



คำสั่งสำนักงานเขตหนองแขม

ที่ ๑๓๑ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เพื่อให้การดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยวิธีปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๒ และตามหนังสือสำคัญที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จึงให้ยกเลิกคำสั่งสำนักงานเขตหนองแขมที่ ๑๓๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐ และแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ดังนี้

๑. คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร ประกอบด้วย

๑.๑	ผู้อำนวยการเขตหนองแขม	ประธานกรรมการ
๑.๒	ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองแขม ฝ่าย ๑	รองประธานกรรมการ
๑.๓	ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองแขม ฝ่าย ๒	รองประธานกรรมการ
๑.๔	หัวหน้าฝ่ายทะเบียน	กรรมการ
๑.๕	หัวหน้าฝ่ายเทศกิจ	กรรมการ
๑.๖	หัวหน้าฝ่ายการคลัง	กรรมการ
๑.๗	หัวหน้าฝ่ายการศึกษา	กรรมการ
๑.๘	หัวหน้าฝ่ายโยธา	กรรมการ
๑.๙	หัวหน้าฝ่ายรายได้	กรรมการ
๑.๑๐	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๑.๑๑	หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ	กรรมการ
๑.๑๒	หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล	กรรมการ
๑.๑๓	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	กรรมการและเลขานุการ

โดยให้เจ้าหน้าที่ดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการให้มีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยวิธีปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๒ และตามหนังสือสำคัญที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

(๒) ควบคุม กำกับดูแล เร่งรัด และติดตามให้ฝ่ายต่างๆ ภายในสำนักงานเขตหนองแขม ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย หรือระเบียบว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๓) พิจารณาข้อหาหรือข้อกล่าวหาต่างๆ ภายในสำนักงานเขตหนองแขม ในการพิจารณาเปิดเผย หรือไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่มีผู้ร้องขอ

(๔) เชิญเจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตหนองแขมมาให้ข้อมูลข่าวสารแก่คณะกรรมการฯ

๒. เจ้าหน้าที่บริการข้อมูลข่าวสาร ประกอบด้วย

๒.๑ เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเขตหนองแขม			ประกอบด้วย
๒.๑.๑ นางสาวปวิษฐา กาลออง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		ฝ่ายทะเบียน
๒.๑.๒ นางพิมพ์กานต์ จีงเจริญรสสุข	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		ฝ่ายเทคนิค
๒.๑.๓ นายพูนสวัสดิ์ ทองเงิน	พนักงานเทคนิคปฏิบัติงาน		ฝ่ายเทคนิค
๒.๑.๔ นางสาวอัจฉรา ไชว์พันธุ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		ฝ่ายการคลัง
๒.๑.๕ นางสาวพัชรินทร์ ทำนาสุข	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		ฝ่ายการคลัง
๒.๑.๖ นางสาวปาจริย์ วรรณพงศ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		ฝ่ายการศึกษา
๒.๑.๗ นางสาวบงกชทิพ กนกเลิศฤทธิ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		ฝ่ายการศึกษา
๒.๑.๘ นางอรอนงค์ เหลือบุญชู	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		ฝ่ายโยธา
๒.๑.๙ นางสาวจุฑาภรณ์ มัยจัน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		ฝ่ายโยธา
๒.๑.๑๐ นางสาวปารดี แซ่เตียว	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		ฝ่ายรายได้
๒.๑.๑๑ นางสาวสุภาวดี อินทร์บำรุง	นักพัฒนาสังคมชำนาญการ		ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม
๒.๑.๑๒ นางสาวนฤมล อังศุกร	นักพัฒนาสังคมชำนาญการ		ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม
๒.๑.๑๓ นายมนตรี ชมนา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ
๒.๑.๑๔ นางสาวสินินทรา ห่วงประโคน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ
๒.๑.๑๕ นางนฤมล คงวุ่น	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ		ฝ่ายสิ่งแวดล้อม และสุขาภิบาล
๒.๑.๑๖ นางสาวสุณิศา สะตะมณี	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ		ฝ่ายปกครอง
๒.๑.๑๗ นางสาวกรวรรณ ศิริพาณิชย์	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ		ฝ่ายปกครอง

โดยมีหน้าที่ดังนี้

- (๑) รวบรวมข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ ของทุกฝ่าย และนำมาจัดแสดงไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ภายในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเขตหนองแขม โดยให้มีข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน
- (๒) จัดระบบแฟ้มข้อมูลข่าวสารจตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ โดยแยกเป็นแฟ้ม/หมวดหมู่ที่ชัดเจน ค้นหาและจัดทำระบบดัชนีสืบค้นข้อมูล
- (๓) ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการเข้าตรวจสอบ ศึกษา ค้นหาและขอข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความครอบครองดูแล ตลอดจนรับรองความถูกต้องของสำเนาข้อมูลข่าวสาร
- (๔) จัดเก็บสถิติและสรุปผลการมาใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สถิติการให้บริการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเขตหนองแขมเป็นประจำเดือน รายงานผู้อำนวยการเขตหนองแขม
- (๕) ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ประสานงานประจำฝ่ายต่างๆ ในเรื่องการให้บริการข้อมูลข่าวสาร และการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ
- (๖) นำข้อมูลข่าวสารมาตรา ๘ เผยแพร่ทางเว็บไซต์โดยใช้โปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์
- (๗) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารมอบหมาย

๒.๒ เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำฝ่ายต่างๆ ประกอบด้วย

๒.๒.๑ นางสาวธัญญา อินทรพรหม	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ	ฝ่ายทะเบียน
๒.๒.๒ นางณัฏฐ์ ช้องคำปอน	เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ	ฝ่ายทะเบียน
๒.๒.๓ นายนันทวัฒน์ อินจันทร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ฝ่ายทะเบียน
๒.๒.๔ นางพิชาณีย์ แฝงกลาง	พนักงานเทคนิคชำนาญงาน	ฝ่ายเทคนิค
๒.๒.๕ นายเอกชัย ไกรสีทา	พนักงานเทคนิคชำนาญงาน	ฝ่ายเทคนิค
๒.๒.๖ นางสาวอมรศรี จิรอุดมสุข	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	ฝ่ายการคลัง
๒.๒.๗ นางสาวภัทรีศรี เชม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	ฝ่ายการคลัง
๒.๒.๘ นางสาวบงกชกานต์ จามจรี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ฝ่ายการศึกษา
๒.๒.๙ นางศิริพร ธนวิลาสกุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ฝ่ายการศึกษา
๒.๒.๑๐ นายสุขุม จินธราธร	นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน	ฝ่ายโยธา
๒.๒.๑๑ นายยศวิทย์ เล่ห์บ้านเกาะ	นายช่างโยธาวินิจฉัยงาน	ฝ่ายโยธา
๒.๒.๑๒ นางสาวสุปราณี ภูวงษ์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	ฝ่ายโยธารายได้
๒.๒.๑๓ นางสาวธัญญารัตน์ อุดมพันธ์	นักพัฒนาสังคมชำนาญการ	ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม
๒.๒.๑๔ นางปวีณา ปดิฐพร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม
๒.๒.๑๕ นายวัชร คำพันธ์	เจ้าหน้าที่งานรักษาความสะอาด ชำนาญงาน	ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ
๒.๒.๑๖ นายศราวุฒิ จิวเจริญวัฒนา	เจ้าพนักงานการเกษตรปฏิบัติงาน	ฝ่ายรักษาความสะอาด และสวนสาธารณะ
๒.๒.๑๗ นางสาวสุภาพร ศรีอุตร	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ	ฝ่ายสิ่งแวดล้อม และสุขาภิบาล
๒.๒.๑๘ นายปรการ กิมวังตะโก	เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ	ฝ่ายปกครอง
๒.๒.๑๙ นางสาวทิพย์รดา เนตรประจักษ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ฝ่ายปกครอง

โดยให้มีหน้าที่ดังนี้

(๑) รวบรวมข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ ที่อยู่ในความครอบครองของฝ่ายที่ตนสังกัด ส่งยังศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการสำนักงานเขตหนองแขมเพื่อจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู โดยดำเนินการให้เป็นปัจจุบัน

(๒) อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อ ณ ส่วนราชการ กรณีที่มีข้อมูลข่าวสารนั้น มิได้กำหนดให้จัดไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเขตหนองแขม

(๓) จัดเก็บสถิติการให้บริการข้อมูลข่าวสารของฝ่ายที่ตนสังกัดเป็นประจำเดือน ส่งยังศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเขตหนองแขม เพื่อรายงานผู้อำนวยการเขตหนองแขม

(๔) ประสานกับเจ้าหน้าที่ประสานงานประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเขตหนองแขม และเจ้าหน้าที่ประสานงานของฝ่ายอื่นในสำนักงานเขตหนองแขมในการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน

(๕) นำข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ เผยแพร่ทางเว็บไซต์โดยใช้โปรแกรมอิเล็กทรอนิกส์

(๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารจะเห็นสมควร

๓. กำหนดให้ฝ่ายปกครอง เป็นที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเขตหนองแขม

๔. ให้ข้าราชการซึ่งมีหน้าที่ครอบครอง หรือดูแลข้อมูลข่าวสารนั้น และเป็นผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับชำนาญงาน หรือชำนาญการขึ้นไป มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการวินิจฉัยข้อมูลข่าวสาร กรณีข้อมูลข่าวสารใดเป็นข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้ตามมาตรา ๗ มาตรา ๘ มาตรา ๑๑ และข้อมูลข่าวสารใดเป็นข้อมูลต้องห้ามมิให้เปิดเผยตามมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ กรณีไม่สามารถวินิจฉัยได้ให้นำหรือคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานเขตหนองแขม

๕. ให้ข้าราชการที่มีเอกสารในครอบครอง มีหน้าที่จัดเก็บข้อมูลข่าวสาร จัดระบบเอกสารให้เป็นระเบียบ สะดวกง่ายต่อการค้นหา สามารถให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนที่มาติดต่อขอข้อมูลตลอดจนรับรองความถูกต้องของสำเนาข้อมูลข่าวสารที่ผู้มีอำนาจในการวินิจฉัยตามคำสั่งฯ วินิจฉัยว่าเป็นข้อมูลข่าวสารที่สามารถเปิดเผยได้

๖. ให้รองประธานกรรมการคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร มีหน้าที่รับผิดชอบกำกับดูแลติดตามเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตหนองแขม ให้มีการปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของฝ่ายที่อยู่ในการกำกับดูแล

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔



(นายโกมินทร์ จินบุตร)
ผู้อำนวยการเขตหนองแขม