



คำสั่งกรุงเทพมหานคร
ที่ ๒๕๓๓/๒๕๖๒

เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองปลัดกรุงเทพมหานคร
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

เพื่อให้การบริหารราชการของปลัดกรุงเทพมหานครเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๔ มาตรา ๖๕ และมาตรา ๘๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘ และโดยความเห็นชอบของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยกลุ่มภารกิจของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ปลัดกรุงเทพมหานคร จึงมีคำสั่ง ดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งกรุงเทพมหานครที่ ๓๑๖๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองปลัดกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร

๒. มอบหมายและมอบอำนาจของปลัดกรุงเทพมหานครตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งใด หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งนั้น หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้น มิได้บัญญัติในเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทนตามที่ปลัดกรุงเทพมหานครมอบหมายใน ๒ ลักษณะ ดังนี้

(ก) “กำกับการบริหารราชการ” หมายความว่า การกำกับโดยทั่วไปซึ่งเป็นการบริหารราชการและการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและนโยบายของกรุงเทพมหานคร หรือนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร รวมทั้งสั่งให้หน่วยงานชี้แจงแสดงความเห็นหรือรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการหรือการปฏิบัติงาน สั่งสอบสวนข้อเท็จจริง ตลอดจนพิจารณาเสนอความเห็นในนโยบายหรือภารกิจที่เป็นอำนาจของปลัดกรุงเทพมหานคร ให้ปลัดกรุงเทพมหานครเป็นผู้พิจารณาสั่งการ เว้นแต่คำสั่งนี้จะกำหนดเป็นอย่างอื่น

(ข) “สั่งและปฏิบัติราชการ” หมายความว่า การสั่ง อนุญาต อนุมัติหรือปฏิบัติราชการที่ปลัดกรุงเทพมหานครจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งใด หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด และตามที่ได้กำหนดไว้ในคำสั่งนี้ ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครเป็นผู้รับผิดชอบในการสั่งและปฏิบัติราชการแทนได้

๒.๑ นางวันทนี วัฒนะ รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหัวหน้า
กลุ่มภารกิจด้านยุทธศาสตร์ และคุณภาพชีวิต รับผิดชอบหน่วยงานและส่วนราชการ ดังนี้

- ๒.๑.๑ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล
- ๒.๑.๒ สำนักอนามัย
- ๒.๑.๓ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
 - ๒.๑.๓.๑ สำนักงานตรวจสอบภายใน
 - ๒.๑.๓.๒ สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร
- ๒.๑.๔ สำนักงานเลขานุการสภากรุงเทพมหานคร
- ๒.๑.๕ สำนักงานเขตกลุ่มกรุงเทพเหนือ

๒.๒ นายพิษณุ นาควัชร รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหัวหน้ากลุ่ม
ภารกิจด้านการแพทย์ วัฒนธรรม กีฬา การท่องเที่ยว และการตรวจราชการ รับผิดชอบหน่วยงานและ
ส่วนราชการ ดังนี้

- ๒.๒.๑ สำนักการแพทย์
- ๒.๒.๒ สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว
- ๒.๒.๓ ผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร
- ๒.๒.๔ สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
- ๒.๒.๕ กองงานผู้ตรวจราชการ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
- ๒.๒.๖ สำนักงานเขตกลุ่มกรุงเทพมหานครเหนือ

๒.๓ นางวิภารัตน์ ไชยานุกิจ รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหัวหน้า
กลุ่มภารกิจด้านการพัฒนาสังคม สิ่งแวดล้อม และงบประมาณ รับผิดชอบหน่วยงานและส่วนราชการ ดังนี้

- ๒.๓.๑ สำนักพัฒนาสังคม
- ๒.๓.๒ สำนักสิ่งแวดล้อม
- ๒.๓.๓ สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร
- ๒.๓.๔ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
 - ๒.๓.๔.๑ สำนักงานการเจ้าหน้าที่ ยกเว้นส่วนบรรจุและแต่งตั้ง
 - ๒.๓.๔.๒ สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร
- ๒.๓.๕ สำนักงานเขตกลุ่มกรุงเทพมหานครกลาง

๒.๔ นายขจิต ชัชวานิชย์ รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหัวหน้า
กลุ่มภารกิจด้านสาธารณูปโภคโครงสร้างพื้นฐาน การศึกษา และการต่างประเทศ รับผิดชอบหน่วยงาน
และส่วนราชการ ดังนี้

- ๒.๔.๑ สำนักการระบายน้ำ
- ๒.๔.๒ สำนักการโยธา
- ๒.๔.๓ สำนักการศึกษา
- ๒.๔.๔ สำนักงานการต่างประเทศ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร
- ๒.๔.๕ ราชการส่วนภูมิภาค
- ๒.๔.๖ สำนักงานเขตกลุ่มกรุงเทพมหานครตะวันออก

๒.๕ นายสมภาคย์ สุขอนันต์ รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหัวหน้า
กลุ่มภารกิจด้านการจัดระเบียบเมือง การจราจร การบรรเทาสาธารณภัย และการบริหารงานบุคคล
รับผิดชอบหน่วยงานและส่วนราชการ ดังนี้

๒.๕.๑ สำนักเทศกิจ

๒.๕.๒ สำนักการจราจรและขนส่ง

๒.๕.๓ สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๒.๕.๔ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร

๒.๕.๕ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๒.๕.๕.๑ สำนักงานปกครองและทะเบียน

๒.๕.๕.๒ สำนักงานกฎหมายและคดี

๒.๕.๖ กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในกรุงเทพมหานคร (กอ.รมน.กทม.)

๒.๕.๗ บริษัท กรุงเทพธนาคม จำกัด

๒.๕.๘ สำนักงานเขตกลุ่มกรุงธนใต้

๒.๖ นางวัลยา วัฒนรัตน์ รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหัวหน้า
กลุ่มภารกิจด้านการคลัง การวางผังและพัฒนาเมือง และการประชาสัมพันธ์ รับผิดชอบหน่วยงานและส่วน
ราชการ ดังนี้

๒.๖.๑ สำนักการคลัง

๒.๖.๒ สำนักการวางผังและพัฒนาเมือง

๒.๖.๓ สำนักงานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

๒.๖.๔ การพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร

๒.๖.๕ สำนักงานเขตกลุ่มกรุงเทพใต้

๓. เรื่องหรืองานต่อไปนี้ ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร
สำหรับหน่วยงานและส่วนราชการตามที่ได้รับมอบหมายและรับมอบอำนาจในข้อ ๒

๓.๑ งานของสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครให้ปฏิบัติราชการแทนทุกชั้นตอน เช่น
การอนุมัติโอนงบประมาณ การอนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดงบประมาณ การอนุมัติจัดสรรเงินงบกลาง
ทุกรายการ การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ การอนุมัติยกเลิกไม่ดำเนินการรายจ่ายตามงบประมาณ
เป็นต้น รวมทั้งการพิจารณาเสนอผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเพื่อพิจารณาสั่งการ

การอนุมัติโอนงบประมาณและหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียดงบประมาณที่เกี่ยวข้อง
หลายหน่วยงานหรือส่วนราชการ หรือมิได้มีการมอบหมายหรือมอบอำนาจให้รองปลัดกรุงเทพมหานครปฏิบัติ
ราชการแทน ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครปฏิบัติ
ราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานครทุกชั้นตอน รวมทั้งการพิจารณาเสนอผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเพื่อพิจารณาสั่งการ

๓.๒ การดำเนินการทางวินัยและเรื่องร้องเรียน ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครที่ได้รับมอบหมายและรับมอบอำนาจ ตรวจสอบ แต่งตั้งคณะกรรมการ การขยายระยะเวลาการสอบสวน กำกับ เร่งรัด ติดตามผล และดำเนินการใด ๆ ตามอำนาจหน้าที่ เพื่อสั่งการให้มีการแก้ไขปัญหให้เป็นที่ยุติหรือ สิ้นยัติเรื่อง โดยถูกต้องเป็นธรรม และลงนามแจ้งผลการดำเนินการ หรือส่งเอกสารหลักฐานแก่ผู้ร้อง บุคคลภายนอก หน่วยงาน หรือองค์กรที่เกี่ยวข้องโดยเร็ว

๓.๓ การแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง และการงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายอายุ สัญญา การบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง ที่เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครตามข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานคร เรื่อง การพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการพัสดุของการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม ที่ดำเนินการตามบทเฉพาะกาลแห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้เสนอผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครสั่งการโดยตรง

๔. กรณีงานหรือราชการที่ได้รับมอบหมายในข้อ ๒ หรือข้อ ๓ เป็นเรื่องที่มีความเกี่ยวเนื่อง กับหน่วยงานอื่นหรือส่วนราชการอื่นหากเป็นงานหรือราชการปกติ ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครที่ได้รับ มอบหมายหน่วยงานหรือส่วนราชการที่เสนอเรื่อง มีอำนาจพิจารณาสั่งการหน่วยงานหรือส่วนราชการ ที่อยู่นอกเหนือการรับมอบหมายและรับมอบอำนาจนั้นได้ด้วย

๕. ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติ ราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานครในการอนุญาต อนุมัติ เห็นชอบ หรือสั่งการในส่วนที่เป็นอำนาจของ ปลัดกรุงเทพมหานครตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วยการทรัพย์สิน ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครว่าด้วย การพัสดุ เฉพาะกรณีดำเนินการตามบทเฉพาะกาลแห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงินและการตรวจเงิน ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการพัสดุของการพาณิชย์ของ กรุงเทพมหานคร ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการรับเงิน การส่งและการแบ่งผลกำไรสุทธิของ การพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร รวมถึงกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องอื่นใดที่ได้กำหนดให้เป็นอำนาจของปลัดกรุงเทพมหานครและเป็นกรณีที่ สามารถมอบอำนาจหรือปฏิบัติราชการแทนได้ เว้นแต่มีเหตุพิเศษและปลัดกรุงเทพมหานครได้สั่งการเป็น อย่างอื่น

๖. ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครที่ได้รับมอบหมายและรับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ พิจารณา สั่งการ กำกับ เร่งรัด และติดตามการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ส่วนราชการ หรือการพาณิชย์ของ กรุงเทพมหานครโดยเคร่งครัด เพื่อให้การบริหารราชการของปลัดกรุงเทพมหานครเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

นอกจากที่กล่าวในวรรคแรก ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครมีอำนาจหน้าที่ในการกำกับ การบริหารราชการ รวมทั้งสั่งและปฏิบัติราชการ ดูแล เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานใน หน่วยงาน ส่วนราชการและการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร ตามที่ได้รับมอบหมายและรับมอบอำนาจ เกี่ยวกับการบริหาร นโยบาย แผนงาน และการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมทั้งมีหน้าที่ดูแลและประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานหรือส่วนราชการระดับสำนัก สำนักงาน สำนักงานเขต ส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร

ในส่วนที่ได้รับ...

ในส่วนที่ได้รับมอบหมายจากปลัดกรุงเทพมหานครตามคำสั่งนี้ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง รวดเร็ว มีความเป็นธรรม และโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ เพื่อประโยชน์สูงสุดของราชการ

๗. กรณีที่รองปลัดกรุงเทพมหานครลำดับใดในข้อ ๒ ไม่อาจปฏิบัติราชการได้หรือไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครถัดไปลำดับแรกปฏิบัติราชการแทน กรณีรองปลัดกรุงเทพมหานครถัดไปลำดับแรก ไม่อาจปฏิบัติราชการได้หรือไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครถัดไปลำดับที่สองปฏิบัติราชการแทน กรณีรองปลัดกรุงเทพมหานครลำดับสุดท้าย ไม่อาจปฏิบัติราชการได้หรือไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครลำดับที่หนึ่งปฏิบัติราชการแทน หากรองปลัดกรุงเทพมหานครลำดับที่หนึ่ง ไม่อาจปฏิบัติราชการได้หรือไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครลำดับถัดไปปฏิบัติราชการแทน เว้นแต่ปลัดกรุงเทพมหานครจะสั่งการเป็นอย่างอื่น

๘. ในเรื่องต่อไปนี้ ให้รองปลัดกรุงเทพมหานครเสนอปลัดกรุงเทพมหานครพิจารณาสั่งการ โดยให้เสนอความเห็น ข้อพิจารณาเสนอแนะ โดยมีข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี เพื่อประกอบการพิจารณาสั่งการ

๘.๑ เรื่องที่ต้องเสนอคณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี สภากรุงเทพมหานคร คณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร คณะอนุกรรมการสามัญประจำกรุงเทพมหานคร หรือคณะอนุกรรมการสามัญประจำสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ ยกเว้นการดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งทางปกครองที่จะต้องเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเพื่อพิจารณา ให้เสนอผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครโดยตรง

๘.๒ หนังสือสั่งการหรือกำหนดแนวทางให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติ หรือเรื่องที่มีความจำเป็นหรือสมควรสั่งการเพื่อให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน

๘.๓ การอนุญาตและรับทราบการอนุญาตให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง และตำแหน่งประเภทบริหารเดินทางไปต่างประเทศตามระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการ

๘.๔ การบริหารงานบุคคลข้าราชการกรุงเทพมหานคร ยกเว้นการโอน การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๙. เรื่องสำคัญหรือเรื่องนโยบาย เมื่อรองปลัดกรุงเทพมหานครได้สั่งการหรือดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจไปแล้ว ให้สำเนารายงานให้ปลัดกรุงเทพมหานครทราบโดยเร็ว

๑๐. การรักษาราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานครให้เป็นไปตามมาตรา ๘๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๒๘

คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒


(นางศิลปสวย ระวีแสงสูรย์)
ปลัดกรุงเทพมหานคร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารเจ้าหน้าที่ (ส่วนพัฒนาระบบบุคคล โทร ๐๒๒๐๔ ๓๐๓๕ หรือ โทร ๐๒๓๐๔ ๖๐๓๖ โทรสาร ๐๒๒๐๓ ๒๐๓๖)

ที่ กท ๐๔๐๔/๙๖๐๐๔

วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ส่งสำเนาคำสั่งกรุงเทพมหานคร

เรียน ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ปลัดกรุงเทพมหานคร รองปลัดกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ช่วยปลัดกรุงเทพมหานคร เลขานุการสภากรุงเทพมหานคร เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต หัวหน้าส่วนราชการ ในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และผู้อำนวยการสำนักงานการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร

พร้อมหนังสือนี้ สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ขอส่งสำเนาคำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๒๔๓๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองปลัดกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทนปลัดกรุงเทพมหานคร มาเพื่อโปรดทราบ

ช.ค.

(นางสาวธนพร แดงจิ๋ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานการเจ้าหน้าที่
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

เรียน ผู้อำนวยการเขตหนองแขม (ผ่าน ผช.ศอ.)

เพื่อโปรดทราบ

เห็นชอบฝ่าย.....ดำเนินการ

เรื่องทุกฝ่าย

(นางสาวธนพร แดงจิ๋ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานการเจ้าหน้าที่
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

(นายโครงการ เข้มจิ๋ว)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองแขม

ก. ๖๖๖๖

(นางสาวธนพร แดงจิ๋ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานการเจ้าหน้าที่
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

คุณพ่อนนท์

(นางปราณี สิริ)

นักจัดกรงานทั่วไปสำนักงานการ
ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

- ทราบ

- เห็นชอบ

- ดำเนินการตามที่เสนอ

(นายสุธน สุวรรณภานนท์)

ผู้อำนวยการเขตหนองแขม

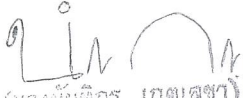
๖๐๖๖๖ ๖๖๖ (๖๖๖๖๖๖)

๓ ต.ค. ๒๕๖๒ ๖๕๔๙

ที่ กท ๖๑๐๑/ ๑๕๗ ลงวันที่ ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการเขตหนองแขม
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองแขม
หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย

สำเนาถูกต้องเพื่อโปรดทราบ


(นางปิ่นทิกร เกตุเดชา)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองแขม

กทหนองแขม
๒๕๖๒