

ชื่อโครงการ
หน่วยงาน
ปีงบประมาณ

จ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม
ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสาทร
๒๕๖๕



๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะปัญหาการกระทำรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ คนพิการ ฯลฯ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา แต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้ดีเท่าที่ควร ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือ หรือการขาดการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหา การขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องแก้ไข พร้อมทั้งการไม่ทราบหรือไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่าง ๆ

สำนักงานเขตสาทร ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน การจัดสวัสดิการสังคม การป้องกัน การบรรเทาปัญหา และการพัฒนาฟื้นฟูแก่ประชาชนผู้ประสบปัญหา จึงได้ส่งเสริม และสนับสนุน การดำเนินงานของอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคมเพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชน และได้เรียนรู้ถึงการเฝ้าระวังตลอดจน ดำเนินการป้องกัน และแก้ไขปัญหา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคมอย่างต่อเนื่อง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๔ อัตรา

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์ และการจัดสวัสดิการสังคมของฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสาทร

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายในการเฝ้าระวังป้องกันแก้ไขปัญหาด้านสังคมในพื้นที่เขตสาทร

๓. เป้าหมาย

จ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม วุฒิปริญญาตรี จำนวน ๒ คน และ วุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี แต่ไม่ต่ำกว่าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๒ คน รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔ คน

๔. ลักษณะโครงการ

ประเภทโครงการ เป็นโครงการตามภารกิจประจำของหน่วยงาน

ความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์/แผน เป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนา กรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครปี พ.ศ.๒๕๖๕ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๑ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก สวัสดิการ และการดูแลสุขภาพ ให้กับผู้สูงอายุ คนพิการ และเด็กด้อยโอกาส

รูปแบบโครงการ เป็นโครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์ และการจัดสวัสดิการสังคมของฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสาทร และเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน



๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตสาทร

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕											
	ต.ค. ๖๔	พ.ย. ๖๔	ธ.ค. ๖๔	ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕
๑. จัดจ้างบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานตามโครงการ	↔											
๒. จัดประชุมหารือ เพื่อสร้างความเข้าใจ และกำหนดแนวทางการดำเนินงานตามโครงการกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประชาชน แกนนำ/อาสาสมัคร		↔										
๓. สร้างเครือข่ายการประสานงานระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานคร ทั้งในระดับเขต รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		←										→
๔. ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา โดยมีคำสั่งมอบหมายงานตามหน้าที่	←											→
๕. ติดตามผลและประเมินผลการปฏิบัติงาน	←											→
๖. เก็บรวบรวมข้อมูล จัดทำสถิติ และรายงานผลการดำเนินงาน												↔



๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ งานพัฒนาชุมชนและบริหารสังคม
งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม เป็นเงิน
๕๘๕,๒๐๐.- บาท (ห้าแสนแปดหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ค่าตอบแทน อาสาสมัคร ปริญาตรี ปฏิบัติงานภายใน ระยะเวลา ๑๒ เดือน	อาสาสมัคร ปริญาตรี จำนวน ๒ คน	๑๕,๐๐๐.- บาทต่อเดือน (๒ คน x ๑๕,๐๐๐.- บาท x ๑๒ เดือน) (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕)	๓๖๐,๐๐๐.-	-ระเบียบ กรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน ฯลฯ พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓๓ (๒)
ค่าตอบแทนรายวัน (ตามค่าจ้างแรงงาน ขั้นต่ำ) ปฏิบัติงานภายใน ระยะเวลา ๑๒ เดือน	อาสาสมัคร ปริญาตรี จำนวน ๒ คน	๓๓๑.- บาทต่อวัน (๒ คน x ๓๓๑.- บาท x ๒๙๘ วัน) (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕)	๑๙๗,๒๗๖.-	
เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม ร้อยละ ๕	อาสาสมัครเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานด้านพัฒนา สังคม	ร้อยละ ๕	๒๗,๙๒๔.-	
รวมจำนวนทั้งสิ้น			๕๘๕,๒๐๐.-	

ทั้งนี้ให้ถือว่าจ่ายได้ตามที่จ่ายจริงในกรณีโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ต้องไม่เกินวงเงิน
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหาร ความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
๑. มีผู้ปฏิบัติงานไม่เต็ม ตามอัตรา	๓	๒	ปานกลาง	ประชาสัมพันธ์โครงการ จ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานด้านพัฒนา สังคมอย่างทั่วถึง

/๙. ประโยชน์...



๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงคุณภาพ

- เกิดเครือข่ายการประสานงาน และความร่วมมือในการเฝ้าระวัง ป้องกัน แก้ไขปัญหา ด้านสังคมที่เกิดขึ้นครอบคลุมเต็มทุกพื้นที่เขตสาทร

- ปัญหาความรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ ปัญหาสังคมทุกประเภทและทุกระดับลดลง ชุมชนมีความเข้มแข็งประชาชนพร้อมครอบครัวมีความสุขเพิ่มมากขึ้น

- เกิดการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน

เชิงปริมาณ

- ชุมชนในพื้นที่เขตสาทร จำนวน ๒๔ ชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการเฝ้าระวัง ป้องกัน แก้ไขปัญหาด้านสังคมในพื้นที่

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินโครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ด้านพัฒนาสังคม ประเภทตัวชี้วัดความสำเร็จระดับผลลัพธ์ ได้แก่

๑) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคมผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

๒) การดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์ และการจัดสวัสดิการสังคมของฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสาทร มีเครือข่ายภาคประชาชนเข้าร่วมดำเนินการ

๓) ผู้ประสบปัญหาความเดือดร้อนในพื้นที่ได้รับความช่วยเหลือตามความเหมาะสม

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. ผลการประเมินการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ (รายบุคคล)	ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับผลลัพธ์ (วัตถุประสงค์)	การประเมินผลการปฏิบัติงาน อาสาสมัครฯ ปฏิบัติงานตามโครงการต่าง ๆ ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตสาทร	๑ ปี
๒. ผู้ประสบปัญหาที่ขอรับความช่วยเหลือได้รับความช่วยเหลือ	ร้อยละ ๘๐		ผู้ขอรับความช่วยเหลือที่ได้รับความช่วยเหลือ x ๑๐๐ ÷ จำนวนผู้ขอรับความช่วยเหลือทั้งหมด	๑ ปี



๑๐.๒ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ เป็นรายปี และ
รายงานผลการดำเนินโครงการผ่านระบบ Digital Plan

๑๐.๓ ประเมินผลสำเร็จของการดำเนินโครงการ โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอุทิศ พิสุตรเสียง)
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ
ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตสาทร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพันธ์ศักดิ์ เจริญสุข)
ผู้อำนวยการเขตสาทร
ตำแหน่ง.....

แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕
งบรายจ่ายอื่น รายการ/โครงการ จ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม

วงเงินงบประมาณ ๕๘๕,๒๐๐.-บาท

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เขตสาทร

ที่	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวน	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หมายเหตุ
	กิจกรรม จ้างบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานตามโครงการ สร้างเครือข่ายการประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดค่าใช้จ่าย กิจกรรม														
	- ค่าตอบแทนอาสาสมัครผู้ปฏิบัติปริญญตรี	๓๖๐,๐๐๐.-	←											→	
	- ค่าตอบแทนอาสาสมัครผู้จัดทำกว่าปริญญตรี	๑๙๗,๒๗๖.-	←											→	
	- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ร้อยละ ๕	๒๗,๙๒๔.-	←											→	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๕๘๕,๒๐๐.-													

รับรองข้อมูลถูกต้อง

หัวหน้าหน่วยงาน/ผู้ได้รับมอบอำนาจ



นายพิษณุศักดิ์ เจริญสุข

ผู้อำนวยการศูนย์บริหาร