



คำสั่งสำนักงานเขตหนองจอก

ที่ ๗๕/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ของสำนักงานเขตหนองจอก

โดยที่มาตรา ๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้กำหนดให้ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น และกิจการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จัดให้มีมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในหน่วยงานของตนไม่ต่ำกว่ามาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามพระราชบัญญัติ ซึ่งในเรื่องนี้ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ได้ให้ความเห็นชอบแนวทางการดำเนินการตามมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ตามหนังสือที่ กท ๐๔๐๕/๕๓๑๖ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ พร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของกรุงเทพมหานคร เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานในภาพของกรุงเทพมหานคร

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของกรุงเทพมหานคร ในส่วนของสำนักงานเขตหนองจอกเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ในการดูแลสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานของบุคลากรในสังกัดในการนี้จึงแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักงานเขตหนองจอก ดังนี้

- | | |
|--|--------------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการเขตหนองจอก | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต ฝ่าย ๑ | รองประธาน |
| ๓. ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต ฝ่าย ๒ | รองประธาน |
| ๔. หัวหน้าฝ่ายปกครอง | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าฝ่ายเทศกิจ | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้าฝ่ายรายได้ | กรรมการ |
| ๙. หัวหน้าฝ่ายโยธา | กรรมการ |
| ๑๐. หัวหน้าฝ่ายการคลัง | กรรมการ |
| ๑๑. หัวหน้าฝ่ายทะเบียน | กรรมการ |
| ๑๒. หัวหน้าฝ่ายการศึกษา | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตหนองจอก | กรรมการ |
| ๑๔. หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล | กรรมการ และ
เลขานุการ |
| | ๑๕. นายบุชา.... |

๑๕. นายบุชา พรหมรักษ์

เจ้าหน้าที่ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

กรรมการ และ

ผู้ช่วยเลขานุการ

๑๖. นายนิธิศ นิมิโรธรรม

เจ้าหน้าที่ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

กรรมการ และ

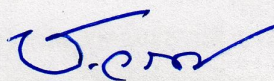
ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยคณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. นำนโยบาย แผนงาน และแนวทางการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของกรุงเทพมหานคร ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน
๒. ส่งเสริม สนับสนุน และให้ความเห็นชอบการดำเนินโครงการ แผนงาน กิจกรรม มาตรฐาน กฎ ระเบียบ ข้อปฏิบัติ แนวทางและเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน
๓. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน และติดตามผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงานเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง
๔. จัดทำระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยของหน่วยงาน
๕. ประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน ให้คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของกรุงเทพมหานครทราบ โดยผ่านสำนักอนามัย ตามกำหนด
๖. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อทำหน้าที่ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย
๗. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรืองานด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายชัยวัฒน์ เกษสุขสมวงษ์)

ผู้อำนวยการเขตหนองจอก