



คำสั่งสำนักงานเขตหนองจอก

ที่ ๒๐/๒๕๖๐

เรื่อง จัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจสำนักงานเขตหนองจอกในช่วงเทศกาลตรุษจีน ประจำปี ๒๕๖๐

ด้วยในช่วงเทศกาลตรุษจีนของทุกปี ซึ่งปีนี้ตรงกับวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๐ ชาวไทยเชื้อสายจีน ได้ทำพิธีไหว้เจ้าและสิ่งศักดิ์สิทธิ์ต่าง ๆ รวมทั้งเดินทางไปไหว้บรรพบุรุษ ตลอดจนสถานประกอบการและอาคารสถานที่ต่าง ๆ จะปิดทำการเพื่อเฉลิมฉลองวันขึ้นปีใหม่ของคนเชื้อสายจีน และอาจเกิดอัคคีภัยจากการจุดธูปเทียน การเผากระดาษเงิน กระดาษทอง และการจุดประทัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งในพื้นที่ย่านชุมชนไทยเชื้อสายจีนและย่านชุมชนที่มีบ้านเรือนที่มีลักษณะเป็นไม้เก่าและแออัดหนาแน่น มีความเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยและการลุกลามของไฟได้ง่าย ทำให้สูญเสียชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้น จึงจัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจสำนักงานเขตหนองจอกในช่วงเทศกาลตรุษจีน ประจำปี ๒๕๖๐ ขึ้น โดยใช้ฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตหนองจอก เป็นศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจสำนักงานเขตหนองจอกในช่วงเทศกาลตรุษจีน ประจำปี ๒๕๖๐ เพื่อติดตามสถานการณ์และการปฏิบัติของฝ่ายที่เกี่ยวข้องโดยใกล้ชิด รวมทั้งติดต่อประสานงาน ควบคุม วางแผน วินิจฉัย สั่งการ พิจารณา แก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ โดยแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบของศูนย์ฯ ออกเป็นฝ่ายต่างๆ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ฯ ประกอบด้วย

๑.๑	ผู้อำนวยการเขตหนองจอก	ผู้อำนวยการ
๑.๒	ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองจอก	รองผู้อำนวยการ
๑.๓	หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย	กรรมการ
๑.๔	ผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัดเขตหนองจอก	กรรมการ
๑.๕	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี	กรรมการ
๑.๖	ผู้อำนวยการศูนย์บริการสาธารณสุข ๔๔ ลำผักชี	กรรมการ
๑.๗	ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลหนองจอก	กรรมการ
๑.๘	ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลลำผักชี	กรรมการ
๑.๙	ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลลำหิน	กรรมการ
๑.๑๐	ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลประชาสำราญ	กรรมการ
๑.๑๑	ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลสุวินทวงศ์	กรรมการ
๑.๑๒	หัวหน้าสถานีดับเพลิงย่อยหนองจอก	กรรมการ
๑.๑๓	ประธานกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร.เขต	กรรมการ
๑.๑๔	ประธานอาสาสมัครกรุงเทพมหานครเฝ้าระวังภัย และยาเสพติดเขตหนองจอก	กรรมการ
๑.๑๕	ผู้แทนมูลนิธิอาสาหนองจอก (ราชพฤกษ์)	กรรมการ

๑.๑๖ หัวหน้าฝ่ายปกครอง		กรรมการ
		และเลขานุการ
๑.๑๗ นายสุวรรณ งามบุรณ	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๘ น.ส.กานต์สินี วัฒนจันทร์	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๙ น.ส.สาธิตา สุวรรณหงษ์	เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๒๐ นางนภาพร เอี่ยมอิทธิพล	พนักงานปกครองปฏิบัติงาน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๒๑ นางกรรณิการ์ ขุนชู	พนักงานปกครองปฏิบัติงาน	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ฯ มีอำนาจหน้าที่กำหนดมาตรการในการป้องกันและบรรเทาอันตรายหากเกิดอัคคีภัย รวมทั้งอำนวยการและสั่งการให้หน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัด ทั้งหน่วยปฏิบัติและสนับสนุนดำเนินการตามแผนรณรงค์ป้องกันอัคคีภัยในเคหสถานและสถานบริการ ในช่วงเทศกาลตรุษจีน ประจำปี ๒๕๖๐ ของสำนักงานเขตหนองจอก ตามมาตรการที่กำหนด ในการติดตามสถานการณ์และการปฏิบัติของฝ่ายที่เกี่ยวข้องโดยใกล้ชิด วางแผน ควบคุม ติดตามประสานงาน วินิจฉัยสั่งการ เพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัย และแก้ไขปัญหา รวมทั้งให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยหากเกิดสาธารณภัยขึ้น

๒. โครงสร้างและภารกิจของฝ่ายต่าง ๆ ในศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจสำนักงานเขตหนองจอก ในช่วงเทศกาลตรุษจีน ประจำปี ๒๕๖๐ ประกอบด้วยฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑ ฝ่ายเลขานุการและประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๒.๑.๑ นายธวัช ดิษยนันท์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	หัวหน้า
๒.๑.๒ ว่าที่ ร.ต.ฤทธิ์พันธ์ นันทศุภกร		ผู้ช่วย
	หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดฯ	
๒.๑.๓ นายโฆสิต ธรรมโฆสิต	หัวหน้าฝ่ายการศึกษา	ผู้ช่วย
๒.๑.๔ นายภูวนาท นนทรีย์	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	เจ้าหน้าที่
๒.๑.๕ นายพิสิษฐ์ ดิษฐ์บรรจง	หัวหน้าฝ่ายเทศกิจ	เจ้าหน้าที่
๒.๑.๖ นางสาวรุ่งมณี สีนวลสด		เจ้าหน้าที่
	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	
๒.๑.๗ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายปกครอง		เจ้าหน้าที่
๒.๑.๘ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายรักษาความสะอาดฯ		เจ้าหน้าที่
๒.๑.๙ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายการศึกษา		เจ้าหน้าที่
๒.๑.๑๐ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม		เจ้าหน้าที่
๒.๑.๑๑ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายเทศกิจ		เจ้าหน้าที่
๒.๑.๑๒ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล		เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่ดำเนินการด้านธุรการ ประสานงานเกี่ยวกับสถิติข้อมูล การจัดประชุมคณะกรรมการอำนวยการศูนย์ฯ ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานคร และหน่วยงานภายนอกตลอดจนฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามแผนฯ ที่กำหนดไว้ รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ความรู้แก่ประชาชน และเกิดความตื่นตัวในการป้องกันภัย พร้อมสรุปผลการปฏิบัติงานเสนอต่อผู้อำนวยการศูนย์ฯ รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ฯ มอบหมาย

๒.๒ ฝ่ายปฏิบัติการช่วยเหลือผู้ประสบภัย ประกอบด้วย

๒.๒.๑ นายธวัช ดิษยนันท์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	หัวหน้า
๒.๒.๒ นายพิสิษฐ์ ดิษฐ์บรรจง	หัวหน้าฝ่ายเทคนิค	ผู้ช่วย
๒.๒.๓ ว่าที่ ร.ต.ฤทธิ์พันธ์ นันทศุภกร		ผู้ช่วย
หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดฯ		
๒.๒.๔ นายขวัญชัย เจริญเมธากุล	หัวหน้าฝ่ายโยธา	ผู้ช่วย
๒.๒.๕ หัวหน้าสถานีดับเพลิงย้อยหนองจอกและเจ้าหน้าที่		เจ้าหน้าที่
๒.๒.๖ เจ้าหน้าที่มูลนิธิอาสาหนองจอก (ราชพฤกษ์)		เจ้าหน้าที่
๒.๒.๗ เจ้าหน้าที่ อปพร.เขตหนองจอก		เจ้าหน้าที่
๒.๒.๘ เจ้าหน้าที่ อส.กทม.เขตหนองจอก		เจ้าหน้าที่
๒.๒.๙ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายปกครอง		เจ้าหน้าที่
๒.๒.๑๐ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายเทคนิค		เจ้าหน้าที่
๒.๒.๑๑ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายรักษาความสะอาดฯ		เจ้าหน้าที่
๒.๒.๑๒ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายโยธา		เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่ในการติดตามสถานการณ์ งานการข่าว รวบรวมข้อมูล ประเมินสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้น กำหนดมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันมิให้เกิดขึ้น จัดระบบการแจ้งเตือนภัย การช่วยเหลือผู้ประสบภัย โดยจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในการระงับและกู้ภัย เช่น รถบรรทุกน้ำ รถกู้ภัยพร้อมอุปกรณ์ รถยก รถบรรทุกสาธารณภัยขนาดเล็ก เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องตัดถ่าง จัดเตรียมชุดปฏิบัติการฉุกเฉิน หรือหน่วยเคลื่อนที่เร็ว เพื่อปฏิบัติการหากมีเหตุการณ์ฉุกเฉินสามารถสั่งการให้หน่วยงานในสังกัดออกปฏิบัติการได้ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะอำนวยการศูนย์ฯ มอบหมาย

๒.๓ ฝ่ายปฐมพยาบาลและช่วยเหลือผู้ประสบภัย ประกอบด้วย

๒.๓.๑ นางสาวรุ่งมณี สีนวลสด	หัวหน้า
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	
๒.๓.๒ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี	ผู้ช่วย
๒.๓.๓ ผู้อำนวยการศูนย์บริการสาธารณสุข ๔๔ ลำผักชี	ผู้ช่วย
๒.๓.๔ เจ้าหน้าที่มูลนิธิอาสาหนองจอก (ราชพฤกษ์)	เจ้าหน้าที่
๒.๓.๕ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ	เจ้าหน้าที่
๒.๓.๖ เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี	เจ้าหน้าที่
๒.๓.๗ เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการสาธารณสุข ๔๔ ลำผักชี	เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่จัดเตรียมรถพยาบาลฉุกเฉินพร้อมทีมแพทย์ พยาบาล ยาเวชภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง สรรวจผู้ได้รับบาดเจ็บ ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย จัดตั้งหน่วยพยาบาลฉุกเฉินและนำผู้บาดเจ็บหรือผู้ป่วยส่งโรงพยาบาล รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ฯ มอบหมาย

๒.๔ ฝ่ายการสื่อสาร ประกอบด้วย

๒.๔.๑ นายพิสิษฐ์ ดิษฐ์บรรจง หัวหน้าฝ่ายเทคนิค	หัวหน้า
๒.๔.๒ นายทักษิณ สาทันวัตร เจ้าพนักงานเทคนิคชำนาญการ	ผู้ช่วย
๒.๔.๓ นายอนันต์ พรเจริญสุข เจ้าพนักงานเทคนิคชำนาญการ	ผู้ช่วย
๒.๔.๔ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายเทคนิค	เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่ด้านการสื่อสาร การรับ-ส่งข้อมูลข่าวสารกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและจากประชาชน เพื่อแจ้งฝ่ายปฏิบัติการช่วยเหลือผู้ประสบภัยและฝ่ายอื่น ๆ ของศูนย์ฯ เพื่อเข้าดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ ตลอดจนรายงานสถานการณ์ ข้อมูลสถิติ และความเสียหายให้ฝ่ายเลขานุการและประชาสัมพันธ์ของศูนย์ฯ เพื่อรายงานให้ผู้อำนวยการศูนย์ฯ ทราบ รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ฯ มอบหมาย

๒.๕ ฝ่ายฟื้นฟูและบูรณะ ประกอบด้วย

๒.๕.๑ นายขวัญชัย เจริญเมธากุล หัวหน้าฝ่ายโยธา	หัวหน้า
๒.๕.๒ นายธวัช ดิษยนันท์ หัวหน้าฝ่ายปกครอง	ผู้ช่วย
๒.๕.๓ นายภูวนาท นนทรีย์ หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน	ผู้ช่วย
๒.๕.๔ ว่าที่ ร.ต.ฤทธิ์พันธ์ นันทศุภกร	ผู้ช่วย
	หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดฯ
๒.๕.๕ นายโสมสิต ธรรมโสมสิต	หัวหน้าฝ่ายการศึกษา
๒.๕.๖ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายปกครอง	เจ้าหน้าที่
๒.๕.๗ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายโยธา	เจ้าหน้าที่
๒.๕.๘ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	เจ้าหน้าที่
๒.๕.๙ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายรักษาความสะอาดฯ	เจ้าหน้าที่
๒.๕.๑๐ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายการศึกษา	เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่ในการสำรวจความเสียหาย การจัดเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์ เครื่องจักรกลหนัก เพื่อซ่อมแซมบูรณะสิ่งปลูกสร้างอื่น ๆ ที่เกิดอัคคีภัยและความต้องการด้านต่าง ๆ ของผู้ประสบภัย การจัดทำบัญชีผู้ประสบภัย การจัดเตรียมเครื่องอุปโภคบริโภคสำหรับแจกจ่าย ให้การสงเคราะห์แก่ผู้ประสบภัย การจัดเตรียมสถานที่พักพิงชั่วคราว โดยประสานกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในการสงเคราะห์ที่อยู่อาศัยแก่ผู้ประสบภัย พร้อมทั้งประสานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ฯ มอบหมาย

๒.๖ ฝ่ายงบประมาณ ประกอบด้วย

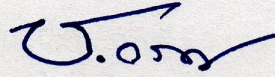
๒.๖.๑ น.ส.พิศมัย ปะทะวัง	หัวหน้าฝ่ายการคลัง	หัวหน้า
๒.๖.๒ นางสมพร จันทร์ดีสุขใจ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ผู้ช่วย
๒.๖.๓ ข้าราชการและลูกจ้างฝ่ายการคลัง		เจ้าหน้าที่

มีหน้าที่ในการจัดสรรงบประมาณเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนแก่ผู้ประสบภัยตลอดจนเป็นค่าใช้จ่ายตามภารกิจของหน่วยงานได้ตามความจำเป็น เร่งรัดการพิจารณาขออนุมัติการใช้เงินสำหรับการฟื้นฟูบูรณะให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามระเบียบกำหนด วางระบบการใช้จ่ายที่ได้รับบริจาคให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ประสบภัย จัดหาสิ่งของในการช่วยเหลือผู้ประสบภัย สนับสนุนน้ำมันเชื้อเพลิงให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉิน รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ฯ มอบหมาย

โดยให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องพิจารณามอบหมายข้าราชการและบุคลากรในหน่วยงานที่ปฏิบัติ
เกี่ยวข้องกับภารกิจ เพื่อให้การอำนวยความสะดวกป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปี
๒๕๖๐ เป็นไปอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และทันต่อเหตุการณ์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะเสร็จภารกิจ

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายชัยวัฒน์ เกษสุขสมวงษ์)

ผู้อำนวยการเขตหนองจอก