

ชื่อโครงการ
หน่วยงาน
ปีงบประมาณ

ค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต
ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองแขม
๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร มีนโยบายในการสร้างชื่อเสียงด้านการศึกษาของกรุงเทพมหานครให้มีคุณภาพ มาตรฐานวิชาการอย่างเท่าเทียมกันในทุกระดับและเทียบเท่าระดับสากล มุ่งหวังพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและมีทักษะ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล โดยเฉพาะอย่างยิ่งความสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษ ของนักเรียนซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการแสวงหาความรู้ การประกอบอาชีพในประชาคมโลกในปัจจุบัน จึงได้มอบ นโยบายให้สำนักงานการศึกษา จัดทำโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต เพื่อให้นักเรียนสามารถสื่อสารฟัง พูด อ่าน เขียน อย่างมั่นใจ ได้ตามมาตรฐาน โดยจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษแบบทักษะสัมพันธ์ (ENGLISH INTEGRATED SKILLS) บูรณาการกับสาระการเรียนรู้อื่น เช่น สุขศึกษา ศิลปศึกษา และการงานพื้นฐานอาชีพ จัดหลักสูตรเนื้อหาสาระ สู่กระบวนการฝึกทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมทางวิชาการที่สนุกสนาน PLEARN (Play+Learn) การมีส่วนร่วม (Co-Operation) มีความร่วมมือ (Collaboration) ปรับตัวและแก้ปัญหาได้ (Critical thinking) นักเรียนจะสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษอย่างมีความสุข มั่นใจ นำความรู้ความสามารถไปใช้พัฒนา ตนเองให้ดีขึ้น แสวงหาความรู้ มีเป้าหมายการเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้น มีเป้าหมายในการประกอบอาชีพ สอดคล้องและรองรับในการพัฒนานักเรียนไทยให้ก้าวสู่ยุค Thailand ๔.๐

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเพิ่มศักยภาพทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษให้แก่นักเรียนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
๒. เพื่อสร้างความมั่นใจและสร้างเจตคติที่ดีในการเรียนรู้ภาษาอังกฤษของนักเรียน
๓. เพื่อเตรียมความพร้อมให้โรงเรียน นักเรียน เข้าร่วมโครงการโรงเรียนสองภาษา

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

นักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ในพื้นที่เขตหนองแขม จำนวน ๖ โรงเรียน ตั้งแต่ ระดับชั้นปฐมวัยขึ้นไป

ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างมั่นใจ ถูกต้องตามมาตรฐานสากล
๒. นักเรียนมีผลการเรียนรู้ภาษาอังกฤษสูงขึ้น
๓. นักเรียน โรงเรียน มีความพร้อมเข้าร่วมโครงการโรงเรียนสองภาษา

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการตามภารกิจประจำ เป็นโครงการที่ดำเนินการต่อเนื่องทุกปีงบประมาณ สอดคล้อง กับสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ด้าน ที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน เป้าหมายที่ ๓.๓.๒ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๓ นักเรียนมีทักษะความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานการศึกษา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าหมายที่ ๓.๓.๒ การ พัฒนาคุณภาพการศึกษา เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๓ นักเรียนมีทักษะความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น มาตรการที่ ๓

พัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศ และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๙) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนตามอัตลักษณ์แห่งมหานคร เป้าประสงค์ ที่ ๒ ผู้เรียนมีสมรรถนะด้านภาษาเพื่อการสื่อสารในมหานคร

รูปแบบโครงการ เป็นโครงการให้บริการทางการศึกษา ด้านการเสริมสร้างทักษะให้กับนักเรียน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕

สถานที่ดำเนินการ : โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตหนองแขม จำนวน ๖ โรงเรียน

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการ	↔											
๒. จัดทำประกาศรับสมัคร/ แต่งตั้งกรรมการสอบคัดเลือก	↔											
๓. คัดเลือกผู้สมัครโดยวิธีสอบ สัมภาษณ์/ขอข้อมูลตัวบุคคล ภายนอกและค่าตอบแทน	↔											
๔. จัดการเรียนการสอน ภาษาอังกฤษ/เบิกจ่าย ค่าตอบแทนเป็นรายเดือน		←										→
๕. สรุป/รายงานผล												↔

๗. งบประมาณ

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
จัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ในโรงเรียนโดยเปิดรับสมัคร บุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการ ด้านการสอน รวมเวลา ๔๐ สัปดาห์ ในระดับชั้นปฐมวัยจนถึงระดับมัธยม ศึกษา จัดการเรียนรู้อิงห้องเรียนละ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ จำนวนทั้งสิ้น ๒๕๓ ห้องเรียน (ยกเว้นห้องเรียน สองภาษา) ดำเนินการในภาคเรียน ที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๑. ค่าตอบแทนการสอนของ บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติ ราชการด้านการสอน ภาค เรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๖๐๐ บาท x ๒๐ สัปดาห์ x ๒๕๐ ห้องเรียน) ๒. ค่าตอบแทนการสอนของ บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติ ราชการด้านการสอน ภาค เรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๖๐๐ บาท x ๒๐ สัปดาห์ x ๒๕๐ ห้องเรียน)	๓,๐๐๐,๐๐๐.- ๓,๐๐๐,๐๐๐.-	ระเบียบ กรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าตอบแทน บุคคลภายนอกที่ ช่วยปฏิบัติราชการ ด้านการสอน พ.ศ. ๒๕๕๑

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ งบประมาณโรงเรียน งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต เป็นเงิน ๖,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (หกล้านบาทถ้วน) โดยจัดสรรงบประมาณเป็นค่าตอบแทนการสอนของบุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอน ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ รวมเวลา ๔๐ สัปดาห์ จัดการสอนห้องเรียนละ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ จำนวน ๒๕๐ ห้องเรียน โดยให้ได้รับค่าตอบแทน ๖๐๐ บาท ต่อชั่วโมง ทั้งนี้ให้ถือว่าเฉลี่ยได้ทุกรายการกรณียอดโดยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๘. ปัญหาและอุปสรรค

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
บุคคลภายนอกที่ปฏิบัติราชการด้านการสอน ดำเนินการจัดการเรียนการสอนไม่มีประสิทธิภาพและไม่ตรงตามหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน	๒	๒	ปานกลาง	๑. ให้บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอน จัดทำแผนการสอนเสนอผู้บริหารโรงเรียนเพื่อพิจารณาก่อนการปฏิบัติงานจริง ๒. ผู้บริหารโรงเรียนหรือผู้ได้รับมอบหมายนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียน สื่อสารภาษาอังกฤษ ฟัง พูด อ่าน เขียน อย่างมีความสุขและมั่นใจ
๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษสูงขึ้น
๓. นักเรียน - โรงเรียน มีความพร้อมเข้าร่วมโครงการโรงเรียนสองภาษา

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
นักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตหนองแขมตั้งแต่ระดับปฐมวัยถึงระดับมัธยมศึกษาตอนต้นได้เรียนภาษาอังกฤษกับบุคคลภายนอกฯ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์	ร้อยละ ๘๐	ผลผลิต	ตารางสอนของนักเรียน	๑ ต.ค.๖๓-๓๐ ก.ย. ๖๔

๒. การติดตามความก้าวหน้า

๑. รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการผ่านระบบ Digital Plans ทุกเดือน
๒. จากการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนครูสอนภาษาอังกฤษของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตหนองแขม เดือนละ ๑ ครั้ง

๓. การประเมินผลโครงการ

๓.๑ จากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในรายวิชาภาษาอังกฤษ และนำไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของโรงเรียนต่อไป

๓.๒ จากรายงานผลการดำเนินการตามโครงการของโรงเรียน

ลงชื่อ^{๑๑} (นางสาวปาริษา วรรณพงศ์) ผู้เสนอโครงการ

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการศึกษา

สำนักงานเขตหนองแขม

ลงชื่อ (นางมณีวรรณ ศรีสวัสดิ์) ผู้อนุมัติโครงการ

(นางมณีวรรณ ศรีสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการเขตหนองแขม