

ชื่อโครงการ คำใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองแขม
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร มีนโยบายในการสร้างชื่อเสียงด้านการศึกษาของกรุงเทพมหานครให้มีคุณภาพมาตรฐานวิชาการอย่างเท่าเทียมกันในทุกระดับและเทียบเท่าระดับสากล มุ่งหวังพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีทักษะ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล โดยเฉพาะอย่างยิ่งความสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษของนักเรียนซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการแสวงหาความรู้ การประกอบอาชีพในประชาคมโลกในปัจจุบัน จึงได้มอบนโยบายให้สำนักงานการศึกษา จัดทำโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต เพื่อให้ นักเรียนสามารถสื่อสารฟัง พูด อ่าน เขียน อย่างมั่นใจ ได้ตามมาตรฐาน โดยจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษแบบทักษะสัมพันธ์ (ENGLISH INTEGRATED SKILLS) บูรณาการกับสาระการเรียนรู้อื่น เช่น สุขศึกษา ศิลปศึกษา และการงานพื้นฐานอาชีพ จัดหลักสูตรเนื้อหาสาระสู่กระบวนการฝึกทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมทางวิชาการที่สนุกสนาน PLEARN (Play+Learn) การมีส่วนร่วม (Co-Operation) มีความร่วมมือ (Collaboration) รับตัวและแก้ปัญหาได้ (Critical thinking) นักเรียนจะสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษอย่างมีความสุข มั่นใจ นำความรู้ความสามารถไปใช้พัฒนาตนเองให้ดีขึ้น แสวงหาความรู้ มีเป้าหมายการเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้น มีเป้าหมายในการประกอบอาชีพ สอดคล้องและรองรับในการพัฒนานักเรียนไทยให้ก้าวสู่ยุค Thailand ๔.๐

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อเพิ่มศักยภาพทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษให้แก่ นักเรียนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
๒. เพื่อสร้างความมั่นใจและสร้างเจตคติที่ดีในการเรียนรู้ภาษาอังกฤษของนักเรียน
๓. เพื่อเตรียมความพร้อมให้โรงเรียน นักเรียน เข้าร่วมโครงการโรงเรียนสองภาษา

๓. เป้าหมายของโครงการ

ด้านปริมาณ

นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ในพื้นที่เขตหนองแขม จำนวน ๖ โรงเรียน ตั้งแต่ระดับชั้นปฐมวัยขึ้นไป

ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างมั่นใจ ถูกต้องตามมาตรฐานสากล
๒. นักเรียนมีผลการเรียนรู้ภาษาอังกฤษสูงขึ้น
๓. นักเรียน โรงเรียน มีความพร้อมเข้าร่วมโครงการโรงเรียนสองภาษา

๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการตามภารกิจประจำ เป็นโครงการที่ดำเนินการต่อเนื่องทุกปีงบประมาณ สอดคล้องกับสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างและพัฒนาทรัพยากรทุนมนุษย์ สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๓ นักเรียนมีทักษะความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของสำนักงานการศึกษา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าหมายที่ ๓.๓.๒ การพัฒนา

คุณภาพการศึกษา เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๓ นักเรียนมีทักษะความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น มาตรการที่ ๓ พัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศ และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ของนักเรียนสู่ความเป็นเลิศ
รูปแบบโครงการ เป็นโครงการให้บริการทางการศึกษา ด้านการเสริมสร้างทักษะให้กับนักเรียน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔

สถานที่ดำเนินการ : โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตหนองแขม จำนวน ๖ โรงเรียน

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการ	↔											
๒. จัดทำประกาศรับสมัคร/ แต่งตั้งกรรมการสอบคัดเลือก	↔											
๓. คัดเลือกผู้สมัครโดยวิธีสอบ สัมภาษณ์/ขออนุมัติตัวบุคคล ภายนอกและค่าตอบแทน	↔											
๔. จัดการเรียนการสอน ภาษาอังกฤษ/เบิกจ่าย ค่าตอบแทนเป็นรายเดือน												
๕. สรุป/รายงานผล												↔

๗. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
จัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ในโรงเรียนโดยเปิดรับสมัคร บุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการ ด้านการสอน รวมเวลา ๔๐ สัปดาห์ ในระดับชั้นปฐมวัยจนถึงระดับ มัธยมศึกษา จัดการเรียนรู้อาคารเรียน ละ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ จำนวน ทั้งสิ้น ๒๕๓ ห้องเรียน (ยกเว้น ห้องเรียนสองภาษา) ดำเนินการใน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔	๑. ค่าตอบแทนการสอนของ บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติ ราชการด้านการสอน ภาค เรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (๖๐๐ บาท x ๒๐ สัปดาห์ x ๒๕๐ ห้องเรียน) ๒. ค่าตอบแทนการสอนของ บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติ ราชการด้านการสอน ภาค เรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๖๐๐ บาท x ๒๐ สัปดาห์ x ๒๕๐ ห้องเรียน)	๓,๐๐๐,๐๐๐.- ๓,๐๐๐,๐๐๐.-	ระเบียบ กรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าตอบแทน บุคคลภายนอกที่ ช่วยปฏิบัติราชการ ด้านการสอน พ.ศ. ๒๕๔๑

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ แผนงานบริหาร การศึกษา งานบริหารการศึกษา หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต เป็นเงิน ๖,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (หกล้านบาทถ้วน) โดยจัดสรรงบประมาณเป็นค่าตอบแทนการสอนของบุคคลภายนอก ที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอน ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ รวมเวลา ๔๐ สัปดาห์ จัดการสอนห้องเรียนละ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ จำนวน ๒๕๐ ห้องเรียน โดยให้ได้รับค่าตอบแทน ๖๐๐ บาท ต่อชั่วโมง ทั้งนี้ให้แล้วเฉลี่ยได้ทุกรายการกรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ

๘. ปัญหาและอุปสรรค

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
บุคคลภายนอกที่ปฏิบัติ ราชการด้านการสอน ดำเนินการจัดการเรียน การสอนไม่ตรงตามหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนของ โรงเรียน	๒	๒	ปานกลาง	๑. ให้บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการ ด้านการสอน จัดทำแผนการสอนเสนอ ผู้บริหารโรงเรียนเพื่อพิจารณา ก่อนการ ปฏิบัติงานจริง ๒. ผู้บริหารโรงเรียนหรือผู้ได้รับมอบหมาย นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอน อย่างต่อเนื่อง

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียน สื่อสารภาษาอังกฤษ ฟัง พูด อ่าน เขียน อย่างมีความสุขและมั่นใจ
๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษสูงขึ้น
๓. นักเรียน - โรงเรียน มีความพร้อมเข้าร่วมโครงการโรงเรียนสองภาษา

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงาน เขตหนองแขมตั้งแต่ระดับปฐมวัยถึง ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นได้เรียน ภาษาอังกฤษกับบุคคลภายนอกฯ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์	ร้อยละ ๘๐	ผลผลิต	ตารางสอนของนักเรียน	๑ ต.ค.๖๓-๓๐ ก.ย. ๖๔

๒. การติดตามความก้าวหน้า

๑. รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการผ่านระบบ Daily Plans ทุกเดือน
๒. จากการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนครูสอนภาษาอังกฤษของโรงเรียนในสังกัดสำนักงาน เขตหนองแขม เดือนละ ๑ ครั้ง

๓. การประเมินผลโครงการ

๓.๑ จากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในรายวิชาภาษาอังกฤษ และนำไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของโรงเรียนต่อไป

๓.๒ จากรายงานผลการดำเนินการตามโครงการของโรงเรียน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

.....
(นางสาวปาริย์ วรรณพงศ์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
รักษาราชการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการศึกษา
สำนักงานเขตหนองแขม

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

.....
(นายโกมินทร์ จินบุตร)
ผู้อำนวยการเขตหนองแขม