

ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายโครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน
หน่วยงานรับผิดชอบ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตสายไหม
ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันพื้นที่ความรับผิดชอบของสำนักงานเขตสายไหมกำลังขยายตัวเป็นพื้นที่พักอาศัย มีประชากรเพิ่มมากขึ้น งานด้านการบริการจัดเก็บขยะมูลฝอย ซึ่งถือเป็นภารกิจหลักด้านหนึ่งของฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ที่ดำเนินไปด้วยความยากลำบาก ทั้งนี้ เนื่องจากอัตรากำลังที่มีไม่เพียงพอต่อปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น บางวันมีเจ้าหน้าที่หยุด/ลา ก็จะมีส่งผลกระทบต่องานราชการมากยิ่งขึ้น ประกอบกับพื้นที่ตามชุมชนบางชุมชนมีสภาพถนน, ตรอก, ซอยคับแคบ รถเก็บขนมูลฝอยไม่สามารถเข้าบริการได้ จำเป็นต้องใช้วิธีการชักลากขยะออกมายังจุดที่รถเก็บขนมูลฝอยสามารถจอดรอรับขยะได้ ดังนั้น เพื่อเป็นการบรรเทาปัญหาอัตรากำลังไม่เพียงพอ หรือปัญหาขยะตกค้างในชุมชนที่รถเก็บขนมูลฝอยไม่สามารถเข้าบริการได้ จึงจำเป็นต้องจัดหาอาสาสมัครทำการชักลากขยะมูลฝอยแล้วรวบรวมนำมาใส่ภาชนะรองรับมูลฝอยซึ่งทางราชการจะตั้งวาง ณ ที่จุดที่เหมาะสมแล้วจัดรถบริการจัดเก็บไปเททิ้งให้ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อแก้ไขปัญหาขยะตกค้างในชุมชนที่รถเก็บขนมูลฝอยไม่สามารถเข้าบริการได้
๒. เพื่อให้ชุมชนเกิดความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย
๓. เพื่อบรรเทาปัญหาอัตรากำลังไม่เพียงพอ

เป้าหมาย

ดำเนินการในชุมชนที่อยู่ริมแม่น้ำลำคลองหรืออยู่ในตรอกซอยที่การบริการที่ไม่สามารถเข้าไปจัดเก็บได้ จำนวน ๕ ชุมชน ดังนี้

๑. ชุมชนพัฒนาหมู่ ๑ แขวงคลองถนน จำนวนอาสาสมัคร ๑ คน ๓๘๖ หลังคาเรือน
๒. ชุมชนหมู่บ้านพัฒนาหมู่ ๓ แขวงคลองถนน จำนวนอาสาสมัคร ๑ คน ๑๗๕ หลังคาเรือน
๓. ชุมชนวัดลุ่มเจริญศรีทธา แขวงคลองถนน จำนวนอาสาสมัคร ๑ คน ๓๙๙ หลังคาเรือน
๔. ชุมชนสะพานดวงมณี แขวงคลองถนน จำนวนอาสาสมัคร ๒ คน ๖๕๒ หลังคาเรือน
๕. ชุมชนพรพระร่วงพัฒนาและชุมชนสหชุมชนโครงการ ๑ แขวงออเงิน จำนวนอาสาสมัคร

๑ คน ๑๒๑ หลังคาเรือน

ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการที่ดำเนินการมาตั้งแต่ปี ๒๕๔๒ จนถึงปัจจุบัน เพื่อส่งเสริมด้านการรักษาความสะอาดที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ มหานครปลอดภัย ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย ๑.๑ ปลอดภัยพิช เป้าประสงค์ ๑.๑.๒ กรุงเทพมหานครมีการลดและควบคุมปริมาณมูลฝอยที่แหล่งกำเนิดและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการมูลฝอย ตั้งแต่แหล่งกำเนิดจนถึงการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

/-แนวทาง...

แนวทางการดำเนินงาน

๑. ขออนุมัติโครงการพร้อมขอจัดสรรงบประมาณ
๒. คัดเลือกและแต่งตั้งอาสาสมัคร
๓. จัดทำแผนปฏิบัติงาน
๔. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ดำเนินการตามโครงการ
๕. ดำเนินงาน/กิจกรรมตามแผนฯ
๖. เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครงานบริการสาธารณะ
๗. รายงานผลผู้บังคับบัญชาทราบ

ระยะเวลาดำเนินงาน

ดำเนินงานระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี ๒๕๖๒ แผนงานรักษาความสะอาด งานรักษาความสะอาด หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายตามโครงการอาสาสมัครชักลากมูลฝอยในชุมชน ยอดเงิน ๑๗๗,๖๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน) มีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าตอบแทนอาสาสมัครงานบริการสาธารณะในชุมชนเป้าหมาย ๕ ชุมชน จำนวน ๖ คน ปฏิบัติงานโดยมีค่าตอบแทนวันละ ๑๕๐.- บาท/วัน คิดเป็นเงินเดือนละ ๒,๒๕๐.- บาท คิดเป็นเงินปีละ ๑๖๒,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นสองพันบาทถ้วน) (๖ คน x ๑๕๐ บาท/วัน x ๑๕ วัน/เดือน x ๑๒ เดือน)

๒. ค่าประกันสังคม ๘,๑๐๐ บาท (แปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๓. ค่าวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดในชุมชน เป็นเงิน ๗,๕๐๐.- บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้

๓.๑ เชิงฉิวไม้ไผ่เบอร์ ๒	จำนวน ๒๐ ใบๆ ละ ๗๕.-บาท เป็นเงิน ๑,๕๐๐.-บาท
๓.๒ ตะกาว ๔ เขี้ยวพร้อมด้าม	จำนวน ๑๐ อันๆ ละ ๑๕๐.-บาท เป็นเงิน ๑,๕๐๐.-บาท
๓.๓ ไม้กวาดทางมะพร้าวพร้อมด้าม	จำนวน ๓๐ อันๆ ละ ๕๐.-บาท เป็นเงิน ๑,๕๐๐.-บาท
๓.๔ บั้งกีสะพาย	จำนวน ๑๐ อันๆ ละ ๑๓๕.-บาท เป็นเงิน ๑,๓๕๐.-บาท
๓.๕ ถุงมือผ้า	จำนวน ๕ คู่ๆ ละ ๑๘.-บาท เป็นเงิน ๙๐.-บาท
๓.๖ ถุงมือผ้าผสมยาง	จำนวน ๔๐ คู่ๆ ละ ๒๔.-บาท เป็นเงิน ๙๖๐.- บาท
๓.๗ ผ้าปิดจมูก	จำนวน ๕ โหลๆ ละ ๑๒๐.-บาท เป็นเงิน ๖๐๐.- บาท

ปัญหาอุปสรรค

๑. ประชาชนไม่ให้ความร่วมมือรวบรวมขยะตั้งวางตามเวลาที่กำหนด
๒. อาสาสมัครติดภารกิจหรือเจ็บป่วยหรือไม่สามารถปฏิบัติงานได้
๓. อาสาสมัครขาดแรงจูงใจเนื่องจากค่าตอบแทนน้อย

/-ผลที่...

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ไม่มีปัญหาขยะตกค้างในชุมชน
๒. ชุมชนสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย
๓. อาสาสมัครช่วยแบ่งเบาภาระงานของเจ้าหน้าที่

การติดตามและประเมินผล

๑. จากการรายงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ
๒. จากคำติชมของประชาชนในชุมชน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางศิริพงษ์ รัตนโรจนากุล)

นักจัดการงานรักษาความสะอาดชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

สำนักงานเขตสายไหม

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางรัตนธรร รัตนสกุล)

ผู้อำนวยการเขตสายไหม

๒๕๕๒ ประจําปีงบประมาณ

รายงานงบประมาณ ๒๕๖๒																																				
ลำดับ ที่	กิจกรรม	วันที่ปฏิบัติงานของทุกเดือน																														หมายเหตุ				
		๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐		๓๑			
๑.	การปฏิบัติงานของอาสาสมัครฯ	/		/		/		/		/		/		/		/		/		/		/		/		/		/		/		/		/		วันที่ระดม อาสาสมัคร ตามเหตุผล
๒.	การตรวจสอบแล การปฏิบัติงาน ของอาสาสมัครฯ					/							/								/								/						ทุกสัปดาห์	
๓.	การประชาสัมพันธ์พร้อม ประชาชนในชุมชนคัดแยกขยะ ก่อนนำทิ้ง						/																												สัปดาห์แรก ของเดือน	