

โครงการ                      ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน  
หน่วยงานที่รับผิดชอบ    ฝ่ายปกครอง    สำนักงานเขตหนองจอก  
ปีงบประมาณ                พ.ศ. ๒๕๖๑

#### ๑. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการ อปพร. พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการค่าใช้จ่ายไว้ดังนี้

๑. ค่าตอบแทน อปพร. ให้เบิกจ่ายเป็นค่าอาหารและค่าเดินทางได้เฉพาะ อปพร. กทม. ซึ่งมีเจ้าหน้าที่ กทม. ที่มาปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์ อปพร. กทม. วันละ ๒ ผลัด ๆ ละ ๒ คน ๆ ละ ๒๐๐ บาท ระหว่างช่วงเวลา ๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. และช่วงเวลา ๒๔.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.

๒. ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อใช้ภายในศูนย์ อปพร. หรือเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรมของ อปพร. โดยเบิกจ่ายได้ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท ต่อศูนย์ต่อเดือน

สำนักงานเขตหนองจอก จึงได้จัดทำโครงการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ประจำปี ๒๕๖๑ ขึ้น

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับ อปพร.เขตหนองจอก

๒.๒ เพื่อเพิ่มศักยภาพของสมาชิก อปพร.เขตหนองจอก ในการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๓ เพื่อเป็นการสนับสนุนกิจกรรม อปพร.เขตหนองจอก

#### ๓. เป้าหมาย

ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทน อปพร. และเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรมของ อปพร. ตามโครงการฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและอัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสนับสนุนกิจการ อปพร. พ.ศ. ๒๕๕๔

#### ๔. ลักษณะของโครงการ

สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๗๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ มหานครปลอดภัย

#### ๕. แนวทางการดำเนินการ

๕.๑ พิจารณาคัดเลือกสมาชิก อปพร. ปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์วิทยุ อปพร.เขตหนองจอก

๕.๒ จัดทำคำสั่งเป็นรายเดือนเพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบการปฏิบัติงานของสมาชิก อปพร. เพื่อปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายสื่อสาร ประจำศูนย์วิทยุศูนย์ อปพร.เขตหนองจอก ในแต่ละผลัดของแต่ละวัน เพื่อประกอบการเบิกจ่าย ตามระเบียบฯ

๕.๓ เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายอื่นเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรมของ อปพร. (๕,๐๐๐ บาท/เดือน/ศูนย์) โดยให้ประธานคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร.เขต เป็นผู้เสนอขอความเห็นชอบในการเบิกจ่ายต่อหัวหน้าฝ่ายปกครอง และให้ประธานคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร.เขต และคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร.เขต อีกคนหนึ่งเป็นผู้ลงลายมือชื่อรับเงินร่วมกัน โดยให้ถือว่าได้รับเงิน

ดังกล่าวเป็นใบสำคัญคู่จ่ายและให้ประธานคณะกรรมการประสานงานศูนย์ อปพร.เขต จัดทำรายงานการใช้  
จ่ายเงินต่อผู้อำนวยการเขตเป็นประจำทุกเดือน

**๖. ระยะเวลาดำเนินงาน**

เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ – เดือนกันยายน ๒๕๖๑

**๗. งบประมาณดำเนินการ**

เบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี ๒๕๖๑ แผนงานบริหารงานปกครองและทะเบียน งานปกครอง  
หมวดรายจ่ายอื่น จำนวนเงิน ๓๕๒,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) ดังนี้

๗.๑ ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เขตหนองจอก เฉพาะผู้ปฏิบัติหน้าที่  
ประจำศูนย์ อปพร.เขตหนองจอก (๒๐๐ บาท x ๒ คน x ๒ ผลัด x ๓๖๕ วัน) เป็นเงิน ๒๙๒,๐๐๐ บาท

๗.๒ ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อใช้ภายในศูนย์ อปพร. หรือเพื่อประโยชน์ในการ  
ดำเนินกิจกรรมของ อปพร. (๕,๐๐๐ บาท x ๑๒ เดือน) เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๕๒,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ให้แล้วเสร็จจ่ายได้ตามความจำเป็นในกรณีค่าใช้จ่ายในยอดโดยอดหนึ่งไม่เพียงพอแต่ต้อง  
ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

**๘. ปัญหาและอุปสรรค**

๘.๑ ไม่ได้รับความร่วมมือจาก สมาชิก อปพร. เท่าที่ควร

๘.๒ อาจทำให้เกิดความไม่เข้าใจกำหนดการปฏิบัติงาน และค่าตอบแทนที่ได้รับ

**๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

๙.๑ ทำให้สมาชิก อปพร. มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

๙.๒ สมาชิก อปพร. มีทักษะและศักยภาพในการทำงานเพิ่มขึ้น

๙.๓ ศูนย์ อปพร.เขตหนองจอก มีการพัฒนามากยิ่งขึ้น

**๑๐. การประเมินผล**

จัดให้มีการประเมินผลระหว่างการทำงานและหลังการทำงาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายรัช ดิษยนันท์)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองจอก

ลงชื่อ.....ผู้ควบคุมโครงการ

(นางวีณา ช่างแก้ว)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองจอก

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชัยวัฒน์ เกษสุขสมวงศ์)

ผู้อำนวยการเขตหนองจอก