

แผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในช่วงเทศกาลปีใหม่ ของสำนักงานเขตหนองแขม ประจำปี ๒๕๖๖

๑. สถานการณ์

ด้วยในช่วงเทศกาลปีใหม่ของทุกปีจะเป็นช่วงที่มีวันหยุดติดต่อกันหลายวัน ประชาชนส่วนใหญ่มักจะเดินทางไปท่องเที่ยวตามสถานบันเทิงและสถานบริการต่าง ๆ ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ซึ่งบางแห่งอาจมีสภาพความเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยได้ง่าย รวมทั้งเดินทางกลับภูมิลำเนาต่างจังหวัด เพื่อร่วมเฉลิมฉลองในเทศกาลส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ส่งผลให้ปริมาณการใช้รถใช้ถนนเพิ่มมากขึ้น และทำให้เกิดอุบัติเหตุทางถนนหรือสาธารณภัยอื่น ประกอบกับเป็นช่วงฤดูหนาวซึ่งสภาพอากาศแห้งแล้งมีความเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยได้ง่าย หากทิ้งบ้านเรือนไว้โดยไม่มีผู้ดูแลและไม่ระมัดระวังอาจเกิดอัคคีภัยขึ้น ก่อให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน สำนักงานเขตหนองแขมจึงจำเป็นต้องกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาอัคคีภัยและสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้นในช่วงเทศกาลปีใหม่

สำนักงานเขตหนองแขม จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อกำหนดมาตรการและบูรณาการกับหน่วยงานทุกภาคส่วนในการเตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์สาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้นในช่วงเทศกาลปีใหม่ รวมทั้งการตรวจให้คำแนะนำแก่เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารและสถานบริการต่าง ๆ ในพื้นที่เขตหนองแขม

๒. การกิจ

สำนักงานเขตหนองแขมมีภารกิจหน้าที่ในการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน และมีหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่เขตหนองแขม ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๒๘ และพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และมีกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

- ๒.๑ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๒ พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
- ๒.๓ พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔
- ๒.๔ คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๗/๒๕๕๙ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนจากการจุดและปล่อยบั้งไฟ พลุ ตะไล โคมลอย โคมไฟ โคมควัน หรือวัตถุอื่นใดที่คล้ายคลึงกัน ซึ่งให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เป็นต้นมา
- ๒.๕ ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่องกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๒.๖ ข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนจากการจุดและปล่อยบั้งไฟ พลุ ตะไล โคมลอย โคมไฟ โคมควัน หรือวัตถุอื่นใดที่คล้ายคลึงกัน พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๒.๗ แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๘
- ๒.๘ ประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง การขอรับใบอนุญาต การอนุญาต และแผนการป้องกันเหตุอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการจุด และปล่อย หรือกระทำการอย่างใด เพื่อให้บั้งไฟ พลุ ตะไล โคมลอย โคมไฟ โคมควัน หรือวัตถุอื่นใดที่คล้ายคลึงกันขึ้นไปสู่อากาศ
- ๒.๙ คำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ ๔/๒๕๔๘ เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการการผลิต การสะสม การขนส่งดอกไม้เพลิง หรือสารเคมีอันเป็นส่วนประกอบในการผลิตดอกไม้เพลิง

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานให้กับส่วนราชการในสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในช่วงเทศกาลปีใหม่ โดยกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติตั้งแต่ขั้นเตรียมการก่อนเทศกาลปีใหม่นั้นขึ้นปฏิบัติการช่วงเทศกาลปีใหม่ และขั้นปฏิบัติการหลังเทศกาลปีใหม่

๓.๒ เพื่อเตรียมความพร้อมในด้านต่าง ๆ ไว้รองรับสถานการณ์อัคคีภัยและสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้นให้เป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพ

๓.๓ เพื่อตรวจสอบให้คำแนะนำแก่เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารและสถานบริการต่าง ๆ ในพื้นที่เขตหนองแขม เพื่อเตรียมความพร้อมด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัย

๔. เป้าหมาย

๔.๑ รณรงค์ประชาสัมพันธ์การป้องกันอัคคีภัยและสาธารณภัยอื่น ๆ ให้กับประชาชนในพื้นที่เขตหนองแขม ได้มีความรู้ ความเข้าใจ รวมทั้งการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยในช่วงเทศกาลปีใหม่นั้น สถานที่ต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยและมีความปลอดภัยอย่างสูงสุด

๔.๒ ควบคุมการเล่นดอกไม้เพลิง การจุดพลุ ในพื้นที่เขตหนองแขม ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาค่าความร้อนจากการจุดและปล่อยบั้งไฟ พลุ ตะไล โคมลอย โคมไฟ โคมควัน หรือวัตถุอื่นใดที่คล้ายคลึงกัน

๔.๓ เตรียมความพร้อมด้านกำลังเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติการกิจตามแผนฯ ที่กำหนด

๔.๔ ประสานการปฏิบัติตามแผนฯ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สถานีตำรวจนครบาลหนองแขม สถานีตำรวจนครบาลหนองค้างพลู ศูนย์บริการสาธารณสุข ๔๘ นาควัชรอุทิศ โรงพยาบาลหลวงพ่อดำ ๓๓ ชูติโนโร อุทิศ โรงพยาบาลวิชัยเวชอินเตอร์เนชั่นแนล หนองแขม มูลนิธิป่อเต็กตึ๊ง, สมาชิก อปพร. เขตหนองแขม สถานีดับเพลิงและกู้ภัยหนองแขม และหน่วยงานอื่น ๆ

๕. การปฏิบัติ

ให้ทุกฝ่ายในสังกัดสำนักงานเขตหนองแขมที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนฯ โดยแบ่งขั้นตอนการปฏิบัติงานเป็น ๓ ขั้นตอน ดังนี้

๕.๑ ขั้นเตรียมการก่อนเทศกาลปีใหม่ (ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป)

๕.๑.๑ ฝ่ายปกครอง มีหน้าที่

๑) จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในช่วงเทศกาลปีใหม่ของสำนักงานเขตหนองแขม ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อมอบหมายภารกิจให้ทุกฝ่ายในสังกัดดำเนินการตามแผนที่กำหนด

๒) จัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์สำนักงานเขตหนองแขมในช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๖

๓) จัดทำสำเนาประกาศกรุงเทพมหานครเพื่อแจ้งประชาสัมพันธ์เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารและสถานบริการต่าง ๆ รวมทั้งประชาชนทั่วไปได้รับทราบ เพื่อเตรียมการป้องกันอัคคีภัยในช่วงเทศกาลปีใหม่

๔) ประสานทุกฝ่ายร่วมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ กวดขัน และตักเตือนประชาชนเกี่ยวกับการเล่นดอกไม้เพลิงและโคมลอยที่อาจก่อให้เกิดเพลิงไหม้ในเคหสถาน และสถานบริการต่าง ๆ ที่จัดงานเฉลิมฉลองในเทศกาลปีใหม่

๕) ประสานฝ่ายที่เกี่ยวข้องและจัดกำลังสมาชิก อปพร.เขตหนองแขม เพื่อร่วมปฏิบัติหน้าที่ดูแลความปลอดภัยในพื้นที่อาคารที่เสี่ยงต่อการลอบวางระเบิดและวัตถุอันตราย

๕.๑.๒ ฝ่ายโยธา...

๕.๑.๒ ฝ่ายโยธา ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล และฝ่ายเทศกิจ มีหน้าที่

๑) จัดกำลังเจ้าหน้าที่ตรวจสอบอาคารเสี่ยงภัย สถานบริการในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัยโดยประสานการปฏิบัติกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๒) แจ้งประกาศกรุงเทพมหานครให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองสถานบริการต่าง ๆ รวมทั้งประชาชนทั่วไปได้รับทราบ เพื่อเตรียมการป้องกันอัคคีภัยในช่วงเทศกาลปีใหม่

๕.๑.๓ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายโยธา ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ฝ่ายรายได้ และฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม มีหน้าที่

- สำรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยและสาธารณภัย

๕.๑.๔ ทุกฝ่าย มีหน้าที่

- จัดกำลังเจ้าหน้าที่รณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ในการป้องกันอัคคีภัยและสาธารณภัยแก่ประชาชน

- จัดกำลังเจ้าหน้าที่รณรงค์ประชาสัมพันธ์ กวดขันตักเตือนประชาชนห้ามจุดและปล่อยบั้งไฟ พลุ ตะไล โคมลอย โคมไฟ โคมควัน หรือวัตถุอื่นใดที่คล้ายคลึงกันในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

๕.๒ ขั้นปฏิบัติการช่วงเทศกาลปีใหม่ (ตั้งแต่วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๔ มกราคม ๒๕๖๖)

๕.๒.๑ ฝ่ายปกครอง มีหน้าที่

- จัดกำลังเจ้าหน้าที่และสมาชิก อปพร.เขตหนองแขม จิตอาสา ร่วมปฏิบัติหน้าที่ดูแลความปลอดภัยบริเวณจุดเฝ้าระวังอันตรายในพื้นที่ พร้อมทั้งรณรงค์ประชาสัมพันธ์ กวดขัน และตักเตือนประชาชนที่เล่นดอกไม้เพลิงและโคมลอยที่อาจก่อให้เกิดเพลิงไหม้

๕.๒.๒ ฝ่ายเทศกิจ มีหน้าที่

- จัดกำลังเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ดูแลความปลอดภัยบริเวณจุดเฝ้าระวังอันตรายในพื้นที่ พร้อมทั้งรณรงค์ประชาสัมพันธ์ กวดขันและตักเตือนประชาชนที่เล่นดอกไม้เพลิงและโคมลอยที่อาจก่อให้เกิดเพลิงไหม้

- จัดกำลังเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัยของประชาชน

- จัดกำลังเจ้าหน้าที่พร้อมอุปกรณ์ประจำที่ตั้ง ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

- ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัย

๕.๒.๓ ฝ่ายโยธาและฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ มีหน้าที่

- จัดกำลังเจ้าหน้าที่พร้อมอุปกรณ์ประจำที่ตั้ง ตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อช่วยเหลือประชาชนเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นหรือได้รับการร้องขอ

๕.๒.๔ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล มีหน้าที่

- ประสานจัดเตรียมหน่วยรักษาพยาบาลพร้อมยาเวชภัณฑ์ให้พร้อมสำหรับการสนับสนุนเมื่อได้รับการร้องขอ

๕.๒.๕ ทุกฝ่าย มีหน้าที่

- จัดกำลังเจ้าหน้าที่เตรียมพร้อมช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัย

กรณีเกิดเหตุสาธารณภัยขึ้นให้ฝ่ายปกครองจัดตั้งศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ เพื่อควบคุมสั่งการในที่เกิดเหตุและดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยมีผู้อำนวยการเขตหนองแขมเป็นผู้อำนวยการศูนย์ฯ ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบต้องเข้าระงับเหตุและแก้ไขปัญหาเบื้องต้น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยในชีวิตของผู้ประสบภัยเป็นอันดับแรก และดำเนินการดังนี้

(๑) ฝ่ายปกครอง ฝ่ายโยธา ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม พร้อมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เขตหนองแขม ประจำศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ส่วนหน้า เพื่ออำนวยความสะดวกสั่งการในพื้นที่เกิดเหตุ

(๒) ฝ่ายเทศกิจและอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตหนองแขม ปิดกั้นมิให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณสถานที่เกิดเหตุ จัดระเบียบการจราจร ดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยในพื้นที่

(๓) ฝ่ายเทศกิจ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ดำเนินการอพยพผู้ประสบภัยไปอยู่ในพื้นที่ปลอดภัย หรือศูนย์พักพิงชั่วคราว

(๔) ฝ่ายปกครอง รายงานและประสานข้อมูลกับศูนย์บัญชาการเหตุการณ์กรุงเทพมหานคร ในการให้ความช่วยเหลือประชาชน และรายงานเหตุการณ์ประจำวันในพื้นที่ให้แก่คณะกรรมการอำนวยการ ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์กรุงเทพมหานครทราบทุกระยะ

๕.๓ ขั้นปฏิบัติการหลังเทศกาลปีใหม่

ฝ่ายปกครอง ฝ่ายโยธา และ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม มีหน้าที่

๑) สำรวจความเสียหายจากสาธารณภัยที่เกิดขึ้น และทำบัญชีรายชื่อผู้ประสบภัยและทรัพย์สินที่เสียหาย พร้อมออกหนังสือรับรองให้ผู้ประสบภัยไว้เป็นหลักฐานในการขอรับการสงเคราะห์และฟื้นฟู

๒) สรุปรายงานการเกิดสาธารณภัยและประเมินความเสียหายของผู้ประสบภัย แจ้งให้สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทราบ

๖. การประสานงาน

๖.๑ แผนนี้มีผลบังคับใช้ในการวางแผนรองรับและเริ่มปฏิบัติในขั้นตอนเตรียมการก่อนเทศกาลปีใหม่ ขั้นปฏิบัติการช่วงเทศกาลปีใหม่ และขั้นปฏิบัติการหลังเทศกาลปีใหม่ ตั้งแต่บัดนี้จนเสร็จสิ้นภารกิจ

๖.๒ หัวหน้าฝ่ายที่เกี่ยวข้อง จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ สถานภาพกำลังพล ยานพาหนะ อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนซักซ้อมการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

๖.๓ การเข้าตรวจสอบ ตรวจตรา กวดขัน จับกุมจะต้องยึดถือและปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ที่มีอยู่ตามกฎหมาย

๖.๔ เมื่อเกิดเหตุสาธารณภัยขึ้น เป็นหน้าที่ของหัวหน้าฝ่ายซึ่งรับผิดชอบในพื้นที่ รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบก่อน เพื่อให้ประเมินแนวโน้มของสถานการณ์แล้วดำเนินการแก้ไขปัญหาตามขั้นตอนและขีดความสามารถและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกระยะ

๗. ธุรการและการส่งกำลังบำรุง

๗.๑ ธุรการ : ตามสายงานปกติ

๗.๒ ส่งกำลังบำรุง : ตามสายงานปกติ

๘. การสื่อสารและการบังคับบัญชา

๘.๑ การสื่อสาร

๘.๑.๑ การรายงานเหตุการณ์ทั่วไปให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ โดยรายงานผ่านศูนย์สื่อสารของกรุงเทพมหานคร (ศูนย์อัมรินทร์) โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๔๖๖ ๒๐๕๑

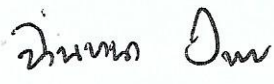
๘.๑.๒ การรายงานเหตุฉุกเฉินให้รายงานผ่านศูนย์วิทยุพระราม โดยใช้วิทยุสื่อสารระบบ Digital Trunked Radio โทรศัพท์หมายเลข ๑๙๙, ๐ ๒๓๕๔ ๖๘๕๘ โดยด่วน

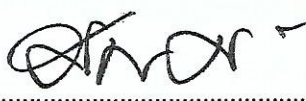
๘.๑.๓ การรายงานเหตุฉุกเฉินให้รายงานผ่านศูนย์บัญชาการเหตุการณ์สำนักงานเขต
หนองแขมในช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๖ (ฝ่ายปกครอง) โดยใช้วิทยุสื่อสาร VHF Trunked โทรศัพท์หมายเลข
๐ ๒๔๒๑ ๐๙๓๙ , ๐ ๒๔๒๑ ๓๘๒๐

๘.๒ การบังคับบัญชา

๘.๒.๑ การบังคับบัญชา ให้ทุกฝ่ายปฏิบัติตามแผนนี้ ขึ้นกับสายการบังคับบัญชาปกติ

๘.๒.๒ ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์สำนักงานเขตหนองแขมในช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปี
๒๕๖๖ ตั้งอยู่ ณ สำนักงานเขตหนองแขม ทำหน้าที่ติดตามสถานการณ์ การปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
อย่างใกล้ชิด และรายงานผลการปฏิบัติให้ผู้บริหารทราบ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอแผน
(นางสาวฉันทนา จามรัตน์)
เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายปกครอง สำนักงานเขตหนองแขม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติแผน
(นางมณีวรรณ ศรีสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการเขตหนองแขม