

แผนปฏิบัติการตรวจพื้นที่ สำนักงานเขต หนองแขม
ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕

วัน เดือน ปี เวลา	หัวข้อในการตรวจพื้นที่	สถานที่	คณะตรวจพื้นที่ประกอบไปด้วย		หมายเหตุ	
					(เจ้าหน้าที่ร่วมปฏิบัติงาน)	
๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ๙.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	- ผิวจราจร - ทางเท้า - ป้ายต่าง ๆ ของทางราชการ - ป้ายผิดกฎหมาย - ต้นไม้ - ฝาท่อ-ตะแกรง-ท่อระบายน้ำ - ขยะและซากกรร - พื้นที่รกร้าง - พื้นที่ว่าง - สาธารณูปโภคของหน่วยงานอื่น	- ถนนทวีวัฒนา - ถนนพุทธมณฑลสาย ๓	๑. ผู้อำนวยการเขตหนองแขม	หัวหน้าชุด	ฝ่ายโยธา	- หน่วยเบส พร้อมเจ้าหน้าที่ , คนงาน
			๒. ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองแขม	รองหัวหน้าชุด		
			๓. หัวหน้าฝ่ายปกครอง	เจ้าหน้าที่	ฝ่ายเทคนิค	- สายตรวจพร้อมเจ้าหน้าที่เทคนิค
			๔. หัวหน้าฝ่ายโยธา	เจ้าหน้าที่		
			๕. หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	เจ้าหน้าที่	ฝ่ายรักษาความสะอาดฯ	- เจ้าหน้าที่ตัดแต่งต้นไม้พร้อมรถ
			๖. หัวหน้าฝ่ายรายได้	เจ้าหน้าที่		
			๗. หัวหน้าฝ่ายเทคนิค	เจ้าหน้าที่	พนักงานขับรถยนต์ (รถตู้ฝ่ายปกครอง ๑ นก ๒๒๓๑) พนักงานขับรถยนต์ (รถตู้ฝ่ายปกครอง ฮม ๔๐๘๓)	
			๘. หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดฯ	เจ้าหน้าที่		
			๙. หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	เจ้าหน้าที่		
			๑๐. หัวหน้าฝ่ายการศึกษา	เจ้าหน้าที่		
			๑๑. นายปรการ กิมวังตะโก	ผู้รวบรวมข้อมูล		
			๑๒. นายสุวิทย์ เทศจาก	ถ่ายภาพ		
			๑๓. นายจิรพงษ์ นุชศิริ			
			๑๔. นายนพพล ภูประสม (สำรอง)			

- หมายเหตุ :
- หากหัวหน้าฝ่ายท่านใดติดภารกิจไม่สามารถออกตรวจพื้นที่ได้ ขอประสานให้จัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้รักษาการในตำแหน่งออกตรวจพื้นที่แทน
 - กรณีที่ตรวจพบปัญหาซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของฝ่ายใด ขอประสานให้ฝ่ายนั้นรายงานผลการแก้ไขให้ฝ่ายปกครองทราบ ภายในวันศุกร์ของสัปดาห์ที่ออกตรวจพื้นที่
 - สถานที่ / หัวข้อในการตรวจพื้นที่สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามแต่ละคณะตรวจพื้นที่ที่จะเห็นสมควร

แผนปฏิบัติการตรวจพื้นที่ สำนักงานเขต หนองแขม
ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕

วัน เดือน ปี เวลา	หัวข้อในการตรวจพื้นที่	สถานที่	คณะตรวจพื้นที่ ประกอบไปด้วย		หมายเหตุ	
					(เจ้าหน้าที่ร่วมปฏิบัติงาน)	
๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ๑๐.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	- ผิวจรรยา - ทางเท้า - ป้ายต่าง ๆ ของทางราชการ - ป้ายผิดกฎหมาย - ต้นไม้ - ฝาท่อ-ตะแกรง-ท่อระบายน้ำ - ขยะและซากกรถ - พื้นที่รกร้าง - พื้นที่ว่าง - สาธารณูปโภคของหน่วยงานอื่น	- ซอยเพชรเกษม ๖๙ - ถนนบางบอน ๓	๑. ผู้อำนวยการเขตหนองแขม	หัวหน้าชุด	ฝ่ายโยธา	- หน่วยเบส พร้อม เจ้าหน้าที่ , คนงาน
			๒. ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองแขม	รองหัวหน้าชุด		
			๓. หัวหน้าฝ่ายปกครอง	เจ้าหน้าที่	ฝ่ายเทคนิค	- สายตรวจ พร้อมเจ้าหน้าที่เทคนิค
			๔. หัวหน้าฝ่ายโยธา	เจ้าหน้าที่		
			๕. หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	เจ้าหน้าที่	ฝ่ายรักษาความ สะอาดฯ	- เจ้าหน้าที่ตัดแต่งต้นไม้ พร้อมรถ
			๖. หัวหน้าฝ่ายรายได้	เจ้าหน้าที่		
			๗. หัวหน้าฝ่ายเทคนิค	เจ้าหน้าที่		
			๘. หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดฯ	เจ้าหน้าที่	ผู้รวบรวมข้อมูล ถ่ายภาพ	พนักงานขับรถยนต์ (รถตู้ฝ่ายปกครอง ๑ นก ๒๒๓๑)
			๙. หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ	เจ้าหน้าที่		
			๑๐. หัวหน้าฝ่ายการศึกษา	เจ้าหน้าที่		
			๑๑. นายปราชญ์ กิมวงศ์โก	ผู้รวบรวมข้อมูล		
			๑๒. นายสุวิทย์ เทศจาก	ถ่ายภาพ		
			๑๓. นายจิรพงษ์ นุชศิริ	พนักงานขับรถยนต์ (รถตู้ฝ่ายปกครอง ๑ นก ๒๒๓๑)		
			๑๔. นายณพพล ภูประสม (สำรอง)	พนักงานขับรถยนต์ (รถตู้ฝ่ายปกครอง ฮม ๔๐๘๓)		

หมายเหตุ : - หากหัวหน้าฝ่ายท่านใดติดภารกิจไม่สามารถออกตรวจพื้นที่ได้ ขอประสานให้จัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้รักษาการในตำแหน่งออกตรวจพื้นที่แทน

- กรณีที่ตรวจพบปัญหาซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของฝ่ายใด ขอประสานให้ฝ่ายนั้นรายงานผลการแก้ไขให้ฝ่ายปกครองทราบ ภายในวันศุกร์ของสัปดาห์ที่ออกตรวจพื้นที่

- สถานที่ / หัวข้อในการตรวจพื้นที่สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามแต่คณะตรวจพื้นที่จะเห็นสมควร

แผนปฏิบัติการตรวจพื้นที่ สำนักงานเขตหนองแขม
ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕

วัน เดือน ปี เวลา	หัวข้อในการตรวจพื้นที่	สถานที่	คณะตรวจพื้นที่ ประกอบไปด้วย		หมายเหตุ	
					(เจ้าหน้าที่ร่วมปฏิบัติงาน)	
๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ๑๐.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	- ผิวจรรย์ - ทางเท้า - ป้ายต่าง ๆ ของทางราชการ - ป้ายผิดกฎหมาย - ต้นไม้ - ฝาท่อ-ตะแกรง-ท่อระบายน้ำ - ขยะและซากกรรณ - พื้นทึกร้าง - พื้นทึ่วาง - สาธารณูปโภคของหน่วยงานอื่น	- ถนนเลียบบคลองภาษีเจริญฝั่งใต้ - ถนนบางบอน ๔	๑. ผู้อำนวยการเขตหนองแขม ๒. ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองแขม ๓. หัวหน้าฝ่ายปกครอง ๔. หัวหน้าฝ่ายโยธา ๕. หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ ๖. หัวหน้าฝ่ายรายได้ ๗. หัวหน้าฝ่ายเทศกิจ ๘. หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๙. หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ๑๐. หัวหน้าฝ่ายการศึกษา ๑๑. นายปรการ กิมวังตะโก ๑๒. นายสุวิทย์ เทศจาก ๑๓. นายจิรพงษ์ นุชศิริ ๑๔. นายณพพล ภูประสม (สำรอง)	หัวหน้าชุด รองหัวหน้าชุด เจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ ผู้รวบรวมข้อมูล ถ่ายภาพ พนักงานขับรถยนต์ (รถตู้ฝ่ายปกครอง ๑ นก ๒๒๓๑) พนักงานขับรถยนต์ (รถตู้ฝ่ายปกครอง ฮม ๔๐๘๓)	ฝ่ายโยธา	- หน่วยเบส พร้อม เจ้าหน้าที่ , คนงาน
					ฝ่ายเทศกิจ	- สายตรวจ พร้อมเจ้าหน้าที่เทศกิจ
					ฝ่ายรักษาความ สะอาดฯ	- เจ้าหน้าที่ตัดแต่งต้นไม้ พร้อมรถ

หมายเหตุ : - หากหัวหน้าฝ่ายท่านใดติดภารกิจไม่สามารถออกตรวจพื้นที่ได้ ขอประสานให้จัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้รักษาการในตำแหน่งออกตรวจพื้นที่แทน
 - กรณีที่ตรวจพบปัญหาซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของฝ่ายใด ขอประสานให้ฝ่ายนั้นรายงานผลการแก้ไขให้ฝ่ายปกครองทราบ ภายในวันศุกร์ของสัปดาห์ที่ออกตรวจพื้นที่
 - สถานที่ / หัวข้อในการตรวจพื้นที่สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามแต่คณะตรวจพื้นที่จะเห็นสมควร

แผนปฏิบัติการตรวจพื้นที่ สำนักงานเขต หนองแขม
ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕

วัน เดือน ปี เวลา	หัวข้อในการตรวจพื้นที่	สถานที่	คณะตรวจพื้นที่ ประกอบไปด้วย		หมายเหตุ	
					(เจ้าหน้าที่ร่วมปฏิบัติงาน)	
๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ๑๐.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	- ผิวจราจร - ทางเท้า - บ้ายต่าง ๆ ของทางราชการ - บ้ายผิดกฎหมาย - ต้นไม้ - ฝาท่อ-ตะแกรง-ท่อระบายน้ำ - ขยะและซากกรถ - พื้นที่รกร้าง - พื้นที่ว่าง - สาธารณูปโภคของหน่วยงานอื่น	- ถนนเลียบบคลองภาษีเจริญฝั่งเหนือ	๑. ผู้อำนวยการเขตหนองแขม ๒. ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตหนองแขม ๓. หัวหน้าฝ่ายปกครอง ๔. หัวหน้าฝ่ายโยธา ๕. หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ ๖. หัวหน้าฝ่ายรายได้ ๗. หัวหน้าฝ่ายเทศกิจ ๘. หัวหน้าฝ่ายรักษาความสะอาดฯ ๙. หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนฯ ๑๐. หัวหน้าฝ่ายการศึกษา ๑๑. นายปรการ กิมวังตะโก ๑๒. นายสุวิทย์ เทศจาก ๑๓. นายจิรพงษ์ นุชศิริ ๑๔. นายนพพล ภูประสม (สำรอง)	หัวหน้าชุด รองหัวหน้าชุด เจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ ผู้รวบรวมข้อมูล ถ่ายภาพ พนักงานขับรถยนต์ (รถตู้ฝ่ายปกครอง ๑ นก ๒๒๓๑) พนักงานขับรถยนต์ (รถตู้ฝ่ายปกครอง ฮม ๔๐๘๓)	ฝ่ายโยธา	- หน่วยเบส พร้อม เจ้าหน้าที่ , คนงาน
					ฝ่ายเทศกิจ	- สายตรวจ พร้อมเจ้าหน้าที่เทศกิจ
					ฝ่ายรักษาความ สะอาดฯ	- เจ้าหน้าที่ตัดแต่งต้นไม้ พร้อมรถ

หมายเหตุ : - หากหัวหน้าฝ่ายท่านใดติดภารกิจไม่สามารถออกตรวจพื้นที่ได้ ขอประสานให้จัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้รักษาการในตำแหน่งออกตรวจพื้นที่แทน

- กรณีที่ตรวจพบปัญหาซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ของฝ่ายใด ขอประสานให้ฝ่ายนั้นรายงานผลการแก้ไขให้ฝ่ายปกครองทราบ ภายในวันศุกร์ของสัปดาห์ที่ออกตรวจพื้นที่

- สถานที่ / หัวข้อในการตรวจพื้นที่ที่สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามแต่คณะตรวจพื้นที่จะเห็นสมควร