

ชื่อโครงการ สัมมนาและศึกษาดูงานด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตสายไหม
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครเป็นเมืองหลวงที่มีรูปแบบเป็นองค์กรปกครองท้องถิ่นพิเศษขนาดใหญ่ จึงทำให้กลายเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาประเทศ ทั้งทางด้านการเมือง การปกครอง การศึกษา ศิลปวัฒนธรรม การคมนาคมขนส่ง การพาณิชย์ การสื่อสาร ฯลฯ การพัฒนาดังกล่าวส่งผลให้เกิดปัญหาตามมาซึ่งไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ เช่น ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งพบว่าในปัจจุบันกรุงเทพมหานครมีความอุดมสมบูรณ์ของทรัพยากรธรรมชาติลดน้อยลงมาก สภาพสิ่งแวดล้อมอยู่ในสภาพที่เสื่อมโทรมอย่างเห็นได้ชัดเจน เนื่องจากการขยายตัวด้านประชากรและที่อยู่อาศัยอย่างรวดเร็ว ส่งผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมมากมาย อาทิเช่น การเพิ่มของปริมาณขยะมูลฝอยในแต่ละวัน พื้นที่สีเขียวลดน้อยลง การเกิดปัญหาน้ำเน่าเสีย ปัญหาจากภัยธรรมชาติทำให้เกิดน้ำท่วมขัง เป็นต้น ซึ่งจากปัญหาที่เกิดขึ้นทำให้สภาพแวดล้อมของกรุงเทพมหานครเสื่อมโทรม ในการพัฒนากรุงเทพมหานครเพื่อให้ “กรุงเทพฯ เป็นเมืองน่าอยู่สำหรับทุกคน” ซึ่งจะเป็นฐานนำไปสู่ “มหานครแห่งเอเชีย” นั้น ต้องอาศัยความร่วมมือของทุกภาคส่วน เพื่อดำเนินการป้องกันแก้ไขอย่างจริงจังซึ่งกรุงเทพมหานครจึงได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาให้เป็นเมืองน่าอยู่โดยอาศัยกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนเป็นกลไกขับเคลื่อนการดำเนินงานร่วมกัน หาแนวทางการแก้ปัญหา และพัฒนากรุงเทพมหานครในทุก ๆ ด้าน

ปัจจุบันพื้นที่เขตสายไหม มีการปลูกสร้างบ้านเรือนที่อยู่อาศัย และหมู่บ้านจัดสรรเพิ่มขึ้นจำนวนมาก ทำให้อัตราการเพิ่มของประชากรในพื้นที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้เกิดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมตามมากขึ้นมากมาย เช่น ปริมาณขยะมูลฝอยแต่ละวันจำนวนมาก พื้นที่สีเขียวในพื้นที่เขตลดน้อยลง ฝุ่นละอองในอากาศเพิ่มมากขึ้น ฯลฯ อีกทั้ง ประชาชนในพื้นที่ไม่ให้ความสำคัญในการพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม ส่งผลทำให้คุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ลดลง จึงจำเป็นต้องมีการแก้ไขอย่างจริงจังเพื่อปรับสภาพแวดล้อมของพื้นที่เขตให้ดีขึ้น ประกอบกับที่กรุงเทพมหานครมีนโยบายด้านการรักษาความสะอาด การปรับปรุงภูมิทัศน์เมือง การเพิ่มพื้นที่สีเขียว ซึ่งในกระบวนการดังกล่าวการศึกษาดูงานมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนา เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ศึกษาจากสถานที่ที่เป็นต้นแบบเพื่อที่จะได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงที่ประสบความสำเร็จนำมาเปรียบเทียบและปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งบุคลากรสังกัดฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ปฏิบัติงานในพื้นที่ในการรักษาสภาพแวดล้อมทางด้านการรักษาความสะอาด งานเก็บขนขยะและสิ่งปฏิกูล งานปลูกและบำรุงรักษาต้นไม้ ซึ่งบุคลากรภาคสนามที่ทำงานในพื้นที่มีส่วนสำคัญอย่างมากในการพัฒนาพื้นที่ให้มีสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้น

สำนักงานเขตสายไหม จึงเล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานที่ปฏิบัติงานด้านการรักษาสิ่งแวดล้อม ให้ครอบคลุมในทุกๆ ด้าน จึงได้จัดทำโครงการสัมมนาและศึกษาดูงานด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรของฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ด้านการรักษาสิ่งแวดล้อม ให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีประสบการณ์ เพื่อสามารถนำความรู้ที่ได้มาพัฒนางานแก้ไขปัญหาในพื้นที่ให้สำเร็จเป็นรูปธรรมได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ สามารถถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับให้กับประชาชนในพื้นที่ และทำให้มีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร เป็นการสร้างวัฒนธรรม การสื่อสารและสร้างบรรยากาศองค์กร เพื่อให้การพัฒนาพื้นที่เขตมีประสิทธิภาพและมีสภาพแวดล้อมที่ดี

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ ได้พัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และมีประสบการณ์เพิ่มมากขึ้น ในด้านการรักษาสีสิ่งแวดล้อม เช่น การบริหารจัดการขยะ การเพิ่มพื้นที่สีเขียว

๒.๒ เพื่อให้บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานมาปรับใช้เป็น ต้นแบบในการพัฒนางานและแก้ไขปัญหาในพื้นที่ด้านการรักษาสีสิ่งแวดล้อม เช่น การบริหารจัดการขยะ การเพิ่มพื้นที่สีเขียว ให้สำเร็จเป็นรูปธรรมมากขึ้น

๒.๓ เพื่อให้บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร เป็นการสร้างวัฒนธรรม การสื่อสาร และสร้างบรรยากาศองค์กร เพื่อให้การพัฒนาพื้นที่เขตมีประสิทธิภาพและมีสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้น

๓. เป้าหมาย

จัดสัมมนาและศึกษาดูงานให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานซึ่งเป็นบุคลากรกรุงเทพมหานคร สังกัดฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ มีผู้เข้าร่วมโครงการ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔๐๐ คน แบ่งเป็น ๒ รุ่นๆละ ๒๐๐ คน ประกอบด้วย

กลุ่มเป้าหมาย

- บุคลากรกรุงเทพมหานครสังกัดฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ

สำนักงานเขตสายไหม

จำนวน ๓๗๐ คน (รุ่นละ ๑๘๕ คน)

ผู้เกี่ยวข้อง

- เจ้าหน้าที่ดำเนินการ

จำนวน ๓๐ คน (รุ่นละ ๑๕ คน)

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการสัมมนาและศึกษาดูงานด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน มีลักษณะโครงการเป็นโครงการตามยุทธศาสตร์และเป็นโครงการใหม่

สอดคล้องกับแผนกรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๓ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑ การพัฒนาทรัพยากรของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ ความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม กลยุทธ์ที่ ๗.๓.๑.๑ พัฒนาสมรรถนะของทรัพยากรบุคคลให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ และสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การบริหาร ทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ในเป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างผู้นำ และวัฒนธรรมองค์กรให้พร้อมขับเคลื่อนการบริหารและพัฒนามหานคร (HR Culture & Leadership)

รูปแบบโครงการ เป็นโครงการสัมมนาและศึกษาดูงาน ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรมหลัก ๒ ส่วน คือ การให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้เข้าร่วมโครงการด้วยการอภิปราย และการบรรยายจากผู้เชี่ยวชาญ หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม และศึกษาดูงานในหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน จังหวัดเพชรบุรี เพื่อเป็นตัวอย่างการพัฒนาที่ประสบผลสำเร็จและแลกเปลี่ยนประสบการณ์เพื่อนำมา พัฒนาการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินโครงการรูปแบบพักค้าง ๒ วัน ๑ คืน ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ – พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ จังหวัดเพชรบุรี สถานที่ดูงาน จำนวน ๓ แห่ง ดังนี้

๑. โครงการชิงหัวมันตามพระราชดำริ อ. ท่ายาง จ.เพชรบุรี
๒. ศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยทรายอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี
๓. โครงการศึกษาวิจัยและพัฒนาสิ่งแวดล้อมแหลมผักเบี้ยอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	↔											
๒. ขออนุมัติจัดสรรงบประมาณ	↔											
๓. ประชุมหารือผู้เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจง/รับฟังข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงาน	↔											
๔. กำหนดรายละเอียดโครงการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องประสานวิทยากร และสถานที่จัดสัมมนาฯ	↔											
๕. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่และคำสั่งให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการ	↔											
๖. ประสานรายละเอียดการสัมมนาฯ และที่พัก		↔										
๗. ดำเนินการตามโครงการ			↔	↔	↔	↔	↔					
๘. ติดตามประเมินผล สรุปผลการดำเนินการและจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร								↔	↔	↔	↔	↔

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานเขตสายไหม ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ งานบริหารทั่วไปฝ่ายรักษาความสะอาด งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการสัมมนาและศึกษาดูงานด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน จำนวนเงิน ๑,๑๔๒,๘๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน) การเบิกจ่ายเป็นไปตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ทั้งนี้ให้ถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง กรณีรายการยอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
สัมมนาและ ศึกษาดูงาน รูปแบบพักค้าง ๒ วัน ๑ คืน จำนวน ๒ รุ่น ณ จังหวัด เพชรบุรี	บุคลากร สำนักงานเขต สายไหม จำนวน ๔๐๐ คน แบ่งเป็นบุคลากร ฝ่ายรักษาความ สะอาดฯ จำนวน ๓๗๐ คน เจ้าหน้าที่ ดำเนินการ จำนวน ๓๐ คน	ค่าเช่าที่พัก (พักคู่) (๒๐๐ คน X ๗๕๐ บาท X ๑ วัน X ๒ รุ่น)	๓๐๐,๐๐๐	- ระเบียบ กทม. ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๙ ข้อ ๑๔(๑๑) ข้อ ๑๗ - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมฯ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๑๔) ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๖ บัญชีหมายเลข ๒
		ค่าอาหาร รวมค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม	๕๖๐,๐๐๐	- ระเบียบกทม. ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๙ ข้อ ๑๔ (๘) (๑๐) - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมฯ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๙) (๑๓) ข้อ ๑๐ และ บัญชีหมายเลข ๑
	แบ่งเป็น ๒ รุ่น ๆ ละ ๒๐๐ คน	- ครบมือ (๒๐๐ คน X ๘๐๐ บาท X ๑ วัน X ๒ รุ่น) - ไม่ครบมือ (๒๐๐ คน X ๖๐๐ บาท X ๑ วัน X ๒ รุ่น)		- ระเบียบ กทม. ว่าด้วยค่า ใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๙ ข้อ ๑๔ (๙) ข้อ ๑๕ (๑) - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมฯ พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๑๒) ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๔ (๒)
		ค่าสมนาคุณวิทยากร (ตามเอกสารที่แนบ)	๒๘,๘๐๐	- คำสั่ง กทม.ที่ ๓๑๕๙/๒๕๕๗ ลว. ๒๖ ก.ย. ๒๕๕๗ เอกสารแนบท้ายคำสั่ง
		ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสาร ปรับอากาศขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป (๕ คัน X ๑๒,๒๐๐ บาท X ๒ วัน X ๒ รุ่น)	๒๔๔,๐๐๐	- ระเบียบ กทม. ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๑๔
		ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์	๑๐,๐๐๐	

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
				- คำสั่ง กทม. ที่ ๑๘๐๒/๒๕๕๒ ลว. ๒๘ เม.ย. ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดโครงการ ฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ข้อ ๓.๖.๖

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการ บริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่ จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
ผู้เข้าร่วมสัมมนาศึกษาและ ศึกษาดูงานอาจไม่สามารถนำ ความรู้มาปรับใช้กับงานใน หน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๒	๓	ปานกลาง	กำหนดให้มีการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน หลังเข้าร่วมโครงการสัมมนา ดังกล่าวของกลุ่มเป้าหมายเป็น รายบุคคลและรายงานให้หน่วยงาน ทราบ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาและศึกษาดูงานฯ มีจิตสำนึกในการรักษาสิ่งแวดล้อม
- ๙.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาและศึกษาดูงานฯ มีการพัฒนาองค์ความรู้ มีประสบการณ์มากขึ้น
เพื่อใช้เป็นแนวคิดในการรักษาสิ่งแวดล้อม และสามารถถ่ายทอดความรู้ที่ได้ให้กับผู้อื่นให้เห็นถึงความสำคัญ
ในการรักษาสิ่งแวดล้อม
- ๙.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการสัมมนาและศึกษาดูงานฯ สามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน และ
สามารถถ่ายทอดให้กับครอบครัวเพื่อปรับเปลี่ยนวิถีชีวิตในการรักษาสิ่งแวดล้อม
- ๙.๔ ประชาชนในพื้นที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงการรักษาสิ่งแวดล้อม
เพิ่มมากขึ้น และพร้อมให้ความร่วมมือในการพัฒนาพื้นที่เขต
- ๙.๕ พื้นที่เขตสายไหมได้รับการพัฒนาให้มีสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้น ส่งผลทำให้คุณภาพชีวิตของ
ประชาชนในพื้นที่เขตดีขึ้น

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภท ตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. กลุ่มเป้าหมายบุคลากร ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้ ด้านการรักษาสิ่งแวดล้อม เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๘๐	ผลผลิต	วิธีการคำนวณ จำนวนบุคลากรผู้เข้าร่วม โครงการฯ คูณ ๑๐๐หาร ด้วยจำนวนกลุ่มเป้าหมาย ทั้งหมดตามคำสั่งผู้ที่มี รายชื่อเข้าร่วมโครงการฯ	ภายหลัง เสร็จสิ้น โครงการ

ตัวชี้วัด...

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๒. กลุ่มเป้าหมายบุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการฯ สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๗๕	ผลลัพธ์	<u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้เพิ่มขึ้นและสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน คูณ ๑๐๐หารด้วยจำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมดตามคำสั่งผู้ที่มีรายชื่อเข้าร่วมโครงการฯ <u>เครื่องมือในการใช้วัด</u> แบบสอบถามก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการฯ	ภายหลังเสร็จสิ้นโครงการไม่น้อยกว่า ๓ เดือน

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

การรายงานผลความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการสัมมนาและศึกษาดูงานด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารทราบ

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ รวบรวมข้อมูลจากใบลงทะเบียนผู้เข้ารับการสัมมนาและศึกษาดูงาน

๑๐.๓.๒ ประเมินผลจากแบบสอบถามก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการ

๑๐.๓.๓ จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ