติดตามเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตสาทรให้มีการปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของฝ่ายที่อยู่ในกำกับดูแล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป อนึ่งหากมีคำสั่งแต่งตั้ง โยกย้าย สับเปลี่ยนข้าราชการ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งแทนปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายไว้ข้างต้น

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นางสาวพนิตนาฏ ธนาอภิรัตน์)
ผู้อำนวยการเขตสาทร