

ชื่อโครงการ                      ค่าใช้จ่ายในพิธีปฏิญาณตนและสวนสนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร  
หน่วยงานที่รับผิดชอบ      ฝ่ายการศึกษา    สำนักงานเขตหนองแขม  
ปีงบประมาณ                      ๒๕๖๕

---

## ๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร มีนโยบายชัดเจนที่จะจัดการศึกษาให้เป็นที่พึงพอใจแก่ประชาชน ชุมชน และความต้องการของเยาวชน โดยจัดให้มีวิสัยทัศน์การศึกษาเป็นเป้าหมายและแนวทางในการปฏิบัติงาน ซึ่งระบุ ตัวชี้วัดและการประเมินมาตรฐานไว้ รวมทั้งใช้เกณฑ์ประเมินมาตรฐานตามเกณฑ์ประเมินของชาติ โดยฝ่ายลูกเสือและ ยุวกาชาด นำกิจกรรมลูกเสือและยุวกาชาดมาเป็นแกนนำในการพัฒนานักเรียน และให้ลูกเสือ ยุวกาชาด กรุงเทพมหานคร เป็นผู้ดำเนินการปฏิรูปการเรียนรู้ เพราะกิจกรรมนี้เป็นกิจกรรมที่สามารถผลิตให้เยาวชนเป็นพลเมืองดีของชาติ มีระเบียบวินัย มีการเสียสละเพื่อส่วนรวม ซึ่งตัวชี้วัดต่างๆ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรม

ดังนั้น เพื่อการพัฒนากิจกรรมยุวกาชาด นำไปสู่การพัฒนานักเรียน มีประโยชน์ในการสร้างวินัย และการบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม ตลอดจนการมุ่งไปสู่การศึกษาที่ดี จึงจัดลูกเสือเนตรนารี ร่วมกิจกรรมพิธี ทบวงนาคปฏิญาณและสวนสนาม เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนายุวกาชาดไทย รวมทั้งมีกิจกรรมอื่นๆ ประกอบ การเดินสวนสนาม นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์บริเวณโรงเรียนและบริเวณชุมชนใกล้เคียง เช่นการรักษา ความสะอาด การปลูกต้นไม้ การรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด การรักษาสิ่งแวดล้อม พร้อมกันทุกโรงเรียนด้วย

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สมาชิกยุวกาชาด รำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ และแสดงความจงรักภักดีแด่ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว องค์อุปถัมภ์สภาอากาศไทย
๒. เพื่อรำลึกถึงความสำคัญของวันสถาปนายุวกาชาดไทย
๓. เพื่อให้สมาชิกยุวกาชาด ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกัน ทั้งในบริเวณโรงเรียน ชุมชน และสถานที่สาธารณะใกล้เคียง
๔. เพื่อส่งเสริม และเน้นความสำคัญของกิจกรรมยุวกาชาดให้เป็นแกนนำในการปฏิรูปการเรียนรู้
๕. เพื่อเผยแพร่กิจการยุวกาชาด ออกสู่สายตาประชาชนอย่างกว้างขวาง

## ๓. เป้าหมาย

### ด้านปริมาณ

สมาชิกยุวกาชาดและผู้บังคับบัญชา จำนวน ๔๙ คน เข้าร่วมกิจกรรมพิธีปฏิญาณตนและสวน สนามยุวกาชาดกรุงเทพมหานคร

### ด้านคุณภาพ

๑. สมาชิกยุวกาชาด และผู้บังคับบัญชา ได้ร่วมบำเพ็ญประโยชน์พร้อมกันทุกโรงเรียน ทั่วกรุงเทพมหานคร ตามอุดมการณ์ และวัตถุประสงค์ของกิจกรรม
๒. ผู้บริหารงานยุวกาชาด ทุกระดับของกรุงเทพมหานคร เห็นความสำคัญของกิจกรรมในการ พัฒนาเยาวชน

#### ๔. ลักษณะของโครงการ

เป็นโครงการประจำและเป็นโครงการเดิม ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ ด้านการพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ด้านที่ ๓ มหานครสำหรับทุกคน มิติที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๒.๒ คืบคลานสู่ห้องเรียน รวมถึงแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๙) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนตามอัตลักษณ์แห่งมหานคร เป้าประสงค์ที่ ๔ ผู้เรียนมีทักษะดำรงชีวิตเป็นพลเมืองดี มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมโครงการ/กิจกรรมที่พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามอัตลักษณ์แห่งมหานคร

รูปแบบโครงการเป็นการจัดงาน

#### ๕. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

ระยะเวลาดำเนินการ : ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

- เข้าร่วมงานสร้างความพร้อมก่อนการสวนสนาม ๑ วันตั้งแต่วันที่ ๐๘.๐๐-๑๖.๓๐ น.
- เข้าร่วมซ้อมใหญ่ ๑ วัน ในเดือนมกราคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๐๘.๐๐ - ๑๘.๓๐ น.
- เข้าร่วมพิธีสวนสนาม ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๐๘.๐๐ - ๑๘.๓๐ น.

สถานที่ดำเนินการ : ณ ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ เขตทุ่งครุ กรุงเทพมหานคร หรือสถานที่อื่นที่

เหมาะสม

#### ๖. แผนปฏิบัติการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                               | ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                                                   | ต.ค.                | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑.จัดทำ-เสนอขออนุมัติโครงการต่อผู้อำนวยการเขต                                                     | ↔                   |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. ประชุมคัดเลือกตัวแทนเข้าร่วมงานพิธีฯ                                                           |                     | ↔    |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. จ้างเหมายานพาหนะเพื่อนำนักเรียนเข้าร่วมพิธีฯ/ตัวแทนที่ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมพิธีซ้อมใหญ่ ๑ วัน |                     |      | ↔    | ↔    |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. ตัวแทนเข้าร่วมพิธีสวนสนามในวันที่ ๒๗ ม.ค.๖๕                                                    |                     |      |      | ↔    |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๕. เบิกจ่ายเงินค่าอาหารอาหารว่างและเครื่องดื่ม                                                    |                     |      |      |      | ↔    |       |       |      |       |      |      |      |
| ๖. สรุปและรายงานผลการดำเนินการ                                                                    |                     |      |      |      | ↔    |       |       |      |       |      |      |      |

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แผนงานบริหารการศึกษางานบริหารการศึกษา หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในพิธีปฏิญาณตนและสวนสนามยุวชาดกรุงเทพมหานคร เป็นเงิน ๔๗,๓๐๐.- บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน)

## ๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

| ความเสี่ยง                                                                                                                         | การประเมินความเสี่ยง |         |                     | แนวทางการบริหารความเสี่ยง                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                    | โอกาสที่จะเกิด       | ผลกระทบ | ระดับของความเสียหาย |                                                                                  |
| ผู้บังคับบัญชาหรือสมาชิกบุคลากรที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นตัวแทนในการเข้าร่วมกิจกรรมอาจติดภารกิจหรือมีเหตุที่ไม่สามารถเข้าร่วมพิธีได้ | ๑                    | ๒       | น้อยมาก             | ฝึกซ้อมผู้บังคับบัญชาหรือสมาชิกบุคลากรสำรองไว้กรณีที่มีเหตุฉุกเฉินสามารถทดแทนได้ |

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สมาชิกยุวกาชาด และผู้บังคับบัญชา มีจิตสำนึกในความรัก และเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๒. สมาชิกยุวกาชาด และผู้บังคับบัญชา มีระเบียบวินัย ความพร้อมเพรียงและสามัคคี
๓. สมาชิกยุวกาชาด และผู้บังคับบัญชา เกิดความภาคภูมิใจในการร่วมกิจกรรมการทบทวนคำปฏิญาณ สวนสนาม และการบำเพ็ญประโยชน์
๔. ผู้บริหารงานยุวกาชาดทุกระดับเห็นความสำคัญ และสนับสนุนกิจกรรมยุวกาชาด ในโรงเรียนอย่างจริงจัง
๕. ผู้บริหารงานยุวกาชาดทุกระดับสามารถใช้แนวทางในการจัดกิจกรรมยุวกาชาดเป็นแกนนำในการปฏิรูปการเรียนรู้ ตามวิสัยทัศน์การศึกษาของสำนักงานการศึกษา กรุงเทพมหานคร

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

| ตัวชี้วัด                       | ค่าเป้าหมาย | ประเภทตัวชี้วัด | วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด                                                                                                     | ระยะเวลา         |
|---------------------------------|-------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ | ร้อยละ ๘๐   | ผลผลิต          | จำนวนผู้บังคับบัญชาและสมาชิกยุวกาชาดที่เข้าร่วมพิธี x ๑๐๐ หารด้วยจำนวนผู้บังคับบัญชาและสมาชิกยุวกาชาดตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดในโครงการ | ต.ค. ๖๔ - ก.พ.๖๕ |

๒. การติดตามความก้าวหน้า

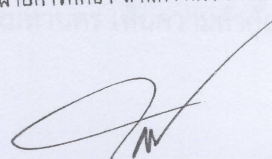
ประสานกับโรงเรียนในสังกัดเพื่อติดตามความก้าวหน้าของโครงการ และดำเนินการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนด

๓. การประเมินผลโครงการ

๓.๑ การสัมภาษณ์ผู้เข้าร่วมโครงการ

๓.๒ จากระายงานผลการดำเนินการของโรงเรียน

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ  
(นายจักรพงษ์ สุรารามฤทธิ์)  
นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตหนองแขม

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายโกมินทร์ ชินบุตร)  
ผู้อำนวยการเขตหนองแขม