

คู่มือสำหรับประชาชน: การอนุญาตขุดล้อมย้ายต้นไม้ในที่สาธารณะเพื่อเปิดทางเข้าออกอาคารและสถานที่  
หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักสิ่งแวดล้อม

กระทรวง: กรุงเทพมหานคร

1. ชื่อกระบวนการ: การอนุญาตขุดล้อมย้ายต้นไม้ในที่สาธารณะเพื่อเปิดทางเข้าออกอาคารและสถานที่
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักสิ่งแวดล้อม
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุมัติ
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - 1) พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2528
  - 2) พ.ร.บ.รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535
  - 3) การคิดค่าเสียหายของต้นไม้ยืนต้น ไม้ดอกไม้ประดับและหญ้า
  - 4) คำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ 3108/2528 เรื่อง ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการก่อสร้างที่อาจทำให้ต้นไม้เสียหาย
  - 5) หลักเกณฑ์ในการพิจารณาปลูกและคิดค่าเสียหายต้นไม้ในเขตกรุงเทพมหานคร พ.ศ.2526 ตาม คำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ 1024/2526 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2526
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 นาที
9. ข้อมูลสถิติ
  - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
  - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
  - จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การอนุญาตขุดล้อมย้ายต้นไม้ในที่สาธารณะเพื่อเปิดทางเข้าออกอาคารและสถานที่ 30/04/2015 13:59
11. ช่องทางการให้บริการ

- 1) **สถานที่ให้บริการ** สำนักสิ่งแวดล้อม - ทำหนังสือแจ้งผู้อำนวยการสำนักสิ่งแวดล้อม ณ สำนักสิ่งแวดล้อม ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ๒ ถนนมิตรไมตรี แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม. ๑๐๔๐๐ หรือ ยื่นหนังสือแจ้งความประสงค์ ณ ฝ่ายปลูกบำรุงรักษา สำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อม ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร ๒ ถนนมิตรไมตรี แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม. ๑๐๔๐๐ โทร ๐-๒๒๔๔ ๑๕๓๔ โทรสาร ๐-๒๒๔๔ ๑๕๓๓/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
- ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

**หมายเหตุ -**

- 2) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานเขต - ทำหนังสือแจ้งผู้อำนวยการเขตในเขตพื้นที่ขอรับบริการ หรือ ยื่นหนังสือแจ้งความประสงค์ด้วยตนเอง ณ ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขตในพื้นที่ขอรับบริการ รายละเอียดช่องทางติดต่ออยู่ในข้อ 19. หมายเหตุ/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
- ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:00 - 16:00 น. (มีพักเที่ยง)

**หมายเหตุ -**

## 12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

กรุงเทพมหานครมีหน้าที่ในการดูแลรักษาสนามหญ้าและต้นไม้ในถนนและสถานสาธารณะ ซึ่งห้ามมิให้ผู้ใดโค่นต้นไม้ ตัด เด็ด หรือกระทำด้วยประการใดๆ ให้เกิดความเสียหายหรือน่าจะเป็นอันตรายแก่ต้นไม้ หรือใบดอก ผลหรือส่วนใด ส่วนหนึ่งของต้นไม้ที่ปลูกไว้หรือขึ้นเองตามธรรมชาติในที่สาธารณะหรือสถานสาธารณะ แต่มิให้ใช้บังคับแก่การกระทำของผู้ได้รับมอบหมายจากพนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือให้โค่นหรือตัดต้นไม้จากเจ้าพนักงาน ท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.2535 การขุดล้อม ย้ายต้นไม้ในที่สาธารณะเพื่อเปิดทางเข้าออกอาคารและสถานที่ จึงเป็นการดำเนินการของสำนักงานสวนสาธารณะ หรือ สำนักงานเขตพื้นที่ผู้รับผิดชอบ แล้วแต่กรณี ตามคำสั่งกรุงเทพมหานครที่ 3108/2528 เรื่องข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการ ก่อสร้างที่อาจทำให้ต้นไม้เสียหาย และคำสั่งกรุงเทพมหานครที่ 370/2556 เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการ กรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครลงวันที่ 22 มกราคม 2556 ซึ่งผู้ขอรับบริการสามารถ ขอรับบริการได้ตามข้อบัญญัติและระเบียบที่กำหนด โดยแจ้งความประสงค์ด้วยการติดต่อด้วยตนเองหรือมีหนังสือแจ้งความประสงค์ถึงสำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อมหรือสำนักงานเขตพื้นที่ ที่อาคารหรือสถานที่นั้นตั้งอยู่ ซึ่ง การให้บริการดังกล่าวจะพิจารณาดำเนินการตามลำดับวันที่ขอรับบริการ

หมายเหตุ

1. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ เอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

2. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์ เป็นเหตุไม่ให้อาจพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ ยื่นเพิ่มเติม โดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะ เวลากำหนดในบันทึกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ โดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าว และจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบ อำนาจไว้เป็นหลักฐาน

3. เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ ตามมาตรา 10 แห่ง พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.2558

### 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

| ที่ | ประเภทขั้นตอน    | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ                                             | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ | หมายเหตุ                                       |
|-----|------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------|------------------------------------------------|
| 1)  | การตรวจสอบเอกสาร | - ผู้ขอใช้บริการยื่นหนังสือแจ้งความประสงค์พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง        | 10 นาที           | สำนักสิ่งแวดล้อม               | ((สำนักสิ่งแวดล้อม หรือ สำนักงานเขตในพื้นที่)) |
| 2)  | การพิจารณา       | - เจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบ ณ สถานที่ที่ผู้ขอแจ้งความประสงค์                  | 2 วันทำการ        | สำนักสิ่งแวดล้อม               | (สำนักงานสวนสาธารณะ หรือ สำนักงานเขตในพื้นที่) |
| 3)  | การพิจารณา       | - เจ้าหน้าที่พิจารณาคุณค่าบริการ พร้อมจัดทำรายงานและเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ | 2 วันทำการ        | สำนักสิ่งแวดล้อม               | (สำนักงานสวนสาธารณะ หรือ สำนักงานเขตในพื้นที่) |
| 4)  | -                | - ติดต่อขอรับหนังสืออนุญาต และชำระ                                        | 1 วันทำการ        | สำนักสิ่งแวดล้อม               | (- ผู้ขอใช้บริการนำไปนัดหมาย                   |

| ที่ | ประเภทขั้นตอน | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ | หมายเหตุ                                                                                                                                   |
|-----|---------------|-------------------------------|-------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |               | ค่าบริการ                     |                   |                                | การขอรับบริการฯ<br>ติดต่อขอรับ<br>หนังสืออนุญาต/<br>ไม่อนุญาต ตาม<br>นัดหมาย ณ<br>สำนักงาน<br>สวนสาธารณะ<br>หรือ สำนักงาน<br>เขตในพื้นที่) |

ระยะเวลาดำเนินการรวม 5 วันทำการ

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยืนยันตัวตน | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|-----------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|----------|
| 1)  | บัตรประจำตัว<br>ประชาชน     | กรมการปกครอง                   | 1                           | 1                    | ฉบับ               | -        |

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม              | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|--------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|----------|
| 1)  | หนังสือหรือใบคำ<br>ร้องแจ้งความ<br>ประสงค์ | สำนักสิ่งแวดล้อม               | 1                           | 1                    | ฉบับ               | -        |
| 2)  | หนังสือมอบ                                 | -                              | 1                           | 1                    | ฉบับ               | -        |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม                                                                                                                                                                                                                            | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|----------|
|     | อำนาจจาก<br>เจ้าของต้นไม้<br>กรณีที่เจ้าของ<br>ไม้ได้ดำเนินการ<br>ด้วยตนเอง หรือ<br>หนังสือมอบ<br>อำนาจจากนิติ<br>บุคคลโดยลง<br>นามรับรอง<br>สำเนาโดย<br>กรรมการผู้มี<br>อำนาจลงนาม<br>และประทับตรา<br>นิติบุคคล หรือลง<br>นามจริงด้วย<br>ลายมือเท่านั้น |                                |                             |                      |                    |          |
| 3)  | ภาพถ่ายของ<br>ต้นไม้ที่ขออนุมัติ<br>ขุดล้อมย้าย                                                                                                                                                                                                          | -                              | 1                           | 1                    | ฉบับ               | -        |
| 4)  | แผนที่แสดง<br>ตำแหน่งของ<br>สถานที่<br>ดำเนินการตาม<br>คำขออนุมัติขุด<br>ล้อมย้ายต้นไม้                                                                                                                                                                  | -                              | 1                           | 1                    | ฉบับ               | -        |
| 5)  | หนังสือขอ<br>อนุญาตเปิดทาง<br>เท้าและคันหิน<br>จากสำนักการ                                                                                                                                                                                               | สำนักการโยธา                   | 1                           | 1                    | ฉบับ               | -        |

| ที่ | รายการเอกสาร<br>ยื่นเพิ่มเติม | หน่วยงานภาครัฐ<br>ผู้ออกเอกสาร | จำนวน<br>เอกสาร<br>ฉบับจริง | จำนวนเอกสาร<br>สำเนา | หน่วยนับ<br>เอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|-------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|----------|
|     | โยธา                          |                                |                             |                      |                    |          |

#### 16. ค่าธรรมเนียม

- 1) ประเภทไม้ยืนต้น ขนาดรอบโคนต้น 1 - 9 ซม. ต้นละ  
ค่าธรรมเนียม 500 บาท  
หมายเหตุ -
- 2) ประเภทไม้ยืนต้น ขนาดรอบโคนต้น 10 - 19 ซม. ต้นละ  
ค่าธรรมเนียม 2,000 บาท  
หมายเหตุ -
- 3) ประเภทไม้ยืนต้น ขนาดรอบโคนต้น 20 - 29 ซม. ต้นละ  
ค่าธรรมเนียม 3,000 บาท  
หมายเหตุ -
- 4) ประเภทไม้ยืนต้น ขนาดรอบโคนต้น 30 - 39 ซม. ต้นละ  
ค่าธรรมเนียม 4,000 บาท  
หมายเหตุ -
- 5) ประเภทไม้ยืนต้น ขนาดรอบโคนต้น 40 - 49 ซม. ต้นละ  
ค่าธรรมเนียม 5,000 บาท  
หมายเหตุ -
- 6) ประเภทไม้ยืนต้น ขนาดรอบโคนต้น 50 - 99 ซม. ต้นละ  
ค่าธรรมเนียม 10,000 บาท  
หมายเหตุ -
- 7) ประเภทไม้ยืนต้น ขนาดรอบโคนต้น 100 ซม. ขึ้นไป ต้นละ  
ค่าธรรมเนียม 20,000 บาท  
หมายเหตุ -

- 8) ประเภทไม้พุ่ม ขนาดรอบโคนต้น 1 - 9 ซม. ต้นละ  
ค่าธรรมเนียม 500 บาท  
หมายเหตุ (ในกรณีที่มีลำต้นมากกว่า 1 ลำต้น ให้วัดเส้นรอบวงของลำต้นที่ใหญ่ที่สุด)
- 9) ประเภทไม้พุ่ม ขนาดรอบโคนต้น 10 - 19 ซม. ต้นละ  
ค่าธรรมเนียม 2,000 บาท  
หมายเหตุ (ในกรณีที่มีลำต้นมากกว่า 1 ลำต้น ให้วัดเส้นรอบวงของลำต้นที่ใหญ่ที่สุด)
- 10) ประเภทไม้พุ่ม ขนาดรอบโคนต้น 20 - 29 ซม. ต้นละ  
ค่าธรรมเนียม 3,000 บาท  
หมายเหตุ (ในกรณีที่มีลำต้นมากกว่า 1 ลำต้น ให้วัดเส้นรอบวงของลำต้นที่ใหญ่ที่สุด)
- 11) ประเภทไม้พุ่ม ขนาดรอบโคนต้น 30 - 39 ซม. ต้นละ  
ค่าธรรมเนียม 4,000 บาท  
หมายเหตุ (ในกรณีที่มีลำต้นมากกว่า 1 ลำต้น ให้วัดเส้นรอบวงของลำต้นที่ใหญ่ที่สุด)
- 12) ประเภทไม้พุ่ม ขนาดรอบโคนต้น 40 - 49 ซม. ต้นละ  
ค่าธรรมเนียม 5,000 บาท  
หมายเหตุ (ในกรณีที่มีลำต้นมากกว่า 1 ลำต้น ให้วัดเส้นรอบวงของลำต้นที่ใหญ่ที่สุด)
- 13) ประเภทไม้พุ่ม ขนาดรอบโคนต้น 50 - 99 ซม. ต้นละ  
ค่าธรรมเนียม 10,000 บาท  
หมายเหตุ (ในกรณีที่มีลำต้นมากกว่า 1 ลำต้น ให้วัดเส้นรอบวงของลำต้นที่ใหญ่ที่สุด)
- 14) ประเภทไม้พุ่ม ขนาดรอบโคนต้น 100 ซม. ขึ้นไป ต้นละ  
ค่าธรรมเนียม 20,000 บาท  
หมายเหตุ (ในกรณีที่มีลำต้นมากกว่า 1 ลำต้น ให้วัดเส้นรอบวงของลำต้นที่ใหญ่ที่สุด)
- 15) ประเภทไม้ดอกไม้ประดับ กรณีเป็นต้นคิดค่าเสียหายต้นละ  
ค่าธรรมเนียม 100 บาท  
หมายเหตุ -

- 16) ประเภทไม้ดอกไม้ประดับ กรณีเป็นแปลง เป็นกอหนา เป็นรูปทรง คิดค่าเสียหาย ตร.ม. ละ  
ค่าธรรมเนียม 500 บาท

หมายเหตุ -

- 17) ประเภทไม้คลุมดิน คิดค่าเสียหาย ตร.ม. ละ  
ค่าธรรมเนียม 250 บาท

หมายเหตุ -

- 18) ประเภทหญ้า คิดค่าเสียหาย ตร.ม. ละ  
ค่าธรรมเนียม 50 บาท

หมายเหตุ -

#### 17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน สำนักงานเขต

หมายเหตุ (ทำหนังสือแจ้งผู้อำนวยการเขต ณ สำนักงานเขตในเขตพื้นที่ขอรับบริการ หรือ โทรศัพท์แจ้งฝ่าย  
รักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ณ สำนักงานเขตพื้นที่ในสถานที่ที่ขอรับบริการ)

- 2) ช่องทางการร้องเรียน สำนักสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ (ทำหนังสือแจ้งผู้อำนวยการสำนักสิ่งแวดล้อม สำนักสิ่งแวดล้อม ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร 2  
ถนนมิตรไมตรี เขตดินแดง กทม.10400 หรือ โทรศัพท์แจ้ง สำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อม โทร. /  
โทรสาร 0 2246 8540)

- 3) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ กรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ (โทรศัพท์ 1555)

#### 18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) ใบติดต่อขออนุญาตขุดล้อมย้ายต้นไม้ในที่สาธารณะเพื่อเปิดทางเข้าออกอาคารและสถานที่

-

#### 19. หมายเหตุ

## รายละเอียดช่องทางการติดต่อขอรับบริการ

1. ฝ่ายปลูกบำรุงรักษา สำนักงานสวนสาธารณะ สำนักสิ่งแวดล้อม ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร 2 ถนนมิตรไมตรี แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม. 10400 โทร 0-2248 2534 โทรสาร 0-2248 1533

## 2. ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ สำนักงานเขต

1. เขตคลองสาน 861 ถนนลาดหญ้า แขวงคลองสาน เขตคลองสาน กรุงเทพมหานคร 10600 โทร 0-2437-9995

2. เขตคลองสามวา 111 ถนนเลียบบคลองสอง แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร 10510 โทร 0-2548-0337 ต่อ 5126

3. เขตคลองเตย เลขที่ 599 สามแยกกล้วยน้ำไท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทร 0-2240-2486, 0-2240-2489

4. เขตคันนายาว 9 ซอย 01 กาญจนานิเทศ 11/5 ถนนกาญจนานิเทศ แขวงคันนายาว เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร 10230 โทร 0-2379-9948-9

5. เขตจตุจักร 5 ซอยวิภาวดีรังสิต 34 แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 โทร 0-2511-2658

6. เขตจอมทอง 38 ซอยพระรามที่ 2 ซอย 3 แขวงบางมด เขตจอมทอง กรุงเทพมหานคร 10150 โทร 0 2427 8421, 0 2427 7919

7. เขตดอนเมือง 999 ถ.เขาดุมาศ แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร 10210 โทร 0-2565-9414

8. เขตดินแดง 99 ถ. มิตรไมตรี แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2245-3376, 0-22452656

9. เขตดุสิต 317 ถ.สุขุทัย เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 โทร 0-2585-9983

10. เขตตลิ่งชัน 333 ถนนชั้กพระ แขวงคลองชั้กพระ เขตตลิ่งชันกรุงเทพมหานคร 10170 โทร 0-2433-2722 โทรสาร 0-2424-9251

11. เขตทวีวัฒนา เลขที่ 1 ถนนอุทยาน ซอย 5 แขวงทวีวัฒนา เขตทวีวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10170 โทร 0-2441-4973-84
12. เขตทุ่งครุ เลขที่ 2 ซอยประชาอุทิศ 86 ถนนประชาอุทิศ เขตทุ่งครุ กรุงเทพมหานคร 10140 โทร 0-2464-4392
13. เขตธนบุรี 160 ถนนเทอดไทย แขวงบางยี่เรือ เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร 10600 โทร 0-2465-0025
14. เขตบางกะปิ 189 ถ. ลาดพร้าว แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240 โทร 0-2377-5494
15. เขตบางกอกน้อย 31/1 ถนนจรัญสนิทวงศ์ 32 ศิริราช เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร 10700 โทร 0-2435-0226
16. เขตบางกอกใหญ่ เลขที่ 1 ถนนรัชดาภิเษก แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร 10600 โทร 0-2457-0069 ต่อ 5722-5724, 0-2457 5624 โทรสาร 0-2457 5624
17. เขตบางขุนเทียน เลขที่ตั้ง 164 ถนนพระรามที่ 2 แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150 โทร 0-2415-0138
18. เขตบางเขน เลขที่ 14 หมู่ที่ 3 ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10220 โทร 0-2521-1285 เบอร์ภายใน 5873 - 5874
19. เขตบางคอแหลม เลขที่ 193 ถนนพระรามที่ 3 ซอย 7 แขวงบางคอแหลม เขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร 10120 โทร 0-2291-0287
20. เขตบางซื่อ 99 ซอยกานต์ประภา ถนนริมคลองประปา แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 โทร 0-2585-9974
21. เขตบางนา 888 ถนนสรรพาวุธ แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260 โทร 0-2173 5269 โทรสาร 0-2173 5269
22. เขตบางบอน เลขที่ 1 ซอยเอกชัย 135/1 แขวงบางบอน เขตบางบอน กรุงเทพมหานคร 10150 โทร 0-2450-3201

ต่อ 6114, 0-2450-3285 โทรสาร 0-2450-3296

23. เขตบางพลัด เลขที่ 39 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบางซื่อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร 10700 โทร 0-2433-6139, 0-2433-7436

24. เขตบางรัก 5 ถนนรัชดา แขวงสีพระยา เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 โทร 0-2234 3609 โทรสาร 0-2234 3609

25. เขตบางแค เลขที่ 1 ถนนกาญจนาภิเษก 0010 แขวงบางแค เขตบางแค กทม. 10160 โทร 0-2454-5808 โทรสาร 0-2454-5808

26. เขตบึงกุ่ม 999 ถนนเสรีไทย ซอยเสรีไทย 43 แขวงคลองกุ่ม เขตบึงกุ่ม กรุงเทพฯ 10240 โทร 02-364-7419 โทรสาร 02-364-7419

27. เขตปทุมวัน 12/1-4 ซอยรองเมือง 5 แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทร 0-2214 1045 โทรสาร 0-2214 1045

28. เขตประเวศ 33 ถนนเฉลิมพระเกียรติ ร.9 ซอย 81 ถ.เฉลิมพระเกียรติ แขวง/เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250 โทร 0-2328-7954 ต่อ 6374

29. เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย เลขที่ 50 ถนนสุขุมิตร แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร 10100 โทร 0-2281-3012, 0-2282-5102, 0-2280-7857

30. เขตพญาไท เลขที่ 13 ซอยอารีย์ 2 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 02-279-4140-3, 02-279-4140, 02-279-3055, 02-279-6682

31. เขตพระนคร 78 ซอยสามเสน 3 แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร 10200 โทร 0-2621-0921, 0-2223-5089, 0-2224-2410

32. เขตพระโขนง 1792 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260 โทร 0-2332-9683, 0-2332-9682

33. เขตภาษีเจริญ เลขที่ 46 ซอยเพชรเกษม 54 แขวงบางหว้า เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร 10160 โทร 0-2413 0565ภายใน 6624 - 6625
34. เขตมีนบุรี 333 ถนนสีหบุรานุกิจ แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร 10510 โทร 0-2540-7175 โทรสาร 0-2914-5836
35. เขตยานนาวา 209/1 ถ.นราธิวาสราชนครินทร์ 28 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120 โทร 0-2294 2392, โทรสาร. 0 2294 8778
36. เขตราชเทวี 10 ถ.พญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร 0-2354-4197
37. เขตราชบุรีบูรณะ 1 ถ.ราชบุรีบูรณะ แขวงราชบุรีบูรณะ เขตราชบุรีบูรณะ กรุงเทพมหานคร 10140 โทร 0-2427-4719, 0-2428-0442
- 38.เขตลาดกระบัง 4 ซอยลาดกระบัง 15 ถ.ลาดกระบัง แขวงลาดกระบัง เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร 10520 โทร 0-2326-9013
39. เขตลาดพร้าว 208 ถนนนาคนิวาส แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กทม.10230 แผนที่ กรุงเทพมหานคร 10230 โทร 0-2539-8246
40. เขตวังทองหลาง อาคารบี สิริอุส พลาซ่า 2553 ซอยลาดพร้าว 85-87 ถนนลาดพร้าว แขวงคลองเจ้าคุณสิงห์ เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทร 0-2538-5350
- 41.เขตวัฒนา 1000/29-34 อาคารลิเบอร์ตี้พลาซ่า ชั้น 6-8 ซอยสุขุมวิท 55 (ทองหล่อ) ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทร 0-2381 8930ต่อ 7018-7019
42. เขตสะพานสูง 5 ซอยรามคำแหง 118 ถนนรามคำแหง แขวง/เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240 โทร 0-2372-2918-22
43. เขตสาทร 59 ซอยจันทน์ 18/7 (ซอยเซนต์หลุยส์ 3) แขวงทุ่งวัดดอน เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทร 0-2211-9479

44. เขตสายไหม 222 ถ.สุขาภิบาล5 แขวงออกเงิน เขตสายไหม กรุงเทพมหานคร 10220 โทร 0-2158 7365
45. เขตสัมพันธวงศ์ ถนนโยธา แขวงตลาดน้อย เขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพฯ 10100 โทร 0-2234 5905 โทรสาร 0-2234 9687
46. เขตสวนหลวง 2998 ถนนพัฒนาการ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250 โทร 0-2322 4671 โทรสาร0 2322 4671
- 47.เขตหนองจอก 16 ถนนเชื่อมสัมพันธ์ แขวงกระทุ่มราย เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร 10530 โทร-0 2543 1478
- 48.เขตหนองแขม 555 ถ.เพชรเกษม แขวงหนองค้างพลู เขตหนองแขม กรุงเทพมหานคร 10160 โทร-0 2421 8386
- 49.เขตหลักสี่ 999 หมู่ 2 ซ.แจ้งวัฒนะ 10 ถ.แจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง กรุงเทพมหานคร 10210 โทร 0-2982 2096-7 โทรสาร0-2576 1393
50. เขตห้วยขวาง 2 ถนนประชาอุทิศ แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทร 0-2275-6786

|             |                             |
|-------------|-----------------------------|
| วันที่พิมพ์ | 17/07/2558                  |
| สถานะ       | เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว |
| จัดทำโดย    | Worarak Attajanya           |
| อนุมัติโดย  | Natt Srisukonathanan        |
| เผยแพร่โดย  | อภิชาติ กรวมสิทธิ์          |